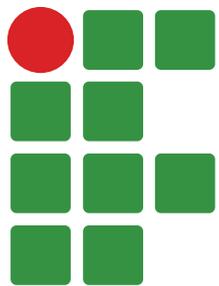




# 20 RELATÓRIO 21 DE GESTÃO IFRR

   IFRR OFICIAL



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Roraima



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima**

**RELATÓRIO DE GESTÃO**  
**EXERCÍCIO 2021**

**BOA VISTA-RR**  
**2022**

## **RELATÓRIO DE GESTÃO 2021**

Este Relatório de Gestão é o instrumento por meio do qual o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR) apresenta à sociedade e aos órgãos de controle os procedimentos que adotou no gerenciamento de seus recursos para cumprir a missão institucional no exercício de 2021.

O documento foi elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa/TCU n.º 84, de 22 de abril de 2020, e da Decisão Normativa/TCU n.º 187, de 9 de setembro de 2020, e com as demais orientações disponíveis no Sistema de Prestação de Contas (e-Contas) do Tribunal de Contas da União.



**INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima



**Nilra Jane Filgueiras Bezerra**  
Reitora

**Aline Cavalcante Ferreira**  
Pró-Reitora de Ensino

**Emanuel Alves de Moura**  
Pró-Reitor de Administração

**Romildo Nicolau Alves**  
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

**Roseli Bernardo Silva dos Santos**  
Pró-Reitora de Extensão

**Sivaldo Souza Silva**  
Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

**Isaac Sutil da Silva**  
Diretor-Geral do *Campus* Boa Vista Zona Oeste

**Joseane de Souza Cortez**  
Diretora-Geral do *Campus* Boa Vista

**Pierlangela Nascimento da Cunha**  
Diretora-Geral do *Campus* Amajari

**Vanessa Rufino Vale Vasconcelos**  
Diretora-Geral do *Campus* Novo Paraíso

**Moacir Augusto de Souza**  
Diretor do *Campus* Avançado Bonfim

#### **EQUIPE TÉCNICA**

**Coordenação e Elaboração**  
Sivaldo Souza Silva  
Jorgehanny Barroso Tocantins

**Revisão de Textos**  
Antonio de Souza Matos

**Projeto gráfico e diagramação**  
Jayne de Castro Thomé

# EQUIPE GESTORA DO IFRR



**Nilra Jane Filgueiras Bezerra**  
Reitora



**Sivaldo Souza Silva**  
Pró-Reitor de Desenvolvimento  
Institucional



**Romildo Nicolau Alves**  
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-  
Graduação



**Aline Cavalcante Ferreira**  
Pró-Reitora de Ensino



**Roseli Bernardo Silva dos Santos**  
Pró-Reitora de Extensão



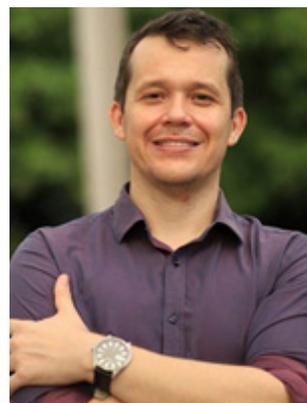
**Emanuel Alves de Moura**  
Pró-Reitor de Administração



**Pierlangela Nascimento da  
Cunha**  
Diretora-Geral do *Campus* Amajari



**Vanessa Rufino Vale  
Vasconcelos**  
Diretora-Geral do *Campus* Novo  
Paraíso



**Isaac Sutil da Silva**  
Diretor-Geral do *Campus* Boa Vista  
Zona Oeste

# EQUIPE GESTORA DO IFRR



**Joseane de Souza Cortez**  
Diretora-Geral do *Campus* Boa Vista



**Moacir Augusto de Souza**  
Diretor do *Campus* Avançado Bonfim



**Diogo Rocha Ferreira Maia**  
Diretor de Tecnologia da Informação



**Solange Almeida Santos**  
Diretora de Políticas de Educação a Distância



**Gessika Paz Alencar Costa**  
Diretora de Gestão de Pessoas



**Amarildo Ferreira Junior**  
Diretor da Agência de Inovação do IFRR

# Perfil da Reitora e dos Pró-Reitores



## **Nilra Jane Filgueiras Bezerra Reitora**

É professora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR), Campus Boa Vista. Tem doutorado em Educação em Ciência e Matemática pela Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT/ Reamec, 2016); mestrado em Ensino de Ciências e Matemática pela Universidade Luterana do Brasil (Ulbra, 2006); especialização em Supervisão Escolar pela Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ, 1999); graduação em Licenciatura Plena em Matemática pela Universidade Federal de Roraima (UFRR, 1995); e graduação em Bacharelado em Matemática pela Universidade Federal de Roraima (UFRR, 1996).

## **Roseli Bernardo Silva dos Santos Pró-Reitora de Extensão**

É professora do Instituto Federal de Educação, [Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR), Campus Boa Vista. Tem doutorado em Ciências Sociais pela Universidade do Rio do Vale dos Sinos (Unisinos); mestrado em Ciências da Educação Superior pela Univerdad Camilo Cienfuegos (Cuba); especialização em Metodologia do Ensino Superior pela Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Patrocínio (MG); graduação em Geografia pela Universidade Estadual da Paraíba; e bacharelado em Ciências Sociais com habilitação em Antropologia e Sociologia pela Universidade Federal de Roraima.

## **Aline Cavalcante Ferreira Pró-Reitora de Ensino**

É professora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR), Campus Boa Vista. É doutora em Educação pela Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF); mestre em Letras na área de Literatura, Artes e Cultura Regional pela Universidade Federal de Roraima (UFRR).

## **Emanuel Alves de Moura Pró-Reitor de Administração**

É professor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR), Campus Boa Vista. Tem mestrado em Educação Agrícola pela Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (2010); especialização em Gestão da Educação Profissional pela Oklahoma State University (OSU, USA); e graduação em Licenciatura em Educação Física pela Universidade Federal do Amazonas.

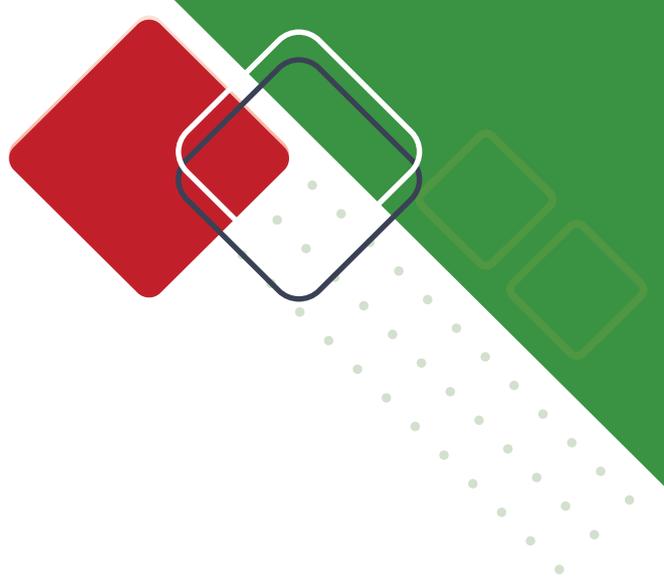
## **Romildo Nicolau Alves Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação**

É professor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR), Campus Novo Paraíso. Tem pós-doutorado em Fitotecnia pela Universidade Federal Rural de Pernambuco (UFRPE, 2010); doutorado em Tecnologias Energéticas e Nucleares pela Universidade Federal de Pernambuco (UFPE, 2009); mestrado em Solos e Nutrição de Plantas pela Universidade Federal de Viçosa (UFV, 2000); especialização em Biogás e graduação em Licenciatura em Ciências Agrícolas pela Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRR, 1999).

