



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

**RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DO
PLANO ANUAL DE TRABALHO 2023**

ENSINO

**Boa Vista/RR
2022**

Objetivo Estratégico: Fortalecer a qualidade do ensino

Macroprocesso 1: Gestão da Oferta de Vagas

Meta 1: Manter o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.

Indicador: Índice de oferta no ensino técnico de nível médio

Fórmula de Cálculo: $(n. \text{ de vagas do ensino técnico de nível médio} / n. \text{ total de vagas da instituição}) * 100$

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	1.1	Monitorar a manutenção do número de vagas para o ensino técnico.	Manter o percentual mínimo de 50% de vagas.	1º e 2º	5	4	5	100	PROEN/ DIPDEN	R\$ 1.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado:										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	1.2	Fortalecer as estratégias de ensino.	Contribuir com as práticas pedagógicas.	1º e 2º	5	4	4	100	PROEN/ DIPDEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	1.3	Promover eventos sobre a política e os programas de ensino junto aos <i>campi</i> .	Contribuir com as práticas pedagógicas.	1º e 2º	5	4	4	100	PROEN/ DIPDEN	R\$4.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CAB	1.1	Ofertar cursos técnicos de acordo com os arranjos produtivos locais por meio de Processo Seletivo.	Formação profissional em nível técnico para a comunidade em geral.	1º e 2º	4	3	4	48	Coordenações de curso/DIEPEI	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CAM	1.1	Ofertar vagas para os cursos técnicos integrados, de acordo com os arranjos produtivos locais.	Atingir o preenchimento de 100% das vagas ofertadas.	3º trimestre	5	5	4	100	DG, DEN e CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CAM	1.2	Ofertar vagas para os cursos técnicos subsequentes ao Ensino Médio, de acordo com os arranjos produtivos locais.	Atingir o preenchimento de 100% das vagas ofertadas.	3º trimestre	5	5	4	100	DG, DEN e CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CAM	1.3	Ofertar vagas para os cursos técnicos concomitante ao Ensino Médio, de acordo com os arranjos produtivos locais.	Atingir o preenchimento de 100% das vagas ofertadas.	1º trimestre	4	4	3	100	DG, DEN e CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CBV	1.1	Ofertar vagas para cursos Técnicos Integrados, de acordo com os arranjos produtivos locais, até o limite previsto em lei.	Preencher 100% das vagas ofertadas	1º	5	3	4	60	DIREN/CPSSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	1.2	Ofertar vagas para cursos Técnicos Subsequentes, de acordo com os arranjos produtivos locais, até o limite previsto em lei.	Preencher 100% das vagas ofertadas	1º	5	3	4	60	DIREN/ CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	1.1	Ofertar cursos de acordo com os arranjos produtivos locais por meio de editais de seleção.	Contribuir para manter o percentual mínimo das metas estabelecidas na lei de criação dos IFs.	1º Semestre	5	5	4	100	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	1.1	Abrir processo seletivo para os cursos técnicos com pelo menos 50% do total de vagas do CNP	Manter o percentual da unidade acima de 50% de suas vagas destinadas aos Cursos de Nível Médio e garantir a oferta de outras modalidades de cursos.	1º semestre	4	3	5	60	DEN	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

2º Período:

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período:

2º Período:

Ações Corretivas:

1º Período:

2º Período:

Meta 2: Atingir o percentual mínimo de 19% de vagas para os cursos de licenciatura (formação inicial) e de formação de professores , conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.

Indicador: Índice de oferta nos cursos de licenciatura e de formação de professores

Fórmula de Cálculo: (no de vagas nos cursos de licenciatura e de formação de professores /no total de vagas da instituição) * 100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação	Setor Responsável	Recurso Previsto
---------	----------------	------	----------------------	---------------------	--------------------	-------------------	------------------

REITORIA	2.1	Monitorar a oferta de cursos de licenciaturas e Formação de Professores.	Atingir o percentual mínimo de 19% de vagas.	1º e 2º	5	4	5	100	DIPDEN	R\$1.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	2.2	Promover e acompanhar formação continuada sobre cursos de Licenciatura.	Incentivar a participação de servidores na discussão sobre cursos de Licenciatura.	1º e 2º	5	4	5	100	DIPDEN	R\$4.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CAB	2.1	Ofertar Curso de formação de professores indígenas em nível médio, na modalidade técnica (Magistério)	Formar professores indígenas em nível médio, na modalidade técnica.	1º e 2º	5	4	4	80	Coordenação de curso/DIEPEI	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	2.1	Ofertar vagas para o curso de licenciatura para formação de professores.	Ampliar o número de vagas ofertadas pelo Campus.	3º trimestre	5	5	4	100	DG, DEN e CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	2.1	Divulgar os cursos de licenciatura ofertados pelo CBV e possibilidades de empregabilidade com a formação.	Sociedade informada sobre os cursos que o CBV oferece para formação de professores.	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/ DIREX/ CCS	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	2.2	Divulgar os cursos de licenciatura ofertados pelo CBV e possibilidades de empregabilidade com a formação.	Garantir número de matrículas nos cursos, atendendo a vocação dos arranjos locais, contribuindo para o alcance da relação aluno professor.	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CBVZO	2.1	Mapear junto à comunidade local o interesse para possíveis ofertas de cursos.	Identificar junto à comunidade, a demanda por cursos de licenciatura e formação de professores para possíveis ofertas.	2º Semestre	4	2	2	16	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	2.1	Elaborar o PPC do curso de licenciatura	PPC finalizado	1º e 2º semestre	4	4	3	48	DEN/CODAGRO/COPED	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u>										
<u>2º Período:</u>										

Meta 3: Atingir o percentual mínimo de 8% de vagas para os cursos de Proeja (FIC e Técnico), conforme o disposto no Decreto nº 5.840/2006.

Indicador: Índice de oferta nos cursos de Proeja (FIC e técnico)

Fórmula de Cálculo: (no de vagas nos cursos de Proeja (FIC e técnico) /no total de vagas da instituição) *100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.1	Monitorar a oferta de cursos de Proeja (FIC e técnico).	Atingir o percentual mínimo de 8% de vagas.	1º e 2º	5	4	5	100	DIPDEN/PROEN	R\$1.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

2º Período:

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período:

2º Período:

Ações Corretivas:

1º Período:

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.2	Promover e acompanhar formação continuada sobre Proeja.	Incentivar a participação de servidores na discussão sobre o Proeja.	1º e 2º	5	4	4	100	PROEN/DIPDEN	R\$4.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	3.1	Elaborar Proposta pedagógica de 1 (um) curso PROEJA FIC (em parceria com a prefeitura de Bonfim/Normandia), conforme resultado de pesquisa de demanda.	Oferta de vagas para curso de formação profissional de jovens e adultos.	2º	5	2	3	30	Coordenações de curso/DIEPEI	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

2º Período:

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período:

2º Período:

Ações Corretivas:

1º Período:

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	3.1	Ofertar vagas no curso de Proeja FIC de acordo com os arranjos produtivos locais	Ampliar o número de vagas ofertadas pelo Campus.	2º trimestre	5	5	4	100	DG, DEN e CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	3.1	Realizar pesquisa de demanda para oferta de cursos EJA-EPT, FIC e Técnico	Identificar cursos a serem ofertados de acordo com os arranjos produtivos na abrangência de atuação do CBV	1º	4	3	4	48	DIREN/ DIREX/ DIPESP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	3.2	Atualizar planos de cursos para oferta de vagas EJA-EPT de acordo com os arranjos produtivos locais.	Planos de cursos adequados às demandas identificadas, vagas ofertadas para atender a legislação vigente	1º e 2º	4	3	4	48	DIREN/DAPE/ NAPNE/ DEP. DE ENSINO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	3.1	Conceder bolsas EJA-EPT	Contribuir para permanência e êxito dos estudantes da modalidade EJA-EPT	1º	4	3	4	48	DIREN/CAES/ DAPLAN	R\$20.000,0 0
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	3.1	Ofertar cursos por meio de editais de seleção.	Preencher as vagas disponíveis na modalidade Proeja-FIC Assistente em Administração.	2º Semestre	5	4	4	80	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	3.1	Elaborar o PPC do Proeja	PPC finalizado	1º e 2º semestre	4	4	3	48	DEN/COPED/ COORD. DE CURSO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período:										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período:										
2º Período:										

Meta 4: Ampliar para 14% a oferta de vagas para os cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia).

Indicador: Índice de oferta nos cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia)

Fórmula de Cálculo: (no de vagas nos cursos de graduação/no total de vagas da instituição) * 100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	4.1	Promover estratégias de ampliação de vagas de cursos de graduação.	Ampliar para 14% a oferta de vagas.	1º e 2º	5	4	5	100	DIPDEN	R\$1.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Acompanhamento de publicação de editais e número de ofertas de vagas previstas e disponibilizadas pelos <i>campi</i> . Foram ofertadas 107 vagas para os cursos de graduação, sendo 72 vagas do <i>Campus</i> Boa Vista (Análise e desenvolvimento de sistemas – 18 vagas; Gestão de Turismo – 18 vagas; Gestão Hospitalar – 18 vagas; Saneamento Ambiental – 18 vagas) e 35 vagas do <i>Campus</i> Novo Paraíso (Bacharelado em Agronomia).										
<u>2º Período:</u> Oferta de 36 vagas do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública, através do SISU, pelo <i>Campus</i> Boa Vista Zona Oeste.										
Recurso Executado: R\$1.000,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Sem ações corretivas.										
<u>2º Período:</u> Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	4.2	Promover e acompanhar formação continuada sobre cursos de Graduação.	Incentivar a participação de servidores na discussão sobre cursos de graduação.	1º e 2º	5	4	5	100	PROEN/DIPDEN	R\$4.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Realização de oficina sobre avaliação de curso nos *campi* Boa Vista Zona Oeste e Novo Paraíso;
Acompanhamento e apoio durante a realização da avaliação externa do curso de Bacharelado de Agronomia do *Campus* Novo Paraíso.

2º Período:

Realização do Encontro de Graduação do IFRR, intitulado “Gestão da permanência nos cursos superiores do IFRR”, realizado nos dias 29 e 30 de agosto de 2022.
Realização de reunião de orientação aos estudantes do curso de Gestão Pública do *Campus* Boa Vista Zona Oeste sobre o ENADE.
Reunião formativa sobre a curricularização da extensão com participação do Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC) e Instituto Federal do Pará (IFPA).
Início da elaboração do Manual de Orientação sobre Avaliação Externa do IFRR.
Realização da Oficina "Resoluções de questões (e prova) padrão Enade", com o objetivo de apresentar, aos estudantes dos cursos de graduação do IFRR, a estrutura e os formatos das questões mais presentes nas avaliações, esclarecendo como interpretar e responder cada uma delas.

Recurso Executado: R\$3.350,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	4.1	Elaborar e aprovar proposta pedagógica para oferta de curso de graduação (tecnólogo), conforme levantamento de demanda.	Garantir a oferta de curso superior em tecnologia em 2022.	2º	5	3	4	60	Coord. de curso/ DIEPEI/DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> As comissões responsáveis pela elaboração dos Projetos pedagógicos dos Cursos superiores de tecnologia em Gestão Pública e Gestão do Agronegócio concluíram as propostas que serão enviadas para aprovação.</p>										
<p><u>2º Período:</u> As comissões responsáveis pelos Projetos pedagógicos dos cursos superiores de Tecnologia em Gestão Pública e Gestão do Agronegócio realizou encaminhamento dos PPCs com os ajustes feitos para atendimento dos Pareceres Técnicos da Pró - Reitoria de Ensino.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Maior tempo estimado para término da proposta.										
<u>2º Período:</u> Maior tempo estimado para término da proposta.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Acompanhamento de comissões de forma mais efetiva.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	4.1	Ofertar vagas por meios de editais no curso de tecnologia.	Preenchimento de 100% das vagas ofertadas	3º trimestre	5	5	4	100	DG/DEN/ CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Oferta de 35 vagas no curso de tecnologia em aquicultura conforme edital 12/2021, disponível em: https://amajari.ifrr.edu.br/processo-seletivo/vestibular-aquicultura-2021.2/</p> <p><u>2º Período:</u> Oferta de 35 vagas no curso de tecnologia em aquicultura conforme edital 09/2022, disponível em: https://amajari.ifrr.edu.br/processo-seletivo/processo-de-vestibular-do-curso-superior-de-tecnologia-em-aquicultura-ofertado-pelo-campus-amajari-do-instituto-federal-de-educacao-ciencia-e-tecnologia-de-roraima-ifrr-no-2o-semester-de-2022</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Dificuldades nas inscrições devido a problemas estruturais dos candidatos com energia e acesso a internet										
<u>2º Período:</u> Dificuldades nas inscrições devido a problemas estruturais dos candidatos com energia e acesso a internet										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Ida da Equipe da CPSV nas comunidades para realização das inscrições										
<u>2º Período:</u> da da Equipe da CPSV nas comunidades para realização das inscrições										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	4.1	Realizar pesquisa de demanda para oferta de cursos superiores	Identificar cursos a serem ofertados de acordo com os arranjos produtivos na abrangência de atuação do CBV	1º	5	3	4	60	DIREN/DIREX/ DIPESP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Realizada pesquisa entre egressos do CBV, identificada demanda para oferta de segunda licenciatura em letras língua portuguesa para atender egressos dos Cursos de Licenciatura Letras Espanhol, oferecido por universidades locais, e Letras-Espanhol e Literatura Hispânica ofertado pelo CBV/IFRR.										
2º Período: Finalização do Edital para lançamento das ofertas em 2023.										
Recurso Executado: R\$ 0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Sem nenhuma intercorrência.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Sem nenhuma intercorrência.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	4.1	Ofertar cursos por meio de editais de seleção.	Ofertar pelo menos duas turmas de Tecnologia no eixo formativo de Gestão e Negócio.	2º Semestre	5	4	4	80	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre.										
2º Período: Publicação do EDITAL 17/2022 - DG-CBVZO/IFRR, com oferta de 36 vagas para o Curso Superior em Gestão Pública pelo SISU, disponível em https://sgc.ifrr.edu.br/edital/visualizar/170/										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Vagas não preenchidas.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Chamada de toda a lista de espera.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	4.1	Realizar processo de seleção que garanta a ampliação e continuidade da oferta de vagas do curso de graduação	Ampliação e continuidade da ofertas de vagas do curso de graduação	1º semestre	4	4	3	48	DEN/ CODAGRO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> A Comissão formada a partir da PORTARIA 167/2021 - GAB/DG-CNP/IFRR, de 26/11/2021 e PORTARIA 9/2022 - GAB/DG-CNP/IFRR, de 01/02/2022 elaboraram o Edital N.º 02/2022 que pode ser acessado através do link https://sgc.ifrr.edu.br/edital/visualizar/115/. No referido edital foram disponibilizadas 35 vagas para ingresso em julho de 2022, que corresponde ao período letivo 2022.1.</p>										
<p><u>2º Período:</u> A Comissão formada a partir da Comissão designada pela PORTARIA 253/2022 - GAB/DG-CNP/IFRR, de 09/11/2022 será responsável pela elaboração de Edital próprio com data prevista para janeiro de 2023.</p>										
Recurso Executado: R\$ 00.000,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Candidatos com baixa habilidade com aparelhos tecnológicos										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Realização de inscrições descentralizadas nos municípios de Caracará, Rorainópolis, São Luiz e São João da Baliza.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										

Meta 5: Atingir a relação de 19 alunos por docentes.

Indicador: Relação de alunos por docentes em tempo integral

Fórmula de Cálculo: (matrículas atendidas/docente*) *40h DE, 40h, 20h

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	5.1	Promover a ampliação de vagas, considerando as metas 1, 2, 3 e 4.	Atingir a relação de 19 alunos por docentes.	1º e 2º	5	4	5	100	PROEN/DIPDEN	R\$1.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Aguardando dados da plataforma Nilo Peçanha referente ao ano de 2022 para verificação do resultado.										
2º Período: Aguardando dados da plataforma Nilo Peçanha referente ao ano de 2022 para verificação do resultado. Acompanhamento da divulgação dos editais bem como orientações realizadas aos <i>campi</i> acerca da oferta de vagas.										
Recurso Executado: R\$564,15										
Problemas Enfrentados: 1º Período: Não se aplica. 2º Período: Não se aplica.										
Ações Corretivas: 1º Período: Sem ações corretivas. 2º Período: Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	5.1	Ofertar cursos técnicos na forma concomitante, conforme demanda, em parceria com as escolas estaduais/municipais.	Aumento do número de matrículas nos cursos ofertados pelo Campus.	1º ou 2º	5	3	4	60	Coordenações de curso/ DIEPEI/DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Os Projetos pedagógicos dos cursos técnicos em Administração e Guia de turismo estão em fase de aprovação. A previsão de execução da ação é para o segundo semestre.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Os projetos de Curso técnicos: Administração, Guia de Turismo e Agroecologia foram aprovados. No segundo semestre foram ofertadas duas turmas de Administração e duas turmas de Agroecologia no mês outubro em atendimento à demanda da escola estadual parceira. O quantitativo de vagas ofertadas foi de 140 vagas, correspondendo a 35 vagas por turma. O quantitativo de vagas preenchidas correspondeu a 99 .</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Necessidade de adequação do PPC para atender as demandas do Programa Qualifica Mais. Tal situação retardou o processo de aprovação do PPC.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Dificuldade de alimentação do SUAP do PPC formatado. Dificuldade de preenchimento de vagas, pois ao término do processo de oferta dos cursos, parte dos estudantes já haviam sofrido transferência para a capital. Foram matriculados 55 estudantes no curso técnico em Administração e 44 estudantes no curso técnico em Agroecologia, totalizando 99 estudantes matriculados nos cursos na modalidade concomitante.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Grupo de Trabalho, constituído pelos docentes da área para fazer os ajustes/adequações necessárias no PPC.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Solicitação de apoio da DTI e DIPEAD</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação	Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	5.2	Articular junto aos campi visando a garantia da colaboração dos docentes e técnicos entre os campi.	Atender a demanda de oferta de cursos para a comunidade em áreas às quais o Campus possui carência de profissionais.	1º e 2º	4 3 4 48	Coordenações de curso/ DIEPEI	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados							
<p><u>1º Período:</u> As professoras do CAB da área de economia e contabilidade colaboraram com os Campi CBVZO e CBV na execução de componentes dessas áreas. Os professores do CBV das áreas de geografia, turismo e educação física contribuíram com a execução de componentes dos Curso técnico em Guia de turismo do CAB. Além do professor da área de agronomia do CAM que contribuíram com o curso técnico em agricultura do CAB. A ação foi possível a partir da articulação entre os Campi Avançado Bonfim, Boa Vista, Amajari e Boa Vista Zona Oeste.</p>							
<p><u>2º Período:</u> No curso Técnico em Agricultura Subsequente houve colaboração de docentes do CAM e do CBVZO na execução de componentes curriculares do curso, nas áreas de agronomia e humanas, respectivamente. E no curso técnico em Administração o CAB colaborou na área de administração.</p>							
Recurso Executado: R\$0,00							
Problemas Enfrentados:							
<u>1º Período:</u> Não se aplica.							
<u>2º Período:</u> Resistência de docentes em ministrar aulas em outros campus.							
Ações Corretivas:							
<u>1º Período:</u> Não se aplica.							
<u>2º Período:</u> Não se aplica.							

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	5.1	Lançar edital para vagas ociosas.	Ampliar o número de estudantes nas turmas em andamento.	1º e 3º trimestre	5	5	4	100	DG/DEN/ CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação não realizada no 1º trimestre. Prevista para ser realizada no 3º trimestre.										
2º Período: Ação não realizada no 1º trimestre. Prevista para o próximo Semestre										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não foi possível realizar a ação no 1º semestre devido a readequação do calendário acadêmico ocasionada pela pandemia do coronavírus, o que acabou prejudicando o planejamento.										
2º Período: Não foi possível realizar a ação devido a organização do calendário acadêmico, o que acabou prejudicando o planejamento.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Aprimorar o monitoramento das vagas ociosas do processo seletivo e vestibular, bem como de vagas oriundas de retenção.										
2º Período: Compor a comissão do edital. Aprimorar o monitoramento das vagas ociosas do processo seletivo e vestibular, bem como de vagas oriundas de retenção.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	5.2	Aumentar a oferta de cursos e suas formas.	Ampliar o número de estudantes ingressantes.	1º e 3º trimestre	5	5	4	100	DG/DEN/ CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Oferta de 100 vagas no curso de Formação Inicial e Continuada - FIC/EAD em Boas Práticas de Fabricação em Serviços de Alimentação e em Meios de Hospedagem. EDITAL N° 03/2022 - CAM/IFRR, DE 04 DE ABRIL DE 2022. Disponível em: https://amajari.ifrr.edu.br/processo-seletivo/o-processo-seletivo-fic-ead-em-boas-praticas-de-fabricacao-em-servicos-de-alimentacao-e-em-meios-de-hospedagem</p>										
<u>2º Período:</u> Ação Realizada no 1º período										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se Aplica										
<u>2º Período:</u> Não se Aplica										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se Aplica										
<u>2º Período:</u> Não se Aplica										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	5.1	Identificar vagas ociosas e publicar edital para preenchimento.	Manter a relação professor x aluno em 1 x 20, contribuindo para atingimento dos índices de matrícula.	1º	5	3	4	60	DEG/DEIINF/ DEGES/ DEAD/CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Realizado levantamento de vagas ociosas nos cursos superiores, elaborada minuta de edital a ser publicado para ingresso em 2022.2										
2º Período: Ação não realizada, adiada para o próximo semestre, considerando a execução do calendário escolar readequado pós pandemia. Ação que tem previsão de conclusão em abril de 2023 e, desta forma se ter um efetivo levantamento das vagas ociosas. Criação de uma Comissão pró elaboração de Edital para esta finalidade.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se Aplica										
2º Período: Foram priorizadas as ações de ensino para a finalização do ciclo formativo das turmas que ficaram atrasadas em função da pandemia.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se Aplica										
2º Período: Organização de cronograma para publicação no início de 2023.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	5.2	Divulgar os cursos ofertados pelo CBV e a inserção no mercado de trabalho dos estudantes que concluem.	Manter sociedade informada sobre os cursos e o potencial desses para o desenvolvimento de Roraima	1º e 2º	4	3	4	48	DIREN/DIREX/CCS	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p>1º Período: Realizada divulgação em telejornais e redes sociais do CBV informações acerca dos cursos ofertados pelo Campus; Divulgados resultados exitosos dos estudantes por meio de palestras de acolhimento a novos estudantes, aos pais dos estudantes, bem como, nas redes sociais acerca do sucesso dos egressos que continuam sua trajetória acadêmica e o sucesso na área de atuação.</p> <p>https://boavista.ifrr.edu.br/noticias/campus-boa-vista-tem-primeiro-academico-autista-a-defender-trabalho-de-conclusao-de-curso https://boavista.ifrr.edu.br/noticias/campus-day-2013-academicos-de-tecnologia-em-analise-e-desenvolvimento-de-sistemas-vencem-desafio-de-inovacao https://boavista.ifrr.edu.br/noticias/egressos-do-campus-boa-vista-irao-ministrar-aulas-no-curso-de-pos-graduacao-em-residencia-judicial https://boavista.ifrr.edu.br/noticias/egressos-do-campus-boa-vista-sao-aprovados-em-concurso-publico-da-area-de-educacao</p>										
2º Período: MOSTRA DAS PROFISSÕES – Mais de 20 escolas da rede estadual recebem visita de equipe do CBV, visando também a divulgação dos editais (https://boavista.ifrr.edu.br/mostra-das-profissoes-2013-mais-de-20-escolas-da-rede-estadual-recebem-visita-de-equipe-do-cbv).										
Recurso Executado: R\$ 0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se Aplica.										
2º Período: Sem intercorrência.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se Aplica.										
2º Período: Sem intercorrência.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	5.1	Realizar ações de divulgação para melhorar a atratividade dos cursos.	Ampliar as ações de publicidade dos cursos ofertados no CBVZO, bem como contribuir na elevação dos números de ingressos na instituição.	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Foi realizada a divulgação das informações acerca dos cursos e editais ofertados pelo <i>Campus</i> em telejornais e redes sociais do CBVZO.										
2º Período: Utilização das redes sociais e telejornais para divulgação dos cursos oferecidos.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não se aplica										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não se aplica										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	5.1	Ampliar a relação professor-aluno a partir dos cursos de licenciatura e Proeja	Relação professor-aluno ampliada	1º e 2º semestre	5	4	3	60	DEN/ Coordenação de curso	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação não realizada no 1º período, mas programada para o 2º período.										
2º Período: Ação não executada. Uma comissão foi designada pela PORTARIA 282/2022 - GAB/DG-CNP/IFRR, de 12/12/2022 para realizar o estudo de viabilidade de implantação do curso de Tecnólogo em Alimentos.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não se aplica.										

Meta 6: Atingir 29% o índice de ingresso de aluno em relação ao total de matrículas.

Indicador: Relação de ingresso por matrícula atendida

Fórmula de Cálculo: $(\text{ingressantes}/\text{matrículas atendidas}) * 100$

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	6.1	Promover ações de marketing e publicidade.	Atingir 29% o índice de ingresso de aluno.	1º e 2º	5	4	5	100	DIPDEN/PROEN	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados1º Período:

Aguardando dados da plataforma Nilo Peçanha referente ao ano de 2022 para verificação do resultado;
Elaboração de catálogo de cursos do IFRR que está em revisão pela Proen, Proex, Propesqui, Ascom e *campi*;
Estratégias de marketing planejadas para serem executadas no segundo semestre.

2º Período:

Aguardando dados da plataforma Nilo Peçanha referente ao ano de 2022 para verificação do resultado;
- Acompanhamento na publicação de editais de ingresso de estudantes;
- Monitoramento das vagas ofertadas via SISU na busca de garantir 100% de preenchimento das vagas ofertadas.

Recurso Executado: R\$0,00**Problemas Enfrentados:**1º Período: A demora do retorno dos *campi* em relação às informações que lhes dizem respeito.2º Período: Não se aplica.**Ações Corretivas:**1º Período: Realizar revisões e encaminhamentos necessários.2º Período: Sem ações corretivas.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	6.1	Elaborar material informativo (folder, panfleto, cartilha, etc.) detalhando o perfil dos cursos ofertados (perfil de conclusão, campo de atuação profissional, possibilidade de formação continuada e verticalização para graduação, etc.).	Aumento do número de ingressantes.	1º e 2º	4	3	4	48	Coord. de curso/Comissão do Processo Seletivo/DIEPEI	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Previsão de execução da ação para o segundo semestre, tendo em vista a oferta dos cursos para o início do segundo semestre. No entanto, no primeiro semestre foram realizados encontros, mesa redonda e reuniões com gestores municipais, associações e cooperativas, no sentido de apresentar o perfil profissional de cada curso, áreas de atuação, matriz, dentre outros aspectos importantes para a definição do curso que será ofertado, que venha a atender a demanda da comunidade local.</p> <p><u>2º Período:</u> A confecção de material informativo não foi realizada. Para divulgação dos cursos técnicos e o perfil profissional foram usadas estratégias como apresentação no formato mesa redonda e visitas em escolas estaduais.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p> <p><u>2º Período:</u> Problemas de logística: não há impressoras coloridas e as impressoras existentes estão sem manutenção não possibilitando a impressão do material e o Campus Avançado Bonfim não há recurso destinado para reprografia.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p>										

2º Período: Realizar em empenho para execução conforme disponibilidade de recurso orçamenário do Campus.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
					5	5	4	100		
CAM	6.1	Aprimorar o processo de convocação para efetivação de matrículas.	Ampliar o número de estudantes ingressantes.	contínuo	5	5	4	100	DG/DEN/ CPPSV	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> A divulgação da convocação dos estudantes selecionados no edital nº 12/2021 que ofertou 35 vagas foi realizada por meio do site institucional e aplicativo de mensagens.										
<u>2º Período:</u> A divulgação da convocação dos estudantes selecionados no edital nº 05/2022 que ofertou 70 vagas foi realizada por meio do site institucional e aplicativo de mensagens e busca ativa										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Dificuldades dos candidatos devidos a problemas de logística e infraestrutura de rede										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Mobilização da equipe do registro acadêmico de forma itinerante para realização das matrículas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	6.1	Garantir 100% das matrículas dos estudantes aprovados nos processos seletivos, vestibular e ENEM	100% das vagas ofertadas ocupadas	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/CPPSV /DERA	
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Preenchidas 82,41% das vagas ofertadas.										
2º Período: Ano letivo 2022.2 ainda em andamento devido a PANDEMIA.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Baixa adesão às vagas ofertadas por meio do SISU.										
2º Período: Ano letivo 2022.2 ainda em andamento devido a PANDEMIA, tendo apenas a oferta do Curso superior de Educação Física com preenchimento de cerca de 70% das vagas do total de oferta de 100%.(36 vagas).										
Ações Corretivas:										
1º Período: Definir menor quantitativo de vagas a serem ofertadas por meio do SISU.										
2º Período: Definir menor quantitativo de vagas a serem ofertadas por meio do SISU, ação que será retomada em 2023 com avaliação e adequação desta oferta.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	6.1	Constituir comissão permanente de processo seletivo para o aprimoramento dos editais de seleção de estudantes	Contribuir na celeridade e eficácia de todo o processo de ingresso dos estudantes.	1º Semestre	5	5	4	100	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação não executada, mas prevista para o segundo semestre.										
2º Período: Ação não executada										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: A grande demanda de ações e atividades no retorno presencial, com muitas pendências de dois anos de pandemia.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	6.1	Aumentar a oferta de vagas a partir dos cursos de licenciatura e Proeja	Aumento de número de ingresso de alunos	1º semestre	4	4	3	48	DEN/COORD. DE CURSO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação não realizada no 1º período, mas programada para o 2º período.										
<u>2º Período:</u> Ação não executada. Uma comissão foi designada pela PORTARIA 282/2022 - GAB/DG-CNP/IFRR, de 12/12/2022 para realizar o estudo de viabilidade de implantação do curso de tecnólogo em alimentos.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										

Macroprocesso 2: Gestão do Ensino

Meta 7: Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos por vaga.

