



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE
RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Relatório de Avaliação do Plano Anual de Trabalho 2015
3º Quadrimestre

Boa Vista/RR
2015

ADMINISTRAÇÃO DO IFRR

Ademar de Araújo Filho

Reitor

Maria do Perpétuo Socorro Pereira Silva

Pró-Reitora de Administração e Planejamento

Carlos Roberto Cabral de Lima

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

Ivone Mary Medeiros de Souza

Pró-Reitora de Ensino

Edvaldo Pereira da Silva

Pró-Reitor de Extensão

Jaci Lima da Silva

Pró-Reitor de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação Tecnológica

Milton José Piovesan

Diretor Geral do Campus Boa Vista-Centro

Eliezer Nunes da Silva

Diretor Geral do Campus Novo Paraíso

George Sterfeson Barros

Diretor Geral do Campus Amajari

Maria Aparecida Alves de Medeiros

Diretora Geral do Campus Boa Vista-Zona Oeste

Arnóbio Gustavo Queiroz de Magalhães

Diretor do Campus Avançado de Bonfim

REVISÃO E CONSOLIDAÇÃO

Luciano Monteiro do Amaral

Diretor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Letícia de Oliveira Lima

Coordenadora de Planejamento

SUMÁRIO

1. ENSINO	4
2. PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA.....	29
3. EXTENSÃO	49
4. POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	68
5. DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	77
6. ADMINISTRAÇÃO.....	86
7. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.....	114
8. GESTÃO DE PESSOAS	123
9. EFICIÊNCIA E TRANSPARÊNCIA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	141
10. EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	163

1. ENSINO

1.1 Macro Projeto Institucional: Fortalecimento contínuo da qualidade do ensino ofertado pelo IFRR.

- Objetivo Estratégico: Implementar políticas do Ensino Técnico e de Graduação.

1.1.1 Meta: Fomentar ações de formação continuada de diretores de ensino, professores, coordenadores de curso, coordenadores pedagógicos do Ensino Técnico e de Graduação, além dos pedagogos e técnicos em assuntos educacionais do IFRR.

Pró-Reitoria de Ensino – PROEN	
Ação: Encontro do Ensino de Graduação	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Já houve o contato com o palestrante e a realização de reuniões com a Diretoria do Departamento de Graduação e com os respectivos Coordenadores de Cursos do Campus Boa Vista Centro. Foi também elaborado o PBS para aquisição de material de consumo e de divulgação que serão utilizados no evento previsto para ocorrer em 12 de junho de 2015. A próxima etapa será a solicitação de diárias e passagens para o palestrante convidado.➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O Encontro de Ensino de Graduação foi realizado dia 1º de julho, cujo objetivo foi discutir avaliação institucional e avaliação dos cursos superiores. O evento reuniu coordenadores e professores dos Câmpus: Boa Vista Centro, Amajari e Novo Paraíso, totalizando 26 participantes. Para fazer a mediação do Encontro foi convidada a professora Maria Neusa de Lima Pereira, reitora do IFMS, para abordar os seguintes temas: Avaliação Institucional (CPA); Avaliação de Cursos Superiores; Assistência Estudantil e Funções do Coordenador de Curso. A metodologia utilizada foi o desenvolvimento de oficina a partir dos marcos regulatórios: Lei nº 9.131/95, Lei nº 9394/96, Decreto nº 5.773/06, Portaria nº 40/2007, SINAES e ENADE.
Recurso Previsto	R\$10.202,00
Recurso Executado	R\$3.368,11
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u> - Morosidade na liberação do recurso financeiro para a execução do evento em tempo hábil, bem como conciliar a data do evento com a agenda da palestrante convidada. Como providências oficializamos a solicitação de recursos financeiros junto ao setor competente na Reitoria/IFRR.	

Ação: Encontro do Ensino Técnico	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizada a análise dos dados provenientes do Encontro de Ensino Técnico realizado em 2014 para subsidiar a programação do evento em 2015. Já houve a elaboração do PBS necessário para aquisição de material de consumo e de divulgação que serão utilizados no evento previsto para ocorrer em 21 de agosto de 2015. As próximas etapas serão executadas em junho e julho.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foi realizada uma reunião para definição da programação e redefinição de nova data em virtude de conflitos na agenda. Desta forma, ficou agendado para o dia 11 de setembro de 2015. No entanto, em virtude de 4 Campus estarem com servidores em greve, essa data será alterada.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> A PROEN, por meio da Diretoria de Políticas de Ensino Técnico, realizou reunião para definição da temática e redefinição de nova data. Em virtude da limitação orçamentária este evento foi realizado por meio da Mesa Redonda "Plano Nacional de Educação e as implicações para a Educação Profissional), com a participação dos palestrantes Belchior de Oliveira Rocha (IFRN), Sandra Magni Darwich (IFAM) e Ademar de Araújo Filho (IFRR) dentro do IV FORINT, dia 19.11.2015, no CBVC. Envolveu aproximadamente 100 pessoas.</p>
Recurso Previsto	R\$10.202,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Morosidade na liberação do recurso financeiro para a execução do evento em tempo hábil, bem como conciliar a data do evento com a agenda dos palestrantes convidados. Como providências oficializamos a solicitação de recursos financeiros junto ao setor competente na Reitoria/IFRR e aguardo do fim da greve dos servidores.	
Ação: Encontro de Pedagogos e Técnicos em Assuntos Educacionais do IFRR	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi elaborada a programação e encaminhado Ofício convidando os servidores dos <i>Campi</i> para participarem do evento que ocorrerá no dia 22 de maio de 2015. Também já foi solicitado o coffee break e material de consumo necessário para a realização do evento.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O evento foi realizado no dia 22 de maio de 2015, com o tema central "Planejamento Pedagógico 2015", com a seguinte pauta:</p>

	Fechamento da Resolução das atribuições dos pedagogos e TAE do IFRR; Apresentação do Plano de Combate à Evasão e Retenção por Câmpus; Apresentação do Plano de Ação do Setor Pedagógico por Câmpus; Palestra sobre o Trabalho Pedagógico Significativo; Apresentação da Proposta do Curso de Formação Contínua para as Equipes Técnico-Pedagógicas do IFRR e Dinâmica de integração. Houve a participação efetiva de 28 servidores.
Recurso Previsto	R\$2.500,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Demora no processo de aquisição de bens e serviços pelo setor competente: como solução serão utilizados materiais remanescentes de eventos realizados no exercício anterior.	
Ação: Encontro de Coordenadores de Curso do IFRR	
Status	Não executado
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi encaminhada ao Colégio de Dirigentes a Carta com as Reinvidicações dos Coordenadores de Curso elaborada durante o Encontro de 2014, para tomada de decisão da equipe gestora dos Câmpus.</p> <p>Foi elaborado o PBS para aquisição de material de consumo e de divulgação necessário para a realização do evento previsto para o dia 21 de agosto de 2015.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foi encaminhada a Minuta de Resolução sobre as atribuições/papéis dos Coordenadores de Curso, para apreciação ao CONSUP.</p> <p>Será agendada nova data para realizar o evento, antes previsto para o dia 21 de agosto de 2015.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> A PROEN participou como palestrante da programação do CBVC que realizou uma capacitação direcionada aos coordenadores de curso. Também encaminhou a Minuta de Resolução sobre as atribuições dos Coordenadores de Curso, da Equipe Técnico-Pedagógica e da Coordenação Pedagógica para apreciação do CONSUP, que aprovou e expediu a Resolução nº 243-CONSUP, de 16 de dezembro de 2015.</p>
Recurso Previsto	R\$2.500,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Demora no processo de aquisição de bens e serviços pelo setor competente: como solução serão utilizados materiais remanescentes de eventos realizados no exercício anterior.	
- Outra dificuldade que impactou foi a greve dos servidores.	
Ação: Congresso Pedagógico Intercampus do IFRR	

Status	Não executado
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Evento previsto para os dias 8 e 9 de outubro de 2015. Já foi elaborada uma proposta de programação/folder. Também já foi providenciado o PBS para aquisição de material de consumo e de divulgação necessários para a realização do evento.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> A PROEN redimensionou esse evento para dentro da programação do IV FORINT, com palestras, mesas redondas e minicursos.</p>
Recurso Previsto	R\$12.979,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
<p>- Demora no processo de aquisição de bens e serviços pelo setor competente e disponibilização de recursos financeiros necessários para custear as despesas com passagens aéreas e diárias para palestrantes-colaboradores: como solução serão utilizados materiais remanescentes de eventos realizados no exercício anterior e remanejamento de recursos de outras atividades previstas para viabilizar a realização do evento</p>	

Ação: Fórum Interno do Ensino do IFRR	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Esta ação foi executada com êxito dia 15 de abril de 2015, haja vista que alcançamos os objetivos previstos, isto é, apresentação e discussão do Termo de Acordo de Metas e Compromissos – MEC/IFRR, do Plano Nacional da Educação – PNE 2014-2024, Calendário Referência: Acadêmico e Eventos, bem como apresentamos a Proposta de Unificação dos Planos de Cursos e o Alinhamento das Ações do PAT 2015 – Relatório do 1º Quadrimestre.</p>
Recurso Previsto	R\$1.500,00
Recurso Executado	R\$0,0
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
<p>- Não liberação do recurso financeiro em tempo hábil para a execução da ação como; material de consumo e coffee break. Como providência para solucionar esse problema, foram utilizados materiais remanescentes de eventos referentes ao exercício anterior para a montagem dos kits.</p>	
Ação: Participação em Eventos (regionais e nacionais)	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Participação da abertura do VII Encontro Pedagógico que teve como tema "Educação Profissional e Educação do Campo no IFRR do Campus Amajari: Reflexões, Diálogos e Ações do Trabalho Docente", dia 2 de fevereiro de 2015. - Participação no Encontro Pedagógico do Campus Novo Paraíso em Caracará/RR, em 9 a 10 de março de 2015. - Participação na 7ª Reunião do Comitê Organizador do III Fórum Mundial de EPT realizado em Brasília, nos dias 25 e 26 de março de 2015. - Participação no Fórum dos Dirigentes do Ensino (FDE) realizado em Brasília, nos dias 19 e 20 de maio de 2015. - Participação no III Fórum Mundial de EPT que será realizado em Recife- PE, no período de 26 a 29 de maio de 2015. <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Representar o Reitor na Reunião das Lideranças Indígenas, realizada dia 6 de maio de 2015, na Comunidade Indígena do Contão. - Representar o Reitor na Solenidade de Colação de Grau da Turma do Curso de Licenciatura em Educação Física, ofertado pelo PARFOR, dia 9 de maio de 2015, no município de Rorainópolis. - Participação no I Encontro do Projeto Formativo do Campus Boa

Vista Centro, realizado dia 20 de junho, com a palestra intitulada "Papel Político do Coordenador de Curso: Gestão e Liderança".

- Participação em Reunião Pedagógica do Campus Novo Paraíso, dias 23 e 24 de junho de 2015.
- Participação na Formatura da Turma de alunas do Curso Artesão em Artigos Indígenas, dia 27 de junho de 2015, na Comunidade Indígena do Maturuca.
- Participação na mesa redonda "Etnoturismo e Educação Profissional: uma proposta de valorização dos Saberes Indígenas na Região Ingarikó", durante o III FMEPT, realizado em Recife-PE, no período de 26 a 29 de maio de 2015, como também participar da Feira de Gastronomia das Atividades Autogestionadas e organização do estande do IFRR no evento.
- Participação na abertura do Encontro Pedagógico do Campus Boa Vista Centro realizado no período de 3 a 7 de agosto de 2015.
- Participação na abertura do Encontro Pedagógico do Campus Novo Paraíso dia 10 de julho de 2015.
- Participação na Solenidade de Certificação e Apresentação de Trabalhos elaborados no Processo de Formação Continuada de Professores Indígenas da Região Baixo São Marcos, no âmbito da Ação Saberes Indígenas na Escola, dia 8 de agosto de 2015, na Comunidade Campo Alegre, município de Boa Vista.
- Participação na Solenidade de Certificação e Apresentação de Trabalhos elaborados no Processo de Formação Continuada de Professores Indígenas da Região Ingarikó, no âmbito da Ação Saberes Indígenas na Escola, dia 21 de agosto de 2015, no município de Boa Vista, sala de Reuniões da Reitoria.
- Participação no Fórum dos Pró-Reitores de Graduação - ForGrad realizado de 20 a 22 de agosto de 2015, em Brasília.
- Participação na reunião do Fórum dos Dirigentes do Ensino - FDE realizado de 24 a 26 de agosto de 2015, em Brasília.
- Participação no Evento de Apresentação do Projeto "O esporte como ferramenta educativa para uma política sociocultural", contemplado por meio do Edital do Programa INOVA, dia 26 de agosto de 2015, no município de Normandia.
- Participação no 42º Encontro Nacional de Estudos Rurais e Urbanos, no período de 25 a 29/08/15, em São Paulo.
- Participação no IV Fórum Distrital de Educação Profissional e Tecnológica Inclusiva, no período de 30/08 a 4/9/15, em Brasília.
- Participar de reuniões com as representações das comunidades da região do Surumu para tratar da possibilidade de oferta de cursos através do Mulheres Mil, dia 12 de setembro de 2015.
- Participar do 2º momento da disciplina Formação de Professores: Tendências e Abordagens do Curso de Doutorado, em 13 de

	<p>setembro de 2015, no polo UEA, em Manaus.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participação na reunião do FDE, dias 19 e 20.10.15 e da XXXIX Reditec realizada no período de 20 a 23 de outubro de 2015, em Fortaleza-CE, com o tema central: A Expansão da Rede de Educação Profissional e Tecnológica alinhada ao Plano Nacional de Educação (PNE) – 2014/2024. - Visita Técnica no Instituto Federal da Bahia – IFB e no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano - IFBaiano, no período de 09 a 14 de novembro . - Participação no Evento: IV Encontro Internacional Trabalhadores Ensino Médio e Educação Profissional - LABOR, na UFC em Fortaleza e visita técnica na PROEN do IFCE , ambos no período de 09 a 13 de novembro de 2015. - Participação no X Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação - X CONNEPI, no período de 30/11 a 3/12/15, em Rio Branco-Acre, com o tema "Inovação e Empreendedorismo" (3 servidores da PROEN). Total de gastos com diárias e passagem: R\$ 13.165,29. - Participação no Workshop Internacional de Inovação na Educação Profissional, Encontro Internacional de Educação Profissional no período de 8/12 a 12/12/15 (2 servidores da PROEN). - Participação na 1ª Conferência Nacional de Políticas Indigenista realizada no Lago do Caracaranã, Terra Indígena Raposa Serra do Sol, Município de Normandia no período de 5 a 7 de novembro de 2015.
Recurso Previsto	R\$43.265,00
Recurso Executado	R\$37.019,19
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
<p>- Não pagamento das diárias em tempo hábil, em virtude do contingenciamento dos recursos, por falta do repasse do Governo Federal. Solução: Pagamento das despesas com a viagem a serviço com recursos próprios até receber o repasse do valor previsto para as diárias.</p>	
Ação: Capacitação/Formação Continuada de Professores do IFRR	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi constituída comissão responsável pela elaboração da Proposta de Capacitação/Formação Continuada de Professores do IFRR. Encontra-se em fase de planejamento e elaboração da proposta de Formação Continuada. A próxima etapa será a articulação com Os <i>Campi</i> com o objetivo de verificar a demanda e definir etapas para a elaboração da programação do curso. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foi elaborada a Proposta de Capacitação/Formação Continuada de Professores do IFRR.

	<p>Dia 26 de junho de 2015, a proposta do Projeto de Formação Continuada foi apresentada para as Equipes Técnico-Pedagógicas do IFRR ao Colégio de Dirigentes do IFRR, para apreciação e aprovação.</p> <p>A previsão de execução desse curso será entre os meses setembro a dezembro de 2015, conforme a normalização/finalização da greve de servidores.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u></p> <p>Em virtude do período da greve dos servidores e indisponibilidade de recursos nos campi do IFRR para custear as despesas com os deslocamentos de seus respectivos servidores para participarem das etapas de formação continuada, essa ação não foi concluída. Desta forma, o curso será executado somente em 2016, após a elaboração de novo cronograma.</p>
Recurso Previsto	R\$20.135,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Dificuldade em cumprir o cronograma de execução da ação. Solução: será necessário ajustar o cronograma a partir da prorrogação dos prazos para conclusão dos trabalhos.	

1.1.2 Meta: Aumentar em 2,77% o número de concluintes em relação ao número de matriculados e reduzir em 5,32% o índice de retenção nos cursos ofertados no IFRR, melhorando os indicadores de fluxo e as taxas de sucesso no Ensino Técnico e de Graduação.

Pró-Reitoria de Ensino – PROEN	
Ação: Apoio a Programas e Projetos do Ensino	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Foram iniciadas as discussões e o planejamento para viabilizar ações de apoio e incentivo ao desenvolvimento de Programas e Projetos do Ensino envolvendo os servidores Técnicos em Educação, visando o fortalecimento do processo ensino-aprendizagem nos <i>Campi</i> do IFRR.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u></p> <p>O recurso financeiro foi descentralizado/repassado ao Campus Amajari para suplementar as ações dos projetos contemplados pelo Edital nº06/2015/PROEN visando garantir a execução integral do Programa Inova, em virtude dos cortes na matriz orçamentária dos <i>Campi</i>.</p> <p>A PROEN assessorou/revisou o Regulamento Interno do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) do Instituto Federal de Roraima e encaminhou para apreciação do CONSUP.</p>
Recurso Previsto	R\$9.540,00
Recurso Executado	R\$1609,38 – Realocado para a ação “Prática de Ensino articulada à Extensão”

	R\$7.400,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Cortes financeiros na matriz orçamentária.	
Ação: Desenvolvimento de Projetos para o Fortalecimento e Melhoria Contínua da Qualidade do Ensino	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre</u> Iniciou-se o trabalho de planejamento e está sendo elaborado uma proposta de Programa de Apoio ao Desenvolvimento de Projetos para o Fortalecimento e Melhoria Contínua da Qualidade do Ensino pelos servidores Técnicos Administrativos em Educação que atuam diretamente no Ensino no âmbito do IFRR. Será elaborado e lançado um Edital para a seleção desses projetos ainda no mês de junho.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> A PROEN redimensionou esta ação em virtude dos cortes no orçamento do IFRR visando garantir o planejamento e execução de programas e projetos institucionais, plenamente. Foi descentralizado/repassado o recurso financeiro ao Campus Boa Vista Centro para suplementar as ações dos projetos contemplados pelo Edital nº06/2015/PROEN visando garantir a execução integral do Programa Inova, em virtude dos cortes na matriz orçamentária dos <i>Campi</i>.</p>
Recurso Previsto	R\$7.186,00
Recurso Executado	R\$6.390,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Grande demanda de Comissões de trabalho e outras atividades desta Pró-Reitoria e número reduzido de servidores. Solução: Foi solicitado ao magnífico Reitor a contratação de novos servidores para integrar o quadro efetivo da PROEN, logo que o IFRR obtiver mais vagas para concurso.	
- Cortes financeiros na Matriz Orçamentária.	

Campus Amajari	
Ação: Acervo Bibliográfico – CAM	
Status	Não executado
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em processo de levantamento bibliográfico (pesquisa) para compor o acervo conforme as solicitações dos professores. Sendo que logo será finalizada e até junho, será efetuada a solicitação de compra.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O levantamento bibliográfico já foi concluído e já foi repassado a solicitação de compra para o Departamento de Compras.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Está em pesquisa de preço.</p>
Recurso Previsto	R\$50.000,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Contratação de pessoa Física - INTÉRPRETE DE LIBRAS	
Status	Não executado
Descrição/Justificativa	No segundo semestre, após levantamento da necessidade do trabalho de mais intérpretes, verificou-se que não havia a necessidade de contratação, tendo em vista que o campus já tem uma intérprete. O valor foi remanejado para outras despesas.
Recurso Previsto	R\$36.000,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Deslocamento de Servidores (PASSAGENS).	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Deslocamento do palestrante servidor do IFAM para participar do Encontro Pedagógico 2015.1. Pretende-se ainda participação das Pedagogas e TAE de congressos e encontros sobre educação no segundo semestre.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Participar do III Fórum Mundial de Educação, com o objetivo de apresentar trabalho científico.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Acompanhar os atletas do IFRR na realização dos Jogos dos Institutos Federais Etapa Norte 2015, no período de 13 a 17 de outubro em Porto Velho - RO.</p>
Recurso Previsto	R\$10.000,00
Recurso Executado	R\$7.879,25
Ação: Diárias - Servidor civil	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	<p>-Participar do III Fórum Mundial de Educação, com o objetivo de apresentar trabalho científico.</p> <p>-Participar como palestrante do VII Encontro Pedagógico 2015</p> <p>-Encontro Pedagógico 2015.1 no IFRR/Câmpus Amajari.</p>

	<p>-Participar da Oficina de elaboração de material didático e apostilas ni IFRR/Câmpus Amajari.</p> <p>-Participar de reunião com os pais de alunos das comunidades Taiano e barata, para tratar sobre o Tempo Comunidade no IFRR/CAM.</p> <p>-Participar da Reunião da comissão responsável pela elaboração do Manual do Estudante.</p> <p>-Participar da Reunião do 1º Fórum Interno de Ensino - FIE.</p> <p>Participar do Encontro de Pedagogos e Técnicos em Assusntos Educacionais do IFRR 2015.</p> <p>-Ministrar oficina para docentes no Câmpus Amajari.</p> <p>-Participar como palestrante do VII Encontro Pedagógico 2015.1 no IFRR/Câmpus Amajari.</p> <p>Participar da Oficina de elaboração de material didático e apostilas ni IFRR/Câmpus Amajari.</p> <p>-Participar de reunião com os pais de alunos das comunidades Taiano e barata, para tratar sobre o Tempo Comunidade no IFRR/CAM.</p> <p>-Participar do Encontro dos Pedagogos e TAE`s.</p> <p>-Acompanhar o aluno surdo Gilberto Santos Beato da turma 109 na visita técnica a EAGRO.</p> <p>-Participar das atividades práticas do componente Saúde e Segurança no Trabalho do Curso de Aquicultura no Câmpus Boa Vista.</p> <p>Participar do Encontro do Ensino de Graduação.</p>
Recurso Previsto	R\$20.000,00
Recurso Executado	R\$28.112,75
Ação: Palestrante – Pessoa Física	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Capacitação dos servidores técnicos administrativos e docentes realizado nos dias 15,16 e 17/12/2015.
Recurso Previsto	R\$20.000,00
Recurso Executado	R\$2.000,00
Ação: Programa Institucional de Bolsas Monitorias	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> No dia 11 de maio de 2015 foi publicado o Edital nº 13/2015/PROEN/IFRR para seleção dos discentes monitores. O Campus Amajari abriu 06 vagas. As inscrições vão de 13 a 27 de maio de 2015, portanto o recurso ainda não foi utilizado. A execução será feita conforme resultado do edital.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O programa está em execução e terá sua continuidade no terceiro quadrimestre.</p>

	<p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> No total de 6 bolsas para discentes monitores para acompanhamento dos demais alunos em componentes curriculares que tem mais dificuldades</p>
Recurso Previsto	R\$11.700,00
Recurso Executado	R\$9.456,00
Ação: Programa Institucional de Práticas Pedagógicas Inovadoras – Inova	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> As inscrições para o Inova foram prorrogadas e estão abertas até dia 15 de maio de 2015, portanto, este recurso ainda não foi utilizado. A execução será feita conforme resultado do edital.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> A execução será feita conforme resultado do edital. O programa está em execução e terá sua continuidade no terceiro quadrimestre.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> No total de 4 bolsas para serem executados projetos que visem práticas pedagógicas inovadoras, no entanto, a conclusão dos projetos serão em março de 2016.</p>
Recurso Previsto	R\$20.000,00
Recurso Executado	R\$20.000,00

Campus Boa Vista – Centro	
Ação: Programa Institucional de Bolsas de Monitoria	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	O edital lançado, porém até o fechamento do 2º quadrimestre não recebemos o processo na DAPLAN para a realização do Empenho.
Recurso Previsto	R\$ 38.095,20
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Programa Institucional de Práticas Pedagógicas Inovadoras-Inova	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Realizamos o ajuste no SUAP quando o corte estava estimado em 37%, portanto Empenhamos o valor de R\$ 68.610,024 e fomos suplementados pela Reitoria no valor de R\$ 6.390,00, para atender a totalidade do Programa no valor de R\$ 75.000,00.
Recurso Previsto	R\$ 108.904,80
Recurso Executado	R\$68.610,02
Ação: Serviços de pessoa física	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Contratação de PF para consultoria e acompanhamento dos trabalhos junto à equipe do curso de formação continuada voltado para professores indígenas em Boa Vista, Normandia, Cantá e

	Bonfim – RR.
Recurso Previsto	R\$ 30.000,00
Recurso Executado	R\$ 11.200,00
Ação: Acervo Bibliográfico (Aquisição de acervo bibliográfico para atender todos os cursos ofertados no CBV, tanto do ensino técnico quanto do ensino superior no decorrer de 2015: Ex: Licenciatura em Ciências Biológicas, Licenciatura em Matemática, Espanhol, Informática, TADS, Gestão Hospitalar e outros.	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Ação não executada e devido os cortes, os saldo previstos para Investimento serão utilizados nas obras em execução. Portanto, é possível que não seja empenhado nenhum valor referente a acervo bibliográfico em 2015.
Recurso Previsto	R\$ 100.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: DEG - Auxílio financeiro	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> - Auxílio financeiro para alunos do curso de licenciatura em Educação Física (R\$ 5.330,00); - Jogos no Novo Paraíso R\$ 48,00; - Jogos em Amajari R\$ 200,00 (5 alunos); - Visita Técnica alunos do Curso Gestão Hospitalar, Proc.23229.000493/2015-01 (3.774,00); - Ajuda De Custo para Alunos de Ciências Biológicas na Serra do Tepequem. PROC.23229.000506/2015-34 (R\$ 792,00).
Recurso Previsto	R\$ 200.000,00
Recurso Executado	R\$ 10.144,00
Ação: DEGES- Auxílio financeiro	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> - 7 alunos de secretariado participaram dos Jogos em Amajari (R\$ 280,00). - Concessão de ajuda de Custo para Alunos do IFRR participarem da 7º Olimpíada de História, PROC.23229.000510/2015-01 (R\$ 16.800,00).
Recurso Previsto	R\$ 50.000,00
Recurso Executado	R\$ 17.080,00
Ação: DEINF- Auxílio financeiro	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> - 9 alunos participaram dos jogos em Novo Paraíso (R\$ 432,00). - 11 alunos participaram dos Jogos em Amajari (R\$ 440,00); - visita técnica em Amajari (R\$ 260,00); - Visita técnica em Amajari (R\$ 520,00); - Ajuda de Custo para Participação de Aluna Em Congresso, PROC.23229.000507/2015-89 (R\$ 1.840,00).

	- Concessão de ajuda de Custo para Alunos do IFRR participarem da 7º Olimpíada de História, PROC.23229.000510/2015-01 (R\$ 16.800,00).
Recurso Previsto	R\$ 50.000,00
Recurso Executado	R\$ 20.292,00
Ação: Suplementação do Programa Institucional de Práticas Pedagógicas Inovadoras-Inova	
Status	Concluída.
Descrição/Justificativa	Suplementação da Reitoria para atender o INOVA em sua totalidade – R\$ 75.000,00
Recurso Previsto	R\$ 6.390,00
Recurso Executado	R\$ 6.390,00

Campus Boa Vista – Zona Oeste	
Ação: Captação de alunos	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Ocorreu Processo Seletivo e matrícula para duas turmas de Cursos Técnicos (Subsequente): Serviços Públicos e Comércio. As aulas estão em andamento.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> Dificuldades enfrentadas e soluções: Durante o período de matrícula, os candidatos apresentaram a situação de não entendimento quanto à localização do Campus Boa Vista Zona Oeste, em razão de muitos confundirem com O Campus Boa Vista Centro. Além disso, alguns problemas são enfrentados quanto à estrutura, por conta de as aulas ocorrerem na Escola Estadual Professora Elza Breves de Carvalho.	

Campus Novo Paraíso	
Ação: Pagamento de Auxílio – Jogos	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A ação está na fase de seleção dos discentes que participarão dos jogos, que iniciarão em maio. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foram pagos auxílios financeiros aos discente participarem dos seguintes eventos: 01 - Pagamento de auxílio financeiro para custear passagens, transporte, hospedagem e alimentação aos discentes que participarão do III Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica, na cidade de Recife-PE, no período de 26/05/2015 a 29/05/2015, no valor de R\$ 9.300,00. 02. Pagamento de auxílio financeiro aos discentes que irão

	participar da II Etapa dos Jogos Escolares dos Institutos Federais, que serão realizados no período de 29/05/2015 a 31/05/2015, na cidade Amajari/RR, no valor de R\$ 600,00. 03. Pagamento de auxílio financeiro aos discentes que irão participar da III Etapa dos Jogos Escolares dos Institutos Federais, que serão realizados no período de 11 a 14 de junho, na cidade Boa Vista/RR, no valor de R\$ 2.400,00.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 12.300,00
Ação: Programa Institucional de Bolsas de Monitoria	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O edital está em fase de elaboração. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foram pagos 04 (quatro) bolsas, por um período de 02 (dois) meses aos discentes participantes do Projeto de MONITORIA do Instituto Federal de Roraima – Campus Novo Paraíso, o projeto está em fase de execução e terá mais 04 (quatro) parcelas para serem pagas até o final do exercício de 2015.
Recurso Previsto	R\$ 25.000,00
Recurso Executado	R\$ 3.152,00
Ação: Programa Institucional de Práticas Pedagógicas Inovadoras - Inova	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O edital está em fase de elaboração. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foram pagos 05 (cinco) bolsas de R\$ 5.000,00,00 de auxílio financeiro aos professores aprovados no INOVA do Instituto Federal de Roraima – Campus Novo Paraíso, no exercício de 2015. Os projetos estão em fase de execução.
Recurso Previsto	R\$ 25.000,00
Recurso Executado	R\$ 25.000,00

1.1.3 Meta: Acompanhar sistematicamente o desenvolvimento das ações dos *Campi* do IFRR, e propor alternativas para a melhoria do desempenho dos indicadores do ensino

Pró-Reitoria de Ensino – PROEN	
Ação: Monitoramento das Políticas do Ensino nos <i>Campi</i> do IFRR	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>Executada</p> <p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi elaborado o Cronograma das Visitas de Monitoramento e pontos de pauta para as primeiras visitas de 2015 aos 5 Campus no primeiro quadrimestre. Posteriormente, foram realizadas as seguintes visitas: 07/04 – CBVZO; 08/04 – CAMJ; 10/04 – CBVC; 14/04 – CAB; 06/05 – CNP.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Realização do acompanhamento/monitoramento das ações do Ensino visando o aperfeiçoamento contínuo do currículo e do processo ensino-aprendizagem dos cursos ofertados, nos dias: - 06/05 no Campus Novo Paraíso, com a seguinte pauta: Planos de Trabalho dos Docentes, lotação dos professores, levantamento dos planos de curso e dados da CORES; - 15/06 no Campus Amajari, com a seguinte pauta: verificação da situação dos Planos dos Cursos Técnicos ofertados, Reunião com a comissão de elaboração do Plano de Curso Superior em Aquicultura (tecnólogo), verificação dos Planos de Trabalho dos professores e Visita ao Departamento de Ensino Técnico e Laboratórios. - 23/07 Monitoramento da Ação Saberes Indígenas na Escola, na Comunidade Vista Alegre, município de Boa Vista. - 24/07 Monitoramento da Ação 20RJ Edição 2014, na Comunidade Vista Alegre, município de Boa Vista. - 05/08 no Campus Amajari, com a seguinte pauta: Orientações sobre o Programa de Bolsa de Monitoria envolvendo alunos monitores, gestores do ensino e professores orientadores. - Também realizamos visita aos projetos em execução, bem como aos espaços pedagógicos do CAM.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Realização de acompanhamento/monitoramento das ações do ensino, visando o aperfeiçoamento contínuo do currículo e do processo ensino-aprendizagem dos cursos ofertados. Esta ação foi realizada no dia 4/11/15 no Câmpus Amajari, com a seguinte pauta: orientações e novos prazos para encerramento dos</p>

	Programas Inova e Monitoria; Planos dos Cursos em execução e novos; confirmação da programação para o IV Fórum de Integração do IFRR; Calendário Acadêmico 2016; Plano de Trabalho dos Docentes 2015; Providências para o fechamento do ano letivo 2015; Plano Estratégico de combate à evasão e retenção no IFRR. (cronograma/procedimentos/metodologia); Elaboração do PAT 2016 e Relatório de Gestão 2015; assessoria na elaboração do Curso de Tecnologia em Aquicultura (3 servidoras participaram dessa ação).
Recurso Previsto	R\$3.186,00
Recurso Executado	R\$156,48
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
<ul style="list-style-type: none"> - O não pagamento das diárias em tempo hábil, em virtude do contingenciamento dos recursos, por falta do repasse do Governo Federal. Solução: pagamento das despesas de viagem a serviço com recursos próprios até receber o repasse do valor previsto para as diárias. - Também houve dificuldade em realizar as visitas conforme o cronograma previamente elaborado, com isso houve o remanejamento das datas previstas. - Indisponibilidade de transporte oficial para a realização das viagens de monitoramento. 	
Ação: Manter permanente articulação com as equipes técnico-pedagógicas dos <i>Campi</i> do IFRR, oferecendo-lhes colaboração para a melhoria do processo de ensino aprendizagem.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Orientações junto as Comissões responsáveis pela elaboração e reestruturação dos Planos de Cursos Técnicos e Superiores ofertados pelo IFRR; - Realização de Oficina sobre Planejamento para um Ensino Significativo, no Campus Novo Paraíso, dia 10 de maio de 2015. - Ministração de palestras nos Câmpus do IFRR sobre as atividades e eventos previstos no Plano de Trabalho da PROEN para 2015 – PAT. - Elaboração de Pareceres Técnicos sobre estrutura e normas para elaboração de Planos de Curso e Calendário Escolar. Sistematização das Atividades e Ações do Ensino realizadas em 2014 pelos <i>Campi</i>, no Relatório de Gestão. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Orientações junto as Comissões responsáveis pela elaboração e reestruturação dos Planos de Cursos Técnicos e Superiores ofertados pelo IFRR. - Elaboração de Pareceres Técnicos sobre a reestruturação dos Planos de Cursos Técnicos e Superiores e novas propostas de ofertas. - Participação nas reuniões técnico-administrativas realizadas no

	<p>IFRR, atendendo as diversas demandas institucionais.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Orientações junto as Comissões responsáveis pela elaboração e reestruturação dos Planos de Cursos Técnicos e Superiores ofertados pelo IFRR. - Elaboração de Pareceres Técnicos sobre a reestruturação dos Planos de Cursos Técnicos e Superiores e novas propostas de ofertas. - Participação nas reuniões técnico-administrativas realizadas no IFRR, atendendo as diversas demandas institucionais.
Recurso Previsto	R\$3.186,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
<p>- Não cumprimento dos prazos estabelecidos pelos <i>Campi</i> e falta de atenção a legislação vigente em relação às atividades realizadas. Solução: Articulação junto às equipes técnico-pedagógicas dos <i>Campi</i>.</p>	

1.1.4 Meta: Fomentar a produção e divulgação de informações atinentes ao ensino e a rotina acadêmica do estudante no IFRR.

