



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

**RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DO
PLANO ANUAL DE TRABALHO 2022**

PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

**Boa Vista/RR
2022**

Objetivo Estratégico: Fortalecer a cultura do planejamento participativo com vistas ao alcance dos objetivos estratégicos com base em informações consistentes.

Objetivo Estratégico: Garantir infraestrutura física adequada e sustentável às necessidades educacionais e administrativas.

Macroprocesso 1: Planejamento Institucional

Meta 1: Realizar anualmente 12 ações de promoção do Planejamento Institucional

Indicador: Índice de ações de planejamento

Fórmula de Cálculo: no de ações realizadas

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.1	Monitorar a execução das ações previstas no PAT 2022, por meio dos Relatórios de Avaliação.	Acompanhamento do planejamento; melhoria na qualidade dos Relatórios de Avaliação; transparência do gasto público.	1º e 2º	5	5	4	100	COPLAN	R\$ 352,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período:

1) Foi elaborado o [Guia de monitoramento do Relatório de Avaliação do Plano Anual de Trabalho \(PAT\) 2022](#) com os ajustes necessários, bem como, novo layout do script do Relatório, contendo informações importantes do PAT, a fim de auxiliar o preenchimento das ações executadas e resultados alcançados, pelos gestores. 2) Foi realizada uma única reunião de orientação com todas as Dimensões Estratégicas, fornecendo as orientações de preenchimento do Relatório do PAT 2022 e a apresentação do Guia de monitoramento do PAT no dia 11 de abril. 3) Foi realizada também uma reunião tira-dúvidas no dia 08/06/22 com o intuito de dirimir as eventuais dificuldades ocorridas durante o preenchimento do Relatório do PAT.

2º Período: O prazo para entrega dos relatórios do primeiro período foi estipulado para 15/06/2022, porém devido às solicitações foi prorrogado para 27/06/2022. Depois de finalizado o prazo de prorrogação, a Coplan realizou análise nos relatórios de todas as dimensões de todas as unidades e efetuou a publicação dos relatórios no site institucional em 10/08, disponível em <https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/planejamento>.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Os responsáveis das Dimensões Estratégicas não preencherem os seus relatórios dentro do prazo.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Enviamos notificações por e-mail para alertá-los dos prazos.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.2	Coordenar a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2023, por meio da realização de reuniões/oficinas por dimensão e por unidade.	Assertividade e alinhamento na construção do Planejamento Institucional 2023.	1º e 2º	5	4	5	100	COPLAN	R\$880,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Foram realizadas reuniões de Alinhamento da metodologia a ser adotada para elaboração do Plano Anual de Trabalho de 2023:

1. Com representantes da PRODIN, COPLAN, PROAD, DEORC e CPCOM no dia 20/04/22;
2. Com representantes da PRODIN, COPLAN, PROAD, DEORC, CPCOM, DGP e DTI no dia 27/04/22;
3. Reunião no Gabinete com a Reitora e representantes da PRODIN, COPLAN, PROAD, DEORC, CPCOM, DGP e DTI no dia 06/05/2022;
4. Reunião representantes da COPLAN, DEORC e CPCOM no dia 12/05/2022.

A partir destas reuniões, foram ajustadas as planilhas que embasam a elaboração do PAT de 2023, bem como o Guia de Elaboração do PAT do referido exercício.

2º Período: Foram realizadas as reuniões/oficinas de Orientação para Elaboração do PAT 2023, no período de 21 a 24/06, com todas as dimensões estratégicas, onde foram apresentados o Guia de Orientação de Elaboração do PAT e os scripts (planilhas modelo do PAT). Enquanto isso, estivemos articulando com a ASCOM a finalização da atualização do PDI no modelo do arquivo diagramado para publicação no site, visto ser a referência base para a elaboração do PAT 2023. Após isso, o prazo para elaboração do PAT 2023 foi fixado em 20/07/2022, todavia, após solicitações, o prazo foi dilatado para 1º/08/2022. A COPLAN realizou em 26/07/2022 um plantão tira-dúvidas para esclarecimentos das últimas dúvidas dos gestores das dimensões estratégicas. Durante o período de elaboração, a COPLAN realizou análise em todos os PATs e fez a inserção de comentários nas planilhas de modo a orientar os setores quanto ao correto preenchimento.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Dificuldades no consenso quanto à melhor metodologia de gerenciamento do PAT do exercício de 2023, impactando no atraso do início do processo de elaboração do Plano.

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Intensificações de reuniões e diálogo com os gestores dos setores estratégicos e com a reitora a fim de se chegar a uma metodologia de elaboração do PAT que atenda da melhor forma a instituição.

