



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
REITORIA  
Gabinete - Reitoria  
www.ifrr.edu.br

**Edital n.º 01/GAB/IFRR, de 14 de fevereiro de 2022**

Dispõe sobre o processo seletivo interno aos afastamentos integrais para pós-graduação *stricto sensu* e pós-doutorado aos servidores do IFRR.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima-IFRR, por meio da Comissão constituída pela Portaria n.º 130/2022-GAB/IFRR, de 2/2/2022 e Portaria n.º 195/2022-GAB/IFRR, de 11/2/2022, torna público o presente Edital, que trata sobre o processo seletivo aos afastamentos integrais para pós-graduação *stricto sensu* no País e no exterior, com fundamento no Decreto n.º 9.991/2019, na Instrução Normativa n.º 201/2019, do Ministério da Economia, e no Regulamento sobre afastamento para participação em programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* e de Pós-Doutorado (Resolução 499/2020-CONSUP/IFRR, de 3 de junho de 2020).

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1. O presente edital tem por finalidade a classificação de servidores do IFRR para fins de afastamento integral para pós-graduação *stricto sensu* e pós-doutorado no país e no exterior.
- 1.2. O afastamento integral será concedido por até 24 (vinte e quatro) meses para o mestrado, até 48 (quarenta e oito) meses para o doutorado e até 12 (doze) meses para o pós-doutorado, desde que o horário, o local do curso ou as atividades desenvolvidas no curso inviabilizem o cumprimento da jornada semanal de trabalho do servidor.
- 1.3. O processo seletivo será conduzido e apreciado por Comissão de Seleção, designada pela Reitoria, nos termos da Portaria n.º 130/2022-GAB/IFRR, de 2/2/2022 e Portaria n.º 195/2022-GAB/IFRR, de 11/2/2022.

**2. DO CRONOGRAMA**

- 2.1. O cronograma deste edital obedecerá ao disposto no quadro 1.

**Quadro 1 - Cronograma do processo seletivo**

Atividade	Data/Período
Publicação do edital	14/02/2022
Impugnação ao edital	15/02/2022
Respostas de impugnação	16/02/2022
Período de inscrições	17 a 28/02/2022
Divulgação da Lista Preliminar de Inscritos	03/03/2022
Recursos à Lista Preliminar de Inscritos	04/03/2022
Resposta aos recursos e Homologação dos Inscritos	07/03/2022
Análise das inscrições	08 a 14/03/2022
Divulgação do Resultado Preliminar	15/03/2022
Recursos ao Resultado Preliminar	16/03/2022
Análise dos Recursos	17/03/2022
Resposta aos Recursos	18/03/2022
Divulgação do Resultado Final	18/03/2022

**3. DOS REQUISITOS**

- 3.1. A participação do servidor, no presente processo seletivo, obedecerá aos seguintes requisitos:
- a) pertencer ao quadro efetivo do IFRR há pelo menos 3 (três) anos, para Mestrado, ou 4 (quatro) anos, para Doutorado e Pós-Doutorado, incluído o período de estágio probatório, no caso de Técnico-Administrativo em Educação;
- b) pertencer ao quadro efetivo do IFRR, independentemente do tempo ocupado no cargo ou na Instituição, no caso de Professor EBTT;
- c) não ter se afastado por licença para tratar de assuntos particulares, para licença capacitação ou pós-graduação nos

- 2 (dois) anos anteriores à data de solicitação do afastamento, no caso de mestrado e doutorado, e 4 (quatro) anos no caso de pós-doutorado;
- d) não ter nenhuma pendência nos setores de ensino, pesquisa, extensão, biblioteca, contabilidade e patrimônio;
- e) não estar respondendo a processo administrativo disciplinar ou sindicância.
- f) ter sido aceito, como aluno regular, ou estar inscrito em processo seletivo para ingresso em programa de pós-graduação *stricto sensu*, reconhecido pelo MEC/CAPES, para os cursos no país ou no exterior;
- g) comprovar a condição de reconhecimento/revalidação do curso pretendido em território nacional, no caso de pós-graduação *stricto sensu* ou pós-doutorado no exterior;
- h) comprovar conceito igual ou superior a 3 (três) do programa de pós-graduação, na última avaliação da Coordenação de Aperfeiçoamento do Pessoal de Nível Superior (CAPES);
- i) O projeto de pesquisa a ser desenvolvido durante o afastamento deverá estar alinhado à área de atribuição do cargo efetivo, do cargo em comissão ou da função de confiança do servidor ou à área de competência da sua unidade de lotação ou exercício.