Pró-Reitoria de Ensino – PROEN	
Ação: Publicação da Revista da PROEN	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>1ª Etapa: Elaboração de PBS para contratação de empresa especializada em editoração e diagramação de material gráfico.</p> <p>2ª Etapa: Constituição de Comissão responsável pela elaboração do Edital para a publicação da Revista da PROEN: definição do nome “Ensino em Debate” e modelo de artigo, criação de material de divulgação (banner/e-mail), sensibilização junto aos professores e equipes pedagógicas nos <i>Campi</i> do IFRR.</p> <p>3ª Etapa: Consulta junto a instituição responsável pela emissão do registro de publicação (ISSN).</p> <p>4ª Etapa: Definição dos Membros do Conselho Editorial, serão encaminhadas as Cartas-Convite e Termo de Aceite aos Pareceristas de diferentes instituições local, regional e nacional.</p> <p>Próxima etapa: No mês de maio/junho será constituída Comissão Editorial responsável pelos procedimentos atinentes a avaliação, editoração e publicação.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u></p> <p>6ª Etapa: Recebimento dos Artigos para avaliação e demais encaminhamentos.</p> <p>7ª Etapa: Nos meses de setembro e outubro serão finalizados os</p>

	<p>procedimentos para aquisição do ISNN e posterior envio à empresa contratada para impressão dos exemplares da revista.</p> <p>8ª Etapa: Lançamento e Distribuição da Revista Ensino em Debate durante o Fórum de Integração do IFRR, em novembro de 2015.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u></p> <p>A ação não foi concluída tendo em vista que o setor responsável pelo pregão não ter logrado êxito, pois nenhuma empresa apresentou uma proposta que atendesse aos critérios estabelecidos no PBS para a confecção da Revista Ensino e Debate.</p>
Recurso Previsto	R\$15.000,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Foi necessário prorrogar os prazo para garantir a participação dos servidores, em virtude de outras demandas insitucionais.	
Ação: Publicação do Manual do Estudante do IFRR	
Status	Em fase de conclusão
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>1ª Etapa: Elaboração de PBS para contratação de empresa especializada em editoração e diagramação de material gráfico.</p> <p>2ª Etapa: Constituição de Comissão Intercâmpus para elaboração da proposta do Manual do Estudante do IFRR.</p> <p>3ª Etapa: Após algumas reuniões, a Comissão definiu a estrutura e os itens que deverão compor o Manual do Estudante do IFRR.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u></p> <p>4ª Etapa: Processo de licitação para contratação da empresa especializada em editoração e diagramação de material gráfico.</p> <p>5ª Etapa: Conclusão do Manual do Estudante e encaminhamento para impressão, logo que a Comissão voltar as suas atividades, em virtude do período de greve.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u></p> <p>6ª Etapa: Recebimento do Manual e distribuí-lo/divulgá-lo nos campi do IFRR. (em processo de confecção)</p>
Recurso Previsto	R\$39.340,00
Recurso Executado	R\$39.340,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
<p>- O não pagamento das diárias em tempo hábil, em virtude do contingenciamento dos recursos, por falta do repasse do Governo Federal. Solução: pagamento das despesas de viagem a serviço com recursos próprios até receber o repasse do valor previsto para as diárias.</p> <p>- Outra dificuldade enfrentada foi a greve dos servidores que paralisou temporariamente as atividades da Comissão.</p>	

1.2 Macro Projeto Institucional: Promoção de ações de ensino articuladas com a pesquisa e a extensão com o foco nas relações etnoraciais e de inclusão numa perspectiva emancipatória.

- Objetivo Estratégico: Fomentar políticas de ensino visando o cumprimento da função social da instituição.

1.2.1 Meta: Fomentar projetos e ações etnoeducacionais voltados para a inclusão e a formação continuada de profissionais da educação básica do Estado de Roraima.

Pró-Reitoria de Ensino – PROEN	
Ação: IV Fórum de Integração: Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica do IFRR.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O planejamento já foi iniciado. A primeira fase diz respeito a reuniões entre o Gabinete da Reitoria, Pró-Reitorias e Diretores Gerais dos Câmpus para definir atribuições e responsabilidades. A próxima etapa será a formação de comissões e definição do local do evento entre outros aspectos. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Nesse período ocorreram várias reuniões para definição das comissões, local do evento, programação, elaboração do material de divulgação do evento, normas e orientações para participação, inscrição, certificação e publicação dos anais entre outros aspectos. O evento será realizado em novembro de 2015. ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> O evento foi realizado nos dias 18, 19 e 20 de novembro de 2015, nas instalações do Campus Boa Vista Centro, sob a coordenação geral do Campus Boa Vista Zona Oeste.
Recurso Previsto	R\$19.202,00
Recurso Executado	R\$19.202,00 (repassado ao CBVZO)
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
<ul style="list-style-type: none"> - Indisponibilidade da vila Olímpica para a realização do evento. Solução: o evento foi transferido para o CBVC. - Escassez de recursos financeiros para custear as despesas necessárias. 	
Ação: Seminário dos Programas e Projetos do Ensino do IFRR	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A PROEN, por meio do Núcleo de Programas e Projetos de Ensino, realizou a análise dos Programas e Projetos existentes no ensino para subsidiar a programação do evento em 2015. Já houve

	<p>a elaboração do PBS necessário para aquisição de material de consumo e de divulgação que serão utilizados no evento previsto para ocorrer em 8 e 9 de outubro de 2015.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foi realizada a análise dos Programas e Projetos existentes no ensino para subsidiar a programação do evento em 2015. Este evento será realizado durante o Congresso Pedagógico Intercâmpus do IFRR, visando otimizar tempo e recursos financeiros.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> A PROEN, por meio do Núcleo de Programas e Projetos de Ensino, redirecionou esse evento para dentro do IV FORINT, visando otimizar recursos financeiros.</p>
Recurso Previsto	R\$1.500,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
<p>- Morosidade na liberação do recurso financeiro para a execução do evento em tempo hábil. Solução: formalização da solicitação de recursos financeiros junto ao setor competente na Reitoria/IFRR.</p>	
Ação: Projeto de Apoio à Capacitação e Formação Inicial de Profissionais da Educação Básica do Estado de Roraima (Ação 20RJ).	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> 1º Etapa: Planejamento das ações relacionadas a Ação 20RJ 2015 e divulgação desse projeto junto às equipes técnico-pedagógicas dos <i>Campi</i> do IFRR. 2º Etapa: Estamos na fase de elaboração do Edital de Seleção de Propostas direcionadas as unidades de ensino do IFRR para a descentralização dos recursos aOs <i>Campi</i>.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> 3ª Etapa: Redimensionamento do planejamento das ações relacionadas a Ação 20RJ 2015 em virtude das mudanças apontadas pela SECADI com orientações de que o recurso deverá ser executado no âmbito da Ação Saberes Indígenas na Escola. O recurso foi descentralizado no final de julho. 4ª Etapa: Elaboração do Termo de Referência e do Plano de Trabalho da Ação para 2015. 5ª Etapa: Elaboração de PBS para aquisição de material de consumo (expediente, gêneros alimentícios, combustível), serviços de terceiros (contratação de voos e produção de vídeos e documentários) e procedimentos de solicitação de diárias.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> 6ª Etapa: cadastramento dos professores cursistas no SISINDIGENA na plataforma do SIMEC.</p>
Recurso Previsto	R\$450.000,00

Recurso Executado	R\$97.675,72
Ação: Prática de Ensino articulada à Extensão	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Apoio na realização da Oficina de Capacitação em Manejo dos Rebanhos Ovino e Bovino da Comunidade Indígena PPI do Manalai, no período de 21 a 25 de fevereiro de 2015 (duas servidoras). Obs: Ação não prevista no PAT.</p>
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$1.609,38 - Realocado da ação “Apoio a Programas e Projetos do Ensino”.
Ação: Elaboração do Regimento Interno Integrado das Bibliotecas do IFRR	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A PROEN assessorou as bibliotecárias do IFRR na elaboração e revisão do Regimento Interno do Sistema Integrado de Bibliotecas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima – SIB/IFRR e encaminhou para apreciação do CONSUP, em 1º de junho de 2015. Obs: Ação não prevista no PAT.</p>
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00

Campus Amajari	
Ação: Encontros Pedagógicos	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O VII Encontro Pedagógico foi realizado em fevereiro nos dias 02 a 06 de fevereiro de 2015, com a participação dos docentes, técnicos do ensino. Foram convidados palestrantes que abordaram sobre temáticas diversificadas relevantes para o ensino. O VIII Encontro Pedagógico ocorrerá em julho nos dias 20 a 22 de julho. Assim como alguns encontros com objetivo de oferecer aos docentes a formação continuada.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O encontro foi replanejado para o terceiro quadrimestre.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> O recurso para contratação não foi utilizado devido aos cortes.</p>
Recurso Previsto	R\$18.000,00
Recurso Executado	R\$1.312,02
Ação: IV Fórum de Integração, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica do IFRR	

Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O IV Fórum de Integração, Pesquisa e Inovação Tecnológica do IFRR será realizado em Novembro do presente ano, portanto ainda está em fase de planejamento e organização. Deste modo, ainda não foi utilizado recurso nesta ação. A execução será feita conforme demanda prevista para o segundo semestre.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O Fórum de Integração será realizado nos dias 18/19 e 20 de novembro de 2015, ou seja, no terceiro quadrimestre.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> O Fórum de Integração foi realizado nos dias 18/19 e 20 de novembro de 2015. Com a participação de 70 discentes, sendo que 47 apresentaram trabalhos no evento. O saldo disponível não foi utilizado, por isso foi remanejado para atender despesa de diárias de servidor.</p>
Recurso Previsto	R\$4.000,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Participação dos Docentes e Técnicos no Fórum de Integração Acadêmica 2015	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ainda está em fase de planejamento a participação dos docentes e técnicos no Fórum de Integração Acadêmica 2015, portanto, os recursos ainda não foram utilizados. A execução será feita conforme demanda prevista para o segundo semestre.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O Fórum de Integração será realizado nos dias 18/19 e 20 de novembro de 2015, ou seja, no terceiro quadrimestre.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> O Fórum de Integração foi realizado nos dias 18/19 e 20 de novembro de 2015 com a participação de docentes e técnicos. Os demais servidores que foram ao fórum receberam diárias por setores que eram ligados os projetos de pesquisa e extensão. O saldo disponível foi remanejado para atender despesa de diárias de servidor.</p>
Recurso Previsto	R\$5.000,00
Recurso Executado	R\$492,35
Ação: Visita Técnica - Discentes	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>Visita técnica a ilha de Maracá nos dias 26 e 27/11/2015-turma 108</p> <p>Visita técnica a estação de piscicultura de Balbina no município de Presidente Figueiredo Amazonas nos dias de 08 a 12/12/2015 -</p>

	turma 118
Recurso Previsto	R\$30.000,00
Recurso Executado	R\$5.750,00
Ação: Visita Técnica – Docentes/COPEd	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Visita técnica a ilha de Maracá nos dias 26 e 27/11/2015-turma 108 Visita técnica a estação de piscicultura de Balbina no município de Presidente Figueiredo Amazonas nos dias de 08 a 12/12/2015 - turma 118
Recurso Previsto	R\$5.000,00
Recurso Executado	R\$2.701,05

Campus Novo Paraíso	
Ação: Aquisição de Material Permanente – Livros	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em processo de licitação. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O processo licitatório já foi concluído, porém, devido ao contingenciamento no orçamento nos recursos para aquisição de materiais permanente, estamos aguardando liberação de crédito para aquisição do acervos de livros, a previsão que essa liberação ocorrerá no 3º quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 130.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação de Docentes	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída: a maior parte das capacitações serão realizadas em outro Estado. Devido o não repasse de valores para diárias, as capacitações não ocorreram. Outras capacitações estão programadas para acontecer no segundo, terceiro e quarto quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 19.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação de Servidores – DETEC	
Status	Não Concluída
Descrição/Justificativa	Em virtude da demora na liberação do orçamento por parte do governo federal e baseando-se numa orientação do ofício circular nº15/2015/GR/IFRR de março 04/03/2015 – Suspensão temporária de gastos com capacitação. OBS: Como o evento já ocorreu, iremos realocar o recurso para

	outras capacitações.
Recurso Previsto	R\$ 17.023,20
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação de Servidores do DEN	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	A maior parte das capacitações serão realizadas em outro Estado. Devido o não repasse de valores para diárias, as capacitações não ocorreram. Outras capacitações estão programadas para acontecer no segundo, terceiro e quarto quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 21.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Diárias do Regime de Alternância	
Status	Não Concluída
Descrição/Justificativa	Prevista para 3º quadrimestre
Recurso Previsto	R\$ 7.105,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Diárias para Visitas Técnicas	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Nenhum professor solicitou visitas técnicas.
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: IV Fórum de Integração, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica do IFRR	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	O evento será em novembro.
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>As ações não foram realizadas devido o atraso no repasse do financeiro ao IFRR.</p> <p>O processo seletivo para contratação dos professores está em andamento desde fevereiro. Devido às várias situações, houve atraso no lançamento do edital e realização do mesmo. A sugestão é que o edital para contratação de professores seja organizado e realizado pelo próprio Campus.</p>	

2. PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

2.1 Macroprojeto Institucional: Comprometimento da pesquisa e da pós-graduação com a inovação tecnológica junto aos arranjos produtivos e as necessidades de desenvolvimento regional - econômico e social.

- Objetivo Estratégico: Articular as atividades de pesquisa com o ensino e a extensão (da educação básica à pós-graduação) com vistas ao desenvolvimento da pesquisa aplicada, inovação tecnológica, registro de propriedade intelectual e transferência de tecnologia, na busca de atender às demandas da comunidade em todos os domínios sociais para os quais o IFRR tenha potencial de atuação.

2.1.1 Meta: Participar em eventos sobre Pesquisa, Inovação e Publicação Científica.

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: FORTEC	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Evento previsto para acontecer no período de 19 a 23 de maio de 2015. Foi realizada inscrição e solicitado pagamento da taxa, mas não foi liberado por insuficiência de recurso financeiro.➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não houve participação
Recurso Previsto	R\$6.881,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> As solicitações de pagamento das despesas para esta ação foram feitas com bastante antecedência, apesar disso a ação não será realizada, em virtude da insuficiência de recursos financeiros até a presente data. o recurso foi transferido para realizar outras ações posteriores que contribuiriam para alcançar a meta antevista no macroprojeto.	
Ação: ANPROTEC	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	O evento aconteceu no período de 19 a 23 de outubro de 2015. Foi realizada inscrição e solicitado pagamento da taxa, mas não foi liberado por insuficiência de recurso financeiro. O recurso foi transferido para outras ações: participação na Participação na 1ª Conferência sobre Processos Inovativos da Amazônia que ocorreu em 18 de novembro de 2015 em Manaus-AM.
Recurso Previsto	R\$ 6.881,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: ABEC	
Status	Não executada

Descrição/Justificativa	O evento ocorreu no período de 25 a 27 de junho de 2015. A viagem foi solicitada, porém não foi realizada devido a falta de recursos financeiros.
Recurso Previsto	R\$ 6.881,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: CONNEPI	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	O evento ocorreu no Acre no período de 30/11 a 3/12 de 2015. Estiveram presentes o Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação e a Coordenadora do Núcleo de Inovação Tecnológica.
Recurso Previsto	R\$ 18.788,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Conferência FIAM	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Participação na 1ª Conferência sobre Processos inovativos da Amazônia: interfaces entre ICT, Empresários e Investidores. O evento foi realizado em 18 de novembro de 2015 na VIII Feira Internacional da Amazônia em Manaus-AM Obs: Ação não prevista no PAT
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 1.107,57
Ação: Reunião PROFNIT e Seminário Internacional	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	- Participação na Reunião Nacional promovida pelo FORTEC para tratar sobre questões relacionadas aos pólos para o Mestrado Profissional PROFINIT (Mestrado profissional em Rede Nacional) – Propriedade Intelectual e transferência de Tecnologia para Inovação (PI&II para NITs), realizada em 07 de dezembro de 2015. - Participação no Seminário Internacional - Estratégias Legislativas para o Investimento Privado em Ciência, Tecnologia e Inovação que aconteceu nos dias 08 e 09 de dezembro de 2015 em Brasília. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 2.590,52

2.1.2Meta: Estimular a Pesquisa Aplicada no IFRR

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: PIPAD	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u>

	<p>Em 19 de fevereiro de 2015 o PIPAD teve seu início nos Câmpus, após seleção de pesquisadores bolsistas pelo Edital N° 057/2014/REITORIA.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O Programa está com seis meses de execução e tem previsão para término em dezembro do corrente ano.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Foram contemplados 10 docentes que desenvolveram pesquisas científicas em diferentes áreas do conhecimento, como ciências agrárias, saúde, computação e biológicas. Após análise dos relatórios finais e prestação de contas, será feito um mapeamento junto ao NIT para detecção de possíveis produtos, processos ou inovação tecnológica, fruto das pesquisas realizadas no PIPAD 2015.</p>
Recurso Previsto	R\$ 100.000,00
Recurso Executado	<p>O recurso foi empenhado para cada Campus da seguinte forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ R\$ 40.000,00 Campus Boa Vista Centro (quatro bolsistas); ➤ R\$ 30.000,00 Campus Amajari (três bolsistas); ➤ R\$ 20.000,00 Campus Novo Paraíso (dois bolsistas); ➤ R\$ 10.000,00 Campus Boa Vista Zona Oeste (um bolsista).
<p><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></p> <p>Houve atraso no repasse financeiro do MEC/SETEC para o IFRR que conseqüentemente atrasou o pagamento dos recursos aos professores. Este fato fez com que algumas pesquisas não obtivessem resultados satisfatórios em função dos prazos serem incompatíveis com o recebimento dos recursos para essa ação, no entanto, todos finalizaram suas pesquisas dentro do possível estabelecido em cada cronograma de execução. Como forma de minimizar essa problemática, a PROPESQ orientou os pesquisadores que enviassem uma prévia do Relatório final e a prestação de contas ainda dentro do exercício 2015, mas prorrogou os prazos de entrega do relatório final e os resultados obtidos em cada pesquisa para início de março de 2016, com o objetivo de fazer com que os pesquisadores pudessem finalizar a execução das pesquisas propriamente ditas.</p>	

Campus Amajari	
Ação: Concessão de Bolsas – PIBICT	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	O programa foi concluído. Foram executados 12 projetos de pesquisa e os resultados foram apresentados na Mostra de Trabalhos do IV Fórum de Integração: Ensino, Pesquisa, extensão e Inovação Tecnológica do IFRR, em Boa Vista (18 a 20 de novembro de 2015).
Recurso Previsto	R\$38.610,00
Recurso Executado	R\$39.096,00
Ação: Deslocamento de Servidores (Passagens/Pesquisa)	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> 02 Solicitações para participação e apresentação de trabalhos científicos aprovados nos eventos XXV Congresso Brasileiro de Zootecnia (evento nacional) e III Fórum Mundial de Educação (evento internacional). ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não houveram solicitações neste período. ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Deslocamento de servidores para apresentação de resultados de pesquisa em eventos científicos (III Fórum Mundial de Educação e XXV Congresso Brasileiro de Zootecnia). Deslocamento de palestrante para proferir palestra no II Workshop de Pesquisa e Extensão.
Recurso Previsto	R\$8.000,00
Recurso Executado	R\$5.121,28
Ação: Diárias – Servidor Civil/Pesquisa	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> 02 Solicitações para participação e apresentação de trabalhos científicos aprovados nos eventos XXV Congresso Brasileiro de Zootecnia (evento nacional) e III Fórum Mundial de Educação (evento internacional). ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não houveram solicitações neste período. ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Diárias para servidores participarem de eventos científicos externos (III Fórum Mundial de Educação e XXV Congresso Brasileiro de Zootecnia) e internos (IV Fórum de Integração: Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica do IFRR e II Workshop de Pesquisa e Extensão do IFRR/<i>Campus Amajari</i>) com

	o objetivo de estimular a pesquisa aplicada e divulgar os resultados obtidos em projetos de pesquisa desenvolvidos.
Recurso Previsto	R\$5.000,00
Recurso Executado	R\$6.068,76

Campus Boa Vista – Zona Oeste	
Ação: Participar de Editais relacionados a projetos de pesquisa	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Participação em Editais relacionados em pesquisa, com o seguinte resultado: <ul style="list-style-type: none"> • PIPAD: Houve a aprovação de 01 (um) projeto. Por isso foi aberto o Processo Administrativo nº 23482.000005.2015-57 para pagamento da bolsa; • PIC: Houve a aprovação de 02 (dois) projetos. Por isso foi aberto o Processo Administrativo nº 23482.000006.2015-00 para pagamento da bolsa; • PIBICT: Houve a aprovação de 02 (dois) projetos. Por isso foi aberto o Processo Administrativo nº 23482.000036.2015-16 para pagamento da bolsa. Obs: ação não prevista no PAT
Recurso Previsto	R\$ 0,00 (Recurso descentralizado da PROPESQ: R\$23.032,00)
Recurso Executado	R\$ 3.896,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Com o valor previsto para o orçamento do IFRR - Câmpus Boa Vista Zona Oeste, para o exercício de 2015, não havia como disponibilizar recursos do orçamento próprio para a execução desta atividade.	
Para que o Campus não ficasse desamparado, houve descentralização de recursos pela Reitoria para a execução desta ação	

Campus Novo Paraíso	
Ação: Estimular a Pesquisa	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Projetos estão sendo enviados para agências de fomento. No mês março 1 (um) foi enviado para o Banco da Amazônia, edital de fomento a pesquisa, no entanto, o pedido foi indeferido. O banco aprovou apenas 1 (um) projeto do estado de Roraima. Projetos serão enviados medida que forem surgindo os editais. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Para atendimento desta meta, apenas os programas da PROPESQ (PIBICT, PICC, PIPAD e energia renovável) estão em execução. Não foi enviado nenhum projeto para editais durante o segundo quadrimestre. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$ 0,00

Recurso Executado	R\$ 0,00
--------------------------	----------

.2.1.3 Meta: Incentivar a Pós-graduação como estratégia de aperfeiçoamento de pessoal

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: Oferta de Mestrado - Contrato, Convênio ou Termo de Cooperação	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi aberto o PBS N° 002/2015/PROPESQ para a contratação de Instituição - Curso de Mestrado em Engenharia de Produção, para oferta de 20 vagas aos servidores do IFRR (Processo N°: 23231.000004/2015-64). Aguardando parecer jurídico do IFRR.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O Procurador enviou sua análise sobre o processo em 08/09/2015, estamos analisando em conjunto com a Pró-reitoria de Administração o parecer jurídico da UNESP.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Aguardando parecer jurídico do IFRR.</p>
Recurso Previsto	R\$ 150.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>- Morosidade na análise do processo, pois foi aberto em janeiro e até o momento não obtivemos retorno, o que tem nos impedido de dar prosseguimento a ação conforme planejado.</p> <p>- Morosidade no cumprimento dos prazos por parte da procuradoria gerou um entrave nos encaminhamentos quanto a oferta do Curso. No entanto, a PROPESQ continua aguardando parecer jurídico para que possamos dar prosseguimento nesta ação no início de 2016.</p>	
Ação: Oferta de Doutorado - Contrato, Convênio ou Termo de Cooperação	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em dezembro de 2014 a UFRR firmou parceria para um curso de doutorado em Educação com a Universidade Federal de Juiz de Fora - UFJF e estendeu o convite ao IFRR para oferta de vagas. A seleção dos doutorandos foi efetuada e em fevereiro/março as aulas foram iniciadas. Somente uma servidora do Campus Boa Vista foi aprovada. Com isso, é necessário um Termo Aditivo de convênio com a UFRR para oficializar os custos deste curso e os repasses financeiros que o IFRR terá que efetuar à UFRR para esta ação.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não houve andamento.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Não houve andamento.</p>
Recurso Previsto	R\$ 262.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	

Até o momento o IFRR está aguardando o repasse de informações da UFRR referente aos valores que a Instituição deverá arcar para custear as ações do doutorado. Foram realizadas algumas reuniões com a Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação da UFRR para que fosse agilizado a minuta de convênio, no entanto, continuamos aguardando retorno da UFRR e da UFJF quanto essa formalização de parceria. Até dezembro de 2015 o IFRR não efetuou qualquer repasse financeiro para esta ação. O curso de Doutorado finalizou o primeiro ano de execução com êxito, cumprindo todas as etapas propostas pela IES proponente.

Campus Amajari	
Ação: Apoio a Realização de Eventos	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	II Wokshop de Pesquisa e Extensão do IFRR/Campus Amajari realizado em 26 de novembro de 2015.
Recurso Previsto	R\$7.000,00
Recurso Executado	R\$7.000,00
Ação: Auxílio Financeiro – CONNEPPI	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Em 2015, nenhum discente enviou trabalho para apresentação no Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação. <u>Como não houve solicitação</u> , o recurso foi destinado para o auxílio financeiro de 62 discentes na participação, com apresentação de trabalhos aprovados, na Mostra de Trabalhos do IV Fórum de Integração: Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica do IFRR, que ocorreu em Boa Vista (RR) em 18 a 20 de novembro de 2015.
Recurso Previsto	R\$18.000,00
Recurso Executado	R\$5.040,00
Ação: Participação no CONNEPPI – Professores	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Em 2015, nenhum servidor enviou trabalho para apresentação no Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação. <u>Como não houve solicitação</u> , o recurso foi destinado para auxiliar a participação de 10 servidores, com apresentação de trabalhos aprovados, na Mostra de Trabalhos do IV Fórum de Integração: Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica do IFRR, que ocorreu em Boa Vista (RR) em 18 a 20 de novembro de 2015.
Recurso Previsto	R\$8.400,00
Recurso Executado	R\$3.067,65
Ação: Participação no Fórum Interno de Pesquisa	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Participação do coordenador do setor em discussões entre os gestores da pesquisa do IFRR (Reitoria e Campi)
Recurso Previsto	R\$400,00

Recurso Executado	R\$83,35
Ação: Pesquisa de Campo	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Diárias para deslocamento de servidores na execução e ou acompanhamento de atividade de pesquisa
Recurso Previsto	R\$1.000,00
Recurso Executado	R\$634,10

Campus Novo Paraíso	
Ação: Incentivar a Pós-graduação como estratégia de aperfeiçoamento de pessoal	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Dois servidores foram selecionados no mestrado em Agroecologia, o qual é do IFRR em parceria com a UERR e Embrapa.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> As disciplinas da pós-graduação estão sendo ministradas em parceria a Universidade Estadual de Roraima - UERR. No mês de setembro ocorrerá no Campus Novo Paraíso, a defesa de mestrado de um aluno do mestrado em agroecologia. Obs: Ação não prevista no PAT</p>
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Incentivar a Pós-graduação	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Duas áreas experimentais encontram-se montadas no Campus Novo Paraíso. Ambas com o objetivo de se estudar o uso do solo de forma racional do Sul do Estado Roraima.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Uma área experimental está em pousio e outra está em processo de coleta de dados.</p>
Recurso Previsto	R\$ 2.523,30
Recurso Executado	R\$ 2.523,30

2.1.4 Meta: Disseminar a inovação com base na produção científica e tecnológica do IFRR

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: Bolsa PICC	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Teve início em março, por meio do Edital N° 061/2014/REITORIA. Neste Edital foi ofertado o seguinte quantitativo de bolsas:</p>

	<p>CBVC - 07; CAMJ - 06; CNP - 06; CBVZO - 02; CAB - 02.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Em andamento. Previsão para término: dezembro do corrente ano.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> A ação proporcionou estimular a pesquisa entre os alunos de Ensino Técnico para a reflexão e criatividade em todas as áreas de atuação do IFRR, além de despertar o interesse do discente para a investigação científica e o desenvolvimento da Inovação Tecnológica e, assim, contribuir para a complementação de sua formação.</p>
Recurso Previsto	R\$ 68.993,92,00
Recurso Executado	<p>R\$ 58.696,00 Sendo: - R\$52.180,00 empenhado para Os <i>Campi</i>, distribuído da seguinte forma:</p> <p>➤ CBVC - R\$19.548,00 - 6 bolsas ➤ CAMJ - R\$3.258,00 - 1 bolsa ➤ CNP - R\$19.548,00 6 bolsas ➤ CBVZO - R\$ 6.516,00 - 2 bolsas ➤ CAB - R\$ 3.258,00 - 1 bolsa</p> <p>- R\$ 6.516,00 - realocado para a ação “PIBCT” (2 bolsas para o CBVZO, pois não havia previsão para esta ação no referido <i>Campus</i>).</p>
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>Houve uma desistência de um bolsista do <i>Campus</i> Avançado do Bonfim. A solução tomada no ato de entrega da justificativa de desistência por parte do aluno foi uma conversa com este afim de tentar sensibilizá-lo quanto a importância de sua permanência no programa, no que se refere a formação acadêmica, além do conhecimento obtido por meio da pesquisa científica, no entanto, a decisão final do aluno foi mantida, uma vez que estava com problemas pessoais que impossibilitariam sua continuidade no PICC.</p>	
Ação: PIBICT	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Teve início em março, por meio do Edital Nº 67/2014/REITORIA. Neste edital foi previsto o seguinte quantitativo de bolsas: Campus Boa Vista Centro - 78; Campus Amajari - 14; ➤ Campus Novo Paraíso - 15;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Campus Boa Vista Zona Oeste - 02; ➤ Campus Bonfim- 01. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> <p>Em andamento.</p> <p>Previsão para término: dezembro do corrente ano.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> <p>O PIBICT possibilitou incentivar o desenvolvimento de atividades científicas e tecnológicas, que introduzam os alunos dos Cursos Técnicos e de Graduação no âmbito da pesquisa aplicada e da Inovação Tecnológica, além de contribuir para a implantação e consolidação das áreas de pesquisa previstas no PDI da instituição. Também por intermédio do PIBICT objetiva-se qualificar pessoal para pesquisa e desenvolvimento da Inovação Tecnológica de produtos e serviços, aprimorando o processo formativo de profissionais para atuar nos diversos setores da sociedade.</p> <p>Todos os alunos envolvidos no PIBICT apresentaram os resultados finais de suas pesquisas na Mostra PIBICT que ocorreu durante o IV Fórum de Integração do Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica, no período de 18 a 20 de novembro, no Campus BVC. Além das apresentações dos trabalhos no Fórum, 28 alunos envolvidos no PIBICT participaram do CONNEPI onde puderem demonstrar suas pesquisas realizadas no IFRR, para um universo de mais de 2 mil congressistas.</p>
Recurso Previsto	R\$6.516,00 (Recurso da Pró-Reitoria)
Recurso Executado	<p>R\$3.258,00 - Recurso da Pró-Reitoria (empenhado para o CAB). R\$6.516,00 - Recurso realocado da ação “PICC” (empenhado para o CBZO)</p> <p>Obs: as bolsas dos demais Campus serão pagas com recurso próprio de cada unidade de lotação.</p>

Campus Boa Vista - Centro	
Ação: CONNEPI	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 100.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: PIBICT – Técnico e Superior	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão parcial de bolsas para alunos do PIBICT nível superior e Técnico e 1 aluno do CABF.
Recurso Previsto	R\$ 372.602,72
Recurso Executado	R\$ 116.929,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Bolsa PICC	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Foram selecionados 06 (seis) projetos de pesquisa no edital do PICC para 2015. Até o momento pagou-se apenas 02 (duas) bolsas para os bolsistas.
Recurso Previsto	R\$ 19.548,00
Recurso Executado	R\$ 13.032,00
Ação: Pagamento de Bolsa - CONNEPI 2015	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	O evento ainda não ocorreu.
Recurso Previsto	R\$ 8.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Pagamento de Bolsa - PIBICT	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Doze (12) projetos foram aprovados no PIBICT.
Recurso Previsto	R\$ 41.985,00
Recurso Executado	R\$ 21.720,00

2.1.5 Meta: Realizar o III Fórum de Integração, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: Realização do IV Fórum de Integração	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Prevista para ocorrer em novembro/2015. Até o momento, houve apenas uma reunião para tratar deste Evento.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> A Comissão Técnica Científica, sob responsabilidade do Pró-reitor de Pesquisa e Pós-graduação, vem realizando reuniões semanais para definir a programação das ações, sendo que todas as discussões são repassadas em forma de atas para a presidência da Comissão Principal de organização do Fórum.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> O evento ocorreu no período de 18 a 20 de novembro no CBVC. O Fórum contou com aproximadamente 600 inscritos e teve como temática central de discussão a Ciência, Tecnologia e Sociedade para o Desenvolvimento Social.</p>
Recurso Previsto	R\$17.583,68
Recurso Executado	R\$17.583,68

2.1.6 Meta: Manutenção do Curso de Mestrado em Educação - associação com a UERR

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: Pagamento de professores e encargos patronais	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Em 24/02/15, foi aberto o PBS N° 004/2015/PROPESQ para pagamento do apoio aos custos de lotação dos docentes externos do programa de Pós-graduação: Mestrado Acadêmico em Educação. Os recursos seriam destinados para a lotação dos docentes de outras instituições em Boa Vista-RR em períodos definidos de acordo com as disponibilidades e outras necessidades educacionais do programa. Após estudos e discussões entre as duas instituições associadas os custos foram equitativamente distribuídos, sendo que para o IFRR constava a importância de R\$ 50.400,00 para a permanência de três docentes, incluindo despesas com deslocamento e pagamento de bolsas.
Recurso Previsto	R\$ 60.480,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Foi aberto processo para pagamento das bolsas conforme planejado, porém este obteve parecer não favorável por parte do Procurador Federal da AGU junto ao IFRR. Sendo assim, a alternativa dada foi a de disponibilizar passagem e diária, por parte do IFRR, para cada professor externo. Como a manifestação dos docentes externos foi a de não haver possibilidade comparecerem no período previsto, não houve a execução desta ação durante o ano de 2015. As atividades foram executadas com docentes das duas instituições, locais, associadas do programa.	

2.1.7 Meta: Estruturar o NIT nos Campi

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: Estruturar o NIT nos Campi	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> • CBVC: foi nomeado coordenador e disponibilizada uma sala para funcionamento do NIT. • CNP e CAM: foi disponibilizada uma sala e indicados os coordenadores, porém não foram nomeados. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Não houve andamento. ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Não houve andamento. <p>Obs: Ação não prevista no PAT</p>
Recurso Previsto	R\$ 0,00

Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Falta de FG para nomeação dos coordenadores do NIT nos <i>Campi</i> . Solicitações de providências junto ao Diretor de cada Campus.	