Indicador: Relação de candidato por vaga.

Fórmula de Cálculo: (no de inscritos/vagas para ingressos)

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	7.1	Promover ações de marketing e publicidade.	Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos/vaga.	1º e 2º	5	4	5	100	PROEN/DIPDEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Aguardando dados da plataforma Nilo Peçanha referente ao ano de 2022 para verificação do resultado; O catálogo de cursos do IFRR está em revisão pela Proen, Proex, Propesqui, Ascom e <i>campi</i> ; Estratégias de marketing planejadas para serem executadas no segundo semestre.										
<u>2º Período:</u> Aguardando dados da plataforma Nilo Peçanha referente ao ano de 2022 para verificação do resultado; O catálogo de cursos do IFRR está em fase de finalização.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> A demora do retorno dos <i>campi</i> em relação às informações que lhes dizem respeito.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Realizar revisões e encaminhamentos necessários.										
<u>2º Período:</u> Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	7.1	Elaborar Cronograma/Roteiro de divulgação dos Processos Seletivos.	Aumento na concorrência pelas vagas dos cursos ofertados.	1º e 2º	4	3	4	48	Coordenações de curso /DIEPEI e DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre.										
<u>2º Período:</u> Foi realizado divulgação do curso técnico em Guia de Turismo EaD subsequente via edital 3/2022-DICAB/IFRR no município de Mucajaí										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Dificuldade com a divulgação do cursos em outros municípios devido a logística: sem reprografia, sendo material impresso em outro campus, número limitado de servidores para saída a campo, sendo parte dos setores paralisadas para saída para divulgação/inscrição; sem diárias aumentando a necessidade de mais viagens para conclusão dos cronogramas.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> contratação de empresa para reprografia e maior tempo para planejamento de saídas e ações.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	7.1	Realizar ações de divulgação dos cursos do <i>Campus</i> em eventos internos e externos e à comunidade em geral.	Ampliar a divulgação dos cursos ofertados no Campus.	contínuo	5	5	4	100	DEN, CCTEC, CSTAQ	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p>1º Período: Divulgação das ações do campus nos seguintes eventos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. VII Assembleia Estadual da Juventude Indígena de Roraima; 2. Assembleia Extraordinária da Organização dos Professores Indígenas de Roraima-RR 3. 51ª Assembleia Geral dos Povos Indígenas de Roraima 4. Mesa Redonda Mulheres Indígenas na Atualidade 5. Fórum Municipal da Agricultura Familiar de Amajari <p>Bem como a divulgação através dos meios digitais sendo usado aplicativos de mensagem, site institucional e redes sociais.</p>										
<p>2º Período:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Jogos estudantis do Estado de Roraima; 7. Desfile Cívico - 07 de Setembro 8. Visita Técnica na Escola Agrícola da Universidade Federal de Roraima (EAGRO) 9. Mostra Pedagógica 10. Fórum de Integração do IFRR 11. IF Comunidade 12. I Semana de Engenharia de Aquicultura do IFAM 										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período: Não se aplica										

Ações Corretivas: 1º Período: Não se aplica 2º Período: Não se aplica
--

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação	Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	7.2	Realizar o acompanhamento dos processos seletivos e vestibular.	Ampliar a divulgação do processo seletivo e vestibular	contínuo	4 4 4 64	DEN, CCTEC, CSTAQ	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Foi realizado o acompanhamento do processo seletivo vestibular referente ao edital 12/2021 para o ingresso de nova turma do Curso Superior de Tecnologia em Aquicultura com total de 35 novas matrículas.

2º Período: Será realizado o processo seletivo vestibular referente ao ano de 2023 para o ingresso de nova turma do Curso Superior de Tecnologia em Aquicultura com total de 35 novas matrículas, duas novas turmas do Curso Técnico em Agropecuária 70 vagas e uma turma do Curso Técnico em Aquicultura 35 vagas.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação	Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	7.1.	Realizar divulgação dos cursos ofertados pelo Campus.	Manter sociedade informada sobre os cursos e o potencial desses para o desenvolvimento de Roraima	1º e 2º	4 3 4 48	DIREN/DIREX/CCS	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados							
<p><u>1º Período:</u> Realizada divulgação em telejornais e redes sociais do CBV informações acerca dos cursos ofertados pelo Campus; Divulgados resultados exitosos dos estudantes por meio de palestras de acolhimento a novos estudantes, aos pais dos estudantes, bem como, nas redes sociais acerca do sucesso dos egressos que continuam sua trajetória acadêmica e o sucesso na área de atuação.</p> <p>https://boavista.ifrr.edu.br/noticias/campus-boa-vista-tem-primeiro-academico-autista-a-defender-trabalho-de-conclusao-de-curso https://boavista.ifrr.edu.br/noticias/campus-day-2013-academicos-de-tecnologia-em-analise-e-desenvolvimento-de-sistemas-vencem-desafio-de-inovacao https://boavista.ifrr.edu.br/noticias/egressos-do-campus-boa-vista-irao-ministrar-aulas-no-curso-de-pos-graduacao-em-residencia-judicial https://boavista.ifrr.edu.br/noticias/egressos-do-campus-boa-vista-sao-aprovados-em-concurso-publico-da-area-de-educacao</p> <p><u>2º Período:</u> MOSTRA DAS PROFISSÕES – Mais de 20 escolas da rede estadual recebem visita de equipe do CBV, visando também a divulgação dos editais (https://boavista.ifrr.edu.br/mostra-das-profissoes-2013-mais-de-20-escolas-da-rede-estadual-recebem-visita-de-equipe-do-cbv). Estão abertas as inscrições para o Processo Seletivo e Vestibular 2023.1 (https://boavista.ifrr.edu.br/noticias/estao-abertas-as-inscricoes-para-o-processo-seletivo-e-vestibular-2023.1). Além de publicações na página institucional, instagram e divulgação espontânea nos meios de comunicação (rádio, Tv e jornais).</p>							
Recurso Executado: R\$ 0,00							
Problemas Enfrentados:							
<u>1º Período:</u> Não se aplica							
<u>2º Período:</u> Não se aplica							
Ações Corretivas:							
<u>1º Período:</u> Não se aplica							
<u>2º Período:</u> Não se aplica							

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	7.2	Manter atualizados dados acadêmicos através da otimização dos sistemas de registros acadêmicos em utilização	Dados acadêmicos atualizados em tempo real	1º e 2º	5	4	5	80	DIREN/DAPE/ DEPARTAMENTOS DE ENSINO/DAPE/ NAPNE/DERA	R\$50.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Realizado monitoramento dos dados inseridos nos sistemas acadêmicos.

Realizado a sensibilização dos alunos para a atualização dos dados cadastrais nos atendimentos pedagógicos realizados.

Realização de divulgação da página do IFRR, do DERA e divulgação do fácil acesso através de Código QR nos guichês de atendimento, assim como disponibilização de tutoriais para melhor acesso ao sistema acadêmico SUAP.

Link da Página do DERA: <https://boavista.ifrr.edu.br/dera>

2º Período:

Até o final do exercício 2022, foi executada a despesa com o sistema do Q-acadêmico, no entanto, cabe destacar que a mesma é rateada entre os campi: CBV, CNP, CAM, CBVZO e CAB, dessa forma, a parcela do CBV foi executada em sua integralidade. Lembrando ainda que o IFRR sofreu corte orçamentário e teve dificuldades para executar algumas ações, mas essa esteve entre as prioridades.

Recurso Executado: R\$ 48.070,92

Problemas Enfrentados:

1º Período: Descumprimento de prazos de inserção de dados relacionados a conteúdos ministrados e resultados de avaliações realizadas pelos docentes; Dados de matrículas inseridos de forma incompleta, em especial os relacionados a raça, renda familiar

2º Período: Corte orçamentário, portarias de nº 5649 e 5327 do Ministério da Economia.

Ações Corretivas:

1º Período: Realizadas reuniões administrativas para orientações sobre a importância do cumprimento dos prazos; busca de solução para tornar obrigatório o preenchimento de todos os dados no ato da matrícula.

2º Período: Ajustes estratégicos para conseguir manter despesas prioritárias de Funcionamento da Instituição, Ensino, Pesquisa e Extensão.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	7.1	Realizar a divulgação dos cursos do Campus em eventos internos e externos.	Sensibilizar o público alvo (estudantes) sobre a relevância dos cursos ofertados no CBVZO na formação humana, social e profissional das pessoas.	Contínuo	4	4	4	64	DEN	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Devido a pandemia a divulgação dos processos seletivos foram todos através dos meios digitais sendo usado aplicativos de mensagem, site institucional e redes sociais. No entanto, está prevista a divulgação dos cursos do *campus* nos eventos institucionais programados para o segundo semestre.

2º Período: A divulgação dos nossos cursos por meio da participação dos nossos estudantes e servidores nos eventos:

01. Fórum de Integração do IFRR
02. II Semana dos Povos Indígenas do IFRR/CBVZO
03. V Semana de Empreendedorismo e Inovação (SEMEL)
04. V Encontro do PROEJA

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	7.1	Criar novos mecanismos de divulgação dos cursos	Aumentar a relação candidato-vaga	1º e 2º semestre	4	4	3	48	DEN/COORD. DE CURSO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Os mecanismos utilizados para divulgação dos seletivos e, conseqüentemente os cursos foram cartazes e divulgação em redes sociais e plataforma de mensagens. Para o segundo semestre serão elaborados novos mecanismos levando em consideração as especificidades de cada curso.</p> <p><u>2º Período:</u> Para divulgação dos cursos foram combinados os mecanismos utilizados no período anterior com os mecanismos do projeto: Divulgar para Ampliar através de visita às escolas para tirar dúvidas dos alunos quanto aos cursos, exposição de banner e material inerente a cada curso e distribuição de folders. Exibição de vídeos em eventos, divulgação de aula, cursos e eventos em redes sociais e site.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Organização de equipe para planejamento e execução de vídeo institucional para cada curso, levando em consideração a disponibilidade de tempo de técnicos e docentes.</p> <p><u>2º Período:</u> Não se aplica</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Solicitar junto ao núcleo de arte e cultura do campus, além da colaboração da equipe da ASCOM da reitoria.</p> <p><u>2º Período:</u> Não se aplica</p>										

Meta 8: Garantir 5% do orçamento próprio de investimento para fortalecimento das bibliotecas.

Indicador: Índice de investimento nas bibliotecas

Fórmula de Cálculo: (valor de investimento destinado às bibliotecas/valor do orçamento de investimento) * 100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	8.1	Acompanhar e analisar, junto ao Comitê Gestor de Bibliotecas, as ações e necessidades das Bibliotecas junto aos <i>campi</i> .	Promover a democratização do conhecimento e a universalização da informação.	1º e 2º	5	4	5	100	DIPDEN	R\$4.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Renovação do contrato da assinatura da Biblioteca Digital, da Associação Brasileira de Normas Técnicas e Pergamum (sistema das bibliotecas);
Elaboração do Regulamento do Repositório Institucional, a cargo do Sistema de Bibliotecas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (SISBI-IFRR), pela comissão constituída através da Portaria 458/2022 - GAB/IFRR, de 01/04/2022.

2º Período:

Elaboração do Regulamento do Repositório Institucional, a cargo do Sistema de Bibliotecas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (SISBI-IFRR), pela comissão constituída através da PORTARIA 1245/2021 - GAB/IFRR, de 29/09/2021, encaminhado para a consulta pública.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Falta de servidores; ausência de bibliotecário no *Campus* Amajari; afastamento do Coordenador do Comitê gestor do Sistema Integrado de Bibliotecas do IFRR (Portaria 906/2021 - GAB/IFRR, de 21/07/2021).

2º Período: Falta de servidores; ausência de bibliotecário no *Campus* Amajari; afastamento do Coordenador do Comitê gestor do Sistema Integrado de Bibliotecas do IFRR (Portaria 906/2021 - GAB/IFRR, de 21/07/2021); afastamento da bibliotecária do *Campus* Boa Vista Zona Oeste.

Ações Corretivas:

1º Período: Sem ações corretivas.

2º Período: Sem ações corretivas.



Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	8.1	Adquirir continuamente material bibliográfico.	Atendimento das demandas das ementas dos cursos e melhoria da qualidade do referencial teórico, garantindo o desenvolvimento qualitativo do ensino	1º e 2º	4	3	4	48	Coord.de curso/ Biblioteca/ DIEPEI	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Foram adquiridos 107 exemplares distribuídos em 61 títulos para suplementar o acervo, voltado para atender as ementas dos cursos técnicos ativos e os previstos no PDI. Com esta aquisição, há previsão de liquidar as notas de empenho 2020NE800121 e 2020NE800123 num total de 6.737,63.</p>										
<p><u>2º Período:</u> A ação foi executada mas sem recurso do CAB, sendo o recurso oriundo da PROEN de anos anteriores.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	8.1	Encaminhar ao setor responsável pela administração e finanças a relação do acervo bibliográfico e equipamentos para aquisição.	Melhoria na qualidade da oferta do serviço e atendimento ao público interno e externo.	1º trimestre	4	3	3	36	DEN/NDE	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Ação prevista para o próximo semestre

2º Período: Levantamento de equipamentos realizado de forma contínua; Levantamento de acervo bibliográfico realizado e deliberação pela manutenção do acervo digital.

Recurso Executado (descentralizado ao CBV):

- Sistema Pergamum: R\$ 1.817,28;
- Normas ABNT: R\$ 2.700,00;
- Biblioteca Virtual: R\$ 22.531,44
- Total: R\$ 27.048,72

Recurso Executado: R\$27.048,72

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Retorno dos docentes quanto à solicitação da listagem de materiais a serem adquiridos. Falta de recursos para aquisição de novos materiais, principalmente em relação ao acervo bibliográfico.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Manutenção do acervo digital e reprogramação da ação para o próximo semestre. Incentivo à aplicação de propostas a editais abertos para desenvolvimento de projetos e consequente aquisição de materiais/equipamentos.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	8.1	Disponibilizar e monitorar o serviço de acesso às normas da ABNT	Comunidade acadêmica atualizada quanto às normas da ABNT	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/ Coord. Biblioteca	R\$5.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Catálogo de normas da ABNT atualizado e disponível para a comunidade acadêmica.</p> <p><u>2º Período:</u> Catálogo de normas da ABNT atualizado e disponível para a comunidade acadêmica. Essa ação foi executada com recurso inscrito em Restos a Pagar 2021. essa despesa também é rateada entre os campi: CBV, CNP, CAM, CBVZO e CAB. O crédito previsto foi utilizado para empenhar a despesa de normas ABNT em 2022, mas até o final do exercício não houve liquidação, somente empenho. Por isso não será detalhado, visto que no relatório do PAT deve conter apenas as despesas liquidadas.</p>										
Recurso Executado: 0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	8.2	Disponibilizar e monitorar o serviço de acesso à plataforma da biblioteca virtual	Comunidade acadêmica atendida nas suas necessidades relacionadas à pesquisa bibliográfica	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/ Coord. Biblioteca	R\$123.180,48
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> O acervo da Biblioteca Virtual Pearson encontra-se atualizado e disponível para a comunidade acadêmica.</p>										
<p><u>2º Período:</u> O acervo da Biblioteca Virtual Pearson encontra-se atualizado e disponível para a comunidade acadêmica. Essa despesa custa anualmente para o CBV R\$ 207.581,28, no entanto, essa despesa é dividida entre: CBV, CNP, CAM, CBVZO e CAB. A parcela do CBV é de R\$ 130.049,28, no entanto, como utilizamos saldo inscrito em restos a pagar 2021, o total empenhado e liquidado em 2022 foi de R\$ 69.193,76.</p> <p>O crédito previsto remanescente, foi destinado a dimensão Gestão administrativa para custear despesas de funcionamento da instituição, tendo em vista o corte orçamentário sofrido pelo IFRR, portarias de nº 5649 e 5327.</p>										
Recurso Executado: 69.193,76										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Corte orçamentário portarias de nº 5649 e 5327 do Ministério da Economia Ajustes estratégicos para conseguir manter despesas prioritárias de Funcionamento da Instituição, Ensino, Pesquisa e Extensão.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Utilização de saldo inscrito em Restos a Pagar 2021 referente à despesa de Biblioteca Virtual.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	8.3	Manter em funcionamento o sistema antifurto da biblioteca	Acervo da biblioteca monitorado	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/ Coord. Biblioteca	R\$2.474,28
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> O sistema antifurto está operando corretamente. Obs. da CPO :Neste primeiro período foram liquidados R\$834,17 para manutenção do sistema de segurança da biblioteca.</p> <p><u>2º Período:</u> O sistema antifurto está operando corretamente. foi empenhado o valor de R\$ 2.752,62 e liquidado até o final do exercício 2022 o valor de R\$ 2.454,80.</p>										
Recurso Executado: R\$2.454,80										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	8.4	Realizar ações de capacitação e informação para servidores e estudantes sobre sistemas digitais da biblioteca, acesso a sistemas e bases de dados de publicações	Servidores e estudantes informados/capacitados para realizarem pesquisas nas bases de dados, bibliotecas virtuais e acervo físico da biblioteca.	1º e 2º	4	3	4	48	DIREN/ Coord. Biblioteca	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Ações de capacitação e informação para servidores e alunos realizadas direto na biblioteca, conforme surge a demanda, tendo sido atendidos até o momento 28 servidores e 67 estudantes</p>										
<p><u>2º Período:</u> Atendimento para servidores e alunos realizado direto na biblioteca, conforme demanda. Atendimento nas videoconferências de aulas do PROFEPT e Reuniões via Google Meet. Realização de oficina, no Encontro Pedagógico e sob demanda das coordenações de Curso para esta formação.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	8.5	Propor atualização/aquisição de obras físicas e virtuais para atender demandas dos cursos do CBV	Manutenção atualizada do acervo digital e físico da biblioteca	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/ Coord. Biblioteca/ Coord.de Cursos	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação prevista para ocorrer no segundo semestre do ano.										
<u>2º Período:</u> Ação foi prevista para o segundo semestre e devido os cortes orçamentários, não foi realizada em sua totalidade. Porém foi realizada a ação de sensibilização das Diretorias e Coordenações de ensino quanto a manter atualizadas as referências e obras bibliográficas bem como o levantamento de necessidades frente às reformulações dos PPCs dos Cursos e, para futuras compras.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não foi realizada.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	8.6	Manter em funcionamento o sistema pergamum	Acompanhamento em tempo real da utilização do acervo da biblioteca pela comunidade acadêmica	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/ Coord. Biblioteca	R\$2.300,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Em abril, o Grupo Marista, responsável pelo Pergamum, informou um incidente cibernético. A catalogação de livros e o atendimento aos estudantes e servidores não foram prejudicados. A empresa também descartou qualquer evidência de exposição de dados.</p> <p><u>2º Período:</u> Sistema Pergamum atualizado e disponível para a comunidade acadêmica. Foi executada uma parte com recurso inscrito em restos a pagar (RAP) 2021. Cabe ressaltar que essa despesa também é rateada entre os campi: CBV, CNP, CAM, CBVZO e CAB. A parcela referente ao CBV é de R\$ 2.027,12, no entanto, o valor empenhado foi de R\$ 2.027,12 e o liquidado R\$ 1.686,45, tendo em vista utilização de saldo inscrito em RAP.</p>										
Recurso Executado: 1.686,45										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Parte do sistema ficou indisponível, como a página onde a empresa atendia aos nossos chamados.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> A empresa segue restabelecendo gradualmente o sistema e os chamados estão sendo respondidos por e-mail.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	8.1	Manter atualizado o Sistema Pergamum de acordo com as demandas e o previsto no contrato.	Favorecer e contribuir para o gerenciamento das atividades da biblioteca.	Contínuo	4	3	3	36	DEN	R\$1.817,28

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Disponibilização do *pergamun* aos docentes e estudantes.

2º Período: Sistema Pergamum atualizado e disponível para a comunidade acadêmica.

Recurso Executado: Será realizado remanejamento de crédito orçamentário para o Campus Boa Vista no 2º semestre de 2022.
Foi repassado para o CBV R\$1.817,28

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	8.2	Realizar ações de divulgação para servidores e estudantes sobre sistemas digitais da biblioteca, acesso a sistemas e bases de dados de publicações.	Qualificar os usuários da biblioteca, em especial, a comunidade acadêmica interna.	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Servidores e estudantes informados/capacitados sobre o acesso e pesquisas nas bases de dados, bibliotecas virtuais e acervo físico da biblioteca. Tanto encaminhamento de forma virtual, quanto de forma presencial na biblioteca. Um novo treinamento será realizado para algumas turmas.</p> <p><u>2º Período:</u> Treinamento não realizado pois a bibliotecária do <i>campus</i> esteve de licença médica. Porém foram realizados atendimentos individuais quando demandados.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Dificuldade de acesso ao sistema por parte dos estudantes ingressantes.</p> <p><u>2º Período:</u> Afastamento da bibliotecária.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Atendimentos com os estudantes e professores com dificuldade de acesso.</p> <p><u>2º Período:</u> Sem ações corretivas.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	8.3	Propor atualização/aquisição de acervo impresso e e-books nas diversas áreas do conhecimento para atender a demanda do currículo/curso do CBVZO.	Atualizar, adquirir e expandir o acervo da biblioteca CBVZO.	Contínuo	4	3	3	36	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Manutenção atualizada do acervo digital disponível para pesquisa e consulta e acervo físico da biblioteca CBVZO, onde está em fase de catalogação desse acervo para a disponibilização do acesso e serviço de empréstimo local e domiciliar.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Avanço na catalogação do acervo.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Afastamento da bibliotecária.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Solicitação de colaboração da bibliotecária no CBV.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	8.4	Manter atualizada a assinatura da ABNT, de acordo com as demandas e o previsto no contrato.	Favorecer e contribuir no gerenciamento das atividades da biblioteca, assim como atualizar e expandir o acervo da biblioteca.	Contínuo	4	4	4	64	DEN	R\$ 2.700,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Disponibilização da ABNT aos docentes e estudantes.										
2º Período: Disponibilização da ABNT aos docentes e estudantes.										
Recurso Executado: Será realizado remanejamento de crédito orçamentário para o Campus Boa Vista no 2º semestre de 2022 Foi repassado para o CBV R\$ 2.700,00										
Problemas Enfrentados: 1º Período: Não se aplica. 2º Período: Não se aplica.										
Ações Corretivas: 1º Período: Não se aplica. 2º Período: Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	8.5	Manter atualizada a assinatura da Biblioteca Virtual Pearson, de acordo com as demandas e o previsto no contrato.	Favorecer e contribuir no gerenciamento das atividades da biblioteca.	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$23.790,36
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Disponibilização da Biblioteca Virtual Pearson aos docentes e estudantes.										
2º Período: Disponibilização da Biblioteca Virtual Pearson aos docentes e estudantes.										
Recurso Executado: Será realizado remanejamento de crédito orçamentário para o Campus Boa Vista no 2º semestre de 2022 Foi repassado para o CBV R\$23.790,36										
Problemas Enfrentados: 1º Período: Não se aplica. 2º Período: Não se aplica.										
Ações Corretivas: 1º Período: Não se aplica. 2º Período: Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	8.6	Realizar manutenção preventiva e corretiva do Sistema Antifurto, para preservar o patrimônio bibliográfico, de acordo com as demandas e o previsto no contrato.	Contribuir na conservação e segurança dos bens da biblioteca	Contínuo	4	4	4	64	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação não realizada.										
2º Período: Ação não realizada.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: O sistema antifurto não está em operação pois está queimado e não temos recurso para realizar a manutenção.										
2º Período: Ainda sem recurso para manutenção.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Sem ações corretivas.										
2º Período: Sem ações corretivas										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	8.7	Realizar ações de divulgação em imagens e vídeos dos serviços/Sistemas digitais da biblioteca	Divulgar/publicitar os serviços e os sistemas existentes na biblioteca e ampliar o acesso e uso destes.	Semestral	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Divulgação via tutorial e orientação verbal direta aos alunos, de forma presencial na biblioteca.										
2º Período: Ação não executada.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Afastamento da bibliotecária.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Algumas orientações foram dadas de forma mais individualizada pelas coordenações de cursos e o DEN.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	8.8	Adquirir Estação de trabalho RFID de ativar e desativar os livros no setor de atendimento - RFID Workstation Shielded	Favorecer e contribuir para o gerenciamento das atividades da biblioteca.	1 vez	4	4	4	64	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Está em trâmite de aquisição.										
<u>2º Período:</u> Ação não executada.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não temos recursos para aquisição.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	8.9	Adquirir produtos/recursos para promover a inclusão social na biblioteca (acessibilidade).	Providenciar espaço/sala de apoio com impressora em braile, conectada ao computador. Sistema de voz, gravador e fotocopadora que amplie textos, também são soluções que devem ser disponibilizadas.	1 vez	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação não realizada.										
2º Período: Ação não realizada.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não dispomos de recurso para as aquisições.										
2º Período: Ainda sem recursos.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Sem ações corretivas.										
2º Período: Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	8.10	Participar de Cursos de Capacitação, Congressos, Treinamentos na área de Biblioteconomia e educação.	Favorecer e contribuir para o gerenciamento das atividades pessoais da biblioteca.	Semestral	4	2	2	16	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Participação de curso sobre o desenvolvimento de projetos de leitura da bibliotecária.										
2º Período: Ação não realizada.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Afastamento da bibliotecária.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	8.11	Trocar fonte da Antena RFID Gate-Bivolt.	Retornar o funcionamento das antenas anti furtos e assim favorecer e contribuir para o gerenciamento das atividades da biblioteca.	1 vez	4	2	2	16	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação não realizada.										
<u>2º Período:</u> Ação não realizada.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não temos recursos para realização da troca.										
<u>2º Período:</u> Ainda sem recursos.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Sem ações corretivas.										
<u>2º Período:</u> Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	8.1	Coordenar as ações para o fortalecimento da biblioteca.	Fortalecimento da biblioteca com ampliação de seu acervo bibliográfico físico e digital	1º e 2º semestre	3	4	2	24	BIBLIOTECA/DEN/DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u>										
<p>Atualização bibliográfica do acervo impresso nas diversas áreas do conhecimento no sistema Pergamum;</p> <p>Divulgação e disseminação aos usuários de novos livros incorporados ao acervo por meio da estante de NOVAS AQUISIÇÕES;</p> <p>Controle, orientação e auxílio ao usuário na pesquisa e manutenção de equipamentos e sistemas tecnológicos atualizados na sala de pesquisa virtual;</p> <p>Seleção, catalogação e classificação de materiais bibliográficos (atividade realizada em todo o período letivo);</p> <p>Compartilhamento em grupos de whatsApp dos estudantes e professores tutoriais de acesso a Biblioteca Virtual; Atualização bibliográfica do acervo impressos nas diversas áreas do conhecimento conforme necessidade bibliográfica curricular;</p>										
<u>2º Período:</u>										
<p>Elaboração da Política de Submissão, Gestão e Manutenção do repositório Institucional - RI, pela comissão constituída por meio da Portaria 458/2022 - GAB/IFRR, de 01/04/2022;</p> <p>Criação do Instagram da biblioteca com intuito de ampliar o atendimento e atuar no incentivo à leitura dos usuários da biblioteca do IFRR - CNP;</p> <p>Atualização bibliográfica do acervo impressos nas diversas áreas do conhecimento conforme necessidade bibliográfica curricular;</p> <p>O acervo da Biblioteca Virtual Pearson encontra-se atualizado e disponível para a comunidade acadêmica;</p> <p>Sistema Pergamum atualizado e disponível para a comunidade acadêmica.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Surto gripal; Devido à pandemia o quadro de servidores da biblioteca esteve entre os meses de janeiro e fevereiro com menos uma (01) servidora presencialmente, pois a mesma estava amparada pela IN 90 de 28 de setembro de 2021 e atualizações.										
<u>2º Período:</u> Não há recurso disponível para aquisição de livros										

Ações Corretivas:

1º Período: Sem ações corretivas

2º Período: Sem ações corretivas

Meta 9: Atingir o percentual de 24% de concluintes em relação ao número de matriculados/ingressantes.