## **Sivaldo Souza Silva Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional**

É professor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR), Campus Boa Vista. É mestre em Tecnologia Ambiental pela Associação Instituto Tecnológico do Estado de Pernambuco (ITEP); especialista em Comércio Exterior pela Universidade Federal Rural de Pernambuco; e graduado em Licenciatura Plena em Matemática pela Universidade Federal de Roraima.

# LISTA DE SIGLAS



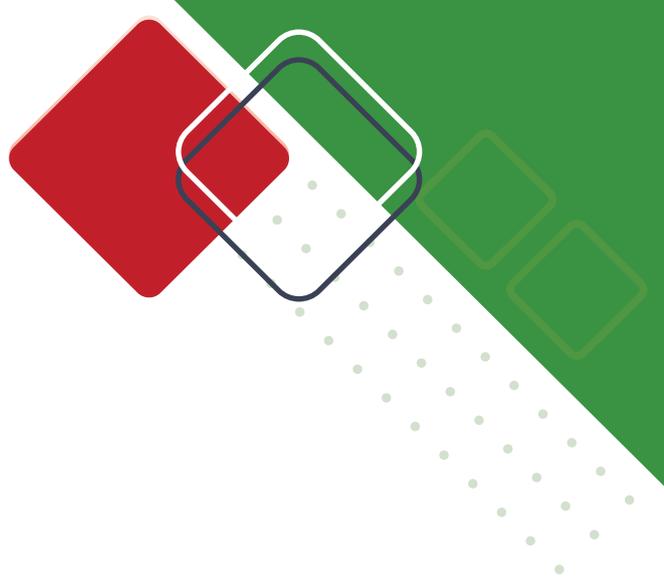
- ABNT** – Associação Brasileira de Normas Técnicas
- ANS** – Acordo de Nível de Serviço
- APCN** – Análise de Propostas de Cursos Novos
- APNPs** – Atividades Pedagógicas não Presenciais
- AVA** – Ambiente Virtual de Aprendizagem
- CAB** – *Campus* Avançado Bonfim
- CAM** – *Campus* Amajari
- Capes** – Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
- CBV** – *Campus* Boa Vista
- CBVZO** – *Campus* Boa Vista Zona Oeste
- Cefet-RR** – Centro Federal de Educação Tecnológica de Roraima
- Ceua** – Comissão de Ética de Uso de Animais
- CF** – Constituição Federal
- CFC** – Conselho Federal de Contabilidade
- CGD** – Comitê de Governança Digital
- CGTI** – Comitê Gestor de Tecnologia da Informação
- CGU** – Controladoria-Geral da União
- CNE** – Conselho Nacional de Educação
- CNP** – *Campus* Novo Paraíso
- CNPq** – Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
- Coaes** – Coordenação de Assistência Estudantil
- Conif** – Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
- Consup** – Conselho Superior do IFRR
- CTE-RR** – Conselho Territorial de Educação
- DDP** – Detalhamento das Despesas de Pessoal
- DGP** – Diretoria de Gestão de Pessoas
- Dipead** – Diretoria de Políticas de Educação a Distância
- DPOF** – Decreto de Programação Orçamentária e Financeira
- DTI** – Diretoria de Tecnologia da Informação
- DVP** – Demonstração das Variações Patrimoniais
- EAD** – Educação a Distância
- EBTT** – Carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico
- e-OUV** – Sistema Informatizado de Ouvidorias do Poder Executivo Federal
- e-SIC** – Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão
- Faepi** – Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Interiorização
- FIC** – Formação inicial e continuada

**Fippi** – Fórum Interno de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação  
**FNDE** – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação  
**Forint** – Fórum de Integração, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica  
**GAB** – Gabinete da Reitoria  
**Gaepe** – Grupos Assistidos de Ensino, Pesquisa e Extensão  
**GP** – Grupo de Pesquisa  
**IBGE** – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística  
**Ideb** – Índice de Desenvolvimento da Educação Básica  
**IDH** – Índice de Desenvolvimento Humano  
**Ifam** – Instituto Federal do Amazonas  
**IFCE** – Instituto Federal do Ceará  
**Ifro** – Instituto Federal de Rondônia  
**IFRR** – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima  
**IN** – Instrução Normativa  
**Inep** – Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira  
**Iphan** – Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico e Nacional  
**IPSAS** – International Public Sector Accounting Standards  
**Inpi** – Instituto Nacional da Propriedade Industrial  
**LOA** – Lei Orçamentária Anual  
**MCasp** – Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público  
**ME** – Ministério da Economia  
**MEC** – Ministério da Educação  
**Napne** – Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas  
**NBCasp** – Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público  
**Neabi** – Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena  
**Nead** – Núcleo de Educação a Distância  
**ODS** – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável  
**PAC** – Plano Anual de Contratações  
**PAE** – Política de Acompanhamento dos Egresso  
**Paint** – Plano de Auditoria Interna  
**PAT** – Plano Anual de Trabalho  
**PBP** – Programa de Bolsa Permanência  
**Pbaex** – Programa de Bolsa Acadêmica de Extensão  
**PCCTAE** – Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação  
**PDA** – Plano de Dados Abertos  
**PD&I** – Pesquisa, desenvolvimento e inovação  
**PDI** – Plano de Desenvolvimento Institucional  
**PDP** – Plano de Desenvolvimento de Pessoas  
**PDTIC** – Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação  
**Peti** – Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação  
**PGC** – Plano de Gerenciamento de Contratações  
**PIB** – Produto Interno Bruto

**Pibic** – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica  
**Pibict** – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica  
**Pibid** – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência  
**Pibiti** – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação  
**Pipad** – Programa Institucional de Incentivo à Pesquisa Aplicada Docente  
**Pivict** – Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e Tecnológica  
**PLA** – Programa Português como Língua Adicional  
**PLOA** – Projeto de Lei Orçamentária Anual  
**PNAE** – Programa Nacional de Alimentação Escolar  
**PNE** – Plano Nacional de Educação  
**PNEE** – Pessoa com Necessidades Educacionais Específicas  
**PNP** – Plataforma Nilo Peçanha  
**PPA** – Plano Plurianual  
**PPC** – Projetos Pedagógicos de Curso  
**PRF** – Polícia Rodoviária Federal  
**Proad** – Pró-Reitoria de Administração  
**Prodin** – Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional  
**Proeja** – Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Jovens e Adultos  
**Proex** – Pró-Reitoria de Extensão  
**ProfEPT** – Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica  
**Propesq** – Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação  
**Proquali** – Programa de Auxílio à Qualificação  
**RAP** – Restos a Pagar  
**Remi** – Revista de Empreendedorismo & Inovação IFRR  
**RI** – Repositório Institucional  
**RNP** – Rede Nacional de Pesquisa  
**RPNP** – Restos a Pagar não Processados  
**RPP** – Restos a Pagar Processados  
**RPPS** – Regime Próprio de Previdência Social  
**RR** – Roraima  
**RSC** – Reconhecimento de Saberes e Competências  
**RT** – Retribuição por Titulação  
**Setec** – Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
**SGDP** – Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal  
**Siafi** – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal  
**Siape** – Sistema Integrado de Administração de Pessoal  
**SIC** – Sistema de Informações de Custos do Governo Federal  
**Sinaes** – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior  
**Sipat** – Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho  
**Sipec** – Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal

**Sisp** – Sistema Integrado de Segurança Pública  
**Smecel** – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer de Normandia  
**SPU** – Secretária de Patrimônio da União  
**SRP** – Sistema de Registro de Preços  
**STN** – Secretária do Tesouro Nacional  
**Suap** – Sistema Unificado de Administração Pública  
**TAE** – Técnico Administrativo em Educação  
**TCU** – Tribunal de Contas da União  
**TED** – Termo de Execução Descentralizada  
**TI** – Tecnologia da Informação  
**TIC** – Tecnologia da Informação e Comunicação  
**UAB** – Universidade Aberta do Brasil  
**Uerr** – Universidade Estadual de Roraima  
**UFRR** – Universidade Federal de Roraima  
**UG** – Unidade Gestora  
**UGR** – Unidade Gestora Responsável  
**Uneds** – Unidade de Ensino Descentralizada  
**VPA** – Variação Patrimonial Aumentativa  
**VPD** – Variação Patrimonial Diminutiva

# LISTA DE FIGURAS, QUADROS E GRÁFICOS



## FIGURAS

Figura 1 – Organograma do IFRR

Figura 2 – Modelo de Negócios

Figura 3 – Cadeia de Valor

Figura 4 – Matriz de Materialidade do IFRR

Figura 5 – Relação entre a Matriz de Materialidade do IFRR e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

Figura 6 – Estruturas de Gestão de Riscos – Instâncias de Supervisão

Figura 7 – Matriz de Risco do IFRR

Figura 8 – Mapa Estratégico do IFRR

Figura 9 – Alinhamento do Planejamento Institucional do IFRR

Figura 10 – Estrutura de Governança do IFRR

Figura 11 – Perfil de Governança e Gestão Pública 2021/IFRR

Figura 12 – Evolução da Oferta de Bolsas do PBP

Figura 13 – Evolução do Pibid

Figura 14 – *Ranking* dos Assuntos das Manifestações Recebidas pela Ouvidoria

Figura 15 – Evolução da Execução Orçamentária do IFRR

Figura 16 – Evolução da Dotação Orçamentária do IFRR

Figura 17 – Principais Despesas de Custeio do IFRR

Figura 18 – Principais Ações de Investimento do IFRR

## QUADROS

Quadro 1 – Vinculação dos Objetivos Institucionais com os Planos, as Políticas e/ou os Programas de Governo

Quadro 2 – Análise do Ambiente Externo – Oportunidades e Ameaças

Quadro 3 – Resumo da Autoavaliação do IFRR

Quadro 4 – Total de Bolsas Homologadas

Quadro 5 – Execução do Pibid

Quadro 6 – Série Histórica de Dados Referentes a PNEE no IFRR

Quadro 7 – Assistência Estudantil – Auxílios Concedidos

Quadro 8 – Estudantes Matriculados por Renda Familiar Declarada

Quadro 9 – Atos e-Pessoal em 2021

Quadro 10 – Demandas Atendidas em 2021

Quadro 11 – Reposição ao Erário em 2021

Quadro 12 – Benefícios Concedidos em 2021

Quadro 13 – Titulação dos Servidores em 2021

Quadro 14 – Despesas com Pessoal Inativo em 2021

Quadro 15 – Despesas com Pessoal Ativo em 2021  
Quadro 16 – Despesas com Pensões Civas em 2021  
Quadro 17 – Demonstrativo de Licenças para Tratamento de Saúde  
Quadro 18 – Programas e Ações do Governo Federal para o IFRR  
Quadro 19 – Unidades Gestoras do IFRR  
Quadro 20 – Execução das Ações do Tipo Atividade  
Quadro 21 – Resumo da Execução da Assistência Estudantil em 2021  
Quadro 22 – Resumo da Execução da Capacitação de Servidores em 2021  
Quadro 23 – Execução das Ações do Tipo Operações Especiais  
Quadro 24 – Desempenho da Realização da Receita  
Quadro 25 – Receitas Arrecadadas – Por origem  
Quadro 26 – Receitas Arrecadadas – Natureza da Receita  
Quadro 27 – Grupo de Despesa 1: Pessoal e Encargos Sociais  
Quadro 28 – Detalhamento das Despesas Pagas com Pessoal e Encargos Sociais  
Quadro 29 – Grupo de despesa 3: Outras Despesas Correntes  
Quadro 30 – Detalhamento das Despesas Pagas no Grupo Outras Despesas Correntes  
Quadro 31 – Grupo de Despesa 4: Investimentos  
Quadro 32 – Detalhamento das Despesas Pagas no Grupo Investimento  
Quadro 33 – Dotações de Outros Órgãos  
Quadro 34 – Execução dos Restos a Pagar não Processados por UG  
Quadro 35 – Evolução da Execução dos Restos a Pagar não Processados  
Quadro 36 – Total de Ingressos (R\$)  
Quadro 37 – Total de Dispêndios (R\$)  
Quadro 38 – Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa – Atividades  
Quadro 39 – Resultado Patrimonial do Período  
Quadro 40 – Caixa e Equivalentes de Caixa – Composição  
Quadro 41 – Demais Créditos e Valores a Curto Prazo  
Quadro 42 – Estoques – Composição  
Quadro 43 – Imobilizado – Composição  
Quadro 44 – Bens Móveis – Composição  
Quadro 45 – Bens Imóveis – Composição  
Quadro 46 – Fornecedores e Contas a Pagar – Composição  
Quadro 47 – Fornecedores e Contas a Pagar por Unidade Gestora Contratante  
Quadro 48 – Obrigações Contratuais – Composição Órgão  
Quadro 49 – Obrigações Contratuais – Por Unidade Gestora Contratante – Serviços  
Quadro 50 – Obrigações Contratuais por Contratado – Em Execução  
Quadro 51 – Restrições Contábeis por UG – Exercício 2021  
Quadro 52 – Contadores das Unidades

## **GRÁFICOS**

Gráfico 1 – Índice de Oferta no Ensino Técnico de Nível Médio

Gráfico 2 – Índice de Oferta nos Cursos de Licenciatura e de Formação de Professores

Gráfico 3 – Índice de Oferta nos Cursos de Proeja (FIC e Técnico)

Gráfico 4 – Índice de Oferta nos Cursos de Graduação (Tecnologia, Bacharelado e Engenharia)

Gráfico 5 – Relação de Alunos por Docente em Tempo Integral

Gráfico 6 – Relação de Ingresso por Matrícula Atendida

Gráfico 7 – Relação de Candidato por Vaga

Gráfico 8 – Índice de Investimento nas Bibliotecas

Gráfico 9 – Relação de Concluintes por Matrícula Atendida

Gráfico 10 – Eficiência Acadêmica de Concluintes

Gráfico 11 – Índice de Retenção do Fluxo Escolar

Gráfico 12 – Índice de Evasão do Fluxo Escolar

Gráfico 13 – Índice de Napnes Implantados

Gráfico 14 – Índice de Neabis Implantados

Gráfico 15 – Índice de Campi que Ofertam Programas

Gráfico 16 – Índice de Execução do Plano Institucional de Permanência e Êxito dos Estudantes

Gráfico 17 – Índice de Permanência na Assistência Estudantil

Gráfico 18 – Índice de Estudantes com Vulnerabilidade Social Atendidos com Assistência Estudantil

Gráfico 19 – Índice de Mapeamento do Perfil de Renda per Capita Autodeclaratória dos Estudantes

Gráfico 20 – Índice de Aumento de Grupos de Pesquisas Institucionais

Gráfico 21 – Índice de Programas Institucionais

Gráfico 22 – Índice de Projetos de Pesquisa Financiados

Gráfico 23 – Índice de Periódicos Científicos Institucionais Publicados

Gráfico 24 – Índice de Produção Científica

Gráfico 25 – Índice de Cursos Lato Sensu Ofertados

Gráfico 26 – Índice de Cursos Stricto Sensu Ofertados

Gráfico 27 – Índice de Projetos de PD&I

Gráfico 28 – Índice de Registros de Propriedade Intelectual

Gráfico 29 – Índice de Envolvimento dos Docentes com a Extensão

Gráfico 30 – Índice de Envolvimento dos Alunos com a Extensão

Gráfico 31 – Índice de Crescimento das Ações de Extensão

Gráfico 32 – Índice de Crescimento do Público Beneficiado com as Ações de Extensão