Campus Amajari	
Ação: Estruturação do NIT	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	Não foi obtido recurso para estruturação e FG para nomeação da coordenação do NIT no <i>Campus</i> Amajari.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Estruturar o NIT nos <i>Campi</i>	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	O NIT está implantado no Campus.Obs: Ação não prevista no PAT
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Meta 2.1.8: Estimular as pesquisas na área de energias renováveis e sustentáveis

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: Apoio a projetos de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação na área de energia renovável	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em 09/03/2015, iniciaram as pesquisas na área de Energias Renováveis, após seleção de quatro pesquisadores bolsistas pelo Edital N° 062/2014/REITORIA.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O Programa está com seis meses de execução e tem sua previsão para término em dezembro do corrente ano.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> As pesquisas foram finalizadas em dezembro do corrente ano e tiveram como objetivo incentivar desenvolvimento de projetos em energias alternativas renováveis, que atualmente tem se apresentado como uma necessidade indiscutível para o desenvolvimento sustentável.</p>
Recurso Previsto	R\$160.000,00.
Recurso Executado	R\$160.000,00 O recurso foi empenhado para cada Campus da seguinte forma: CBVC - R\$ 40.000,00 (1 bolsa); CAMJ - R\$ 80.000,00 (2 bolsas); CNP - R\$ 40.000,00 (1 bolsa). Ao final do Programa foi executado R\$120.000,00 tendo em vista que houve desistência de participação de um servidor do CAM no Programa, em função deste ter necessitado afastar-se de suas funções no IFRR por um período superior a 60 dias, o que tornou-se impeditivo para a execução da pesquisa. Neste sentido, o servidor havia recebido somente o valor de R\$1.000,00, do total de R\$40.000,00, que em outubro de 2015 efetuou devolução deste valor ao IFRR via GRU.
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> Devido os atrasos e falta de repasse financeiro do MEC/SETEC para o IFRR, os pesquisadores ainda não receberam o pagamento da primeira parcela do auxílio, o que poderá gerar futuramente atraso nos prazos de entrega de relatórios e prestações de contas em função do período de execução previsto em Edital, que muitas vezes depende de orçamento para a realização das pesquisas.	

Campus Amajari	
Ação: Concessão de Apoio à pesquisa na área de Energia Renovável e Sustentável	
Status	Executada

Descrição/Justificativa	Acompanhamento e suporte a projetos aprovados na área de Energia Renovável e Sustentável de coordenadores de projetos (servidores) lotados no Campus Amajari– recurso devolvido a PROPESQ. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$40.000,00 (Empenhado e descentralizado pela PROPESQ)

Campus Boa Vista – Centro	
Ação: Auxílio a Pesquisador – Servidor	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Concessão de auxílio pesquisador para participação de evento internacional. Proc.23229.000307/2015-26 (R\$ 16.666,99). Concessão de Auxilio Pesquisador para Participação de Fórum Mundial De Educação Profissional E Tecnológica, Proc. 23229.000419/014-87 (R\$ 2.500,00). Concessão De Auxilio Pesquisador Para Congresso Brasileiro De Sociologia, PROC: 23229.000418/2015-32 (R\$ 8.803,3).
Recurso Previsto	R\$ 44.397,28
Recurso Executado	R\$ 27.970,29
Ação: PIPAD	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de bolsa para 4 docentes com projetos em execução. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$ 40.000,00 (crédito descentralizado)
Recurso Executado	R\$ 40.000,00
Ação: PICC	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Concessão de bolsas para alunos participantes do PICC, CBV e CABF. Decorrente da desistência de um aluno do programa. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$ 22.806,00 (crédito descentralizado)
Recurso Executado	R\$ 22.806,00 (valor total empenhado, porém o pagamento ocorre mensalmente).
Ação : Projeto de Pesquisa na Área de Energia Renovável	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Projeto de Pesquisa na área de energia renovável, conforme proc.23229.000235/2015-17. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$ 40.000,00 (Crédito descentralizado)
Recurso Executado	R\$ 40.000,00

Ação: Auxílio financeiro para alunos participar do Fórum Mundial	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Concessão de auxílio Financeiro para Participação De Fórum Mundial De Educação Profissional E Tecnológica, Processo 23229.000419/2014-87. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$ 50.000,00
Recurso Executado	R\$ 50.000,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Estimular as pesquisas na área de energias renováveis e sustentáveis	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	01 (um) projeto do Campus Novo Paraíso foi aprovado. Obs: Ação não prevista no PAT
Recurso Previsto	R\$ 40.000,00
Recurso Executado	R\$ 38.500,00
Ação: Capacitação de Servidores - Diárias	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Até o presente momento diárias foram solicitadas para o coordenador participar das reuniões do mestrado em agroecologia, bem como para coleta de materiais. Os servidores que tiveram diárias solicitadas pela pesquisa foram: Romildo Nicolau Alves, Hipólito Ribas Pereira e Carlos Henrique de Matos
Recurso Previsto	R\$ 7.500,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação de Servidores - Inscrição	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Até o presente momento não foram solicitadas inscrições por parte de servidores.
Recurso Previsto	R\$ 4.500,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação de Servidores - Passagens	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Até o presente momento não foram solicitadas passagens por parte de servidores.
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

2.2 Macroprojeto Institucional: Socialização da produção científica/tecnológica do IFRR - como um referencial da interação ensino, pesquisa e extensão - por meio de editoração e publicação.

- Objetivo Estratégico: Definir os mecanismos que possibilitem a divulgação da produção científica/tecnológica com vistas à elevação da qualidade da produção intelectual do IFRR.

2.2.1 Meta: Desenvolver estratégias para incentivar a publicação nos periódicos institucionais na perspectiva de elevação da qualidade da produção intelectual do IFRR

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: Reunião da Comissão Editorial	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foram previstas 4 reuniões com a Comissão Editorial, A primeira foi realizada em 24/04/2015, onde se discutiu os seguintes assuntos: formação da nova Comissão Editorial e a necessidade de regulamentar o Portal de Periódicos Científicos do IFRR. Já foi solicitado dos <i>Campi</i> a indicação de nomes para formar a comissão que irá trabalhar na Regulamentação do Portal.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Em 24 de junho de 2015 foi nomeada uma comissão sob a presidência do Coordenador de Editoração e Divulgação Científica com o intuito de regulamentar a editoração e hospedagem dos periódicos científicos no Portal do IFRR. A Comissão já está em sua fase final de conclusão dos trabalhos.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Na última reunião da Comissão ocorrida em 26 de outubro de 2015 foi decidido que precisávamos de orientações externa para o discernimento de questões administrativas ligadas aos periódicos institucionais. Em favor disso, conseguimos agendar uma reunião com o editor-chefe da revista Examãpaku da Universidade Federal de Roraima, professor Linoberg Barbosa de Almeida. A reunião ocorreu em 17 de novembro de 2015. No entanto foi constatada a necessidade de capacitação do Coordenador junto a Associação Brasileira de Editores Científicos (ABEC). Apesar de estar previsto no PAT, no ano de 2015 não foi possível realizar tal ação devido aos cortes orçamentários do MEC/SETEC. Caso a ABEC não ofereça capacitação de editoração no ano de 2016, solicitaremos visita técnica ao IFRN com o intuito de realizar o treinamento junto aos editores dessa instituição.</p>
Recurso Previsto	R\$2.407,20
Recurso Executado	R\$65,00.

2.2.2 Meta: Editoração e lançamento do IX e X Volumes da Revista Norte Científico

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: Editoração do IX e X Volumes da Revista Norte Científico	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Devido a diversas dificuldades está em atraso o lançamento de dois volumes da revista: os volumes VIII e IX, referentes respectivamente aos anos 2013 e 2014. Contudo, está previsto o lançamento dos citados volumes para a segunda quinzena do mês de junho de 2015.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> As mesmas dificuldades para o lançamento de dois volumes da revista ainda persistem. Os volumes são VIII e IX, referentes respectivamente aos anos 2013 e 2014. Contudo, está previsto o lançamento do volume VIII ainda para o mês de setembro de 2015. O Coordenador de Editoração e Divulgação Científica está trabalhando no boneco dessa edição. A Comissão foi reestruturada em agosto de 2015.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> O boneco do volume VIII foi corrigido e enviado à editora-chefe para parecer final. Com isso, a previsão de lançamento da edição está prevista para a segunda quinzena de janeiro de 2016. Será convocada uma reunião com a editora-chefe no mês de janeiro-2016 para tratar desses problemas. A regulamentação que está sendo finalizada ajudará na gestão dos periódicos e solução dos problemas enfrentados. Pois o Regulamento, permitirá à PROPESQ meios legais de intervenção nos periódicos aportados.</p>
Recurso Previsto	R\$10.000,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> - Falta de colaboração dos atuais membros da comissão: a comissão será reestruturada; - Artigos pendentes: foi estipulado um prazo (08/05) para os editores de texto entregarem os textos corrigidos e haverá o controle deste prazo; - Dificuldade dos editores de seção em operacionalizar o Sistema SEER (Serviço de Editoração Eletrônica): será feita uma capacitação no 2º semestre. - Número reduzido de revisores ortográficos: serão feitos convites a professores de língua portuguesa do Insituto. 	

2.2.3 Meta: Acompanhar as ações da Pró-Reitoria

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica – PROPESQ	
Ação: Materiais utilizados no cotidiano de trabalho	
Status	Não executado
Descrição/Justificativa	Esta ação seria realizada ao longo do ano de 2015, conforme demanda que se apresentaria, ou mesmo para aquisição de materiais necessários para a realização do IV Fórum de Integração Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica, no entanto, com os cortes provenientes do MEC/SETEC no orçamento do IFRR e o não repasse de recurso financeiro a PROPESQ optou em utilizar os materiais disponíveis no almoxarifado da Reitoria.
Recurso Previsto	R\$ 2.462,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Diárias para acompanhamento e reuniões com os gestores da pesquisa do IFRR	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O recurso foi utilizado para uma viagem ao CAMJ e uma viagem para o Fórum de Pró-Reitores em Brasília. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O recurso foi utilizado em viagens para os <i>Campi</i> do interior, assim como para trazer os gestores da pesquisa à Reitoria para participarem de reuniões e uma viagem para o Fórum de Pró-Reitores em Brasília. ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Reunião da comissão responsável pela implantação de Incubadora de Empresa e Hotel Tecnológico Reuniões da subcomissão Técnico-científica subordinada à Comissão Central do Fórum Interno de Ensino, Pesquisa e Inovação do IFRR.
Recurso Previsto	R\$ 9.428,20
Recurso Executado	R\$ 1.852,47

3. EXTENSÃO

3.1 Macroprojeto Institucional: Programa de bolsa acadêmica de extensão.

- Objetivo Estratégico: Estimular a participação dos alunos em atividades de extensão no âmbito dos *Campi* do IFRR.

3.1.1 Meta: Autorizar a liberação de 120 bolsas alunos extensionista do IFRR - PBAEX

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Programa de Bolsa de Extensão PBAEX	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>1º Quadrimestre:</u><ul style="list-style-type: none">- Acompanhamento do Banco de Avaliadores externo e interno de Programas e Projetos de Extensão.- Realização da reformulação do Regulamento do Programa de Bolsa Acadêmica de Extensão PBAEX, aprovado pelo Conselho Superior.- Elaboração e divulgação junto a Os <i>Campi</i> do edital 001/2015/PROEX/REITORIA/IFRR, Programa Institucional de Bolsa Acadêmica de Extensão (PBAEX/IFRR) destinada A Discentes dos Cursos Presenciais de Nível Técnico e de Graduação Para o Exercício 2015.- Publicação do edital de alteração do cronograma do edital 01, atendendo às solicitações dos Câmpus.- Recebimentos dos projetos via Câmpus, análise, registro de projetos inscritos e encaminhamento, aos avaliadores.- Atualmente esta ação está na fase de recebimento das respostas dos avaliadores e classificação dos projetos.Obs: Os projetos terão início a partir do dia 25 de maio de 2015.➤ <u>2º Quadrimestre:</u><ul style="list-style-type: none">- Início da execução dos projetos aprovados:- Reunião com os <i>Campus</i> para orientação quanto a execução dos projetos e da descentralização do recursos das bolsas.➤ <u>3º Quadrimestre:</u><ul style="list-style-type: none">Assessoria administrativa e pedagógica junto aos Campus para a execução deste programa (/Planos Relatórios parciais e finais).
Recurso Previsto	R\$288,000,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> <ul style="list-style-type: none">- Desencontro nos calendários acadêmicos dos <i>Campi</i>, em virtude da greve. Solução: foram realizadas alterações no edital;- Pouco tempo para divulgação interna no âmbito de cada Câmpus e também, pouca mobilização interna, por parte dos setores de extensão, nas ações de divulgação do edital;- Deficiência da Internet, impossibilitando o envio e recebimento de documentos;- Falha, ou pouca atenção, na observação dos critérios estabelecidos no edital, tanto por parte dos proponentes, quanto dos setores de extensão dos Câmpus, nas ações de recepção das	

inscrições, análise interna das propostas e encaminhamento dos projetos à Proex. Incurrendo no encaminhamento de projetos incompletos ou com outros impedimentos de acordo com o edital;

- Para manter o total de bolsas aprovadas foi necessário uma negociação que implicou na redução do valor unitário das bolsas pagas aos alunos dos *Campi* Novo Paraíso e Amajari. Quanto ao campus Boa Vista, foi necessário a complementação dos valores previstos, com o orçamento próprio do campus. Somente o campus Boa Vista Zona Oeste foi mantido pela PROEX com o valor original das bolsas devido ao número reduzido de bolsistas.

Campus Amajari	
Ação: Autorizar a liberação de bolsas para beneficiar alunos extensionistas do IFRR/Câmpus Amajari – PBAEX	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p style="text-align: center;">➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>Em execução de acordo com os editais 001 e 002/PROEX/REITORIA/IFRR.</p> <p>De acordo com o cronograma ratificado do edital 001/PROEX/REITORIA/IFRR o Programa de Bolsas de Extensão está na fase de avaliação <i>ad hoc</i> dos projetos submetidos pelo Campus Amajari.</p> <p style="text-align: center;">➤ <u>2º Quadrimestre:</u></p> <p>Foram aprovados 18 projetos com 34 bolsas no valor de R\$317,00.</p>
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	O recurso para pagamento das bolsas de extensão aos discentes será repassado pela Pró-reitoria de extensão-PROEX do IFRR.
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>A principal dificuldade encontrada na execução da ação do Programa de Bolsas de Extensão do IFRR foi as diversas dúvidas dos discentes e servidores do IFRR/Câmpus Amajari referentes ao Edital lançado pela Pró-reitoria de extensão-PROEX do IFRR.</p> <p>Na tentativa de solucionar estas dúvidas, a Coordenação de extensão-CODEX do Campus Amajari articulou com a PROEX uma reunião no Campus, realizada dia 30 de março de 2015, para divulgação e esclarecimentos sobre o PBAEX 2015, na qual todos os servidores do Campus foram convidados a participar.</p>	

Campus Boa Vista – Centro	
Ação : PBAEX TÉCNICO E SUPERIOR	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Concessão de bolsa acadêmica de extensão para alunos do IFRR, proc. 23229.000478 2015-55 técnico e superior. PBAEX (R\$ 38.400). Bolsa Acadêmica de Projetos de Extensão Técnico (R\$ 2.800,00) e Superior (R\$ 15.600,00), Proc.23229.000489/2015-35.
Recurso Previsto	R\$ 160.000,00

Recurso Executado	R\$ 56.800,00
--------------------------	---------------

Campus Boa Vista – Zona Oeste	
Ação: Participar de Edital relacionados a projetos de extensão.	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	Participação em Edital PBAEX por meio de apresentação de quatro projetos.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Bolsa de Extensão – PBAEX	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Devido a prorrogação do edital PBAEX ocasionado por problemas pontuais nos <i>Campi</i>, o cronograma foi alterado refletindo no resultado final de seleção de projetos não foi concluído e conseqüentemente o pagamento de bolsas.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Os projetos estão sendo executados.</p>
Recurso Previsto	R\$ 75.600,00
Recurso Executado	R\$ 18.386,00
Ação: Contratar Profissionais para Ministrarem Curso	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O profissional que irá ministrar o curso justificou que teve sua agenda alterada devido a fatores relacionados ao seu trabalho na instituição que é vinculado previsão de acontecer em julho.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Os projetos estão sendo executados.</p>
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

3.2 Macroprojeto Institucional: Programa extensão rural e orientação técnica ao homem do campo e aos arranjos produtivos sociais e culturais urbanos e rurais.

- **Objetivo Estratégico:** Estimular e apoiar ações de extensão para orientação ao Homem do campo e apoio aos APLs, visando a sua inserção social e produtiva, bem como a melhoria da qualidade de sua interação com o meio ambiente.

3.2.1 Meta: Realizar um projeto do Programa de Extensão Rural em cada Campus.

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Apoiar a realização de um projeto de extensão rural em cada câmpus	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Aguardando a análise dos projetos apresentados em cumprimento ao edital do PBAEX. Data prevista para início do projeto: 18/05/2015 Data prevista para o término 25/11/2015 Os projetos terão início a partir do dia 25 de maio de 2015.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> 14 (quatoze) projetos em execução - início do projeto: 18/05/2015 Data prevista para o término 25/11/2015</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Relatórios parciais e finais encaminhados.</p>
Recurso Previsto	R\$ 25.800,00
Recurso Executado	R\$ 25.800,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>- Falta de material de consumo para atender a demanda dos projetos e na questão de transporte para locomoção até as comunidades atendidas.</p> <p>Soluções:</p> <p>- Quanto ao material de consumo: A coordenação de extensão realizar o levantamento dos materiais mais utilizados e solicita antecipadamente via pedido de Bens e Serviços – PBS.</p> <p>- Quanto ao transporte: Realizar um cronograma das atividades do PBAEX mensal e enviar antecipadamente ao setor de transporte.</p>	

3.3 Macroprojeto Institucional: Fórum de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão

- Objetivo Estratégico: Apoiar a realização do IV Fórum de Integração, em articulação com as Pró-Reitorias de Ensino, de Pesquisa e os Câmpus.

3.3.1 Meta: Apresentar os resultados das ações realizadas pelos alunos bolsistas extensionistas IV Fórum de Integração

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Fórum de Integração	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Houve uma reunião geral com a participação da Reitoria, Pró-reitorias e Câmpus para articulação e planejamento da ação que será realizada no segundo semestre de 2015.</p>

	<p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Definida a coordenação do evento, estão acontecendo reuniões periódicas visando a definição da programação e a tomada das providências necessárias à realização do evento. Esta é uma ação que é executada em parceria com as demais pró reitorias e <i>Campi</i> do IFRR.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> O evento foi realizado nos dias 18, 19 e 20 de novembro de 2015, nas instalações do Campus Boa Vista Centro, sob a coordenação geral do Campus Boa Vista Zona Oeste.</p>
Recurso Previsto	R\$ 17.480,00
Recurso Executado	R\$ 17.480,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Os recursos originalmente previstos para essa ação sofreram o impacto dos cortes impostos ao orçamento institucional, o que significa a diminuição da possibilidade de apoio da PROEX à realização do evento.	

3.4 Macroprojeto Insitucional: Publicação de livro com as atividades de extensão

- Objetivo Estratégico: Divulgar internamente e externamente os resultados alcançados com a realização das atividades de extensão.

3.4.1 Meta: Divulgação e publicação das atividades de Extensão

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Divulgação e Publicação das Atividades de Extensão	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Está na fase de elaboração do edital para a chamada de artigos e material para publicação.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> A ação foi suspensa, devido ao corte do orçamento e as despesas foram remanejadas para a reitoria.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> A ação foi suspensa, devido ao corte do orçamento e as despesas foram remanejadas para outras ações de custeio da reitoria.</p>
Recurso Previsto	R\$ 22.648,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> - Inexistência de relatório final do III Fórum de Integração - Demora no repasse das informações pelos <i>Campi</i>; - Falta de uma equipe específica para realizar a avaliação e organização do material. - Pouco interesse de parte das demais pró reitorias em uma ação integrada. 	

3.5 Macroprojeto Institucional: Visitas de Monitoramento e Acompanhamento da Política de Extensão nos *Campi*

- Objetivo Estratégico: Acompanhar e monitorar a execução da Política de Extensão nos Câmpus.

3.5.1 Realizar 6 (seis) visitas de acompanhamento em cada Campus ao longo do exercício de 2015

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Visitas de Monitoramento e Acompanhamento da Política de Extensão nos <i>Campi</i>	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizada uma visita em cada campus, com exceção do Campus Avançado do Bonfim, com a finalidade de promover a divulgação do edital do PBAEX e esclarecer dúvidas sobre esse programa. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foi realizada uma visita em cada campus, com exceção do Campus Avançado do Bonfim, com a finalidade de expor as principais Atribuições da Coordenação de extensão aos orientadores e aos alunos bolsistas, referente a execução das atividades proposta pelo projeto. ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Visita de Acompanhamento do Programa Institucional de Bolsa Acadêmica de Extensão-PBAEX nos <i>Campi</i> do IFRR, sendo: duas no Campus Boa Vista Centro, duas Novo Paraíso, duas no Amajari e uma no zona oeste. Durante o acompanhamento e monitoramento foram analisados 64 (sessenta e quatro) projetos sendo: 27 (vinte e sete) no Campus Boa Vista Centro, 15 (quinze) no Campus Novo Paraíso, 18 (dezoito), no Campus Amajari e 04 (quatro) no campus Boa Vista Zona Oeste.
Recurso Previsto	R\$ 9.802,00
Recurso Executado	R\$ 292,38
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> - Atraso na liberação dos recursos orçamentários e financeiros o que implicou no atraso do pagamento das diárias solicitadas, incorrendo no comprometimento do orçamento pessoal dos técnicos envolvidos na ação. - Pouca articulação interna nos câmpus, no que se refere à mobilização dos servidores e alunos para as reuniões informativas sobre o edital, implicando em uma baixa participação nas atividades. 	

- Falta de comunicação no que se refere a data e horário de agendamento das visitas com alunos e orientadores, o que implicou na ausência dos principais interessados (alunos e orientadores), sendo assim, não obtivemos o êxito esperado na ação. Como solução, foi solicitado o agendamento de novas visitas. Esse descompasso ocasionou, além do desperdício de tempo, também inconvenientes para a equipe reduzida responsável por essa ação.

3.6 Macroprojeto Institucional: Programa Educação Profissional, Esporte, Cultura e Lazer

- Objetivo Estratégico: Fomentar, apoiar e estimular o desenvolvimento de atividades de extensão nas áreas do esporte, da cultura e do lazer.

3.6.1 Meta: Apoiar a realização de atividades esportivas, culturais e de lazer nos *Campi*.

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Programa Educação Profissional, Esporte, Cultura e Lazer.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Os jogos internos do IFRR edição 2015 integram o rol de atividades a serem realizadas em cumprimento a essa ação. A partir dessa atividade central, foram e ainda estão sendo realizadas as seguintes atividades corolárias: <ul style="list-style-type: none"> - Elaboração e encaminhamento da Proposta Orçamentária para a Realização dos Jogos Internos; - Planejamento e execução de cursos de capacitação (FIC) em arbitragem nas várias modalidades esportivas que serão disputadas nos jogos. Esses cursos têm como público-alvo os acadêmicos do curso de Licenciatura em Educação Física do Campus Boa Vista – Centro, para que os mesmos possam atuar como árbitros na realização dos jogos; - Elaboração do regulamento geral e dos regulamentos técnicos dos jogos, em atividades coletivas, com a participação dos Profissionais de Educação Física dos Câmpus; - Produção e distribuição do material de divulgação dos eventos (dos cursos e dos jogos); - Articulação com o CBV-Centro para doação e resinagem das medalhas para os jogos; - Articulação com as Federações esportivas para parceria e apoio na realização dos jogos; ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Realização dos jogos internos do IFRR edição 2015, com o envolvimento dos <i>Campi</i> Boa Vista Centro, Amajari e Novo Paraíso; - Avaliação do evento (jogos internos) e elaboração do relatório

	final. ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> - Execução de 7 (sete) projetos por meio do Programa PBAEX.
Recurso Previsto	R\$45.671,00
Recurso Executado	R\$45.671,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> - Pouca mobilização interna nos <i>Campi</i> , junto aos alunos, implicando na baixa participação e no pequeno número de modalidades em disputa.	

Campus Amajari	
Ação: Realização de atividades esportivas, culturais e de lazer.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> • Projeto Dançando no CAM- Projeto executado pela CGP (Coordenação de Gestão de pessoas) com o apoio da CODEX. • Projeto CINECLUBE AMAJARI 2015.1- Projeto executado pela CODEX juntamente com a Coordenação da Biblioteca do CAM, com sessões semanais de cinema com término em junho de 2015. • Projeto CINECLUBE AMAJARI 2015.2- Projeto executado pela CODEX juntamente com a Coordenação da Biblioteca do CAM, com sessões semanais de cinema com término em novembro de 2015. • Projeto Mexa-se- Projeto de extensão executado por um dos docentes de educação física do CAM com treinos semanais de preparo para os jogos dos IF's. • Jogos Internos do IFRR – os docentes do componente Educação Física treinaram os discentes, de diversas modalidades, para participar dos JIF's, bem como acompanharam os discentes durante a participação do <i>Campus</i> Amajari nos jogos. • Projeto I Semana do Meio ambiente do <i>Campus</i> Amajari- Projeto executado com o apoio da CODEX objetivando promover a inter-relação Instituto x Sociedade por meio de ações de extensão. • Projeto I Semana da Consciência negra e étnica- Projeto executado com o apoio da CODEX levando em conta a relação étnica da região de Amajari, que envolve a presença de minorias étnicas e grupos raciais de origem negra, possibilitou-se um ambiente de reflexão da cultura indígena e africana como elementos formadores da cultura brasileira <p>Projeto VI Concurso de redação- Projeto executado com o apoio da CODEX Contribuir objetivando a melhoria da Educação no município de Amajari, a partir do incentivo à leitura e à escrita, valorizando os potenciais escritores e fortalecendo a autoestima</p>

	dos munícipes. Obs: Ação não prevista no PAT
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00

Campus Boa Vista - Centro	
Ação: Bolsa monitoria de cultura e lazer	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	O Edital não será lançado por falta de recurso orçamentário.
Recurso Previsto	R\$ 40.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Bolsa monitoria esportiva	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	O lançamento do edital está aguardando liberação de recurso orçamentário. Portanto, se não ocorrer, o edital não será lançado.
Recurso Previsto	R\$ 90.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Premiação de eventos da DIREX	
Status	Não Concluída.
Descrição/Justificativa	Ação não executada neste segundo quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 20.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Realização de Campeonato	
Status	Não Concluída.
Descrição/Justificativa	Previsão para 3º quadrimestre 2015
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

3.7 Macroprojeto Institucional: Programa Encontro de Egressos, Feira de Estágio, Emprego e Oportunidades.

- **Objetivo Estratégico:** Fomentar em cada Câmpus, a definição de estratégias e mecanismos de oferta e acompanhamento do estágio profissional, contatos com os egressos e encaminhamento para o mercado de trabalho.

3.7.1 Meta: Apoiar a Realização de um encontro de egressos por Campus.

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Programa Encontro de Egressos, Feira de Estágio, Emprego e Oportunidades	

Status	A ação está em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Constituição de uma comissão com a participação de profissionais de todos Os <i>Campi</i> e da PROEX, para elaborar a proposta de Política de Egressos do IFRR; - Realização de reunião com a comissão para dar início aos trabalhos, onde foi apresentada uma minuta para nortear os trabalhos da equipe. - Próxima reunião do Fórum de Extensão será realizado o pré-agendamento de datas para a realização dos encontros de egressos em cada Campus. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Conclusão dos trabalhos da proposta de Política de Egressos do IFRR; - Encaminhamento da minuta da proposta da Política de egresso ao Conselho Superior; - Solicitação de Comissão para elaboração portal do egresso do IFRR. - Agendamento de datas para a realização dos encontros de egressos em cada Campus. - Articulação para solicitação de Comissão para reformular a resolução de estágio do IFRR. ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Aprovação da Política de Egresso do IFRR; - Elaborado o Portal do egresso do IFRR; - Realizado encontros dos egressos nos <i>Campi</i> Boa Vista Centro, Novo Paraíso, Amajari e Boa Vista Zona Oeste. - Foi designada a Comissão para reformular o regulamento do estágio do IFRR.
Recurso Previsto	R\$ 9.000,00
Recurso Executado	R\$ 9.000,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Locação de Serviços (Eventos)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> <p>Previsão de acontecer no segundo semestre de 2015 As discussões estão em andamento</p> ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> <p>A organização do evento está em andamento. Já foi constituído uma comissão para organizar e executar o evento agendado para acontecer no no dia 26/09/2015, mas devido à paralisação das atividades pela greve, será necessário definir uma nova data, provavelmente em outubro próximo.</p>
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Ação: Visita Técnica	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Falta de recursos para diárias e passagens ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foi realizado uma visita técnica no projeto de ILPF na EMBRAPA e na fazenda modelo de ILPF na região do Roxinho, município de Mucajaí - RR.
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

3.8 Macroprojeto Institucional: Participação em eventos, capacitação e formação continuada para a equipe técnica da PROEX.

- Objetivo Estratégico: Apoiar a participação de técnicos da PROEX em eventos de extensão e atividades de capacitação e formação continuada.

3.8.1 Meta: Participar das reuniões do FORPROEX, da REDITEC, do CONEPI, dos Jogos Nacionais e em eventos de capacitação.

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Participação em eventos, capacitação e formação continuada para a equipe técnica da PROEX	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> - Visitas de acompanhamento e monitoramento da execução dos projetos de extensão apoiados pelo programa PBAEX – Edição 2015 nos <i>Campi</i> - Capacitar os monitores que irão atuar no Programa INOVA. - Participar da 12º Semana do Peixe sediado no campus Amajari CAMJ/IFRR. - Representação do reitor na Edição dos Jogos dos Institutos Federais Etapa Norte, acompanhar as delegações e participar como técnico das modalidades Vôlei de Areia e Judô. - Participação e acompanhamento das delegações da Edição dos Jogos dos Institutos Federais Etapa Norte no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia-IFRO. - Participação da XXXIX Reunião dos Dirigentes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica (Reditec) e do Fórum de Pró-Reitores de extensão – FORPROEXT/CONIF. - Entrega de Mandado de Notificação à servidora lotada no Campus Novo Paraíso em Caracarái-RR, e à professora arrolada como testemunha a qual trabalha na Escola Estadual José de Alencar, no município de Rorainópolis-RR. - Participação no Curso "As novas competências da função de secretariado no setor público" promovido pelo Instituto ESAFI. - Proceder o trabalho de ajustamento financeiro, entre os sistemas SISTEC, SIAFI e Registro Escolar dos Cursos PRONATEC ofertados pelo Campus Novo Paraíso no ano de 2014, de trata a Portaria 0982/GR/2015. - Divulgação do Edital PBAEX-Edição 2016 / Apoio e participação no I evento de acompanhamento de Egressos no Campus Novo Paraíso (CNP/IFRR). - Verificar a conclusão do trabalho financeiro, entre os sistemas SISTEC, SIAFI, e Registro Escolar dos cursos PRONATEC, ofertados pelo campus Amajari no ano de 2014 e 2015, de que trata a portaria nº0982/GR/2015. - Verificar a conclusão do trabalho financeiro, entre os sistemas SISTEC, SIAFI, e Registro Escolar dos cursos PRONATEC, ofertados pelo campus Amajari no ano de 2014 e 2015, de que trata a portaria nº0982/GR/2015. - Participação no IV Fórum de Integração: Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica do IFRR, organizado pelo Campus Boa Vista Zona Oeste e sediado no Campus Boa Vista Centro.

Recurso Previsto	R\$ 36.828,00
Recurso Executado	R\$ 15.969,84

3.9 Macroprojeto Institucional: Programa Integração Instituto, Empresa, Comunidade.

- Objetivo Estratégico: Apoiar ações de aproximação do IFRR com a sociedade, o processo produtivo e o mundo do trabalho.

3.9.1 Meta: Apoiar a realização do projeto de integração escola comunidade em cada Campus

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Programa integração Instituto, Empresa, Comunidade.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foram realizadas as seguintes parcerias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Termo de Reciprocidade: com a empresa Trafalgar Square, Agência de Intercâmbio Ltda. – EGALI. • Termos de acordo de Cooperação apto: Aniceto: Campanha, IFSP, Prefeitura Municipal de Amajari, Secretaria Estadual de Educação e SENAC, IFRR a UERR e a UFRR. • Termos Aditivos: 4 Termos com a Secretaria Estadual de Educação e 1 Termo com a UNIVIRR. <p>Quanto aos Projetos de Extensão sem bolsa foram registrados e estão sendo executados 1 projeto no Campus Amajari e 6 projetos no Campus Boa Vista Centro.</p> <p>Quanto ao Programa Institucional de Bolsa Acadêmica de Extensão – PBAEX foram inscritos 32 projetos pelo Campus Amajari, 32 projetos pelo Campus Boa Vista Centro, 24 projetos pelo Campus Novo Paraíso e 04 projetos pelo Campus Boa Vista Zona Oeste. Destes projetos 77 foram encaminhados para avaliação.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foram realizadas reuniões de articulação para realizarmos convênios com os seguintes órgãos: Secretaria de Saúde de Roraima, Receita Federal, 7º Bis (Exército), Faculdades Cathedral, SAMU Estadual, Secretaria de Saúde do Município de Boa Vista, Receita Federal do Bonfim, Corpo de Bombeiros, Federações de Esportes, SENAC.</p> <p>Ainda nessa ação há o acompanhamento da realização pelos <i>Campi</i> do evento Instituto Comunidade.</p> <p>Execução de 18 Projetos por meio do Programa PBAEX.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u></p>

	<p>-Foram realizadas reuniões de articulação para firmar novos convênios, com o Secretario de Saúde do Estado de Roraima. Reunião para firmar parcerias com o comandante da base área de Boa Vista Reunião com o Diretor Presidente das faculdades Catedral para realizarmos parcerias; Reunião com o Diretor do SAMU Municipal ; Reunião com o Secretário de Saúde do Município de Boa Vista para realizarmos parcerias; Reunião com o Secretario Municipal de Educação de Boa Vista Reunião com o Comandante do Corpo de Bombeiros para realizarmos parcerias; Reunião com membros das Federações pra apoio aos cursos de capacitação nas modalidade de Voleibol, Futebol de Campo , Natação ; Reunião com o Diretor da Academia de Policia Integrada; Reunião com o presidente do tribunal de Contas do estado de Roraima; Foram elaborados 08 minutas de Termo de Cooperação, no qual apenas 04 foram formalizadas e assinadas.</p> <p>Obs: ação não prevista no PAT.</p>
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
- Morosidade no retorno de informações dos parceiros e trâmites administrativos, tais como assinaturas de documentos.	

