

# BOLETIM DE PESSOAL E DE **SERVIÇOS**<sub>3</sub>

**EDIÇÃO N.º 01/2020**

Unidade: Reitoria

Publicado em 03 de janeiro de 2020

Atos do Conselho Superior



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

**Presidente da República:** Jair Messias Bolsonaro

**Ministro da Educação:** Abraham Bragança de Vasconcellos Weintraub

**Secretária de Educação Profissional e Tecnológica:** Alexandro Ferreira de Souza

**Reitora do IFRR:** Sandra Mara de Paula Dias Botelho

**Pró-Reitora de Administração:** Regina Ferreira Lopes

**Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional:** Diogo Saul Silva Santos

**Pró-Reitora de Ensino:** Sandra Grützmacher

**Pró-Reitor de Extensão:** Nadson Castro dos Reis

**Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica:** Fabiana Letícia Sbaraini

**Diretora-Geral do *Campus* Boa Vista Centro:** Joseane de Souza Cortez

**Diretor-Geral do *Campus* Novo Paraíso:** Eliezer Nunes Silva

**Diretor-Geral do *Campus* Amajari:** George Sterfson Barros

**Diretora-Geral do *Campus* Boa Vista Zona Oeste:** Maria Aparecida Alves de Medeiros

**Diretor do *Campus* Avançado do Bonfim:** Leila Ghedin

**Setor responsável pela publicação do Boletim de Pessoal e de Serviços na Reitoria**

Assessoria de Comunicação e Marketing Institucional



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

O Boletim de Pessoal e de Serviços do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima é destinado a dar publicidade aos atos e aos procedimentos formais desta instituição.

Referências:

**- Lei 4.965/1966, de 5 de maio de 1966.**

Dispõe sobre a publicação dos atos relativos aos servidores públicos civis do Poder Executivo e dá outras providências.

**- Decreto n.º 4.520/2002, de 16 de dezembro de 2002.**

Dispõe sobre a publicação do Diário Oficial da União e do Diário da Justiça pela Imprensa Nacional da Casa Civil da Presidência da República, e dá outras providências.

**- Resolução n.º 274, de 16 de setembro de 2016.**

Dispõe sobre os critérios e procedimentos para organização e publicação do Boletim de Pessoal e de Serviços no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima.

\* O conteúdo dos textos publicados neste Boletim de Pessoal e de Serviços é de responsabilidade dos setores/unidades emissoras dos documentos.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

## ÍNDICE

### ATOS DO CONSELHO SUPERIOR

RESOLUÇÃO N.º 478/CONSELHO SUPERIOR .....	5
RESOLUÇÃO N.º 479/CONSELHO SUPERIOR .....	6
RESOLUÇÃO N.º 480 - CONSELHO SUPERIOR .....	7
RESOLUÇÃO N.º 481/CONSELHO SUPERIOR .....	8
RESOLUÇÃO N.º 482-CONSELHO SUPERIOR .....	9



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

## ATOS DO CONSELHO SUPERIOR

### RESOLUÇÃO N.º 478/CONSELHO SUPERIOR, DE 1 DE NOVEMBRO DE 2019.

**HOMOLOGA A RESOLUÇÃO N.º 455/CONSELHO SUPERIOR, DE 13 DE JUNHO DE 2019, QUE APROVOU, AD REFERENDUM, O PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE INTEGRAÇÃO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL COM A EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (PROEJA) INTEGRADO À FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA (FIC) DO CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE RORAIMA.**

A Presidente do Conselho Superior, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando o Parecer da Conselheira Relatora, constante no Processo n.º 23482.000259.2018-18 e a decisão do colegiado tomada na 63.ª sessão plenária realizada em 26 de agosto de 2019,

#### **RESOLVE:**

Art. 1.º Homologar a Resolução n.º 455/CONSELHO SUPERIOR, de 13 de junho de 2019, que aprovou *Ad referendum* do Conselho Superior, o Projeto Pedagógico do Curso de Assistente em Administração do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação de Jovens e Adultos (PROEJA) Integrado à Formação Inicial e Continuada (FIC), do *Campus* Boa Vista Zona Oeste, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR).

Art. 2.º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, em Boa Vista-RR, 1 de novembro de 2019.

**SANDRA MARA DE PAULA DIAS BOTELHO**  
Presidente



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

**RESOLUÇÃO N.º 479/CONSELHO SUPERIOR, DE 1 DE NOVEMBRO DE 2019.**

**HOMOLOGA A  
RESOLUÇÃO N.º  
453/CONSELHO SUPERIOR,  
DE 23 DE MAIO DE 2019,  
QUE APROVOU, AD  
REFERENDUM, A  
ALTERAÇÃO DAS  
TABELAS DE  
GRATIFICAÇÕES POR  
ENCARGOS DE CURSOS,  
CONCURSOS E  
PROCESSOS SELETIVOS,  
ANEXAS À RESOLUÇÃO  
N.º 193/CONSUP/2015.**

A Presidente do Conselho Superior, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando o Parecer da Conselheira Relatora, constante no Processo n.º 23231.000262.2019-74 e a decisão do colegiado tomada na 63.ª sessão plenária realizada em 26 de agosto de 2019,

**RESOLVE:**

Art. 1.º Homologar a Resolução n.º 453/CONSELHO SUPERIOR, de 23 de maio de 2019, que aprovou *Ad referendum* do Conselho Superior, a alteração das tabelas de gratificações por encargos de cursos, concursos e processos seletivos, anexas à Resolução n.º 193/CONSUP/2015.