Indicador: Relação de concluintes por matrícula atendida

Fórmula de Cálculo: (concluintes/matrículas atendidas) * 100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	9.1	Acompanhar e orientar os campi na realização das ações referentes às políticas de ensino.	Atingir o percentual de 24% de concluintes.	1º e 2º	5	4	5	100	DIPDEN/DIPAE	R\$1.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados**1º Período:**

Acompanhamento e orientações a partir de discussões realizadas no Grupo de Trabalho do Ensino (Portaria 8/2021 - CCEC/IFRR, de 12/02/2021);
Outras atividades de monitoramento serão realizadas no 2º semestre.

2º Período:

Acompanhamento e orientações a partir de discussões realizadas no Grupo de Trabalho Ensino (Portaria 1730/2021 - GAB/IFRR, de 22/12/2021);

Recurso Executado: R\$1.000,00**Problemas Enfrentados:**

1º Período: Não se aplica

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Sem ações corretivas.

2º Período: Sem ações corretivas.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	9.1	Acompanhar/monitorar o desempenho dos estudantes (Executar o Plano de Permanência e êxito do CAB)	Aumento do número de concluintes/Êxito dos estudantes.	1º e 2º	5	3	4	60	Setor Pedagógico/Coordenações de curso/DIEPEI/DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p>1º Período: A ação será executada no segundo semestre,</p> <p>2º Período: Realização do Encontro Pedagógico de 2022.2, no qual, foram apresentadas as coordenações e suas atribuições. O setor pedagógico apresentou novo fluxo e orientações para elaboração do Plano de Ensino por meio do SUAP. Realização de duas reuniões de planejamento e alinhamento do DEPEN com as coordenações de curso.</p> <p>Coordenação do Curso Técnico em Agricultura e Agroecologia Atendimentos presencial de discentes: 25 atendimentos; Atendimentos presenciais de pais/responsáveis: 3 atendimentos; Reunião com docentes, Direção de Ensino e setor pedagógico da situação de discentes com pedido de flexibilização de estudo: 1 reunião; Orientação aos docentes sobre flexibilização de estudo de discentes: 3 orientações; Orientação presencial a docente sobre Visitas Técnicas: 3 orientações.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p>1º Período: Não se aplica.</p> <p>2º Período: Dificuldade no atendimento de estudantes do curso técnico em administração no município de Normandia, devido a logística, e ao curso técnico em agricultura em função de demandas para atendimento que necessita de assistente social e psicológico. O setor pedagógico é formado somente por dois servidores técnicos educacionais, não habilitados na área social. E não temos o profissional pedagogo para o setor pedagógico.</p>										

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Realizar convênio/parceria com o CRAS do município para mitigar essa demanda.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	9.1	Realizar ações de acompanhamento do processo de ensino e aprendizagem.	Diminuir o percentual de estudantes em dependência e retidos.	contínuo	5	5	4	100	COPEP, CCTEC e COLEGIADO DE CURSO	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: XIX Encontro Pedagógico do CAM/IFRR. Orientações individuais e/ou coletivas aos docentes sobre o planejamento e elaboração do plano de ensino (misto ou regular), considerando as necessidades específicas do ensino e dos estudantes nas fases de retorno à presencialidade. Orientações aos docentes sobre a elaboração do programa de estudos para estudantes em atendimento domiciliar especializado, conforme previsto na Organização Didática. Ambientação e orientações didático-pedagógicas com os docentes que foram empossados e entraram em exercício durante o período. Oficinas de técnicas de estudos realizadas durante o evento de Acolhida dos estudantes no retorno à presencialidade. Orientações coletivas sobre planejamento, organização e cronograma de estudos com os estudantes dos cursos técnicos, com vista à regularização das entregas das atividades avaliativas dos componentes ofertados não presencialmente (devido a pandemia).

Realizado oficinas de técnicas de estudo: seminário, resumo, mapa conceitual, mapa mental, gestão do tempo (pomodoro) e uso de aplicativos google.

Coordenação de Cursos Técnicos - Agropecuária e Aquicultura

Atendimentos pedagógicos remotos com pais/responsáveis: 212 atendimentos

Atendimentos pedagógicos remotos com alunos: 424 atendimentos

Atendimentos pedagógicos presenciais com alunos/responsáveis: 848 atendimentos

Apostilas impressas entregues aos alunos: 270 Apostilas impressas - Turma 141 e 142

Notebooks entregues: 06 computadores para atendimento de alunos da turma 142 3 141 com tratamento de saúde e/ou com localização inviável via terrestre

Apostilas digitais e vídeos entregues aos alunos no formato PDF: 118 kits didáticos contendo apostilas e vídeos para as

Materiais didáticos enviados de forma digital whatsapp e e-mail para os discentes : 160 arquivos

Materiais didáticos recebidos de forma digital pelo whatsapp pelos discentes : 320 arquivos

Coleta de Avaliações respondidas pelos alunos: 270 avaliações respondidas e entregues pelos alunos de forma presencial

Provas escaneadas e enviadas para os professores para correção: 270 avaliações escaneadas

Avaliações respondidas pelos alunos e entregues a domicilio ou no IF/CAM para os professores: 348 avaliações

Atendimento com professores de forma remota: 640 atendimentos por meio de whatsapp e e-mail institucional.

Reuniões Remotas (DEN, COPED,DG, Coordenadores e Professores): 15 reuniões.

Aulas Online: 160 aulas com professores que estavam amparados pela N. 90 nos meses de abril e maio

Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Aquicultura

Atendimentos pedagógicos remotos com alunos: 250 atendimentos

Atendimentos pedagógicos presenciais com alunos: 150 atendimentos

Apostilas impressas entregues aos alunos: 211 Apostilas impressas - Turmas 140 e 143

Notebooks entregues: 41 computadores para atendimento de alunos e desenvolvimento das atividades curriculares das turmas 140 e 143.

Apostilas digitais e vídeos entregues aos alunos no formato PDF: 378 kits didáticos contendo apostilas e vídeos para o desenvolvimento dos componentes.

Materiais didáticos enviados de forma digital whatsapp e e-mail para os discentes : 110 arquivos

Materiais didáticos recebidos de forma digital pelo whatsapp pelos discentes : 250 arquivos

Coleta de Avaliações respondidas pelos alunos: 211 avaliações respondidas e entregues pelos alunos de forma presencial

Provas escaneadas e enviadas para os professores para correção: 170 avaliações escaneadas

Avaliações respondidas pelos alunos e entregues a domicílio ou no IF/CAM para os professores: 420 avaliações

Atendimento com professores de forma remota: 300 atendimentos por meio de whatsapp e e-mail institucional.

Reuniões Remotas (DEN, COPED,DG, Coordenadores e Professores): 15 reuniões.

Aulas Online: 176 aulas com professores que estavam amparados pela N. 90 nos meses de abril e maio

2º Período: XX Encontro Pedagógico do CAM/IFRR. Orientações individuais e/ou coletivas aos docentes sobre o planejamento e elaboração do plano de ensino, considerando as necessidades específicas do ensino e dos estudantes. Orientações aos docentes sobre a elaboração do programa de estudos para estudantes em atendimento domiciliar especializado, conforme previsto na Organização Didática. Ambientação e orientações didático-pedagógicas com os docentes que foram empossados e entraram em exercício durante o período. Oficinas de técnicas de estudos realizadas durante o evento de Acolhida dos estudantes no retorno à presencialidade. Orientações coletivas sobre planejamento, organização e cronograma de estudos com os estudantes dos cursos técnicos, com vista à regularização das entregas das atividades avaliativas dos componentes ofertados. Utilização do AVA como meio complementar de desenvolvimento dos componentes.

Coordenação de Cursos Técnicos - Agropecuária e Aquicultura

Atendimentos pedagógicos remotos com pais/responsáveis: 112 atendimentos

Atendimentos pedagógicos remotos com alunos: 68 atendimentos

Atendimentos pedagógicos presenciais com alunos/responsáveis: 130 atendimentos

Reuniões Remotas/presencial (DEN, COPED,DG, Coordenadores e Professores): 08 reuniões.

Aulas de reforço Língua Portuguesa: 40 aulas

Aulas de reforço exatas: 40 aulas

Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Aquicultura

Atendimentos pedagógicos remotos com alunos: 62 atendimentos

Atendimentos pedagógicos presenciais com alunos: 54 atendimentos

Solicitações de acompanhamento ETEP: 5 solicitações

Notebooks entregues: 10 computadores para atendimento de alunos e desenvolvimento das atividades curriculares das turmas 140 e 143.

Atendimentos pedagógicos a alunos em atendimento domiciliar: 2 atendimentos

Apostilas digitais entregues a alunos em atendimento domiciliar: 15 materiais didáticos para o desenvolvimento dos componentes.

Reuniões Remotas/presencial (DEN, COPED, DG, Coordenadores e Professores): 11 reuniões.

Oferta de componentes em dependência com monitoria: 01 componente (Edital nº 007/2022/Proen)

Oferta de estágio curricular: 14 discentes realizando estágio

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:1º Período:

1 - Problemas de conexão com internet nas aulas online

2 - Surto gripal

3 - Deslocamento para entrega de material aos alunos remotos, como pontes quebradas, balsa em manutenção, além de residências em locais intrafegáveis via terrestre.

2º Período:

1- Aumento dos sintomas gripais/casos de COVID

2- Realização do estágio de forma contínua

3- Dificuldade dos alunos em acessar as salas AVA

Ações Corretivas:1º Período:

1 -Uso de dados móvel pessoal por meio do celular

2- Sus

3- Tentativa de entrega de material por meio digital

2º Período:

1- Recolhimento domiciliar e atendimento pedagógico remoto para o desenvolvimento dos componentes

- 2- Acompanhamento das supervisões de estágio, acoplado sua realização junto ao desenvolvimento de projetos
 3- Disponibilização dos materiais em formato pdf nos grupos das turmas

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	9.2	Realizar ações de acompanhamento psicossocial	Diminuir o percentual de estudantes em dependência e retidos.	contínuo	5	5	5	125	CAES	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Foram realizadas duas rodas de conversa com psicólogos e estudantes com o tema “cuidados com a saúde mental”. Realizada parceria entre IFRR/Campus Amajari e UBS para atendimento psicológico, foram 30 estudantes atendidos. Realizado entrevistas sociais com os estudantes que estavam apresentando dificuldades em sala de aula. Realizado oficinas de combate ao bullying e preconceito.

Realizado oficinas de técnicas de estudo: seminário, resumo, mapa conceitual, mapa mental, gestão do tempo (pomodoro) e uso de aplicativos google.

2º Período:

Realizado no mês de setembro atividades com todas as turmas, finalizando com uma programação bem diversa com música, teatro, dança, palestras, onde os próprios estudantes realizaram apresentações voltada para os temas como: bullying, assédio moral, traumas emocionais, drogas e alcoolismo, ansiedade, depressão, problemas amorosos, dicas de como cuidar da saúde mental, com uma palestra final “Setembro Amarelo Prevenção ao Suicídio”, atividade realizada em parceria com o CRAS e UBS - Vila Brasil.

Roda de conversa sobre Ansiedade com psicólogos do CRAS Amajari.

Os estudantes que necessitam de atendimento estão sendo acompanhados pelos psicólogos da UBS.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período:

Não temos um profissional da psicologia no campus.

2º Período:

Não temos os profissionais da psicologia e assistente social no campus.

Ações Corretivas:

1º Período: Parceria com UBS e CRAS Amajari

2º Período: Parceria com UBS e CRAS Amajari

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	9.3	Realizar a orientação e acompanhamento de todas as etapas do estágio curricular supervisionado.	Possibilitar que 100% dos estudantes concluintes realizem a defesa do trabalho de conclusão de curso.	contínuo	5	5	4	100	CCTEC, CSTAQ e COPED	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

CCTEC: Não se aplica, estágio curricular retirado do plano de Curso durante a pandemia.

CSTaq: Foram retomadas as atividades de estágio do Curso Superior de Tecnologia em Aquicultura a partir de maio de 2022. Através de levantamento da situação acadêmica dos alunos, aqueles que estavam com pendência devido à suspensão das atividades presenciais por causa da pandemia, foram contatados para retorno e realização das atividades a fim de concluírem o curso, sendo as orientações e supervisões realizadas pelos docentes do corpo técnico do curso.

2º Período:

CSTaq: Continuação da oferta de estágio curricular do Curso Superior de Tecnologia em Aquicultura na Unidade Experimental de Piscicultura do Campus; Levantamento dos discentes com a integralização do estágio em aberto e convocação para realização das atividades.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Disponibilidade de local para realização das atividades de estágio, que foram suspensas devido a pandemia. Dificuldade de conciliação de tempo (trabalho e estudo) por parte dos discentes, para realização do estágio.

2º Período:

1- Realização do estágio de forma contínua

2- Dificuldade de conciliação de tempo (trabalho e estudo) por parte dos discentes, para realização do estágio.

3- Entrega dos relatórios finais de estágio

Ações Corretivas:

1º Período: Reativação dos ambientes didáticos (áreas experimentais) e contato para chamada dos alunos concluintes para retomada das atividades acadêmicas relacionadas ao estágio, sendo estas desenvolvidas em escala para melhor ordenamento das atividades.

2º Período:

- 1- Acompanhamento das supervisões de estágio, acoplando sua realização junto ao desenvolvimento de projetos em programas institucionais, com monitoramento das frequências
- 2- Organização de escalas para realização dos estágios;
- 3- Acompanhamento dos discentes e supervisores/orientadores de estágio na elaboração do relatório.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	9.1	Realizar junto às coordenações de cursos avaliação e monitoramento do desenvolvimento curricular	Alcançar, pelo menos, 21% de concluintes em relação ao número de alunos matriculados	1º e 2º	5	3	4	60	DAPE E COORD DOS CURSOS	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Reuniões pedagógicas realizadas semanalmente para o melhor desenvolvimento curricular dos cursos com a equipe técnico - pedagógica do CBV;

Participação da Comissão da Organização Didática (membro DAPE/CBV)

Participação da Comissão INOVA (membro DAPE)

Participação do Encontro das Licenciaturas (membro DAPE)

Discussão sobre as legislações do ensino (equipe técnico - pedagógica DAPE)

Monitoramento realizado pelo ETEP (DIREN, DAPE, DEGES, DEIINF, CAES, NAPNE e Coordenações de Curso)

Em Acompanhamento: 513

Acompanhamentos Prioritários: 78

Acompanhamentos Regulares: 478

Oferta de componentes curriculares de dependência em formato diferenciado (presencial, misto, EaD) com abordagem metodológica diversificada atendendo estudantes trabalhadores (COORDENAÇÃO DE CURSOS/DEG)

Definição e manutenção de horário de atendimento.

2º Período:

Reuniões pedagógicas realizadas semanalmente para o melhor desenvolvimento curricular dos cursos com a equipe técnico - pedagógica do CBV?Diretoria de Graduação e reuniões quinzenais com os docentes do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio;

Acompanhamento da execução da Organização Didática (DIREN/DAPE/DEG/DEGES/DEAD /DERA e DEIINF)

Acompanhamento dos Projetos classificados no Programa INOVA (membro DAPE)

Participação do Encontro das Licenciaturas (docentes, e gestores dos cursos de Licenciatura)

Discussão sobre as legislações do ensino (equipe técnico - pedagógica e gestores)

Monitoramento realizado pelo ETEP (DIREN, DAPE, DEGES, DEIINF, CAES,DEAD, NAPNE e Coordenações de Curso)- em acompanhamento 620 estudantes

Acompanhamentos Prioritários: 78

Oferta de componentes curriculares de dependência em formato diferenciado (presencial, misto, EaD) com abordagem metodológica diversificada atendendo estudantes trabalhadores (COORDENAÇÃO DE CURSOS/DEG)

Oferta de componentes curriculares de dependência em formato diferenciado (presencial, misto, EaD) com abordagem metodológica diversificada atendendo estudantes trabalhadores (COORDENAÇÃO DE CURSOS/DEG)

Oferta de componentes curriculares em período de férias em formato diferenciado (presencial, misto, EaD) com abordagem metodológica diversificada atendendo estudantes trabalhadores (COORDENAÇÃO DE CURSOS/DEG/ DEIINF e DEGES) 8 componentes

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período:

COORDENAÇÃO DE CURSOS/DIREN: DEG: sobrecarga na carga horária docente

2º Período:

COORDENAÇÃO DE CURSOS/DEG DEGES e DEIINF: sobrecarga na carga horária docente e necessidade de docentes em determinadas disciplinas (Matemática, Filosofia, Sociologia, Informática)

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica

COORDENAÇÃO DE CURSOS/DEG: ajuste na carga horária dos docentes; adoção da colaboração entre departamentos e campi.

2º Período:

COORDENAÇÃO DE CURSOS/DEG: ajuste na carga horária dos docentes; adoção da colaboração entre departamentos e campi.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação	Setor Responsável	Recurso Previsto
---------	----------------	------	----------------------	---------------------	--------------------	-------------------	------------------

CBVZO	9.1	Incentivar o registro e acompanhamento do desenvolvimento acadêmico dos estudantes através do ETEP.	Não informado pela unidade.	Contínuo	5	5	5	125	DEN, COPED, CAES e Coordenações de Cursos	R\$0,00
-------	-----	---	-----------------------------	----------	---	---	---	-----	---	---------

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Nas reuniões mensais de ensino os docentes são orientados a utilizarem o ETEP como ferramenta de registro e acompanhamentos dos estudantes. A partir dos registros no ETEP foram realizados em 2022 166 atendimentos a estudantes, pais ou responsáveis.

2º Período: Durante o Encontro Pedagógico de 2022.2 foi realizado um momento de sensibilização no intuito de incentivar mais registros no ETEP para o melhorarmos o acompanhamento do desempenho dos estudantes. A partir dessa solicitação, alguns docentes passaram a registrar também quais estudantes haviam ficado de recuperação bimestral, detalhando a situação de cada estudante e assim a equipe técnico pedagógica pôde comunicar aos pais ou responsáveis em relação ao baixo rendimento dos estudantes antes mesmo da realização da avaliação de recuperação. Os momentos de sensibilização também foram realizados ao longo dos Conselhos de Classe e reuniões de Colegiado de Curso. Em 2022, ao todo, foram realizadas mais de 300 solicitações de atendimento a estudantes.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: o não registro dos professores no ETEP sobre o desenvolvimento acadêmico dos estudantes.

2º Período: redução no número de servidores que compunham a equipe técnico pedagógica do *campus*.

Ações Corretivas:

1º Período: intensificar ações de sensibilização à equipe do ensino do *Campus*.

2º Período: realizada intensificação dos momentos de sensibilização junto à equipe do *Campus*.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	9.2	Realizar ações de melhoria no processo de ensino aprendizagem para minimizar o número de evasão, retenção e reprovação.	Manter o estudante motivado e interessado em todo processo educacional.	Contínuo	5	5	5	125	DEN, COPED, CAES e Coordenações de Cursos	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Oferta de reforço escolar em Física e Matemática;

Acompanhamento e monitoramento, individual e coletivo, aos estudantes com baixo desempenho e posterior encaminhamento à orientação pedagógica, ao serviço social, psicológico, ao reforço ou atendimento individualizado. Foram realizados 166 encaminhamentos de estudantes;

Monitoramento das principais causas de evasão, reprovação e retenção escolar e acompanhamento dos estudantes para mitigar essas causas.

2º Período: No segundo semestre continuamos com aula de reforço e atendimentos aos estudantes, totalizando mais de 150 registros de acompanhamento.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Professores com alta Carga horária de regência e estudantes com muitos componentes curriculares pendentes dos anos anteriores.

2º Período: Poucos servidores para COPED e sobrecarga de atividades para as Coordenações de Cursos.

Ações Corretivas:

1º Período: As ofertas dos componentes foram divididas em 2 ou 3 momentos, de acordo com a série e módulo. Assim diminuiu-se o número de componentes por ofertas e disponibilizou mais carga horária docente para acompanhamento aos estudantes.

2º Período: Focamos nos casos mais graves de estudantes com dificuldade de aprendizagem.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	9.3	Implementar ações pedagógicas a partir do Programa INOVA.	Proporcionar a elaboração e/ou aperfeiçoamento de metodologias/estratégias de ensino por meio das atividades de 04 projetos.	2º Semestre	4	4	4	64	DEN	R\$12.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Ação prevista para o segundo semestre.

2º Período: Oferta de duas bolsas de INOVA pelo edital EDITAL N° 01/2022/INOVA/PROEN/IFRR

Recurso Executado: R\$9.000,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Apenas dois projetos foram submetidos.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Sem ação corretiva.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	9.1	Cumprir o Plano de Permanência e Êxito	Aumentar o número de concluintes em relação aos ingressantes	1º e 2º semestre	4	3	3	36	DEN/ COORDENAÇÃO DE CURSO/COAES	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Foi solicitado portaria para a Comissão de elaboração do Plano de Permanência e Êxito de 2022. Contudo, as ações que permitam a permanência e êxito dos alunos continuam sendo executadas. São elas: Acompanhamento de alunos com dificuldade de aprendizagem, acolhimento psicológico e encaminhamento para atendimento em municípios onde o aluno reside; Atendimento e encaminhamento de alunos com enfermidades; Atendimento de alunos e familiares pelas coordenações de curso e Departamento de Ensino; Encaminhamento de alunos com vulnerabilidade social para a assistência social; Acesso ao auxílio alimentação para alunos em vulnerabilidade social e auxílio transporte para todos os alunos; Distribuição de fardamento, material escolar e botas; Nivelamento de alunos iniciantes; Solicitação de relatório de acompanhamento do aluno; e Produção de eventos como acolhimento de alunos iniciantes e Arraiá.</p> <p><u>2º Período:</u> Acompanhamento semestral do nivelamento com as turmas de primeiro ano; Direitos e deveres estudantis com o Jogo pedagógico trilha do sucesso e Palestra sobre as Regras de Convivência: princípio, valores e autogestão da vida; Oficinas de autogestão do tempo e da aprendizagem; Incentivo à leitura e gerenciamento da rotina escolar; Banheiroteca (afixação de: material informativo contendo imagem da capa de obras literárias nacionais e internacionais, tradicionais e contemporâneas e as sinopses de cada obra; material informativo contendo orientações sobre autogestão da rotina escolar; Gincana do estudante; Mostra pedagógica; Cartilha digital: Como ajudar a(o) filho(a) a ter êxito nos estudos; Reunião com estudantes contemplados em editais de auxílio alimentação para sensibilizá-los da sua responsabilidade em permanecer com êxito.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Baixa habilidade de alunos e pais com aparelhos tecnológicos para inscrição no auxílio alimentação; alunos que deixaram de realizar as atividades durante a pandemia; Alunas que engravidaram durante a pandemia, o que acarretou em transferência para escolas do estado; Alunos que não se adaptaram ao ensino integral ou com colegas após dois anos de pandemia.</p> <p><u>2º Período:</u> Dificuldades relacionadas à leitura e participação nas oficinas ofertadas.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Recebimento de documentação física e auxílio na inscrição do auxílio; levantamento de alunos que deixaram de realizar atividades durante a pandemia e elaboração de plano para dependências caso a caso e conversa com a família para informar; Conversa da CAES e Departamento de Ensino com as alunas e as famílias para tentar reverter a transferência; Encaminhamento dos alunos não adaptados ao atendimento psicológico e Coordenações e Departamento de Ensino.</p>										

2º Período: Conscientização massiva para as atividades desenvolvidas pelo campus.

Meta 10: 49% de eficiência acadêmica.

Indicador: Eficiência acadêmica de concluintes

Fórmula de Cálculo: (concluintes/finalizados) * 100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	10.1	Fomentar o Programa Monitoria.	Promover atividades de reforço escolar e reconhecer os estudantes que apresentam alto rendimento acadêmico.	2º	5	4	4	80	DIPAE	R\$36.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Reserva de recurso para oferta de 30 bolsas para os estudantes monitores;

Reformulação da Resolução nº 530/2020 - CONSUP/IFRR, de 15 de outubro de 2020, que dispõe sobre o Regulamento do Programa de Monitoria do IFRR.

Levantamento dos índices de retenção por componente curricular.

2º Período:

Publicação do Edital nº 007/2022/Proen, referente ao Programa Institucional de Monitoria, com oferta de 15 vagas, distribuídas entre todas as unidades do IFRR. Foram selecionados quatro (06) estudantes de alto rendimento acadêmico (um (01) no CBVZO, três (03) no CAM, (01) no CBV e (01) no CAB) para promoção das atividades de reforço escolar, via monitoria.

Recurso Executado: R\$ 6.000,00

Problemas Enfrentados:

1º Período:

Atualização da planilha com os dados de retenção pelos *campi*.

2º Período:

Atualização da planilha com os dados de retenção pelos *Campi*, a fim de que tivéssemos os dados reais sobre a retenção e a necessidade de oferta de componentes

curriculares para a monitoria, o que protelou a publicação do edital único e, conseqüentemente, o processo de seleção. O recurso do programa monitoria sofreu corte ao longo do exercício e posteriormente foi disponibilizado apenas 18.000,00. No entanto, mesmo após o corte, o campus Novo Paraíso não encaminhou a demanda para descentralização no prazo estabelecido.

Ações Corretivas:

1º Período:

Orientações aos *campi* quanto a importância do planejamento.

2º Período:

Envios de ofícios circulares aos *campi*, bem como solicitação da demanda junto aos gestores de ensino nas reuniões do GT Ensino.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	10.2	Fortalecer as ações de acompanhamento pedagógico do Programa Bolsa Permanência.	Assegurar a diplomação dos estudantes da graduação.	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE	R\$ 0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Levantamento de dados sobre os índices de retenção para o Programa Bolsa Permanência;
 Levantamento do perfil étnico-racial por unidade, quantos estudantes indígenas matriculados no ensino superior elegíveis para participar do PBP em cada *campus*;
 Verificação da demanda reprimida e do recurso investido no programa nos anos de 2016 e 2017, para obtenção do histórico do PBP no IFRR;
 Acompanhamento pedagógico dos estudantes participantes do PBP no ano de 2022, visando a permanência e êxito dos estudantes beneficiados com o programa.