Campus Amajari	
Ação: Deslocamento de servidores (passagens/extensão).	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A partir da aprovação de projetos de extensão de acordo com o edital PBAEX 2015, os resultados das ações concluídas poderão ser publicados em congressos, o que envolverá deslocamento dos envolvidos.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Reuniões na Reitoria: <ul style="list-style-type: none"> • Fórum Interno de Extensão – I e II FIEX; • Política de egressos do IFRR; Regulamentação do estágio curricular no IFRR.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Devido os cortes no orçamento e bloqueio de limites, houve dificuldade na aquisição de passagens.</p>
Recurso Previsto	R\$8.000,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Diárias - Servidor civil/extensão	

Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre.</u> 23/02/2015- I Fórum Interno de Extensão 2015 (FIEEX), conforme ofício circular No. 04/2015/PROEX. 26/02/2015- Comissão do III Fórum Mundial de Educação profissional e tecnológica (FMEPT), conforme portaria No. 0300/GR/2015. 17/04/2015- Reunião que irá tratar do Fórum Interno de Pesquisa e Inovação – FIPPI. 09/04/2015- Visita em propriedade produtora de suínos no Município de Alto Alegre, para avaliação técnico-pedagógica.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre.</u> 14/08/2015- II Fórum Interno de Extensão 2015 (FIEEX) 17/08/2015- Comissão de elaboração da política de egressos do IFRR. Reuniões na Reitoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fórum Interno de Extensão – I e II FIEEX; • Política de egressos do IFRR; <p>Regulamentação do estágio curricular no IFRR.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre.</u> 30/09/2015- Desenvolver atividades relacionadas à execução do I Encontro de Egressos do <i>Campus</i> Amajari. 09/10/2015- IV FIEEX-FÓRUM INTERNO DE EXTENSÃO (FIEEX) na Reitoria do IFRR, em Boa Vista-RR. 04/11/2015- Aquisição de materiais para projetos de pesquisa e de extensão, em Boa Vista-RR.</p> <ul style="list-style-type: none"> • III Fórum Mundial de Educação profissional e tecnológica (FMEPT). • Fórum Interno de Pesquisa e Inovação – FIPPI. • A partir da aprovação de projetos de extensão de acordo com o edital No 001/PBAEX2015, os resultados das ações concluídas foram publicados em evento, envolvendo o deslocamento dos participantes dos projetos. <p>Eventos do IFRR: Fórum de Integração de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação tecnológica do IFRR (FORINT)- foram solicitadas 1,5 diárias para onze (11) servidores orientadores de projetos de extensão PBAEX 2015 participarem do evento no Campus Boa Vista Centro, em Boa Vista-RR, nos dias 18 e 19 de novembro de 2015.</p>
Recurso Previsto	R\$5.000,00
Recurso Executado	R\$5.498,80
Ação: IF Comunidade	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Junho de 2015- Início das atividades referentes à programação do evento.</p>

	<p>Agosto de 2015- Realização do evento no IFRR/Câmpus Amajari.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Data de realização 28/08/2015, com programação pela manhã e pela tarde.</p> <p>Junho de 2015- Início das atividades referentes à programação do evento.</p> <p>Agosto de 2015- Realização do evento no IFRR/Campus Amajari.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades.</p>
Recurso Previsto	R\$20.000,00
Recurso Executado	R\$20.000,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>- A principal dificuldade enfrentada pela Comissão organizadora na execução do evento foi a falta de recurso financeira para executar a ação. Além disto, a greve de muitos servidores do Campus prejudicou o evento no tocante ao número reduzido de servidores que participaram da atividade.</p> <p>Neste sentido, a Comissão organizadora do VI IF COMUNIDADE executou a ação juntamente com os funcionários terceirizados da instituição.</p>	

Campus Boa Vista – Centro	
Ação: Auxílio Financeiro - Esporte e Cultura	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 140.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Contratação de Pessoa Física (PF)	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Ação não executada neste segundo quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Contratação de Pessoa Jurídica (PJ)	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Ação não executada neste segundo quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 25.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Encargos patronais	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Ação não executada neste segundo quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 4.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Material de Consumo	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Contratação de Empresa para Fornecimento De Etiquetas

	Resinadas Proc.23229.000444/2015-61 (R\$ 1.980,00). Despesa com produção de certificados. Proc.23229.000743/2013-33 (R\$ 2.280,00).
Recurso Previsto	R\$ 30.000,00
Recurso Executado	R\$ 4.260,00
Ação: Material de divulgação/propaganda	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	Aquisição de camisas personalizadas PROC.23229.000743/2013-33 (R\$ 1.969,00).
Recurso Previsto	R\$ 20.000,00
Recurso Executado	R\$ 1.969,00

Campus Boa Vista – Zona Oeste	
Ação: IF Comunidade	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	<p>Em 20 de junho de 2015 ocorreu o IF Comunidade do Campus Boa Vista Zona Oeste na Escola Estadual Profª. Elza Breves de Carvalho.</p> <p>O IF Comunidade tem como objetivo geral “Promover a socialização, a troca de experiências, a divulgação e a publicação das atividades de extensão desenvolvidas no âmbito do IFRR”.</p> <p>Os objetivos específicos são:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Divulgar para a comunidade os Cursos e Programas do IFRR; • Oferecer à comunidade serviços básicos de saúde; • Realizar palestras, minicursos e entretenimento; • Contribuir para a melhoria da qualidade de vida da comunidade. <p>Para a realização foram utilizados materiais de consumo já disponíveis no almoxarifado.</p> <p>Para a divulgação do evento, ocorreu a seguinte despesa: Nota de Empenho 2015NE800029 – Valor: R\$ 1.151,84. Empresa R Andrade Franca - ME.</p>
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 1.151,84
Ação: I Expoeste	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Ainda não foi dado nenhum encaminhamento.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Campus Novo Paraíso

Ação: Locação de Serviços (Eventos)	
Status	Não Concluída
Descrição/Justificativa	Reprogramada para acontecer no 3º quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

3.10 Macroprojeto Institucional: Programa Saber Mais, aprender sempre para viver melhor

- Objetivo Estratégico: Apoiar atividades de Qualificação Profissional e Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores.

3.10.1 Meta: Estimular a realização do projeto do Programa de Formação Inicial e Continuada em cada Campus.

Pró-Reitoria de Extensão – PROEX	
Ação: Fomentar junto aos Câmpus a realização de atividades de capacitação em forma de cursos FIC destinados à comunidade externa e também à comunidade interna	
Status	Executada parcialmente
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em articulação - A execução dessa ação depende diretamente da predisposição de cada Câmpus em mobilizar a sua força de trabalho interna para programar atividades pertinentes a esse programa. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Reunião com a coordenadora da Educação de Jovens e Adultos da Secretária municipal de Boa Vista que nos informou a demanda e o quantitativo para atendimento de cursos de Formação Inicial continuada FIC. Reunião com os Diretores de Extensão, representante do ensino dos Câmpus e representante da Pró-Reitoria de Ensino dos Câmpus Boa Vista Centro e Zona Oeste a fim de analisarem a proposta da demanda de cursos da Coordenação de Educação de jovens e adultos do EJA. ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Devido a falta de envolvimento e definição por parte dos <i>campi</i>, em relação ao planejamento e execução das atividades, não foi possível concluir a ação.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
- As dificuldades são internas em cada Câmpus, variando de graus diferentes de resistência,	

quanto à mobilização e predisposição da comunidade interna em corresponder com a apresentação de propostas de atividades pertinentes a esse programa.

- Por falta da definição e programação dos *Campi*, essa ação poderá não ser executada, uma vez que cabe à PROEX tão somente o papel de fomentadora da ação, sendo de responsabilidade de cada campus, por meio de sua equipe técnica e gestora a execução.

Campus Novo Paraíso	
Ação: Capacitação de Servidores	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Falta de financeiro para pagamento de diárias
Recurso Previsto	R\$ 12.023,27
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Contratar Profissionais para Ministrando Curso	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Falta de financeiro para pagamento de diárias
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

4. POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

4.1 Macroprojeto Institucional: Implantação e Regulamentação da Política de Assistência Estudantil

- Objetivo Estratégico: Implantar a Assistência Estudantil nos *Campi* do IFRR, conforme documentos legais aprovados no CONSUP e Reitoria.

4.1.1 Meta: Conceder a aproximadamente 1650 discentes dos *Campi* do IFRR os benefícios da Assistência Estudantil durante o período letivo.

Diretoria de Políticas de Assistência Estudantil	
Ação: Capacitação de Servidores da Assistência Estudantil	
Status	Não Concluída
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Essas ações serão desenvolvidas a partir do 2º quadrimestre, em razão do Memo Circular Nº 05/2015/GR que suspende temporariamente os gastos com capacitação.➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não foi realizada nenhuma capacitação neste período.➤ <u>3º Quadrimestre:</u> O DPAE entrou em contato com os IFRN e o IFSUL com o objetivo da realização de uma visita técnica para capacitação de duas servidoras, porém nos foi informado a impossibilidade de atendimento nos dois Institutos, ficando prevista a visita técnica para 2016.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Monitoramento da Política de Assistência Estudantil nos <i>Campi</i>	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none">• <u>1º Quadrimestre:</u> Foram realizadas as seguintes etapas:<ul style="list-style-type: none">• Visita técnica ao Campus Amajari para treinamento acerca das ações e atividades a serem desenvolvidas pelo Campus, conforme documentos legais e apresentação de documentos como: fluxograma e modelo de formulário para inscrição de projetos da Assistência Estudantil.• Reunião para capacitação dos Diretores do Departamento de Administração e Planejamento e CAES dos <i>Campi</i> com relação ao repasse de recursos da Assistência Estudantil.• Reunião com o Colégio de Dirigentes para divulgação do treinamento e capacitação dos Diretores de Planejamento e CAES dos <i>Campi</i> acerca da aplicação dos recursos da Assistência Estudantil via Edital.• Lançamento de Edital pelo DPAE para inscrição de Projetos da

Assistência Estudantil nos *Campi*.

- Aprovação dos Projetos a serem realizados e liberação para Publicação de Edital pelos *Campi* para inscrição de alunos nos auxílios.
- Acompanhamento do lançamento de editais pelos *Campi*, do cumprimento dos cronogramas divulgados, bem como das ações a serem desenvolvidas e do processo de seleção dos estudantes beneficiados pelos *Campi*.
- Monitoramento dos recursos orçamentários empregados nas ações pelos *Campi* em parceria com o DEORC.
- Disseminação da Política de Assistência Estudantil do IFRR e suas ações no Encontro Pedagógico do CBV.
- Reunião no Gabinete da Reitoria com o Diretor do CAM para discussão sobre a aplicação dos recursos em 2015 e discussão de metas e estratégias para solicitação de problemas quanto aos recursos limitados.

➤ 2º Quadrimestre:

- Orientação à CAES para desenvolvimento das ações de elaboração e lançamento de edital no Campus Novo Paraíso.
- Acompanhamento do lançamento de editais nos *Campi* Amajari e Novo Paraíso, do cumprimento dos cronogramas divulgados bem como das ações a serem desenvolvidas e do processo de seleção dos estudantes beneficiados na Assistência Estudantil.
- Monitoramento dos recursos orçamentários empregados nas ações de assistência estudantil junto ao Departamento de Planejamento e a CAES dos *Campi* em parceria com o DEORC.
- Disseminação da Política de Assistência Estudantil do IFRR e suas ações no Encontro Pedagógico do CBV 2015.2.
- Controle Interno (solicitação via ofício de quantitativo de estudantes) do Campus Novo Paraíso.
- Articulação junto ao DERA, a DTI e a CAES DO CBV para migração dos dados do Q Acadêmico para o SUAP para agilizar o acompanhamento das ações de Assistência Estudantil no CBV.
- Reunião na Reitoria com os *Campi*: Novo Paraíso, Amajari, Boa Vista Zona Oeste e Bonfim para planejamento da proposta orçamentária da PLOA 2016 e das ações a serem desenvolvidas. Participaram da reunião os Diretores de Ensino, os Diretores de Planejamento e a Assistente Social da CAES.

➤ 1º Quadrimestre:

- Monitoramento dos recursos orçamentários empregados nas ações de assistência estudantil junto ao Departamento de Planejamento e a CAES dos *Campi* em parceria com o

	<p>DEORC.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboração do planejamento do PAT para 2016. • Elaboração da PLOA 2016. • Articulação junto ao Dera, a DTI e a CAES do CBV para migração dos dados do Q Acadêmico para o SUAP, visando agilizar o acompanhamento das ações de Assistência Estudantil no CBV. • Reunião na Reitoria com os Campi: Boa Vista, Novo Paraíso, Amajari, Boa Vista Zona Oeste e Bonfim para planejamento da proposta orçamentária da PLOA 2016 e das ações a serem desenvolvidas, bem como discutir as diretrizes para elaboração do relatório de gestão e dos indicadores institucionais. Participaram da reunião os Diretores de Ensino, os Diretores de Planejamento e as Assistentes Sociais da CAES. • Reunião com as Assistentes Sociais e Coordenadoras da Caes dos Campi com o DPAE para discutir as diretrizes da política de Assistência Estudantil para 2016. • Reunião no Gabinete da Reitoria com o Reitor, o Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional, o Diretor do Campus Novo Paraíso, a Diretora de Ensino do CNP, o Diretor do DERA do CBV, a DTI e o DPAE para tratar sobre a subutilização dos sistemas disponibilizados pela Instituição no CNP e a alimentação desses sistemas. • Lançamento de Edital para inscrição de Projetos pelos Campi para 2016.
Recurso Previsto	R\$1.981,20
Recurso Executado	R\$160,35
<p><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicitação de prorrogação de prazo para entrega de Projetos pelo Campus Novo Paraíso. Solução: Concessão de prorrogação de prazo. - Utilização dos recursos do Exercício de 2015 para pagar restos a pagar do Exercício de 2014 pelo Campus Amajari. Solução: o campus foi notificado via e-mail, onde foram encaminhadas as planilhas para conhecimento. - Dificuldade de obter respostas a Ofícios e Requisições sobre as demandas da Assistência Estudantil no Campus Novo Paraíso. Solução: realização de reuniões com as Unidades com o objetivo de explicar o fluxograma das ações do DPAE e os procedimentos dos <i>Campi</i>, com o objetivo de sanar as dificuldades encontradas nas demandas da Assistência Estudantil. - Nos <i>Campi</i> Amajari e Novo Paraíso houve resistência em se adaptar a nova regulamentação e aos procedimentos quanto à seleção dos candidatos e utilização do SUAP. Solução: o Departamento se disponibilizou a sanar todas as dúvidas e prestar todos os esclarecimentos necessários quanto a todos os procedimentos. - Bloqueio de 20% do orçamento realizado pela União. Solução: Replanejamento das ações de assistência para migrar recursos de outros auxílios para honrar os compromissos fundamentais 	

na área de transporte e alimentação.

Campus Amajari	
Ação: Auxílio Alimentação	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foram executados os meses de fevereiro, março e abril. Edital de Seleção pra concessão de tal auxílio em processo de finalização, com resultado final previsto para ser publicado no dia 13/05/2015. E durante o restante do ano letivo serão realizadas visitas domiciliares.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foi realizado o edital de seleção, contemplando os alunos do campus Amajari, assim como o início das visitas domiciliares. Sendo executado para tal nos meses de maio, junho, julho(proporcional aos dias letivos), com depósito em conta dos discentes. A partir do mês de agosto, foi executado o pagamento diretamente a empresa vencedora em processo licitatório.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Foi efetuado o pagamento de fornecimento de alimentação aos alunos dos meses de agosto a novembro. O saldo disponível foi remanejado para atender despesa com Transporte de alunos.</p>
Recurso Previsto	R\$541.000,00
Recurso Executado	R\$479.871,63
Ação: Auxílio Financeiro Pedagógico.	
Status	Em execução;
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Construção do projeto para a concessão em andamento. Projeto a ser realizado no próximo semestre.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Participação de discente no evento “ III fórum mundial de educação profissional e tecnológico, entre 26 a 29 de maio de 2015 em recife-PE.</p>
Recurso Previsto	R\$9.000,00
Recurso Executado	R\$2.600,00
Ação: Auxílio Transporte	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foram utilizados 228.900,00 para efetuar pagamento à empresa de transportes referente aos meses Outubro, novembro e dezembro do ano de 2014. Mais 5.980,00 Pagamento efetuado diretamente aos alunos (moradores de comunidade indígena) referentes aos meses de Novembro e Dezembro de 2014 e</p>

	<p>19.960,00 referente aos meses de Janeiro, Fevereiro e Março de 2015 aos mesmos referidos alunos.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foi realizado o edital de seleção, contemplando os alunos do campus Amajari, assim como o início das visitas domiciliares. Sendo executado para tal nos meses de abril, maio, junho, julho (proporcional aos dias letivos) e agosto. Foi executado o pagamento diretamente a empresa.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Foi efetuado o pagamento de empresa para transporte de alunos das comunidades Três Corações, Guariba, Mangueira, Mutamba e Araçá, dos meses de fevereiro a novembro.</p>
Recurso Previsto	R\$677.432,00
Recurso Executado	R\$569.429,44
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>Não houve recurso o suficiente em 2014 para efetuar pagamento a empresa contratada, por tanto se utilizou o recurso destinado para o ano de 2015. E os valores que foram efetuados aos alunos moradores de comunidade indígena não passaram pela CAES e saíram diretamente da coordenação do curso de Aquicultura e por isso não houve maior controle sobre o uso de tal recurso. Porém a partir do mês de maio tanto o pagamento efetuado à empresa quanto diretamente ao aluno só será concedido mediante aprovação em edital.</p>	
Ação: Consumo PNE	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	O saldo disponível foi remanejado para atender despesa com Transporte de alunos.
Recurso Previsto	R\$10.123,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Seguro Aluno	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	O saldo disponível foi remanejado para atender despesa com Transporte de alunos.
Recurso Previsto	R\$13.680,00
Recurso Executado	R\$0,00

Campus Boa Vista – Centro	
Ação: Auxílio Alimentação – Técnico (BONFIM)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de auxílio para alunos: programa estudantil em material escolar, PROC.23229.000456/2015-95.
Recurso Previsto	R\$ 70.483,00
Recurso Executado	R\$ 2.400,00
Ação: Auxílio Alimentação – Técnico e Superior (CBV)	
Status	Em execução

Descrição/Justificativa	Atender despesa com contratação de empresa para fornecimento de alimentação aos alunos do Campus boa vista, processo 23229.000293/2015-41.
Recurso Previsto	R\$ 250.000,00
Recurso Executado	R\$ 134.996,60
Ação: Auxílio Transporte – Técnico e Superior (CBV)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de Auxilio Transporte Para Alunos dos Cursos técnicos e Superiores do IFRR. PROC.23229.000425/2015-34
Recurso Previsto	R\$ 110.000,00
Recurso Executado	R\$ 146.196,00 (Foi utilizado o saldo do auxílio alimentação para cobrir despesas com auxílio transporte, visto que o segundo quadrimestre terminou com um contingenciamento de 20% na Assistência Estudantil.
Ação: Bolsa EJA	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de bolsa ao aluno modalidade PROEJA Proc: 23229.000402/2015-20.
Recurso Previsto	R\$ 112.500,00
Recurso Executado	R\$ 90.000,00
Ação: Bolsa EJA FIC	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de bolsa aos alunos matriculados no curso auxiliar adm. EJA. PROC. 23229.000547/2015-21.
Recurso Previsto	R\$ 31.500,00
Recurso Executado	R\$ 21.000,00
Ação: Consumo CAES Ensino Técnico e Superior	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 3.056,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Consumo PNE	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Seguro Escolar – Exercício Anterior	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Pagamento de seguro dos alunos referente ao ano de 2014.
Recurso Previsto	R\$ 4.348,00
Recurso Executado	R\$ 4.348,00

Ação: Auxílio Fardamento Escolar	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizada a aquisição de 300 (trezentas) camisas (uniforme escolar) para serem entregues aos alunos. Deste, foi solicitada 134 (cento e trinta e quatro) camisas de farda para serem entregues aos alunos dos cursos técnicos subseqüentes em serviços públicos e em comércio.</p> <p>A aquisição das camisas deu-se por meio do Processo Administrativo nº 23482.000028.2014-81, que deu origem ao Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 76/2014.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Entregues de 102 camisetas aos alunos dos Cursos Técnicos em Serviços Públicos e em Comércio.</p>
Recurso Previsto	R\$ 11.200,00
Recurso Executado	R\$ 3.439,50
Ação: Auxílio Transporte	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Organização de Editais no CBVZO com a oferta de 60 bolsas. Houve a publicação dos Editais nº 001/2015 e 002/2015 – Processo Seletivo de Assistência Estudantil (Auxílio Transporte e Auxílio Material Didático). Houve a seleção de alguns discentes e haverá a publicação de mais um edital para o preenchimento das vagas remanescentes.</p> <p>Já houve a abertura de processo administrativo para efetuarmos os pagamentos.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O pagamento deste auxílio está sendo feito por meio do Processo Administrativo nº 23482.000039.2015-41. Nota de Empenho: 2015NE000011. Valor: R\$ 60.480,00.</p>
Recurso Previsto	R\$ 32.760,00
Recurso Executado	R\$ 7.414,40
Ação: Material didático	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Organização de Editais no CBVZO com a oferta de 40 bolsas. Houve a publicação dos Editais nº 001/2015 e 002/2015 – Processo Seletivo de Assistência Estudantil (Auxílio Transporte e Auxílio Material Didático). Houve a seleção de alguns discentes e haverá a publicação de mais um edital para o preenchimento das vagas remanescentes.</p> <p>Já houve a abertura de processo administrativo para efetuarmos os pagamentos.</p>

	➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foi empenhado R\$ 9.000,00, através da Nota de Empenho 2015NE000012.
Recurso Previsto	R\$ 40.040,00
Recurso Executado	R\$ 9.000,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Devido a pouca quantidade de alunos matriculado no CBVZO, foram ofertadas apenas no valor de R\$ 150,00, o que totaliza R\$ 40.040,00. No entanto, não foram preenchida todas as vagas. Houve falta de interesse por parte dos alunos. Outra dificuldade observada é a falta de interesse na regularização de pendências no domicílio bancário por parte de alguns beneficiários, o que ocasiona atrasos no pagamento de alguns alunos.	
Ação: Seguro Aluno	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Foi aberto o Processo Administrativo nº 23482.000059.2015-12 ainda encontra-se em processo de licitação para que se possa contratar uma seguradora.
Recurso Previsto	R\$9.800,00
Recurso Executado	R\$0,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Auxílio Alimentação	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Em execução: Foram pagos os valores referentes aos meses de fevereiro a agosto
Recurso Previsto	R\$ 991.360,00
Recurso Executado	R\$ 387.196,00
Ação: Auxílio Fardamento Escolar	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Falta de orçamento para conclusão desta ação
Recurso Previsto	R\$ 45.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Auxílio Transporte	
Status	Parcialmente Concluída
Descrição/Justificativa	Parcialmente concluída; Foram pagos os valores referentes aos meses de Janeiro a agosto.
Recurso Previsto	R\$ 1.079.483,00
Recurso Executado	R\$ 668.785,61
Ação: Consumo CAES Ensino Técnico e superior	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Falta de orçamento para conclusão desta ação
Recurso Previsto	R\$ 80.000,00

Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Seguro Aluno	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	O processo para a contratação dos serviços de contratação de seguro de vida está em fase elaboração do PBS e Termo de Referência.
Recurso Previsto	R\$ 19.500,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Visitas Técnica - Diárias	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Algumas atividades de visitas domiciliar agendadas foram executadas
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

5. DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

5.1 Macroprojeto Institucional: Planejamento Institucional

- Objetivo Estratégico: Difundir e implementar ações para a consecução dos objetivos expressos no mapa estratégico, por meio de planos de ação e do aperfeiçoamento dos instrumentos de monitoramento e avaliação.

5.1.1 Meta: Disseminar em todos Os *Campi* do IFRR a cultura do planejamento

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN	
Ação: Realizar seminários de planejamento nos <i>Campi</i>	
Status	Concluída.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Esta ação será iniciada a partir do 2º quadrimestre, haja vista que no mês de junho começará as definições do planejamento tático e operacional da Reitoria e Campus.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Ação replanejada para o 3º quadrimestre.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Foram realizados no mês de outubro de 2015, os seminários de planejamento nos câmpus:</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Campus</i> avançado de Bonfim – 01/10/2015;• <i>Campus</i> Boa Vista Zona Oeste – 14/10/2015;• <i>Campus</i> Novo Paraíso – 15/10/2015;• <i>Campus</i> Boa Vista Centro – 26/10/2015;• <i>Campus</i> Amajari – 27/10/2015 <p>Com relação à capacitação foram realizados 06 participações no curso da ENAP, conforme Capacitação de Gestores SETEC/ENAP, conforme Ofício nº 53/2015/DDR/SETEC – MEC. Esta ação recebeu remanejamento de 4.404,50 do Observatório que não foi executado.</p>
Recurso Previsto	R\$6.149,30 + R\$4.404,50 (Observatório) = R\$10.553,80
Recurso Executado	R\$13.893,19

5.1.2 Meta: Confeccionar o Relatório de Gestão do IFRR – 2014

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN	
Ação: Coordenação do Relatório de Gestão do IFRR 2014	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Esta ação foi iniciada no final do exercício anterior com a constituição da comissão central e subcomissões setoriais nos câmpus por meio da Portaria 2034/GR para a elaboração do Relatório de Gestão – RG 2014. Neste 1º quadrimestre foram

	recebidas as informações por 13 capítulos contemplando a identificação da Unidade, Governança, relacionamento com a Sociedade, Ambiente de atuação, Planejamento, Tópicos da execução orçamentária e financeira, gestão de pessoas, patrimônio, gestão de TI, recursos renováveis, demandas dos órgãos de controle, informações contábeis e outras informações sobre a gestão. Como anexo ao relatório seguiu os indicadores do acórdão do TCU. O relatório foi explanado para o CONSUP no dia 30/03/2014 e aprovado pela resolução 196 de 31/03/2015.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
- Falta de cumprimento dos prazos para entrega das informações principalmente dos <i>Campi</i> , neste aspecto há a necessidade de se constituir por meio de um sistema a rotina de inserção destas informações ao longo do exercício.	

5.1.3 Meta: Atualizar o Relatório de Gestão do IFRR – 2014

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN	
Ação: Atualização do PDI	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Esta ação está prevista no texto do Plano de Desenvolvimento Institucional para revisão anual e estará condicionada a manifestação das Pró-Reitorias e Sistêmicas para demandar alterações pontuais no documento. Neste quadrimestre, será encaminhado para o Gabinete da Reitoria ou informações do Colégio de Dirigentes a necessidade da atualização.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Neste quadrimestre, houve uma consulta no Colégio de Dirigentes para que as Pró-Reitorias, Diretorias Sistêmicas se manifestassem com relação à proposição de mudanças.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Até o final do exercício não houve manifestação dos Gestores e das Unidades quanto à alterações no documento.</p>
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00

5.1.4 Meta: Consolidar o Observatório do Mundo do Trabalho

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN	
Ação: Disseminação das informações do Observatório do Mundo do Trabalho	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u>

	<p>Neste 1º quadrimestre, houve gestão do observatório junto à DTI para criar um link para disponibilizar os dados e informações socioeconômicas do Estado de Roraima. Houve entendimentos junto a SEPLAN para disponibilizar as informações para constar no site do IFRR. Houve também agendamento para a visita do observatório nos 5 campus do IFRR. No entanto, houve a saída da Coordenadora do Observatório o que comprometeu a continuidade das ações.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não há servidor qualificado para desempenhar as atividades no setor. Neste sentido foi remanejado o saldo desta ação para desempenho das outras ações no departamento de planejamento.</p>
Recurso Previsto	R\$4.404,50
Recurso Executado	Recurso remanejado para as ações do departamento de planejamento.
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>Há dificuldade para encontrar profissional com perfil para gerenciar o observatório. Faz-se necessário identificar dentro do quadro do IFRR na Reitoria e Câmpus profissional para assumir coordenação.</p>	

5. 2 Macroprojeto Institucional: Gestão Institucional

- Objetivo Estratégico: Garantir a integração, o funcionamento e a confiabilidade do sistema de apoio acadêmico e de gestão, bem como, a disponibilidade de dados.

5.2.1 Meta: Realizar 02 edições da Reitoria Itinerante em cada Campus do IFRR

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN	
Ação: Reitoria itinerante nos <i>Campi</i> do Amajari, Novo Paraíso, Bonfim, Zona Oeste e Boa Vista	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve esta ação ainda neste 1º quadrimestre, em virtude de alguns Campus que estavam em greve e houve uma mudança no calendário letivo dos mesmos. A ação será desencadeada a partir do 2º quadrimestre.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não houve esta ação ainda neste 2º quadrimestre, em virtude de alguns câmpus que estavam em greve e houve uma mudança no calendário letivo dos mesmos.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Não houve esta ação no exercício de 2015, no entanto, houve visitas junto com o Reitor em alguns <i>Campi</i>.</p>
Recurso Previsto	R\$532,80
Recurso Executado	R\$0,00

Ação: Eventos Institucionais da PRODIN	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> 04/02- Participação no lançamento do II Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica no Campus Amajari, Novo Paraíso e Câmpus Boa Vista. 10/02 - Lançamento do III Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica, no Campus Amajari, na cidade de Amajari – RR. Participação no II Seminário da CPA: autoavaliação enquanto processo de construção coletiva no dia 14/04/2015 – Câmpus Boa Vista. Participação no Colegiado de Dirigentes 24ª a 26ª reuniões. Avaliação dos Sistemas e Controle Interno e Planejamento Anual 2015. 23/02 - Participação no Fórum de Gestores Federais do Estado de Roraima. 20 e 30/04/2015 - Reunião com as Pró-Reitorias (PROEN, PROPESQ E PROEX) para tratar sobre o Fórum de Ensino, Pesquisa e Extensão. 26/03 - Reunião na Federação de Comércio do Estado de Roraima.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não houve.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Reunião administrativa no campus novo paraíso dia 23/09 Participação no seminário de planejamento no campus Amajari dia 27/10.</p>
Recurso Previsto	R\$532,80
Recurso Executado	R\$ 266,40
Ação: Participação da PRODIN no Fórum Mundial de EPT	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	O evento ocorreu nos dias 26 a 29/05 em Pernambuco
Recurso Previsto	R\$4.322,80
Recurso Executado	R\$7.784,02
Ação: REDITEC	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	O evento ocorreu simultaneamente com a reunião do FDI no mês de outubro 19 a 23/10/2015
Recurso Previsto	R\$1.522,80
Recurso Executado	R\$4.604,63

5.2.2 Meta: Participar de 02 Fóruns da Rede Federal de Desenvolvimento Institucional

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN	
Ação: Participação no Fórum de Desenvolvimento Institucional – FDI	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Participação no Fórum de Desenvolvimento Institucional - FDI, em Brasília – DF - 13/05/2015 o outro fórum foi realizado no período de 19 a 23/10/2015 juntamente com a REDITEC.
Recurso Previsto	R\$8.279,00
Recurso Executado	R\$4.753,08

5.2.3 Meta: Descentralizar ações de informações institucionais pertinentes às 4 (quatro) unidades de ensino existentes no IFRR.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN	
Ação: Sensibilizar a comunidade interna sobre o papel do Procurador Institucional - PI, mostrando à instituição a importância do seu trabalho para o IFRR, por meio de informativo impresso.	
Status	Não Concluída
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação iniciada a partir de apresentação no Colégio de Dirigentes da necessidade de descentralizar as ações do PI. Faltando apenas a confecção dos informativos e divulgação entre as unidades de ensino. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Ação será executada em conjunto com o Departamento de Planejamento e Desenvolvimento Institucional com previsão para outubro. ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Ocorreu parcialmente
Recurso Previsto	R\$300,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Garantir atualização do PI nos procedimentos operacionais das plataformas E-MEC, SISTEC, EDUCACENSO, INEP, CENSUP.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Participação no Treinamento do CENSUP ocorrido em 26/02/2015. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não houve.
Recurso Previsto	R\$3.450,00
Recurso Executado	0,00 (as despesas como passagens e diárias foram custeadas pelo INEP).
Ação: Garantir atualização do PI nos procedimentos operacionais do ENADE, para a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social.	

Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Treinamento previsto para dia 10/06/2015. Inscrição já efetuada. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Treinamento ocorrido em 10/06/2015, sem custos para a instituição.
Recurso Previsto	R\$2.080,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Descentralizar ações de informações institucionais pertinentes às 4 (quatro) unidades de ensino existentes no IFRR.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Ação iniciada a partir da aprovação no Colégio de Dirigentes em 13/02/2015. Houve reunião com as Coordenações e Diretoria de Registro Acadêmico para alinhamento e repasse da decisão do colégio, entretanto, foram levantadas questões que serão rediscutidas no Colégio de Dirigentes do dia 20/05/2015. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Ação em andamento, faltando apenas definição pelo CONSUP das Funções Gratificadas, caso sejam deliberadas. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
- Falta de estruturação nas unidades de ensino para a criação da figura Auxiliar Institucional.	

Ação: Garantir o cumprimento de diversas ações da Coordenação de Informações Institucionais como: alinhamento dos objetivos da coordenação, acompanhamento e orientação sobre os sistemas, dentre outros, tendo em vista o período de descentralização.	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Ação depende da conclusão descentralização das ações do PI. Quanto ao acompanhamento, o mesmo está sendo executado a partir da operacionalização dos diversos sistemas como SISTEC, e-MEC e CENSUP. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> - Falta de cumprimento de prazos no repasse das informações pelas unidades de ensino; - Falta de comunicação com as unidades de ensino; - Baixa qualidade das informações repassadas. 	
Ação: Atualização sobre o sistema Qualidata por ser uma ferramenta de uso direto e imprescindível pela Coordenação de Informações Institucionais em suas atividades meio.	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Ação executada informalmente com o surgimento de dúvidas, sendo sanadas pelo Diretor de Registro Acadêmico do Campus Boa Vista. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Garantir atualização do PI nos procedimentos operacionais do SISU, para garantia da efetividade nos processos seletivos da instituição	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Ação sendo desenvolvida a cada edição do programa, visto que ao abrir período de assinatura do Termo de Adesão, a equipe da SETEC disponibiliza treinamento via videoconferência. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
A principal dificuldade enfrentada é a falta de internet para baixar os vídeos de treinamento, bem como operacionalizar o SISUGESTÃO, sistema pelo qual é assinado o Termo de Adesão.	

5.3 Macroprojeto Institucional: Comunicação e Marketing Institucional

- Objetivo Estratégico: Fortalecer a marca IFRR.