Art. 2.º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, em Boa Vista-RR, 1 de novembro de 2019.

**SANDRA MARA DE PAULA DIAS BOTELHO**  
Presidente



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

**RESOLUÇÃO N.º 480 - CONSELHO SUPERIOR, DE 1 DE NOVEMBRO DE 2019.**

**HOMOLOGA A  
RESOLUÇÃO N.º  
435/CONSELHO SUPERIOR,  
DE 20 DE FEVEREIRO DE  
2019, QUE APROVOU, AD  
REFERENDUM, O PLANO  
DO CURSO TÉCNICO EM  
INFORMÁTICA  
SUBSEQUENTE AO  
ENSINO MÉDIO, NA  
MODALIDADE DE  
ENSINO A DISTÂNCIA DO  
CAMPUS AMAJARI DO  
INSTITUTO FEDERAL DE  
RORAIMA (IFRR).**

A Presidente do Conselho Superior, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando o Parecer da Conselheira Relatora, constante no Processo n.º 23231.000431.2015-42 e a decisão do colegiado tomada na 63.ª sessão plenária realizada em 26 de agosto de 2019,

**RESOLVE:**

Art. 1.º Homologar a Resolução n.º 435/CONSELHO SUPERIOR, de 20 de fevereiro de 2019, que aprovou *Ad referendum* do Conselho Superior, o Plano do Curso Técnico em Informática Subsequente ao Ensino Médio, na Modalidade de Ensino a Distância, do Campus Amajari, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR).

Art. 2.º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, em Boa Vista-RR, 1 de novembro de 2019.

**SANDRA MARA DE PAULA DIAS BOTELHO**  
Presidente



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

**RESOLUÇÃO N.º 481/CONSELHO SUPERIOR, DE 1 DE NOVEMBRO DE 2019.**

**APROVA O PLANO DE CURSO TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA SUBSEQUENTE NA MODALIDADE A DISTÂNCIA DO *CAMPUS* AMAJARI DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA (IFRR).**

A Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando o Parecer da Conselheira Relatora, constante no Processo n.º 23254.000073.2018-52 e a decisão do colegiado tomada na 61.ª sessão plenária realizada em 29 de abril de 2019,

**RESOLVE:**

Art. 1.º Aprovar o Plano de Curso Técnico em Agropecuária Subsequente na Modalidade a Distância do *Campus* Amajari do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR), conforme anexo desta resolução.

Art. 2.º Revogar, a partir desta data, a Resolução n.º 421-CONSELHO SUPERIOR, de 15 de janeiro de 2019.

Art. 3.º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, em Boa Vista – RR, 1 de novembro de 2019.

**SANDRA MARA DE PAULA DIAS BOTELHO**  
Presidente



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

**RESOLUÇÃO N.º 482-CONSELHO SUPERIOR, DE 4 DE DEZEMBRO DE 2019.**

**APROVA AD REFEREDUM O  
REGULAMENTO DO  
PROGRAMA DE BOLSA  
ACADÊMICA DE EXTENSÃO  
(PBAEX) DO INSTITUTO  
FEDERAL DE EDUCAÇÃO,  
CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE  
RORAIMA (IFRR).**

A Presidente em exercício do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando o parecer final da Comissão bem como a justificativa do Pró-Reitor de Extensão, de 2 de dezembro de 2019, constante no processo n.º 23231.000376.2019-14,

**RESOLVE:**

Art. 1.º Aprovar, *Ad referendum* do Conselho Superior, o Regulamento do Programa de Bolsa Acadêmica De Extensão (PBAEX), do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR), conforme anexo desta resolução.

Art. 2.º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, em Boa Vista – RR, 4 de dezembro de 2019.

**SANDRA GRÜTZMACHER**

Presidente do CONSUP em exercício  
Portaria n.º 1019/2019 - GAB/REITORIA/IFRR



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

**ANEXO DA RESOLUÇÃO N.º 482-CONSELHO SUPERIOR, DE 4 DE DEZEMBRO DE 2019.**

**REGULAMENTO DO PROGRAMA DE BOLSA ACADÊMICA DE EXTENSÃO ( PBAEX)**

**CAPÍTULO I**

**DO PROGRAMA**

**Art. 1.º** O Programa Institucional de Bolsa Acadêmica de Extensão (Pbaex) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR) é um mecanismo institucional de fomento à Política de Extensão e de incentivo ao envolvimento e participação de estudantes dos cursos Técnicos e Superiores do IFRR, como atores executores de projetos de extensão e envolvimento com a comunidade.

**Art. 2.º** Para fins deste regulamento considera-se:

I - Programa: conjunto articulado de projetos e outras ações de extensão, preferencialmente de caráter multidisciplinar, e integrado a atividades de pesquisa e de ensino. Tem caráter orgânico-institucional, integração no território e/ou grupos populacionais, clareza de diretrizes e orientação para um objetivo comum, sendo executado a médio e longo prazo.

II - Projeto: ação processual e contínua, de caráter educativo, social, cultural ou tecnológico, com objetivo específico e prazo determinado. O projeto pode estar vinculado a um programa (forma preferencial) ou ser registrado como projeto não vinculado a um programa (projeto isolado).

III - Bolsa de Extensão: auxílio financeiro dispensado a um programa ou a um projeto de extensão (vinculado ou não a programa), pago a estudante(s) para desempenhar atividades vinculadas ao programa ou projeto escolhido.