3.1.1. O afastamento somente poderá ser concedido se:

3.1.1.1. A ação estiver prevista no Plano de Desenvolvimento de Pessoas-PDP do IFRR, referente ao exercício 2022;

3.1.1.2. A ação estiver alinhada ao desenvolvimento do servidor nas competências relativas:

a) ao seu órgão de exercício ou de lotação;

b) a sua carreira ou cargo efetivo; e

c) ao seu cargo em comissão ou a sua função de confiança.

3.1.1.3. O horário, o local do curso ou as atividades desenvolvidas no curso inviabilizarem o cumprimento da jornada semanal de trabalho do servidor; e

3.1.1.4. O servidor estiver classificado no presente processo seletivo.

#### 4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. No prazo especificado no cronograma deste Edital, o servidor interessado em participar do Processo Seletivo deverá observar os requisitos descritos no item 3, e:

4.1.1. Preencher o Requerimento de Afastamento para Pós-Graduação e realizar a devida assinatura eletrônica, conforme ANEXO II da Resolução 499/2020-CONSUP/IFRR, disponível no Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP, (**Tipo do documento: Requerimento; Modelo: Requerimento de Afastamento para Pós-graduação**);

4.1.2. Efetuar abertura de processo, do tipo "**Pessoal: Afastamento para Pós-Graduação**", exclusivamente por meio do Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP e Anexar a documentação exigida, conforme item 5, em ordem, conforme manual disponível no link (<https://reitoria.ifrr.edu.br/gestao-de-pessoas/editais/afastamento-para-pos-strictu-senso/exercicio-2022>) e;

4.1.3. Encaminhar o processo ao setor "**Comissão de Processo Seletivo para afastamento para pós-graduação-CPSAP**".

4.2. Serão indeferidas as inscrições para unidades que não disponham de vagas.

4.3. Os documentos anexados ao processo que estiverem ilegíveis não serão considerados para avaliação da Comissão.

4.4. Os procedimentos para inscrição, bem como os demais documentos relativos ao processo seletivo estarão disponível no endereço <https://reitoria.ifrr.edu.br/gestao-de-pessoas/editais/afastamento-para-pos-strictu-senso/exercicio-2022>

4.5 Todas as etapas informadas no cronograma estarão disponível no site do IFRR, na área Gestão de Pessoas: DGP/Editais/Afastamento para pós-graduação/Exercício 2022, cabendo ao servidor fazer o devido acompanhamento das publicações.

#### 5. DA DOCUMENTAÇÃO

5.1. Para concorrer ao processo seletivo, o servidor deverá protocolar processo para a "**Comissão de Processo Seletivo para afastamento para pós-graduação**"- CPSAP, apresentando os documentos conforme ordem abaixo:

- I. Requerimento de Afastamento para Pós-Graduação, conforme ANEXO II da Resolução 499/2020-CONSUP/IFRR, disponível no Sistema Unificado de Administração Pública-SUAP, devidamente assinado (eletronicamente) - (**Tipo do documento: Requerimento; Modelo: Requerimento de Afastamento para Pós-graduação**);
- II. Comprovante de inscrição ou aprovação em processo seletivo, ou de matrícula/aceite da Instituição em que fará o curso de pós-graduação *stricto sensu* ou pós-doutorado;
- III. Cronograma de atividades ou Declaração do respectivo Programa ou documento que comprove a exigência de dedicação integral ao Programa, que justifique a inviabilidade do cumprimento da sua jornada semanal de trabalho, caso o servidor já esteja aprovado/matriculado/aceito no programa;
- IV. Termo de Compromisso e Responsabilidade, conforme ANEXO III da Resolução 499/2020-CONSUP/IFRR, disponível no Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP, devidamente assinado (eletronicamente) - (**Tipo de documento: Termo; Modelo: Termo de compromisso e responsabilidade - afastamento para pós-graduação**);
- V. Comprovação de que não possui pendências nos setores do ensino, pesquisa, extensão, biblioteca,

contabilidade e patrimônio, conforme ANEXO IV da Resolução 499/2020-CONSUP/IFRR, disponível no Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP - (**Tipo de documento: Declaração; Modelo: Declaração de nada consta - Afastamento para Pós-graduação), devidamente assinada (eletronicamente) pelos responsáveis pelos setores;**