2º Período:

Levantamento de dados sobre os índices de retenção para o Programa Bolsa Permanência;
 Atualização do perfil étnico-racial por unidade, quantos estudantes indígenas matriculados no ensino superior elegíveis para participar do PBP em cada *campus*;
 Verificação da demanda reprimida e do recurso investido no programa nos anos de 2018 e 2019, para obtenção do histórico do PBP no IFRR;
 Acompanhamento pedagógico dos estudantes participantes do PBP de agosto a dezembro de 2022, visando a permanência e êxito dos estudantes beneficiados com o programa.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Atualização da planilha dos índices de retenção.

2º Período: Dificuldade de feedback das unidades quanto ao preenchimento da planilha dos índices de retenção.

Ações Corretivas:

1º Período: Orientações sobre a importância do preenchimento da planilha.

2º Período: Orientações quanto a comunicação e feedback entre a coordenação do PBP nas unidades e a PROEN/DIPAE.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	10.3	Fortalecer as ações de acompanhamento pedagógico do Projeto Alunos Conectados.	Garantir a conclusão dos estudos por meio da inclusão digital.	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Reconstituição da equipe responsável pelo acompanhamento do **Projeto Alunos Conectados** junto à RNP (Portaria 174/2022 - GAB-IFRR, de 08/02/2022).

Relatório sobre a execução do programa e rendimento dos participantes na fase de elaboração.

Início do processo de prestação de contas junto à RNP, em virtude do encerramento do projeto.

2º Período: Programa finalizado, com as devidas prestação de contas junto à RNP. O fornecimento de chip de celular exclusivo para o tráfego de dados aos alunos em condição de vulnerabilidade socioeconômica, em conformidade com o Decreto nº 7324/2010, para o desenvolvimento de suas atividades acadêmicas, fora do *campus* de sua instituição de ensino, ocorreu em virtude da suspensão das atividades acadêmicas presenciais devido à pandemia da covid-19. Mesmo com o retorno à presencialidade, o programa foi prorrogado até 30/06. O objetivo era que o estudante não perdesse o vínculo com a instituição. Ao final, tínhamos 152 estudantes com chips ativos.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Falta de acesso à plataforma do programa, devido ao atraso do envio do termo de adesão atualizado à RNP.

2º Período: Ausência de devolutiva dos *Campi* quanto ao acompanhamento pedagógico dos estudantes contemplados com os *chips*.

Ações Corretivas:

1º Período: Solicitação ao Gabinete do envio do termo.

2º Período: Reforço da solicitação em reunião do GT Assistência Estudantil.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	10.1	Realizar o acompanhamento pedagógico ativo individual e coletivo (Executar o Plano de Permanência e êxito do CAB)	Aumento no índice de êxito e rendimento acadêmico.	1º e 2º	5	3	4	60	Setor Pedagógico/ Coordenações de curso/DIEPEI/ DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> A ação será executada no segundo semestre. No primeiro semestre foram realizados conselho de classe e pesquisa com os estudantes sobre o desenvolvimento de alguns componentes curriculares,</p> <p><u>2º Período:</u> Foram oferecidos atendimentos conforme solicitação pelo ETEP, realizando orientações individuais e coletivas aos alunos com instruções por meio de palestras expositivas dialogadas sobre os direitos e deveres dos estudantes dentro do IFRR conforme previsto na organização didática.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	10.2	Elaborar e executar o Projeto de Nivelamento do CAB.	Recuperação dos conhecimentos básicos necessários para um bom desempenho no curso.	1º	4	3	4	48	Setor Pedagógico/ Coordenações de curso/DIEPEI/ DAP	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: A ação será executada no segundo semestre.

2º Período: Não foi executado, pois os cursos ofertados em andamento possuem componentes curriculares destinados a matemática e técnicas de comunicação. Não havendo a necessidade de ofertar para os estudantes dos cursos técnicos subsequentes. Para os cursos técnicos na modalidade concomitantes, não houve a necessidade pois os estudantes vêm da oferta e continuidade do ensino regular.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	10.1	Promover atividades que possibilitem aos estudantes o desenvolvimento das atividades acadêmicas	Melhoria no desempenho acadêmico dos estudantes.	contínuo	5	4	4	80	DEN, CCTEC, CSTAQ e COPED	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

- Oficinas de técnicas de estudos realizadas durante o evento de Acolhida dos estudantes no retorno à presencialidade.
- Orientações coletivas sobre planejamento, organização e cronograma de estudos com os estudantes dos cursos técnicos e superior, com vista à regularização das entregas das atividades avaliativas dos componentes ofertados não presencialmente (devido a pandemia).
- Realização de aulas integradas, possibilitando a culminância de conhecimento.
- Realização de aulas práticas e visitas técnicas.

2º Período:

COPED: Atendimento conforme solicitação pelo ETEP, com orientações individuais e coletivas como agendas de estudos e técnicas de estudos (Resumo, mapa mental etc); Capacitação da Plataforma AVA com estudantes e Professores. Projeto Sou IFRR: Tomei consciência, que teve como objetivo proporcionar aos estudantes situações que possibilitem a reflexão sobre o protagonismo estudantil no contexto do Instituto Federal de Roraima, *Campus Amajari*, bem como, orientar os alunos a participarem de forma ativa no processo educacional, discutir os direitos e deveres dos estudantes dentro da escola mostrando a importância de exercitar seu papel como cidadão em formação, dialogar sobre o ambiente em que estão e com as ações desenvolvidas contribuirão para a formação profissional. Auxílio e apoio aos professores para visitas técnicas.

CSTaq:

- Atendimento conforme solicitação pelo ETEP;
- Utilização da Plataforma AVA com estudantes;
- Desenvolvimento de projetos por meio de programas institucionais (PICT - Edital 04/2022 - CAM/IFRR);
- Realização de aulas integradas, possibilitando a culminância de conhecimento.
- Realização de aulas práticas e visitas técnicas.
- Participação em eventos técnico-científicos

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Disponibilidade de tempo e local para realização de visitas técnicas e aulas práticas.

2º Período:

- Dificuldade com acesso à internet e espaços/ambientes educacionais.
- Disponibilidade de local para realização de visitas técnicas
- Dificuldade do registro no ETEP por parte dos docentes

Ações Corretivas:

1º Período:

- Integração dos componentes para realização das atividades.

2º Período:

- Firmamento de parcerias com pisciculturas para realização das visitas, sendo estas realizadas de forma integrada
- Disponibilização dos materiais constantes no AVA nos grupos das turmas
- Conscientização da importância da utilização da ferramenta

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	10.1	Promover formação continuada para servidores que atuam diretamente no ensino	Servidores capacitados para atender demandas relacionadas o desenvolvimento curricular	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/DAPE/ DEP. DE ENSINO	R\$3.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

No primeiro semestre, no período de 7 a 9 de Fevereiro de 2022 foi desenvolvido o Encontro Pedagógico 2022.1, com o Tema: Ensino em Tempos de Pandemia - o longo caminhar e os desafios do ensino misto no Campus Boa Vista em 2022 com intuito de discutir e refletir sobre o êxito no desenvolvimento curricular a edição de 2022.1 proporcionar aos docentes a reflexão sobre o Ensino em Tempos de Pandemia na perspectiva do Ensino Misto, com a discussão da Portaria Normativa número 7/2021 documento este a ser o norteador de discussões e formação nesta edição do evento., o evento foi 100% on line transmitido pelo meet com links disponibilizados na página do IFRR/CBV e uma Sala no AVA foi desenvolvida reunindo toda a programação e links de acesso ao evento para os participantes.

Link da reportagem:

<https://boavista.ifrr.edu.br/noticias/encontro-pedagogico-2022-1-debatera-o-201censino-em-tempos-de-pandemia201d?searchterm=encontro+pedag%C3%B3gico+2022>

Link da Sala no AVA: <https://ava.ifrr.edu.br/user/index.php?page=0&perpage=20&contextid=0&id=2380&newcourse>

Inscritos:219

Palestras:

Master: Saúde mental e trabalho.

Plano de Ensino Misto: Planejamento criativo + Registro + Avaliação do percurso da Aprendizagem

Plano de Ensino Misto: Planejamento criativo + Registro + Avaliação do percurso da Aprendizagem na perspectiva inclusiva

Noções Básicas sobre utilização da Webconferência da RNP

Oficinas:

Funcionalidades do SUAP – Ensino

Moodle - Configurações de notas

Funcionalidades do SUAP – Administrativo

Introdução e Navegação Básica na página da Biblioteca Virtual da Pearson

Destacamos que em todas as oficinas e, no evento geral foram realizadas avaliações para que os professores pudessem avaliar a formação pedagógica, e, sugerir a próxima formação a ser desenvolvida no 2º semestre.

2º Período:

Não houve execução orçamentária e financeira com diária a colaborador eventual nessa ação. O crédito remanescente foi remanejado para a ação Gestão administrativa, para arcar com despesas essenciais de funcionamento da educação, tendo em vista o corte orçamentário, portarias de nº 5649 e 5327 do Ministério da Economia. Porém foram realizadas ações pedagógicas e administrativas que não envolveram recursos: oficinas, reuniões técnicas e palestras.

Recurso Executado: R\$0,00
Problemas Enfrentados: <u>1º Período:</u> Não se aplica. <u>2º Período:</u> corte orçamentário, portarias de nº 5649 e 5327 do Ministério da Economia.
Ações Corretivas: <u>1º Período:</u> Não se aplica. <u>2º Período:</u> Remanejamento de créditos para atender demandas prioritárias devido ao corte

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	10.2	Atualizar e/ou reformular planos dos cursos ofertados pelo CBV.	Planos de cursos atualizados e se necessário reformulados atendendo a legislação vigente	1º	5	3	4	60	DEG/DEGES/DEIINF/DEAD/DAPE	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Agenda de atualização e/ou reformulação dos planos de curso em construção, aguardando manifestação da PROEN quanto a matriz de referência. (DEG/COORDENAÇÃO DE CURSOS). Atualização na composição de NDE para reformulação de PPC; (DEG/COORDENAÇÃO DE CURSOS).										
<u>2º Período:</u> Agenda de atualização e/ou reformulação dos planos de curso em construção, aguardando manifestação da PROEN quanto a matriz de referência. Atualização na composição de NDE para reformulação de PPC; (DEG/COORDENAÇÃO DE CURSOS) Comissão de curso de Letras Dupla Habilitação - atividades em andamento; NDE Curso de Licenciatura em Educação Física - atividades em andamento; NDE Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas - atividades em andamento; NDE Curso de Licenciatura em Matemática - atividades em andamento;										
Recurso Executado: R\$0,00										

<p>Problemas Enfrentados: <u>1º Período:</u> Não se aplica. Definição sobre matriz de referência;</p> <p><u>2º Período:</u> Não se aplica.</p>
<p>Ações Corretivas: <u>1º Período:</u> Não se aplica. Aguardando orientações da PROEN.</p> <p><u>2º Período:</u> Não se aplica</p>

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	10.3	Promover ações de planejamento integrado interdepartamental, para desenvolvimento adequado do currículo	Planejamento integrado realizado	1º e 2º	5	3	4	60	DEG/DEGES/DEIINF/DEAD/DAPE	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:
Ação interdepartamental DEG e DAPE (realização de reunião quinzenal entre os Departamento de Ensino de Graduação DEG , Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE e Coordenadores de Curso do Ensino Superior para socialização das ações pedagógicas do Campus Boa Vista e planejamento de intervenção pedagógica).

Ação interdepartamental DEIINF, DEGES, DAPE e NAPNE (realização de reunião semanal entre os Departamento de Ensino Técnico das áreas de Indústria, Infraestrutura e Informática DEIINF , Departamento de Ensino Técnico das áreas de Gestão e Saúde DEGES, Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE , Coordenação de Educação Especial e Inclusiva NAPNE e Coordenadores de Curso do Ensino Técnico Integrado ao Médio para socialização das ações pedagógicas do Campus Boa Vista, situações de rendimento escolar dos alunos, socialização e mediação de ações realizadas com os alunos PCDs do campus e planejamento em conjuntos com os professores de intervenções pedagógicas a serem desenvolvidas no ensino.

Ação interdepartamental DEAD e DAPE (realização de reuniões para planejamento na execução de capacitação de servidores e formação pedagógica entre os Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE e Departamento de Educação a Distância).

Ação interdepartamental: DEG/DEGES/DEIINF : colaboração entre departamentos para distribuição de carga horária docente;

DEG/COORDENAÇÃO DE CURSOS: Planejamento Oferta de componentes curricular comum a todos os cursos para atender alunos de cursos distintos possibilitando

2º Período:

Ação interdepartamental entre os Departamentos de Ensino (Graduação e Cursos Técnicos) consistiram em ações de acompanhamento do ensino para socialização de situações pedagógicas e administrativas envolvendo relatos advindos das escutas qualificadas e demandas dos estudantes e professores, além do acompanhamento a execução dos planos pedagógicos das disciplinas e cursos:

1. Departamento de Graduação: reuniões semanais, situações de rendimento escolar dos alunos, socialização e mediação de ações realizadas com os alunos PCDs do campus e planejamento em conjuntos com os professores de intervenções pedagógicas a serem desenvolvidas no ensino. colaboração entre departamentos para distribuição de carga horária docente; acompanhamento de estudantes PSDs do Ensino Superior

2. Departamentos de Ensino Técnico: reuniões quinzenais e Conselhos de Classe, situações de rendimento escolar dos alunos, socialização e mediação de ações realizadas com os alunos PCDs do campus e planejamento em conjuntos com os professores de intervenções pedagógicas a serem desenvolvidas no ensino. colaboração entre departamentos para distribuição de carga horária docente;

DEG/COORDENAÇÃO DE CURSOS: Planejamento Oferta de componentes curricular comum a todos os cursos para atender alunos de cursos distintos possibilitand

3. Reuniões junto ao NAPNE (núcleo de Inclusão) e CAES (Coordenação de Assistência Estudantil); para acompanhamento dos estudantes PCDs, estudantes atendidos pela assistência social, situações de vulnerabilidade de saúde e psicológica;

4. Reuniões de Pais e Responsáveis pelos estudantes do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio: reuniões bimestrais de acompanhamento pedagógico dos estudantes;

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Acompanhamento e orientações quanto às marcações de férias dos docentes e gestores para equilíbrio dos momentos de formação (ação reajustada para 2023)

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	10.1	Fortalecer as estratégias para melhoria do desempenho acadêmico.	Elevar os índices de desempenho acadêmico dos estudantes.	Contínuo	5	5	5	125	DEN, COPED, CAES e Coordenações de Cursos	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Orientações, coletivas e individuais, aos estudantes e suas famílias acerca do desempenho acadêmico. Reunião de pais ou responsáveis pelos estudantes; Conselhos de classes e posterior atendimento aos estudantes com baixo desempenho, registros dos encaminhamentos; Encaminhamento de estudantes para atendimento social e psicológico; Oferta de programas de reforço escolar para os componentes que apresentam maiores índices de reprovação escolar (Física e Matemática); Orientação aos docentes acerca das estratégias para o atendimento aos estudantes público alvo da Educação Especial.

2º Período: Orientações, coletivas e individuais, aos estudantes e suas famílias acerca do desempenho acadêmico e indisciplina escolar. Reunião de pais ou responsáveis pelos estudantes; Conselhos de classes, reuniões de Colegiado de Curso e posterior atendimento aos estudantes com baixo desempenho, registros dos encaminhamentos; Encaminhamento de estudantes para atendimento social e psicológico; Oferta e acompanhamento de programas de reforço escolar para os componentes que apresentam maiores índices de reprovação escolar (Física e Matemática); Orientação aos docentes acerca das estratégias para o atendimento aos estudantes público alvo da Educação Especial. Oferta da Oficina: Estratégias para o Atendimento aos estudantes públicos alvo da Educação Especial.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Estudantes com defasagem e dificuldades de aprendizagem devido ao estudo remoto realizado em 2020 e 2021.

2º Período: Baixa adesão dos docentes em relação aos momentos de orientação quanto ao Atendimento Educacional Especializado.

Ações Corretivas:

1º Período: Ofertas de programas de reforço e nivelamento escolar contínuo.

2º Período: Intensificar as ações de sensibilização quanto ao Atendimento Educacional Especializado.



Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	10.2	Implementar ações de ensino-aprendizagem a partir do programa de Monitoria.	Oportunizar momentos de estudos extra sala de aula, com contribuição dos estudantes de forma direta e efetiva.	2º Semestre	5	5	5	125	DEN	R\$3.200,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para o segundo semestre.										
2º Período: Oferta de uma bolsa no Edital nº 007/2022/Proen, referente ao Programa Institucional de Monitoria para promoção das atividades de reforço escolar, via monitoria.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Muitas demandas no retorno presencial, foi difícil cumprir os prazos e envios das informações solicitadas pela PROEN.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	10.1	Cumprir o Plano de Permanência e Êxito	Aumentar o índice de eficiência acadêmica do CNP	1º e 2º semestre	3	3	3	27	DEN/ COORD.DE CURSO/COAES	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Estão sendo realizadas as ações previstas no Plano de Permanência e Êxito do ano de 2021. O plano do ano corrente está em construção.</p> <p><u>2º Período:</u> As ações do Plano de Permanência e Êxito do ano de 2022 estão em fase de finalização, e as ações previstas no plano estão sendo executadas de acordo com a programação.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Férias docentes em períodos distintos; e dificuldade em reunir os prováveis membros da Comissão</p> <p><u>2º Período:</u> Não se aplica</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> E-mail após férias docentes para os membros da Comissão.</p> <p><u>2º Período:</u></p>										

Meta 11: Reduzir para 33% o índice de retenção.

Indicador: Índice de retenção do fluxo escolar

Fórmula de Cálculo: (retidos/matrículas atendidas) * 100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	11.1	Intensificar o acompanhamento pedagógico e biopsicossocial dos estudantes.	Contribuir com o processo de aprendizagem.	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE	R\$ 0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados1º Período:

Monitoramento das ações realizadas nos *campi* por meio das reuniões do Grupo de Trabalho de Assistência Estudantil (Portaria 607/2021, GAB/IFRR, de 28/04/2022).

2º Período:

Realização de levantamento dos índices de retenção por componente curricular, por curso e *campus*, a fim de subsidiar a oferta de bolsas de monitoria, visando cooperar com a aprendizagem dos estudantes.

Recurso Executado: R\$0,00**Problemas Enfrentados:**1º Período: Não se aplica.2º Período: Existem *campi* que atualmente não contam com uma equipe mínima de servidores (psicólogos e assistentes sociais) para compor o quadro da CAE's o que impacta na ação para atingir a meta supracitada.**Ações Corretivas:**1º Período: Sem ações corretivas.2º Período: Sem ações corretivas.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	11.2	Fortalecer o trabalho das equipes multidisciplinares.	Contribuir para a redução dos índices de retenção.	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE	R\$4.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Organização do I Fórum Interno de Assistência Estudantil</p> <p><u>2º Período:</u> Realização do I Fórum Interno de Assistência Estudantil nos dias 10 e 11/08/2022. Realização de reuniões periódicas com as equipes multidisciplinares no GT de Assistência Estudantil.</p>										
Recurso Executado: R\$ 4.000,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p> <p><u>2º Período:</u> dificuldade de participação nas reuniões por alguns coordenadores por motivos de falta de internet.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p> <p><u>2º Período:</u> realização de algumas reuniões presenciais.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	11.1	Realizar o acompanhamento/monitoramento dos estudantes (Executar o Plano de Permanência e êxito do CAB)	Reduzir o índice de retenção.	1º e 2º	5	3	4	60	Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> A ação será executada no segundo semestre. No primeiro semestre foi realizado conselho de classe e pesquisa com os estudantes.</p>										
<p><u>2º Período:</u> O acompanhamento/monitoramento dos estudantes foi realizado via relatório de frequência dos estudantes contemplados no edital de auxílio estudantil.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Maior necessidade de domínio do Plano de Permanência e êxito do CAB para execução das ações.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Maior necessidade de domínio do Plano de Permanência e êxito do CAB para execução das ações e sua divulgação para com servidores para melhor acompanhamento e registros das possíveis causas de não conclusão dos estudos.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Apresentação do Plano de Permanência e êxito do CAB na semana de planejamento do período letivo.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Criar instrumento de acompanhamento e atendimento aos estudantes e apresentar aos servidores.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	11.1	Realizar atividades que proporcione aos estudantes melhoria no desempenho pedagógico/INOVA	Diminuição do quantitativo de estudantes retidos.	contínuo	5	4	4	80	DEN, CCTEC, CSTAQ e COPED	R\$20.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Ação não realizada

2º Período:

Atendimento individualizado, de acordo com demandas do ETEP.

Atendimento com estudantes que demonstram dificuldade com a língua (Ye'kuanas, Taurepang e Venezuelanos)

Projeto: Estudante do IFRR: Tomei consciência.

Realização de projetos de ensino conforme os processos:

23254.000241.2022-96 - Projeto Ensino de Informática Básica com foco nos alunos de etnia indígena

23254.000234.2022-94 - Projeto de Ensino Voleibol

23254.000232.2022-03 - Projeto de Ensino – Resolvendo Questões e Simulados para o Vestibular- 2022

23254.000229.2022-81 - Arte contemporânea e relações étnico-raciais.

23254.000223.2022-12 - Lúdico em Química

23254.000222.2022-60 - Melhoramento Genético de Ovinos

23254.000219.2022-46 - O ensino de História a partir do teatro: pesquisa histórica e dramatização da obra “Os reis taumaturgos”, de Marc Bloch, e o absolutismo (séculos XIVXVIII).

23254.000210.2022-35 - Ambientação ao Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle

23254.000189.2022-78 - Projeto de Ensino "Atividade física, nutrição e saúde"

23254.000281.2022-38 - Aplicações da Estatística Experimental à Aqüicultura.

23254.000204.2022-88 - Projeto de Ensino: Empreendendo nossas habilidades e competências no Campus Amajari.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Recurso previsto em orçamento redirecionado para assistência estudantil para atendimento aos estudantes com auxílio moradia.

2º Período: Recurso previsto em orçamento redirecionado para assistência estudantil para atendimento aos estudantes com auxílio moradia.

Ações Corretivas:

1º Período: Viabilizar disponibilidade orçamentária para execução do INOVA em 2023

2º Período: Viabilizar disponibilidade orçamentária para execução do INOVA em 2023

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	11.1	Realizar reuniões pedagógicas	Identificar as dificuldades dos docentes e discentes e intervir com ações didático-pedagógicas	1º e 2º	5	3	4	60	DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS;	R\$ 0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Realização de Reunião Pedagógica de Acolhimento com os alunos do Ensino Médio Integrado ao Médio desenvolvida pela Direção de Ensino juntamente com o Departamento de Ensino Técnico das áreas de Indústria, Infraestrutura e Informática DEIINF, Departamento de Ensino Técnico das áreas de Gestão e Saúde DEGES, Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE e Coordenações de Curso, momento de escuta, acolhimento e levantamento das principais dificuldades apresentadas pelos alunos no período remoto e, expectativas no retorno ao ensino presencial.

Realização de Reunião Pedagógica com a equipe técnico pedagógica do Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE para estudo das legislações educacionais no âmbito nacional, atualizações da Resolução Institucionais e socialização das discussões da Comissão da Organização Didática.

Realização de Reunião Pedagógica com a equipe técnico pedagógica do Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE e Coordenações de Curso para o desenvolvimento de estratégias para melhor atendimento e intervenção nas ações do ensino.

Realização de Reunião Pedagógica com a equipe técnico pedagógica do Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE e DEAD para planejamento e desenvolvimento de momentos de formação pedagógica: Encontro Pedagógico 2022.1.

Realização de Reunião Pedagógica com a equipe técnico pedagógica do Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE, Coordenação de Educação Especial e Inclusiva NAPNE Coordenadores de Curso do Ensino Técnico Integrado ao Médio para o melhor desenvolvimento curricular dos alunos PDs do IFRR/ Campus Boa Vista no intuito de socializar as ações pedagógicas do Campus Boa Vista, situações de rendimento escolar dos alunos, socialização e mediação de ações realizadas com os alunos PCDs do campus e planejamento em conjuntos com os professores de intervenções pedagógicas a serem desenvolvidas no ensino.

2º Período: Realização de Reunião Pedagógica de acompanhamento/monitoramento com os alunos do Ensino Médio Integrado ao Médio desenvolvida pela Direção de Ensino juntamente com o Departamento de Ensino Técnico das áreas de Indústria, Infraestrutura e Informática DEIINF, Departamento de Ensino Técnico das áreas de Gestão e Saúde DEGES, Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE e Coordenações de Curso, momento a acompanhamento das expectativas no retorno ao ensino presencial.

Realização de Reunião Pedagógica com a equipe técnico pedagógica do Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE para estudo das legislações educacionais no âmbito nacional, Resoluções Institucionais e execução da Organização Didática.

Realização de Reuniões Pedagógicas com a equipe técnico pedagógica do Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE e Coordenações de Curso para o desenvolvimento de estratégias para melhor atendimento e intervenção nas ações do ensino, demandas emanadas dos Conselhos de Classe e escutas qualificadas;

Acompanhamento pela equipe do Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE e DEAD do planejamento dos Projetos oriundos do dos momentos de formação pedagógica: Encontro Pedagógico 2022.1.- ações relacionadas ao tema INCLUSÃO

Realização de Reunião Pedagógica com a equipe técnico pedagógica do Departamento de Apoio Pedagógico e Desenvolvimento Curricular DAPE, Coordenação de Educação Especial e Inclusiva NAPNE, CAES, Coordenadores de Curso do Ensino Técnico Integrado ao Médio para o melhor desenvolvimento curricular dos alunos PCDs do IFRR/ Campus Boa Vista no intuito de socializar as ações pedagógicas do Campus Boa Vista, situações de rendimento escolar dos alunos, socialização e mediação de ações realizadas com os alunos PCDs do campus e planejamento em conjuntos com os professores de intervenções pedagógicas a serem desenvolvidas no ensino.