**Art. 3.º** O programa tem como principais finalidades:

I - Contribuir para a implementação, fortalecimento e apoio a projetos de extensão;



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

- II - Contribuir com o processo de formação profissional do estudante;
- III - Favorecer a integração e articulação entre IFRR/*campus* e a comunidade;
- IV - Contribuir com o desenvolvimento comunitário;
- V - Estimular o protagonismo do estudante no contexto de sua formação profissional;
- VI - Contribuir com o processo de combate às desigualdades e de inclusão social, por meio de ações educativas, profissionais, culturais, esportivas e de lazer.

## **CAPÍTULO II**

### **DOS OBJETIVOS**

**Art. 4.º** São objetivos do Pbaex:

- I - Oferecer aos estudantes melhores condições para participação em ações de extensão, cultura e desporto no IFRR que contribuam para sua formação acadêmica, profissional e para o exercício da cidadania;
- II - Valorizar o protagonismo estudantil;
- III - Fortalecer a vivência acadêmica e social de estudantes extensionistas, servidores docentes e técnicos-administrativos;
- IV - Contribuir com a integração curricular, a articulação e a contextualização das atividades de formação profissional com a realidade social concreta;
- V - Oportunizar meios para a vivência e o aprendizado prático do estudante;
- VI - Despertar nos estudantes e servidores o interesse e a cooperação nas ações de extensão;



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

VII - Selecionar projetos de extensão para apoio financeiro, na forma de bolsa, que visem contribuir significativamente para o desenvolvimento e disseminação de ações para melhoria e aperfeiçoamento da qualidade de vida da comunidade do Estado de Roraima;

VIII - Incentivar, por meio de recursos próprios, o envolvimento dos estudantes dos cursos presenciais de nível técnico e superior, no desenvolvimento de atividades de extensão junto à comunidade local, como estratégia de formação profissional complementar e prestação de serviço;

IX - Contribuir para a consolidação e execução da Política de Extensão da instituição;

X - Contribuir com o processo de formação profissional dos estudantes e favorecer a interação destes com a comunidade, o processo produtivo e o mundo do trabalho;

XI - Contribuir para o desenvolvimento da sociedade, constituindo um vínculo que estabeleça troca de saberes, conhecimentos e experiências para a constante avaliação e vitalização da pesquisa e do ensino;

XII - Favorecer a articulação e interação sistematizada do IFRR, via seus *campus*, com a comunidade, a sociedade civil organizada e as demais instituições, por meio da participação dos servidores e estudantes nas ações de extensão.

### CAPÍTULO III

#### DA GESTÃO DO PROGRAMA

**Art. 5.º** O Pbaex, como instrumento de fomento à política de extensão do IFRR, vincula-se à gestão estratégica da Pró-Reitoria de Extensão (Proex) e será executado pelos gestores de extensão dos *campi*, que deverão, por sua vez, acompanhar as atividades junto aos orientadores e bolsistas do programa.

**Art. 6.º** Compete à Proex:

I - Expedir orientações e normas complementares com relação à execução do Pbaex, submetendo-as à apreciação do Fórum de Extensão;

Rua Fernão Dias Paes Leme, n.º 11, Calungá, Boa Vista (RR)  
Boletim de Pessoal e de Serviços da Reitoria n.º 01/2020  
Publicado em 03 de Janeiro de 2020



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

II - Publicar o edital e o resultado do processo de seleção do mesmo, de acordo com este regulamento.

III - Realizar acompanhamento e monitoramento, por meio da Coordenação de Programas e Registro de Extensão (Copre), referente a execução dos Projetos Pbaex aprovados dos âmbito dos *campi*.

**Art. 7.º** Compete ao Gestor de Extensão do *campus*:

I - Prestar esclarecimentos e apresentar documentações previstas em edital, quando solicitado pela Proex;

II - Divulgar, receber, analisar e cadastrar projetos de extensão;

III - Encaminhar os relatórios dos projetos (parcial, final e de acompanhamento da frequência), segundo modelo disponibilizado em edital, à Proex bem como arquivá-los em seu setor.

## CAPÍTULO IV

### DO FUNCIONAMENTO

**Art. 8.º** O Pbaex é um instrumento de gestão que possibilita auxílio financeiro a estudantes regularmente matriculados em cursos presenciais de nível Técnico e Superior do IFRR, vinculados a um projeto de extensão institucionalmente aprovado pela Proex.

**Parágrafo único:** A bolsa de extensão acadêmica não gerará qualquer vínculo empregatício entre o bolsista e o IFRR;

**Art. 9.º** O Pbaex será financiado com recursos próprios do orçamento do IFRR, segundo os limites aprovados anualmente para o fomento à política de extensão, sob a responsabilidade da Proex.

**Art. 10.º** Anualmente, por meio de edital, a Proex divulgará o quantitativo de bolsas a serem contempladas pelo Pbaex e os critérios para a apresentação dos projetos.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

**Parágrafo único:** O quantitativo de bolsas do Pbaex será definido em função da disponibilidade orçamentária e financeira do IFRR.

**Art. 11.** Não haverá destinação prévia de cotas de bolsas por programa, o quantitativo a ser contemplado para cada *campus* será variável, ficando na dependência do total de projetos de extensão do mesmo, que forem classificados e aprovados após o processo de análise e avaliação.