- VI. Memória de Reunião, devidamente assinada (eletronicamente), constando a concordância e aprovação justificada dos professores do respectivo *Campus*, da mesma área de atuação ou de área afim do professor solicitante;
- VII. No caso de Técnico-Administrativo em Educação, Memória de Reunião, devidamente assinada (eletronicamente), constando a concordância da Chefia Imediata e/ou dos servidores da unidade/instituição, assumindo as demandas sob a responsabilidade do solicitante;
- VIII. Projeto de pesquisa a ser desenvolvido ou, quando não houver, documento comprobatório do alinhamento da área de concentração ou da linha de pesquisa à área de atribuição do cargo efetivo, do cargo em comissão ou da função de confiança do servidor ou à área de competência da sua unidade de lotação ou exercício;
- IX. Plano de trabalho descrevendo as atividades a serem desenvolvidas, os possíveis resultados e os impactos da pesquisa para o IFRR, no caso de pós-doutorado;
- X. Cópia do trecho do PDP do IFRR, referente ao exercício 2022, constando a respectiva ação de desenvolvimento. O servidor deverá avaliar o PDP disponível no link (<https://reitoria.ifrr.edu.br/gestao-de-pessoas/coordenacao-de-desenvolvimento-do-servidor/capacitacao-e-qualificacao/plano-de-desenvolvimento-de-pessoal-pdp>), selecionar a página em que consta a ação e grifar/marcar a respectiva ação para a inclusão no processo. Caso não seja possível, poderá informar qual a ação, em documento à parte, após a inclusão da página do PDP no processo.
- XI. Documento da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Ensino Superior (CAPES) que comprove conceito igual ou superior a 3,0 (três) na última avaliação do respectivo curso;
- XII. Comprovante de pedido de exoneração do cargo em comissão ou dispensa da função de confiança, a contar da data de início do afastamento;
- XIII. Declaração que não está respondendo a nenhum processo administrativo disciplinar ou sindicância, inclusive do órgão em que esteja ou esteve em exercício, quando for o caso.
- XIV. Documentos relativos ao ANEXO I da Resolução 499/2020-CONSUP/IFRR, para fins de avaliação dos critérios específicos.

**5.2. Ao anexar os documentos comprobatórios, o servidor deverá especificar/nomear corretamente cada arquivo no SUAP.**

5.3. Os servidores que apresentarem apenas comprovante de inscrição ou aprovação em processo seletivo disporão de 30 (trinta) dias após a publicação do resultado final, para apresentar comprovação de matrícula/aceite da Instituição em que fará o curso de pós-graduação *stricto sensu* ou pós-doutorado.

5.3.1. Caso o servidor não atenda o prazo estipulado no item 5.3, estará automaticamente desclassificado do processo seletivo, de modo que o próximo da lista de classificação assumirá a vaga.

## **6. DAS VAGAS**

6.1. A disponibilidade de vagas por unidade é definida por meio de diagnóstico atual do quantitativo de servidores afastados, conforme ANEXO I deste Edital, seguindo o disposto no art. 8.º da Resolução 499/2020-CONSUP/IFRR.

6.2. Serão ofertadas 31 vagas, sendo 21 para os docentes e 10 para os técnico- administrativos do IFRR, distribuídas de acordo com o quadro 2:

**Quadro 2 – Distribuição de vagas por unidade.**

<b>Unidade</b>	<b>Docente</b>	<b>Técnico-Administrativo em Educação</b>	<b>Quantidade total de vagas</b>
<i>Campus Amajari</i>	4	1	5
<i>Campus Avançado Bonfim</i>	2	1	3
<i>Campus Boa Vista</i>	12	4	16
<i>Campus Boa Vista Zona Oeste</i>	1	2	3
<i>Campus Novo Paraíso</i>	2	1	3
Reitoria	-	1	1
<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>31</b>

6.3. Os servidores em exercício em local diverso da sua unidade de lotação no IFRR, por mais de seis meses, concorrerão às vagas da unidade do exercício, salvo se comprovar o retorno à unidade de lotação até o fim do período de inscrições.