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.3	Apresentar os resultados do andamento PAT 2022 nas unidades, por meio de reuniões, encontros, eventos etc.	Aproximação com as unidades do IFRR; aprimoramento do acompanhamento do planejamento; subsídios para tomada de decisão da gestão.	2º	4	3	3	36	COPLAN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Prevista para o 2º período.										
<u>2º Período:</u> Ação não realizada.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Outras atividades prioritárias do setor: Gestão por processos, condução dos trabalhos de elaboração da Fase de Ajuste do PAT 2023. Ocorreu também a mudança na gestão da Pró-Reitoria, impactando na desaceleração das atividades do setor para apropriação do novo gestor.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.4	Realizar a pesquisa sobre o planejamento institucional.	Coleta de informações sobre a visão da instituição acerca do planejamento institucional para a melhoria das práticas e instrumentos de planejamento.	2º	3	2	2	12	COPLAN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Prevista para o 2º período.</p> <p><u>2º Período:</u> Não realizada.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p> <p><u>2º Período:</u> Outras atividades prioritárias do setor: Gestão por processos, condução dos trabalhos de elaboração da Fase de Ajuste do PAT 2023. Ocorreu também a mudança na gestão da Pró-Reitoria, impactando na desaceleração das atividades do setor para apropriação do novo gestor. Contudo, esta atividade será realizada em Janeiro de 2023.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p> <p><u>2º Período:</u> Será aplicado em Fevereiro de 2023, haja vista o final das férias docentes.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.5	Articular com a DTI o desenvolvimento de software para o Planejamento Institucional.	Migração do instrumento de Planejamento Institucional para um software personalizado. Atualmente é feito por meio de planilhas eletrônicas.	1º e 2º	5	4	3	60	COPLAN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período:										
<p>1) Em diálogo com a DTI foi verificada a possibilidade de utilizar o SUAP como sistema padrão para elaboração do Plano Anual de Trabalho e consequente monitoramento do PAT por meio do sistema. Até o presente momento, a DTI está verificando com o IFRR se essa funcionalidade está disponível no SUAP.</p> <p>2) O IFRR aderiu à plataforma FOR, sistema web que permite o monitoramento do Plano de Desenvolvimento Institucional e o Gerenciamento de Riscos da instituição. Está sendo analisada a viabilidade da utilização desta plataforma para a inserção e monitoramento do próximo PDI do IFRR.</p>										
2º Período: Em 21/06 realizamos uma reunião on-line com a equipe da PRODIN do IFRR para conhecermos o módulo Farol de Desempenho no SUAP. A equipe nos apresentou como funciona o módulo e esclareceu nossas dúvidas. Em resumo é um módulo que possibilita acompanhar periodicamente os indicadores institucionais de modo a subsidiar as tomadas de decisão da gestão. A dificuldade que o IFRR teria para aderir ao módulo é devido às nossas dimensões estratégicas não utilizarem na íntegra todos os módulos do SUAP (Ensino, Pesquisa, Extensão, etc.) os quais são base de dados para os cálculos dos indicadores. Todavia, a equipe do IFRR informou que é possível fazer a alimentação dos dados manualmente, bastando que a nossa equipe de TI faça as adequações necessárias no sistema. O pró-reitor, em conjunto com a DTI e outros parceiros, elencaram 3 possibilidades: Suap, sistema monitor (parcialidade) e outros painéis utilizados pela rede, os mesmos estão em estudo e/ou implantação. Ademais, temos conversado com Fábio Rodrigues (Analista de TI da Reitoria) a possibilidade de fazermos uma melhoria em nossa ferramenta atual de elaboração do PAT, ou implementarmos o módulo de planejamento do SUAP para a nossa realidade, integrando itens próprios do PAT, PGC e Orçamento.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.6	Elaborar 3 projetos com fomento externo	Fomento ao desenvolvimento institucional do IFRR	1º	4	4	5	80	PRODIN	R\$40.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Iniciamos em conjunto com o campus CNP a discussão para elaboração de projetos na área de agroindústria visando financiamento externo.										
2º Período: Apoiamos a AGIF/PROPEPI na orientação de projetos de fomentos externos, apresentamos modelos de Plano de Utilização de Recursos, Programas prioritários, reuniões com empresas, orientação para o edital da softex, etc.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.7	Realizar o Fórum de Planejamento e Administração, em conjunto com a Proad.	Alinhamento de políticas e práticas administrativas.	1º	5	4	5	100	PRODIN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Por questões de agendas e prioridades a realização do fórum foi remanejada para o 2º período.										
2º Período: O Fórum não ocorreu em virtude de reconfiguração do setor e alinhamento de outros demais Fóruns de Planejamento e Administração (FPA), Fórum Técnico e de obras (FORTEO) e Fórum de Registros Acadêmicos (FRA). Os regulamentos estão em construção para finalização até o final de janeiro.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Surgimento de demandas emergentes prioritárias, impactaram na agenda e prioridade de realização do fórum.										
2º Período: Surgimento de demandas emergentes prioritárias, impactaram na agenda e prioridade de realização do fórum.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Transferência da realização do fórum no 2º período.										
2º Período: Transferência para 2023.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.8	Implantar novos sistemas no IFRR para melhoria da gestão institucional,	Implantação do sistema Aghata e o SIORG para melhoria da gestão institucional.	1º	4	3	4	48	PRODIN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Implantamos o Sistema SIORG e estamos em fase de análise para implantação do sistema Aghata.										
<u>2º Período:</u> Estamos em processo de implantação do Sistema Monitor e estudo do FORPDI. Além da implementação de mais soluções apresentadas pelo Catálogo de soluções do Programa TransformaGov.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Não se aplica.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.9	Revisar as Metas do PDI 2019-2023	Atualização das metas do PDI 2019 - 2023, caso seja necessário. Relatório publicado; acompanhamento do planejamento; divulgação do PDI; transparência ativa.	1º	4	3	3	36	PRODIN	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Foi reconstituída comissão por meio da PORTARIA 340/2022 - GAB/IFRR, de 16/03/2022 responsável pela atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Essa comissão elaborou um cronograma de trabalho e decidiu que a revisão do PDI seria apenas dos capítulos 2 e 4, Planejamento Estratégico e Oferta de Cursos e Vagas, respectivamente. Os membros da comissão ficaram responsáveis por reunir com as equipes das unidades e fazer as revisões nesses capítulos, para então, propor as atualizações que fossem necessárias para o exercício 2023, último ano de vigência do atual PDI. Dessa forma, foram feitas as devidas sugestões de alterações, e como previsto no próprio PDI, o processo foi encaminhado para análise do COLDI e apreciação e aprovação do CONSUP. A reunião do COLDI ocorreu dia 13/06, sem nenhuma ressalva às sugestões de alterações, e a reunião do CONSUP ocorreu em 14/06, tendo sido as alterações aprovadas.

2º Período: Após a aprovação das alterações no CONSUP, repassamos para a ASCOM os textos que deveriam ser alterados no arquivo diagramado do PDI, os quais foram realizados. Após essa finalização o novo arquivo atualizado do PDI 2019-2023 foi publicado no site institucional e encontra-se disponível no link <https://www.ifrr.edu.br/pdi/pdi-2019-2023/arquivos-1/pdi-2019-2023-atualizado-junho-2022>

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica.

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.10	Coordenar a elaboração do Relatório de Gestão do exercício 2021	Relatório publicado; divulgação dos resultados institucionais; transparência.	1º	4	4	4	64	PRODIN	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Após pesquisa sobre quais normativas do TCU iriam orientar a elaboração do Relatório de Gestão 2021, produzimos ofícios em 08/02/2022 para cada Dimensão Estratégica com os tópicos de informações que cada uma deveria fornecer para compor o Relatório. Dessa forma, conforme as respostas iam chegando, a Prodin ia fazendo as devidas análises, correções, consolidação e formatação das informações, entrando em contato com as Dimensões Estratégicas sempre que necessário para dirimir dúvidas, solicitar informações complementares e demais orientações. O Relatório foi então finalizado pela Prodin em 19/04/22 e encaminhado para revisão de texto e diagramação na Ascom, a qual finalizou os trabalhos em 02/05 e o Relatório de Gestão 2021 do IFRR foi então publicado no site institucional, disponível no link: <https://www.ifrr.edu.br/acessoainformacao/contas-anuais/relatorio-de-gestao-2021-1>

2º Período: Executada no 1º período.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Descumprimento de prazos por parte dos representantes das Dimensões Estratégicas em fornecer as devidas informações.

2º Período: Não se aplica.

Ações Corretivas:

1º Período: Comunicado à Reitora dos setores que estavam em atraso, com vistas a dar vazão nos trabalhos, além de encaminhamento de ofício ao TCU solicitando dilatação do prazo de apresentação do Relatório, o qual foi atendido.