Gráfico 33 – Índice de Acompanhamento de Egressos

Gráfico 34 – Índice de Projetos Pré-Incubados

Gráfico 35 – Índice de Crescimento dos Cursos FIC e Livres

Gráfico 36 – Índice de Parcerias Celebradas

Gráfico 37 – Índice de Ampliação de Vagas em Cursos de Extensão em EAD

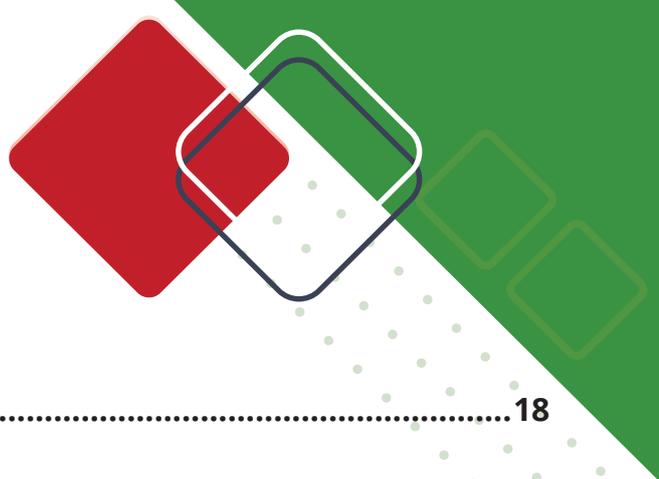
Gráfico 38 – Índice de Ampliação de Vagas em Cursos Técnicos em EAD

Gráfico 39 – Índice de Ampliação de Vagas em Cursos de Graduação em EAD

Gráfico 40 – Índice de Ampliação de Vagas em Cursos de Pós-Graduação em EAD

Gráfico 41 – Índice de Ampliação de Carga Horária em EAD  
Gráfico 42 – Índice de Servidores e Colaboradores Externos Capacitados em EAD  
Gráfico 43 – Índice de Disponibilidade de Material Didático  
Gráfico 44 – Índice de Estudantes Evadidos no Período  
Gráfico 45 – Índice de Processos Padronizados  
Gráfico 46 – Índice de Tempo de Serviço On-Line  
Gráfico 47 – Índice de Polos Credenciados  
Gráfico 48 – Relação de Alunos por Computador  
Gráfico 49 – Índice de Ações de Planejamento  
Gráfico 50 – Índice de Documentação de Processos  
Gráfico 51 – Índice de Obras e Serviços Concluídos  
Gráfico 52 – Índice de Obras e Serviços Iniciados  
Gráfico 53 – Índice de Realização de Auditorias  
Gráfico 54 – Índice de Ações de Governança Realizadas  
Gráfico 55 – Índice de Atendimento das Recomendações da Auditoria Interna  
Gráfico 56 – Índice de Atendimento aos Cidadãos  
Gráfico 57 – Índice de Satisfação dos Cidadãos  
Gráfico 58 – Índice de Processos Padronizados  
Gráfico 59 – Índice de Serviços Centralizados  
Gráfico 60 – Índice de Cobertura com Rede sem Fio Corporativa  
Gráfico 61 – Índice de Abertura de Dados  
Gráfico 62 – Índice de Unidades com VoIP Implantado Operando em 100%  
Gráfico 63 – Índice de Recursos Integrados com o Sistema Acadêmico  
Gráfico 64 – Índice de Implantação de Sistemas  
Gráfico 65 – Índice de Materiais Padronizados  
Gráfico 66 – Índice de Seguidores nas Redes Sociais  
Gráfico 67 – Índice de Implementação da Política  
Gráfico 68 – Índice de Orçamento de Funcionamento Executado  
Gráfico 69 – Índice de Orçamento Próprio de Investimento Empenhado  
Gráfico 70 – Índice de Redução de Empenhos RAP  
Gráfico 71 – Índice de Ações para Otimização das Práticas Administrativas Realizadas  
Gráfico 72 – Índice de Capacitação de Servidores  
Gráfico 73 – Índice de Capacitação Ocorridas  
Gráfico 74 – Índice de Qualificação de Servidores  
Gráfico 75 – Índice de Titulação do Corpo Docente  
Gráfico 76 – Índice de Servidores em Licença para Tratamento da Própria Saúde por Trans-  
tornos Mentais e Comportamentais  
Gráfico 77 – Inscrição de Restos a Pagar Não Processados  
Gráfico 78 – Execução de Restos a Pagar Não Processados  
Gráfico 79 – RPNP a Liquidar por Unidade Gestora  
Gráfico 80 – Restos a Pagar Não Processados Inscritos por Grupo de Despesa  
Gráfico 81 – Restos a Pagar Não Processados a Liquidar por Grupo de Despesa

# SUMÁRIO



<b>1 MENSAGEM DA REITORA.....</b>	<b>18</b>
<b>2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO .....</b>	<b>20</b>
2.1 Identificação do IFRR.....	21
2.2 Estrutura Organizacional.....	27
2.3 Modelo de Negócios.....	28
2.4 Cadeia de Valor .....	29
2.5 Políticas e Programas de Governo .....	29
2.6 Ambiente Externo.....	31
2.7 Determinação da Materialidade das Informações.....	32
<b>3 RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS.....</b>	<b>35</b>
3.1 Política de Gestão de Riscos e Controles Internos .....	36
3.2 Estruturas de Gestão de Riscos .....	36
3.3 Matriz de Riscos.....	38
3.4 Principais Desafios para 2022.....	38
<b>4 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO .....</b>	<b>40</b>
4.1 Estratégia da Instituição .....	41
4.2 Estrutura de Governança .....	42
4.2.1 Levantamento do Perfil Integrado de Governança Organizacional e Gestão Públicas	44
4.2.2 Principais Medidas Adotadas em Relação aos Índices de Governança e Gestão Públicas	45
Levantados .....	45
4.3 Resultados e Desempenhos da Gestão .....	49
4.3.1 Ensino .....	50
4.3.2 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação .....	74
4.3.3 Extensão .....	85
4.3.4 Educação a Distância .....	93
4.3.5 Planejamento e Desenvolvimento Institucional.....	105
4.3.6 Governança .....	109
4.3.7 Tecnologia da Informação e Comunicação Institucional.....	114
4.3.8 Gestão Administrativa .....	125
4.3.9 Gestão de Pessoas .....	130
<b>5 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS .....</b>	<b>142</b>
5.1 Informações Orçamentárias .....	143

5.1.1 Execução Orçamentária e Financeira – Lei Orçamentária Anual (LOA).....	144
5.1.2 Análise das Principais Ações de Responsabilidade do IFRR.....	145
5.1.3 Receitas Orçamentárias.....	150
5.1.4 Despesas Orçamentárias Pagas por Grupo e Elemento de Despesas .....	153
5.1.5 Destaques Orçamentários .....	157
5.1.6 Execução Orçamentária de Restos a Pagar .....	157
5.1.7 Decreto de Programação Orçamentária e Financeira e Contingenciamento no Exercício de 2021.....	163
5.2 Informações Financeiras e Contábeis.....	163
5.2.1 Informações Patrimoniais .....	166
5.2.2 Informações sobre as Principais Contas do Balanço Patrimonial.....	167
5.2.3 Conformidade Contábil dos Atos e dos Fatos da Gestão Orçamentária, Financeira e Patrimonial .....	175
5.2.4 Tratamento das Demonstrações Contábeis .....	176
5.2.5 Gestão de Custos.....	178

# Mensagem da Reitora



A prestação de contas é uma etapa importante da gestão pública. Por meio desse instrumento, com informações quantitativas e qualitativas das áreas orçamentária, patrimonial, de ensino, pesquisa, extensão e inovação, entre outras, os administradores de instituições como as universidades e os institutos federais levam ao conhecimento da sociedade e dos órgãos de controle as ações que marcaram o funcionamento dessas entidades em determinado exercício.