6.4. Os servidores em exercício em outro órgão concorrerão pela sua unidade de lotação de origem, pontuando normalmente de acordo com os critérios estabelecidos neste Edital, salvo se autorizada a participação no processo

seletivo do órgão de exercício.

6.5. Os servidores de outros órgãos, em exercício em alguma das unidades do IFRR, deverão concorrer aos processos seletivos de suas respectivas instituições, salvo se for comprovadamente impedido por sua instituição de origem.

## **7. DA ANÁLISE**

7.1. A Comissão de Seleção ficará responsável por:

- 7.1.1. Receber o processo;
- 7.1.2. Analisar o enquadramento da solicitação aos requisitos;
- 7.1.3. Analisar e verificar o quantitativo de inscritos e a disponibilização de vagas por unidade;
- 7.1.4. Analisar a documentação, conforme item 5;
- 7.1.5. Efetuar análise e somatório de pontuação, conforme critérios do item 8, se necessário;
- 7.1.6. Analisar os recursos;
- 7.1.7. Divulgar os resultados deste Edital;
- 7.1.8. Preencher o Parecer da Comissão de Seleção;
- 7.1.9. Encaminhar os processos à DGP, após a finalização de todos os procedimentos.

## **8. DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO**

8.1. Havendo um número de pretendentes superior ao de vagas disponíveis no presente edital, adotar-se-ão os critérios e pontuações detalhados no ANEXO I da Resolução 499/2020-CONSUP/IFRR:

8.2. Caso haja empate na pontuação final, ou necessidade de utilização de vagas remanescentes, o desempate ou a disponibilização da(s) vaga(s) entre candidatos dar-se-á de acordo com os seguintes critérios, não cumulativamente:

- a) maior tempo de serviço na Instituição;
- b) maior nota na avaliação do curso de pós-graduação, pela CAPES;
- c) dedicação exclusiva, no caso de docente;
- d) maior idade do servidor.

## **9. DO RESULTADO**

9.1. No resultado, será disponibilizada lista de classificação por unidade, informando o(s) nome(s) dos servidores aprovados dentro das vagas para afastamento, bem como sua pontuação, quando houver;

9.2. O retorno às atividades de servidores afastados anteriormente a este edital possibilitará a disponibilidade de novas vagas de afastamento para pós-graduação *stricto sensu* ou pós-doutorado, que serão preenchidas por meio da classificação prevista no item 9.1.

9.3. O Resultado Final terá validade de 6 meses e extinguir-se-á automaticamente com a publicação de novo edital de processo seletivo.

## **10. DOS RECURSOS**

10.1. Os recursos deverão ser preenchidos no SUAP, assinados eletronicamente e encaminhados para o e-mail [afastamento.pos@ifrr.edu.br](mailto:afastamento.pos@ifrr.edu.br), conforme formulário do Anexo II deste Edital, (**Tipo do documento: Formulário; Modelo: Anexo II - Formulário de recursos referente ao edital para afastamento para pós-graduação**), na data prevista no Cronograma.

10.2. Os recursos serão analisados pela Comissão de Seleção no período disposto no Cronograma.

## **11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1. As dúvidas sobre o presente edital deverão ser encaminhadas para o e-mail [afastamento.pos@ifrr.edu.br](mailto:afastamento.pos@ifrr.edu.br).

11.2. Aplica-se a este edital o disposto no inciso II do parágrafo único do art. 32 do Decreto n.º 9.991, de 28 de agosto de 2019.

11.3. Os afastamentos aprovados neste edital deverão ser concedidos em até 6 meses após a publicação do Resultado Final, mediante publicação de portaria.

11.4. Os casos omissos serão analisados pelo Conselho Superior (CONSUP), ouvida a Diretoria de Gestão de Pessoas do IFRR.

Boa Vista-RR, 14 de fevereiro de 2022.