2º Período: Não se aplica.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.11	Divulgar as ações dos Setores da Prodin	Transparência das ações realizadas pela Prodin	1º e 2º	5	3	4	60	DETEO/ COPLAN/ COCII	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> COPLAN: As ações referentes à finalização do Relatório do PAT 2021, sensibilização acerca do monitoramento do PAT 2022, foram divulgadas por meio de e-mail institucional, grupos de trabalho em rede social e publicada na site do IFRR: https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/planejamento. COCII: As ações da COCII que constam na página https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/ccij foram divulgadas por meio do compartilhamento em redes sociais e envio de e-mails, além de explicações em reuniões. DETEO: Não informado.</p> <p><u>2º Período:</u> COPLAN: Documentos publicados na página institucional https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/planejamento. COCII: DETEO: Não informado.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> COPLAN: Não se aplica. COCII: Não se aplica.</p> <p><u>2º Período:</u> COPLAN: Não se aplica.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> COPLAN: Não se aplica. COCII: Não se aplica.</p> <p><u>2º Período:</u> Não se aplica.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	1.12	Realizar oficinas sobre Avaliação in loco nas dimensões: Pedagógica, Documental e Infraestrutura	Servidores dos campi orientados para o recebimento da comissão de avaliação do INEP	1º e 2º	4	4	4	64	COCII	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Realização de oficina com a equipe da DEAD do Campus Boa Vista Centro, para orientações quanto aos procedimentos de Avaliação de Reconhecimento de Curso pelo qual os cursos de Licenciatura em Matemática EAD e Licenciatura em Ciências Biológicas EAD iriam passar. Realização de oficina juntamente com a PROEN, para orientações aos servidores envolvidos no processo de avaliação dos cursos de Bacharelado em Agronomia e Tecnólogo em Gestão Pública. Os envolvidos foram orientados quanto ao que o INEP requer durante a avaliação.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Não se aplica.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> As avaliações foram marcadas com datas próximas e repentinas.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Não se aplica.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Antecipação das oficinas.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Não se aplica.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORI A	1.13	Promover palestras sobre Atos Regulatórios/ENADE	Capacitação realizada com ênfase no monitoramento e aperfeiçoamento das ações	2º	4	5	4	80	COCII	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Remanejada para o segundo período.										
<u>2º Período:</u> Acompanhou-se o ENADE do Curso de Gestão Pública e a coordenadora do curso foi orientada sobre o assunto. Nesse período deu-se início à utilização da funcionalidade de Convocações ENADE do SUAP (https://suap.ifrr.edu.br/admin/edu/convocacaoenade/) e utilizou-se também do lançamento da situação ENADE do aluno pelo SUAP, onde o responsável pelo registro acadêmico foi orientado sobre o procedimento.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Compreender o fluxo ENADE no sistema acadêmico.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Utilizou-se ambiente de testes do sistema acadêmico para compreender o fluxo do ENADE. As convocações ENADE (https://suap.ifrr.edu.br/admin/edu/convocacaoenade/) do sistema acadêmico foram revistas e atualizadas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORI A	1.14	Realizar encontros com os Coordenadores de Registros Acadêmicos	Registros Acadêmicos orientados em relação aos prazos dos Censos e informações institucionais.	1º e 2º	4	3	3	36	COCII	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Foram realizados encontros com os Registradores Acadêmicos conforme memórias de reuniões abaixo: Memória de Reunião: https://suap.ifrr.edu.br/documento_eletronico/visualizar_documento/148991/ Memória de Reunião: https://suap.ifrr.edu.br/documento_eletronico/visualizar_documento/155317/ Foram apontadas atividades que precisam ser padronizadas e houve alinhamento de atividades, além das orientações em relação ao Censos.										
<u>2º Período:</u> Foi realizado encontro com os Registradores Acadêmicos conforme memória de reunião abaixo: Memória de Reunião: https://suap.ifrr.edu.br/documento_eletronico/visualizar_documento/167700/ Houve também reunião com o responsável pelo registro acadêmico do Campus Boa Vista para tratar da pauta que consta no ofício https://suap.ifrr.edu.br/documento_eletronico/visualizar_documento/171459/ a fim de manter os dados ajustados no sistema acadêmico e não onerar o trabalho de preenchimento dos censos.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados: <u>1º Período:</u> Não houve. <u>2º Período:</u> Dados no SISTEC em desconformidade com os dados no sistema acadêmico.										
Ações Corretivas: <u>1º Período:</u> Não se aplica. <u>2º Período:</u> Foram apresentadas ferramentas de auditoria para comparação dos dados entre sistema acadêmico e SISTEC a fim de manter os dados entre os sistemas o mais fidedigno possível. Ferramentas: Auditoria SISTEC -> SUAP: https://suap.ifrr.edu.br/edu/preencher_relatorio_sistec/ Auditoria SUAP -> SISTEC: https://suap.ifrr.edu.br/edu/preencher_relatorio_alunos_nao_existentes_sistec/										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	1.1	Realizar consultorias internas sobre o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2022	Buscar a melhoria contínua no monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2022	1º e 2º	4	4	4	64	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para ser realizada no 2º (segundo) semestre.										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Alta demanda de trabalho e pouco servidores para apoiar no acompanhamento e execução da ação.										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Adiamento da execução da ação para o 2º (segundo) semestre.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	1.2	Realizar consultorias internas sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2023	Auxiliar os demais setores na construção do PAT 2023	2°	4	4	4	64	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1° Período: Ação prevista para ser realizada no 2° (segundo) semestre.										
2° Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1° Período: Alta demanda de trabalho e pouco servidores para apoiar no acompanhamento e execução da ação.										
2° Período:										
Ações Corretivas:										
1° Período: Adiamento da execução da ação para o 2° (segundo) semestre.										
2° Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	1.3	Proporcionar aos colaboradores a participação no Fórum de Administração e Planejamento do IFRR	Garantir a integração dos colaboradores junto às gestões administrativas do IFRR para subsidiar na tomada de decisões	1º e 2º	3	3	3	27	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Não realizado.										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	1.1	Realizar Consultorias internas sobre o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2022.	Monitoramento mais eficaz no que tange ao acompanhamento dos Relatórios de Avaliação do PAT.	Contínuo	4	3	3	36	DAP	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: As consultorias ocorrem de forma online com os gestores de cada dimensão. A coordenação mantém constante conversa no período final de produção dos relatórios com gestores do ensino, pesquisa e extensão e também com alguns técnicos no fornecimento de informação para compor o relatório da Administração. No entanto, cabe ressaltar que a execução orçamentária nesse primeiro período foi pequena devido a utilização de RAP até a aprovação do orçamento..

2º Período: As consultorias ocorrem de forma presencial com os gestores de cada dimensão. A coordenação mantém constante conversa no período final de produção dos relatórios com gestores do ensino, pesquisa e extensão e também com alguns técnicos no fornecimento de informação para compor o relatório da Administração. No entanto, cabe ressaltar que a maioria dos gestores titulares estiveram de férias nesse período e os relatórios foram feitos por substitutos que tiveram um pouco mais de dificuldade.

Frisamos também que não foi possível cumprir com o prazo inicial de 31/12/2022 para finalização do relatório, tendo em vista a execução orçamentária e financeira ocorrer até o último dia do exercício, tornando-se impossível fazer relatório com informações precisas e tempestivas. Assim foi necessário pedir alteração do prazo para 05/01, prazo esse que deveria ser mantido sempre, pois somente com a finalização do exercício é possível extrair do tesouro gerencial as informações fidedignas de execução do corrente ano.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Demora na aprovação do orçamento 2022; Problemas de atrasos na finalização dos processos licitatórios, e ou mesmo ausência de processos licitados.