Nesse sentido, em cumprimento ao que está estabelecido na Constituição Federal e seguindo as orientações do Tribunal de Contas da União (TCU), elaboramos e apresentamos à sociedade o Relatório de Gestão de 2021 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR). O documento, organizado em capítulos, traz uma abordagem sistêmica dos resultados obtidos no exercício de 2021.

O ano de 2021 se apresentou como desafiador. Além da pandemia do novo coronavírus (SARS-CoV-2) permanecer, o que impactou novamente nossas atividades, tendo em vista os grandes desafios em se manter o ensino, a pesquisa, a extensão e a inovação, com os alunos e servidores trabalhando e estudando remotamente.

Foram grandes também as incertezas orçamentárias, as alterações regulatórias no âmbito da administração federal e os esforços para manter orgânica e com norte uma instituição federal que atua numa região de contrastes, como é o caso de Roraima.

Nossa instituição oferta cursos em diferentes níveis e modalidades: técnico integrado, técnico subsequente, FIC, de graduação, pós-graduação, entre outros, levando ensino de qualidade a todas as regiões de Roraima, tanto de forma presencial, quanto na modalidade de Educação a Distância (EAD). Os programas institucionais de extensão, pesquisa e inovação também contribuem decisivamente para a melhoria das condições de vida das comunidades atendidas.

Sem dúvida, o IFRR faz jus aos três pilares que regem a instituição: a missão de promover formação humana integral, por meio da educação, da ciência e da tecnologia, em consonância com os arranjos produtivos locais, socioeconômicos e culturais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável; a visão de ser excelência, na Região Amazônica, como agente de transformação social, por meio de ensino, pesquisa, extensão e inovação; e os valores como ética e transparência, inclusão social, gestão democrática, respeito à diversidade e à dignidade humana, e responsabilidade socioambiental.

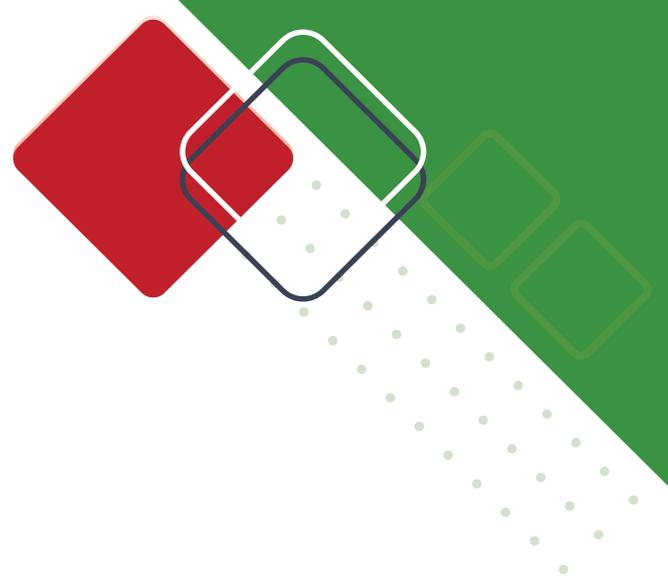
Foram grandes os desembolsos financeiros para manter o IFRR como centro de excelência na educação, R\$ 14.328,771,00 investidos no funcionamento, R\$ 4.076.067,00 de assistência estudantil, R\$ 332.000,00 de investimentos, R\$ 487.526,00 de capacitação, com 656 servidores efetivos, sendo 296 docentes e 360 técnicos administrativos em educação, 28 cursos técnicos de nível médio e/ou subsequente, 20 cursos superiores, 03 cursos de especialização, 02 cursos de mestrado, 6.142 matrículas, 2.933 estudantes ingressantes, 1.820 estudantes formados (concluintes), 21 projetos de pesquisa cadastrados na instituição, 34 projetos de extensão e 1.369 estudantes contemplados com assistência estudantil.

Estamos cientes da importância do IFRR para o desenvolvimento do Estado de Roraima. Em algumas localidades, somos a porta de entrada para a qualificação profissional nos diversos níveis de ensino, quando não a única possibilidade real. Acreditamos que nas adversidades se forjam conquistas. A pandemia nos trouxe a necessidade de olhar a educação com uma dimensão nova, a do distanciamento social, do estar perto, mesmo a distância, do agir coletivamente e da preocupação de buscar alternativas para a obtenção de resultados.

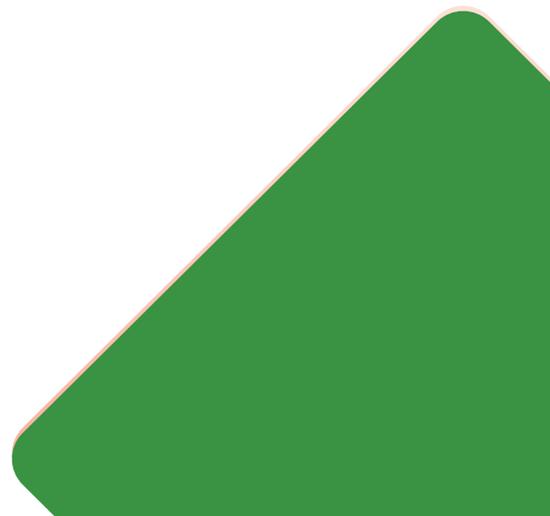
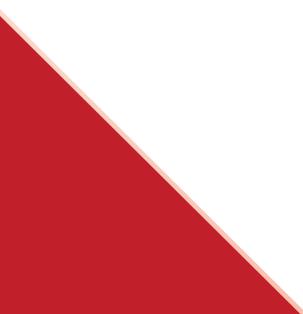
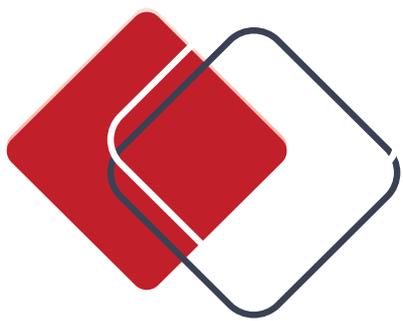
Mesmo com todas essas dificuldades impostas, o IFRR continuou formando alunos nos diversos níveis do conhecimento, aprendendo e ensinando com as dificuldades. Reconhecemos que há muito a ser feito, mas a instituição continuará sua brilhante trajetória de formar cidadãos, propiciando a realização de sonhos e a construção de uma sociedade mais justa.

À comunidade interna do IFRR e a toda população de Roraima os nossos sinceros agradecimentos!

