



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
E-mail: dirad@ifrr.edu.br Telefone: (95) 3623-1910

Estudo Técnico Preliminar 10/2020

1. Informações Básicas

Número do processo: 23231.000427.2020-41

2. Descrição da necessidade

Para o cumprimento de sua missão institucional, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR) tem a necessidade de realizar o deslocamento de seus servidores para outras unidades da federação para execução de atividades diversas, tais como cursos de aperfeiçoamento, reuniões de gestores da rede federal de ensino, reuniões de grupos de trabalho, capacitação de servidores, atendimento a convocações para eventos, dentre outras atividades.

Para tanto, o órgão necessita que os seus servidores realizem, com frequência, deslocamentos de longa distância com a rapidez necessária, em todo território nacional.

Diante deste cenário se faz necessário a contratação de serviços de agenciamento de viagens compreendendo cotação, reserva, emissão, marcação de assentos e remarcação de bilhetes de passagens aéreas e terrestre para atender a Reitoria do IFRR e os demais campi participantes, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

Explana-se ainda que a Reitoria é unidade de representação do IFRR junto aos Ministérios, que possuem sede na cidade de Brasília, necessitando de constante deslocamento para atividades de extrema importância na capital federal.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima - Reitoria - Diretoria de Administração - DIRAD	Lidyomara Alves Silva Barboza

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 Por se tratar de serviço de pouca complexidade, constituem requisitos mínimos para contratação a necessidade da empresa contratada:

4.1.1 Disponibilizar os serviços de emissão, alteração, cancelamento e reembolso de bilhetes;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
E-mail: dirad@ifrr.edu.br Telefone: (95) 3623-1910

4.1.2 Manter, durante a vigência do contrato, contas e/ou autorizações para emitir bilhete de passagem nas seguintes companhias aéreas, no mínimo: LATAM, GOL e AZUL;

4.1.3 Dispor de central de atendimento para execução dos serviços solicitados, devendo ser as requisições realizadas diretamente no Sistema de Concessões de Diárias e Passagens-SCDP;

4.1.4 Manter, em caráter permanente e de forma ininterrupta, central de atendimento, com acionamento por meio do SCDP ou e-mail ou telefone, com funcionamento 24 (vinte e quatro) horas por dia e 07 (sete) dias por semana, inclusive feriados;

4.1.5 O preço final consignado, de acordo com a proposta de preço, será fixo e irrevogável pelo período de 12 (doze) meses.

4.2 As obrigações das partes serão formalizadas por meio da celebração de contrato e observará os termos da Lei nº 8.666, de 1993, da Lei nº 10.520, de 2002, do Decreto nº 3.722 de 2001, da Instrução normativa SLTI/MP nº 1, de 2010, da Instrução Normativa SLTI nº 5, de 2017, e das demais normas pertinentes.

4.3 O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por até 60 (sessenta) meses, conforme inciso II do artigo 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

5. Levantamento de Mercado

5.1 Atualmente não existe no mercado outra forma de aquisição de passagens aéreas por órgão público que não seja pela contratação de empresa para agenciamento do serviço, razão pela qual este modelo é o único viável ao IFRR.

6. Descrição da solução como um todo

6.1 A solução de mercado que atende ao IFRR para a compra de passagens aéreas e terrestre é a contratação de empresa para agenciamento do serviço, incluindo cotação, reserva, emissão, marcação de assentos e remarcação de bilhetes.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1 O quantitativo apresentado baseia-se no consumo dos serviços prestados nos anos anteriores, utilizando-se por base os estudos realizados pelas unidades participantes e a Reitoria do IFRR.

7.2 Com relação as quantidades apresentadas pela Reitoria do IFRR, observou-se a necessidade em aumentar em 10% os valores referentes ao contrato anterior, uma vez que se mostraram insuficientes. Segue o quantitativo total:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
E-mail: dirad@ifrr.edu.br Telefone: (95) 3623-1910

Unidade	Quantitativo por serviço			
	Aquisição de bilhetes aéreos nacionais	Aquisição de bilhetes aéreos internacionais	Aquisição de bilhetes terrestres intermunicipais e interestaduais	Prestação de serviço de agenciamento de viagens compreendendo cotação, reserva, emissão, marcação de assentos e remarcação de bilhetes aéreos e terrestres
IFRR-Reitoria	446	5	66	517
IFRR-CNP	10	2	70	82
IFRR-CBVZO	10	2	40	52
Total	466	9	176	651

8. Estimativa do Valor da Contratação

8.1 Os valores disponíveis a título de estimativo de passagens aéreas, nacionais e internacionais foram dispostos com base na orientação de elaboração do PAT-2020, onde indica-se utilizar como valor estimado para passagem aérea nacional R\$ 1.500,00 e internacional a R\$ 2.500,00.