2º Período: Sofremos com o corte orçamentário do IFRR, que impactou a execução de diversas ações, sendo necessário realizar adequação e priorizar o funcionamento da instituição.

Ações Corretivas:

1º Período: Utilização de saldos inscritos em Restos a pagar; Abertura de processos administrativos como Registro de Preço, para fins de atendimento e

execução orçamentária completa dos créditos previstos para o Campus Boa Vista.

2º Período: Remanejamento de despesas, alterações orçamentárias, supressão de contratos, dentre outros.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	1.2	Realizar Consultorias internas sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2023	Suporte na elaboração do PAT 2023	2º Trimestre	4	3	4	48	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação não realizada nesse primeiro período de 2022.										
<u>2º Período:</u> As consultorias foram realizadas de forma presencial, tanto para o planejamento das ações, quanto para o ajuste do relatório em outubro de 2022.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Excesso de atividades para somente duas servidoras no setor da DAPLAN										
<u>2º Período:</u> Com o retorno da coordenadora que gozava de licença, foi possível concluir os trabalhos da melhor forma. E os gestores do CBV sempre receptivos e disponíveis a colaborar para o ajuste do relatório do PAT 2023.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Não se aplica										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	1.1	Realizar Consultorias internas sobre o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2022.	Melhorar o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2022 da Unidade, a partir de uma maior clareza das ferramentas e processos de avaliação e controle.	Contínuo	4	4	4	64	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Foram realizadas consultorias com os gestores das demais dimensões em reuniões de gestão, assim como, o Departamento de Administração e Planejamento se disponibilizou para sanar eventuais dúvidas que por ventura viessem a ocorrer.</p> <p><u>2º Período:</u> Não ocorrido nesse período, no entanto, o departamento sempre se disponibilizou a auxiliar os demais setores, caso necessitasse de ajuda ou orientação.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Constante aparecimento de demanda de trabalho não prevista.</p> <p><u>2º Período:</u> Não houve.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> definição das prioridades de atividades e ações.</p> <p><u>2º Período:</u> Não se aplica</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	1.2	Realizar Consultorias internas sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2023.	Auxiliar na construção do PAT 2023, com constante melhoria e aperfeiçoamento junto aos Gestores do CBV.	4º trimestre	5	5	5	125	DAP	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Ação não realizada pois a elaboração do PAT se iniciará apenas no segundo semestre.

2º Período: Foi realizada reunião com os servidores para apresentar o orçamento do *Campus*, referente ao exercício de 2022, e sua execução, bem como a perspectiva orçamentária para 2023. Foi repassado, aos gestores, as orientações advindas da Coordenação de Planejamento (Coplan), subordinada à Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (Prodin), para a elaboração desse documento, assim como o convite para participar de reunião para tirar dúvidas quanto à elaboração do PAT 2023, também promovida pela Coplan/Prodin. Além disso, o DAP/CBVZO sempre se disponibilizou em auxiliar os demais setores em caso de dúvida.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Perspectivas de redução orçamentária, que geram incertezas e impactam diretamente na execução de algumas ações institucionais.

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Orientação para se planejar com base no orçamento atual, priorizando os serviços contratuais continuados e as ações que geram maior impacto institucional.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	1.3	Participar do Fórum de Administração e Planejamento	Obter informações atualizadas e tomarmos decisões importantes de planejamento e administração em conjunto.	4º trimestre	5	3	4	60	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação não realizada no período, pois o Fórum de Administração deverá ocorrer apenas no segundo semestre.										
2º Período: Não houve a realização do evento no exercício de 2022.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não houve a realização do evento em 2022.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não houve.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	1.1	Monitorar a execução das ações previstas no Plano Anual de Trabalho.	Geração de informações que subsidiem a gestão na tomada de decisões.	Contínuo	5	4	4	80	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> O monitoramento da execução das ações previstas no PAT são realizadas de forma contínua e repassadas à Direção Geral e aos demais gestores do Campus mediante reuniões coletivas e ou individuais, e-mails e demais documentos, com o objetivo de auxiliar na tomada de decisões.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Realização de monitoramento das atividades junto aos setores para adequações orçamentárias visando a viabilização das ações previstas; elaboração de relatórios e comunicados à direção do CAM sobre o panorama das ações.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não houve.										
<u>2º Período:</u> As situações de cortes e bloqueios orçamentários impactam negativamente nas ações planejadas em todas as dimensões estratégicas.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Adiamento, redimensionamento e até mesmo o cancelamento de algumas ações planejadas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	1.2	Promover consultoria sobre a elaboração e o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2023.	Geração de informações que subsidiem a gestão na tomada de decisões.	1 e 2	4	4	3	48	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Foi realizada uma ação de divulgação à comunidade acadêmica interna sobre as ações planejadas no PAT 2022, bem como a apresentação da estrutura orçamentária e a disponibilidade recursos previstos para custear as ações programadas.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Ação realizada no 1º período; continuidade das consultas e orientações aos setores do CAM para aprimoramento da ações planejadas, sobretudo as que demandam recursos financeiros e logísticos para realização.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Participação nas ações de disseminação de informações e feedback.</p>										
<p><u>2º Período:</u> elevado volume de atividades no setor, haja vista a necessidade de manutenção das contratações/aquisições, execução orçamentária.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Sensibilização dos envolvidos sobre a importância ativa nas ações de planejamento e acompanhamento das atividades do PAT.</p>										
<p><u>2º Período:</u> A ação será aprimorada oportunamente na fase de ajuste.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	1.3	Apoiar a realização do Fórum de Administração e Planejamento	Alinhamento das ações relacionadas ao planejamento e desenvolvimento institucional no IFRR.	1 e 2	3	4	3	36	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre.										
2º Período: Ação não realizada.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período: Não se aplica										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período: Não se aplica										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	1.1	Monitorar a execução das ações previstas no Plano Anual de Trabalho.	Acompanhamento e orientação nas execução das ações	1º e 2º	3	2	2	12	DAP/ GAB	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Foram realizadas reuniões individualizadas com setores específicos para discutir atividades e ações para o alcance das metas do PAT 2022, como: Ensino, Educação a Distância, Pesquisa e Extensão.

2º Período: O monitoramento foi realizado quanto às ações previstas para execução no PAT 2022.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Muitas demandas devido ao retorno presencial.

2º Período: Poucos servidores para atender a todas as demandas de trabalho. Necessidade urgente de realização de concurso público para recomposição da força de trabalho.

Ações Corretivas:

1º Período: Rediscussão sobre a possibilidade de atendimento quanto a oferta de alguns cursos propostos no PDI, tendo em vista a suspensão das atividades presenciais devido a pandemia por COVID 19 por aproximadamente 2 anos.