**Nilra Jane Filgueira**  
**Reitora do IFRR**



# Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo



## 2.1 Identificação do IFRR

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR), autarquia criada pela Lei n.º 11.892, de 29 de dezembro de 2008, e vinculada ao Ministério da Educação (MEC), é uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e *multi-campi* especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino. Ele é composto por seis unidades:



Campus Boa Vista



Campus Boa Vista Zona Oeste



Campus Avançado Bonfim



Campus Amajari



Campus Novo Paraíso



Reitoria

Durante sua trajetória, o IFRR vivenciou várias mudanças, assim como outras instituições de ensino do País. Hoje a instituição conta com uma estrutura *multicampi* composta, além da Reitoria, por cinco *campi*: Amajari, Avançado Bonfim, Boa Vista, Boa Vista Zona Oeste e Novo Paraíso. Tem um quadro de 656 servidores efetivos, entre docentes e técnicos administrativos em educação.

Os cursos ofertados pelos *campi* do IFRR estão assim distribuídos:

### **Campus Amajari**

#### **a) Técnico Integrado ao Ensino Médio:**

- Agropecuária
- Aquicultura

#### **b) Técnico Concomitante ao Ensino Médio em Regime de Alternância:**

- Agropecuária

#### **c) Técnico Subsequente:**

- Agropecuária (na modalidade de Educação a Distância)

#### **d) Graduação:**

- Tecnologia em Aquicultura

### ***Campus Avançado Bonfim***

#### **a) Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC):**

- Auxiliar de Secretaria Escolar
- Língua Brasileira de Sinais
- Agricultor Familiar
- Qualidade no Atendimento ao Cliente
- *Marketing* Pessoal
- Qualidade no Atendimento ao Turista
- Planejamento Financeiro Pessoal

#### **b) Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC) na Modalidade de Educação a Distância:**

- Agente de Informações Turísticas
- Assistente Financeiro

#### **c) Curso Técnico:**

- Técnico em Administração Subsequente

### ***Campus Boa Vista***

#### **a) Técnico Integrado ao Ensino Médio:**

- Técnico em Secretariado
- Técnico em Informática
- Técnico em Eletrônica
- Técnico em Eletrotécnica
- Técnico em Edificações

#### **b) Técnico Subsequente (Pós-Ensino Médio):**

- Edificações
- Eletrotécnica
- Informática
- Enfermagem
- Análises Clínicas
- Secretariado

#### **c) Graduação:**

- Tecnólogo em Gestão Hospitalar
- Tecnólogo em Gestão de Turismo
- Tecnólogo em Saneamento Ambiental
- Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistema
- Licenciatura em Matemática
- Licenciatura em Educação Física
- Licenciatura em Ciências Biológicas

**d) Graduação – Ensino a Distância:**

- Licenciatura em Matemática
- Licenciatura em Ciências Biológicas
- Licenciatura em Letras/Espanhol e Literatura Hispânica

**e) Pós-Graduação:**

- Mestrado Acadêmico em Educação
- Mestrado Acadêmico em Agroecologia
- Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional (ProfEPT).

**f) f) Pós-Graduação – Ensino a Distância:**

- Pós-Graduação *Lato Sensu* em Informática na Educação
- Pós-Graduação *Lato Sensu* em Gestão Pública Municipal
- Pós-Graduação *Lato Sensu* em Ensino de Matemática
- Pós-Graduação *Lato Sensu* em Ensino de Ciências

**Campus Boa Vista Zona Oeste**

**a) Curso de Formação Inicial e Continuada/EJA:**

- Assistente em Administração

**b) Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC)/EAD:**

- Editor de Vídeo
- Desenvolvedor de Aplicativos para Mídias Digitais

**c) Técnico Integrado ao Ensino Médio:**

- Comércio
- Serviços Públicos

**d) Técnico Subsequente:**

- Técnico em Administração

**e) Superior:**

- Tecnologia em Gestão Pública

**Campus Novo Paraíso**

**a) Curso de Formação Inicial e Continuada/EAD:**

- Assistente Administrativo
- Auxiliar Pedagógico

**b) Técnico Integrado ao Ensino Médio**

- Técnico em Agropecuária
- Técnico em Agroindústria
- Técnico em Aquicultura

**c) Técnico Integrado ao Ensino Médio:**

- Agricultura

- Agroindústria
- Agropecuária

**d) Técnico Concomitante ao Ensino Médio em Regime de Alternância:**

- Agropecuária

**e) Graduação:**

- Bacharelado em Agronomia

A nossa história se divide em cinco etapas:

- Escola Técnica de Roraima integrante da rede de ensino do Território Federal de Roraima
- Escola Técnica de Roraima integrante do sistema de ensino do Estado de Roraima
- Escola Técnica Federal de Roraima
- Centro Federal de Educação Tecnológica de Roraima
- Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

### **Escola Técnica de Roraima integrante da rede de ensino do Território Federal de Roraima**

Implantado como Escola Técnica em 1986, o IFRR começa suas atividades em 1987 com apenas dois cursos técnicos: Eletrotécnica, com 105 alunos, e Edificações, com 70 alunos. As instalações funcionavam em dois blocos cedidos pela Escola do Magistério.

### **Escola Técnica de Roraima integrante do sistema de ensino do Estado de Roraima**

Em 21 de dezembro de 1989, por meio do Parecer 26/89, o Conselho Territorial de Educação (CTE-RR) autoriza e reconhece a Escola Técnica de Roraima; aprova o seu Regimento Interno e as grades curriculares dos dois cursos técnicos, tornando válidos todos os atos escolares anteriores ao regimento. Até 1993, a instituição funcionava nas instalações da Escola Técnica de Roraima. O quadro funcional era composto por 12 docentes e 11 técnicos administrativos.

### **Escola Técnica Federal de Roraima**

Em 30 de junho de 1993, sob a Lei 8.670, publicada no Diário Oficial da União 123, de 1.º de julho de 1993, no governo do então presidente Itamar Franco, é criada a Escola Técnica Federal de Roraima, cuja implantação, na prática, se dá pela transformação da Escola Técnica do ex-Território Federal de Roraima.

O quadro funcional era composto por 226 servidores, sendo 113 professores e 113 técnicos. A partir de 1994, a Escola Técnica Federal de Roraima, por meio do Programa de Expansão de Cursos, implanta os cursos Técnico em Agrimensura e Magistério em Educação Física, assim como o ensino fundamental – de 5ª a 8ª série –, atendendo 213 alunos distribuídos em seis turmas. Gradativamente, de 1996 a 1999, essa modalidade de ensino foi extinta.

### **Centro Federal de Educação Tecnológica de Roraima**

Com a transformação em Centro Federal de Educação Tecnológica de Roraima (Cefet-RR), por meio do Decreto Presidencial de 13 de novembro de 2002, publicado no Diário Oficial da União no dia subsequente, a comunidade interna prepara-se para fazer valer o princípio da verticalização da educação profissional, oferecendo cursos profissionalizantes nos níveis básico, técnico e superior.

O curso superior de Tecnologia em Gestão de Turismo foi o primeiro a ser implantado e teve sua proposta de implantação vinculada à proposta de transformação da ETF-RR em Cefet-RR. Em 2005, o governo federal, por intermédio do Ministério da Educação, institui o Plano de Expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica no País, estabelecendo a implantação de unidades descentralizadas (Uneds) em diversas unidades da Federação, sendo o Estado de Roraima contemplado, na fase I, com a Unidade de Ensino Descentralizada de Novo Paraíso, no Município de Caracaraí, sul do estado.

Em agosto de 2007, iniciam-se as atividades pedagógicas da unidade com 210 alunos matriculados no curso Técnico em Agropecuária integrado ao ensino médio, incluindo uma turma do Proeja. Já na segunda fase do plano de expansão, o Cefet-RR foi contemplado com outra Uned, agora no Município do Amajari, no norte do estado.

### **Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima**

No dia 29 de dezembro de 2008, o presidente da República sanciona a Lei 11.892, criando 38 institutos federais de educação, ciência e tecnologia, concretizando, assim, um salto qualitativo na educação voltada a milhares de jovens e adultos em todas as unidades da Federação.