8.2 Este valor consiste numa média de valores de passagens, visto que não existe preço fixo, pois este varia conforme o trecho, a época do ano e o prazo de compra da passagem.

8.3 O quantitativo total de passagens foi estimado utilizando-se a média do orçamento disponível para esta categoria, considerando o disponível no orçamento do IFRR.

8.4 O valor estimado de passagens terrestres utilizou-se conforme a média de preços para o deslocamento Boa Vista - Manaus, trecho este de maior incidência, tendo em vista que o acesso do Estado inviabiliza o deslocamento terrestre para outras cidades do país.

Item	Descrição dos Serviços	Quantitativo Estimado	Valor Unitário Estimado	Valor Anual estimado
01	Aquisição de bilhetes aéreos nacionais	466	1.500,00	699.000,00
02	Aquisição de bilhetes aéreos internacionais	9	2.500,00	22.500,00
03	Aquisição de bilhetes terrestres intermunicipais e interestaduais	176	250,00	44.000,00
04	Prestação de serviço de	651	0,34	221,34



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
E-mail: dirad@ifrr.edu.br Telefone: (95) 3623-1910

agenciamento de viagens compreendendo cotação, reserva, emissão, marcação de assentos e remarcação de bilhetes aéreos e terrestres.			
Valor total estimado da contratação			765.721,34

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 O objeto da demanda não possibilita parcelamento.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 Não há contratações correlatas e/ou interdependentes no âmbito do IFRR.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 A contratação aqui pretendida encontra fundamento no Plano Anual de Trabalho-PAT do IFRR para o ano de 2020 (disponível na página do IFRR – <http://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/planejamento>), o qual dispõe de previsão orçamentária para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de agenciamento de viagens terrestres e área, nacional e internacional, bem como está prevista no plano anual de contratações do IFRR para o exercício 2020.

12. Resultados Pretendidos

12.1 Espera-se com a contratação suprir as necessidades de deslocamento dos servidores da Reitoria do IFRR e demais campis participantes, na prestação de serviços em outras unidades da federação, que compreendem atividades diversas, tais como: cursos de aperfeiçoamento, reuniões de gestores da rede federal de ensino, reuniões de grupos de trabalho, capacitação de servidores, atendimento a convocações para eventos, dentre outras.

13. Providências a serem Adotadas

13.1 Não há necessidade de adequação do ambiente do IFRR para implantação dos serviços objeto deste Estudo, tendo em vista que a solução proposta demandará apenas acesso à internet por meio de computadores, tablets, smartphones e similares.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 O objeto a ser licitado, não fere as práticas de sustentabilidade, não acarretando prejuízos à qualidade dos serviços e, tampouco ao interesse público.

15. Declaração de Viabilidade Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação

15.1. Justificativa da Viabilidade 15.1 Considerando os elementos obtidos neste estudo preliminar, avalia-se como a presente contratação, em termos de mercado, orçamento



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
E-mail: dirad@ifrr.edu.br Telefone: (95) 3623-1910

e legalidade VIÁVEL. 15.2. Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, art 7º da IN 40 de 22 de maio de 2020, da SEGES/ME.

16. Responsáveis

RAFAEL BRANDÃO RUBIM
Tecnólogo em Gestão Pública

IGOR SALES GOMES DE LIMA
Tecnólogo em Gestão Pública

TIAGO DE OLIVEIRA LIMA
Assistente Administrativo/Diretor de Administração e Planejamento

ADENILZA FERREIRA DA SILVA
Assistente Administrativa/Chefe de Gabinete

RAILEIDE GREISA NOGUEIRA BARATA
Técnica em Secretariado

GELDA MÁRCIA LACERDA MACEDO
Secretaria Executiva

Documento Digitalizado Público

Correção do Estudo Técnico Preliminar 10/2020-DIRAD - Agenciamento de Viagens

Assunto: Correção do Estudo Técnico Preliminar 10/2020-DIRAD - Agenciamento de Viagens

Assinado por: Rafael Rubim

Tipo do Documento: Estudo Técnico Preliminar

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Rafael Brandao Rubim, TECNOLOGO-FORMACAO**, em 27/01/2021 13:24:19.

Este documento foi armazenado no SUAP em 27/01/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrr.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 16820

Código de Autenticação: 4f6c24dbd4