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	1.2	Promover consultoria sobre a elaboração e o monitoramento do Plano Anual de Trabalho.	Dirimir dúvidas e contribuir para o êxito das ações	1º e 2º	3	2	2	12	DAP/ GAB	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Feito assessoramento com as outras dimensões do Campus Novo Paraíso.										
<u>2º Período:</u> Foi realizada consultoria e esclarecimentos junto aos gestores novos, pois não conheciam ainda os instrumentos de planejamento institucional.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Muitas demandas devido ao retorno presencial. Mudança de gestores das dimensões.										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Assessoramento individual aos novos gestores.										
<u>2º Período:</u>										

Macroprocesso 2: Sistematização e Otimização dos Processos de Trabalho

Meta 2: Mapear e documentar 45 processos no IFRR

Indicador: Índice de documentação de processos

Fórmula de Cálculo: no de processos documentados

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	2.1	Capacitar servidores do IFRR em Gestão por Processos	Servidores capacitados para alcance do quantitativo indicado na meta do número de fluxos processuais mapeados e modelados	1º e 2º	5	4	3	60	COPLAN	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Cronograma de curso de Gestão por processos para o ano de 2022 elaborado. Foi realizada uma tentativa de realizar uma edição do curso de gestão por processos com setores de gestão de pessoas e gabinetes no primeiro semestre, porém a DGP informou que estaria em atividades prioritárias que não permitiriam a participação da maioria dos servidores. Deste modo, o curso foi suspenso neste semestre. Discutiu-se sobre melhorias para o curso, bem como atualização do Guia de Gestão por Processos do IFRR a ser realizado no segundo semestre.

2º Período: A terceira turma do curso teve início dia 22/08 e foi até o dia 13/09. Essa teve como público alvo gestores, pesquisadores e servidores da Pesquisa, Pós-graduação e Inovação da Reitoria e dos *Campi*. Foram inscritos 22 cursistas, destes, sendo 6 alunos do Mestrado ProfNit da UFRR. Concluíram o curso 07 alunos, totalizando 14 processos mapeados e modelados. Após a realização dessa turma, a equipe do curso se reuniu e passou a fazer adequações para as novas turmas de 2023. O curso passou a fazer parte de um programa, nomeado de Programa Facilita (Portaria 1856/2022) e foi constituída uma comissão (Portaria 1876/2022) responsável pela execução do programa. A comissão esteve então reformulando o guia do curso, com a inserção de mais dois capítulos (Gestão de Riscos e Melhoria de Processos), criando a marca do programa, bem como, diagramando o novo guia e alterando o layout da turma do curso no Moodle.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Dificuldade na agenda de setores prioritários para a próxima edição do curso de Gestão por Processos.

2º Período: A turma realizada no segundo semestre teve pouca efetividade.

Ações Corretivas:

1º Período: Curso reacomodado para o segundo semestre.

2º Período: Diante da pouca efetividade, resolvemos fazer algumas mudanças na estrutura do curso o que resultou na criação do Programa Facilita e inserção de novos

módulos no curso.

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAB	2.1	Monitorar a execução de 02 fluxos processuais	Acompanhar os fluxos criados por comissão a ser instituída	2º	2	2	3	12	DAP	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Ação prevista para ser realizada no 2º (segundo) semestre.

2º Período:

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Alta demanda de trabalhos e poucos servidores para apoiar no acompanhamento e execução da ação.

2º Período:

Ações Corretivas:

1º Período: Adiamento da execução da ação para o 2º (segundo) semestre.

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBV	2.1	Monitorar a execução de pelo menos 02 fluxos processuais	Acompanhamento dos fluxos criados por comissão a ser instituída	2º trimestre	4	3	3	36	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Não informado pela unidade.										
2º Período: Foi constituída comissão para o Inventário 2022 (processo: 23229.000846.2022-94), por meio da PORTARIA 312/2022 - DG-CBV/IFRR, de 16/11/2022 e seguiu os trâmites estabelecidos pela Diretoria de Administração e Planejamento.										
Recurso Executado: Não informado pela unidade.										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não se aplica										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não se aplica										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CBVZO	2.1	Monitorar a execução de 02 fluxos processuais	Acompanhamento dos fluxos criados por comissão a ser instituída	4º trimestre	4	4	4	64	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação não realizada no período, com previsão para ocorrer apenas no segundo semestre.										
2º Período: Ação não realizada.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Alta demanda de trabalho.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica.										
2º Período: Não houve.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CAM	2.1	Mapear 2 fluxos processuais	Transparência nos atos; fortalecimento da governança; agilidade nos processos administrativos.	1 e 2	5	5	4	100	DAP	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Foi iniciado a elaboração do fluxo, checklist e modelos de documentos padronizados para auxiliar as atividades dos fiscais técnicos e administrativos dos contratos continuados. Os documentos estão em processo de validação da aplicabilidade.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Validação dos processos mapeados e diagramação no Bizagi Modeler</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Ausência de procedimentos padronizados no âmbito do IFRR; especificidades dos contratos.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Não se aplica.</p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Não implementado.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Não se aplica.</p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	2.1	Mapear 2 fluxos processuais	Otimizar os processos administrativos	1º e 2º	3	3	3	27	DAP E DEMAIS SETORES	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: O CNP nomeou comissão responsável pela elaboração de fluxos processuais do Departamento de Administração e Planejamento.										
2º Período: Foi iniciada a construção de uma cartilha mapeando alguns processos administrativos do DAP. Porém, devido a falta de pessoal a cartilha ainda está em fase inicial de elaboração.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Excesso de demanda.										
2º Período: Necessidade de recomposição da força de trabalho por meio de concurso público.										
Ações Corretivas:										
1º Período: Designação de Comissão que está realizando levantamentos.										
2º Período:										

Macroprocesso 3: Gestão de Obras Civis

Meta 3: Executar 18,3% das obras e serviços de engenharia previstos no Plano Diretor de obras

Indicador: Índice de obras e serviços concluídos

Fórmula de Cálculo: (no de obras e serviços concluídos/no de obras e serviços previstos)*100

Indicador: Índice de obras e serviços iniciados

Fórmula de Cálculo: (no de obras e serviços iniciados/no de obras e serviços previstos)*100

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	3.1	Adequar a acessibilidade do Prédio do CBV 1ª Etapa	Serviço iniciado	1º	5	4	5	100	DETEO	R\$ 612.038,49

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Contratação de empresa realizada em 05/01/2022 e ordem de serviço OS 1/2022 - DETEO/PRODIN/IFRR emitida em 31/02/2022, com contagem do prazo de execução de 5 meses a partir de 01/02/2022.