## CAPÍTULO V

### DA DURAÇÃO, DO VALOR DA BOLSA E DAS CONDIÇÕES PARA O PAGAMENTO DA BOLSA

**Art. 12.** A vigência e duração da bolsa do Pbaex estará vinculada diretamente à duração do projeto de extensão, que deverá ser elaborado com um cronograma de execução programado para 06 (seis) meses, concomitantes ao período letivo.

§1.º A bolsa do Pbaex terá validade a partir da data de início da execução do projeto conforme cronograma estipulado em edital.

§2.º O valor mensal e/ou quantitativo de bolsas de extensão está condicionado à capacidade técnica e dotação orçamentária da Proex.

§3.º Eventuais cortes ou limitações impostas ao orçamento da Proex poderão impactar os valores e os quantitativos das bolsas do Pbaex, sendo necessária, nesse caso, a reprogramação das atividades do programa para adequá-los à nova realidade.

**Art. 13.** Eventualmente e em caráter excepcional, o período de duração do projeto e consequentemente da bolsa do Pbaex, poderá ser prorrogado por até 03 (três) meses, por decisão da Proex junto com o setor de extensão do *campus*, mediante justificativa técnica e pedagógica encaminhada pelo servidor orientador do projeto com anuência dos alunos extensionistas.

**Art. 14.** O pedido de prorrogação a que se refere o artigo anterior, deverá ser encaminhado ao setor de extensão do *campus* de origem, com antecedência mínima de 30 dias da data prevista



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

para a conclusão do projeto e será analisado levando-se em consideração a conveniência e interesse da Instituição na continuidade do projeto.

**Parágrafo Único:** O setor de extensão do *campus* encaminhará o pedido de prorrogação do projeto à Proex, no prazo de até 10 dias do seu recebimento, acompanhado de parecer conclusivo sobre a conveniência de seu atendimento ou não.

## CAPÍTULO VI

### REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO DO PBAEX

**Art. 15.** São condições para a participação do servidor docente e/ou técnico administrativo como orientador do projeto de extensão:

- a) Ser docente ou técnico administrativo pertencente ao quadro efetivo ativo de servidores do IFRR, com formação acadêmica de nível superior, e que esteja no pleno exercício de suas funções com lotação no *campus* de origem do projeto;
- b) Os docentes substitutos poderão participar como membro da equipe;
- c) Não ter no semestre anterior ao da publicação do Edital, sofrido qualquer penalidade ou sanção administrativa, disciplinar ou pedagógica;
- d) Estar em dia com suas obrigações junto aos diversos setores administrativos e pedagógicos do IFRR;
- e) Ter disponibilidade para garantir a orientação do(s) estudante(s) extensionista(s) conforme disponibilidade de carga horária e autorização do chefe imediato;
- f) Apresentar, na condição de orientador, no máximo 02 (dois) projetos por Edital.

**Parágrafo único.** O projeto deverá ser elaborado em parceria, com a efetiva participação do servidor orientador, do(s) estudante(s) e demais membros da equipe, visando o envolvimento, mobilização e aprendizagem dos mesmos.

**Art. 16.** As ações de extensão poderão envolver os demais servidores técnicos-administrativos e/ou docentes para execução das atividades previstas no projeto de extensão como membros da equipe, mediante a anuência expressa dos chefe imediato.

**§1.º** Os servidores técnicos-administrativos da Reitoria, poderão compor a equipe executora dos projetos, mediante a anuência expressa dos respectivos dirigentes máximos.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

§2.º Membros de comunidade externa e/ou instituições parceiras poderão integrar a equipe de apoio mediante convite para ações pontuais.

**Art. 17.** São condições para o estudante participar do Pbaex:

- a) Ser estudante do *campus* proponente, regularmente matriculado e frequente em um dos cursos (técnico ou superior) presencial do IFRR;
- b) Ter disponibilidade mínima de 10 (dez) horas semanais para execução das atividades, em horários não concomitantes com as atividades de ensino, segundo o Plano de Trabalho e o cronograma do projeto definidos em conjunto com o servidor orientador;
- c) Não ter sanção disciplinar, no momento da solicitação;
- d) Não ter sido excluído anteriormente de qualquer programa de bolsa da Instituição por problema disciplinar ou desempenho insatisfatório;
- e) Não estar vinculado ou recebendo qualquer tipo de bolsa concedida por outro órgão de fomento, ou pelo próprio IFRR, à exceção das bolsas auxílio moradia, transporte e alimentação;
- f) Apresentar coeficiente acadêmico igual ou superior a 7,0 (sete) no cômputo geral dos módulos/semestres anteriores, resultante da média aritmética das notas dos componentes curriculares cursados.
- g) Não estar cursando o último módulo, semestre, ou período do curso, com previsão de conclusão no mesmo período de execução do projeto;
- h) Elaborar o projeto de extensão em conjunto com um servidor docente ou técnico administrativo, que assinará o projeto como orientador;
- i) Concorrer com apenas 01 (um) projeto no Edital, na condição de bolsista ou voluntário;
- j) Não estar na condição de dependente ou repetente no módulo, no semestre, na série ou no período do curso correspondente ao ano letivo.