**NILRA JANE FILGUEIRA BEZERRA**

Reitora do IFRR

Documento assinado eletronicamente por:

- **Nilra Jane Figueira Bezerra, REITOR - CD0001 - IFRR**, em 14/02/2022 19:21:57.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 14/02/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrr.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 129032

Código de Autenticação: af66513973





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

## ANEXO I

### DIAGNÓSTICO ATUAL DO QUANTITATIVO DE VAGAS

Unidade	Categoria	Quantidade de vagas previstas	Servidores Afastados	Vagas Disponíveis
Reitoria	Técnico	4	3	1
Campus Boa Vista	Docente	16	4	12
	Técnico	4	0	4
Campus Novo Paraíso	Docente	5	3	2
	Técnico	2	1	1
Campus Amajari	Docente	5	1	4
	Técnico	1	0	1
Campus Boa Vista Zona Oeste	Docente	4	3	1
	Técnico	2	0	2
Campus Avançado Bonfim	Docente	2	0	2
	Técnico	1	0	1

(Conforme artigo 8º da Resolução n.º 499/2020 – CONSUP/REITORIA/IFRR)

#### Total de servidores efetivos em exercício até o dia 24/01/2022

- Reitoria: 127 técnicos
- Campus Boa Vista: 123 técnicos e 156 docentes
- Campus Novo Paraíso: 38 técnicos e 48 docentes
- Campus Amajari: 26 técnicos e 41 docentes
- Campus Boa Vista Zona Oeste: 11 técnicos e 36 docentes
- Campus Avançado Bonfim: 38 técnicos e 15 docentes



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

SERVIDORES AFASTADOS PARA ESTUDO					
REITORIA					
SERVIDOR	DATA INICIO	DATA TERMINO	AFASTAMENTO	MODALIDADE	CARGO
Michelle de Oliveira Barbosa Veras	01/08/2020	31/12/2023	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Doutorado	Técnico
Rebeca Lopes Silva	15/04/2021	15/04/2023	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Mestrado	Técnico
Sammya Faria Adona Leite	15/04/2021	15/04/2023	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Doutorado	Técnico

CAMPUS BOA VISTA					
SERVIDOR	DATA INICIO	DATA TERMINO	AFASTAMENTO	MODALIDADE	CARGO
Lana Cristina Barbosa de Melo	01/08/2019	01/08/2023	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Doutorado	Docente
Leovergildo Rodrigues Farias	01/08/2019	30/09/2022	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Doutorado	Docente
Nathalia Oliveira da Silva Menezes	21/08/2018	21/08/2022	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Doutorado	Docente
Vinícius Tocantins Marques	15/04/2021	15/04/2025	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Doutorado	Docente

CAMPUS NOVO PARAÍSO					
SERVIDOR	DATA INICIO	DATA TERMINO	AFASTAMENTO	MODALIDADE	CARGO
Ada Raquel da Fonseca Vasconcelos	12/08/2019	12/08/2023	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Doutorado	Técnico
Carlos Henrique Lima de Matos	03/11/2020	03/11/2024	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Doutorado	Docente
Ednaldo Gomes Pereira	12/08/2019	12/08/2023	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Doutorado	Docente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

Roseli Vieira Zambonin	10/06/2019	10/06/2023	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Doutorado	Docente
------------------------	------------	------------	--	-----------	---------

CAMPUS AMAJARI					
SERVIDOR	DATA INICIO	DATA TERMINO	AFASTAMENTO	MODALIDADE	CARGO
Alessandro Teixeira Chaves	01/04/2021	01/04/2023	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Mestrado	Docente

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE					
SERVIDOR	DATA INICIO	DATA TERMINO	AFASTAMENTO	MODALIDADE	CARGO
Cicero Thiago Monteiro Dantas dos Reis	10/09/2018	10/09/2022	Afas. Estudo Exterior	Doutorado	Docente
Hudson do Vale de Oliveira	05/08/2019	04/08/2023	Afas. Part.Pro.Pos.Grad. Stricto Sensu no País	Doutorado	Docente
Jaiandra da Silva Guimaraes	05/08/2019	05/08/2023	Afas. Estudo Exterior	Doutorado	Docente

  

CAMPUS AVANÇADO BONFIM					
SERVIDOR	DATA INICIO	DATA TERMINO	AFASTAMENTO	MODALIDADE	CARGO
-	-	-	Não possui servidor afastado para estudo	-	-





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

## **ANEXO II – FORMULÁRIO DE RECURSO**

**(Edital n.º 01/GAB/IFRR, de 14 de fevereiro de 2022)**

Especificação do tipo de recurso:

( ) *Impugnação ao Edital*

( ) *Resultado Preliminar*

I – DOS FATOS

---

---

---

---

---

II – DOS FUNDAMENTOS

---

---

---

---

---

III - PEDIDOS

---

---

---

---

---

**Local, Data.**

**Nome completo do servidor**

Cargo/SIAPE