2º Período:

Recurso Executado: Até o dia 15/06/2022 valor total executado foi R\$ 267.485,54 (duzentos e sessenta sete mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais e cinquenta e quatro centavos)

Problemas Enfrentados:

1º Período: Dificuldade para executar os serviços e não atrapalhar o funcionamento da instituição e necessidade de alteração de serviços

2º Período:

Ações Corretivas:

1º Período: A empresa foi informada quanto ao cumprimento das etapas de forma a não atrapalhar o funcionamento da instituição. Em relação às alterações de serviços, a comissão de fiscalização está organizando o processo para ser encaminhado a procuradoria federal

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.2	Implementar o Plano de Combate a incêndio no CBV	Serviço iniciado	1º	5	4	5	100	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> O projeto não pode ser concluído no primeiro período devido ao atendimento de outras demandas.										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Outras demandas para atendimento										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Priorizar o atendimento desta demanda para o 2º período.										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.3	Instalar Grupo gerador para atender o Datacenter e adequar Ambiente do físico	Serviço iniciado	1º	5	4	4	80	DETEO	R\$ 247.166,67
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Contratação da empresa VOLTAGEM ENERGETICA LTDA realizada em 05/01/2022, estima-se que até o final do 2º período a ação seja concluída, visto os problemas enfrentados.</p> <p><u>2º Período:</u></p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Para instalação do grupo gerador e nobreaks é necessário reformar o DataCenter institucional, porém o escopo da presente Contratação não contempla os serviços de reforma, sendo necessário portanto contratar outra empresa, para só depois a empresa VOLTAGEM ENERGETICA LTDA instalar os equipamentos da ação 3.3.</p> <p><u>2º Período:</u></p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> A contratação de outra empresa está em andamento, conforme pode ser verificado no processo n.º 23229.000631.2021-92.</p> <p><u>2º Período:</u></p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.4	Modernizar a fachada dos acessos principais do CBV- Glaycon de Paiva e Via das Flores	Projeto executivo elaborado	1º	5	3	5	75	DETEO	R\$500.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> O projeto arquitetônico está em andamento, não tendo sido concluído dentro do prazo previsto devido à outras atividades que o servidor responsável teve que conciliar concomitante, como fiscalizações, recebimentos definitivos e outros projetos urgentes.</p>										
<p><u>2º Período:</u></p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Outras demandas em paralelo.</p>										
<p><u>2º Período:</u></p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> Priorizar a conclusão do projeto no 2º período.</p>										
<p><u>2º Período:</u></p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.5	Construir uma guarita no CBV	Serviço iniciado	1º	5	4	3	60	DETEO	R\$ 113.116,64
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> A licitação foi concluída e a previsão é de que os serviços sejam iniciados até o final de junho de 2022.										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.6	Elaborar projeto de reforma dos blocos CTI e Ginásio do CBV	Projeto executivo elaborado	2º	5	4	4	80	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.7	Reformar a instalação elétrica do CBV- por bloco	Serviço iniciado	2°	5	4	4	80	DETEO	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1° Período: Ação prevista para o 2° semestre

2° Período:

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1° Período: Não se aplica

2° Período:

Ações Corretivas:

1° Período: Não se aplica

2° Período:

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.8	Contratar empresa para elaborar laudo estrutural da Biblioteca e Bloco de Saúde	Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência elaborados	1º	5	5	5	125	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação não realizada devido ao atendimento de outras demandas fora do planejamento.										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> atendimento de outras demandas fora do planejamento.										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Transferir ação para o 2º período.										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.9	Demolir prédio do ensino superior no CBV	Projeto Básico elaborado	2º	4	3	3	36	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Excesso de demanda de trabalhos nas fiscalizações das obras e serviços										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Estudar solução para que a demolição seja uma ação dentro da Construção de nova edificação no CBV.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.10	Contratar empresa especializada para realização de SUBSTITUIÇÃO DE CALHAS e outros serviços	Serviço iniciado	1º	5	5	5	125	DETEO/ DAPLAN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> A ação foi iniciada no 1º período, porém ainda não foi concluída.										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Excesso de demandas no Deteco.										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> O Deteco já elaborou o projeto de reforma das calhas próximas ao auditório do CBV e finalizou o orçamento.										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.11	Adequar as instalações físicas no Laboratório do Curso de Saneamento Ambiental para o IFRR- Campus Boa Vista, conforme especificações técnicas, condições, quantidades e exigências.	Serviço iniciado	1º	5	4	3	60	DETEO/ DAPLAN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação não concluída										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Excesso de demandas no setor DETEO, principalmente fiscalizações das obras e serviços.										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Priorizar a conclusão dos projetos e orçamento no 2º período.										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.12	Contratar empresa para realizar manutenção de elevador e plataformas elevatórias CBV	Termo de Referência elaborado	2º	5	4	4	80	DETEO/DAPLAN	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação prevista para o 2º semestre										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> A administração do CBV abrirá novos processos para conclusão dos objetos, dessa forma deve-se verificar a necessidade de se manter essa ação no segundo semestre.										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.13	Contratar empresa para realizar pintura interna e externa do CBV	Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado	1º	5	4	4	80	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação não executada neste período										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: excesso de demandas no setor DETEO, principalmente as fiscalizações das obras e serviços.										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Priorizar as ações que tem recurso previsto. Transferir ação para 2023.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação	Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.14	Elaborar projeto de reforma no sistema de esgoto do CBV	Projeto executivo elaborado	2º	0	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados							
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre							
2º Período:							
Recurso Executado: R\$0,00							
Problemas Enfrentados:							
1º Período: Não se aplica							
2º Período:							
Ações Corretivas:							
1º Período: Priorizar as ações que têm recurso previsto.							
2º Período:							