**Art. 18.** São condições para o estudante participar do Pbaex como voluntário:

I - Ser estudante regularmente matriculado em um dos cursos (técnico ou superior) presenciais do IFRR;

II - Não estar cursando o último módulo, semestre, ou período do curso com previsão de conclusão para o mesmo período de execução do projeto (primeiro semestre letivo);



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

III - Ter preenchido e assinado o Termo de Adesão ao Serviço Voluntário em atividades de extensão, que deverá ser anexado ao projeto, sob pena de não poder participar da equipe;

IV - Ter disponibilidade de no mínimo 4 (quatro) e no máximo 6 (seis) horas semanais, para as atividades de execução do projeto, a serem cumpridas no âmbito do *campus* ou em atividades externas, em turno diverso ao das aulas do curso;

V - Não ser bolsista de outra instituição ou de outro programa regular de bolsas do IFRR (à exceção das bolsas auxílio-moradia, auxílio-transporte e auxílio-alimentação);

VI - Elaborar o projeto de extensão em conjunto com o bolsista, servidor orientador e demais membros da equipe.

**Art. 19.** São requisitos para submissão do projeto:

a) O projeto a ser desenvolvido no programa deve evidenciar o caráter de formação e desenvolvimento do estudante;

b) O projeto deve ser apresentado conforme normas editalícias e ser exequível;

c) O projeto deverá ter clara ação extensionista segundo as diretrizes da política de extensão do IFRR e função social bem definida, integrando as atividades de ensino e pesquisa, privilegiando metodologias participativas;

d) Preferencialmente partir de uma demanda externa, ou de iniciativa do IFRR, desde que tenha a aceitação expressa da comunidade a ser beneficiada, como forma de garantir a sua viabilização;

e) Ações que se articulem com políticas públicas oportunizando o acesso e a melhoria do ensino público, da educação profissional e da inclusão social no entorno do *campus*;

f) Ter público-alvo prioritário e majoritário membros da comunidade externa ao IFRR para atendimento das demandas da sociedade.

§ 1.º O projeto de extensão a ser desenvolvido e executado com o apoio do Pbaex deverá obrigatoriamente demonstrar clareza com a política de Extensão do IFRR e com o currículo do curso a que pertencer o estudante extensionista e a contribuição esperada para o seu processo de formação.

§ 2.º Para submissão de projetos que já tenham sido contemplados em edições anteriores, os mesmos deverão ser adequados para um novo público-alvo e/ou apresentada uma nova metodologia de aplicação do projeto.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

§ 3.º Cada projeto poderá ser composto até no máximo 6 (seis) membros, sendo um servidor orientador, 2 (dois) servidores e/ou membros externos, 3 (três) estudantes extensionistas (1 bolsista e 2 voluntários).

§ 4.º Para cada projeto de extensão somente poderá ser inscrito um estudante para concorrer a bolsa do Pbaex, e dois estudantes voluntários.

**Art. 19.** As propostas de projetos de extensão a serem apresentadas para concorrer a bolsa do Pbaex deverão ser encaminhadas em versão física e eletrônica no formato PDF conforme estabelecido em edital.

## CAPÍTULO VII

### DO PROCESSO DE SELEÇÃO DOS PROJETOS

**Art. 20.** As propostas serão selecionadas por meio de Edital relativo ao Programa Institucional de Bolsa Acadêmica de Extensão (Pbaex) do IFRR.

§ 1.º O Edital será único para os *campi* e elaborado por meio de comissão e publicado pela Proex .

§ 2.º As inscrições obedecerão ao cronograma e as normativas especificadas em Edital.

**Art. 21.** A inscrição deverá ser feita exclusivamente pelo servidor orientador, de acordo com o calendário e as normas discriminadas no Edital.

§ 1.º A documentação e as informações prestadas pelo proponente serão de inteira responsabilidade deste, sendo passível de exclusão do processo seletivo aquele que não fornecer documentação de forma completa, correta e legível e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos.

§ 2.º É de inteira responsabilidade do proponente a viabilidade técnica de execução do projeto.

**Art. 22.** A seleção das propostas submetidas, em atendimento ao Edital, será realizada por meio de análises e avaliações, respeitando as seguintes etapas:

**Etapa I. Análise da documentação – ELIMINATÓRIO:** Toda documentação será analisada para verificar o atendimento ao estabelecido em Edital. A falta de qualquer um dos



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

documentos solicitados no formato exigido implicará na eliminação do restante do processo seletivo.

**Etapa II. Análise da proposta - ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO:** Os projetos serão avaliados segundo os critérios estabelecidos neste regulamento e em edital específico.

**Etapa III. Classificação das propostas:** As propostas serão classificadas em um ranking na ordem decrescente, segundo a pontuação obtida, observando os limites orçamentários.

**Art. 23.** A análise da documentação (Etapa I) será realizada nos *campi* por uma comissão, composta de no mínimo 03 (três) membros, designada por portaria da Direção-Geral do *campus*, tendo, preferencialmente, como presidente o Gestor de Extensão do *campus*.

**Parágrafo Único.** No caso do Gestor de Extensão do *campus* participar do edital, como Orientador(a) de projeto ou membro da equipe, ficará impedido de participar da comissão. O Diretor-Geral do *campus* deverá nomear um outro servidor para presidir os trabalhos da comissão de análise da documentação do Pbaex.

**Art. 24.** A avaliação das propostas de projetos de extensão (Etapa II) será efetuada no sistema de “avaliação duplo-cego”, por profissionais pertencentes à Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica integrantes do Banco de Avaliadores de Projetos de Extensão do IFRR.

§1.º A Proex é a responsável pelo encaminhamento dos documentos aos avaliadores para análise das propostas.