Realização de Conselhos de Classes Bimestrais e Conselho final dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio;
Acompanhamento de eventos como: Arraial, Jogos Intercursos, Halloween, Encontros por Cursos.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	11.2	Realizar atividades temáticas multidisciplinares para identificação de competências e habilidades dos estudantes, e identificação de estudantes em situação potencial de retenção, dos diversos cursos do CBV.	Diagnóstico de competências e habilidades dos estudantes realizado, estudantes com rico potencial de retenção identificados, adequação da oferta de componentes curriculares para melhoria do ensino e redução da retenção escolar.	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD. DOS CURSOS; CAES	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Acompanhamento na CAES pelo serviço Social e psicológico dos alunos em vulnerabilidade social e com dificuldade de aprendizado e interação dentro e fora de sala de aula. Ações Integradas entre DIREN , DAPE, DEINF, DEGES, DEG, Coordenações de Curso, NAPNE e CAES foram planejadas esse semestre e, serão desenvolvidas no próximo semestre após levantamento e análise de dados da Escuta Qualificada.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Acompanhamento na CAES pelo serviço Social e psicológico dos alunos em vulnerabilidade social e com dificuldade de aprendizado e interação dentro e fora de sala de aula. Ações Integradas entre DIREN , DAPE, DEINF, DEGES, DEG, Coordenações de Curso, NAPNE e CAES via acompanhamento do rendimento escolar e após o levantamento e análise de dados da Escuta Qualificada. Realização e incentivo a participação dos estudantes em eventos que potencializa protagonismo, talentos como a Mostra de Robótica, Evento Integrado de Espanhol, Festival de Música, Jogos Intercuro, Apresentação de Projetos Integrados, Concursos de Artes e Redação Temática, Palestras e Encontros ligados a temas, como: diversidade, cultura, tecnologia, etc</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										

<p>Ações Corretivas:</p> <p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p> <p><u>2º Período:</u> Não se aplica</p>
--

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	11.3	Identificar e encaminhar para atendimento os estudantes com situações relacionadas à saúde, e, dificuldades sócio econômicas.	Contribuir para a redução da retenção, em pelo menos 35%, entre os estudantes dos diversos cursos.	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Acompanhamento e atendimento na Coordenação de Assistência Estudantil - CAES de 782 alunos pela enfermagem, 220 alunos pelo serviço médico, 227 alunos pelo serviço social e 136 pelo serviço de psicologia sejam eles em vulnerabilidade social, com dificuldade de aprendizado e interação dentro e fora de sala de aula. As situações identificadas em atendimentos aos alunos foram encaminhadas para a CAES e, os demais casos serão delineados no próximo semestre após levantamento e análise de dados da Escuta Qualificada.</p> <p><u>2º Período:</u> Acompanhamento e atendimento na Coordenação de Assistência Estudantil - CAES de 1177 alunos pela enfermagem, 205 alunos pelo serviço médico, 24 alunos pelo serviço de odontologia, 236 alunos pelo serviço social e 155 pelo serviço de psicologia sejam eles em vulnerabilidade social, com dificuldade de aprendizado e interação dentro e fora de sala de aula. desenvolvimento de palestras temáticas relacionadas à dimensão de saúde, psicologia e assistência social,. Acompanhamento das ações de assistência social relacionadas à alimentação, transporte e apoio estudantil(material escolar, uniforme, eventos)</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	11.4	Promover ações que visem a integração da família ao Campus Boa Vista/IFRR	Reduzir o índice de evasão acadêmica.	1º e 2º	4	3	4	48	DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Realizadas duas reuniões com pais e responsáveis dos estudantes do ensino integrado; realizado acolhimento dos estudantes do ensino integrado com atividades lúdicas e culturais, participação de 350 pais ou responsáveis dos estudantes; Os Plantões Pedagógicos serão realizados no próximo semestre, com intuito de aproximar escola e família e minimizar os índices de evasão e retenção.</p> <p><u>2º Período:</u> Realizadas bimestrais (duas) reuniões com pais e responsáveis dos estudantes do ensino integrado; realizado acolhimento dos estudantes do ensino integrado com atividades lúdicas e culturais, participação de 260 pais ou responsáveis dos estudantes; Estas são realizadas por série/turma; Os Plantões Pedagógicos foram realizados com intuito de aproximar escola e família e minimizar os índices de evasão e retenção. Atendimento sob demanda e espontâneos a pais e/ou responsáveis dos estudantes;</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	11.1	Identificar os estudantes que apresentam dificuldades de aprendizagem ao longo do processo educativo.	Contribuir para aprendizagem dos estudantes.	Contínuo	5	5	5	125	DEN, COPED, CAES e Coordenações de Cursos	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Mapeamento, através de reuniões de pais, conselhos de Classe e dos registros no ETEP, dos estudantes com dificuldades de aprendizagem e encaminhamento para atendimento individualizado ou reforço escolar.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Realização de conselhos de classes para identificar os estudantes com dificuldades de aprendizagem ao longo do processo educativo. Orientação e acompanhamento pedagógico dos estudantes com dificuldades de aprendizagem</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Poucos servidores no setor pedagógico.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Sem ação corretiva.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	11.2	Mapear os principais fatores limitadores e potencializadores do processo de ensino-aprendizagem para traçar ações e minimizar as dificuldades.	Minimizar o máximo possível o índice de retenção	Contínuo	5	5	5	125	DEN, CAES, COPED, Coordenações de Curso	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Acompanhamento dos estudantes através do ETEP, de reuniões com os pais, relatórios da psicologia e assistentes sociais.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Acompanhamento do rendimento dos estudantes de forma individual e coletiva, através de livre demanda, dos Conselhos de Classe, do Colegiado de Curso e ETEP. Através desse acompanhamento foram realizadas intervenções individuais e coletivas, assim como junto às famílias dos estudantes que apresentavam baixo desempenho acadêmico. Também foram realizadas orientações aos docentes quanto aos atendimento aos estudantes, por exemplo, a oferta do Atendimento Individual.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Demora no processo de identificar os fatores limitadores da aprendizagem dos estudantes.										
<u>2º Período:</u> Redução da equipe técnico pedagógica no 2º semestre de 2022.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Realização dos conselhos de classe por bimestre para acompanhamento dos estudantes.										
<u>2º Período:</u> Sem ação corretiva.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	11.3	Promover atividades que incentivem a autonomia dos estudantes durante o processo de ensino-aprendizagem.	Reduzir os índices de evasão dos cursos.	Contínuo	5	5	5	125	DEN/COPED	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Foi realizada uma semana de acolhimento com os estudantes do ensino integrado, na qual os estudantes foram incentivados a refletir sobre as consequências da pandemia. A equipe do setor pedagógico adentrou nas salas dos estudantes orientando e apresentando a Organização Didática que trata sobre os Direitos e Deveres. Também foi realizada a eleição dos líderes e vice-líderes de turma do período de 2022. Realização do concurso de redação sobre o dia dos povos indígenas.

2º Período: Foram realizadas entradas (COPED e Coordenações de Curso) em sala de aula para orientação quanto aos estudos, indisciplina escolar e sobre as relações interpessoais. Em 2022, no mês de Setembro, foi realizado um concurso cultural “Setembro Amarelo: a arte rompe o silêncio”. O concurso premiou as três melhores artes visuais e escritas, produzidas por estudantes da unidade de ensino, e foi promovido por meio de parceria entre o Departamento de Ensino do CBVZO, a CAES e a CEEI-NAPNE. Também foram realizados de extensão como “Fitness no Zona” e “Arte dos postais” Este último contou com a exposição de 30 pinturas em tela, pintadas por estudantes do ensino médio integrado ao técnico do CBVZO. Foram realizadas atividades de Ensino como o “dia de los muertos”, jogos interclasses, jogos estudantis e mostras culturais como o Rincón Cultural.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Pouco envolvimento de alguns servidores.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Intensificar as ações de sensibilização quanto ao envolvimento dos servidores.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	11.1	Cumprir o Plano de Permanência e Êxito	Redução dos índices de retenções	1º e 2º semestre	3	4	3	36	DEN/COORD. DE CURSO/COAES	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Estão sendo realizadas as ações previstas no Plano de Permanência e Êxito do ano de 2021. O plano do ano corrente está em construção.</p>										
<p><u>2º Período:</u> As ações do Plano de Permanência e Êxito do ano de 2022 estão em fase de finalização, e as ações previstas no plano estão sendo executadas de acordo com a programação.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										

Meta 12: Reduzir o índice de evasão para 35%.

Indicador: Índice de evasão do fluxo escolar

Fórmula de Cálculo: (evadidos/matriculas atendidas) * 100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	12.1	Fortalecer as ações do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.	Minimizar os índices de evasão.	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE	R\$ 0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Elaboração do Plano de Trabalho para parceria entre o IFRR e a Secretaria Estadual de Saúde para a cedência de uma nutricionista para gerenciar as ações do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE (Processo n. 23231.000458.2022-64: Parceria com o Governo do Estado de Roraima para gerenciamento e execução do recurso do PNAE).

2º Período: Execução do orçamento no valor de R\$ 289.374,00 (duzentos e oitenta e nove mil, trezentos de setenta e quatro reais) do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) com a compra de alimentos para o atendimentos de 1.864 estudantes da educação básica divididos entre os *campi* da seguinte forma:

159 estudantes do *campus* Amajari do ensino médio integrado;

95 estudantes do *campus* Bonfim do subsequente;

625 estudantes do *campus* Boa Vista sendo, 150 estudantes do subsequente e 475 estudantes do ensino médio integrado;

399 estudantes do *campus* Boa Vista Zona Oeste, sendo 37 estudantes do subsequente, 329 estudantes do ensino médio interado e 33 estudantes do Proeja;

586 estudantes do *campus* Novo Paraíso do ensino médio integrado.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Conforme o Parecer 00018/2022/GAB/PFIFRORAIMA/PGF/AGU, não foi possível a parceria entre o IFRR e a Secretaria Estadual de Saúde para a cedência de uma nutricionista para gerenciar as ações do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.

2º Período: falta de uma Nutricionista como responsável técnica pelo Programa no IFRR.

Ações Corretivas:

1º Período: Sem ações corretivas.

2º Período: Acordo entre o IFRR e o IFAM para a nutricionista do IFAM elaborar os instrumentos (cardápio e planilha nutricional) para a execução do recurso do PNAE.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	12.2	Fortalecer e ampliar programas e projetos de Assistência Estudantil.	Minimizar os índices de evasão.	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Aprovação da Política de Assistência Estudantil do IFRR (Resolução nº 657/2022 - CONSUP/IFRR, de 10 de maio de 2022).</p>										
<p><u>2º Período:</u> Reuniões periódicas com a equipe multidisciplinar das CAES por meio do Grupo de Trabalho da Assistência Estudantil para discutir e sanar as dificuldades enfrentadas na execução da Política de Assistência Estudantil (GTAE). Elaboração do Regulamento do GTAE.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> houve pouca participação de servidores e estudantes.</p>										
<p><u>2º Período:</u> dificuldade de participação dos membros das CAES dos campi do interior, nas reuniões online, por causa da instabilidade da internet.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> promover o envolvimento dos gestores na organização do evento.</p>										
<p><u>2º Período:</u> elaborar um calendário com algumas reuniões presenciais.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	12.1	Mapear os principais motivos de evasão e adotar medidas para saná-las (Executar o Plano de Permanência e êxito do CAB)	Redução dos índices de evasão.	1º e 2º	5	3	4	60	Setor Pedagógico/Coord. de curso/ DIEPEI/DAP	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Ação será executada no segundo semestre.

2º Período: Foi identificado por parte das coordenações de curso que a maioria dos casos de desligamento do cursos na modalidade subsequente são por motivos de dificuldades financeiras e com a oportunidade de emprego não possibilita a continuidade dos estudos e por vezes o abandono do curso.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: O acompanhamento no tempo hábil da ausência do estudante para monitoramento e/ou intervenção dentro das possibilidades da Organização Didática em possibilitar a continuidade dos estudantes em concluir os seus estudos.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Maior interatividade do professor/coordenação/setor pedagógico em identificar em tempo hábil a ausência do estudante e monitorar e registrar as causas de abandono do curso.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	12.1	Implementar atividades para minimizar a evasão	Diminuição do quantitativo de estudantes evadidos.	contínuo	5	4	4	80	DEN, CCTEC, CSTAQ e COPED	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

- Orientações gerais (coletivamente) e atendimentos (individuais) aos docentes sobre o planejamento do ensino e questões didático-pedagógicas.
- Oficinas (na acolhida ao retorno à presencialidade) e orientações sobre organização e técnicas de estudos com os estudantes.
- Incentivo ao desenvolvimento de pesquisa científica e tecnológica através de programas institucionais (e.g. Programa de Iniciação Científica e Tecnológica -PICT “EDITAL 04/2022 - CAM/IFRR”);
- Realização de atividades/aulas práticas e visitas técnicas, sendo estas priorizadas em formato integrado;
- Implementação de componentes de reforço e nivelamento;
- Disponibilização de computadores e materiais para acompanhamento e desenvolvimento das atividades dos componentes curriculares.
- Acompanhamento e monitoramento aos estudantes com baixo desempenho e posterior encaminhamento à orientação pedagógica e/ou serviço social;

2º Período:

- Orientações gerais (coletivamente) e atendimentos (individuais) aos docentes sobre o planejamento do ensino e questões didático-pedagógicas.
- Oficinas (na acolhida ao retorno à presencialidade) e orientações sobre organização e técnicas de estudos com os estudantes.
- Realização de atividades/aulas práticas e visitas técnicas, sendo estas priorizadas em formato integrado;
- Implementação de componentes de reforço e nivelamento;
- Disponibilização de computadores e materiais para acompanhamento e desenvolvimento das atividades dos componentes curriculares.
- Acompanhamento e monitoramento aos estudantes com baixo desempenho e posterior encaminhamento à orientação pedagógica e/ou serviço social;
- Acompanhamento dos projetos de pesquisa científica e tecnológica aprovados no programa PICT (Edital 04/2022)
- Realização de viagem para participação e apresentação de trabalhos em evento técnico-científico realizado pelo IFAM em Presidente Figueiredo-AM (R\$ 9.226,72);
- Incentivo à participação dos discentes em eventos técnico-científicos e culturais (e.g. FORINT e IF comunidade; SEMEI; Semana de Ciência e Tecnologia; Feira de Ciências; Evento , R\$ 504,00)
- Incentivo à realização de projetos de ensino

Recurso Executado: R\$ 9.730,72
Problemas Enfrentados: <u>1º Período:</u> Não se aplica <u>2º Período:</u> Não se aplica
Ações Corretivas: <u>1º Período:</u> Não se aplica <u>2º Período:</u> Não se aplica

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	12.1	Apoiar a execução do Inova com vistas à redução do índice de evasão.	Contribuir para a redução da evasão, em pelo menos 35%, entre os estudantes dos diversos cursos.	1º	4	3	4	48	DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES	R\$20.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Participação na seleção de projetos para o INOVA 2022.										
2º Período: Até o final do exercício 2022, houve pagamento de Incentivo Financeiro Programa INOVA/2022 - Edital 01/2022/INOVA/PROEN/IFRR. Crédito remanescente destinado à dimensão Gestão administrativa para cobrir despesas continuadas, para enfrentamento do corte orçamentário sofrido pelo IFRR, portarias de nº 5649 e 5327 do Ministério da Economia.										
Recurso Executado: R\$ 18.486,48										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período: Não se aplica										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período: Não se aplica										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	12.2	Implementar ações de nivelamento e integralização de componentes para melhor desenvolvimento do currículo	Contribuir para a redução da evasão, em pelo menos 35%, entre os estudantes dos diversos cursos.	2º	5	3	4	60	DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Realizado monitoramento das atividades acadêmicas ofertadas nos diversos componentes curriculares ofertados tanto no ensino superior quanto no ensino técnico, Proposta de nivelamento em elaboração para ser aplicado no segundo semestre . Realizada atendimentos pedagógicos com os alunos, turmas, líderes e docentes, e tivemos como encaminhamento aulas no horário oposto de Reforço de Aprendizagem em Matemática para que seja realizado o nivelamento no 2º semestre.</p> <p><u>2º Período:</u> Realizado monitoramento do processo de execução das atividades acadêmicas ofertadas nos diversos componentes curriculares ofertados tanto no ensino superior quanto no ensino técnico. Realizada atendimentos pedagógicos com os alunos, turmas, líderes e docentes, tendo como encaminhamento aulas no horário oposto de Reforço de Aprendizagem em alguns componente curriculares principalmente em Matemática e Química..</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	12.3	Produzir material informativo, audiovisual, orientando sobre a forma de acesso aos sistemas do IFRR, para estudantes, responsáveis por estudantes e servidores.	Manter a comunidade interna e externa devidamente informada sobre a forma de acessar informações nos diversos sistemas do IFRR.	1º e 2º	4	3	4	48	DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Elaboração e divulgação de manual com o passo a passo para os alunos realizarem via SUAP as inscrições para os programas da Assistência Estudantil 2022 da CAES.

Vídeos-tutoriais, passo a passo, para acesso ao SUAP, disponível em <https://boavista.ifrr.edu.br/dera/tutorias-de-acesso-ao-suap>

Guia de utilização da biblioteca, disponível em <https://boavista.ifrr.edu.br/guia-de-utilizacao-da-biblioteca-1>

Tutorial de acesso a biblioteca digital pearson,

https://boavista.ifrr.edu.br/acl_users/credentials_cookie_auth/require_login?came_from=https%3A//boavista.ifrr.edu.br/diren-1/Tutorial_acesso_ebooks.pdf

Acesso ao sistema pergamun, <http://pergamum.ifrr.edu.br/pergamum/biblioteca/>

Ampla divulgação da página dos cursos Técnicos, de Graduação e Coordenação de Assistência ao Ensino, assim suas atualizações como Horário das aulas e, Tutoriais e esclarecimento de dúvidas sobre a Assistência Estudantil:

link dos Curso Técnicos: <https://boavista.ifrr.edu.br/cursos/tecnicos>

link dos Curso Superiores: <https://boavista.ifrr.edu.br/cursos/graduacao>

link da CAES: <https://boavista.ifrr.edu.br/assistencia>

2º Período: Elaboração e divulgação de manual com o passo a passo para os alunos realizarem via SUAP os agendamentos via SUAP para os serviços ofertados pela

Coordenação de Assistência ao Estudante - CAES.

Vídeos-tutoriais, passo a passo, para acesso ao SUAP, disponível em <https://boavista.ifrr.edu.br/dera/tutorias-de-acesso-ao-suap>

link da CAES: <https://boavista.ifrr.edu.br/assistencia>

Manutenção de um mural eletrônico(TV com pen drive) com informações de eventos, ações a realizar e informações do Campus Boa Vista

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Não se aplica

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Não se aplica

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	12.4	Executar o programa de Monitoria, contribuindo para o pleno desenvolvimento do estudante e reduzindo os índices de retenção e evasão	Contribuir para a redução da retenção, em pelo menos 35%, entre os estudantes dos diversos cursos.	1º	5	3	4	60	DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES	R\$20.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Ação não realizada, transferida para o segundo semestre

2º Período: Ação não executada em 2022, tendo em vista o corte orçamentário sofrido pelo IFRR, detalhado nas portarias de nº 5649 e 5327 do Ministério da Economia. Crédito utilizado para manter despesas prioritárias de funcionamento do CBV.

Recurso Executado: R\$0,00**Problemas Enfrentados:**

1º Período: Não se aplica

2º Período: Corte orçamentário

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Corte orçamentário previsto nas portarias de nº 5649 e 5327 do Ministério da Economia, sendo necessário realizar ajustes estratégicos para conseguir manter despesas prioritárias de Funcionamento da Instituição, Ensino, Pesquisa e Extensão. Por isso foi utilizado o crédito previsto para a bolsa monitoria.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	12.1	Fortalecer as ações da equipe multidisciplinar para minimizar a evasão.	Reduzir os índices de evasão dos cursos.	Contínuo	5	5	5	125	DEN, COPED, CAES e Coordenações de Curso	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Promoção de uma roda de conversa acerca do “Impacto da pandemia na saúde mental dos estudantes”. Oferta da oficina “Estratégias para o atendimento aos estudantes público alvo da Educação Especial”. Participação de duas servidoras no curso “Fundamentos da Educação de Pessoas com deficiências no contexto do ensino Superior” promovido pela UFRR. Incentivo à utilização da ferramenta ETEP, para registro e acompanhamentos dos estudantes.</p>										
<p><u>2º Período:</u></p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	12.2	Aprimorar ações extraclasse para melhoria do desempenho acadêmico.	Permanência e êxito dos estudantes	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u>										
Realização do concurso de redação sobre o dia dos povos indígenas e da Live "Povos indígenas ameaçados e a PL191/2020".										
Seleção de estudantes para os jogos escolares.										
Competição de lançamento de foguete.										
Visitas técnicas dos estudantes do curso de Gestão Pública no Aeroporto Internacional de Boa Vista e na Comissão Permanente de Licitação do Estado de Roraima										
Agendamento de visitas técnicas para o segundo semestre.										
<u>2º Período:</u>										
Realização do Halloween do CBVZO com concursos de fantasias.										
Realização de exposição artística em parceria com a prefeitura de Boa Vista										
Realização da Caminhada Setembro amarelo (campanha de prevenção ao suicídio.)										
Realização do Campeonato Interclasses de Futebol										
Interclasses de Vôlei										
Participação no Forint										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u>										

<p>Ações Corretivas:</p> <p><u>1º Período:</u> Não se aplica</p> <p><u>2º Período:</u></p>

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	12.1	Cumprir o Plano de Permanência e Êxito	Redução dos índices de evasões	1º e 2º semestre	4	4	4	64	DEN/ COORD. DE CURSO/COAES	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Estão sendo realizadas as ações previstas no Plano de Permanência e Êxito do ano de 2021. O plano do ano corrente está em construção.</p>										
<p><u>2º Período:</u> As ações do Plano de Permanência e Êxito do ano de 2022 estão em fase de finalização, e as ações previstas no plano estão sendo executadas de acordo com a programação.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										

Meta 13: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas - NAPNE - em todos os Campi do IFRR.

Indicador: Índice de Napnes implantados

Fórmula de Cálculo: no de Napnes em atividade nos campi do IFRR

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	13.1	Fortalecer as ações das equipes dos NAPNEs.	Contribuir para a funcionalidade dos NAPNEs.	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE/NAPNEs	R\$4.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Implantação da Coordenação de Educação Especial e Inclusiva, na Pró-reitoria de Ensino;

Planejamento da contratação dos profissionais para Atendimento Educacional Especializado (AEE) dos estudantes público-alvo a educação especial (Portaria 594/2022 - GAB/IFRR, de 25/04/2022) - Processo n. 23231.000585.2022-63: Contratação de Profissional para Atendimento Especializado.

Implementação da Coordenação dos NAPNES nos *campi* (Portaria Nº 811/2022 - GAB/IFRR, de 27/05/2022).

2º Período:

Levantamento dos alunos com deficiência;

Continuidade no processo de contratação dos profissionais para Atendimento Educacional Especializado (AEE) dos estudantes público-alvo a educação especial (Portaria 594/2022 - GAB/IFRR, de 25/04/2022) - Processo n. 23231.000585.2022-63: Contratação de Profissional para Atendimento Especializado;

Calendário referente às datas alusivas às deficiências 2022 e 2023;

Pré-estruturação do Regulamento dos NAPNEs para reformulação;

Estudo inicial do Regulamento dos Intérpretes para estabelecimento de um fluxo de atendimento institucional.

Recurso Executado: R\$ 1.081,26

Problemas Enfrentados:

1º Período: O recurso financeiro disponibilizado para a contratação de AEE não é suficiente para atender a demanda necessária de profissionais.

2º Período: falta de um consenso entre os setores administrativos sobre o fluxo institucional para a contratação dos profissionais de Atendimento Especializado.

Ações Corretivas:

1º Período: Redução da carga horária dos contratados de 40 horas para 20 horas, a fim de poder admitir mais profissionais e atender todas as unidades.

2º Período: encaminhamento do processo para execução no *Campus* Boa Vista.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	13.2	Proporcionar desenvolvimento acadêmico aos estudantes com necessidades educacionais específicas.	Assegurar a permanência e o êxito desses estudantes.	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE/NAPNEs	R\$ 0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Valorização dos alunos com necessidades específicas com criação e divulgação de cards sobre as datas alusivas às deficiências; Acessibilidade em mídias digitais, palestras e eventos institucionais com a tradução e interpretação em Libras.

2º Período: Levantamento do coeficiente acadêmico dos alunos com necessidades educacionais específicas

Continuação das ações do primeiro período

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período:

Falta de recursos suficientes para valorização das datas alusivas.
Maior envolvimento dos intérpretes de Libras nas ações de interpretação.

2º Período: Não houve

Ações Corretivas:

1º Período: Adoção de medidas alternativas de baixo custo.

2º Período: Não se aplica

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	13.1	Desenvolver ações para atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas em parcerias com os campi do IFRR.	Estudantes com Necessidades Educacionais Específicas atendidos.	1º e 2º	4	3	4	48	Setor Pedagógico/Coordenações de curso/DIEPEI/DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> A ação será executada no segundo semestre a partir da implantação do NAPNE no CAB.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Foi elaborado pela Coordenação do NAPNE Bonfim, a Cartilha para o atendimento de pessoas com deficiência, material para ajudar servidores e servidoras no atendimento de futuras demandas de pessoas com necessidades educacionais específicas. O NAPNE, iniciou os primeiros atendimentos oriundos das turmas concomitantes.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Não houve implantação do NAPNE, devido a necessidade de atualização do organograma institucional.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Na ausência do servidor coordenador do NAPNE, não havia coordenador substituto fixo para continuidade no atendimento. Essa questão foi resolvida somente na última semana de dezembro.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Não se aplica.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	13.1	Acompanhar os estudantes com necessidades educacionais específicas.	Melhoria no atendimento aos estudantes.	contínuo	5	4	2	40	NAPNE	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Nomeação de um servidor para Coordenação de Educação Especial e Inclusiva do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Especiais - CEEI-NAPNE. Capacitação da equipe por meio do Encontro Pedagógico do Campus Boa Vista Participação no conselho de classe dos cursos técnicos integrados ao ensino médio.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Oficina de orientação sobre o atendimento de aluno com necessidades específicas como parte do Encontro Pedagógico do CAM; Atendimento aos docentes para auxiliar na elaboração de avaliação; Acompanhamento de ETEPs para monitorar as atividades discentes; Atendimento aos pais para intervenção em organização de estudos; Atividade de inclusão no IF Comunidade; Planejamento de atividades para o Seminário de Inclusão e Diversidade. Participação no conselho de classe dos cursos técnicos integrados ao ensino médio.</p>										
Recurso Executado: 00,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Espaço reservado para realização das atividades avaliativas										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	13.2	Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica e externa sobre as temáticas relativas ao NAPNE.	Formação de multiplicadores.	contínuo	4	3	3	36	NAPNE	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Atividade não realizada

2º Período:

Atividade de inclusão no IF Comunidade: apresentação sobre o NAPNE e as barreiras para pessoas com deficiência, o que são as barreiras atitudinais, arquitetônicas

Recurso Executado: Não informado pela unidade.

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período:

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	13.1	Criar grupo de pesquisa para desenvolvimento de tecnologias que atendam os alunos PNEE.	Grupo de pesquisa criado e publicação de pesquisas e ensaios que promovam maior inclusão de pessoas com deficiência na instituição.	1º e 2º	3	3	4	36	DIREN/DAPE/ NAPNE/DIPESP	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Criar comissão do NAPNE da equipe multidisciplinar de atendimento aos estudantes.

Criação de grupo de pesquisas e publicação de ensaios que promovam maior inclusão de pessoas com deficiência na instituição.

2º Período:

A comissão do NAPNE da equipe multidisciplinar de atendimento aos estudantes foi criada e tem sido feito vários acompanhamentos com a equipe do ensino sobre cada estudante com deficiência. Entre as atividades realizadas reuniões de estudo de caso, letramento em matemática, língua portuguesa e LIBRAS; participação em eventos; atendimento a pesquisadores e estagiários da área de inclusão; atendimento a pais dos estudantes; reunião técnica e atendimento familiar

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período:

A demanda nos diversos tipos de atendimentos que envolvem os estudantes postergou a criação da comissão de acompanhamento multidisciplinar
Envolver os técnicos e professores para fazerem parte do grupo de estudos e pesquisas

2º Período:

Os problemas percebidos estão presentes nos estudantes, devido a um período de aulas remotas estes têm apresentados dificuldades e baixo rendimento o que leva a equipe em pensar nas estratégias para minimizar as dificuldades dos estudantes nas disciplinas e conteúdos destas em aproveitar os acadêmicos das licenciaturas para

Ações Corretivas:

1º Período:

Ofício de solicitação já foi confeccionado, esperando só a confirmação de alguns integrantes para pedir a criação da portaria da equipe de acompanhamento multidisciplinar.

Realizar reuniões para apontarmos a necessidade de realizarmos pesquisas que estejam na linha da Educação Especial na Perspectiva Inclusiva.

2º Período: Ofício de solicitação de demandas do NAPNE como interprete de LIBRAS e Professor AEE. Levantamento de perfil destes profissionais e devidos

encaminhamento a Reitoria;

Efetivação de um GT objetivando estudos e pesquisas na área de Educação Especial na Perspectiva Inclusiva.

Implantação de projeto via extensão para que os acadêmicos das graduações de licenciaturas possam dar monitoria aos estudantes com baixo rendimento das disciplinas que os estudantes apresentam mais dificuldades.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	13.2	Promover formação continuada aos servidores para atendimento de pessoas com deficiência.	Servidores capacitados no atendimento às pessoas com deficiência, por meio de cursos , eventos, seminários e outras estratégias.	2º	5	3	4	60	DIREN/DAPE/ NAPNE	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Elaborada proposta de capacitação para Servidores no atendimento às pessoas com deficiência para o desenvolvimento no segundo semestre no Encontro Pedagógico 2022.2, Tema: “Planejamento de Ações Práticas para uma Educação Profissional e Tecnológica Inclusiva”

2º Período:

I Seminário sobre Transtornos do Neurodesenvolvimento foi realizado com a presença de vários palestrantes falando sobre as dificuldades de aprendizagens de caráter cognitivo e motores dos estudantes. Tivemos a participação de 180 inscritos entre acadêmicos, servidores e público externo.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período:

Baixa adesão dos servidores para participarem de cursos , eventos que envolvam a temática da Educação Especial na Perspectiva Inclusiva.

2º Período:

Baixa adesão dos acadêmicos e professores, o público maior foi externo.