5.3.1 Consolidar a Política de Comunicação do IFRR

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN	
Ação: Organização e cobertura dos eventos institucionais nos Campi	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Acompanhamento dos eventos de acordo com cronograma dos <i>Campi</i> . As demandas ultrapassam as ações planejadas ainda no 1.º semestre de 2015, por conta de atividades extras que foram surgindo. Como já ultrapassamos o percentual planejado, só poderemos atender mediante custeio do solicitante.
Recurso Previsto	R\$ 1.695,00
Recurso Executado	R\$ 2.727,22
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> - Convocação para os eventos fora do prazo; - Indecisão das unidades quanto à responsabilidade de pagamento das diárias quando solicitados pelos <i>Campi</i> . - Regulamentação de um calendário anual dos eventos das unidades e criação de uma comissão de eventos multi <i>Campi</i> permanente, além de informação mensal, pelas unidades e respectivos setores, às CCSs das atividades, com ou sem alterações, se estas ocorrerem. Isso deve ser feito para que tenhamos um planejamento antecipado das ações de cobertura dos eventos. - Solicitação com antecedência da cobertura para um melhor planejamento desta coordenação.	
Ação: Gestão da Comunicação do IFRR	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	- Compra de material promocional: aguardando finalizar o processo licitatório; - Organização de eventos e cerimonial: houve contratação da empresa prestadora dos serviços, que já está atendendo aos eventos realizados;
Recurso Previsto	R\$ 89.268,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> - Atraso nos trâmites do processo para compra do material promocional; - Início do ano sem material promocional para distribuição nos eventos institucionais; - Falta de planejamento por parte dos setores quanto ao cronograma dos eventos e público estimado;	
Ação: Aperfeiçoamento de Servidor	
Status	Em execução

Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Dado o contingenciamento reduziu-se ao máximo o recurso para a CCS, sendo possível apenas a realização de 2 (dois) cursos com pagamento de inscrição (conforme recurso especificado abaixo).</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Participação de 1 servidor em Curso <i>In Compani</i>, em parceria com a DTI.</p>
Recurso Previsto	R\$11.905,00
Recurso Executado	R\$6.305,00

6. ADMINISTRAÇÃO

6.1 Macro Projeto Institucional: Manutenção e funcionamento da Instituição.

- Objetivo estratégico: Manter a infraestrutura do IFRR (Reitoria) para consecução da sua missão, com contratação de diversos serviços de natureza continuada, tais como limpeza, conservação, segurança e vigilância patrimonial, manutenção predial, transporte, eletricidade, telefonia fixa e móvel, entre outros.

6.1.1 Meta: Manter a infraestrutura do IFRR, por meio da boa gestão dos contratos celebrados durante o exercício 2015.

Pró-Reitoria de Administração - PROAD	
Ação: Gestão e fiscalização dos contratos – serviços de terceiros de pessoa jurídica.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Manutenção dos contratos firmados com o IFRR (Reitoria)
Recurso Previsto	R\$635.849,00
Recurso Executado	R\$917.948,98
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Repasse de financeiro muito abaixo do montante liquidado. Solicitação de financeiro ao Ministério da Educação/SETEC.	
Ação: Gestão e fiscalização dos contratos de locação de mão de obra.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Manutenção dos contratos firmados com o IFRR (Reitoria)
Recurso Previsto	R\$ 917.270,04
Recurso Executado	R\$ 1.205.379,13
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Repasse de financeiro muito abaixo do montante liquidado. Solicitação de financeiro ao Ministério da Educação/SETEC.	
Ação: Gestão e fiscalização de contratos de aquisição de material.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Manutenção dos contratos firmados com o IFRR (Reitoria)
Recurso Previsto	R\$ 40.899,96
Recurso Executado	R\$ 474.635,76
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Repasse de financeiro muito abaixo do montante liquidado. Solicitação de financeiro ao Ministério da Educação/SETEC.	

Ação: Gestão de fiscalização dos contratos de serviços de pessoa física.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Manutenção dos contratos firmados com o IFRR (Reitoria)
Recurso Previsto	R\$ 404.0000,04
Recurso Executado	R\$ 295.726,78
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Repasse de financeiro muito abaixo do montante liquidado. Solicitação de financeiro ao Ministério da Educação/SETEC.	
Ação: Contribuição CONIF	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Pagamento da anuidade do CONIF
Recurso Previsto	R\$ 35.000,00
Recurso Executado	R\$ 26.752,00
Ação: Capacitação, seminários, encontros, simpósios, oficinas, visitas técnicas, conferência.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Participação dos servidores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sebastião Figueira Teixeira, no curso de Obras e Serviços de Engenharia – Do Planejamento e Julgamento da Licitação até a Fiscalização dos Contratos; - Gideão Gomes ferreira, no Curso Apropriação da Folha de Pessoal no novo SIAFI; - Géorgia Marcelly Gomes Matias e Leonardo Pereira dos Santos, no curso Compreendeno o Novo Plano de Contas Aplicado ao Setor Público Prático e descomplicado; - Italo Harry Cunha Chitial e Rodrigo da Silva Santos, no curso Elaboração de Planilhas de Orçamento e Obras com o novo SINAPI; - Marcele Marília Costa de Brito, no curso de Formação de Pregoeiros; - Maria do Perpetuo Socorro Pereria Silva no Forum de Planejamento – FORPLAN. <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Participação dos servidores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Marinete Costa de Oliveira, Luciana Saraiva e Simone Moreira no curso SIAFI WEB – Fundamentos e Práticas. - Participação do servidor Geferson Santos de Santana, no FORPLAN. - Participação do servidor Deybe José Viriato carvalho em reunião com o Secretário de Educação Profissional e Tecnológica, do MEC, Marcelo Feres. - Maria do Perpetuo Socorro Pereira Silva, nods módulos II e III

	<p>da capacitação gerencial.</p> <p>- Regina Ferreira Lopes, no curso Execução Orçamentária e Financeira no SIAFI – Operacional.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u></p> <p>Participação dos servidores:</p> <p>Sebastião Figueira Teixeira, no curso de Obras e Serviços de Engenharia – Do Planejamento e Julgamento da Licitação até a Fiscalização dos Contratos; Gideão Gomes ferreira, no CursoApropriação da Folha de Pessoal no novo SIAFI; Géorgia Marcelly Gomes Matias e Leonardo Pereira dos Santos, no curso Compreendeno o Novo Plano de Contas Aplicado ao Setor Público Prático e descomplicado; Italo Harry Cunha Chitial e Rodrigo da Silva Santos, no curso Elaboração de Planilhas de Orçamento e Obras com o novo SINAPI; Marcele Marília Costa de Brito, no curso de Formação de Pregoeiros. Particiapção da servidora Maria do Perpetuo Socorro Pereria Silva no Forum de Planejamento – FORPLAN. Marinete Costa de Oliveira, Luciana Saraiva e Simone Moreira no curso SIAFI WEB – Fundamentos e Práticas. Participação do servidor Geferson Santos de Santana, no FORPLAN. Participação do servidor Deybe José Viriato Carvalho em reunião com o Secretário de Educação Profissional e Tecnológica, do MEC, Marcelo Feres. Maria do Perpetuo Socorro Pereira Silva, nods módulos II e III da capacitação gerencial. Regina Ferreira Lopes, no curso Execução Orçamentária e Financeira no SIAFI – Operacional; Capacitação das servidoras geórgia Marcelly Gomes Matias e Tatiane Cristina de Jesus, no Curso Novo Tesouro Gerencial, Sistemas de Consulta Financeira do Governo Federal; Capacitação do servidor Higino Nascimento, no curso de Como Elaborara Planilha de Preços de acordo com a IN 02/2008 e Como Julgar Licitação; Capacitação do servidor Geferson Santos de santana, no curso Execução Financeira e Orçamentária, Reflexos da Nova Contabilidade Pública Brasileira; Capacitação dos servidores Marcely, André, Moacir, Regina e Marliane no curso Como elaborar a planilha de Formação de Preços da IN 02 e Como Julgar a Licitação para Serviços Contínuos; Capacitação do servidor Francisco da Silva Pimentel, no curso de Análise de Mercado e Metodologia de Pesquisa de Preços.</p>
Recurso Previsto	R\$ 112.241,00
Recurso Executado	R\$ 89.570,40
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u>	
- Contingenciamento de recurso por parte do Governo Federal – Ajuste Fiscal.	

Campus Amajari	
Ação: Funcionamento da educação	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Telefonia Móvel: A ação foi concluída. Devido ao valor já executado, não foi possível uma nova contratação. ➤ Combustível: Foram efetuados os pagamentos dos meses de setembro, outubro, novembro e dezembro de 2015. ➤ Chaves e carimbos: Foi realizada uma nova contratação. ➤ Manutenção de equipamentos de refrigeração: Foram executados os serviços nos meses de agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro. ➤ Motoristas terceirizados: Foi efetuado o pagamento da repactuação do ano de 2015. ➤ Diárias – Foram pagas as diárias nos deslocamento para reuniões na cidade de Boa Vista. ➤ Limpeza: Foram efetuados os pagamentos dos meses de abril, maio, junho, julho e agosto de 2015. O empenho foi reforçado até novembro. Contrato em execução. ➤ Reprografia/Serviços gráficos: Foi firmado contrato para execução dos serviços. ➤ Material para eventos: Foi realizada aquisições de materiais para evento. ➤ Fiscalização de Obras: A demanda foi suprida com o saldo das diárias do Departamento de Administração do Campus. ➤ Publicação imprensa (DOU): O Campus Amajari utilizou no 3º quadrimestre 08 publicações. Foi feito o repasse para reitoria. ➤ Apoio administrativo e manutenção predial: Foi efetuado o pagamento da repactuação do ano de 2015. ➤ Material de consumo: Foi realizada a aquisições de matérias de consumo para atender os setores administrativos, os setores do ensino, de pesquisa e de campo. ➤ Conforme a liberação de limites para empenho, será feita a compra de matérias necessários a atender o campus Amajari. ➤ Manutenção de veículos/Equipamentos agrícolas: Foi feito o repasse para reitoria, pois o contrato que atende os veículos do campus está sendo gerenciado por aquela. ➤ Serviços de eventos: O saldo disponível foi remanejado para atender despesa com serviços terceirizado continuado. ➤ Vigilância armada: Foram efetuados os pagamentos dos meses de maio, junho, julho, agosto, setembro, outubro e novembro. O empenho foi reforçado para atender a repactuação 2016 e mês de dezembro. ➤ Lavagem de veículos e borracharia: Foram efetuados os

	<p>pagamento de julho a novembro. Empenho reforçado para atender despesas de dezembro.</p> <p>➤ Pessoa jurídica: Conforme a liberação de limites para empenho, foi feita as contratações necessárias a atender o campus Amajari. Foi firmado contrato de hospedagem para suprir demanda do campus na cidade de Boa Vista.</p> <p>➤ Contrato de manutenção de equipamentos de refrigeração: Foram executados os serviços nos meses de agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro. Empenho reforçado para pagamentos dos serviços de dezembro.</p> <p>➤ Energia elétrica: Foram efetuados os pagamentos dos meses de setembro, outubro, novembro. Empenho reforçado para atender despesa do mês de dezembro. Devido a inauguração do Ginásio, assim como a climatização dos alojamentos e restaurante, além do reajuste nas tarifas de energia, assim como os gastos nos laboratórios de campo, o valor mensais das contas superaram o previsto.</p> <p>➤ Serviço de postagem: Foi feito o repasse para reitoria.</p> <p>➤ Telefonia fixa: Foram efetuados os pagamentos de julho, agosto, setembro, outubro e novembro. Empenho reforçado para atender o mês de dezembro. O saldo disponível foi remanejado para atender despesa com serviços terceirizado continuado.</p> <p>➤ Recarga de gás: O saldo disponível foi remanejado para atender despesa com serviços terceirizado continuado.</p> <p>➤ Obrigações tributárias – TCL: não houve demanda</p>
Recurso Previsto	R\$1.913.722,00
Recurso Executado	R\$2.641.281,68
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>- Foi bloqueado o fornecimento de combustível duas vezes por falta de pagamento.</p> <p>- O recurso disponibilizado para a fiscalização de obras foi insuficiente, não atendendo de forma satisfatória a demanda do Campus.</p>	
Ação: Funcionamento da educação – Investimento	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	<p>Foi realizada a aquisição de moveis, equipamentos de filmagem, equipamentos agrícola, carteira escolar, Kit de abastecimento, equipamentos eletrônicos e Gerador de energia.</p> <p>Foi realizado empenho para atender despesa com reajuste e pagamento de atrasos de notas, da construção do Almojarifado. O valor do executado que superou o previsto foi atendido por emenda parlamentar.</p>
Recurso Previsto	R\$100.000,00
Recurso Executado	R\$418.525,53

Campus Boa Vista – Centro	
Ação: Combustível	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Despesas com aquisição de combustível (R\$ 14.656,33) e Despesas com suprimento de fundos (R\$ 874,99), Novo contrato de combustível (R\$ 64.971,11). Despesas com suprimento de fundos, proc. 521/2015-82 (R\$ 2.000,00).
Recurso Previsto	R\$ 102.000,00
Recurso Executado	R\$ 82.559,24
Ação: Contratação de Menor Aprendiz (CIEE)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Contratação de empresa sem fins lucrativos para fornecimento de mão-de-obra menor aprendiz, para atender ao Campus Boa Vista, proc. 23229.000280/2013-00.
Recurso Previsto	R\$ 350.000,00
Recurso Executado	R\$ 198.034,17
Ação: Contratação de serviços de lavagem de veículos	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Serviço de lavagem e polimento proc: 23229.000678/2013-46 (R\$ 2.771,80).
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 2.771,80
Ação: Despesas com exercícios anteriores	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Pagamento de despesas referente ao ano de 2014, tais como: Vigilância, limpeza, serviço terceirizado de motoristas, decoração, coffe break, combustível, apoio administrativo, limpeza da piscina, locação de veículos, materiais de consumo, dentre outros. Obs: Após a modificação no SUAP, surgiram mais despesas referentes a exercício anterior.
Recurso Previsto	R\$ 563.361,94
Recurso Executado	R\$ 569.086,55
Ação: Diária – Motoristas	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Despesas com diárias dos motoristas que atendem ao campus boa vista, conforme proc.23229.000547/2014-40.
Recurso Previsto	R\$ 53.300,00
Recurso Executado	R\$ 58.228,67
Ação: Diárias – CABF	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Despesas com diárias dos servidores do CABF.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 10.000,00

Ação: Energia	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Despesas com energia Elétrica do CBVC. Processo 23229.000010/2013-07.
Recurso Previsto	R\$ 420.000,00
Recurso Executado	R\$ 492.540,42
Ação: Gás	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 3.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Intérprete de libras	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Contratação de profissionais em libras proc. 23229.000704/2014-17.
Recurso Previsto	R\$ 79.838,06
Recurso Executado	R\$ 46.166,80
Ação: Limpeza	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Contratação de empresa especializada em limpeza (M. do Espírito Santo - CBV, processo: 000078/2010-35 (R\$ 551.396,45), e CABF, processo: 570/2014-34 (R\$ 85.948,03), Limpeza CBV Empresa SAN, processo: 23229.000570/2014-34 (R\$ 462.350,48).
Recurso Previsto	R\$ 1.080.000,00
Recurso Executado	R\$ 1.099.704,96
Ação: Manutenção Central de Ar	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção preventiva corretiva de centrais de ar, proc 23229.000352/2014-08.
Recurso Previsto	R\$ 200.000,00
Recurso Executado	R\$ 61.623,00
Ação: Manutenção da Piscina	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Contratação de empresa especializada em manutenção e limpeza de piscina, para atender ao campus boa vista, processo 23229.000452/2014-26.
Recurso Previsto	R\$ 63.480,00
Recurso Executado	R\$ 37.302,50
Ação: Manutenção da central de AR	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva de centrais de ar,

	PROC.23229.000352/2014-08
Recurso Previsto	R\$ 95.000,00
Recurso Executado	R\$ 61.718,00
Ação: Manutenção de equipamentos laboratoriais	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 20.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Manutenção de veículos - Contratação de empresa especializada na manutenção (lanternagem, polimento, lavagem, borracharia) de veículos para o exercício de 2015.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Despesa com seguro obrigatório dos veículos, proc. 0005/2015-58 - 339039 (R\$ 1.852,31), Despesa com Materiais 339030 (R\$ 2.728,80), Serviços 339039 (R\$ 839,38) de Revisão Obrigatória dos Veículos CBV. PROC. 000733/2014-89; Peças e serviços proc. 000743/2014-14 R\$ (22.000,00 + 13.000,00); Aferição Dos Tacógrafos. (R\$ 596,00); serviço de guincho (R\$ 946,00). serviço de lubrificação (troca de óleo e filtro) dos veículos cvb, PROC.23229.000678/2013-46. (3.002,00). Troca de Pneus PROC.23229.000678/2013-46. (R\$ 188,50)
Recurso Previsto	R\$ 108.000,00
Recurso Executado	R\$ 45.152,99
Ação: Materiais de consumo laboratoriais	
Status	Não Concluída.
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação : Material de Consumo	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Aquisição de material de consumo para atender necessidades do CBV.
Recurso Previsto	R\$ 238.520,00
Recurso Executado	R\$ 106.274,05
Ação: Motorista – Serviços	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Despesa com contratação de empresa prestadora de serviços de motoristas para atender ao campus boa vista, conforme processo 23229.000547/2014-40.
Recurso Previsto	R\$ 294.077,00
Recurso Executado	R\$ 182.677,27
Ação: Obras – CBV	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Ação não executada e devido os cortes, os saldo previstos para

	obras serão utilizados nas obras em execução, como por exemplo, nos <i>Campi</i> , Amajari e CABF.
Recurso Previsto	R\$ 50.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Obrigações Patronais - Obrigações tributárias e contributivas referentes a pagamento da taxa de lixo, licenciamento de veículo e OB. Tributária em geral em 2015.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	1) Despesas com patronal dos colaboradores externos (R\$ 6.075,00 + R\$ 314,64 + 3.995,00) e profissionais em libras (R\$ 9.581,00). 2) Despesas com licenciamento dos veículos R\$ 672,72 3) taxa de coleta de lixo R\$ 191,97.
Recurso Previsto	R\$ 21.245,00
Recurso Executado	R\$ 20.830,33
Ação: Passagens – CBV	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Publicação Imprensa	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Empenho realizado pela REITORIA, no entanto foi retirado o crédito do CBVC.
Recurso Previsto	R\$ 20.000,00
Recurso Executado	R\$ 20.000,00
Ação: Q-Acadêmico	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Empenho anual para contratação de empresa especializada em fornecimento de software acadêmico, proc.23229.000467/2014-94.
Recurso Previsto	R\$ 125.079,84
Recurso Executado	R\$ 125.079,84
Ação: Reprografia	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Despesa c/serviços de reprografia para atender ao Campus Boa Vista, conforme processo 23229.000079/2013-22.
Recurso Previsto	R\$ 137.000,00
Recurso Executado	R\$ 53.406,86
Ação: Seguro – Alunos	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Em execução
Recurso Previsto	R\$ 70.320,00
Recurso Executado	R\$ 37.320,00

Ação: Serviço de Manutenção - Contratação de empresa especializada em fornecimento de mão de obra para apoio administrativo e manutenção predial para atender o CBV no exercício de 2015.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Serviços de apoio administrativo e manutenção predial, proc.23229.000392/2014-41 (R\$ 1.207.405,94);
Recurso Previsto	R\$ 1.200.000,00
Recurso Executado	R\$ 1.207.405,94
Ação: Serviço de Pessoa Jurídica (PJ) - Contratação de empresa especializada PJ em geral e também PJ para a produção/prestação de produtos/serviços: 1) Publicação de documentos oficiais em jornal de grande circulação, 2) confecção de chaves/carimbos, 3) fornecimento de água, 4) serviços de postagens (correios), dentre outros.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Contratação de PJ para atender as seguintes despesas: 1) Correios (R\$ 6.000,00), 2) Água (R\$ 1.000,00). 3) Suprimento de fundos (339039) – (R\$ 600,00) 4) Serviços Sanitários e Limpeza de Caixas de Gorduras (R\$ 7.000,00) 5) Manutenção de canos da caixa d' água (R\$ 32.914,00), 6) Manutenção Predial CBV, (R\$ 60.944,00). 7) Criação de multimídia com acervo de aulas práticas (R\$ 7.950,00) 8) Boletim Periódico R\$ 17.900,00 9) Pastas para documentos R\$ 3.900,00
Recurso Previsto	R\$ 92.000,00
Recurso Executado	R\$ 138.208,00
Ação: Telefonia Móvel e Fixa	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Serviço de telefonia proc.23229.0000432/2009-77 (R\$ 8.462,84). Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de telefonia fixa comutativa, proc.23229.000778/2014-53.
Recurso Previsto	R\$ 50.000,00
Recurso Executado	R\$ 25.975,14
Ação: Vigilância	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Contratação de empresa especializada em vigilância armada e desarmada para atender ao campus boa vista, conforme processo 23229.000546/2014-03.
Recurso Previsto	R\$ 887.884,00
Recurso Executado	R\$ 763.540,85
Ação: Ajuda de custo e auxílio moradia	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de auxílio moradia para o servidor Arnobio Magalhães,

	conforme processo 23229.000100/2015-51 (R\$ 3.601,00) e Antônio Cesar (R\$ 3.000,00), conforme processo: 23229.000098/2015-11.
Recurso Previsto	R\$ 303.920,16
Recurso Executado	R\$ 27.186,38
Ação: Equipamentos	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Aquisição de material permanente para abastecimento da copa do CBV. proc. 23229.000453/2015-51.
Recurso Previsto	R\$ 80.000,00
Recurso Executado	R\$ 5.885,00

Campus Boa Vista – Zona Oeste	
Ação: Aquisição de Materiais de Consumo	
Status	Em execução
Descrição	<ul style="list-style-type: none"> • 23482.000024.2014-01 - Aquisição de materiais de consumo. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Empresa Padilha dos Santos & Costa dos Santos Comércio, Serviço. Nota de Empenho 2015NE800019 – Valor: R\$ 578,50; ✓ Empresa Boing Comércio Atacadista de Materiais Ltda. - ME. Nota de Empenho 2015NE800020 – Valor: R\$ 371,67; ✓ Empresa J R C Malzoni - ME. Nota de Empenho 2015NE800021 – Valor: R\$ 983,70; ✓ Empresa Santos & Santos Ltda. - ME. Nota de Empenho 2015NE800022 – Valor: R\$ 244,66; ✓ Empresa LEMF Comércio e Serviços Ltda. - ME. Nota de Empenho 2015NE800023 – Valor: R\$ 228,00; ✓ Empresa Marca Comércio e Serviços Ltda. - EPP. Nota de Empenho 2015NE800025 – Valor: R\$ 333,50; ✓ Empresa M L P Costa - EPP. Nota de Empenho 2015NE800026 – Valor: R\$ 2.210,42. • 23482.000031.2014-02 - Aquisição de materiais de publicidade. Foi utilizado no IF comunidade e será utilizado para o Fórum de Integração. <ul style="list-style-type: none"> • 23482.000046.2014-62 – Licitado e teve a empresa Cirurgica Santa Maria Comercio de Artigos Médicos Ltda. como vencedora, com a qual já foi assinada a Ata de Registro de Preços, no valor total de R\$ 959,85 e com vigência em 24 de junho de 2016. Sem aquisições até o momento. • 23482.000044.2014-73 - Aquisição de etiquetas para

	tombamento. Contratada Afixcode Soluções Gráficas Ltda. - EPP. Nota de Empenho 2015Ne00036, no valor de R\$ 980,00. Em fase de liquidação da despesa.
Recurso Previsto	R\$ 100.000,00
Recurso Executado	R\$ 949,83
Ação: Chaves e Carimbos	
Status	Em execução
Descrição	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizado em 2014 através do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços nº 02/2014, oriundo do Processo Administrativo 23231.000411/2013-00, a contratação de empresa para o fornecimento de chaves e carimbos. Como licitante vencedora, sagrou-se a empresa ABRAÃO F DE SOUZA - ME, que assinou a Ata de Registro de Preço nº 21/2014, emitida pela Reitoria, da qual somos participantes, cuja validade foi até 31 de março de 2015.</p> <p>O Campus Boa Vista Zona Oeste do IFRR, com o objetivo de controlar seus gastos abriu o Processo Administrativo nº 23482.000021.2014-69, no entanto, segue as mesmas regras de seu processo originário descrito acima. Estamos no aguardo de Nota Fiscal do fornecedor para efetuarmos o pagamento e posteriormente arquivar os autos.</p> <p>Uma vez que todo ano deverá ser feito nova licitação para a aquisição desse material, a Reitoria do IFRR já abriu outro processo administrativo, na qual ela atuará como órgão gerenciador e O Campus Boa Vista Zona Oeste atuará como órgão participante. O processo encontra-se na fase de pesquisa de preços.</p> <p>Empenho nº: 2015NE800006.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O contrato 03/2014, firmado com a empresa ABRAÃO F DE SOUZA - ME, encerrou-se em 21 de maio de 2015.</p> <p>Aguardamos a homologação da licitação cuja Reitoria é o órgão gerenciador e o CBVZO órgão participante para assinarmos contrato e solicitar a prestação dos serviços.</p> <p>Empenho nº: 2015NE800006. Valor: R\$ 291,50.</p>
Recurso Previsto	R\$ 1.790,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Despesa com combustível	
Status	Em execução.
Descrição	Foi realizado em 2014 através do Pregão Eletrônico nº 50/2014, oriundo do Processo Administrativo 23482.000004.2014-21, a contratação de empresa para o fornecimento de combustível (óleo diesel e gasolina). Como licitante vencedora, sagrou-se a empresa Auto Posto Capital Ltda., que assinou a o Termo de Contrato nº

	04/2014, que tem validade até 05 de setembro de 2015. Empenho nº: 2015NE800007; 2015NE800017.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 2.050,85
Ação: Manutenção de Refrigeração	
Status	Em execução.
Descrição	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em 2014 foi aberto o Processo Administrativo nº 23482.000034.2014-38, para contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, instalação e desinstalação dos equipamentos de refrigeração do Campus Boa Vista Zona Oeste, com base no PBS nº 26/2014. A licitação foi marcada dia 27 de maio de 2015, através do Pregão Eletrônico nº 27/2015.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Por meio do Pregão Eletrônico nº 27/2015 foi contratada a empresa Marilene M. Cabral – ME e foi firmado o Contrato nº 05/2015. O valor total da contratação foi de R\$ 44.035,34 (quarenta e quatro mil, trinta e cinco reais e trinta e quatro centavos). Com vigência de até 07 de junho de 2016. Notas de Empenho:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2015NE800034: R\$ 8.750,00 • 2015NE800035: R\$ 5.000,00
Recurso Previsto	R\$ 38.280,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>A maior dificuldade até o momento foi o grande tempo em que o processo ficou na Coordenação de Pesquisa de Preços, pois o mesmo teve dificuldade em conseguir a referida cotação no mercado local. Houve também a necessidade de alteração do Termo de Referência, uma vez que a primeira versão oneraria muito a contratação, o que impactou novamente na cotação de preços.</p> <p>Com base no exposto acima, o Departamento de Administração e Planejamento deste Campus estava em constante contato com a Coordenação de Pesquisa de Preços da Reitoria, e esta em contato com as empresas locais.</p>	
Ação: Seguro Obrigatório e Licenciamento Anual de Veículo Institucional	
Status	Concluída.
Descrição	<p>- No dia 24 de março de 2015 foi aberto o processo administrativo 23482.000027.2015-17, para o pagamento do licenciamento e seguro obrigatório do veículo institucional de placa NAX 3574, para o exercício de 2015, com base no PBS nº 08/2015, do Departamento de Administração e Planejamento do Campus Boa Vista Zona Oeste.</p> <p>- O processo foi encaminhado para autorização da despesa para o</p>

	Gabinete da Reitoria, no dia 30 de março de 2015 e a autorização da despesa ocorreu em 08 de abril. Posteriormente foi realizada a alocação dos recursos orçamentários e a emissão das notas de empenho. O pagamento ocorreu em uma única parcela em 14 de abril de 2015. Licenciamento: 2015NE000008, valor R\$ 56,06; Seguro Obrigatório: 2015NE000007, valor R\$ 109,96.
Recurso Previsto	R\$ 140,00
Recurso Executado	R\$ 166,02
Ação: Serviço de Limpeza	
Status	Em execução.
Descrição	A abertura de processo administrativo para a contratação de empresa para prestação dos serviços de limpeza, conservação e higienização do Campus deu-se em janeiro de 2014, sob o número 23482.000001.2014-98, no entanto, a licitação, que ocorreu sob o número 77/2014, realizou-se apenas em 05 de dezembro de 2014. Sagrou-se vencedora a licitante San Comércio e Serviços Ltda – EPP – ME, que assinou a Ata de Registro de Preços nº 01/2015 em 8 de janeiro de 2015, com vigência de 12 (doze) meses. O Termo de Contrato foi assinado em 02 de março de 2015, sob o nº 001/2015, e tem validade por 10 (dez) meses. Empenho nº: 2015NE800001
Recurso Previsto	R\$ 132.000,00
Recurso Executado	R\$ 7.542,52
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> Houve um intervalo muito grande entre a abertura do processo administrativo e a contratação da licitante vencedora do certame licitatório. Os motivos que mais contribuíram para isso foram as alterações que ocorreram no Termo de Referência, e, por consequência, a constante necessidade de refazer a pesquisa de preços.	
Ação: Serviço de Motorista	
Status	Em execução
Descrição	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A contratação de pessoa jurídica para prestação de serviço de condução de veículos oficiais (motorista) ocorreu por meio do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços nº 59/2014, originado pelo Processo nº 23231.000243/2014-33, que teve a Reitoria como Órgão Gerenciador e O Campus Boa Vista Zona Oeste como Órgão Participante. Após a realização do pregão, sagrou-se vencedora a empresa M. do Espírito Santo Lima – EIRELI, que assinou a Ata de Registro de Preços nº 35/2014, emitida pela Reitoria. Com a finalidade de controle por parte deste Câmpus, foi aberto o Processo Administrativo nº 23482.000029.2014-25, o qual foi

	<p>encaminhado a Pro-Reitoria de Administração para emissão da Nota de Empenho. Posteriormente, a licitante vencedora assinou o Termo de Contrato nº 05/2014, emitido por este Câmpus, em 15 de setembro de 2014. Uma vez que a validade do contrato é de 12 (doze) meses, sua vigência será de até 15 de setembro de 2015.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Em fase de prorrogação e repactuação contratual. Notas de Empenho nº:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2015NE000005, valor: R\$ 3.862,50; • 2015NE000006, valor: R\$ 576,57; • 2015NE800005, valor: R\$ 21.005,46.
Recurso Previsto	R\$ 61.260,00
Recurso Executado	R\$ 21.567,96
Ação: Serviço de Reprografia	
Status	Em execução
Descrição	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviço de reprografia ocorreu por meio do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços nº 10/2014, originado pelo Processo nº 23231.000421/2013-45, que teve a Reitoria como Órgão Gerenciador e O Campus Boa Vista Zona Oeste como Órgão Participante. Após a realização do pregão, sagrou-se vencedora a empresa M L P Costa EPP, que assinou a Ata de Registro de Preços nº 25/2014, emitida pela Reitoria. Com a finalidade de controle por parte deste Câmpus, foi aberto o Processo Administrativo nº 23482.000040.2014-95, o qual foi encaminhado a Pro-Reitoria de Administração para emissão da Nota de Empenho. Posteriormente, a licitante vencedora assinou o Termo de Contrato nº 02/2014, emitido por este Câmpus, em 07 de maio de 2014, com vigência por 12 (doze) meses. Tendo em vista o encerramento do contrato no mês de maio, foi aberto outro processo administrativo, com numeração 2348.000010.2015-60. A licitação ocorrerá pela modalidade Pregão Eletrônico, sob o número 25/2015. Empenho nº: 2015NE800011.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Como licitante vencedora do Pregão Eletrônico 41/2015, foi firmado o Contrato 04/2015, com a empresa G. Alcirole Distribuidora – EIRELE – ME, com vigência em 02 de julho de 2016 e valor total de R\$ 22.290,00. Notas de Empenhos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2015NE000014, valor: 145,00; • 2015NE800032, valor: 10.999,50.

Recurso Previsto	R\$ 30.000,00
Recurso Executado	R\$ 1.752,64
Ação: Serviço de Vigilância	
Status	Em execução
Descrição	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A contratação para a prestação de serviço de vigilância armada ocorreu por meio do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços nº 86/2014, originado pelo Processo nº 23229.000546/2013-03, que teve O Campus Boa Vista Centro como Órgão Gerenciador e O Campus Boa Vista Zona Oeste como Órgão Participante. Após a realização do pregão, sagrou-se vencedora a empresa TRANSVIG - Transporte de Valores e Vigilância Ltda., que assinou a Ata de Registro de Preços nº 55/2014. Com a finalidade de controle por parte deste Câmpus, foi aberto o Processo Administrativo nº 23482.000051.2014-75, o qual foi encaminhado a Pro-Reitoria de Administração para emissão da Nota de Empenho. Posteriormente, a licitante vencedora assinou o Termo de Contrato nº 07/2014, com vigência até 07/12/2015. Empenho nº: 2014NE800033.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O Termo de Contrato nº 07/2014 firmado com a empresa TRANSVIG - Transporte de Valores e Vigilância Ltda., com vigência até 07 de dezembro de 2015, teve de ser aditivado devida a incorporação da contratada pela empresa PROSEGUR BRASIL S/A, que prestará o serviço nas mesmas condições do contrato mencionado. Empenhos 2015NE800044, valor: 93.640,00.</p>
Recurso Previsto	R\$ 180.000,00
Recurso Executado	R\$ 9.694,20
Ação: Manutenção Preventiva e Troca de Óleo do Veículo Institucional.	
Status	Em execução;
Descrição	<p>Em 09 de março de 2015 foi aberto o Processo Administrativo nº 23482.000013.2015-01, com base no Pedido de Bens e Serviços – PBS nº 006/2015, cujo objeto é o pagamento de revisão preventiva a cada 10.000 Km, incluindo peças e mão de obra, e a troca de óleo do motor a cada 5.000 km, do veículo institucional. Foi contratada a empresa Manaus Autocenter Ltda. Uma vez que o veículo encontra-se na garantia e essa é a única empresa autorizada como representante da montadora veículo na cidade, a contratação foi realizada por meio da Dispensa de Licitação nº 1/2015. Foi assinado o Termo de Contrato nº 03/2015 em 17 de abril de 2015, com vigência até 31 de dezembro 2015. Já houve a revisão de 10.000 kms do veículo, no entanto, o</p>

	pagamento somente ocorrerá em maio. Empenho nº: 2015NE800016. Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 1.244,79
Ação: Serviço de Internet Via Rádio.	
Status	Em execução
Descrição	A contratação de empresa especializada para prestação de serviço de acesso à internet via rádio para atender O Campus Boa Vista Zona Oeste ocorreu por meio do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços nº 11/2015, originado pelo Processo nº 23482.000045.2014-18. Após a realização do pregão, sagrou-se vencedora a empresa Roraimanet Tecnologia e Telecomunicações Ltda - ME, que assinou o Termo de Contrato nº 02/2015, emitido por este Câmpus. O Termo de Contrato tem vigência até 21 de abril de 2016. Empenho nº: 2015NE800013 – Valor R\$ 47.100,00; Obs: Ação não prevista no PAT.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: serviços de impressão (outsourcing).	
Status	Em execução
Descrição	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A contratação de serviços de impressão para atendimento aO Campus Boa Vista Zona Oeste ocorrerá por meio do Processo Administrativo nº 23482.000025.2015-28, que tem como base o Pedido de Bens e Serviços nº 05/2015. O processo para contratação encontra-se na Advocacia Geral da União – AGU para emissão de parecer e posteriormente retornará à Coordenação de Compras da Reitoria para as devidas correções e/ou prosseguimento com o fluxo licitatório. Somente após a homologação do resultado da licitação, será encaminhado o Termo de Contrato para assinatura pelos representantes do licitante vencedor e do contratante, que possibilitará o início da prestação dos serviços.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Processo Administrativo nº 23482.000025.2015-28, que tem como objeto a contratação de serviços de impressão para atendimento aO Campus Boa Vista Zona Oeste foi arquivado. Por isso essa despesa não ocorrerá nesse exercício. Obs: Ação não prevista no PAT.</p>
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Ação: Serviço de manutenção corretiva de aparelhos de áudio e vídeo.	
Status	Em execução
Descrição	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em outubro de 2014 foi emitido pelo Departamento de Administração e Planejamento o PBS nº 33/2014, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção corretiva em aparelhos de áudio e vídeo, com reposição de peças para atender O Campus Boa Vista Zona Oeste. Com base nesse PBS, foi aberto o Processo Administrativo nº 23482.000043.2014-29. Após a devida aprovação pela Direção-Geral deste Câmpus e pelo Reitor do IFRR, o mesmo seguiu para a pesquisa de preços. Houve a alocação dos recursos orçamentários e a definição da modalidade de licitação.</p> <p>Foi elaborado a Minuta do Edital e o mesmo encaminhado para a Advocacia Geral da União – AGU para análise e emissão de Parecer. Fase esta em que o processo ainda se encontra.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Contrato 06/2015 firmado com a empresa Simões e Simões Ltda. – ME, com vigência até 14 de agosto de 2016 e valor total de R\$ 14.068,25.</p> <p>Notas de Empenho: 2015NE800037 – Valor R\$ 3.321,50; 2015NE800038 – Valor R\$ 10.000,00; Obs: Ação não prevista no PAT.</p>
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>A maior dificuldade encontrada foi na demora para a realização da pesquisa de preços, pois não foi encontrado Ata de Pregão vigente que atendesse as especificações do termo de referência constante no processo administrativo. Depois seguiu-se para consulta à órgãos públicos em Boa Vista, o que também não deu resultado. Por fim, seguiu-se para a pesquisa no mercado local, mas as empresas que prestam o referido serviço não se mostraram muito dispostas a colaborar com a pesquisa.</p> <p>Foi necessária insistência para conseguir as cotações</p>	
Ação: Material Bibliográfico.	
Status	Em execução
Descrição	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Em 2014 foi aberto o Processo Administrativo nº 23482.000036.2014-27, para aquisição de material bibliográfico para atender o IFRR - Câmpus Boa Vista Zona Oeste (CBVZO), com base no PBS nº 27/2014, após as devidas aprovações do Termo de Referência pela Direção-Geral do CBVZO e pelo Reitor deste Instituto. Após as aprovações foi realizada a pesquisa de preços e a definição da modalidade de licitação.</p>

	<p>Em seguida foi elaborada a Minuta do Edital do Pregão Eletrônico e encaminhada a Advocacia Geral da União (AGU) para análise dos autos e emissão de parecer.</p> <p>A licitação foi marcada para o dia 27 de maio de 2015, através do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços nº 27/2015.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u></p> <p>O Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços nº 27/2015 teve várias empresas vencedoras e para cada uma delas foi assinado uma Ata de Registro de Preços (ARP), com vigência em 11 de junho de 2016.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ARP 18/2015 – Travessia Editora e Livraria Ltda. – ME, Nota de Empenho 2015NE800039, valor R\$ 12.208,00; • ARP 19/2015 – Bortolai Livros Ltda. – EPP, Nota de Empenho 2015NE800040 - valor R\$ 3.884,80; • ARP 20/2015 – Bastos Comércio de Livros Ltda. – EPP, Nota de Empenho 2015NE800041 - valor R\$ 17.372,24; • ARP 21/2015 – Corujet Importação e Exportação Ltda. – EPP, Nota de Empenho 2015NE800042 - valor R\$ 21.875,60. <p>Obs: Ação não prevista no PAT.</p>
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Dificuldades enfrentadas e soluções:

A maior dificuldade encontrada foi o grande tempo em que o processo ficou na Coordenação de Pesquisa de Preços, devido a dificuldade em conseguir a cotação dos materiais bibliográficos.