§2.º Os projetos serão avaliados e pontuados segundo os critérios estabelecidos neste regulamento e em edital específico. Caberá aos consultores avaliar e emitir parecer consubstanciado acerca das propostas recebidas.

§3.º A distribuição das propostas se dará de forma equitativa e em atenção à área de preferência do avaliador.

§4.º Nos casos que ainda forem verificadas propostas que não atendam os objetivos do programa ou por não apresentação de documentação solicitada em edital, as propostas serão desclassificadas.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

§5.º Quando o avaliador pertencer ao quadro de pessoal do IFRR evitar-se-á o encaminhamento de propostas que tenham origem no mesmo *campus* de atuação do avaliador.

**Art. 25.** Após a etapa de avaliação das propostas, os seus respectivos resultados obtidos por cada proposta serão retornados à Proex, que procederá a classificação dos mesmos (Etapa III).

**Art. 26.** No Pbaex, as bolsas serão distribuídas segundo a classificação obtida pela proposta e com o quantitativo disponível.

§1.º A distribuição das bolsas do Pbaex segue exclusivamente o critério meritocrático em relação ao projeto de extensão apresentado, não levando em consideração o *campus* de origem ou a quantidade de projetos eventualmente classificados em um mesmo *campus*.

§2.º As propostas recomendadas e não contempladas com bolsas poderão ser desenvolvidas de forma voluntária (sem bolsa).

## CAPÍTULO VIII

### OBRIGAÇÕES DOS ORIENTADORES E BOLSISTAS

**Art. 27.** Compete ao servidor orientador do Projeto de Extensão:

- I - Selecionar os estudante bolsistas observando as normas deste regulamento;
- II - Planejar, elaborar e organizar, em conjunto com os estudantes bolsistas e demais membros da equipe, o projeto de extensão e o cronograma de execução de acordo com os princípios e diretrizes da extensão do IFRR;
- III - Orientar, acompanhar e avaliar as atividades desenvolvidas pelos estudantes extensionistas e os resultados obtidos na execução do projeto;
- IV - Estimular e valorizar o protagonismo e a participação dos estudantes extensionistas;
- V - Promover a articulação dos saberes e a integração curricular no desenvolvimento do projeto;
- VI - Manter estreito relacionamento e diálogo constante com o setor de extensão do *campus*, visando a efetividade da ação e a otimização do cumprimento da política de extensão do IFRR;



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

VII - Observar os prazos estabelecidos pelo setor de extensão do *campus* para o envio dos relatórios parcial, final e da frequência mensal dos estudantes extensionistas;

VIII - Coordenar as atividades do projeto e orientar o(s) bolsista(s) nos aspectos técnico, científico, ético e pedagógico, em tempo adequado à execução do(s) projeto(s);

IX - Orientar o(s) bolsista(s) para correta redação científica dos resultados obtidos em seu projeto de extensão (relatórios, resumos, painéis, artigos, etc.);

X - Acompanhar e/ou participar, quando necessário, das reuniões promovidas pela PROEX e setores de extensão do apresentações dos bolsistas em eventos de extensão promovidos pelo IFRR e em outros desta natureza;

XI - Incluir o(s) nome(s) do(s) bolsista(s) em todos os trabalhos, publicações ou apresentações cujo tema seja o resultado do projeto de extensão;

XII - Comunicar por escrito ao setor de extensão do *campus*, no prazo máximo de 10 dias corridos, em caso de desistência de suas atividades junto ao projeto ou de desistência do(s) bolsista(s) extensionista;

XIII - Providenciar a substituição do(s) bolsista(s) extensionista, no prazo máximo de 10 dias corridos, no caso do não cumprimento das atribuições estipuladas neste regulamento ou das recomendações do orientador do projeto, comunicando oficialmente por escrito ao setor de extensão do *campus*;

XIV - Apresentar, em parceria com o estudante extensionista, um relatório parcial quando o período de vigência das bolsas atingir 50% (cinquenta por cento) e um relatório final no prazo de até 15 dias após o final da vigência das bolsas e encerramento do projeto;

XV - Submeter, junto com o estudante extensionista, os resultados finais do projeto ao Comitê de Avaliação de Trabalhos do Fórum de Integração do IFRR, com expressa referência ao Pbaex;

XVI - Zelar pelo cumprimento dos prazos estipulados e participar das reuniões quando solicitado pelo setor de extensão do *campus* e/ou pela Proex.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

§1.º A não apresentação do relatório final do projeto num prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos após o estabelecido no cronograma, irá impossibilitar o orientador de participar de outras edições do Pbaex.

§2.º A não submissão dos resultados do projeto ao Comitê de Avaliação de Trabalhos do Fórum de Integração do IFRR implicará na impossibilidade do servidor orientador participar na edição seguinte do Pbaex, exceto nos casos devidamente justificados por meio de documento escrito a ser entregue ao setor de extensão do *campus*.

**Art. 28.** No caso de desistência ou afastamento de um período superior de 30 dias da orientação do projeto, o servidor deverá encaminhar por escrito ao setor de extensão do *campus*, justificativa dos motivos, bem como indicar outro servidor para dar continuidade ao projeto.

**Parágrafo Único:** No caso de abandono de projeto por parte do orientador, sem a devida justificativa, o mesmo estará sujeito a responder às sanções administrativas e disciplinares conforme disposto no Regimento Geral do IFRR e na Organização Didática.