Ações Corretivas:

1º Período:

Intensificar a disseminação de informações sobre o atendimento em educação especial na perspectiva inclusiva

2º Período:

Fazer divulgação mais intensa para a comunidade interna, indo nas salas de aula e entregando convites pessoalmente aos professores e não somente por email.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	13.3	Garantir suporte pedagógico para eliminação das barreiras e a plena participação dos estudantes PNEE.	Estudantes atendidos de acordo com suas necessidades pedagógicas e estimulados a se envolverem em projetos e programas institucionais para potencializar experiência e vivência acadêmica.	1° e 2°	5	3	4	60	DIREN/DAPE/ NAPNE	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Realização de Atendimento Educacional Especializado aos estudantes público-alvo da Educação Especial para potencializar o letramento nas áreas de exatas, português e conteúdos transversais. Oferta de reforço aos estudantes públicos da Educação Especial e Inclusiva para sanar as dúvidas dos conteúdos das disciplinas na sala regular. Desenvolvimento de capacitação para Servidores no atendimento às pessoas com deficiência para o desenvolvimento no segundo semestre no Encontro Pedagógico 2022.2, Tema: “Planejamento de Ações Práticas para uma Educação Profissional e Tecnológica Inclusiva”</p> <p><u>2º Período:</u> Realizado atendimento ao estudantes PNEs com letramento nas áreas de exatas, português e matemática.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Com o ensino remoto e a volta ao ensino presencial os alunos apresentaram dificuldades nos conteúdos das disciplinas e a necessidade do AEE e reforço passou a ser mais presente na vida dos estudantes, encontrar espaços no quadro de horas tem sido difícil para os agendamentos .</p> <p><u>2º Período:</u> Falta de servidores intérpretes de LIBRAS para acompanhamento de alunos.</p>										

Ações Corretivas:1º Período:

Realizar agendamentos nas coordenações de curso para o reforço no período do contraturno.

2º Período: Continuidade de acompanhamento dos estudantes que necessitam de reforço de ensino. Realizações de reuniões com a Reitoria sobre edital para contratação de intérpretes de LIBRAS.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	13.4	Atender as necessidades dos estudantes com deficiência auditiva, propondo o fortalecimento das línguas que estão em contato no dia a dia dentro e fora da Instituição.	- Estudantes surdos atendidos com cursos de Letramentos, Português, Matemática e Libras.	1º e 2º	5	3	4	60	DAPE/NAPNE/CAES	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados1º Período:

Oferta do AEE de Libras e AEE Matemática.

Desenvolvimento de capacitação para Servidores no atendimento às pessoas com deficiência para o desenvolvimento no segundo semestre no Encontro Pedagógico 2022.2, Tema: “Planejamento de Ações Práticas para uma Educação Profissional e Tecnológica Inclusiva”

2º Período:

Oferta do AEE Português e AEE Matemática tem sido ofertado regularmente, porém o AEE português ocorre apenas uma vez na semana devido a contarmos com a participação de professor da sala regular.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Ausência de um profissional específico para o AEE de Libras, para que os estudantes surdos sejam atendidos todos os dias no contraturno como preconiza o Decreto 7.611.

2º Período:

Ausência de um profissional específico para o AEE de Libras, para que os estudantes surdos sejam atendidos todos os dias no contraturno como preconiza o Decreto 7.611.

Ações Corretivas:

1º Período: Buscar a contratação de profissionais especialistas em AEE.

2º Período:

Buscar a contratação de profissionais especialistas em AEE.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	13.1	Identificar e acompanhar os estudantes com necessidades educacionais específicas.	Promover ações de inclusão dos estudantes com necessidades educacionais específicas que garantam a permanência e o êxito nos cursos.	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Realizado levantamento dos estudantes com laudo. Acompanhamento e monitoramento de 9 estudantes que apresentaram laudo.

2º Período: Realizadas entrevistas de anamnese e elaboração de relatórios dos estudantes acompanhados pela Coordenação de Educação Especial e Inclusiva, auxiliando na melhor compreensão das facilidades e dificuldades dos estudantes e colaborando com um planejamento de aula mais inclusivo. Dois estudantes com laudo tiveram seu trabalho de conclusão de curso adaptado para que os objetivos fossem atendidos.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Ausência de profissionais especializados/capacitados para realização do atendimento educacional especializado.

2º Período: Ausência de profissionais especializados/capacitados para realização do atendimento educacional especializado.

Ações Corretivas:

1º Período: Encaminhamento da demanda à Comissão responsável pelo Planejamento da Contratação dos Profissionais de AEE (Atendimento Educacional Específico).
Solicitação de contratação de um professor especializado em Atendimento Educacional Especializado.

2º Período: Acompanhamento da demanda enviada à Comissão responsável pelo Planejamento da Contratação dos Profissionais de AEE.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	13.2	Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica.	Promover a formação continuada dos envolvidos.	Contínuo	5	5	5	125	DEN/COPED	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Promoção do XII Encontro Pedagógico do CBVZO, abordando temas como o “Impacto da pandemia na saúde mental dos estudantes”. Oferta da oficina “Estratégias para o atendimento aos estudantes público alvo da Educação Especial”. Participação de duas servidoras no curso “Fundamentos da Educação de Pessoas com deficiências no contexto do ensino Superior” promovido pela UFRR.</p> <p><u>2º Período:</u> Participação de 4 servidoras no Encontro Pedagógico do CBV com o tema: Planejamento de ações práticas para uma educação profissional e tecnológica inclusiva. Oferta da oficina “Estratégias para o atendimento aos estudantes público alvo da educação especial”, com a professora Adriana Wender Lichi.</p> <p><u>2º Período:</u> Realização da mostra cultural “Rincón Cultural”, realizada pelos alunos do terceiro ano do curso Técnico em Serviços Públicos e Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio, juntamente da professora Viviane Dias que ministra o componente curricular de língua espanhola.</p> <p><u>2º Período:</u> Realização do Halloween do CBVZO com concursos de fantasias, realizados pelos alunos do 1º ano do curso Técnico em Comércio e Técnico em Administração integrado ao Ensino Médio, juntamente da professora Viviane Dias.</p> <p><u>2º Período:</u> Realização de exposição artística de pinturas em telas em parceria com o Projeto Crescer, programa ofertado pela prefeitura de Boa Vista.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Baixa adesão dos docentes na oficina ofertada.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										

2º Período: Em eventos futuros, realizar convocação dos servidores para a participação em eventos de formação da comunidade acadêmica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	13.3	Aprimorar o Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE) no campus Boa Vista Zona Oeste.	Permanência dos estudantes motivados nos cursos	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Nomeação de uma servidora para Coordenação de Educação Especial e Inclusiva do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Especiais - CEEI-NAPNE.

2º Período: Delimitação de um espaço físico (sala) para o funcionamento da coordenação, porém ainda não utilizado, pois necessita de reparos. Nomeação de duas servidoras para atuarem junto à CEEI-NAPNE

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: As servidoras nomeadas no segundo semestre passaram pouco tempo lotadas na CEEI-NAPNE, pois uma foi redistribuída para outro órgão e outra não se adaptou às atividades e mudou de setor.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Acompanhamento da Comissão responsável pelo Planejamento da Contratação dos Profissionais de AEE.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	13.1	Ofertar cursos de capacitação aos servidores e adquirir materiais de consumo, permanente e aplicativos para o fortalecimento do Napne	Capacitar os servidores ligados ao Napne, adquirir materiais e aplicativos	1º e 2º semestre	5	3	3	45	DEN/DAP/NAPNE	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: No dia 08/06 o NAPNE realizou em conjunto com a PROEN a palestra híbrida sobre transtorno espectro autista - TEA, aberto para docentes, técnicos e comunidade externa. Os materiais e aplicativos serão adquiridos no 2º semestre, conforme orçamento.

2º Período:

A Coordenação de Educação Especial e Inclusiva - CEEI e Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas NAPNE, desenvolveu as seguintes atividades:

- 1) No encontro pedagógico, 2022.2, realizamos apresentações aos professores sobre o papel do NAPNE;
- 2) Participação no evento, "Planejamento de Ações Práticas para uma Educação Profissional e Tecnológica Inclusiva", em Boa Vista;
- 3) Orientações aos docentes, via e-mail, de material didático e legislativo sobre Educação Inclusiva e sobre NAPNE.
- 4) Enviamos ao DEN e DG proposta para criação do comitê para Atendimento Educacional Específico, Comitê ou Comissão Permanente. Tal equipe deve ser multidisciplinar, seguindo a legislação em vigor, formada por servidores lotados no NAPNE, COAES, Coordenação Pedagógica, Coordenações de Cursos e demais servidores que tenham interesse em participar. Bem como consolidar parcerias com CRAS, CAPS, APAE e outras instituições especializadas em Educação inclusiva.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Dificuldade por parte do corpo discente e também de servidores para compreender o papel do Núcleo.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica

2º Período:

Aumentamos a frequência de informações, via e-mail, de material didático e legislativo sobre Educação Inclusiva e sobre NAPNE.

Aumentamos nossa participação na organização dos Encontros Pedagógicos.

Meta 14: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena - NEABI em todos os Campi do IFRR.

Indicador: Índice de Neabis implantados

Fórmula de Cálculo: no de NEABIs em atividade nos *campi* do IFRR

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	14.1	Consolidar as políticas afirmativas de inclusão social.	Minimizar as desigualdades sociais e étnico raciais, de forma a contribuir para permanência e diplomação dos estudantes.	1º e 2º	4	5	5	100	DIPAE/PROEX	R\$ 0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados1º Período:

Realizar levantamento dos NEABIs que foram implantados e estão em funcionamento em 2022:

NEABI CAB - Atualmente está inativo sem comissão vigente, previsão de retorno da comissão e atividades no segundo período;

NEABI CAM - Atualmente está inativo sem comissão vigente, tendo sua última ação ocorrida no ano de 2019, previsão de retorno da comissão e atividades no segundo período;

NEABI CBV - Atualmente está inativo sem comissão vigente, previsão de retorno da comissão e atividades no segundo período;

NEABI CBVZO - Atualmente está inativo sem comissão vigente, previsão de retorno da comissão e atividades no segundo período;

NEABI CNP - Existe a comissão que faz parte e foram desenvolvidas algumas atividades no primeiro trimestre, necessitando sistematizar as reuniões e relatórios conforme resolução vigente.

2º Período:

Foi programado para retomar as discussões para implantação e retomada dos NEABI em 2023.

Excessão do CNP que desenvolveu algumas ações no mês de novembro durante as atividades da VI Gincana do Estudante, sendo elaborados vídeos para as redes sociais, desfile e homenagens a servidores e terceirizados negros.

Recurso Executado: R\$0,00**Problemas Enfrentados:**1º Período:

Não implantação dos NEABIs em quatro unidades;

Ausência de retorno das unidades em relação ao planejamento para implantação e funcionalidade dos NEABIs;

Não reformulação da regulamentação dos NEABIs.

2º Período: Não avanço das discussões para retomadas e implementações iniciadas no primeiro semestre.

Ações Corretivas:

1º Período: Sem ações corretivas.

2º Período: Sem ações corretivas.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	14.2	Contribuir para a II edição do concurso de Arte e Cultura, no âmbito do PROARC, em articulação com Proex, Propesq, DGP e campi.	Possibilitar a participação dos estudantes em eventos artísticos e culturais	1º	4	3	3	36	DIPAE/PROEX	R\$9.600,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Reserva de recurso para a compra de notebooks para os estudantes que forem premiados no edital do PROARC.

2º Período:

Realizado o concurso e a premiação dos 03 (três) projetos contemplados, referente às seguintes categorias: Na **CATEGORIA PRODUÇÃO LITERÁRIA/POEMA:** (01) Um para Estudantes regularmente matriculados no IFRR, em quaisquer modalidade de ensino; (01) Um para Servidores ativos ou inativos, terceirizados ou estagiários do IFRR; e NA **CATEGORIA: ARTES VISUAIS/DESENHO/PINTURA:** (01) Um para Estudantes regularmente matriculados no IFRR, em quaisquer níveis e modalidades de ensino.

Recurso Executado: R\$0,00 - O crédito orçamentário foi contingenciado para utilização no exercício. A ação foi executada com materiais adquiridos do orçamento de 2021.

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Não se aplica

Ações Corretivas:

1º Período: Sem ações corretivas.

2º Período: Sem ações corretivas.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	14.3	Apoiar as ações que visem o respeito às diversidades étnicas, sociais, sexuais, culturais, de gênero, geracionais e religiosas.	Oportunizar aos estudantes a participarem de eventos que promovam o respeito às diversidades.	1º e 2º	4	3	3	36	DIPAE	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Não informado pela unidade.										
<u>2º Período:</u> Pré-estruturação do calendário 2023 referente a datas alusivas às ações afirmativas										
Recurso Executado: 0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Sem ações corretivas.										
<u>2º Período:</u> Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	14.1	Articular junto aos campi do IFRR e outras instituições para o desenvolvimento de ações específicas para os estudos Afro-Brasileiro e Indígena.	Desenvolvimento de ações específicas sobre os estudos afro-brasileiros e Indígenas.	1º e 2º	4	3	4	48	Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Não foi realizada articulação com os demais Campi para ações específicas para os estudos Afro-Brasileiro e Indígena. Ocorreu in loco com origem de atividade acadêmica no curso de Turismo que culminou na realização da Mostra CAB: Saberes indígenas na perspectiva da Agricultura e Turismo. Tal ação envolveu os dois cursos subsequentes que atuaram com apresentação/exposição dos trabalhos dos estudantes, exposição de artesanato e danças com participação de pessoas da comunidade local.</p> <p><u>2º Período:</u> Não foi realizada ação.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Devido ao número reduzido de servidores do Campus Avançado Bonfim, maior parte ocupa cargo de função o que dificulta uma articulação com o propósito de interagir com os demais Campi sobre as temáticas abordadas no Ação.</p> <p><u>2º Período:</u> Devido a necessidade de finalizar planos de curso para atender demandas no município de Bonfim e municípios adjacentes, não houve tempo disponível para executar a ação.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p> <p><u>2º Período:</u> não se aplica</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	14.1	Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica e externa sobre as temáticas relativas ao NEABI	Divulgação das temáticas referentes à atuação do NEABI	contínuo	4	3	3	36	NEABI	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Ação não realizada.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Exposição do dia internacional da mulher indígena; Projeto de ensino sobre relações étnico raciais; apresentações referentes ao dia da consciência negra.</p>										
Recurso Executado: Não informado pela unidade.										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Previsão das atividades em calendário acadêmico										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Inclusão das ações no calendário acadêmico de 2023.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	14.1	Redimensionar o NEABI do CBV, nos termos da Resolução 432/2019 - CONSUP-IFRR	Adequação do NEABI do CBV a norma vigente	1º Trim	4	3	4	48	DIREN/DAPE/DEP. DE ENSINO	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Programada reunião ampliada com servidores, sociedade civil organizada representantes dos diversos segmentos representativos dos povos indígenas e população negra, estudantes e movimento social para estabelecimento da composição do NEABI IFRR-CBV, a ocorrer no segundo semestre/2022</p> <p><u>2º Período:</u> Reunião realizada com a Gestão do CBV para estabelecimento de prazo para reativação do NEABI IFRR-CBV.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Dificuldade na identificação de pessoas interessadas em recompor o NEABI do IFRR-CBV</p> <p><u>2º Período:</u> Dificuldade na identificação de pessoas interessadas em recompor o NEABI do IFRR-CBV- ação em processo de levantamento de perfil para o Núcleo</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Levantamento de representantes da sociedade civil organizada e movimento social que representam os povos indígenas e população negra para participação em reunião ampliada a ocorrer no segundo semestre de 2022.</p> <p><u>2º Período:</u> Ação a ser reativada em 2023, considerando a necessidade de verificar perfil afinado as políticas postas na Resolução 432/2019 - CONSUP-IFRR</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	14.2	Realizar ações voltadas à valorização e respeito da diversidade cultural e dos direitos das pessoas pretas e indígenas	Realização de 2 seminários com temáticas voltadas a população negra e indígena	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/DAPE/ DEP. DE ENSINO	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Participação no evento Roda de Conversa sobre Políticas de Cotas no Brasil, on line, realização do IFSC-Campus Canoinhas; Divulgado o Colóquio Licenciaturas Interdisciplinares, Interculturais, Pluriepistêmicas e Interseccionais, a ocorrer em 20/06/2022, realização do Instituto de Estudos Avançados da Universidade de São Paulo - USP;</p> <p>Participação na Reunião Ampliada - ENNEABI 2022, com participação dos NEAB's, NEABI's e Grupos Correlatos da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica on line , por meio da plataforma Google Meet, em 08/06/2022</p> <p><u>2º Período:</u> Reunião realizada com a Gestão do CBV para estabelecimento de prazo para reativação do NEABI IFRR-CBV. Palestras sobre “cultura”, “danças africanas” e “apresentação de capoeira”</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Dificuldade na identificação de pessoas interessadas em recompor o NEABI do IFRR-CBV										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Programar reunião ampliada com servidores, sociedade civil organizada representantes dos diversos segmentos representativos dos povos indígenas e população negra, estudantes e movimento social para estabelecimento da composição do NEABI IFRR-CBV										
<u>2º Período:</u> Programar reunião ampliada com servidores, sociedade civil organizada representantes dos diversos segmentos representativos dos povos indígenas e população negra, estudantes e movimento social para estabelecimento da composição do NEABI IFRR-CBV, para efetivar a retomada do Núcleo										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	14.1	Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica.	Contribuir para melhor desenvolvimento da comunidade acadêmica do CBVZO.	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Live "Povos indígenas ameaçados e a PL191/2020". Concurso de Redação sobre os povos indígenas.										
<u>2º Período:</u> Foram realizadas atividades como, a 3ª Semana dos Povos Indígenas de Roraima e a Roda de conversa alusiva ao Dia da Consciência Negra. Lançamento do e-book <i>O ensino médio dos Macuxi no IFRR: narrativas analíticas de um professor</i> , do docente MARcos Oliveira do CBVZO.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	14.2	Estruturar o NEABI.	Sensibilizar a comunidade acadêmica quanto às questões afro-brasileira e indígenas.	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação não realizada, mas prevista para o segundo semestre.										
<u>2º Período:</u> Ação não realizada,										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Encontrar servidores que tenham afinidade com as questões afro-brasileira e indígenas e com disponibilidade de carga horária.										
<u>2º Período:</u> Encontrar servidores que tenham afinidade com as questões afro-brasileira e indígenas e com disponibilidade de carga horária.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Sensibilização dos servidores nas reuniões.										
<u>2º Período:</u> Sensibilização dos servidores nas reuniões.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	14.1	Elaborar um plano de ação e realizar ações de intervenção junto a comunidade acadêmica	Realizar atividades diversas com temáticas relacionadas ao povo Afro-brasileiro e indígena	1º e 2º semestre	4	5	2	40	DEN/NEABI	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> As ações do NEABI foram executadas em conjunto com o Núcleo de Arte e Cultura do CNP. Ambos estavam presentes nos acolhimentos dos alunos e alunos ingressantes cuja matéria pode ser acessada através do link https://novoparaíso.ifrr.edu.br/2022-1-novos-estudantes-do-cnp-terao-programacao-de-acolhida e o evento de comemoração ao dia dos povos indígenas disponível no link https://novoparaíso.ifrr.edu.br/cnp-2013-estudantes-da-unidade-participam-de-debate-alusivo-ao-dia-dos-povos-indigenas, organizado pelo NEABI.</p> <p><u>2º Período:</u> As atividades do NEABI foram desenvolvidas no mês de novembro durante as atividades da VI Gincana do Estudante, sendo elaborados vídeos para as redes sociais, desfile e homenagens a servidores e terceirizados negros.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> As inúmeras demandas fazem com que não ocorra uma constante sensibilização para as intervenções necessárias.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Previsão de reformulação da comissão que compõe o NEABI e elaboração de uma agenda para realização de ações em todo o ano.										

Meta 15: Ofertar no mínimo 01 programa de melhoria da qualidade da educação básica por Campus.

Indicador: Índice de campi que ofertam programas

Fórmula de Cálculo: no total de campi que ofertam programas de melhoria da qualidade da educação básica

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	15.1	Fomentar e acompanhar os programas de melhoria da qualidade da educação básica (PIBID e Residência Pedagógica).	Fortalecer o processo educacional a fim de contribuir com a permanência e o êxito dos estudantes.	1º e 2º	5	4	5	100	DIPDEN	R\$15.040,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Realização de reunião com o *Campus* Boa Vista para apresentação do Edital 23/2022 do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID e Edital 24/2022 do Programa Residência Pedagógica;

Escolha de coordenador institucional do Programa Residência Pedagógica (Portaria 730/2022 - GAB/IFRR, de 17/05/2022);

Articulação junto ao *Campus* Boa Vista para elaboração dos projetos e subprojetos institucionais;

Contribuição na elaboração dos projetos e subprojetos institucionais;

Apoio nas artes do evento "Mostra do PIBID-IFRR: Vivências e reflexões em meio ao ensino remoto", realizado nos dias 29 e 30 de março de 2022.

2º Período:

- Participação do IFRR no Edital nº 23/2022 do PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA - PIBID e Edital nº 24/2022 do PROGRAMA RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA - PRP, ambos da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior(CAPES).

- Publicação dos editais para preenchimento das vagas para discentes, supervisores e preceptores do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID e do Programa Residência Pedagógica: Edital 01/2022 - PROEN/REITORIA/IFRR Processo seletivo de discentes para o Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência do IFRR (PIBID/CAPES/IFRR/2022); Edital Nº 02/2022/PRP/IFRR Processo de seleção de discentes de licenciatura para o Programa Institucional de Bolsa de Residência Pedagógica; Edital Nº 003/2022/PROEN/IFRR Seleção de professores supervisores das escolas públicas participantes do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência do IFRR – PIBID/IFRR; Edital Nº 004/2022/PROEN/IFRR Seleção de professores preceptores das escolas públicas participantes do Programa Residência Pedagógica – PRP/IFRR.

- Foram lançados também os editais para preenchimento das vagas remanescentes dos programas PIBID e PRP: Edital 08/2022 - PROEN/REITORIA/IFRR-Vagas remanescentes processo seletivo de discentes para o Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência do IFRR (PIBID/CAPES/IFRR/2022); Edital Nº

009/2022/PRP/IFRR - Vagas remanescentes processo de seleção de discentes de licenciatura para o Programa Institucional de Bolsa de Residência Pedagógica; Edital N° 10/2022/PROEN/IFRR-Vagas remanescentes seleção de professores supervisores das escolas públicas participantes do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência do IFRR – PIBID/IFRR; Edital N° 11/2022/PROEN/IFRR - Vagas remanescentes seleção de professores preceptores das escolas públicas participantes do Programa Residência Pedagógica – PRP/IFRR.

- Organização em conjunto com o *campus* Boa Vista do evento de abertura dos programas PIBID e PRP edição 2022. Evento realizado no CBV no dia 14 de novembro de 2022.

Recurso Executado: R\$ 10.135,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Sem ações corretivas.

2º Período: Sem ações corretivas.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	15.2	Acompanhar a execução do Programa Inova.	Fortalecer o processo educacional a fim de contribuir com a permanência e o êxito dos estudantes.	1º e 2º	5	4	5	100	DIPDEN	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Composição da comissão responsável pela seleção de propostas para o Programa Institucional de Fomento a Projetos de Práticas Pedagógicas Inovadoras - INOVA/IFRR (Portaria 556/2022 - GAB/IFRR, de 14/02/2022);

Lançamento do Edital n. 01/2022/INOVA/PROEN/IFRR;

Foram selecionados 15 projetos, sendo: quatro (04) projetos do *Campus* Avançado Bonfim; dois (02) projetos do *Campus* Boa Vista Zona Oeste; cinco (05) projetos do

Campus Boa Vista; e quatro (04) projetos do *Campus* Novo Paraíso.

2º Período:

Reunião com os docentes coordenadores dos projetos selecionados para o Programa Institucional de Fomento a Projetos de Práticas Pedagógicas Inovadoras - INOVA/IFRR (Portaria 556/2022 - GAB/IFRR, de 14/02/2022) - Edital n. 01/2022/INOVA/PROEN/IFRR.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Sem ações corretivas.

2º Período: Sem ações corretivas.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CAB	15.1	Elaborar e executar um projeto de formação continuada para professores da educação básica.	Professores que atuam na educação básica formados.	1º e 2º	5	3	3	45	Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> A Proposta está em fase de conclusão. O CAB está em articulação com a Secretaria de Educação de Normandia para atendimento de demandas.</p>										
<p><u>2º Período:</u> A Proposta está em fase de análise no PROEN após recomendação de Parecer Técnico.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Comissão de elaboração passou por necessidade de prorrogação de prazo para conclusão dos trabalhos.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Devido ser uma proposta experimental, o PPC exigiu maior tempo e esforço para sua análise e orientação técnica.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Maior acompanhamento dos trabalhos da Comissão para atendimento aos prazos.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Verificou-se a necessidade de delegar atribuições de forma equitativa entre os membros da comissão para melhor otimização do tempo para atendimento dos prazos.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CAM	15.1	Implementar um programa para formação continuada de professores da educação básica.	Contribuição na formação continuada dos professores da rede pública.	2º trimestre	4	3	3	36	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação não Realizada										
<u>2º Período:</u> Ação não Realizada										
Recurso Executado: Não informado pela unidade.										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CBV	15.1	Fortalecer os Programas PIBID e Residência Pedagógica, enquanto estratégia de formação continuada e permanente da educação básica.	Docentes e acadêmicos envolvidos nas ações de busca da melhoria da educação básica	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/DEG	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Submetemos os projetos referente ao pibid e residência conforme os editais publicados pela CAPES 23 e 24.

O projeto institucional do PIBID está concorrendo nas áreas de licenciatura em matemática, ciências biológicas e educação física casa área sendo composta por 1 núcleo de 24 bolsistas acadêmicos 3 supervisores e 1 coord de área cada, totalizando 72 bolsas para acadêmicos e 9 supervisores, 3 coordenadores de área e 1 coordenador institucional. Na área de matemática temos a previsão da participação da EAD em Mucajaí e os demais cursos em Boa Vista.

O projeto para Residência Pedagógica possui a mesma estrutura, mas com um diferencial de 15 bolsistas acadêmicos, e tendo a nomenclatura para cada função diferente. Todos os núcleos acontecerão em Boa Vista.

2º Período: Acompanhamento dos projetos do pibid e residência conforme os editais publicados pela CAPES 23 e 24.

O projeto institucional do PIBID está concorrendo nas áreas de licenciatura em matemática, ciências biológicas e educação física casa área sendo composta por 1 núcleo de 24 bolsistas acadêmicos 3 supervisores e 1 coord de área cada, totalizando 72 bolsas para acadêmicos e 9 supervisores, 3 coordenadores de área e 1 coordenador institucional. O projeto para Residência Pedagógica possui a mesma estrutura, mas com um diferencial de 15 bolsistas acadêmicos, e tendo a nomenclatura para cada função diferente.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Dificuldade para nomear Coordenador PIBID na área de Ciências Biológicas

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Realização de reuniões com docentes da área de Ciências Biológicas informando a importância do Programa para o IFRR e para os estudantes.

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	15.1	Executar programa de melhoria da qualidade da educação básica.	Contribuir com a melhoria do processo de ensino e aprendizagem das escolas estaduais e municipais com oferta de curso de especialização para docentes na área de ciências e matemática.	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação não realizada, mas prevista para o segundo semestre.										
<u>2º Período:</u> Oferta de duas bolsas do Edital n. 01/2022/INOVA/PROEN/IFRR.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CNP	15.1	Realizar nivelamento aos estudantes ingressantes no campus	Melhorar a qualidade da educação básica	1º semestre	5	3	3	45	DEN/COPED	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> O nivelamento de alunos iniciantes em 2022.1 foi ofertado para 98 alunos nos cursos técnicos em aquicultura, agropecuária e agroindústria. Os alunos receberam aulas de língua portuguesa, matemática e técnicas de estudo.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Atividade não realizada no segundo período, já que há entrada de alunos apenas no primeiro período.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação	Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	15.2	Lançar edital para o INOVA	Melhorar a qualidade da educação básica	Não Informado	Não Informado	Não Informado	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados							
<p><u>1º Período:</u> O Edital N° 01/2022/INOVA/PROEN/IFRR foi publicado no dia 16/05 que pode ser encontrado no link https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/ensino/editais-1/2022/edital-no-01-2022-inova-proen-ifrr conta com 06 vagas para o Campus Novo Paraíso cada auxílio no valor de R\$ 6.500,00, totalizando R\$39.000,00. Foram preenchidas 4 vagas.</p> <p><u>2º Período:</u> Edital lançado no primeiro período de 2022. Os relatórios finais estão sendo recebidos para finalização do processo INOVA 2022.</p>							
Recurso Executado: R\$ 26.000,00.							
Problemas Enfrentados:							
<u>1º Período:</u> Não se aplica.							
<u>2º Período:</u> Não se aplica.							
Ações Corretivas:							
<u>1º Período:</u> Não se aplica.							
<u>2º Período:</u> Não se aplica.							