A partir dessa data, o Cefet-RR é transformado em Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR), com três *campi*: Boa Vista, Novo Paraíso e Amajari. Em 2011, por meio do Plano de Expansão da Rede Federal de Educação Tecnológica, a instituição é contemplada com mais um *campus*: o Boa Vista Zona Oeste, com sede na Capital.

O IFRR é uma instituição autônoma, de natureza autárquica e integrante do sistema federal de ensino. Tem organização administrativa, didática e patrimonial definida em esta-

tuto próprio. Está vinculado ao Ministério da Educação e é supervisionado pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec).

São objetivos da instituição ministrar educação profissional e técnica de nível médio e cursos de formação inicial e continuada a trabalhadores; realizar pesquisas e desenvolver atividades de extensão, além de oferecer cursos de pós-graduação *lato sensu* de aperfeiçoamento e especialização, e cursos de pós-graduação *stricto sensu* de mestrado e doutorado.

Além disso, tem como finalidade ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os níveis e modalidades, no intuito de qualificar cidadãos com vistas à educação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento local, regional e nacional. Perfeitamente inserido no contexto local e regional, o IFRR é um centro de referência educacional que vem contribuindo, há mais de 20 anos, para o processo de desenvolvimento do Estado de Roraima ao promover a inclusão social de jovens e adultos por meio de ações de formação profissional.

Por meio do seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019-2023, o IFRR definiu sua missão, visão e valores institucionais:

## MISSÃO

Promover formação humana integral, por meio da educação, ciência e tecnologia, em consonância com os arranjos produtivos locais, socioeconômicos e culturais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável.

## VISÃO

Ser excelência, na Região Amazônica, como agente de transformação social, por meio do ensino, pesquisa, extensão e inovação

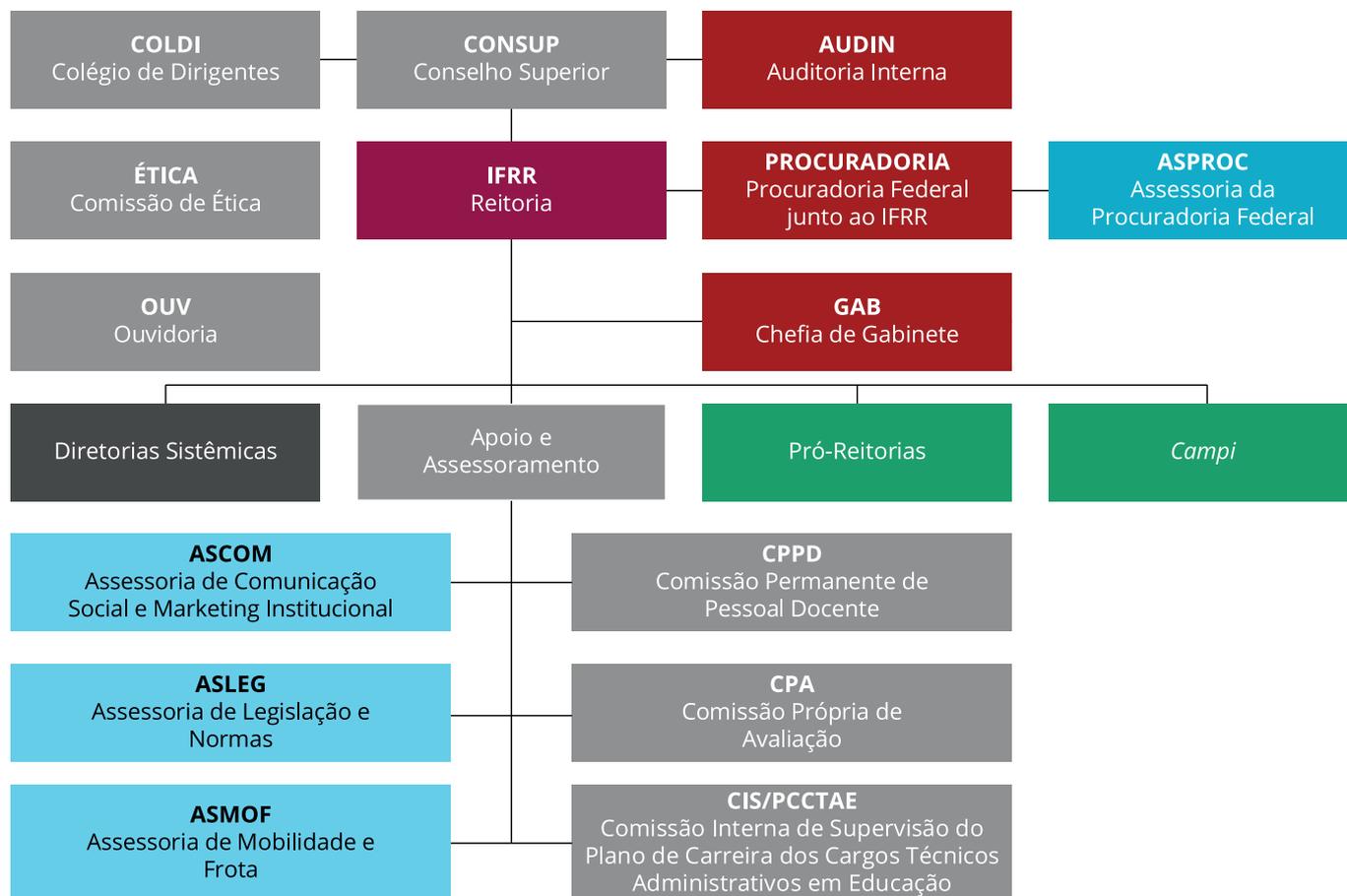
## VALORES

Ética e Transparência;  
Inclusão Social;  
Gestão Democrática;  
Respeito à Diversidade e à Dignidade Humana;  
Responsabilidade Socioambiental.

## 2.2 Estrutura Organizacional

A figura a seguir ilustra a estrutura organizacional do IFRR.