Com base no exposto acima, o Departamento de Administração e Planejamento deste Câmpus estava em constante contato com a Coordenação de Pesquisa de Preços da Reitoria e com as empresas locais.

Campus Novo Paraíso	
Ação: Aquisição de Material Permanente	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Tendo em vista a aprovação e sansão do Orçamento 2015 ter ocorrido somente no dia 20/04/2015, não foi possível adquirir materiais permanentes nesse 1º quadrimestre, uma vez que apenas 1/12 (um doze avos) do orçamento foi liberado para a manutenção do Campus Novo Paraíso.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Devido ao contingenciamento no orçamento nos recursos de investimentos, não foi possível o Campus Novo Paraíso adquirir bens, com exceção de uma central telefônica adquirida em maio, no valor de R\$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais).</p>
Recurso Previsto	R\$ 190.000,00
Recurso Executado	R\$ 7.800,00
Ação: Aquisição de Veículos	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Tendo em vista a aprovação e sansão do Orçamento 2015 ter ocorrido somente no dia 20/04/2015, não foi possível adquirir aquisição de veículos nesse 1º quadrimestre, uma vez que apenas 1/12 (um doze avos) do orçamento foi liberado para a manutenção do Campus Novo Paraíso.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Devido ao contingenciamento no orçamento nos recursos de investimentos, não foi possível o Campus Novo Paraíso adquirir aquisição de veículos nesse 2º quadrimestre.</p>
Recurso Previsto	R\$ 185.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação de Servidores	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Nesse 1º quadrimestre foram capacitados 05 (cinco) servidores do Departamento de Administração e Planejamento – DAP, os</p>

	<p>seguintes servidores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ivanir Silva Almeida: Coordenadora de Gestão de Contratos, participou do 9º Congresso Nacional de Pregoeiro, na cidade de Foz do Iguaçu-PR, onde participou das oficinas de aplicação de penalidades em contratos, controle interno e pregão, contratos administrativos. • Jadinea Leandro Leite: Assistente Administrativo, participou do 9º Congresso Nacional de Pregoeiro, na cidade de Foz do Iguaçu-PR, onde participou das oficinas de aplicação de penalidades em contratos e elaboração de planilhas de bens e serviços terceirizados. • Tiago de Oliveira Lima: Diretor de Administração e Planejamento, participou do 9º Congresso Nacional de Pregoeiro, na cidade de Foz do Iguaçu-PR, onde participou das oficinas de sistema de registro de preços, contratação direta e termo de referência. • Marliane Ferreira de Oliveira: Coordenadora de Contabilidade e Finanças, participou de curso compreendendo o novo plano de contas aplicado ao setor público prático e descomplicado, na cidade de Boa Vista/RR. • Lafayette Nunes de Souza: Assistente Administrativo, participou de curso compreendendo o novo plano de contas aplicado ao setor público prático e descomplicado, na cidade de Boa Vista/RR. <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> No 2º quadrimestre, as capacitações estão suspensas devido ao cortes no orçamentários.</p>
Recurso Previsto	R\$ 48.867,39
Recurso Executado	R\$ 29.243,98
Ação: Chaves, Carimbos e Telegrama – Correios	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	No 1º e 2º Quadrimestre não houve demanda para aquisições de chaves e carimbos, entretanto as demandas dos serviços de telegrama - correios do Campus Novo Paraíso estão sendo executados pela Reitoria.
Recurso Previsto	R\$ 9.500,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Combustível e Óleo Diesel	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	A aquisição de combustível e óleo diesel vem sendo adquiridos conforme as demandas do Campus, por se tratar de despesas estimativas de natureza contínua, sua execução será realizado ao longo do exercício financeiro de 2015.

Recurso Previsto	R\$ 219.975,00
Recurso Executado	R\$ 65.717,31
Ação: Fornecimento de Material de Publicidade	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º quadrimestre:</u> Não houve demanda com aquisições de Material de Publicidade.</p> <p>➤ <u>2º quadrimestre:</u> Devido aos cortes no orçamento, não foi possível o Campus adquirir Material de Publicidade neste período.</p>
Recurso Previsto	R\$ 128.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Construção de Pavimentação, Pintura e Galpão Agrícola	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Tendo em vista a aprovação e sanção do Orçamento 2015 ter ocorrido somente no dia 20/04/2015, não foi possível adquirir materiais permanentes nesse 1º quadrimestre, uma vez que apenas 1/12 (um doze avos) do orçamento foi liberado para a manutenção do Campus Novo Paraíso.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Devido ao contingenciamento no orçamento nos recursos de investimentos, não foi possível o Campus Novo Paraíso realizar nenhuma obra ou reforma no 2º quadrimestre. Encontra-se em andamento, a construção almoxarifado do Campus, no qual está na fase de documentar as licenças obrigatória para construir.</p>
Recurso Previsto	R\$ 304.552,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Contratação de COFEE BREAK	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Não houve demanda para contratação dos serviços de coffee break.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Devido aos cortes no orçamento, não foi possível o Campus a contratação dos serviços de coffee break nesse 2º quadrimestre.</p>
Recurso Previsto	R\$ 148.109,60
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Contratação de Pessoa Jurídica	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre</u> Foram utilizados créditos da previsão com contratação de pessoa jurídica, para o pagamento do Seguro Obrigatório, no valor de</p>

	R\$ 1.302,81 e a Taxa de Licenciamento R\$ 498,93 dos veículos institucionais. Tendo em vista que esses serviços são pagos a pessoa jurídica. ➤ <u>2º Quadrimestre</u> Devido aos cortes no orçamento, não foi possível o Campus a contratação de pessoa jurídica nesse 2º quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 55.000,00
Recurso Executado	R\$ 1.801,74
Ação: Encargos Patronais	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	As demandas com as despesas de encargos patronais, são executados pela Reitoria.
Recurso Previsto	R\$ 9.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Energia Elétrica	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	O fornecimento de energia elétrica vem mensalmente, por se tratar de despesas estimativas de natureza contínua, sua execução será realizado ao longo do exercício financeiro de 2015. Observação: Falta fechar nota do mês de abril.
Recurso Previsto	R\$ 156.000,00
Recurso Executado	R\$ 153.385,85
Ação: Gás de Cozinha	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não foi possível adquirir gás de cozinha neste 2º quadrimestres, em virtude do resultado da licitação ter sido declarada fracassada por conta do valor preço estabelecido, foi realizado uma nova pesquisa de preço para realização de uma nova licitação.
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Intérprete de Libras	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	No 1º e 2º quadrimestre não houve demanda para contratação dos serviços de Interprete de Libras.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Limpeza, Conservação e Higienização	
Status	Parcialmente concluída
Descrição/Justificativa	Os serviços de limpeza, conservação e higienização vem sendo executado mensalmente, por se tratar de despesas de natureza contínua, sua execução será realizado ao longo do exercício financeiro de 2015.

Recurso Previsto	R\$ 216.457,00
Recurso Executado	R\$ 144.304,72
Ação: Manutenção nos Veículos	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Os serviços de manutenção nos veículos vem sendo executado conforme as demandas do Campus, por se tratar de despesas estimativas de natureza contínua, sua execução será realizado ao longo do exercício financeiro de 2015. Observação: Falta fechar nota.
Recurso Previsto	R\$ 14.500,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Material de Consumo	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Tendo em vista a aprovação e sansão do Orçamento 2015 ter ocorrido somente no dia 20/04/2015, não foi possível adquirir aquisição de veículos nesse 1º quadrimestre, uma vez que apenas 1/12 (um doze avos) do orçamento foi liberado para a manutenção do Campus Novo Paraíso. Foram adquiridos 29 (vinte e nove) pneus, para atender a demandas dos veículos institucionais.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foram adquiridos apenas 02 (duas) baterias para o grupo gerador, no valor de R\$ 1.800,00 (hum mil e oitocentos reais), e tonner para impressoras, no valor de R\$ 2.598,80 (dois mil, quinhentos e noventa e oito reais e oitenta centavos).</p>
Recurso Previsto	R\$ 180.000,00
Recurso Executado	R\$ 28.122,80
Ação: Motorista – Serviço	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Os serviços de motoristas vem sendo executado mensalmente, por se tratar de despesas de natureza contínua, sua execução será realizada ao longo do exercício financeiro de 2015. As despesas com diárias e horas extras com os motoristas que prestam serviços aO Campus, vem sendo pagas conforme as demandas, por se tratar de despesas estimativas.
Recurso Previsto	R\$ 260.448,00
Recurso Executado	R\$ 172.949,84
Ação: Pessoa Física	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não houve demanda para contratação dos serviços de pessoa física.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00

Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação : Publicação em Jornal	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	As demandas com a despesas de encargos patronais, são executados pela Reitoria.
Recurso Previsto	R\$ 1.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Publicação no DOU	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	As demandas com as despesas de encargos patronais, são executados pela Reitoria.
Recurso Previsto	R\$ 1.500,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Reprografia	
Status	Parcialmente concluída
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Os serviços de reprografia vem sendo executado conforme as demandas do Campus, por se tratar de despesas estimativas de natureza contínua, sua execução será realizado ao longo do exercício financeiro de 2015. Observação: Falta fechar nota.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Devido o fim da vigência do contrato de reprografia, encontra-se em procedimentos licitatório, um novo processo para a contratação dos serviços de reprografia</p>
Recurso Previsto	R\$ 82.150,00
Recurso Executado	R\$ 12.891,33
Ação: Reuniões e Convocações	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Os servidores do Administração e Planejamento – DAP participaram de 10 (dez) reuniões, sendo no Departamento de Contabilidade e Finanças, nas Empresas que prestam serviço terceirizado ao IFRR-Câmpus Novo Paraíso, na Reitoria para sobre o fluxograma e repasse orçamentário da assistência estudantil, na Reitoria para tratar de assuntos referentes aos pagamentos de diárias e horas extras de motoristas terceirizados, na Reitoria para tratar de assuntos relacionados ao novo modelo de compras de passagens, na Reitoria para tratar sobre os assuntos ao terminal de ponto eletrônico do SUAP e salas virtuais de Web conferencia e entregar de ordens bancárias no Banco do Brasil. Foram realizadas também, 18 viagens para entregar e o recolhimento de documentos oficiais (memorandos, ofícios e processos) nos setores da reitoria em Boa Vista-RR e nas

	empresas que prestam serviço terceirizado ao IFRR-Câmpus Novo Paraíso.
Recurso Previsto	R\$ 28.175,00
Recurso Executado	R\$ 7.372,17
Ação: Serviços de Apoio, de Manutenção Preventiva e Corretiva Predial	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Os serviços de apoio, manutenção preventiva e corretiva foram executados conforme as necessidades do Campus, mas devido a vigência do contrato ter inspirada, haverá uma nova licitação e o processo encontra-se em fase de elaboração do Pedido de Bens e Serviços – PBS. Observação: O serviço foi prestado até o mês de março/2015, falta o valor da nota referente a repactuação concedida em 2015.
Recurso Previsto	R\$ 255.987,00
Recurso Executado	R\$ 40.230,25
Ação: Serviços de Lavagem, Polimento dos Veículos	
Status	Parcialmente concluída
Descrição/Justificativa	Os serviços de lavagem, polimento dos veículos vem sendo executado conforme as demandas do Campus, por se tratar de despesas estimativas de natureza contínua, sua execução será realizado ao longo do exercício financeiro de 2015. Observação: Falta fechar nota.
Recurso Previsto	R\$ 9.000,00
Recurso Executado	R\$ 2.070,00
Ação: Serviços e Peças dos Equipamentos dos Laboratórios	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não houve demanda para contratação dos serviços dos serviços e Peças dos Equipamentos dos Laboratórios
Recurso Previsto	R\$ 24.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00-
Ação: Serviços e Peças para Manutenção nas Centrais e Bebedouro	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Os serviços de manutenção nas centrais e bebedouro vem sendo executado conforme as demandas do Campus, por se tratar de despesas estimativas de natureza contínua, sua execução será realizado ao longo do exercício financeiro de 2015. Observação: Falta fechar as notas.
Recurso Previsto	R\$ 125.280,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Telefonia Fixa	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Os serviços de telefonia fixa vem sendo executado conforme as demandas do Campus, por se tratar de despesas estimativas de

	natureza contínua, sua execução será realizado ao longo do exercício financeiro de 2015.
Recurso Previsto	R\$ 76.000,00
Recurso Executado	R\$ 6.628,83
Ação: Telefonia Móvel	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	As demandas com a despesas com telefonia móvel, são executados pela Reitoria. O contrato referente a essa prestação de serviço, não será renovado.
Recurso Previsto	R\$ 4.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Vigilância	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Os serviços de vigilância vem sendo executado mensalmente, por se tratar de despesas de natureza contínua, sua execução será realizado ao longo do exercício financeiro de 2015.
Recurso Previsto	R\$ 373.623,00
Recurso Executado	R\$ 249.082,40
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>- Atraso na aprovação e homologação do orçamento 2015, ocorrido somente no dia 20/04/2015, impactou na execução das ações previstas para o 1º quadrimestre. Um vez que o Governo liberou apenas, uma pequena parte do orçamento para a manutenção das despesas com serviços continuados e aquisições de material consumo.</p> <p>- O atraso e o parcelamento na liberação de financeiro pelo Governo Federal, vem ocasionando vários transtornos para honrar os compromissos com os fornecedores, o auxilio alimentação dos alunos, diárias dos servidores, entre outros.</p> <p>- Falta de pessoal em algumas coordenações, tais como: Coordenação de Gestão de Contratos e Coordenação Contabilidade e Finanças.</p> <p>- Lentidão nos procedimentos licitatórios, desde a elaboração do Pedido de Bens e Serviços – PBS, à pesquisa de preço e parecer jurídico da AGU.</p>	

6.2 Macro Projeto Institucional: Expansão e Reestruturação do IFRR.

- Objetivo: Consolidar a expansão e reestruturação do IFRR para promover qualidade dos serviços prestado.

6.2.1 Meta: Execução do Plano Diretor de Obras.

Pró-Reitoria de Administração - PROAD	
Ação: Execução das obras de reestruturação e expansão do IFRR.	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Execução de obras do IFRR.

Recurso Previsto	R\$ 9.000.000,00
Recurso Executado	R\$ 4.624.794,05
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções</u> - Contingenciamento de recurso por parte do Governo Federal – Ajuste Fiscal.	

7. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

7.1 Macroprojeto Institucional: Melhoria e busca de novas soluções de Tecnologia da Informação

- **Objetivo Estratégico:** Fomentar a realização dos objetivos estratégicos e alcance das metas institucionais, no que couber à utilização de soluções de Tecnologia da Informação, atendendo demandas internas e externas, assistindo os usuários finais das tecnologias envolvidas e utilizando as melhores práticas de mercado bem como aquelas indicadas pelos órgãos de controle.

7.1.1 Meta: Disseminação das regulamentações nas contratações de TI

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN	
Ação: Apresentação da nova IN 04/2014	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Ação depende de capacitação dos servidores em TI acerca das mudanças na regulamentação vigente.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> A falta de oferta de cursos de capacitação para as mudanças na regulamentação específica foi a principal dificuldade encontrada para a realização da ação, o que deve ser sanado pelo surgimento de ofertas de cursos de capacitação nos próximos trimestres.	

Campus Amajari	
Ação: Aquisição de material de consumo para aperfeiçoamento da rede de internet e material de reposição	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	A CTI está elaborando o projeto para a estruturação da rede lógica cabeada do Campus Amajari. Após a elaboração desse projeto, no qual os materiais de consumos para o aperfeiçoamento da rede estarão inclusos, é que será feita a solicitação para a aquisição. Devido ao bloqueio de limites para empenho, o processo está aguardando saldo de empenho para abertura do processo de contratação
Recurso Previsto	R\$75.000,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> - Quantidade de funcionários da CTI é bastante reduzida, tendo que executar várias atividades ao mesmo tempo; - Planta lógica original do Campus bastante limitada para se trabalhar, tendo que elaborar um novo modelo de planta.	

- Foi bloqueado o limite previsto para execução da ação, o que dificultou a execução com perfeição. As demandas foram encaminhadas a reitoria, que por sua vez, recebeu aos poucos o limites necessários a atender a despesa. Assim, conforme a demanda, a solicitação de limites e enviada a SETEC/MEC para então empenhar a ação.

Ação: Aquisição de material permanente para compor a estrutura de TI do Campus

Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	A aquisição de material permanente depende da finalização do projeto de rede lógica, citado na tabela acima. Os materiais permanentes que a CTI está propondo adquirir neste ano são justamente para compor a rede. Conforme informado pela reitoria, os limites para investimento estão bloqueados pelo SETEC/MEC.
Recurso Previsto	R\$ 150.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Dificuldades enfrentadas e soluções:

- A não conclusão do projeto lógico de rede cabeada.
- Foi bloqueado o limite previsto para execução da ação, o que dificultou a execução com perfeição. As demandas foram encaminhadas a reitoria, que por sua vez, recebeu aos poucos o limites necessários a atender a despesa. Assim, conforme a demanda, a solicitação de limites e enviada a SETEC/MEC para então empenhar a ação.

Ação: Contratação de Empresa Especializada para fornecimento de um link dedicado, via satélite

Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	Está sendo feito o projeto para contratação dentro da Normativa 04/2014. Projeto que envolve várias etapas, tais como: Elaboração do Documento de Oficialização de Demanda; Estratégia da Contratação; PBS; Devido ao bloqueio de limites para empenho, o processo está aguardando saldo de empenho para abertura do processo de contratação.
Recurso Previsto	R\$ 110.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Dificuldades enfrentadas e soluções:

- A dificuldade de contato com as empresas que prestam esse tipo de serviço é um dos entraves para que não fosse começado o processo de contratação. A solução será o contato presencial com os representantes dessas empresas.
- Foi bloqueado o limite previsto para execução da ação, o que dificultou a execução com perfeição. As demandas foram encaminhadas a reitoria, que por sua vez, recebeu aos poucos o limites necessários a atender a despesa. Assim, conforme a demanda, a solicitação de limites e enviada a SETEC/MEC para então empenhar a ação.

Ação: Aquisição de anti-vírus para proteção de equipamentos e rede interna no Campus

Status	Em execução.
---------------	--------------

Descrição/Justificativa	Esse projeto para adquirir está em fase de planejamento. Devido ao bloqueio de limites para empenho, o processo está aguardando saldo de empenho para abertura do processo de contratação.
Recurso Previsto	30.000,00
Recurso Executado	0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>- A única dificuldade é o tempo para verificar qual solução disponível no mercado é mais apropriada para o Campus, pois a prioridade principal do PAT é a implantação da rede lógica CABEADA para que esse tipo de serviço funcione dentro da rede.</p> <p>- Foi bloqueado o limite previsto para execução da ação, o que dificultou a execução com perfeição. As demandas foram encaminhadas a reitoria, que por sua vez, recebeu aos poucos o limites necessários a atender a despesa. Assim, conforme a demanda, a solicitação de limites e enviada a SETEC/MEC para então empenhar a ação.</p>	

Campus Novo Paraíso	
Ação: Apresentação da nova IN 04/2014	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	A ação não foi concluída devido a falta de orçamento; visto que ainda não foram realizados os repasses financeiros do ano vigente para a execução das atividades propostas.
Recurso Previsto	R\$ 55.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Aquisição de Material Permanente	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	O processo nº 23230.000202.2014-57 está aberto, porém, a ação não foi concluída devido a falta de orçamento, frente ao valor estimado na pesquisa de preço, a saber R\$ 936.234,49 (Novecentos e trinta e seis mil, duzentos e trinta e quatro e quarenta e nove centavos).
Recurso Previsto	R\$ 29.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Aquisição de Software	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	O processo nº 23230.000202.2014-57 está aberto, mas a ação não foi concluída devido a falta de orçamento.
Recurso Previsto	R\$71.600,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

7.1.2 Meta: Capacitar servidores de TI quanto às regulamentações pertinentes

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN	
Ação: Participação de servidores em cursos específicos	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não houve ofertas de cursos no período nem o orçamento havia sido aprovado
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> A falta de oferta de cursos de capacitação para as mudanças na regulamentação específica foi a principal dificuldade encontrada para a realização da ação, o que deve ser sanado pelo surgimento de ofertas de cursos de capacitação nos próximos trimestres.	

Campus Novo Paraíso	
Ação: Participação de servidores em cursos específicos	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	A ação não foi concluída devido a falta de orçamento.
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

7.1.3 Meta: Capacitar servidores de TI em sua área de atuação

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN	
Ação: Contratar curso in company	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	Curso licitado e realizado para 80% dos Servidores de TI
Recurso Previsto	R\$32.000,00
Recurso Executado	R\$32.000,00
Ação: Enviar Servidores para capacitação	
Status	Realizado
Descrição/Justificativa	-
Recurso Previsto	R\$3.000,00
Recurso Executado	R\$3.000,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> Aprovação do orçamento.	

Campus Novo Paraíso	
Ação: Enviar Servidores para capacitação	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	A ação não foi concluída devido a falta de orçamento.
Recurso Previsto	R\$10.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

7.1.4 Meta: Elaborar novo PDTI

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN	
Ação: Reunir comitê Gestor de TI	
Status	Não realizado.
Descrição/Justificativa	Não foi possível reunir comitê no 3º trimestre
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> Publicação de nova portaria é necessária para o cumprimento da ação.	

7.1.5 Meta: Integração entre setores de TI do IFRR

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN	
Ação: Visitas para cooperação técnica	
Status	Em andamento
Descrição/Justificativa	Ação realizada.
Recurso Previsto	R\$ 5.400,00
Recurso Executado	R\$ 1200,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Visita para cooperação técnica	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	A ação não foi concluída, pois se trata de uma demanda na qual somente ocorrerá mediante solicitação para cooperação técnica.
Recurso Previsto	R\$ 5.000,54
Recurso Executado	R\$ 0,00

7.1.6 Meta: Prover as unidades em soluções de TI

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRODIN	
Ação: Aquisições de estações de trabalho	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Aprovação do orçamento
Recurso Previsto	R\$ 226.543,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Aquisição de ativos de rede	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Aprovação do orçamento
Recurso Previsto	R\$ 30.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Aquisição de licença de software	
Status	Não concluída

Descrição/Justificativa	Aprovação do orçamento
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Contratação de Link de internet	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Aprovação do orçamento
Recurso Previsto	R\$ 66.040,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Contratação de manutenção de fibra de ótica	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Aprovação do orçamento
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Campus Boa Vista Centro	
Ação: Aquisição de Software - TI (Investimento) – (Corel draw, autocad, gerência de rede, gerência de banco de dados, suite do adobe cs6)	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve demanda para compras de software neste primeiro quadrimestre.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Equipamentos - TI (Investimento) – (Disco rígido externo, impressoras, roteador, switch e outros)	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Manutenção em TI – Custeio	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Mat. de Processamento de Dados – Custeio – (Patch panel, organizadores de cabo para painel dos gabinetes, licença de software (office e windows 7).	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não houve demanda ou necessidade de expansão.
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Ação: Serviços de TI – Custeio – (Contratação de empresa especializada no fornecimento de serviços de suporte às Redes Lógica e Física do CBV).	
Status	Não Concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Campus Novo Paraíso	
Ação : Execução de Atividades Diárias	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>Instalação e configuração do NMS (<i>Network Management System</i>) Cacti. Esta ferramenta tem a finalidade de gerar gráficos sobre a utilização da rede e parâmetros de desempenho de hosts. Status: Em execução (Instalado e 80% Configurado)</p> <p>1. Instalação e configuração do NMS Zabbix para o monitoramento de disponibilidade e desempenho dos componentes da infraestrutura de Tecnologia da Informação (TI). Status: Em execução (Instalado e 10% Configurado)</p> <p>2. Instalação e Configuração da Central de Serviços em TI - GLPI (<i>Gestionnaire Libre de Parc Informatique</i>). Com este software, os usuários poderão solicitar serviços de TI e acompanhar seus respectivos pedidos. Por outro lado, a equipe de TI, poderá registrar incidentes e ocorrência de eventos no parque tecnológico. Conseguindo assim, realizar uma análise sobre o estado atual e, por consequência, prospectar soluções tecnológicas que reduzam tais incidentes. Status: Em execução (Instalado e 0% Configurado)</p> <p>3. Instalação e Configuração OCS Inventory NG, um software para gerenciamento de inventário de TI. Com este software é possível ter um relatório completo dos computadores do parque de TI. Status: Em execução (Instalado o Sistema e Agente instalado em 21,5% dos Computadores do CNP)</p> <p>4. Atendimento aos usuários Status: Serviço Contínuo</p> <p>5. Manutenção e Configuração de computadores do parque tecnológico do CNP; Status: Serviço Contínuo</p> <p>6. Implantação da Política de Segurança da Informação e Comunicação (POSIC), cumprindo assim, as determinações no que se refere a Backup (Cópia de Segurança) do servidores do Campus Novo Paraíso. Status: Serviço Contínuo</p>

	<p>7. Aquisição e Instalação de Rack 19”, tamanho 42U para acomodação dos ativos de rede (Servidores de rede, virtualização, storage, modem, roteador, entre outros) do Datacenter do CNP. Status: Concluído</p> <p>8. Implantação de Telefonia Fixa no Campus Novo Paraíso através de Central PABX e distribuição de 13 ramais internos (Gabinete, Direção Geral, CAP, DAP, COFIN, CORES, DEN, CEX/CES, CGP, Guarita, Coord. Alojamento, DETEC, Transporte). Status: Concluído</p> <p>9. Reestruturação física e lógica da rede de computadores do CNP. Status: Em execução</p> <p>10. Segmentação de rede baseada em perfil de utilização (Redes: Administrativa, Docente, Discente, Laboratório, Datacenter, Visitante e de Teste). Esta ação visa a segurança lógica e controle de acesso aos recursos de TI do CNP; Status: Concluído</p> <p>11. Cadastramento de Smartphones de servidores Técnico-Administrativos para a rede administrativa; Status: Concluído</p> <p>12. Levantamento dos equipamentos de TI utilizados no Campus Novo Paraíso; Status: Em execução</p> <p>13. Cabeamento Estruturado no Laboratório de Informática, instalação de 31 pontos de rede; Status: Concluído</p> <p>14. Reorganização do ambiente do Laboratório de Informática; Status: Concluído</p> <p>15. Manutenção dos Computadores do Laboratório de Informática; Status: Serviço Contínuo</p> <p>16. Manutenção dos Computadores da Sala de Pesquisa Virtual da Biblioteca; Status: Serviço Contínuo</p> <p>17. Estudo de ferramentas opensource para o gerenciamento de máquinas da Sala de Pesquisa Virtual da Biblioteca do CNP. O software a ser implantada será o iTalc. Esta é uma ferramenta de uso didático, possibilita a computadores de controle remoto para apoiar e ajudar outras pessoas; mostr a tela do professor em tela cheia ou em uma janela à todos os computadores dos alunos em tempo real; bloquear estações de trabalho para mover atenção para professor; enviar mensagens de texto para os alunos; ligar / desligar e reiniciar computadores por controle remoto, entre</p>
--	---

	outras funcionalidades. Status: Em execução
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

8. GESTÃO DE PESSOAS

8.1 Macroprojeto Institucional: Celeridade no acesso a informações de interesse geral e particular dos servidores.

- Objetivo Estratégico: Divulgar informações gerais em canais de fácil acesso aos servidores.

8.1.1 Meta: Divulgar na internet 100% das portarias emitidas pelo dirigente máximo da unidade.

Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP	
Ação: Publicar as portarias na pasta pessoal de cada servidor no SUAP.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	As portarias estão sendo publicadas no site institucional, e não na pasta funcional do servidor. As publicações das portarias e demais documentos institucionais estão sob a responsabilidade da PRODIN/CCS.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> O sistema SUAP não apresentou funcionalidades para publicar as portarias. Os procedimentos do SUAP tornaram-se complexos para inserção das portarias no sistema.	

Campus Boa Vista – Zona Oeste	
Ação: Divulgação na internet 100% das portarias emitidas.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Todas as Portarias emitidas no período de Janeiro até a presente data, já foram publicadas.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Publicar as portarias na pasta pessoal de cada servidor no SUAP	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Essa ação não foi possível de ser realizada devido a mudança de estratégia de publicação das portarias. Para a publicação das portarias no SUAP demandaria muito tempo, ficou decidido que as portarias continuariam a ser publicadas no site do IFRR na página do CNP. As portarias dos meses de maio a agosto de 2015 já foram publicadas. Também, foram publicados no site do IFRR na página do CNP os boletins de serviços dos meses abril a agosto.
Recurso Previsto	R\$ 0,00

Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
As dificuldades encontradas foram do próprio sistema SUAP, pois demandaria muito tempo para fazer as publicações das portarias e conseqüentemente, atrasaria os demais serviços da CGP. A solução encontrada foi de continuar com as publicações no site do IFRR/CNP e com os boletins de serviços.	

8.2 Macroprojeto: Desenvolvimento das capacidades e habilidades profissionais dos servidores.

- Objetivo Estratégico: Realizar programas de capacitação e qualificação para os servidores.

8.2.1 Meta: Pagamento de 260 Bolsas Auxílio à Qualificação aos servidores do IFRR.

Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP	
Ação: Publicar edital de seleção de bolsistas	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Tendo em vista os cortes no orçamento, o edital não foi lançado em 2015 para inclusão de novos bolsistas, apenas os servidores que já estavam no Programa de Bolsa Auxílio à Qualificação foram contemplados, perfazendo 71 servidores em todos Os <i>Campi</i> e Reitoria.
Recurso Previsto	R\$ 658.000,00 (O valor é referente à todas as Unidades)
Recurso Executado	R\$ 476.125,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
O contingenciamento orçamentário do exercício prejudicou na oferta de novas bolsas por meio de lançamentos de novo edital. Com o contingenciamento e corte orçamentário foi necessário remanejamento de recursos para pagamento de bolsas aos servidores que já estavam no programa.	