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação	Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	15.3	Lançar edital para Monitoria	Melhorar a qualidade da educação básica	Não Informado	Não Informado	Não Informado	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados							
<p><u>1º Período:</u> Ação não realizada. Edital unificado a ser lançado pela Reitoria. Transferida para o 2º semestre.</p> <p><u>2º Período:</u> O EDITAL N° 07/2022/MONITORIA/PROEN/IFRR foi lançado com abertura de 2 (duas) vagas para o Campus Novo Paraíso com resultado publicado no site que pode ser acessado pelo link https://novoparaiso.ifrr.edu.br/ensino/editais/2022/edital-monitoria.</p>							
Recurso Executado: R\$0,00							
Problemas Enfrentados:							
<u>1º Período:</u> Não se aplica							
<u>2º Período:</u> Não se aplica							
Ações Corretivas:							
<u>1º Período:</u> Não se aplica							
<u>2º Período:</u> Não se aplica							

Macroprocesso 3: Gestão da Permanência e do Êxito**Meta 16: Implantar o Plano Institucional de Permanência e do Êxito dos Estudantes.**

Indicador: Índice de execução do Plano Institucional de Permanência e do Êxito dos Estudantes

Fórmula de Cálculo: (no de ações do plano de permanência e êxito realizadas/no total de ações do plano)*100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	16.1	Promover estratégias de permanência e êxito do estudante nos cursos do IFRR.	Assegurar a permanência e o êxito dos estudantes.	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Previsão para execução no 2º período.										
<u>2º Período:</u> Fomento ao Programa Institucional de Monitoria; Promoção de reunião para acompanhamento pedagógico dos estudantes participantes do Programa de Bolsa Permanência.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados: <u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Resposta a documentação enviada em tempo hábil e cumprimento dos prazos propostos.										
Ações Corretivas: <u>1º Período:</u> Sem ações corretivas.										
<u>2º Período:</u> Diálogo com o setores dos <i>campi</i> para orientações sobre a importância do cumprimento dos prazos.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	16.1	Executar o Plano de Permanência e Êxito do Campus.	Permanência e êxito dos estudantes no campus.	1º e 2º	4	3	4	48	Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> No final do primeiro semestre foi lançado o Edital para auxílio ao estudante para proporcionar maior permanência e êxito aos estudantes em situação de vulnerabilidade através do questionário socioeconômico.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Foi realizado o acompanhamento de frequências dos estudantes contemplados no auxílio alimentação.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> O CAB não possui setor como Coordenação de Assistência ao estudante. A equipe que tenta suprir essa necessidade é o setor pedagógico, composto por dois técnicos educacionais que além das atribuições de acompanhar os curso técnicos, participam de outras atividades como editais de seleção e comissões afins.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Pouca experiência associada a diversas atribuições e poucos servidores, dificultam o acompanhamento em tempo hábil das ações que poderiam diagnóstica os motivos de evasão dos estudantes.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Apoio externo da Reitoria em proporcionar estratégia para auxílio no Campus sobre essa demanda.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Proporcionar orientação e fluxograma para otimizar as ações em tempo hábil ao diagnosticar possível evasão de estudante.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	16.1	Executar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito.	Diminuição dos índices de evasão e retenção.	contínuo	5	5	5	125	DEN, CCTEC, CSTAQ, CAES e COPED	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Evento de acolhida dos estudantes no retorno à presencialidade;
Retomada de atividades/aulas práticas e visitas técnicas, sendo estas priorizadas em formato integrado;
Disponibilização de computadores e materiais para acompanhamento e desenvolvimento das atividades dos componentes curriculares.
Levantamento da situação acadêmica dos discentes e contato para continuação e/ou retomada do curso;
Realização do Programa de Iniciação Científica e Tecnológica (PICT) (EDITAL 04/2022 - CAM/IFRR);
Desenvolvimento de ações de associativismo e cooperativismo com os discentes do curso superior;
Disponibilização de atendimento na secretaria em ambos os turnos de funcionamento do curso;
Orientações sobre os procedimentos para registro de reclamações;
Levantamento e acompanhamento das dificuldades de aprendizagem e correto encaminhamento ao setor pedagógico;

2º Período:

Evento de acolhida dos estudantes no retorno à presencialidade;
Retomada de atividades/aulas práticas e visitas técnicas, sendo estas priorizadas em formato integrado;
Disponibilização de computadores e materiais para acompanhamento e desenvolvimento das atividades dos componentes curriculares.
Levantamento da situação acadêmica dos discentes e contato para continuação e/ou retomada do curso;
Realização do Programa de Iniciação Científica e Tecnológica (PICT) (EDITAL 04/2022 - CAM/IFRR);
Desenvolvimento de ações de associativismo e cooperativismo com os discentes do curso superior;
Disponibilização de atendimento na secretaria em ambos os turnos de funcionamento do curso e por meio remoto;
Orientações sobre os procedimentos para registro de reclamações;
Levantamento e acompanhamento das dificuldades de aprendizagem e correto encaminhamento ao setor pedagógico;
Incentivo à participação em eventos técnico-científicos e culturais;
Realização de projeto de ensino de estatística básica para o curso superior;
Continuidade da oferta de estágio na Unidade Experimental de Piscicultura do Campus, com acompanhamento dos supervisores e discentes para a integralização da atividade;
Implementação das salas AVA como meio de apoio do desenvolvimento dos componentes.
Oferta de bolsa de monitoria (EDITAL Nº 07/2022/MONITORIA/PROEN/IFRR)

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período:

Dificuldade, por parte dos discentes, em conciliar curso e trabalho;
Acesso a materiais didáticos;
Dificuldade de manuseio em meios tecnológicos;
Dificuldade dos discentes em fazer registro de reclamações;

2º Período:

Dificuldade, por parte dos discentes, em conciliar curso e trabalho;
Acesso a materiais didáticos;
Dificuldade dos discentes em fazer registro de reclamações;
Realização das atividades de estágio de forma contínua

Ações Corretivas:

1º Período:

Desenvolvimento de processo seletivo simplificado para disponibilização de bolsas através do programa de iniciação científica e tecnológica;
Além do acervo bibliográfico, os professores foram orientados a disponibilizar material digital para melhor acompanhamento das atividades;
Ambientação em EAD para os estudantes que receberam computadores;
Atendimento individual e coletivo para explicação dos procedimentos para realização de reclamações e garantia de feedback às solicitações realizadas;

2º Período:

Desenvolvimento de processo seletivo simplificado para disponibilização de bolsas através do programa de iniciação científica e tecnológica;
Consulta para alteração do turno de oferta do curso
Atendimento individual e coletivo para explicação dos procedimentos para realização de reclamações e garantia de feedback às solicitações realizadas;
Disponibilização do material constante nas salas AVA em formato pdf nos grupos das turmas
Acompanhamento dos discentes e supervisores/orientadores quanto à realização do estágio;
Montagem de cronograma com todos os discentes que deram entrada para a realização do estágio

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	16.1	Ofertar regime de progressão parcial (dependência) para 90% dos estudantes retidos	Diminuir os índices de retenção e evasão nos diversos cursos do CBV	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Publicado o EDITAL 1/2022 - DIREN/DG-CBV/IFRR, que estabelece NORMAS E CONDIÇÕES PARA O REQUERIMENTO DE MATRÍCULA DOS ESTUDANTES DOS CURSOS TÉCNICOS INTEGRADO AO MÉDIO INTEGRAL, NOS COMPONENTES CURRICULARES A SEREM CURSADOS EM REGIME DE PROGRESSÃO PARCIAL (DEPENDÊNCIA) DE FORMA NÃO PRESENCIAL NO PERÍODO LETIVO 2022, OFERTADO PELO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA (IFRR) – CAMPUS BOA VISTA. disponível em https://boavista.ifrr.edu.br/cursos/tecnicos/EDITAL_012022IFRRCBVDIRENREGIME_DE_PROGRESSO_PARCIALDEPENDNCIA.pdf</p> <p>Ofertados sessenta e oito componentes curriculares, atendendo um total de 83 estudantes no ensino técnico, no ensino subsequente e superior as dependências ocorrerão a partir de julho de 2022.</p> <p><u>2º Período:</u> Acompanhamento da execução do edital de dependência para o ensino médio e das dependências do superior. Acompanhamento destas dependências bem como a organização de oferta sob a forma de curso de verão, com ofertas de disciplinas aos estudantes finalistas do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio e Ensino Superior. Incentivo a estudantes que têm experiência profissional na área de formação para aproveitamento no Estágio (experiência profissional).</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Diversidade de calendários acadêmicos, dificultando a organização das ofertas do regime parcial de progressão										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Iniciada a oferta do regime de progressão parcial para o ensino técnico e programada a oferta do ensino subsequente e do superior para julho de 2022.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	16.2	Monitorar a execução do Plano de permanência e êxito	Promover o êxito dos estudantes	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Com intuito de promover o êxito dos estudantes estamos desenvolvendo a Escuta Qualificada, momento pelo qual a equipe técnico pedagógica do DAPE juntamente com a DIREN , DEG, DEINF , DEGES e Coordenações de Curso planejaram e construíram em conjunto o instrumento pedagógico contendo o delinear pedagógico, social e psicológico do estudante no Campus Boa Vista e, principalmente nesse retorno às atividades presenciais.

Nesse momento de escuta , discutimos os documentos institucionais norteadores tais como Organização Didática, Plano de Curso , Regimento Disciplinar Estudantil do IFRR e Plano de Ensino, até o momento apresentamos os seguintes números parciais pois não finalizamos a Escuta Qualificada em todas as turmas:

Ensino Médio:

1º Ano de Secretariado: 33 alunos participantes.

2º Ano de Secretariado: 21 alunos participantes.

3º Ano de Secretariado: 27 alunos participantes.

1º Ano de Informática: 37 alunos participantes.

2º Ano de Informática: 35 alunos participantes.

3º Ano de Informática: 29 alunos participantes.

1º Ano de Eletrotécnica: 25 alunos participantes.

2º Ano de Eletrotécnica: 28 alunos participantes.

3º Ano de Eletrotécnica: será realizado na próxima semana.

1º Ano de Eletrônica: 31 alunos participantes.

2º Ano de Eletrônica: 21 alunos participantes.

3º Ano de Eletrônica: será realizado na próxima semana.

1º Ano de Edificações: 29 alunos participantes.

2º Ano de Edificações: 29 alunos participantes.

3º Ano de Edificações: 14 alunos participantes.

Ensino Superior:

I Módulo TGT: 9 alunos participantes.

III Módulo TGT: 10 alunos participantes.

V Módulo TGT: 5 alunos participantes.

I Módulo TGH: 14 alunos participantes.

III Módulo TGH: 13 alunos participantes.

V Módulo TGH: 4 alunos participantes.

I Módulo Licenciatura em Matemática: 9 alunos participantes.

III Módulo Licenciatura em Matemática: 10 alunos participantes.

V Módulo Licenciatura em Matemática: 9 alunos participantes.

VII Módulo Licenciatura em Matemática: 5 alunos participantes.

I Módulo Licenciatura em Letras Espanhol e Literatura Hispânica: 2 alunos participantes.

I Módulo Licenciatura em Educação Física: 20 alunos participantes.

III Módulo Licenciatura em Educação Física: 29 alunos participantes.

IV Módulo Licenciatura em Educação Física: 10 alunos participantes.

V Módulo Licenciatura em Educação Física: 15 alunos participantes.

VI Módulo Licenciatura em Educação Física: 9 alunos participantes.

VII Módulo Licenciatura em Educação Física: 14 alunos participantes.

VIII Módulo Licenciatura em Educação Física: será realizado na próxima semana.

A Escuta Qualificada nas turmas de Licenciatura em Ciências Biológicas, TSA e TADS será realizada na próxima semana.

Quantitativo parcial de alunos participantes: 546

Data: 17/mar/2022: Aula integrada de Física III e Elementos de Automação na Turma de 2º Ano de Eletrotécnica: 32 estudantes e 03 docentes. Local: Laboratório de Eletroeletrônica, com objetivo demonstrar os fenômenos físicos da dilatação térmica dos metais e a aplicação em dispositivos de proteção de sobrecarga térmica.

Data: 19/mai/2022: Seminário do Espaço Markers, 08 estudantes dos Cursos Técnico em Eletrotécnica e 01 docente. Local: Instituto Euvaldo Lodi - IEL – RR, o

seminário tem como objetivo apresentar o conceito teórico, prático e experimental do ambiente de inovação tipificado como Espaço Maker, evidenciando o cenário roraimense e as boas práticas de outros estados com mais tempo na jornada de construir o local inovador conectado com o ecossistema local de inovação.

Data: 07/jun/2022: Provas da 1ª Fase da OBMEP, 550 estudantes dos Cursos Técnico em Edificações, Eletrotécnica, Eletrônica, Informática e Secretariado e ainda 20 docentes. Local: IFRR/CBV, a Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas - OBMEP é um projeto nacional dirigido às escolas públicas e privadas brasileiras, realizado pelo Instituto de Matemática Pura e Aplicada - IMPA, com o apoio da Sociedade Brasileira de Matemática – SBM, e promovida com recursos do Ministério da Educação - MEC e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações – MCTI.

Data: 10/jun/2022: Prova teórica da Olimpíada Brasileira de Robótica - OBR, 13 estudantes dos Cursos Técnico em Eletrotécnica, Eletrônica e Informática e 01 docente. Local: IFRR/CBV, a OBR tem como objetivo de estimular os jovens às carreiras científico-tecnológicas, identificar jovens talentosos e promover debates e atualizações no processo de ensino-aprendizagem brasileiro.

Data: 26/mar/2022: Visita Técnica com a Turma de 2º Ano de Edificações: 32 estudantes e 03 docentes. Local: Loteamento Cauamé – Bairro: Caranã, Com objetivo de contextualização de implantação de canteiros de obras.

Data: 09/abr/2022: Visita Técnica com a Turma de 3º Ano de Edificações: 18 estudantes e 01 docente. Local: Loteamento Cauamé – Bairro: Caranã, com objetivo de contextualização de implantação de canteiros de obras.

2º Período:

Visando o acompanhamento dos estudantes quanto a permanência e êxito foram executadas as seguintes ações:

1. Escuta Qualificada - visando verificar se houve progresso frente as dificuldades levantadas na primeira escuta e, medidas para reforçar este acompanhamento, (realização de 15 encontro junto a turmas/curso do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio) e (
2. Acompanhamento as reuniões do Colegiado e NDE dos Cursos Superiores - como ação de prevenção e acompanhamento dos cursos/turmas;
3. Reuniões com equipe multiprofissional (CAES/NAPNE/DAPE e Coordenações de Ensino) objetivando o acompanhamento dos estudantes PNEEs e em vulnerabilidade social e psicológica;
4. Verificação dos estudantes em risco de reprovação e/ou desistência / abandono dos estudos realizando visita domiciliar, chamada de comparecimento dos responsáveis e encaminhamento aos serviços de assistência social e/ou psicologia;
5. Incentivo a participação em eventos como a Mostra de Robótica, Campus Party em Roraima, eventos cívicos e culturais, Mostra Pedagógica, IF Comunidade, Jogos Intercurso e Ações de Cultura objetivando a participação e apresentação de conhecimento e talentos;
6. Incentivo e acompanhamento dos estudantes quanto a participação em projetos de ensino, pesquisa, extensão e inovação (voluntários e /ou com bolsas de incentivo)
7. Acompanhamento dos estudantes em ações contínuas da OBMEP, Olimpíadas de Geografia, História, Jogos Escolares Estaduais, JIFs, FORINT, etc
8. Acompanhamento as ações práticas dos Cursos como visitas técnicas junto a obras, palestras de Empreendedorismo, Gestão

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: No que se refere a ações financiadas como bolsas de incentivo, houve atrasos no pagamento referente aos cortes orçamentários.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	16.3	Realizar ações de capacitação docente e da equipe técnico pedagógica, para minimizar ou erradicar a evasão e a retenção no CBV/IFRR	Servidores capacitados e atividades para minimizar ou erradicar a evasão e a retenção elaboradas e implementadas	1º	5	3	4	60	DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Manutenção da realização semanal de reunião com docentes do ensino técnico integrado, formação continuada, com mapeamento de dificuldades e desafios no atendimento aos estudantes no retorno presencial, num total de quinze reuniões realizadas, com uma média de participação de vinte e cinco docentes nas reuniões; Realizadas reuniões semanais com as Coordenações dos Cursos Superiores, num total de 16 reuniões com a participação de todos os coordenadores. Reuniões semanais com os Coordenadores dos Cursos Técnicos num total de 14 reuniões e a participação média de 40 docentes presente em cada uma das reuniões.

2º Período: Manutenção da realização quinzenal de reunião com docentes do ensino técnico integrado, formação continuada, com mapeamento de dificuldades e desafios no atendimento aos estudantes no retorno presencial, num total de quinze reuniões realizadas. Realizadas reuniões semanais com as Coordenações dos Cursos Superiores, com a participação de todos os coordenadores. Reuniões quinzenais com os Coordenadores dos Cursos Técnicos com a participação média de 45 docentes presente em cada uma das reuniões.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	16.4	Reofertar disciplinas suspensas em decorrência da situação de calamidade da pandemia de COVID-19	Diminuir os índices de retenção e evasão nos diversos cursos do CBV	1º e 2º	5	4	4	80	DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Realizada identificação de componentes curriculares suspensos e não ofertados por curso, em decorrência da pandemia de COVID-19; Iniciada a reoferta dos componentes curriculares que ocorrerá ao longo do ano 2022

2º Período: Os componentes foram ofertados após o retorno integral (retorno do restaurante) e assim minimizar a deficiência dos alunos, estes componentes foram ofertados nos diversos cursos do ensino médio dentro da carga horária semanal.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Impacto na CH docente com aumento da carga horária semanal

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Realização de oferta por meio de atividades não presenciais por meio do AVA-MOODLE, priorizando componentes não ofertados na época correta.

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	16.1	Executar e avaliar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito.	Ampliar o número de permanência e êxito dos estudantes.	Contínuo	5	5	5	125	DEN, COPED, CAES, Coordenações de Curso	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Acompanhamento multiprofissional aos estudantes que estão com alguma pendência ou que estão com baixo desempenho. Seleção de líderes de turma a fim de contribuir com um acompanhamento mais efetivo entre os alunos. Utilização de grupos de <i>whatsapp</i> com criação de grupo de pais e/ou responsáveis juntamente com as Coordenações de Curso, Coordenação Pedagógica e CAES a fim de ser um meio de comunicação mais próximo.</p> <p><u>2º Período:</u> Acompanhamento multiprofissional aos estudantes que estão com baixo desempenho acadêmico através do monitoramento dos grupos das turmas, líderes e vice-líderes de turma, reuniões de Conselho de Classe e Colegiado de Curso. Entrega de mais de 500 camisas de fardamento aos estudantes regularmente matriculados no início do 2º semestre.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Constituir uma comissão permanente para acompanhamento do Plano Estratégico de Permanência e Êxito, com reuniões periódicas, pelo menos 1 vez por mês para traçar e acompanhar as ações para prevenção das causas de evasão e retenção e divulgar entre a comunidade acadêmica essas ações, bem como as Políticas de Assistência Estudantil.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	16.1	Elaborar e implementar o Plano de Permanência e Êxito do CNP	Colocar em prática as ações do Plano de Permanência e Êxito	1º e 2º semestre	4	5	3	60	DEN/COAES	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> O Plano de Permanência e Êxito de 2022 está em fase de elaboração. Sendo que uma comissão já foi formada para a construção do mesmo. Contudo, as ações continuam a ser realizadas baseadas no Plano de 2021.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Plano de permanência e êxito 2022 em execução e ocorrendo conforme o planejado.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Férias docentes em períodos distintos; Demandas da organização de início de semestre.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Não se aplica</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Aguardar finalização das férias docentes para solicitar portaria da comissão assim também como a organização de início de semestre para demandar atividades aos servidores com perfil para a comissão.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Não se aplica</p>										

Meta 17: Atingir 99% de permanência dos estudantes atendidos pelos editais da Assistência Estudantil.

Indicador: Índice de Permanência na Assistência Estudantil

Fórmula de Cálculo: (nº de estudantes que receberam auxílio integralmente no exercício/nº de estudantes contemplados em edital)*100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	17.1	Fortalecer as linhas de ações de assistência estudantil.	Assegurar a eficácia da Política de Assistência Estudantil.	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Aprovação da Política de Assistência Estudantil do IFRR (Resolução nº 657/2022 - CONSUP/IFRR, de 10 de maio de 2022); Promoção de encontros quinzenais do Grupo de Trabalho de Assistência Estudantil (Portaria 607/2021, GAB/IFRR, de 28/04/2022); Planejamento do I Fórum de Assistência Estudantil do IFRR.										
<u>2º Período:</u> Realização do I Fórum de Assistência Estudantil do IFRR. Continuidade da promoção de encontros quinzenais do Grupo de Trabalho de Assistência Estudantil (Portaria 607/2021, GAB/IFRR, de 28/04/2022).										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Incentivo e apoio da gestão dos campi a participação dos estudantes no I Fórum de Assistência Estudantil do IFRR.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Orientação nos encontros sobre a importância do conhecimento pelo alunado e servidores da Política de Assistência Estudantil.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	17.1	Elaborar e executar projeto de acolhimento, ambientação e acompanhamento de todos os estudantes, com encontros específicos, para os estudantes contemplados nos editais da Assistência Estudantil.	Aumento no índice de permanência dos estudantes contemplados nos editais da Assistência Estudantil.	1º	5	3	4	Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados									
<p><u>1º Período:</u> Não foi criado projeto de acolhimento. Porém as coordenações de Cursos Técnicos na Modalidade subsequente realizaram acolhimentos dos estudantes no período letivo 2022.1. Quanto aos estudantes contemplados nos editais da Assistência Estudantil não ocorreu pois o CAB somente lançou edital a partir da segunda quinzena de maio, no qual ocorreria o processo de seleção.</p>									
<p><u>2º Período:</u> Não foi criado projeto de acolhimento. Mas as Direções do CAB e as coordenações de curso realizaram acolhimento aos estudantes dos cursos técnicos em Administração e Agroecologia concomitante e reunião de orientação aos pais.</p>									
Recurso Executado: R\$0,00									
Problemas Enfrentados:									
<p><u>1º Período:</u> o CAB não tem contrato com reprografia e não há logística de material para elaboração de cartilha/manual para orientação de estudantes sobre direitos/deveres e apresentação da equipe CAB.</p>									
<p><u>2º Período:</u> o CAB não tem contrato com reprografia e não há logística de material para elaboração de cartilha/manual para orientação de estudantes sobre direitos/deveres e apresentação da equipe CAB.</p>									
Ações Corretivas:									
<p><u>1º Período:</u> Realizar contratação de serviços de reprografia e criar projeto de acolhimento aos estudantes.</p>									
<p><u>2º Período:</u> Realizar contratação de serviços de reprografia e criar projeto de acolhimento aos estudantes.</p>									

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	17.2	Ofertar ações do Programa 2994 - Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica.	Acesso aos programas sociais promovidos pela instituição visando a permanência e êxito dos estudantes em situação de vulnerabilidade social.	1º ou 2º	5	3	4	60	Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> EDITAL N° 1/2022 — PROEN/IFRR destinado a regulamentar o o processo seletivo para as ações de Assistência Estudantil para o exercício orçamentário de 2022, a ser executado pelos respectivos setores nos Campi do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima/IFRR. da assistência estudantil publicado no dia 18/05/2022.</p>										
<p><u>2º Período:</u> No dia 20 de junho deu-se início da vigência do auxílio financeiro para os estudantes dos cursos técnicos selecionados conforme edital. Assim foi feita orientação às coordenações através da comissão e foi feita abertura do processo para execução.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> O CAB não possui profissional Assistência Social. Fato que dificulta o processo dos trabalhos de seleção dos estudantes, pois necessita de outros profissionais da área de educação que dentro dos seus esforços tentam atender a demanda existente.</p>										
<p><u>2º Período:</u> A pouca experiência associada às diversas atribuições dos servidores envolvidos no processo veio a criar morosidade no encaminhamento inicial dos relatórios de frequência.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Colaboração e suporte da Reitoria no qual o Campus é subordinado com objetivo proporcionar profissional Assistente social para auxílio com os trabalhos do CAB.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Verificou-se a necessidade de proporcionar treinamento e criar fluxogramas para apoio e orientação dos envolvidos.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	17.1	Ofertar ações do Programa 2994 - Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica	Atendimento aos estudantes com auxílio alimentação, alojamento e transporte escolar.	contínuo	5	5	5	125	CAES	R\$1.052.533,90

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Atendimento de 494 Auxílios distribuídos em 145 auxílio Alimentação/Almoço e 98 com auxílio alimentação/café, 98 auxílio alimentação/janta, 98 com auxílio residência estudantil/alojamento, 48 alunos com auxílio transporte e 07 auxílio financeiro residência estudantil, selecionados por meio do Edital nº 001/2022 - DIPAE/IFRR. Sendo que neste 1.º período foram empenhados R\$ 831.600,00 para concessão de auxílio alimentação e auxílio transporte R\$ 256.860,00, para alunos em vulnerabilidade socioeconômica, tendo sido executados R\$ 166.270,55 para alimentação e R\$ 66.086,17 para transporte.

Segue o link para acesso ao resultado da assistência estudantil

<https://amajari.ifrr.edu.br/alunos/assistencia-estudantil/editais-2022/resultado-final-dos-inscritos-no-edital-01-2022-proen-ifrr-campus-amajari>

2º Período:

Atendimento de 494 Auxílios distribuídos em 145 auxílio Alimentação/Almoço e 98 com auxílio alimentação/café, 98 auxílio alimentação/janta, 98 com auxílio residência estudantil/alojamento, 48 alunos com auxílio transporte e 07 auxílio financeiro residência estudantil, selecionados por meio do Edital nº 001/2022 - DIPAE/IFRR. Sendo que no exercício foram executadas despesas no valor de R\$ 338.674,44 para concessão de auxílio alimentação e R\$ 217.147,26 para auxílio transporte, aos alunos em vulnerabilidade socioeconômica, tendo sido executados (liquidação) o valor total de R\$ 555.821,70.

- Descentralização (execução no CBV): R\$ 665,00 - FORÚM DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL;

- Alterações: **cancelamento** na Ação 2994 - Assistência Estudantil, no valor de R\$ 175.523,75, para **suplementação** na Ação 20RL GND 4 (investimento), com o objetivo de aquisição de materiais/equipamentos permanentes para atender as necessidades emergentes dos estudantes do Campus Amajari, tais como: colchões, fardamento, epi's, material escolar, dentre outros.