**Art. 29.** Compete ao estudante bolsista e voluntário do Pbaex:

I - Executar todas as atividades propostas no Plano de Trabalho do projeto;

II - Participar das reuniões periódicas promovidas pelo setor de extensão do *campus*;

III - Observar o disposto neste regulamento;

IV - Primar pela conduta ética, pela apresentação pessoal, pela boa imagem e reputação da instituição no desenvolvimento de suas atividades como extensionista e no trato com a comunidade;

V - Buscar o apoio e esclarecimento de suas dúvidas quanto à execução do projeto junto ao seu orientador;

VI - Acatar as sugestões e orientações tanto do seu orientador, quanto do setor de extensão de seu *campus* no desenvolvimento de suas atividades;

VII - Ser solícito e participar das reuniões quando solicitado nas visitas de monitoramento e acompanhamento das ações realizadas pela Proex e pelo setor de extensão do *campus*;



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

VIII - Elaborar relatório parcial de Atividades e entregar, com anuência do orientador, no setor de extensão do *campus*, conforme cronograma;

IX - Elaborar o relatório final e entregar o mesmo no setor de extensão do *campus* até 15 dias após o término do Projeto, com anuência do orientador;

X - Dedicar-se exclusivamente às atividades acadêmicas de seu curso de formação e às atividades relacionadas ao seu projeto de extensão;

XI - Assinar Termo de Compromisso para o recebimento da bolsa Pbaex/IFRR, no setor de Extensão do seu *campus*;

XII - Na condição de bolsista, dedicar 10 horas semanais às atividades de extensão, nas dependências do IFRR ou em campo e sob o acompanhamento do servidor orientador do projeto, quando necessário;

XIII - Na condição de voluntário, dedicar de 4 a 6 horas semanais às atividades de extensão, nas dependências do IFRR ou em campo e sob o acompanhamento do servidor orientador do projeto, quando necessário;

XIV - Executar as etapas do projeto sob o acompanhamento do servidor orientador do projeto;

XV - Fazer referência ao IFRR e ao Pbaex em qualquer comunicação escrita ou oral resultante do projeto;

XVI - Comunicar por escrito ao setor de extensão do *campus* no prazo máximo de 10 dias, o não cumprimento dos compromissos firmados pelo servidor orientador do projeto;

XVII - Incluir o nome do servidor orientador do projeto em todos os trabalhos, publicações, apresentações, ou eventos em que os resultados do projeto forem apresentados;

XVIII - Submeter ao Comitê de Avaliação de Trabalhos do Fórum de Integração do IFRR os resultados finais e/ou benefícios da ação extensionista, para apresentação na forma de painel, apresentação oral, resumo, artigo, etc;

XIX - Quando o projeto de extensão gerar um produto aprovado para publicação em outros meios como Congressos, Seminários, Eventos Científicos ou Periódicos, o estudante extensionista deverá comunicar por escrito essa aprovação ao setor de extensão do seu *campus*, enviando cópia integral do material a ser publicado;



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

XX - Zelar pelo cumprimento dos prazos estipulados pelo setor de extensão do *campus* eventualmente pela Proex.

§1.º Apresentar obrigatoriamente ao setor de Extensão do *campus* para serem anexados aos processos referentes aos projeto, a seguinte documentação:

- a) Termos de desligamento/substituição do bolsista e/ou servidor orientador, conforme modelo disponível, se for o caso;
- b) Relatórios (parcial e final);
- c) Frequências do estudante bolsista e estudante voluntário;
- d) Frequências do Público-alvo atendido;
- e) Registro fotográfico; e
- f) Avaliações/ questionário de satisfação.

§2.º A não apresentação do relatório final num prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos após o prazo estabelecido no cronograma, irá impossibilitar o estudante de concorrer a outras bolsas Pbaex na edição seguinte.

§3.º A não submissão dos resultados do projeto ao Comitê de Avaliação de Trabalhos do Fórum de Integração do IFRR implicará na impossibilidade do estudante concorrer a uma nova bolsa na edição seguinte do Pbaex, exceto nos casos devidamente justificados ao setor de extensão do *campus*, por meio de documento escrito, referendado pelo servidor orientador do projeto.

## CAPÍTULO IX

### DA FREQUÊNCIA, DO RELATÓRIO E DO PAGAMENTO DA BOLSA

**Art. 30.** Durante o período de execução do projeto de extensão o bolsista e os participantes voluntários ficam obrigados a assinar a folha de frequência, conforme modelo definido em edital, e entregá-la mensalmente ao orientador do projeto.

§1.º Deve ser contemplado na folha de frequência dos estudantes as horas de orientação com o servidor orientador, conforme regulamentação vigente.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

§2.º É de responsabilidade do servidor orientador entregar mensalmente a folha de frequência dos estudantes extensionistas ao setor de extensão do *campus* conforme data pré-estabelecida em edital.

**Art. 31.** Durante o período de execução do projeto de extensão o estudante extensionista fica obrigado a elaborar e encaminhar ao servidor orientador o relatório parcial das atividades desenvolvidas, conforme estabelecido em edital.

**Parágrafo único.** Após análise e parecer do orientador, o Relatório Parcial deverá ser encaminhado ao setor de extensão do *campus* para conhecimento e providências.

**Art. 32.** A remuneração mensal do bolsista está condicionada à entrega, pelo servidor orientador do projeto, em tempo hábil, do relatório de frequência mensal dos estudantes extensionistas ao setor de extensão do *campus*.

**Art. 33.** Se relatório de frequência mensal forem encaminhados após a data estabelecida neste regulamento, o estudante extensionista só receberá o valor da bolsa de extensão no mês subsequente.