Campus Amajari	
Ação: Publicar edital de seleção de bolsistas	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	No 1º semestre de 2015 foi investido R\$ 20.500,00 no pagamento de 03 bolsas de mestrado, 04 bolsas de especialização e 01 bolsa de Doutorado. No 2º semestre de 2015 foi investido R\$ 20.500,00 com o pagamento de 03 bolsas de Mestrado, 04 bolsa de especialização e 01 bolsa de Doutorado.
Recurso Previsto	R\$40.000,00
Recurso Executado	R\$41.000,00

Campus Boa Vista – Centro	
Ação: Bolsas Capacitação	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de bolsa auxílio à capacitação para servidores cursando Doutorado (R\$ 104.500,00), mestrado (R\$ 60.000,00) e especialização (R\$ 3.750,00) em 2015.1. 2º semestre: Doutorado (R\$ 88.000,00), mestrado (R\$ 48.750,00) e especialização (R\$ 937,50).
Recurso Previsto	R\$ 485.615,08
Recurso Executado	R\$ 305.937,50
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Com o corte de 28% só Conseguimos atender os bolsistas já inscritos e não foi possível abrir novas vagas para concessão de bolsas à capacitação no segundo semestre.	
Ação: Taxa de Inscrição	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Pagamento de inscrição para curso de Execução orçamentária, financeira e contábil (R\$ 2.890,00) e Congresso de Pregoeiros (R\$ 3.895,00). Agenciamento de viagens (R\$ 770,00); Pagamento de inscrição de servidores do IFRR que participarão do curso novo SCDP (R\$ 4.980,00).
Recurso Previsto	R\$ 13.384,92
Recurso Executado	R\$ 12.535,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Publicar edital de seleção de bolsistas	
Status	Parcialmente Concluída
Descrição/Justificativa	<p>A publicação do edital para selecionar novos servidores bolsistas dependerá primeiramente da aprovação da Reformulação da Resolução de Bolsa Auxílio à Qualificação. Esse edital será lançado pela Diretoria de Gestão de Pessoas.</p> <p>Ressalto que essa ação prevê também o pagamento da bolsa auxílio à qualificação dos servidores selecionados no exercício de 2014. A bolsa para o doutorado é no valor de R\$ 5.500,00 que foi paga para os seguintes servidores: Gabriela Almeida De Oliveira e Josimar Da Silva Chaves; a bolsa de mestrado é no valor de R\$ 3.750,00 e foi paga para os servidores: Alfredo Fernandes De Brito Neto; Isaac Sutil Da Silva e Lee Marcos Cruz De Souza; e a bolsa de especialização é no valor de R\$ 937,50 que foi paga para os servidores: Ada Raquel Da Fonseca Vasconcelos; Hellen Cris De Almeida Rodrigues; Romero Gomes Da Silva e Susanna Alaide Bacchus.</p>
Recurso Previsto	R\$ 80.000,00
Recurso Executado	R\$ 45.882,00

8.2.2 Meta: Propiciar 250 capacitações de servidores em diversas modalidades e áreas.

Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP	
Ação: Elaborar o Plano Anual de Capacitação e Qualificação da unidade.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Primeiramente, estávamos buscando informações de como se elaborar o Plano em outras unidades Federais. Após as informações passadas, realizamos um levantamento das demandas de Qualificação e Capacitação dos setores. Agora, estamos aguardando as demandas dos outros Câmpus para incluir no Plano.</p> <p>Após consolidação das informações que serão encaminhadas pelos <i>Campi</i>, o Plano será enviado ao CONSUP para aprovação.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O PACQ 2016 deve ser concluído até o último dia de outubro.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Em 04/12/2015 foi finalizado o Plano de Capacitação e Qualificação 2016 para aprovação do CONSUP.</p> <p>A Coordenação de Desenvolvimento do Servidor diariamente divulga cursos de capacitação aos servidores, os quais, caso tenha interesse e disponibilidade orçamentária em seu setor, realizam a capacitação.</p>
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Realizar cursos em parceria com a ENAP, UFRR, AGU, FUNASA e EMBRAPA.	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Consultamos os parceiros, mas alguns não realizam mais cursos voltados para a comunidade em geral, apenas para o público interno (Funasa e Embrapa). Para a UFRR, deve haver uma reciprocidade com relação a parceria, mas como ainda não temos os cursos definidos para o primeiro semestre de 2015, não fechamos parceria ainda. Com relação a ENAP, recentemente, foi consolidada essa parceria, para que a partir do próximo semestre, os cursos ocorram com frequência. A AGU não realizou nenhuma capacitação para o Estado, por esse motivo, não foi divulgado os cursos.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Com relação a ENAP, os cursos solicitados pelo IFRR não foram atendidos.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u></p>

	<p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Não houve avanços.</p>
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>Algumas instituições estão ofertando somente cursos para o público interno, impossibilitando que realizemos parcerias. Estamos em processo de parceria com a UFRR.</p>	
Ação: Ofertar 3 cursos realizados pelos profissionais do IFRR, recebendo gratificação por encargo de curso e concurso.	
Status	Executada parcialmente.
Descrição/Justificativa	<p>Foram contemplados 103 servidores no Curso de Iniciação ao Serviço Público, entretanto apenas 55 concluíram a capacitação. Não houve pagamento de gratificação de encargos de cursos e concursos, tendo em vista que o curso foi realizado na modalidade a distância.</p>
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>Contingenciamento de gastos em todas as ações, inclusive capacitação.</p>	
Ação: Realizar um curso de complementação pedagógica aos docentes de áreas técnicas.	
Status	Não executada.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> No dia 19 de janeiro de 2015 foi divulgada a Portaria 0117 designando a comissão responsável pela elaboração do Projeto de Complementação Pedagógica. Como a comissão ainda não finalizou o Projeto, o curso não foi realizado.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não houve avanços.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Não houve avanços.</p>
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>Até a presente data a comissão responsável pelo trabalho não marcou uma reunião a fim de iniciar a ação. Para solucionar esta dificuldade, a comissão precisa se reunir e definir o prazo de elaboração e realização do curso.</p>	
Ação: Realizar dois cursos através do Pronatec Serviços Públicos.	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> O Pronatec, em nível nacional, teve atrasos no repasse de verbas federais, afetando assim, a oferta de vagas. Os cursos não puderam ser realizados. O atraso da verba gerou alterações no calendário das instituições, tendo previsão para a oferta do</p>

	<p>Pronatec Serviços Públicos, em julho.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Os cursos destinados aos servidores foram escolhidos e realizada a demanda para sabermos os servidores interessados, entretanto não houve a homologação dos cursos por parte da SETEC/MEC, conforme informou a Coordenadora Geral do PRONATEC.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Não houve avanços.</p>
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
O repasse das verbas federais para realização do curso não aconteceu.	
Ação: Realizar um Curso de Iniciação ao Serviço Público.	
Status	Executada.
Descrição/Justificativa	O curso teve início no dia 13 de abril de 2015 e término dia 05 de junho de 2015.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Dificuldade em trabalhar na plataforma EAD, isto comprometeu a oferta do curso com maior brevidade. Somente uma servidora responsável em por o curso em execução, bem como coordenar todas as atividades, dúvidas, críticas e sugestões dos alunos.	
Ação: Realizar um curso de Formação de Gestores para servidores que ocupam cargos de gestão.	
Status	Não executada.
Descrição/Justificativa	Foi feita toda articulação do curso junto à ESAF, inclusive foi providenciada a abertura de processo, bem como assinatura dos termos de parceria. No entanto não houve tempo hábil para análise do processo por parte da AGU antes do término do prazo para empenho da despesa no exercício de 2015.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação de servidores da DGP	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Foram realizadas 06 (seis) capacitações na DGP, incluindo visita técnica, encontro, fóruns e curso de capacitação.
Recurso Previsto	R\$ 30.933,00
Recurso Executado	R\$ 13.538,77

Campus Amajari	
Ação: Elaborar o Plano Anual de Capacitação e Qualificação da unidade.	
Status	Não Concluída.
Descrição/Justificativa	Não foi destinado previsão orçamentaria para aplicação na ação.
Recurso Previsto	R\$85.510,00
Recurso Executado	R\$0,00

Campus Boa Vista – Centro	
Ação: Capacitação - CCS (Diárias)	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação - CCS (Passagens)	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação - CGP (Diárias)	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída

Recurso Previsto	R\$ 7.500,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação - CGP (Passagens)	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 7.500,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação - Comissão do PAD (Diárias)	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação - Comissão do PAD (Passagens)	
Status	Não Concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação - DAPE (Diárias)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	02 servidoras participaram do III FÓRUM MUNDIAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA.
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 2.774,75
Ação: Capacitação - DAPE (Passagens)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	02 servidoras participaram do III FÓRUM MUNDIAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA.
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 4.681,58
Ação: Capacitação - DAPLAN - (Diárias)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Participação de 3 servidoras da DAPLAN em curso de capacitação
Recurso Previsto	R\$ 35.000,00
Recurso Executado	R\$ 3.946,80
Ação: Capacitação - DAPLAN - (Passagens)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Pagamento de passagens para servidoras da DAPLAN participar de capacitação.
Recurso Previsto	R\$ 35.000,00
Recurso Executado	R\$ 6.584,13
Ação: Capacitação - DEG (Diárias)	
Status	Em execução

Descrição/Justificativa	Concessão de diárias para docente acompanhar os alunos que participaram de diversos eventos.
Recurso Previsto	R\$ 24.000,00
Recurso Executado	R\$ 8.228,64
Ação: Capacitação - DEG (Passagens)	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Pagamento de passagens para docente participarem de congressos ou visitas técnicas.
Recurso Previsto	R\$ 24.000,00
Recurso Executado	R\$ 3.231,02
Ação: Capacitação - DEGES (Diárias)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de diárias para atender atividades de servidores lotados na DEGES.
Recurso Previsto	R\$ 29.000,00
Recurso Executado	R\$ 3.484,61
Ação: Capacitação - DEGES (Passagens)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Pagamento de passagens para atender atividades de servidores lotados na DEGES.
Recurso Previsto	R\$ 29.000,00
Recurso Executado	R\$ 2.833,24
Ação: Capacitação - DEINF (Diárias)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de diárias para servidores participar de visitas técnicas na Serra do Tepequém (912,32) e participação em congresso (R\$ 1781,75).
Recurso Previsto	R\$ 29.000,00
Recurso Executado	R\$ 2.694,07
Ação: Capacitação - DEINF (Passagens)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Pagamento de passagem para servidora participar do IV Congresso Latino-Americano de Gênero e Religião.
Recurso Previsto	R\$ 29.000,00
Recurso Executado	R\$ 1.381,06
Ação: Capacitação - DERA - (Diárias)	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação - DERA - (Passagens)	
Status	Não concluída

Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação - DIPESP (Diárias)	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não concluída
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Capacitação - DIPESP (Passagens)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Ônus com passagem de viagem cancelada do servidor.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 1.592,40
Ação: Capacitação - DIREN (Diárias)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de diárias para atender visita técnica e viagens em geral de servidores da DIREN.
Recurso Previsto	R\$ 8.000,00
Recurso Executado	R\$ 9.575,32
Ação: Capacitação - DIREN (Passagens)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de passagens para atender visita técnica e viagens em geral de servidores da DIREN.
Recurso Previsto	R\$ 8.000,00
Recurso Executado	R\$ 4.285,40
Ação: Capacitação - DIREX - (Diárias)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Pagamento de diárias para atender convocação do CONIF, implantação do curso FIC e participação em reuniões do Mulheres Mil.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 2.998,23
Ação: Capacitação - DIREX - (Passagens)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Pagamento de passagens para servidores convocados pelo CONIF (Goiânia).
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 6.263,00
Ação: Capacitação - Gabinete - (Diárias)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de diárias para atender servidores do CBV em eventos, encontros de mestrados e doutorados.

Recurso Previsto	R\$ 52.500,00
Recurso Executado	R\$ 23.354,44
Ação: Capacitação - Gabinete - (Passagens)	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Concessão de passagens para atender servidores do CBV em eventos, encontros de mestrados e doutorados.
Recurso Previsto	R\$ 52.500,00
Recurso Executado	R\$ 18.707,69

Campus Boa Vista – Zona Oeste	
Ação: Elaborar o Plano Anual de Capacitação e Qualificação da unidade.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Os servidores do CBVZO foram reunidos para o levantamento das necessidades de capacitação. O Plano de Capacitações foi elaborado e encaminhado à DGP, no entanto, devido a problemática da aprovação da LOA 2015 e da liberação de financeiro, as capacitações serão executadas apenas no segundo semestre.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O Plano Anual de Capacitação e Qualificação da unidade não foi concluído, ainda em fase de elaboração. Foram executadas as seguintes atividades: Pagamento de diárias Colaborador Eventual; Pagamento de diárias a servidores; Pagamento de Inscrição em Curso; Emissão de Passagens e Reserva de Diárias.</p>
Recurso Previsto	R\$ 70.000,00
Recurso Executado	R\$ 2.055,05
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> Como dificuldade: Recurso financeiro insuficiente. Solução: adiamento do início da ação para o segundo semestre.	

Campus Novo Paraíso	
Ação: Elaborar o Plano Anual de Capacitação e Qualificação da unidade	
Status	Parcialmente concluída
Descrição/Justificativa	O Plano Anual de Capacitação e Qualificação – PACQ/2015 que foi executado em partes ainda não foi apreciado pelo CONSUP. Somente após a aprovação é que cada campus confeccionará o seu.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

8.3 Macroprojeto: Promoção de bem-estar e satisfação do servidor no local de trabalho

- Objetivo Estratégico: Realizar programas e projetos de qualidade de vida para o servidor.

8.3.1 Meta: Ofertar um projeto aos servidores com expectativa de aposentadoria.

Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP	
Ação: Realizar duas edições do Programa de Preparo para Aposentadoria	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Haja vista que o Programa de Preparo para Aposentadoria deverá ocorrer uma vez ao ano e não duas, de forma permanente, entre os meses de agosto a outubro.➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Tendo em vista entraves no segundo quadrimestre, tais como o movimento grevista, algumas ações dessa coordenação ficaram paralisadas.➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Após o retorno da greve, ainda perdurava a escassez do recurso para desenvolvimento das ações.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

8.3.2 Meta: Ofertar 20 projetos de qualidade de vida aos servidores.

Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP	
Ação: Realizar os eventos de comemoração Dia do Servidor, Dias das mães, Dia dos pais, Encontro de servidores, Encontro de gestores, Dia da família, Natal.	
Status	Parcialmente executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Realizamos a 1ª etapa do 2º encontro de servidores da Reitoria. O evento foi estruturado em 3 etapas. Sendo organizado por comissão composta por servidores de diferentes setores.➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foi realizada programação Junina em parceria com servidores de outros setores, como forma de integração.➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Foi realizada em cada <i>campus</i> programação de confraternização natalina como forma de integração.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> Devido a falta de pessoal na Coordenação de Qualidade de Vida e nas Coordenações de Gestão de Pessoas - CGP's nos Câmpus, os eventos de integração para os servidores ficam	

limitados, sendo necessário haver maior interação entre Campus e Reitoria.	
Ação: Realizar torneios esportivos entre os servidores das unidades.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Tendo em vista a escassez de servidor na Coordenação de Qualidade de Vida, algumas ações tornaram-se inviáveis para o momento.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Foi designada comissão Organizadora dos Jogos Intercampus dos Servidores do IFRR para a realização da ação. Foi enviado ao e-mails dos servidores enquete para verificar preferências de modalidades esportivas. Entretanto, devido ao movimento grevista, essa ação ficou paralisada.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Para realização do evento foi solicitada a prorrogação do prazo da portaria, sendo a 1º reunião a ser realizada em 02/2016. Dessa forma as inscrições no torneio somente será em 03/2016.</p>
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
A Coordenação de Qualidade de Vida está aguardando a aprovação da Política de Saúde e Segurança do Servidor, na qual estão previstas essas e outras ações e a composição de uma comissão interna nos <i>Campi</i> , sob a supervisão de uma equipe técnica descentralizada e coordenada por esta coordenação.	
Ação: Realizar semanalmente atividades de natação, ginástica laboral, massagem, atividade física em academia.	
Status	Parcialmente executada.
Descrição/Justificativa	A GEAP disponibiliza semanalmente massagens terapêuticas para os servidores, porém somente O Campus Boa Vista e Reitoria podem ser atendidos, tendo em vista a falta de disponibilidade da GEAP em se locomover para o interior.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
A falta de profissional especializado, assim como a falta de estrutura para executar as ações de esporte, impossibilita de acontecer. A solução mais viável talvez fosse a estruturação com formação de comissões internas em cada Campus, que ficariam responsáveis pela execução das ações nesses Campus, supervisionada pela Equipe multiprofissional e coordenada pela Coordenação de Qualidade de Vida do Servidor – CQVS.	
Ação: Fomentar a criação de grupos de teatro, dança e coral.	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	Falta de profissional para desenvolver tais ações.
Recurso Previsto	0,00
Recurso Executado	0,00

Dificuldades enfrentadas e soluções:

Falta de estrutura para executar as ações.

A solução seria primeiramente uma equipe maior na Coordenação de Qualidade de Vida, para que se possa planejar e executar junto aos câmpus as ações. Depois uma comunicação mais eficiente entre gestores, no sentido de clarificar a responsabilidade dos *Campi* com a qualidade de vida do servidor.

Campus Amajari	
Ação: Fomentar a criação de grupos de teatro, dança e coral.	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não foi destinado previsão orçamentária para aplicação na ação.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Realizar os eventos de comemoração Dia do Servidor, Dias das mães, Dia dos pais, Encontro de servidores, Encontro de gestores, Dia da família, Natal.	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não foi destinado previsão orçamentária para aplicação na ação.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Realizar semanalmente atividades de natação, ginástica laboral, massagem, atividade física em academia.	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não foi destinado previsão orçamentária para aplicação na ação.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Realizar torneios esportivos entre os servidores das unidades.	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não foi destinado previsão orçamentária para aplicação na ação.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Realizar os eventos de comemoração Dia do Servidor, Dias das mães, Dia dos pais, Encontro de servidores, Encontro de gestores, Aniversariante do Mês, Natal	
Status	Parcialmente concluída
Descrição/Justificativa	Como essa ação prevê eventos ao longo do ano, iniciamos com a comemoração dos aniversariantes dos meses de janeiro a março, pois a cada trimestre será comemorado. Os servidores que fizeram aniversário nos meses informados foram: Antonio Ferreira da Silva; Vonin da Silva e Silva; Ednaldo Gomes Pereira; Acenilza Ferreira da Silva; Roseli Vieira Zambonin; Rogerio Paula dos Reis; Alfredo Fernandes de Brito Neto; Darcilene Pereira da Silva; Tarsis

	Araujo Magalhaes Ramos; Nayara Paula Rodrigues de Freitas; Ada Raquel da Fonseca Vasconcelos; Aline Lima Soares da Costa; Carlos Henrique Lima de Matos; Danieli Lazarini de Barros; Romero Gomes da Silva; Gabriel Carvalho Gomes; Isaac Sutil da Silva; Fabio Alves Gomes; Fernando Luiz Figueiredo; Raimundo de Almeida Pereira e Maria Aparecida Xavier Silva.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Ainda não temos verba própria para a realização de comemorações no Campus Novo Paraíso. Para essa ação, é necessário contarmos com o apoio financeiro dos gestores.	
Ação: Realizar torneios esportivos entre os servidores das unidades	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Devido a demanda de atividades e falta de recursos humanos, ainda não foi realizado nenhum torneio esportivos na unidade.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Como a demanda de serviço na CGP é muito grande e a falta de mais servidores para dividir as tarefas, ainda não foi possível realizar essa ação.	

8.3.3 Meta: Realizar 5 campanhas de promoção à saúde do servidor.

Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP	
Ação: Realizar palestras sobre doenças ocupacionais e saúde mental.	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	Tendo em vista dificuldade no processo anterior necessidade de análise jurídica para contratação de empresa especializada, a ação não foi executada no exercício de 2015.
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Falta de estrutura para executar as ações.	
Ação: Realizar os Exames Médicos Periódicos.	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Tendo em vista dificuldade no processo anterior, bem como necessidade de análise jurídica para contratação de empresa especializada, as ações ainda não foram iniciadas.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Ação: Realizar o acompanhamento da avaliação dos ambientes físicos.	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Estávamos aguardando uma resposta da equipe da <i>Segad</i> , tendo em vista que os mesmos manifestaram o apoio em disponibilizar uma equipe de avaliadores para realizar o trabalho, porém até o momento não foi possível o agendamento de uma data para realização dos trabalhos. Como até o momento não foi resposta do órgão sobre o início dos trabalhos, procederemos com a abertura de processo para contratação de uma empresa especializada.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

8.4 Macroprojeto: Funcionamento da Gestão de Pessoas.

- Objetivo Estratégico: Garantir recursos para custeio de ações necessárias ao funcionamento da gestão de pessoas.

8.4.1 Meta: Garantir a execução de 100% do orçamento das ações necessárias ao funcionamento da Gestão de Pessoas.

Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP	
Ação: Pagamento de encargo de cursos e concursos às comissões de processos seletivos de servidor e aluno.	
Status	Executada.
Descrição/Justificativa	As atividades a que se refere a ação descrita acima, são realizadas mensalmente e de acordo com a entrada dos processos para pagamento, desta forma a inclusão e pagamento é concluído mês a mês.
Recurso Previsto	R\$ 48.000,00
Recurso Executado	R\$ 212.267,75
Ação: Pagamento de material promocional para as ações de qualidade de vida.	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	Como as ações da qualidade de vida ainda não começaram a ser implementadas, não foi preciso realizar pagamento de material promocional.
Recurso Previsto	R\$ 16.875,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Pagamento de estagiários através do SIAPE	
Status	Não executada.
Descrição/Justificativa	➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A contratação de estagiários ainda não foi realizada tendo em

	<p>vista necessidade de regulamentação do programa de estágio. A comissão responsável foi designada pela Portaria N° 0457, de 16 de março de 2015.</p> <p>➤ <u>2° Quadrimestre:</u> Não houve contratação de estagiários através do SIAPE.</p> <p>➤ <u>3° Quadrimestre:</u> Não houve contratação de estagiários através do SIAPE.</p>
Recurso Previsto	R\$ 64.440,00
Recurso Executado	R\$ 0,00.
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
A falta de regulamentação atrasou a contratação dos estagiários. Espera-se que, após a aprovação da resolução pelo CONSUP, as atividades possam ser iniciadas.	
Ação: Pagamento de profissionais para atuarem nas ações da qualidade de vida	
Status	Em andamento
Descrição/Justificativa	Contratação de serviço de monitoria do II Encontro dos Servidores da Reitoria
Recurso Previsto	R\$ 24.000,00
Recurso Executado	R\$ 1.600,00
Ação: Pagamento de Pessoal Ativo do IFRR.	
Status	Parcialmente concluída
Descrição/Justificativa	As atividades a que se refere a ação descrita acima, são realizadas mensalmente e de acordo com processamento da folha de pagamento, desta forma o pagamento é realizado mês a mês.
Recurso Previsto	R\$ 47.823.033,00
Recurso Executado	R\$ 61.393.641,01
Ação: Pagamento de Pessoal inativo do IFRR.	
Status	Executada.
Descrição/Justificativa	As atividades a que se refere a ação descrita acima, são realizadas mensalmente e de acordo com processamento da folha de pagamento, desta forma o pagamento é realizado mês a mês.
Recurso Previsto	R\$ 8.169.718,00
Recurso Executado	R\$ 5.193.540,17

Campus Amajari	
Ação: Pagamento de estagiários através do SIAPE.	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	Devido ao bloqueio de limites para empenho, o processo está aguardando saldo de empenho para abertura do processo de contratação.
Recurso Previsto	R\$66.000,00
Recurso Executado	R\$0,00

Campus Boa Vista - Centro	
Ação: Pagamento de encargos de cursos e concursos às comissões do processos seletivos de servidor e aluno.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Pagamentos dos colaboradores externos, participantes do seletivo (vestibular) do IFRR.
Recurso Previsto	R\$ 100.000,00
Recurso Executado	R\$ 86.814,57

Campus Novo Paraíso	
Ação: Pagamento de encargo de cursos e concursos às comissões de processos seletivos de servidor e aluno	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não houve participação de nenhum servidor da CGP nos processos seletivos de servidor e aluno.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$0,00
Ação: Pagamento de estagiários através do SIAPE	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Ainda não foi lançado o edital para contratação de estagiários SIAPE, pois a comissão ainda está trabalhando na resolução que regulamentará as atividades e contratação dos estagiários. Ressaltamos também que devido o corte financeiro não seria possível contratarmos estagiários para esse exercício.
Recurso Previsto	R\$ 128.880,00
Recurso Executado	R\$0,00

9. EFICIÊNCIA E TRANSPARÊNCIA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

9.1 Macroprojeto Institucional: Avaliação do controle interno administrativo do IFRR.

- Objetivo Estratégico: Consolidar a estrutura de governança.

9.1.1 Meta: Atendimento das recomendações da Auditoria Interna

Auditoria Interna – Reitoria	
Ação: Monitoramento por meio do Plano de Providências Interno	
Status	Concluída
Descrição/Justificativa	O monitoramento das recomendações emitidas pela Auditoria Interna no exercício de 2015 foi iniciado no dia 2/6/2015 e concluído somente no dia 10/9/2015. Para obter as informações necessárias, os Planos de Providências Interno foram enviados à Pró-Reitoria de Administração, à Diretoria de Gestão de Pessoas e à Diretoria de Administração e Planejamento do <i>Campus</i> Boa Vista Centro.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> Durante a realização do monitoramento foi encaminhada Solicitação de Auditoria à Pró-Reitoria de Administração, à Diretoria de Gestão de Pessoas e à Diretoria de Administração e Planejamento do <i>Campus</i> Boa Vista Centro – DAPLAN. Contudo, a DAPLAN não encaminhou as informações solicitadas, o que gerou atraso na conclusão do relatório de monitoramento. O encaminhamento tempestivo e completo das informações solicitadas pela Auditoria Interna se faz de extrema importância para que a conclusão dos trabalhos ocorra no prazo planejado.	

9.1.2 Meta: Realização das auditorias planejadas

Auditoria Interna – Reitoria	
Ação: Realização de ações de controle consignadas no PAINT 2015	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>1º Quadrimestre:</u><ul style="list-style-type: none">- Elaboração do Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna RAIN-2014: No período de 2 a 30 de janeiro de 2015.- Relatório de Gestão – Exercício de 2014:- Auditoria de Gestão Patrimonial – Patrimônio: Conforme item 2 do PAINT-2015, a auditoria iniciada nos meses de fevereiro e março de 2015.➤ <u>2º Quadrimestre:</u><ul style="list-style-type: none">- O Relatório da auditoria de patrimônio foi concluído no dia 14/8/2015.- No período de 2 a 4/9/2015 a servidora Josselene Carvalho Lima participou do curso APLICAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE AUDITORIA E INSPEÇÃO NOS PROCESSOS LICITATÓRIOS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

	<p>ORIUNDOS DA LEI 8.666/93, COM A FINALIDADE DE PRODUZIR UMA GESTÃO EFICIENTE, realizado na cidade de Recife-PE. Para a participação da servidora foi necessário o remanejamento no valor de R\$ 1.070,20 referente a passagens para inscrição de cursos. Os conhecimentos adquiridos no curso serão aplicados na auditoria de processos licitatórios a fim de agregar valor aos trabalhos.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Auditoria de suprimentos de bens e serviços – processos licitatórios e contratos administrativos: foi realizada na Diretoria de Administração da Reitoria no período de 17/09/2015 a 30/12/2015. - Elaboração do Plano Anual de Auditoria Interna – PAINT 2016: foi concluído no dia 20/10/2015. - O servidor Jonatas Silva Lima participou do seminário "Auditoria Interna - Avanços e impactos da nova IN que substituirá as INs nº 7/2006 e nº 1/2007 e Principais soluções informatizadas para Auditoria", realizado no dia 20/11/2015 em Brasília-DF. Não houve a necessidade de pagamento de inscrição, contudo houve necessidade de pagamento de diárias e passagens. - O servidor Jonatas Silva Lima participou do 43º FONAItec, realizado no período de 23 a 27/11/2015 em Natal-RN. Houve a necessidade de pagamento de inscrição no valor de R\$ 2.500,00, e de passagens e diárias. - Auditoria de Recursos Humanos: a ação de controle estava prevista para ocorrer nos meses de maio e junho de 2015. Contudo foi iniciada somente no dia 03/12/2015, e sua conclusão está prevista para o mês de fevereiro de 2016. - Auditoria de Programas e Ações: a ação de controle não foi realizada em virtude da necessidade de conclusão da auditoria de suprimentos de bens e serviços e em virtude do início da auditoria de Recursos Humanos. A auditoria de programas e ações será realizada nos meses de novembro e dezembro de 2016. - Monitoramento do cumprimento das Determinações/Recomendações do TCU e da CGU-RR: o monitoramento das Determinações/Recomendações do TCU e da CGU-RR foi iniciado no dia 10/11/2015. Contudo, o Relatório de monitoramento não foi elaborado em virtude do atraso no envio das informações pelos setores requisitados. A ação será concluída quando da elaboração do Relatório de Gestão do Exercício de 2015.
Recurso Previsto	R\$ 19.855,84
Recurso Executado	R\$ 7.821,76

Dificuldades enfrentadas e soluções:

- Durante a elaboração do RAIN-2014, foram encaminhadas Solicitações de Auditoria interna aos diversos setores do IFRR, no entanto, alguns setores não encaminharam resposta às solicitações no prazo estipulado pela Auditoria Interna. Houve também a ausência no envio de informações por parte de alguns setores.
- O encaminhamento tempestivo e completo das informações solicitadas pela Auditoria Interna faria com que não houvesse a necessidade de reenvio de solicitação de informações, assim como envio de solicitações adicionais.
- No decorrer da realização dos trabalhos da auditoria de patrimônio houve atraso, por parte de alguns setores, no envio das informações solicitadas pela Auditoria Interna. Outros setores sequer encaminharam as informações solicitadas.
- As constantes quedas na rede de internet também dificultaram a execução dos procedimentos previstos na ação de controle.
- Para que não haja atraso nos trabalhos da auditoria, as solicitações da Auditoria Interna devem ser respondidas tempestivamente e de forma completa.
- A capacidade operacional da Auditoria Interna foi reduzida devido a licença gestante da titular Adriene Silva do Nascimento, ademais, a servidora Josselene Carvalho Lima esteve de férias no período de 17 a 28/8/2015, esteve em capacitação no período de 2 a 4/9/2015 e encontra-se de férias de 8 a 14/9/2015. Logo, os trabalhos na Auditoria Interna estão sendo realizados por apenas um servidor até o retorno das férias da servidora Josselene Carvalho Lima.

9.2 Macroprojeto Institucional: Gestão e assessoramento de políticas públicas do IFRR

- Objetivo Estratégico: Gerenciar de modo transparente e eficiente as Políticas Públicas de atendimento à pessoas com necessidades educacionais especiais, relações internacionais e relações com a sociedade.

9.2.1 Meta: Realizar reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho Superior

Gabinete – Reitoria	
Ação: Realizar 6 reuniões ordinária do Conselho Superior	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> De janeiro a abril de 2015 foram realizadas 02 reuniões ordinárias do Conselho Superior. 36ª reunião ordinária: Realizada no dia 02/02/2015. 37ª reunião ordinária: realizada em 30/03/2015.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> De maio a agosto de 2015 foram realizadas 05 reuniões, sendo 02 ordinárias e 03 extraordinárias do Conselho Superior. 1ª reunião extraordinária: realizada em 4/5/2015, no Campus Amajari 2ª reunião extraordinária: realizada no dia 15/5/2015.</p>

	<p>38ª reunião ordinária: realizada em 29/5/2015</p> <p>39ª reunião ordinária: realizada em 31/7/2015</p> <p>3ª reunião extraordinária: realizada em 28/8</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u></p> <p>De setembro a dezembro de 2015 foram realizadas 04 reuniões, sendo 02 ordinárias e 032 extraordinárias do Conselho Superior.</p> <p>4ª reunião extraordinária: realizada em 4/9/2015</p> <p>40ª reunião ordinária: realizada em 26/10/2015</p> <p>41ª reunião ordinária: realizada em 4/12/2015</p> <p>5ª reunião extraordinária: realizada em 21/12/2015</p>
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
<p>Não houve dificuldades, as reuniões estão ocorrendo normalmente, sem mais problemas. Contudo, devemos deixar registrado que, apesar de terem sido previstas 06 reuniões para 2015, devido a grande demanda de matérias que precisam ser analisadas pelo conselho, serão necessárias mais reuniões ao longo do ano.</p>	

9.2.2 Meta: Participar de 11 Reuniões Ordinárias do CONIF

Gabinete – Reitoria	
Ação: Participar de 11 Reuniões Ordinárias do CONIF	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u></p> <p>De janeiro a abril o Reitor participou de 03 reuniões ordinárias do CONIF.</p> <p>49ª reunião, realizada de 25 a 27/02/2015, em Brasília-DF.</p> <p>50ª reunião, realizada de 17 a 19/03/2015, em Campos dos Goytacazes-RJ.</p> <p>51ª reunião, realizada de 08 a 10/04/2015, em Brasília-DF.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u></p> <p>De Maio a agosto o Reitor participou de 03 reuniões ordinárias do CONIF.</p> <p>52ª reunião, realizada de 25 a 26/05/2015, em Recife-PE.</p> <p>53ª reunião, realizada de 9 a 11/06/2015, em Boa Vista-RR.</p> <p>55ª reunião, realizada de 11 a 14/08/2015, em São Paulo-SP.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u></p> <p>De setembro a dezembro o Reitor participou de 04 reuniões ordinárias do CONIF.</p> <p>56ª reunião, realizada de 8 a 12/9/2015, em Pelotas-RS.</p> <p>57ª reunião, realizada de 9 a 12/11/2015, em Goiânia-GO.</p> <p>58ª reunião, realizada de 19 a 20/10/2015, em Fortaleza-CE.</p> <p>59ª reunião, realizada de 8 a 10/12/2015, em Brasília-DF.</p>
Recurso Previsto	R\$62.160,61
Recurso Executado	R\$8.117,02

9.2.3 Meta: Garantir a participação do Representante do MEC nas reuniões do CONSUP

Gabinete – Reitoria	
Ação: Custeio das diárias e passagens do Representante do MEC	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> De janeiro a abril foram garantidas 02 participações do representante da SETEC nas reuniões do CONSUP, com custeio de diárias e passagens.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> De Maio a agosto foram garantidas 04 participações do representante da SETEC nas reuniões do CONSUP, com custeio de diárias e passagens.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> De setembro a dezembro foram garantidas 02 participações do representante da SETEC nas reuniões do CONSUP, sendo que, essas duas não precisaram do custeio de diárias e passagens.</p>
Recurso Previsto	R\$21.109,50
Recurso Executado	R\$ 0,00

9.2.4 Meta: Garantir a participação do Reitor em viagens ao Campus Novo Paraíso

Gabinete – Reitoria	
Ação: Participação do Reitor em 10 viagens aO Campus Novo Paraíso	
Status	Em execução;
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> De janeiro a abril foi realizada, pelo Reitor, apenas 01 viagem com destino aO Campus Novo paraíso, para participar de reunião com a gestão e do Encontro Pedagógico, no dia 11/03.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> De Maio a agosto foi realizada, pelo Reitor, apenas 01 viagem com destino ao <i>Campus</i> Novo paraíso, para participar de da Solenidade de abertura dos Jogos Internos do IFRR.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> De setembro a dezembro foi realizada, pelo Reitor, apenas 01 viagem com destino ao Campus Novo paraíso, para participar de reunião que trataria sobre a pauta de reivindicações dos servidores em greve.</p>
Recurso Previsto	R\$3.802,50
Recurso Executado	R\$219,60

9.2.5 Meta: Garantir a participação do Reitor em viagens ao Campus Amajari

Gabinete – Reitoria	
Ação: Participação do Reitor em 10 viagens ao Campus Amajari	
Status	Em execução

Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> De janeiro a abril foi realizada, pelo Reitor, apenas 01 viagem com destino ao Campus Amajari, para participar do Encontro Pedagógico, no dia 03/02.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> De maio a agosto não foram realizadas viagens com destino ao Campus Amajari especificamente para o Reitor.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> De setembro a dezembro foi realizada, pelo Reitor, apenas 01 viagem com destino ao Campus Amajari, para participar de reunião que trataria sobre a pauta de reivindicações dos servidores em greve.</p>
Recurso Previsto	R\$1.267,50
Recurso Executado	R\$109,80

9.2.6 Meta: Garantir a participação do Reitor em viagens aos municípios do Estado de Roraima

Gabinete – Reitoria	
Ação: Participação do Reitor em 6 viagens ao interior do Estado	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não houve viagens para os demais municípios do estado no período de janeiro a agosto de 2015.
Recurso Previsto	R\$760,50
Recurso Executado	R\$0,00

9.2.7 Meta: Garantir a participação do Reitor na Reitoria Itinerante

Gabinete – Reitoria	
Ação: Participação do Reitor em 6 viagens da Reitoria Itinerante	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Ainda não houve realização da Reitoria Itinerante.
Recurso Previsto	R\$760,50
Recurso Executado	R\$0,00

9.2.8 Meta: Garantir a participação do Reitor em reuniões convocadas pelo MEC/SETEC e outras de interesse da Instituição

Gabinete – Reitoria	
Ação: Participação do Reitor em 6 viagens a Brasília e demais estados	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> De janeiro a abril, o Reitor realizou uma viagem com destino a Macapá-AP, no período de 05 a 06/04/2015, a fim de participar</p>

	<p>de reunião que trataria do convênio com a ENAP para oferta de cursos aos servidores dos IF's.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> De maio a agosto, o Reitor realizou uma viagem com destino a Brasília-DF, no período de 29/6 a 1º/7/2015, a fim de participar de Reunião da Comissão Organizadora dos Jogos da Rede Federal – COJIF.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> De setembro a dezembro, o Reitor não realizou viagens convocadas pela SETEC/MEC.</p>
Recurso Previsto	R\$24.113,10
Recurso Executado	R\$3.106,27

9.2.9 Meta: Garantir a participação do Reitor na Reditec 2015

Gabinete – Reitoria	
Ação: Participação do Reitor na Reditec 2015	
Status	Executada.
Descrição/Justificativa	A Reditec foi realizada de 20 a 23/10/2015, da qual o Reitor participou, juntamente com os pró-reitores e diretores-gerais. Na mesma semana, nos dias 19 e 20, ocorreu a 58ª reunião ordinária do CONIF.
Recurso Previsto	R\$4.661,05
Recurso Executado	R\$3.919,34

9.2.10 Meta: Garantir e participação de um servidor acompanhando o Reitor nas viagens ao interior

Gabinete – Reitoria	
Ação: Participação de servidor acompanhando o Reitor em viagens ao interior do Estado	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve demanda para a ação prevista.
Recurso Previsto	R\$803,70
Recurso Executado	R\$0,00

9.2.11 Meta: Garantir a capacitação dos servidores do Gabinete da Reitoria

Gabinete – Reitoria	
Ação: Participação dos servidores do gabinete em capacitações	
Status	Não executada.
Descrição/Justificativa	Nesse primeiro e segundo quadrimestre não houveram cursos de interesse da equipe do gabinete, além de estarmos passando por um contingenciamento orçamentário. No terceiro quadrimestre não houveram cursos de interesse da

	equipe do gabinete, além de estarmos passando por um contingenciamento orçamentário.
Recurso Previsto	R\$10.201,10
Recurso Executado	R\$0,00

9.2.12 Meta: Atuação preventiva junto aos gestores e servidores do IFRR objetivando uma redução de 30% (trinta por cento) das demandas judiciais contra a instituição.