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	3.15	Elaborar projeto de estacionamento para carros oficiais no CAB	Projeto executivo elaborado	2°	5	3	3	45	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1° Período:</u> Ação prevista para o 2° semestre										
<u>2° Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1° Período:</u> Não se aplica										
<u>2° Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1° Período:</u> Priorizar as ações que têm recurso previsto.										
<u>2° Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.16	Elaborar projeto de drenagem de águas pluviais do CAB	Projeto executivo elaborado	2º	5	2	2	20	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Priorizar as ações que têm recurso previsto. Transferir ação para 2023.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	3.17	Elaborar projetos para construção de alojamento no CAB	Projeto executivo elaborado	2º	4	2	2	16	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação prevista para o 2º semestre										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Priorizar as ações que têm previsão de recurso. Transferir ação para 2023.										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.18	Implementar o plano de combate a incêndio no CAM	Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado	1º	5	5	5	125	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> O projeto passou por correções e foi concluído pela Engenheira Projetista. A ação é ampla e considera o processo já finalizado, sendo que o projeto é apenas um dos anexos do Projeto Básico. Assim, esta ação tem previsão de conclusão apenas no 2º semestre.</p>										
<p><u>2º Período:</u></p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1º Período:</u> Demora na assinatura dos projetos e anexos pelos gestores responsáveis; Ausência de contrato vigente de reprografia para impressão dos projetos.</p>										
<p><u>2º Período:</u></p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1º Período:</u> - Foi reiterada a solicitação de assinatura dos projetos e anexos; - Foi solicitado da administração providências quanto à impressão dos projetos.</p>										
<p><u>2º Período:</u></p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.19	Adequar de acessibilidade no prédio do CAM	Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado	1º	5	5	5	125	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação não finalizada no 1º período. O projeto está na fase final de elaboração e a previsão é de que o Projeto Básico completo seja concluído até o final do 2º período.										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Excesso de demandas no Deteco										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Necessidade de estruturar o Deteco com divisão das atividades de fiscalização e de projetos.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.20	Construir uma guarita no CAM	Serviço iniciado	1°	4	3	3	36	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1° Período:</u> Ação não finalizada no 1° semestre. O projeto arquitetônico da guarita encontra-se concluído, porém é necessário concluir os demais projetos complementares e orçamento para poder licitar.</p> <p><u>2° Período:</u></p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<p><u>1° Período:</u> Excesso de demandas no Deteo</p> <p><u>2° Período:</u></p>										
Ações Corretivas:										
<p><u>1° Período:</u> Priorizar as demandas que têm previsão de recurso.</p> <p><u>2° Período:</u></p>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.21	Elaborar projeto de reforma dos alojamentos antigos	Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado	2º	5	4	4	80	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Priorizar as ações que têm previsão de recurso Transferir ação para 2023.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	3.22	Elaborar projeto de Reforma da calhas e sistemas de drenagens do CAM	Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado	2º	5	4	3	60	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$ 0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Priorizar as demandas que têm previsão de recurso. Transferir ação para 2023.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.23	Contratar empresa para realizar pintura interna externa do CAM	Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado	2º	5	4	4	80	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Priorizar as demandas que têm previsão de recurso. Transferir ação para 2023.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.24	Adequar a acessibilidade no prédio do CNP	Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado	2º	5	5	5	125	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre. Processo aberto, levantamento realizado pelo serviço de engenharia.										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Não se aplica										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Priorizar as demandas que têm previsão de recurso.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.25	Construir Centro de Referência em EAD CNP	Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado	1º	5	4	4	80	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação não realizada no 1º período, porém o processo foi aberto pela administração do Campus e encaminhado ao Departamento de Engenharia.										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Excesso de demandas no Deteco										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Priorizar as demandas que têm previsão de recurso.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	3.26	Elaborar projeto de uma guarita e cerca no CNP	Projeto Executivo elaborado	2°	5	4	3	60	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1° Período:</u> Ação prevista para o 2° semestre										
<u>2° Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1° Período:</u> Não se aplica										
<u>2° Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1° Período:</u> Priorizar as demandas que têm previsão de recurso.										
<u>2° Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	3.27	Elaborar projeto de reforma do sistema de esgoto CNP	Projeto Executivo elaborado	2°	5	4	4	80	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1° Período: Ação prevista para o 2° semestre										
2° Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1° Período: Excesso de demandas no Deteco										
2° Período:										
Ações Corretivas:										
1° Período: Priorizar as demandas que têm previsão de recurso.										
2° Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.28	Elaborar projeto de combate a incêndio do CBVZO	Projeto Executivo elaborado	2º	5	5	5	125	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre										
2º Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1º Período: Excesso de demandas para o ano de 2022.										
2º Período:										
Ações Corretivas:										
1º Período: Transferir ação para o ano de 2023.										
2º Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.29	Elaborar projeto de construção da sede própria da Reitoria	Projeto Executivo elaborado	1º	5	5	5	125	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Demanda paralisada. Aguardando posicionamento da gestão sobre o andamento da ação.										
<u>2º Período:</u>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Demanda paralisada. Aguardando posicionamento da gestão sobre o andamento da ação.										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Demanda paralisada. Aguardando posicionamento da gestão sobre o andamento da ação.										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.30	Contratar empresa para realizar manutenção predial sob demanda-todas as unidades	Serviço iniciado	1°	5	5	5	125	DETEO/ DAPLAN/ DAP'S	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1° Período: Ação não realizada devido ao excesso de demandas no departamento de engenharia.										
2° Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1° Período: Excesso de demandas no departamento de engenharia.										
2° Período:										
Ações Corretivas:										
1° Período: Não se aplica										
2° Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.31	Contratar empresa para realizar manutenção da subestação das unidades	Termo de Referência elaborado	1°	5	4	5	100	DETEO/ DAPLAN/ DAP'S	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1° Período:</u> Não informado pela unidade.										
<u>2° Período:</u>										
Recurso Executado: Não informado pela unidade.										
Problemas Enfrentados:										
<u>1° Período:</u> Não se aplica.										
<u>2° Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1° Período:</u> Não se aplica.										
<u>2° Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.32	Contratar empresa para realizar manutenção das placas solares do CBV/CNP/CAM	Termo de Referência elaborado	2°	5	4	4	80	DETEO/ DAPLAN/ DAP'S	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
1° Período: Ação prevista para o 2° semestre										
2° Período:										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
1° Período: Não se aplica										
2° Período:										
Ações Corretivas:										
1° Período: Não se aplica										
2° Período:										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.33	Fiscalizar obras e serviços de engenharia na instituição	Obras fiscalizadas; segurança física; atendimento aos padrões definidos na licitação.	Contínuo	5	5	5	125	Detee	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: trabalhos contínuos:

- 1- Recebimento Definitivo do Prédio do Bonfim - Concluído;
- 2- Recebimento definitivo dos serviços de engenharia na cobertura, forro e instalações hidrossanitárias - em andamento;
- 3- Recebimento definitivo do sistema fotovoltaico do CNP- Concluído;
- 4- Recebimento definitivo do sistema fotovoltaico do CAM- Concluído;
- 5- Recebimento definitivo do sistema fotovoltaico do CAB- Concluído;
- 6- Recebimento definitivo da Construção de guarita e Conclusão de muro e gradil- em andamento;
- 7- Fiscalização da Construção de 2 alojamentos no CNP- em andamento;
- 8- Fiscalização da Construção de guarita e Conclusão de muro e gradil - concluído;
- 9- Fiscalização Construção de uma quadra no CBVZO- em andamento;
- 10- Fiscalização da Adequação da acessibilidade do CBV- em andamento;
- 11- Fiscalização da instalação de refeitório modular do CBVZO - em andamento;
- 12- Fiscalização da instalação de sala de aula modular no Bonfim- em andamento;
- 13- Fiscalização da instalação de salas de aula modulares no CNP- concluído;
- 14- Fiscalização da instalação de salas de aula modulares no Amajari- em andamento;
- 15- Fiscalização da instalação de Unidade Educativa de Produção no Amajari- em andamento;
- 16- Fiscalização da instalação de Unidade Educativa de Produção e câmara de resfriamento no CNP- em andamento;
- 17- Fiscalização da aquisição de containers e câmaras frigoríficas para o Amajari- em andamento;
- 18- Fiscalização da aquisição de solução de energética para atender ao CBV- em andamento;
- 19- Fiscalização da reforma do ginásio do CNP- a ser iniciada;
- 20- Fiscalização da construção de guarita no CBV- a ser iniciada.