**Parágrafo único.** Caso venha a ocorrer a situação descrita no caput deste artigo, a responsabilidade recairá sobre o servidor orientador ou sobre o setor de extensão do *campus*, dependendo de quem der causa ao fato.

**Art. 34.** Para fins do pagamento da bolsa de extensão, o setor de extensão deverá encaminhar ao setor financeiro do *campus*, a lista dos bolsistas aptos a receber a bolsa, de acordo com o estipulado no cronograma do Edital Pbaex.

**Art. 35.** A Proex fará a descentralização dos recursos para os *campi*, sendo de responsabilidade desses, por meio de seus setores de extensão e financeiro, a efetivação do pagamento aos estudantes extensionistas.

**Art. 36.** Até quinze dias após o término do projeto, o orientador, juntamente com o estudante extensionista, deverá entregar no setor de extensão do *campus* o Relatório Final das atividades desenvolvidas, conforme modelo previsto no Edital Pbaex.

**Parágrafo único.** O setor de extensão do *campus* poderá solicitar ao bolsista a apresentação dos resultados de seu trabalho na forma de seminário ou painel, com a finalidade de mostrar à



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

comunidade interna e externa os resultados da ação de extensão, abrindo espaço para discussão e avaliação do Projeto Acadêmico.

## CAPÍTULO X

### DO CANCELAMENTO

**Art. 37.** A bolsa do Pbaex poderá ser cancelada nas seguintes circunstâncias:

- I. Por solicitação do próprio bolsista, desde que os motivos apresentados não estejam previstos no Termo de compromisso, assinado pelo estudante candidato a bolsa;
- II. Não cumprimento do Termo de Compromisso da bolsa;
- III. Por desistência, trancamento ou desligamento do curso;
- IV. Por sanção disciplinar;
- V. Por não cumprimento da carga horária da ação;
- VI. Por desempenho insuficiente no desenvolvimento do projeto;
- VII. Por infração às normas institucionais e deste regulamento;
- VIII. Por cancelamento do projeto.

**Art. 38.** O pedido de cancelamento de bolsa do Pbaex deverá ser feito por escrito, devidamente fundamentado e encaminhado pelo servidor orientador do projeto ao setor de extensão do *campus*, para as devidas providências.

**Parágrafo Único.** Quando o pedido de cancelamento for de iniciativa do próprio estudante bolsista, o mesmo deverá encaminhá-lo ao servidor orientador do projeto, que após parecer, solicitará as providências junto ao setor de extensão do *campus*. Se a justificativa apresentada não for plausível e o bolsista já houver recebido o recurso, o mesmo deverá devolver o valor recebido e justificar perante a comunidade atendida.

**Art. 39.** Eventualmente, para preservar a integridade do programa e na falta de iniciativa do orientador do projeto, o titular do setor de extensão do *campus* poderá, diretamente, tomar as providências necessárias ao cancelamento da bolsa.

**Parágrafo Único.** Na ausência de iniciativa do servidor orientador do projeto e do setor de extensão do *campus*, a Proex, mediante parecer da Coordenação de Programa e Registro de Extensão (Copre) poderá determinar o cancelamento da bolsa.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

**Art. 40.** O estudante bolsista que incorrer na situação de cancelamento da bolsa não poderá mais apresentar nova candidatura para participar do programa.

**Art. 41.** O servidor docente ou técnico administrativo que se comprometer com a orientação de estudantes extensionistas e de projetos de extensão, faltar com esse compromisso, comprometendo a boa execução do projeto, responderá administrativamente pela falta cometida e ficará impedido de se inscrever novamente no Pbaex.

## CAPÍTULO XI

### DO CERTIFICADO DE EXTENSÃO

**Art. 42.** Fará jus ao Certificado de Extensão todos os participantes dos Projetos de Extensão, devidamente registrados no setor de extensão que atendam aos seguintes requisitos:

- I. Os estudantes extensionistas (bolsistas e voluntários) que concluírem as atividades previstas no Plano de Trabalho e atenderem às demais exigências deste regulamento;
- II. Os servidores orientadores e membros da equipe dos projetos de extensão que concluírem suas atividades.

**Art. 43.** O Certificado de Extensão do Pbaex será expedido pelo *campus* de origem do extensionista, conforme modelo próprio da Proex e será tutelado pelo Diretor-Geral e pelo titular do setor de Extensão do *campus*.

## CAPÍTULO XVII

### DO SEGURO OBRIGATÓRIO

**Art. 45.** O *campus* de origem dos estudantes extensionistas se obrigam a contratar *Apólice de Seguro contra Acidentes* em nome de todos os estudantes participantes do Pbaex.

## CAPÍTULO XVIII

### DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**Art. 46.** Independentemente do acompanhamento realizado pelos setores de extensão dos *campus*, a Coordenação de Programas e Registro de Extensão (Copre) da Proex, fará visita *in loco* nos *campi* e no local de execução das atividades.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

**Art. 47.** É de responsabilidade do setor de extensão do *campus* a elaboração e o encaminhamento à Proex, do relatório final de atividades relativo aos projetos de extensão realizados com apoio do Pbaex.

**Art. 48.** Os casos omissos ou não previstos neste Regulamento serão resolvidos pela PROEX, podendo a mesma, para tanto, recorrer ao fórum interno de extensão (Fiex).

**Art. 49.** Este regulamento entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.