- Suplementação: recurso oriundo da Reitoria para reforço em empenhos para aquisição de materiais: R\$ 8.600,00

Recurso Executado: R\$ 555.821,70

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período:

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	17.1	Ofertar assistência estudantil, contribuindo para a permanência e êxito dos estudantes.	Atender, pelo menos, 98% dos estudantes que participarem dos editais de auxílio alimentação e transporte da assistência estudantil	1º e 2º	5	3	4	60	DIREN/ DAPLAN/ CAES	R\$802.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Atendimento de 292 alunos com auxílio Alimentação e 257 alunos com auxílio transporte, selecionados por meio do Edital nº 001/2022 - DIPAE/IFRR. Sendo que neste 1.º período foram empenhados R\$ 175.000,00 para concessão de auxílio financeiro - alimentação e R\$ 97.300,00 para auxílio financeiro - transporte, para alunos em vulnerabilidade socioeconômica, tendo sido executados R\$ 162.600,00 para alimentação e R\$ 41.580,00 para transporte. Entrega de 174 uniformes, tablets e teclados para alunos atendidos nos programas da Assistência Estudantil selecionados no <u>Edital nº 001/2022 - DIPAE/IFRR.</u></p> <p><u>2º Período:</u> Atendimento de 57 alunos com auxílio Alimentação e 03 alunos com auxílio transporte, selecionados por meio do Edital nº 001/2022 - DIPAE/IFRR. Sendo que neste 2.º período foram empenhados. Entrega de 95 uniformes, tablets e teclados para alunos atendidos nos programas da Assistência Estudantil selecionados no <u>Edital nº 001/2022 - DIPAE/IFRR, classificados nas listas de espera e após atendimento com o Serviço Social.</u> Quanto a execução orçamentária, até o final do exercício foram empenhados o total de R\$ 834.042,00 e liquidados R\$ 767.540,33. Nota-se então que o valor empenhado ultrapassou a previsão orçamentária, sendo necessário remanejamento de crédito da ação 18.1.</p> <p>Auxílio transporte: Valor empenhado R\$ 190.575,00 e valor liquidados R\$ 190.575,00 Auxílio alimentação ou Restaurante: valor empenhado R\$ 643.467,00 e valor liquidado R\$ 576.965,33.</p> <p>A execução financeira foi de R\$ 92%, saldo do empenho do restaurante inscrito em restos a pagar para pagamento da NF de dezembro, que até o final do exercício não tínhamos recebido para liquidação e pagamento.</p>										
Recurso Executado: R\$ 767.540,33										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	17.1	Ofertar, em parceria com a Pró-reitoria de Ensino, programas e projetos de permanência estudantil do IFRR.	Dar ampla divulgação e acesso aos estudantes, sobre os programas e projetos ofertados no campus.	1º e 2º semestre	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Através do edital único da Assistência estudantil nº 001/2022 - DIPAE/IFRR, O CBVZO ofertou 122 vagas de auxílio transporte para as modalidades Ensino médio (87 vagas), Ensino Superior (10 vagas), Técnico Subsequente (15 vagas) e Proeja (10 vagas), com período de vigência: Maio a Dezembro, totalizando um valor de R\$90.020,00 e auxílio Alimentação com 164 vagas para o ensino médio, para iniciar a vigência a partir de 01 de Agosto, totalizando um orçamento no valor de R\$139.581,00</p>										
<p><u>2º Período:</u> Abertura de inscrições para o auxílio alimentação com 164 vagas, com 159 estudantes selecionados. Auxílio transporte totalizou 127 estudantes selecionados.</p>										
Recurso Executado: R\$217.836, 00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Dificuldades com abertura de conta pelos responsáveis do estudantes, nos quais os prazos para para depósito em conta foram mais longos.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Solicitação aos responsáveis pela abertura de contas em Bancos digitais.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	17.2	Realizar acompanhamento de desempenho dos estudantes inseridos na assistência estudantil mediante os fluxos e ferramentas pedagógicas já estabelecidas.	Identificar os estudantes com baixo desempenho escolar, visando uma intervenção precoce que garanta o êxito acadêmico.	Contínuo	5	5	5	125	DEN/COPED/CAES	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> O acompanhamento é realizado pela ferramenta ETEP e realizada a intervenção necessária, visto que este tem sido o acompanhamento mais comum pelos setores e docentes, pois tem dado celeridade aos retornos.</p>										
<p><u>2º Período:</u> utilização do ETEP para acompanhamento de todos os alunos, inclusive os estudantes da Assistência, além de participação em conselhos de Classe.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Os novos fluxos implementados para utilização no acompanhamento de desempenho dos alunos da Assistência Estudantil não estão sendo utilizados, pois a ferramenta mais comum e prática tem sido a ferramenta ETEP,</p>										
<p><u>2º Período:</u> Não se aplica.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Reunião com os Coordenadores de Curso, Coordenação pedagógica e Registro Acadêmico para apresentar os novos fluxos de acompanhamento dos alunos da Assistência estudantil</p>										
<p><u>2º Período:</u> Não se aplica.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	17.3	Promover ações sistemáticas de acolhimento e de acessibilidade ao aluno, visando contribuir para o desenvolvimento biopsíquico social dos estudantes no ambiente escolar	Oportunizar um ambiente acolhedor que possibilite o respeito às diferenças e que favoreça o sentimento de pertencimento do estudante como parte integrante da Instituição.	1º e 3º trimestre	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Semana de acolhimento de retorno à presencialidade. Oferta de Palestras sobre Higiene do Sono e Higiene corporal aos estudantes do 1º ano, com orientações de saúde para que esses estudantes tenham decisões mais assertivas quanto a saúde física e mental durante o período de adaptação no CBVZO. Atendimentos de Psicologia por livre demanda e/ou direcionados: 55 atendimentos Atendimentos de Saúde (Enfermagem) por livre demanda e/ou direcionados: 50 atendimentos Atendimentos de Serviço Social por livre demanda e/ou direcionados: 74 atendimentos</p> <p><u>2º Período:</u> Ação durante todo o mês de Setembro amarelo: Concurso de arte com o tema “ A arte rompe o silêncio”; Palestra com o tema “cultura de Paz e Saúde mental”, com a participação de 55 estudantes; Caixa de recados carinhosos, com leitura durante o intervalo da tarde; Caminhada pela vida, com distribuição de panfletos com a arte campeã do concurso, com aproximadamente 200 participantes da comunidade acadêmica. Ação para o Outubro Rosa: em parceria com a unidade Básica de Saúde Jorge André G. Vieira, foram ofertados 16 atendimentos médicos, 80 atendimentos de Enfermagem, entre ofertas de serviços como vacinação, teste rápido e coleta de exame papanicolau. Projeto de intervenção com o tema “ O que é assistência estudantil? Como posso ter acesso?” contou com a participação de 33 estudantes. Atendimentos de Psicologia por livre demanda e/ou direcionados: 36 atendimentos Atendimentos de Saúde (Enfermagem) por livre demanda e/ou direcionados: 53 atendimentos Atendimentos de Serviço Social por livre demanda e/ou direcionados: 94 atendimentos</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Cobertura fotográfica pela ASCOM.										

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Solicitação de apoio ao CBV para cobertura fotográfica

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	17.4	Garantir a permanência do estudante já contemplados na Assistência Estudantil, mediante atualização da caracterização socioeconômica.	Viabilizar a permanência e êxito de todos os estudantes contemplados na Assistência Estudantil, ao longo da trajetória do curso.	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Ação não executada. Transferida para o 2º semestre.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Estudantes do Ensino Médio Integrado aprovados no edital do auxílio transporte que se inscreveram no auxílio alimentação já foram automaticamente classificados e aprovados para o 2º semestre recebendo o auxílio alimentação</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	17.1	Realizar o acompanhamento e monitoramento de todos os estudantes atendidos pela assistência estudantil	Aumento do número de alunos que permanecem no campus pela oferta de auxílios	1º e 2º semestre	5	5	4	100	DEN/ DAP/ COAES	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Ação não executada. Transferida para o 2º semestre.</p>										
<p><u>2º Período:</u> O monitoramento e acompanhamento dos discentes tem sido realizado semanalmente pela assistente social do campus. A servidora tem feito uma busca ativa pelos discentes que apresentam ausência, baixos rendimentos ou que estejam enfrentando algum problema para permanecer nas aulas. A equipe multidisciplinar tem fornecido o suporte para os casos que têm surgido.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Manter os discentes estimulados a melhorarem o rendimento e frequência em sala de aula.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										

Meta 18: Atingir 70% de oferta de auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.

Indicador: Índice de estudantes com vulnerabilidade social atendidos com Assistência Estudantil

Fórmula de Cálculo: (no de estudantes atendidos no exercício/no de estudantes matriculados) * 100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	18.1	Promover o acesso às políticas de assistência estudantil.	Assegurar a permanência e êxito dos estudantes.	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE	R\$ 0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados1º Período:

Publicação do Edital 1/2022 - DIPAE/PROEN/IFRR, que regulamenta o processo seletivo para as ações de Assistência Estudantil para o exercício orçamentário de 2022, a ser executado pelos respectivos setores nos *campi* do IFRR.

2º Período:

Levantamento do quantitativo de estudantes em situação de vulnerabilidade social junto as CAE's dos *campi*;
Elaboração de planilha para otimizar as informações relativas ao preenchimento do relatório do PNAE's.
Compartilhamento da planilha do relatório com os *campi*, via Google Drive, para preenchimento dos dados solicitados.

Recurso Executado: R\$0,00**Problemas Enfrentados:**1º Período: Não se aplica2º Período:

Acesso a caracterização socioeconômica para o levantamento de dados.
Preenchimento em tempo hábil da planilha compartilhada referente ao relatório do PNAE's.
Estrutura das CAE's.

Ações Corretivas:

1º Período: Sem ações corretivas.

2º Período: Diálogo com o setores dos *campi* para orientações sobre o preenchimento e a importância do cumprimento dos prazos.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação	Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	18.1	Articular institucionalmente para o aumento de recursos financeiro destinado à assistência estudantil que garantam o maior número de atendimento de estudantes em condições de vulnerabilidade social.	Atendimento ao maior número de estudantes em condições de vulnerabilidade social.	1º e 2º	5 4 5 100	DIEPEI/DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados							
<p><u>1º Período:</u> Ação executada junto ao Comitê Orçamentário do IFRR, onde houve um aumento no valor do recurso da assistência estudantil para o atendimento aos estudantes do CAB.</p> <p><u>2º Período:</u> O resultado da articulação no ao Comitê Orçamentário do IFRR, foi lançado edital pelo CAB para o atender 35 vagas para auxílio-alimentação. Os estudantes selecionados foram tanto da sede CAB quanto do município de Normandia.</p>							
Recurso Executado: R\$0,00							
Problemas Enfrentados:							
<p><u>1º Período:</u> Articulação com a Pró-reitoria de Ensino, no sentido de compreender as demandas e planejamento do CAB em relação a oferta de vagas e aumento no número de matrículas. E a importância de contemplar um maior número de estudantes do campus, tendo em vista a região onde estão inseridos.</p> <p><u>2º Período:</u> Dificuldade na compreensão das políticas de assistência estudantil para destinação do recurso orçamentário, considerando a necessidade do uso de forma correta. Todavia não foi possível o uso total do recurso, no período de empenho estabelecido por alteração como o bloqueio do orçamento impedindo o uso do recurso total destinado ao CAB. Destacamos que o CAB não possui setor destinado a Assistência Estudantil, havendo a necessidade dos gestores empenharem dentro de suas atribuições e o empenho para melhor compreensão das políticas de assistência estudantil.</p>							
Ações Corretivas:							
<p><u>1º Período:</u> Participação em reunião solicitada pela Pró-Reitoria de Ensino e pelo Gabinete, no sentido de garantir a compreensão das ações do CAB para que o recurso permanecesse no Campus.</p> <p><u>2º Período:</u> Apoio externo ao Campus considerando o número de servidores que encontram-se ocupando outras funções para melhor entendimento da Políticas de Assistência Estudantil para que se possa melhor articular os interesses no atendimento dos estudantes.</p>							



Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CAM	18.1	Divulgar as ações do Programa Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica.	Manutenção do acesso aos estudantes em situação de vulnerabilidade social ao auxílio alimentação e transporte escolar.	1º trimestre	5	4	5	100	DEN, CAES	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Realizado divulgação por meio de mídias sociais e em sala de aula, disponibilizando computadores e auxílio para a inscrição nos auxílio no Suap.

2º Período:

Realizado divulgação por meio de mídias sociais e em sala de aula, disponibilizando computadores e auxílio para a inscrição nos auxílio no Suap.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período:

Problemas com a internet

2º Período:

Problemas com a internet

Ações Corretivas:

1º Período:

Prorrogação de prazo para que os estudantes conseguissem realizar as inscrições

2º Período:

Prorrogação de prazo para que os estudantes conseguissem realizar as inscrições

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CBV	18.1	Disponibilizar auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.	Atender, pelo menos, 65% dos estudantes em vulnerabilidade social com auxílio financeiro a eventos e material escolar, de acordo com a disponibilidade orçamentária	1° e 2°	5	3	4	60	DIREN/ DAPLAN/ CAES	R\$ 98.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Não houve demanda de auxílio financeiro a eventos e material escolar no 1º semestre, ficando a ação para ser ofertada no 2º semestre.

2º Período: Não houve eventos e material escolar no 2º semestre, em virtude de cortes orçamentários. A execução de de auxílio financeiro foi no valor de R\$ 7.999,98 para atender 03 estudantes cobertos pela assistência estudantil para participar dos Jifs em São José do Rio Preto-SP no período de 28 de novembro e 02 de dezembro. O crédito remanescente da ação foi repassado uma parcela para a ação 17.1 para complementar despesas com restaurante do CBV que atende os alunos em vulnerabilidade social e a outra parte foi feita alteração orçamentária para a ação 20RL de funcionamento da Educação. Esse valor serviu para complementar despesas imprescindíveis para o funcionamento da instituição, dado o cenário de corte orçamentário sofrido por essa ação. Detalhamento nas portarias de nº 5649 e 5327 do Ministério da Economia.

Recurso Executado: R\$ 7.999,98

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Corte orçamentário na ação funcionamento da Instituição (20RL) e necessidade de adequação de despesas prioritárias.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Alteração orçamentária para a ação 20RL (funcionamento da instituição) e necessidade de complementação de valor na ação 17,1 da assistência estudantil

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CBVZO	18.1	Identificar e monitorar permanentemente as condições de vulnerabilidade dos estudantes.	Identificar e intervir nas situações de risco visando minimizar os impactos na vida acadêmica do estudante.	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Orientação e supervisão junto aos estudantes para procederem o preenchimento da caracterização socioeconômica no sistema SUAP para poderem ser acompanhados mediante registro no ETEP</p>										
<p><u>2º Período:</u> Acompanhamento via ETEP e através dos conselhos de classe, para em seguida entrar em contato com as famílias para verificar as situações e soluções.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Dificuldade dos estudantes em acessarem o SUAP para preencherem a Caracterização socioeconômica.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Falta de motorista ou transporte para fazermos visita domiciliar quando necessário.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Apresentação do SUAP e acompanhamento por turmas no Laboratório de informática para acessarem. Além disso, a disciplina de informática tem contribuído para que os estudantes do 1º ano tenham acesso contínuo no SUAP.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Emissão de portaria com alguns servidores aptos a dirigir.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	18.2	Realizar sistematicamente o atendimento de estudantes em condições de vulnerabilidade nos programas ou atividades de permanência e êxito do estudante.	Favorecer a permanência e êxito dos estudantes em vulnerabilidade social.	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Realização de acompanhamento e monitoramento dos estudantes através da equipe multidisciplinar, coordenações de cursos e setor pedagógico visando minimizar os impactos negativos no processo de ensino-aprendizagem de acordo com as demandas específicas apresentadas pelos alunos. De acordo com a demanda são realizadas intervenções de acordo com a especificidade apresentada. Foram realizadas abordagens pelo psicologia, serviço social, enfermagem e pedagógico visando a detecção de situações que pudessem comprometer o desempenho escolar e de frequência dos alunos.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Seguimento das ações do primeiro semestre. No segundo período tivemos uma menor incidência de casos de ansiedade ou outros distúrbios. Entrega de fardamento e boné a todos os estudantes.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> A grande quantidade de estudantes com crises de ansiedade e outros distúrbios de comportamento.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Não se aplica.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Orientação aos pais de estudantes com crise de ansiedade e outros distúrbios de comportamento para que fossem encaminhados para acompanhamento com profissional de psicologia e psiquiatria na rede pública municipal.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Sem ações corretivas.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	18.3	Executar o Edital lançado pela PROEN para processo de seleção dos estudantes para concessão dos programas da assistência estudantil	Atender a demanda dos estudantes identificados no perfil (vulnerabilidade social).	Contínuo	5	5	5	125	DEN	R\$179.860,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Execução do Edital nº 001/2022/PROEN/IFRR com a oferta de 122 vagas de auxílio transporte aos estudantes dentro do perfil socioeconômico do Programa de Assistência Estudantil, onde tivemos 177 inscritos. Período de **Inscrição eletrônica:** Acesso ao Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP): <https://suap.ifrr.edu.br> de 01 a 15/04/22. Foi acrescido o valor de R\$50.000 pela PROES

2º Período: Execução do Edital nº 001/2022/PROEN/IFRR com a oferta de 164 vagas de auxílio alimentação aos estudantes dentro do perfil socioeconômico do Programa de Assistência Estudantil, onde tivemos 176 inscritos. Período de **Inscrição eletrônica:** Acesso ao Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP): <https://suap.ifrr.edu.br> de 08 a 19/06/22. com vigência para 01/08/22. Foi acrescido o valor de R\$50.000 pela DIPAE/PROEN para que uma grande maioria de nossos alunos pudessem ser melhor atendidos pelos auxílios.

Recurso Executado: R\$217.836, 00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Dificuldade no acesso ao sistema de inscrição - SUAP.

2º Período: Falta de refeitório próprio para atender os estudantes que ficam integralmente no *campus*.

Ações Corretivas:

1º Período: 1 Orientação por turma no laboratório de informática, visando minimizar as dificuldades no acesso e na efetivação da inscrição no SUAP; 2 Atendimento individual aos estudantes e responsáveis visando a efetivação da inscrição ao auxílio transporte

2º Período: Remanejamento de cronograma de horários de aula de forma que os estudantes ficassem poucos dias em horário integral, e desta forma atender um maior número possível de beneficiados com auxílio alimentação.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CNP	18.1	Garantir transporte escolar para todos os estudantes dos cursos técnicos integrados ao ensino médio presencial	Ofertar transporte escolar para alunos dos cursos técnicos integrados em situação de vulnerabilidade social	1º e 2º semestre	5	5	5	125	DEN/ DAP/ COAES	R\$1.993.680,0 0
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Os 284 alunos regularmente matriculados nos cursos técnicos em aquicultura, agroindústria e agropecuária e os alunos em dependência utilizam o transporte escolar.</p> <p><u>2º Período:</u> Garantia do transporte durante todo o período letivo e acompanhamento das presenças dos discentes. Empenhado no ano de 2022= R\$ 1.705.907,06</p> <p>Recurso Executado: R\$ 1.328.979,75</p>										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> O alto valor do contrato e os cortes orçamentários.</p> <p><u>2º Período:</u> O alto valor do contrato e os cortes orçamentários.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Redução de rotas e conscientização constante dos usuários.</p> <p><u>2º Período:</u> Otimização dos lugares das rotas, utilização de ônibus institucional para atender mais alunos.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CNP	18.2	Lançar edital de auxílio alimentação para ranqueamento conforme caracterização socioeconômica	Ofertar auxílio alimentação para alunos dos cursos técnicos integrados em situação de vulnerabilidade social	1º semestre	5	5	5	125	DEN/ DAP/ COAES	R\$ 295.500,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: O Edital unificado 01/2022 DIPAE/PROEN/IFRR, ofertou 85 vagas para estudantes dos cursos técnicos integrados ao ensino médio que utilizam o auxílio transporte e que ingressaram em 2020 e 2021; 15 vagas para alunos do curso superior em agronomia que são beneficiados com o auxílio moradia; 50 vagas para estudantes dos cursos técnicos integrados ao ensino médio que utilizam o auxílio transporte que ingressaram em 2022.1, totalizando 150 vagas.

2º Período: Acompanhamento dos discentes que recebem bolsas e concessão social aos que estão na fila de espera quando surgem vagas oriundas de desistências, transferências, dentre outras.

Empenhado R\$ 254.155,80

Recurso Executado: R\$ 212.760,80

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Não se aplica

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CNP	18.3	Distribuir fardamento para alunos em situação de vulnerabilidade socioeconômica	Ofertar fardamento para alunos em situação de vulnerabilidade social	1º e 2º semestre	3	2	2	12	DEN/ DAP/COAES	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> 172 fardamentos (camisa polo, calça, camisa para educação física e short para educação física) foram distribuídos para os alunos iniciantes no início do semestre 2022.1. Além disso, a COAES disponibiliza fardamento para atividades em campo (camisa mangas longas e botas), sendo distribuídas neste primeiro semestre 69 camisas mangas longas e 30 pares de botas, para estudantes da Agronomia em situação de vulnerabilidade socioeconômica.</p> <p><u>2º Período:</u> Neste segundo semestre foram entregues 30 fardamentos de educação física, 5 pares de botas e 10 camisas de manga longa.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> A grande demanda por fardamento, uma vez que grande parte dos alunos não têm condições de comprar, pois precisam viajar para cidades como Boa Vista ou Rorainópolis para adquirir.</p> <p><u>2º Período:</u> A grande demanda por fardamento, uma vez que grande parte dos alunos não têm condições de comprar, pois precisam viajar para cidades como Boa Vista ou Rorainópolis para adquirir.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Escuta e análise da condição momentânea e socioeconômica do aluno.</p> <p><u>2º Período:</u> Escuta e análise da condição momentânea e socioeconômica do aluno.</p>										

Meta 19: Atingir 100% de mapeamento do perfil de renda per capita autodeclaratória dos estudantes.

Indicador: Índice de mapeamento do perfil de renda per capita autodeclaratória dos Estudantes

Fórmula de Cálculo: $(n. \text{ de estudantes mapeados} / \text{no total de estudantes}) * 100$

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	19.1	Promover o mapeamento do perfil de renda per capita dos estudantes.	Estabelecer o perfil socioeconômico dos estudantes do IFRR	1º e 2º	5	5	5	125	DIPAE	R\$ 0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Previsão para execução no 2º período.										
<u>2º Período:</u> Elaboração do questionário socioeconômico dos estudantes condizente com a realidade dos <i>campi</i> , o qual será disponibilizado via Suap para preenchimento obrigatório.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Dificuldade para Inserção do questionário via SUAP.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Reuniões com a equipe da DTI para deliberar sobre as possibilidade de inserção do questionário no SUAP.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	19.1	Aplicação de questionário socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural junto aos estudantes.	Mapa das demandas dos estudantes para um melhor atendimento pelo campus.	1º e 2º	5	3	4	60	Setor Pedagógico/ Coord. de curso/DIEPEI/DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: A Previsão de execução para o segundo semestre.										
2º Período: <u>Foi aplicado somente o questionário socioeconômico para selecionar estudantes para inscrição e seleção do edital para auxílio estudantil.</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: O CAB não tem profissional em assistência social e psicologia. E os demais Campi possui equipe reduzida para atender para esse levantamento.										
2º Período: <u>O questionário foi aplicado pelo setor pedagógico, constituído por dois técnicos educacionais que tiveram que atender as demandas como orientação e análise dos estudantes da sede Bonfim e Normandia.</u>										
Ações Corretivas:										
1º Período: <u>Articulação junto ao CBV e Reitoria para atendimento a demandas quanto a descrição do perfil bio-psíquico, educacional e étnico-cultural junto aos estudantes.</u>										
2º Período: <u>Estudar e verificar a possibilidade de parceria com o CRAS/Bonfim para suprir e/ou mitigar as demandas que necessitem do atendimento bio-psíquico, assim como verificar como os demais Campi realizam o diagnóstico étnico - cultural dos estudantes. Quanto a área educacional verificar estratégias e instrumentos para descrição do diagnóstico educacional.</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	19.1	Criar banco de dados com informações referentes à renda per capita dos estudantes.	Desenvolvimento de ferramentas que possam proporcionar o acompanhamento dos estudantes.	1º trimestre	4	3	3	36	CAES	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

Realizado ação com todos os estudantes, para preenchimento do questionário socioeconômico no Suap.

2º Período:

Foi elaborado um novo questionário socioeconômico pelo GT da Assistência Estudantil, para inserção no Suap, para ser utilizado no início de 2023 em todas as unidades.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	19.1	Articular junto ao DERA o preenchimento de questionário socioeconômicos contínuo dos alunos para traçar o perfil de renda dos alunos autodeclarados, sendo o preenchimento feito junto a renovação e realização de nova matrícula.	Realizar análise de dados referentes ao perfil autodeclarado dos estudantes regularmente matriculados e construir banco de dados para subsidiar ações no âmbito do ensino	1° e 2°	4	3	4	48	DIREN/CAES/DERA	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1° Período:</u> Realizada orientação aos estudantes quanto a importância de inserir os dados relacionados à renda familiar; estabelecido junto ao DERA a implementação de tornar obrigatório o preenchimento de dados para concluir a renovação de matrícula.</p> <p><u>2° Período:</u> Realizada orientação aos estudantes quanto a importância de inserir os dados relacionados à renda familiar; estabelecido junto ao DERA a implementação de tornar obrigatório o preenchimento de dados para concluir a renovação de matrícula.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1° Período:</u> Dados inseridos no SGC não conseguem ser migrados para o SUAP</p> <p><u>2° Período:</u> Não se aplica.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1° Período:</u> Estudos de viabilidade de migração de dados do SGC para SUAP.</p> <p><u>2° Período:</u> Não se aplica.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	19.1	Acompanhar programa de Informática específico que viabilize a realização do mapeamento do perfil socioeconômico, biopsíquico, educacional e étnico-cultural dos estudantes regularmente matriculados no campus.	Garantir a obrigatoriedade de preenchimento dos questionários de mapeamento do perfil socioeconômico, biopsíquico, educacional e étnico-cultural no ato da matrícula através do SUAP.	1º e 3º trimestre	5	5	5	125	DEN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: O preenchimento da caracterização socioeconômica pelo SUAP foi realizado junto com as turmas ingressantes (1º ano) no início do ano letivo.										
2º Período: Obrigatoriedade do preenchimento do perfil socioeconômico para participar dos programas sociais										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Muitos alunos não tiveram sua matrícula efetivada no SUAP no dia da matrícula, pois só temos uma servidora no Registro Acadêmico e falta de email secundário em algumas matrículas dos alunos										
2º Período: Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Identificação dos estudantes que estavam sem acesso e atualização ou criação de e-mail secundário para os estudantes sem acesso.										
2º Período: Sem ações corretivas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	19.2	Viabilizar a divulgação, sensibilização e convite coletivo aos estudantes para realização do mapeamento do perfil socioeconômico, biopsíquico, educacional e étnico-cultural utilizando os múltiplos recursos de comunicação e informação do Campus.	Garantir a identificação do perfil socioeconômico dos estudantes da instituição	1º e 3º trimestre	5	5	5	125	DEN	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Todos os estudantes do 1º ano foram levados ao laboratório de informática para que pudessem preencher a caracterização socioeconômica com o apoio de algum servidor da Assistência Estudantil

2º Período: Encaminhamento de mensagens via whatsapp aos grupos de turmas, solicitando que os estudantes preenchessem o questionário socioeconômico.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: A falta de informação por parte dos estudantes quanto ao valor da renda familiar

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Após instruções do 1º acesso e preenchimento de algumas informações, todos os estudantes foram orientados a atualizar renda familiar quando dispusessem de tal informação.

2º Período: Sem ações corretivas.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	19.1	Realizar mapeamento da condição socioeconômica de todos os estudantes do CNP via Suap	Mapear o perfil de 100% dos alunos matriculados regularmente no campus	1º semestre	5	5	4	100	DEN/DAP/COAES	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> No período de 04 a 08 de abril de 2022 todas as turmas foram orientadas e conduzidas ao laboratório de informática para realizarem sua atualização socioeconômica. Não participaram dessa ação apenas as turmas ingressantes, porém na matrícula eles preenchem essas informações. O estudo com o mapeamento está previsto para o 2º Período.</p> <p><u>2º Período:</u> Foi realizada uma busca do quantitativo de discentes que não fizeram a caracterização, logo após esses discentes foram notificados para que a realizassem. Com isso, foi possível obter por meio do SUAP um relatório mais preciso da situação dos discentes na instituição.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Falta de interesse de alguns estudantes em realizar a referida atualização.										
<u>2º Período:</u> Falta de interesse de alguns estudantes em realizar a referida atualização.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										