2º Período:

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: O problema maior enfrentado pelo Departamento de Engenharia é o excesso de demandas tanto de fiscalizações quanto de novos projetos.

2º Período:

Ações Corretivas:
1º Período: Necessidade de estruturação do setor.

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
REITORIA	3.34	Elaborar manual de fiscalização de obras e serviços de engenharia do IFRR	Manual elaborado	1º	5	4	5	100	Deteo	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Não foi possível atender esta ação no 1º período devido ao excesso de demandas do Departamento.

2º Período:

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Excesso de demandas

2º Período:

Ações Corretivas:

1º Período: Transferir ação para o segundo semestre

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação não planejada	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.35	Construção de poços no CNP	Serviço iniciado	2º	5	4	5	100	Deteo	R\$350.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: A ação encontra-se em atendimento, visto que existe recurso destinado.

2º Período:

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Atualização de projetos, orçamentos e nova emissão de anotação de responsabilidade técnica.

2º Período:

Ações Corretivas:

1º Período: Não se aplica

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação não planejada	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
REITORIA	3.36	Construção de laboratórios no CAM	Serviço iniciado	2º	5	4	5	100	Deteo	R\$610.000,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: O projeto arquitetônico será iniciado no mês de julho de 2022 e tem previsão de conclusão do projeto básico até setembro de 2022.

2º Período:

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Excesso de demandas

2º Período:

Ações Corretivas:

1º Período: Transferir ação para o segundo semestre

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CNP	3.1	Reforma e ampliação do sistema de esgotamento sanitário e construção do sistema de destinação final do esgoto.	Projeto Executivo Elaborado	1º	5	5	5	125	DETEO	R\$0,00

Execução da Ação e Resultados Alcançados

1º Período: Não se aplica. Em reunião com a PRODIN, DETEO e Campus ficou definida a priorização para o primeiro semestre das obras em que existam recursos disponíveis para a execução, bem como aquelas que foram encaminhadas ao MEC como obras prioritárias para a destinação de TEDs.

2º Período: Devido a falta de recursos a reforma e ampliação não foi possível de ser realizada. Foram priorizados projetos com destinação de recursos por parte do Departamento de Obras do IFRR.

Recurso Executado: R\$0,00

Problemas Enfrentados:

1º Período: Não se aplica

2º Período: Falta de recursos orçamentários e pessoal.

Ações Corretivas:

1º Período:

2º Período:

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	3.2	Reforma da cobertura, de calhas e do sistema de drenagem das edificações.	Projeto Executivo Elaborado	1º	5	4	5	100	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Em reunião com a PRODIN, DETEO e Campus ficou definida a priorização para o primeiro semestre das obras em que existam recursos disponíveis para a execução, bem como aquelas que foram encaminhadas ao MEC como obras prioritárias para a destinação de TEDs.</p>										
<p><u>2º Período:</u> O Campus com esforço próprio conseguiu resolver os problemas das calhas de frente da CAES e do HALL DE ENTRADA. Devido a falta de recurso não foi possível realizar a reforma completa, com a devida elaboração de projeto da reforma.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica.										
<u>2º Período:</u> Falta de recursos orçamentários.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Esforço próprio do Campus para solução dos problemas mais graves de calhas.										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	3.3	Reforma e modernização das instalações elétricas e sistema de proteção contra descargas atmosféricas	Projeto Executivo Elaborado	1º	5	4	5	100	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Em reunião com a PRODIN, DETEO e Campus ficou definida a priorização para o primeiro semestre das obras em que existam recursos disponíveis para a execução, bem como aquelas que foram encaminhadas ao MEC como obras prioritárias para a destinação de TEDs.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Devido a falta de recursos orçamentários a ação não foi realizada.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Falta de recursos orçamentários.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CNP	3.4	Construção de laboratórios específicos	Projeto Executivo Elaborado	2º	4	4	4	64	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Previsto para o 2º Semestre.										
<u>2º Período:</u> Devido a falta de recursos não ocorreu a elaboração do projeto.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Falta de recurso orçamentário.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CNP	3.5	Construção dos Postos de Vendas	Projeto Executivo Elaborado	1°	4	4	4	64	DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1° Período:</u> A ação foi inserida dentro do Documento de Formalização de Demanda da Planta da Guarita. Já foram realizadas reuniões para discussão e repasse de informações ao DETEO quanto às necessidades de utilização para melhor adequação do projeto da obra.</p>										
<p><u>2° Período:</u> O Projeto arquitetônico já foi elaborado pela equipe do DETEO. A obra compõe a planilha de obras prioritárias junto ao MEC, no entanto, ainda não houve liberação de TED para tal construção.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1° Período:</u> Não se aplica										
<u>2° Período:</u> Falta de recurso orçamentário.										
Ações Corretivas:										
<u>1° Período:</u> Não se aplica										
<u>2° Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação				Setor Responsável	Recurso Previsto
CNP	3.6	Reforma e adequação dos alojamentos já existentes no campus.	Reforma com esforço da própria unidade	1º	5	5	5	125	CNP e DETEO	R\$1.500.000,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Foram abertos dois processos, um de reforma predial e outro de construção de uma cozinha comunitária para atender aos alojamentos. Os mesmos foram instruídos e enviados ao DETEO.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Foi elaborado o projeto de engenharia da reforma dos 3 alojamentos. A reforma foi licitada e encontra-se empenhada para realização da obra no ano de 2023. Devido ao valor não foi possível realizar a licitação da construção da cozinha comunitária.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CNP	3.7	Reforma dos banheiros e do refeitório.	Reforma com esforço da própria unidade	1º	5	5	5	125	CNP e DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<p><u>1º Período:</u> Ação não realizada. Em reunião com a PRODIN, DETEO e Campus ficou definida a priorização para o primeiro semestre das obras em que existam recursos disponíveis para a execução, bem como aquelas que foram encaminhadas ao MEC como obras prioritárias para a destinação de TEDs.</p>										
<p><u>2º Período:</u> Devido a falta de recurso orçamentário não foi possível o atendimento da ação.</p>										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u> Falta de recurso orçamentário.										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u>										

Unidade	Código da Ação	Ação	Resultados Esperados	Período de Execução	Prioridade da Ação			Setor Responsável	Recurso Previsto	
CNP	3.8	Instalação do sistema de monitoramento remoto (CFTV)	Instalação do sistema de monitoramento	2º	4	3	3	36	CNP e DETEO	R\$0,00
Execução da Ação e Resultados Alcançados										
<u>1º Período:</u> Ação prevista para o 2º semestre.										
<u>2º Período:</u> Foram empenhadas no final de 2022 4 circuito de monitoramento de câmeras para o CNP. Com previsão de instalação para o ano de 2023.										
Recurso Executado: R\$0,00										
Problemas Enfrentados:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u>										
Ações Corretivas:										
<u>1º Período:</u> Não se aplica										
<u>2º Período:</u>										