Assessoria Jurídica – Reitoria	
Ação: Emissão de parecer consultivo e informativo à demandas de gestão do IFRR.	
Status	Executada parcialmente
Descrição/Justificativa	A emissão de parecer no âmbito institucional está sendo aplicada, buscando levar uniformidade às decisões tomadas pelo gestor, bem como primando pela solução interna dos conflitos. Foi apresentado para uma melhor assessoria a necessidade de capacitação da servidora ligada ao setor. No entanto, em razão do orçamento reduzido, foi realizado apenas uma capacitação, que se deu pela empresa Consultre, com o curso Processo administrativo disciplinar e sindicância, realizado no período de 25/11/2015 à 27/11/2015, na cidade de Natal/RN (Carga horária de 21 horas).
Recurso Previsto	R\$ 8.953,00
Recurso Executado	R\$ 5.987,46
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
A dificuldade na capacitação encontra-se na ausência de recurso financeiro no período. No entanto, mesmo diante a ausência de capacitação, busca-se manter atualizações constantes pelos meios informativos para uma melhor fundamentação dos pareceres emitidos.	
Ação: Informação aos servidores acerca da legislação vigente aplicável.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	O repasse de informações encontra-se de modo reduzido, no entanto, trata-se de ação contínua, que deve ser realizada por todo o ano de 2015.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Dificuldades enfrentadas e soluções:

A dificuldade no repasse das informações é encontrada mediante ao reduzido número de servidores da Assessoria Jurídica e ao volume de trabalho. Assim, o repasse das informações estão se dando conforme a urgência, da mesma forma sendo tratado o acompanhamento de processos regulamentares no âmbito do IFRR.

Ação: Ministrando cursos de capacitação, em parceria com a Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP, para os novos servidores e atualização dos demais servidores na área de licitações, contratos e legislação de pessoal.

Status	Não concluída;
Descrição/Justificativa	Em razão da ausência do orçamento não houve a possibilidade do oferecimento dos cursos aos servidores do IFRR no ano de 2015. A escassez de recurso alia-se também à necessidade contínua de um grande volume de trabalho, impossibilitando o planejamento adequado que a atividade requer.
Recurso Previsto	R\$ 1.239,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Dificuldades enfrentadas e soluções:

Por ser uma ação que demanda planejamento e orçamento para o deslocamento dos servidores aos diversos *Campi* do IFRR não pode ser iniciada neste quadrimestre. No entanto, em que pese não ter sido realizado cursos formais, a Assessoria Jurídica participou de palestras aos servidores empossados recentemente com a finalidade de iniciação às atividades do IFRR.

9.2.13 Meta: Aplicar as políticas de inclusão nos 5 Campus do IFRR

Assessoria de Políticas Inclusivas – Reitoria	
Ação: Visitas técnicas nos 5 Campus do IFRR	
Status	Executada parcialmente.
Descrição/Justificativa	Visita ao núcleo de inclusão do Campus Boa Vista para orientação sobre o atendimento às pessoas com deficiência.
Recurso Previsto	R\$ 531,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Falta de combustível para o transporte para realizar as visitas aos Câmpus.	
Ação: Conferências temáticas nos Núcleos de Inclusão	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	Não foram realizadas as conferências.
Recurso Previsto	R\$ 531,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Falta de combustível para o transporte para realizar as conferências nos <i>Campi</i> .	

9.2.14 Meta: Participar de Encontro Nacional e regional sobre Educação Profissional e Tecnológica Inclusiva

Assessoria de Políticas Inclusivas – Reitoria	
Ação: Realização viagem fora do Estado	
Status	Não executada.
Descrição/Justificativa	Não ocorreu por falta de orçamento
Recurso Previsto	R\$ 4.921,00
Recurso Executado	R\$0,00

9.2.15 Meta: Visita Técnica para implementação da API.

Assessoria de Políticas Inclusivas – Reitoria	
Ação: Realização viagem fora do Estado	
Status	Não executada
Descrição/Justificativa	Não ocorreu por falta de orçamento.
Recurso Previsto	R\$ 4.970,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

9.2.16 Meta: Continuação do Curso de Educação Profissional e Tecnológica Inclusiva-EPTI na Comunidade de Canauanim

Assessoria de Políticas Inclusivas – Reitoria	
Ação: Realização do Curso de EPTI em Canauanim	
Status	Executada.
Descrição/Justificativa	Foram realizadas as 2ª e 3ª etapas este ano: de 11.03 a 13.03.2015 com Libras e Braille e continuação no dia 23.04.2015.
Recurso Previsto	R\$ 1.239,00
Recurso Executado	R\$ 442,50
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> Os demais professores não puderam ir devido o não pagamento de diárias e não liberação de sala de aula do Campus.	

9.2.17 Meta: Capacitação na área de Ouvidoria para adquirir conhecimentos e divulgar os serviços de Ouvidoria no IFRR

Ouvidoria – Reitoria	
Ação: Realização de viagens para fora do estado	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> A ação não foi realizada neste 1º quadrimestre, pois o repasse orçamentário para a Instituição estava pendente, dando prioridade as ações mais urgentes.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u></p>

	<p>Curso de Gestão e Prática em Ouvidoria, realizada no Ministério da Fazenda em Salvador-BA</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Participação no XV Encontro do Fórum Nacional de Ouvidores Universitários - FNOU.</p>
Recurso Previsto	R\$ 9.281,50
Recurso Executado	R\$ 2.956.21
Ação: Realização de visitas técnicas nos câmpus do IFRR	
Status	Executada parcialmente.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizada uma apresentação da Ouvidoria no Encontro Pedagógico com os professores. Aguardando um próximo agendamento do Câmpus para apresentação para os Técnicos Administrativos e alunos.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> - Participar de reunião com a Direção-Geral do Campus Amajari e equipe do gabinete para tratar sobre reunião do CONIF que será realizada em Boa Vista-RR. - Realizada visita ao Campus Amajari e Bonfim , para Divulgar a Ouvidoria do IFRR e os programas de fiscalização do Governo Federal que está sob sua responsabilidade. - Viagem não programada aOs <i>Campi</i>, para Divulgar campanha em apoio ao MPF "10 Medidas de Combate a Corrupção." no CNP - Viagem não programada aOs <i>Campi</i>, para Realizar monitoramento e levantamento de dados documentais da frota de veículos do IFRR, conforme estabelece a Resolução nº 075 – CONSUP.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> Ação não realizada em sua totalidade, a ser finalizada no próximo exercício.</p>
Recurso Previsto	R\$ 867,30
Recurso Executado	R\$ 677,85
Ação: Ações não previstas no planejamento da unidade	
Status	Executadas
Descrição/Justificativa	<p>- Participação na Comissão de Organização da Reunião do CONIF realizada no período de 9 a 11.06.2015 em Roraima.</p> <p>- Participação na Comissão de Organização do Encontro de Ouvidores realizado pela UFRR.</p> <p>- Participação da Comissão de Organização do II Encontro de Servidores da Reitoria.</p> <p>- Participação da Comissão de elaboração da Carta de Serviço ao Cidadão.</p> <p>- Participação da Comissão do Rol das informações Classificadas e Desclassificadas.</p> <p>- Participação da Comissão de Criação da Seção de “Acesso à Informação” no Sitio Eletrônico Institucional.</p>

	- Participação da Comissão de Levantamento e Monitoramento Documental da Frota/IFRR.
Recurso Previsto	R\$ 867,30
Recurso Executado	R\$ 677,85

9.2.18 Meta: Assessorar o Gabinete da Reitoria em ações executivas de representação, articulação e sensibilização no âmbito do IFRR, com setores municipais, estaduais, federais e com a sociedade civil organizada.

Assessoria Executiva – Reitoria	
Ação: Realização de visitas técnicas aOs <i>Campi</i> do IFRR: Novo Paraíso; Amajari e Campus Avançado Bomfim	
Status	Não executada.
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Foi realizada uma viagem, no dia 11/03, para acompanhar o reitor durante a reunião com a gestão e encontro pedagógico do campus Novo Paraíso. ➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Não houveram atividades neste período. ➤ <u>3º Quadrimestre:</u> De setembro a dezembro o Assessor Executivo não realizou atividades relacionadas a essa ação.
Recurso Previsto	R\$1.230,80
Recurso Executado	R\$88,50
Ação: Visitas técnicas a instituições em nível nacional	
Status	Não executada.
Descrição/Justificativa	Não houve demanda para a ação prevista.
Recurso Previsto	R\$ 7.855,30
Recurso Executado	R\$0,00

9.2.19 Meta: Promover, em parceria com a PROEX, a PROEN e Diretoria de Ensino dos Câmpus, discussões acerca da política de internacionalização no IFRR e também sobre a necessidade de implantação do Centro de Línguas.

Assessoria de Relações Internacionais – Reitoria	
Ação: Visita técnica aOs <i>Campi</i> Amajari e Novo Paraíso para discutir propostas acerca da política de internacionalização no IFRR e também sobre a necessidade de implantação do Centro de Línguas.	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	A ação não foi iniciada devido o orçamento estar contingenciado, em que nenhuma diária estava sendo paga. Além disso, é necessário que Os <i>Campi</i> discutam as prioridades internas acerca da política de internacionalização.

Recurso Previsto	R\$354,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Dentre as duas situações mais agravantes (orçamento contingenciado e falta de estabelecimento de uma política de internacionalização) para a ação não ter sido executada, elege-se a segunda como causa principal. A solução que pode minimizar esse impacto é o de, primeiramente, os <i>Campi</i> estabelecerem as suas políticas de internacionalização, com base nas suas ofertas de cursos.	

9.2.20 Meta: Divulgar a Regulamentação do Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional em reuniões de Colégios de Dirigentes.

Assessoria de Relações Internacionais – Reitoria	
Ação: Divulgação da Regulamentação do Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional em reuniões de Colégios de Dirigentes.	
Status	Executada parcialmente.
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Até o primeiro quadrimestre, ocorreu somente uma reunião de Colégio de Dirigentes e a pauta a ser apreciada estava extensa (assuntos relacionados à escolha de representante de diretores gerais no colégio de dirigentes bem como a apresentação do Edital de escolha dos membros representante do IFRR no CONSUP.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> O Consup aprovou a regulamentação acerca dos Programas de Mobilidade Acadêmica. Esta tem sido divulgada, de forma on line, à medida que surgirem demandas para essa ação.</p> <p>➤ <u>3º Quadrimestre:</u> A regulamentação também foi divulgada no Fórum de Integração em mesa redonda.</p>
Recurso Previsto	R\$0,00
Recurso Executado	R\$0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
A dificuldade enfrentada reside somente no fato de os interessados não acessarem o site para tomarem conhecimento. Por esse motivo, durante o Fórum de Integração houve uma apresentação dos desafios encontrados para a Internacionalização do IFRR, em que alunos e servidores, de forma ainda tímida, se fizeram presentes.	

9.2.21 Meta: Incentivar e orientar os alunos a participar dos editais de Programas de Mobilidade Acadêmica (Ciências sem Fronteiras-CAPES e/ou outros) dando-lhes assistência logística em todo o processo

Assessoria de Relações Internacionais – Reitoria

Ação: Incentivo e orientação aos alunos a participar dos editais de Programas de Mobilidade Acadêmica (Ciências sem Fronteiras-CAPES e/ou outros) dando-lhes assistência logística em todo o processo	
Status	Não executada.
Descrição/Justificativa	O programa CsF, de competência do Governo Federal, que ao longo do ano de 2015 passou por reformulações em função do contingenciamento de verbas, somente atendeu aos Editais já abertos em 2014.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> Considerando que a não execução dessa ação deveu-se por fatores externos, alheios às ações dessa Assessoria, pensa-se que a solução mais acertada para contornar a dificuldade encontrada será uma discussão com os representantes do colégio de dirigentes para deliberar sobre a implementação de uma política acerca de internacionalização.	

9.2.22 Meta: Receber, acompanhar, orientar e emitir parecer em processos de servidores que solicitem afastamento para fora do país, seja para participar de Missão Internacional e/ou estudo no exterior

Assessoria de Relações Internacionais – Reitoria	
Ação: Recepção, acompanhamento, orientação e emissão de parecer em processos de servidores que solicitem afastamento para fora do país, seja para participar de Missão Internacional e/ou estudo no exterior.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Considerando que os pedidos de afastamento para participar de missões ou para apresentar trabalhos, ficam concluídos quando o processo é encaminhado ao reitor e este emite portaria de afastamento (servidor) para liberá-lo, então diz-se que o processo foi concluído.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u> Desconhecimento dos atos legais para afastamento (Res. 104/2012) e capacitação; nota técnica da CAPES a respeito de reconhecimento de diplomas obtidos em cursos no exterior. A solução para essa ação foi emitida pelo Reitor que solicitou da PROPESQ a emissão de um Nota Técnica Interna sobre toda essa situação. Além disso, esta Assessoria sugeriu que a Resolução 104/2012 tivesse uma alteração para contemplar esses assuntos, para a qual já foi implantada uma Comissão com prazo de 60 dias para a conclusão dos trabalhos (Portaria Nº 1385, de 31/08/2015).	

Meta: 9.2.23 - Participar de reuniões regional e nacional (FORINTER) com objetivo de socializar boas práticas desenvolvidas pelas instituições que compõem a Rede Federal e

também de Missão internacional, para estabelecer convênios ou Memorandos de entendimento que vislumbrem Mobilidade Acadêmica e capacitação de servidores.

Assessoria de Relações Internacionais – Reitoria	
Ação: Participação de reuniões regional e nacional (FORINTER) para socialização de boas práticas desenvolvidas pelas instituições que compõem a Rede Federal.	
Status	Executada.
Descrição/Justificativa	Esta Assessoria não participou da reunião prevista pela Coordenação Geral do Fórum de Relações Internacionais – FORINTER (09 a 11 de novembro em Brasília), uma vez que os recursos de passagens e diárias estavam contingenciados.
Recurso Previsto	R\$ 9.440,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Embora tivessem ocorrido 02 reuniões do FORINTER (em maio e novembro), e nas duas esta Assessoria não participou, isso não pode ser considerada como uma dificuldade, uma vez que a coordenação do FORINTER emite aos não participantes uma Memória da Reunião acontecida, exatamente com objetivo de os assessores tomarem conhecimento das decisões discutidas em plenária.	
Ação: Participação de Missão internacional, para estabelecer convênios ou Memorandos de entendimento que vislumbrem Mobilidade Acadêmica e capacitação de servidores.	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve demanda.
Recurso Previsto	R\$ 11.246,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

9.2.24 Meta: Garantir a participação do Reitor em viagem Missões Internacionais

Gabinete – Reitoria	
Ação: Participar de uma missão internacional	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Não houve demanda para a ação prevista.
Recurso Previsto	R\$19.400,00
Recurso Executado	R\$0,00

9.2.25 Garantir a Gestão dos *Campi* do IFRR

Campus Amajari	
Ação: CAPACITAÇÃO/GABINETE/COTA A DISPOSIÇÃO	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve liberação de orçamento em tempo hábil e não houve abertura de curso de interesse do servidor e instituição.
Recurso Previsto	R\$ 1.800,00

Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: COMISSÕES	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º Quadrimestre:</u> Participação em 03 reuniões da Comissão de Elaboração da Política de Saúde e Segurança do Servidor do IFRR por servidor do Gabinete; Prazo para conclusão: Conforme demanda. Recursos executados conforme convocação para reuniões.</p> <p>➤ <u>2º Quadrimestre:</u> Participar da 2ª Reunião Ordinária da Comissão Permanente de Pessoal Docente do IFRR, na Reitoria. Participar de reunião e trabalhos da Comissão do Processo Seletivo Simplificado de Contratação de professores Substitutos na cidade de Boa Vista-RR.</p>
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 5.000,00
Ação: CONVOCAÇÕES EXTERNAS	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	<p>Participação em 02 reuniões na Reitoria por servidor do Gabinete; Prazo para conclusão: Conforme demanda. Recursos executados conforme convocação para reuniões.</p>
Recurso Previsto	R\$ 3.000,00
Recurso Executado	R\$ 1.234,60

Ação: CURSOS DE CAPACITAÇÃO – CCS	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve liberação de orçamento em tempo hábil e não houve abertura de curso de interesse do servidor e instituição.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: CURSOS DE CAPACITAÇÃO – CORES	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve liberação de orçamento em tempo hábil e não houve abertura de curso de interesse do servidor e instituição.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: CURSOS DE CAPACITAÇÃO – GABINETE	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve liberação de orçamento em tempo hábil e não houve abertura de curso de interesse do servidor e instituição.
Recurso Previsto	R\$ 15.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: REUNIÕES - COLÉGIOS DE DIRIGENTES	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Participação em 01 reunião do Colégio de Dirigentes Prazo para conclusão: Conforme demanda.
Recurso Previsto	R\$ 3.000,00
Recurso Executado	R\$ 119,85
Ação: REUNIÕES – CONSUP	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Participação em 02 reuniões do Conselho Superior Prazo para conclusão: Conforme demanda.
Recurso Previsto	R\$ 5.000,00
Recurso Executado	R\$ 555,59
Ação: REUNIÕES / IFE – REDITEC	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve liberação de orçamento em tempo hábil e não houve convocação para o evento. Prazo para conclusão: Conforme demanda.
Recurso Previsto	R\$ 4.390,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Ação: SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	- Regularização de documentação ambiental do Campus; - Auxílio para organização da Formatura do Campus, por servidor do Campus Zona Oeste. - Participação da 44ª Assembleia dos Povos Indígenas Prazo para conclusão: Conforme demanda.
Recurso Previsto	R\$ 4.000,00
Recurso Executado	R\$ 1.623,37
Ação: VISITA A BANCADA PARLAMENTAR FEDERAL	
Status	Não Concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve liberação de orçamento em tempo hábil e não houve abertura de curso de interesse do servidor e instituição. Prazo para conclusão: Conforme demanda.
Recurso Previsto	R\$ 3.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: VISITA / REITORIA E PRÓ-REITORIA	
Status	Não Concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve liberação de orçamento em tempo hábil e não houve abertura de curso de interesse do servidor e instituição. Prazo para conclusão: Conforme demanda.
Recurso Previsto	R\$ 3.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: VISITAS AOS CAMPI	
Status	Em execução.
Descrição/Justificativa	Visita aos polos da Educação a Distância. Prazo para conclusão: Conforme demanda.
Recurso Previsto	R\$ 3.000,00
Recurso Executado	R\$ 317,25
Ação: VISITA TÉCNICA - ESCOLA TÉCNICA INTERNACIONAL	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve liberação de orçamento em tempo hábil e não houve abertura de curso de interesse do servidor e instituição. Prazo para conclusão: Conforme demanda.
Recurso Previsto	R\$ 3.900,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: VISITA TÉCNICA NAS ESCOLAS AGRÍCOLAS/FRONTEIRAS	
Status	Não concluída.
Descrição/Justificativa	Não houve liberação de orçamento em tempo hábil e não houve abertura de curso de interesse do servidor e instituição. Prazo para conclusão: Conforme demanda.
Recurso Previsto	R\$ 7.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

Campus Novo Paraíso	
Ação: Capacitação de Servidores	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Em virtude dos cortes orçamentários não foi possível a realização do evento.
Recurso Previsto	R\$ 19.050,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
Falta de recurso para pagamento de Inscrições e Passagens.	
Ação: Diárias ao Colaborador	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	A atividade foi parcialmente concluída em virtude dos cortes orçamentária. A realização do Encontro Pedagógico nos dias 10 e 11 de Agosto de 2015.
Recurso Previsto	R\$ 8.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Diárias do Conselho Superior	
Status	Parcialmente concluída
Descrição/Justificativa	<p>➤ <u>1º quadrimestre:</u></p> <p>-Informamos que as demais reuniões do conselho Superior ocorrerão no próximo semestre, abaixo as atividades executadas.</p> <p>-Participar da 36ª reunião ordinária do Conselho Superior do IFRR;</p> <p>-Participar da 36ª reunião ordinária do Conselho Superior do IFRR;</p> <p>-Participar da 36ª reunião ordinária do Conselho Superior do IFRR;</p> <p>-Participar da 25ª reunião do colégio de dirigentes;</p> <p>- Participar da 25ª reunião do colégio de dirigentes;</p> <p>-Participar da 37ª reunião ordinária do CONSUP;</p> <p>-Participar de reunião do CONSUP sobre a aprovação do regimento interno da CPPD; analisar processo da RSC; e outros;</p> <p>-Participará dos trabalhos da comissão responsável pela reformulação da Resolução 052-CONSUP, de 26/09/2011, e dar prosseguimento dos trabalhos e a conclusão da mesma.</p> <p>➤ <u>2º quadrimestre:</u></p> <p>- Participação em reuniões do conselho superior de março a agosto de 2015.</p>
Recurso Previsto	R\$ 25.000,00
Recurso Executado	R\$ 5.619,41
Ação: Reserva de Diárias	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	A ação não foi concluída, pois essa reserva é para garantir

	atividades que não consta no PAT e que seja de interesse da administração
Recurso Previsto	R\$ 12.374,40
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Reuniões e Convocações	
Status	Parcialmente concluída
Descrição/Justificativa	<p>1º quadrimestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Segue abaixo, as atividades realizadas as demais reuniões ocorrerão no semestre seguinte. - Esclarecer procedimentos relacionados a elaboração e definição das artes para banners, folders e materiais de divulgação relacionados a esta Coordenação e visita aos órgãos de imprensa da capital, na cidade de Boa Vista-RR; - Participar de reunião na reitoria para tratar da aquisição e fiscalização do contrato com a empresa de agenciamento de viagens DF Turismo. - Realizar treinamento sobre SCDP – sistema de concessão de diárias e passagens aos servidores do Campus Novo Paraíso, conforme convite por e-mail do referido Campus. - Participar de reunião do fórum de comunicadores do IFRR, na coordenação de comunicação social da reitoria. - Participar de reunião com o Magnífico Reitor para tratar de assuntos administrativos; - Participar da posse dos novos servidores do IFRR; - Participar de reunião no IFRR/Reitoria, afim de tratar sobre: Cortes, contingenciamento orçamentário, definição dos perfis para pagamento do liquidado, entre outros assuntos; - Participar de reunião no IFRR/Reitoria, a fim de tratar sobre a construção do almoxarifado dessa unidade; - Reunião para tratar sobre: viabilidade da realização do Fórum de ensino, pesquisa e extensão no ano 2015 e orçamento para os jogos internos. <p>2º quadrimestre:</p> <p>Reunião para tratar sobre: viabilidade da realização do Fórum de ensino, pesquisa e extensão no ano 2015 e orçamento para os jogos internos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participar da cerimônia de posse dos novos servidores do IFRR. - Ir a Reitoria para resolver assuntos de ordem administrativa (contratação de professor, orçamento, abras) e no INCRA para ver a situação do documento do terreno do CNP; - Participação de reunião no IFRR/Reitoria para tratar sobre os Jogos dos Institutos Federais -Etapa Norte. - Participação de reunião com a Subcomissão Cultural,

	<p>subordinada à Comissão Central do IV Fórum de Integração Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica do IFRR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participar de reunião com a Comissão Responsável pela Elaboração da Regulamentação das Ações do PRONATEC no IFRR; - Participação da Seletiva Interna de Jogos dos Institutos Federais – Etapa II IFRR/Campus Amajari; - Participação da Seletiva Interna de Jogos dos Institutos Federais – III Etapa IFRR/Campus Boa Vista;
Recurso Previsto	R\$ 16.589,70
Recurso Executado	R\$ 2.795,41
Ação: Viagens ao Exterior	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Em virtude dos cortes orçamentários e não houve demanda por parte dos servidores.
Recurso Previsto	R\$ 24.743,60
Recurso Executado	R\$ 0,00

9.2.26 Gestão administrativa do Programa Nacional do Acesso ao Ensino Técnico – PRONATEC

Gabinete – Reitoria	
Ação: Gestão Administrativa do PRONATEC	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Diárias e passagens
Recurso Previsto	R\$27.108,00
Recurso Executado	R\$ 8.408,24

9.2.27 Garantir a mobilidade e frota do IFRR

Gabinete – Reitoria	
Ação: Melhoria dos Processos da Frota do IFRR	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	<ul style="list-style-type: none"> - Acompanhamento e contribuição na elaboração do Relatório de Gestão 2014, referente ao Setor de transporte do Campus Novo Paraíso; - Realização de vistoria na frota de veículos do Campus Novo Paraíso e Campus Amajari; - Pagamento de Licenciamento e Seguro Obrigatório nos veículos da Reitoria; - Os serviços de lavagem e abastecimento estão sendo utilizados conforme a demanda; - Quanto a capacitação, não foi realizada por insuficiência de

	<p>recurso.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trabalho da Assessoria de Mobilidade e Frota na segunda etapa do trabalho realizado na conferência dos documentos na frota do IFRR, conforme o que estabelece a Resolução nº 075 - Conselho Superior, nos Campi Novo Paraíso, Amajari e Câmpus Avançado Bonfim. - Realização do monitoramento e levantamento dos referidos dados documentais conforme o que estabelece a Resolução nº 075 Conselho Superior na Frota de veículos oficiais do IFRR. - Levantamento dos KM percorrido pelo transporte do IFRR, nas Comunidades (Vila Boa Esperança, Alta Arraia, Novo Paraíso, Manuá, Pium, São João, Jabuti) no município de Bonfim.
Recurso Previsto	R\$62.700,00
Recurso Executado	R\$130.082,38
<p><u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u></p> <p>As dificuldades encontradas na manutenção da prestação de serviços foram devido ao repasse no pagamento das faturas o que ocasionaram a suspensão do abastecimento nos veículos, causando a paralização dos serviços de viagens para os demais Câmpus, entrega de correspondências e demais translados.</p>	

10. EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

10.1 Macroprojeto Institucional: Fortalecimento do fomento à educação no decorrer da vida, promovendo cursos técnicos, de graduação e especialização na modalidade de Educação à Distância.

- Objetivo Estratégico: Ampliar e garantir a oferta de cursos na modalidade de ensino a distância, favorecendo ao discente o acesso a novas modalidades de ensino, rompendo as barreiras de espaço e tempo, possibilitando o desenvolvimento de novas competências acadêmicas e profissionais, favorecendo a melhoria da qualidade de vida individual e coletiva.

10.1.1 Meta: Fomentar a oferta de cursos em EaD, gerando a atratividade de novos discentes, garantindo assim, o aumento da demanda em relação candidato/vaga. A fim de, alcançarmos um aumento mínimo de 1,54% no número de candidato por vaga até o ano de 2015

Diretoria de Políticas de Educação a Distância – Reitoria	
Ação: Sensibilizar Diretores Gerais dos Câmpus, Coordenadores dos Cursos, Docentes e Técnicos Administrativos para estabelecer parcerias e ações de cooperação no atendimento das demandas através dos cursos a serem ofertados na modalidade EaD.	
Status	Em execução
Descrição/Justificativa	Com a realização de reuniões periódicas junto aos gestores e visitas aos polos das sedes dos municípios do interior do Estado.
Recurso Previsto	R\$ 47.436,00
Recurso Executado	R\$ 20.351,01
Ação: Revisão e adequação do material didático aplicado nas aulas de EaD	
Status	Parcialmente executado
Descrição/Justificativa	Seguem empenhados para a devida aquisição dos itens
Recurso Previsto	R\$ 2.655,20
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Acompanhamento sistêmico da execução das políticas de EaD.	
Status	Executado.
Descrição/Justificativa	Realizada visitas de monitoramento das ações nos polos
Recurso Previsto	R\$ 14.160,00
Recurso Executado	R\$ 7.388,95
Ação: Implantação e aprimoramento de cursos de acordo com a oferta no catálogo nacional cursos, firmando parcerias e convênios.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Ação executada com a implantação de novos cursos técnicos subsequentes a serem executados pelo <i>Campus</i> Avançado do

	Bonfim.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Realizar a identificação e a implantação de estrutura para elaboração de vídeoaulas adequadas, com a finalidade de atender cursos na modalidade de Educação a Distância.	
Status	Parcialmente executado
Descrição/Justificativa	Ação realizada parcialmente com a chegada de alguns dos equipamentos do estúdio videográfico destinado a produção dos materiais de apoio.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Mapear a demanda de cursos a serem realizados através de vídeoaulas para o levantamento dos recursos necessários para a execução das atividades.	
Status	Parcialmente executado
Descrição/Justificativa	Ação realizada parcialmente através de visitas aos polos para a identificação das demandas de vídeoaulas nos polos de EaD
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Verificação da quantidade de pessoal e dar capacitação necessária para a oferta dos cursos que utilizem essa metodologia de ensino.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Foi realizado o primeiro curso de capacitação de tutores em Ead.
Recurso Previsto	R\$ 10.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Produzir e reproduzir vídeoaulas adequadas aos cursos e/ou para disciplinas isoladas.	
Status	Parcialmente Executado.
Descrição/Justificativa	Seguem empenhados para a devida aquisição dos itens.
Recurso Previsto	R\$ 40.000,00
Recurso Executado	R\$ 40.000,00
Ação: Proporcionar a realização de capacitação a servidores desta Diretoria. Garantindo o desenvolvimento intelectual dos envolvidos neste processo.	
Status	Executado.
Descrição/Justificativa	Fora disponibilizada uma capacitação em orçamento público.
Recurso Previsto	R\$ 3.138,80
Recurso Executado	R\$ 2.940,60

Ação: Viagens aéreas nacionais.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Viagens aéreas nacionais.
Recurso Previsto	R\$ 19.600,00
Recurso Executado	R\$ 23.745,28
Ação: Aquisição de material de consumo e expediente para a execução e apoio aos trabalhos administrativos.	
Status	Em Execução..
Descrição/Justificativa	Seguem empenhados para a devida aquisição de itens
Recurso Previsto	R\$ 20.000,00
Recurso Executado	R\$ 20.000,00
Ação: Garantir o suporte com mão-de-obra especializada na execução de manutenção e reparos dos Kits Tecnológicos.	
Status	Executado
Descrição/Justificativa	Foi executado juntamente ao contrato da Reitoria.
Recurso Previsto	R\$ 12.000,00
Recurso Executado	R\$ 12.000,00
Ação: Suporte com mão-de-obra especializada na execução de manutenção e reparos dos equipamentos de informática.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Foi executada juntamente ao contrato da Reitoria.
Recurso Previsto	R\$ 5.026,00
Recurso Executado	R\$ 5.026,00
Ação: Bolsa Profucionário	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	Falta regulamentação para a concessão das bolsas.
Recurso Previsto	R\$ 90.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
<u>Dificuldades enfrentadas e soluções:</u>	
A dificuldade é a quantidade de demanda no setor, devido ter muitas ações a cumprir.	
Ação: Equipamentos/Mobiliários	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	-
Recurso Previsto	R\$ 30.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Material de divulgação	
Status	Não concluída
Descrição/Justificativa	-
Recurso Previsto	R\$ 30.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Material de Consumo	
Status	Não concluída

Descrição/Justificativa	-
Recurso Previsto	R\$ 25.000,00
Recurso Executado	R\$ 0,00

10.1.2 Meta: Ampliar o número de discentes matriculados na modalidade de ensino a distância em 35% em todas as unidades executoras de EaD até o fim do ano de 2015.

Diretoria de Políticas de Educação a Distância – Reitoria	
Ação: Acompanhar e avaliar os cursos ofertados na modalidade de Educação à Distância para a garantia da qualidade do ensino ofertado.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Realizando a aplicação de questionários junto a comunidade acadêmica e coordenações dos polos de educação a distância para avaliação da execução dos cursos.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Acompanhamento sistêmico da execução das políticas de EaD.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Realizadas as visitas periódicas aos polos de execução dos cursos.
Recurso Previsto	R\$ 0,00
Recurso Executado	R\$ 0,00
Ação: Contratação de Serviços Gráficos.	
Status	Executada
Descrição/Justificativa	Foi executada juntamente ao contrato da Reitoria.
Recurso Previsto	R\$ 7.000,00
Recurso Executado	R\$ 7.000,00