

PROGRESSÃO FUNCIONAL POR DESEMPENHO ACADÊMICO

CONCEITO

Progressão é a passagem do servidor para o nível de vencimento imediatamente superior dentro de uma mesma classe.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

1. Requerimento padrão devidamente preenchido e assinado pelo requerente;
2. Cópia do contracheque mais recente;
3. Cópia da Portaria que concedeu a última progressão funcional por desempenho acadêmico;
4. Ficha de Autoavaliação do Docente (disponível no site do IFRR) contendo 14 questões* (devidamente datada e assinada);

*O questionário tem por objetivo permitir ao docente realizar sua autoavaliação, considerando seu desempenho acadêmico/ profissional no período correspondente ao interstício pleiteado (24 meses). O docente deverá se auto avaliar em pelo menos 7 (sete) quesitos, sendo obrigatório os 3 (três) primeiros quesitos. Para cada quesito será atribuída uma nota variando de 0,0 a 10,0 considerando apenas uma casa decimal. As questões entre a 8ª e a 14ª deverá haver comprovações das mesmas, pelo menos uma comprovação por semestre letivo. A média aritmética dos quesitos considerados será a nota de autoavaliação do professor.

(Observações: As cópias dos documentos utilizados como comprobatórios da atuação docente/profissional, deverão compreender o período do interstício solicitado e anexado em ordem cronológica).

5. Ficha de Avaliação do Docente pela Coordenação/Direção (disponível no site do IFRR) contendo 14 questões* a serem **indicadas pelo requerente** e **preenchidas pelo avaliador** (chefe imediato do requerente);

*O questionário tem por objetivo avaliar o trabalho do Professor junto à Coordenação ou Diretoria. Serão avaliados no mínimo 7 (sete) quesitos **indicados pelo Docente**, sendo obrigatório para todos, os 3 (três) primeiros quesitos. Para cada quesito será atribuída uma nota variando de 0,0 a 10,0 considerando apenas uma casa decimal. As questões **indicadas** entre a 4ª e a 14ª deverá haver comprovações das mesmas, pelo menos uma comprovação por semestre letivo. A média aritmética dos quesitos considerados será a nota final do professor.

(Observações: As cópias dos documentos utilizados como comprobatórios da atuação docente/profissional, deverão compreender o período do interstício solicitado e anexado em ordem cronológica, no ato da avaliação dos critérios, pelo Chefe imediato).

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

1. Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012;
2. Art. 3º e 7º da Portaria nº 554, de 20/06/2013.