Figura 1 – Organograma do IFRR



Fonte: IFRR

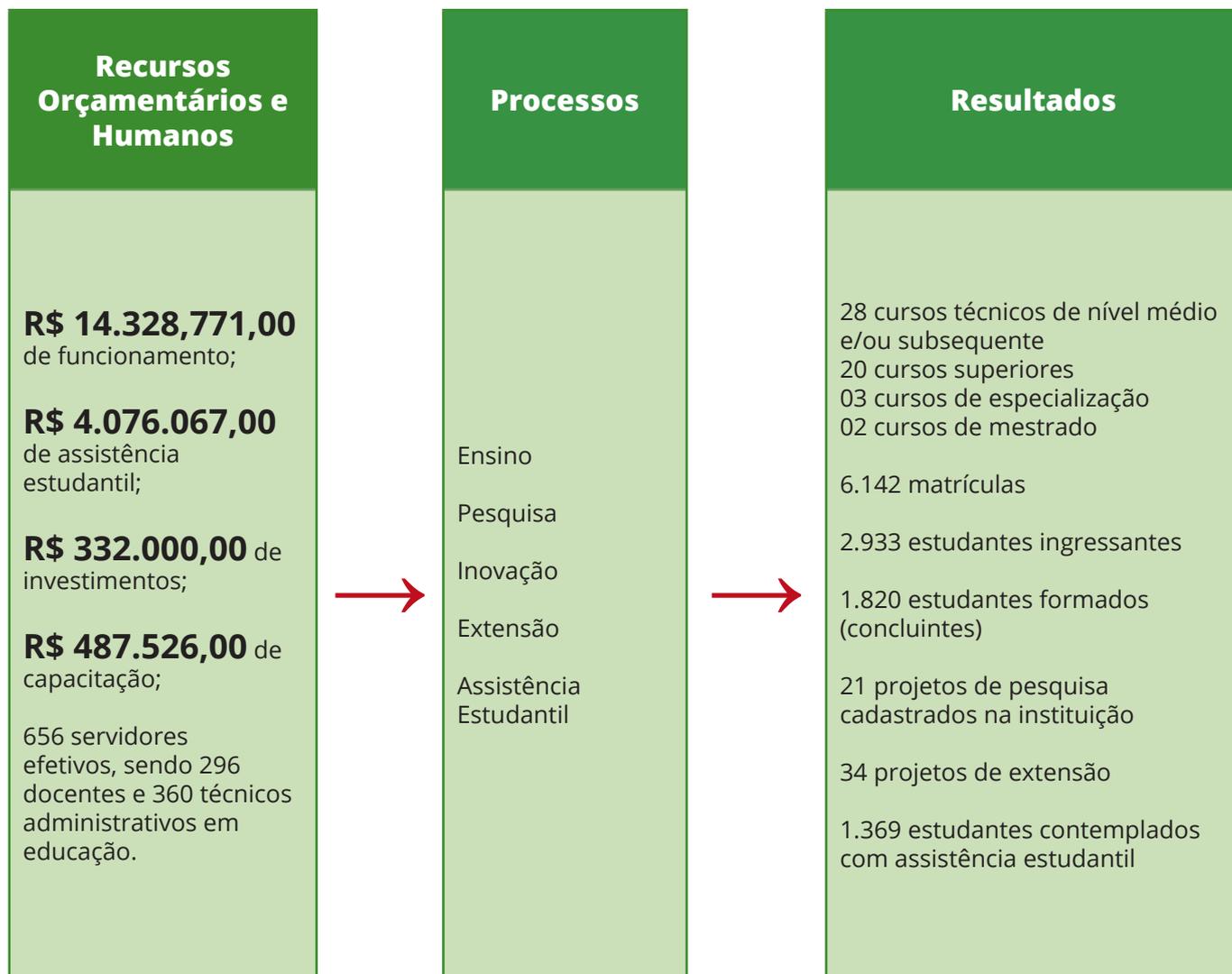
Estruturado em formato multicampi, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima tem sua administração central exercida pela Reitoria e, nos campi, pelas Direções-Gerais. O Conselho Superior (Consup), de caráter consultivo e deliberativo, é o órgão de deliberação máxima da instituição, com estrutura e atribuições definidas pelo art. 10 da Lei n.º 11.892, de 29 de dezembro de 2008, e pelo artigo 9.º do Estatuto do IFRR. Já o Colégio de Dirigentes, de caráter consultivo, é o órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria, constituído nos termos da Lei n.º 11.892/08 e do Estatuto do IFRR.

Todas as unidades contam com o apoio de órgãos colegiados, de assessoramento e de outros que integram os diversos níveis organizacionais. As competências dos órgãos são estabelecidas pelo Estatuto e/ou pelo Regimento Geral da instituição. Além desses documentos, há os regimentos internos dos órgãos colegiados e de assessoramento, que podem ser encontrados no site institucional.

## 2.3 Modelo de Negócios

A representação abaixo é uma simplificação do modelo de negócios do IFRR em 2021.

Figura 2 – Modelo de Negócios



Fonte: IFRR

## 2.4 Cadeia de Valor

Segue a ilustração da Cadeia de Valor:

Figura 3 – Cadeia de Valor



A Cadeia de Valor é o instrumento no qual são descritos os macroprocessos executados no IFRR para atender às necessidades da sociedade local. Esses macroprocessos compõem a estratégia da instituição descrita no Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023.

Conforme o Tribunal de Contas da União, "os macroprocessos podem ser entendidos como agrupamentos de processos necessários à produção de uma ação ou ao desempenho de uma atribuição da organização, ou ainda como grandes conjuntos de atividades por meio dos quais a organização cumpre sua missão, gerando valor para o cliente/cidadão/usuário".

## 2.5 Políticas e Programas de Governo

Apresentamos, no quadro a seguir, a vinculação dos objetivos estratégicos e das metas institucionais, definidos no PDI 2019-2023, com os planos, as políticas e/ou os programas de governo.

**Quadro 1 – Vinculação dos Objetivos Institucionais com os Planos, as Políticas e/ou os Programas de Governo**

<b>Objetivos Estratégicos do IFRR</b>	<b>Principais Vinculações</b>
Fortalecer a qualidade do ensino.	PPA: 5012, 5013 e 6016 Metas do PNE: 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13 e 15
Fortalecer as ações da pesquisa aplicada, da pós-graduação e da inovação em prol do desenvolvimento social, cultural, econômico e científico da Região Norte.	PPA: 5013 Metas do PNE: 3, 13, 14 e 16
Ampliar e fortalecer as ações de extensão do IFRR em articulação com o mundo do trabalho e os arranjos produtivos locais, sociais e culturais para a solução de questões regionais.	PPA: 5013 Metas do PNE: 8 e 12
Ampliar a oferta de vagas nos cursos na modalidade a distância e sua inserção nos cursos presenciais.	PPA: 5012 e 5013 Metas do PNE: 3, 4, 8, 11, 12, 14 e 15
Fortalecer a cultura do planejamento participativo com vistas ao alcance dos objetivos estratégicos com base em informações consistentes.	Metas do PNE e programas do PPA não se aplicam a esse objetivo estratégico.
Garantir infraestrutura física sustentável e adequada às necessidades educacionais e administrativas.	PPA: 5012, 5013 e 6016 Metas do PNE: 3, 4 e 6
Consolidar e fortalecer a governança institucional.	Metas do PNE e programas do PPA não se aplicam a esse objetivo estratégico.
Fomentar a melhoria contínua da tecnologia da informação e da comunicação institucional.	Metas do PNE e programas do PPA não se aplicam a esse objetivo estratégico.
Gerir os recursos logísticos, orçamentários e financeiros para o alcance dos objetivos institucionais por meio de sua disponibilidade e utilização oportuna, sustentável e eficiente.	Metas do PNE e programas do PPA não se aplicam a esse objetivo estratégico.
Fortalecer a capacitação, a qualificação e a valorização de servidores, bem como a melhoria do ambiente organizacional, com foco nos resultados institucionais.	Metas do PNE e programas do PPA não se aplicam a esse objetivo estratégico.

Fonte: IFRR

O plano de ação institucional, denominado de Plano Anual de Trabalho, decorre dos objetivos estratégicos e das metas definidos no PDI. Ambos os documentos estão publicados no site do IFRR.

## 2.6 Ambiente Externo

O Estado de Roraima tem 15 municípios e, de acordo com o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), uma área territorial de 223.644 km<sup>2</sup> (2019), uma população estimada em 631.181 pessoas (2020) e uma densidade demográfica de 2,01 habitantes por km<sup>2</sup> (2010). Sua Capital, que integra o município mais populoso, é Boa Vista, que corresponde a 66,5% da população do estado.

Em relação ao contexto educacional, o Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (Ideb) nos anos finais do ensino fundamental na rede pública de Roraima foi de 4,1 em 2019. O número de matrículas no ensino fundamental em 2021 foi de 96.011, e no ensino médio de 25.552 (fonte: [www.qedu.org.br](http://www.qedu.org.br)).

Ainda segundo o IBGE, bem como a Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento do Governo de Roraima, o Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) do estado é de 0,707 (2010), e este apresenta o menor Produto Interno Bruto (PIB) do País (R\$ 13.370, em 2018), apesar das altas taxas de crescimento, sendo a administração pública a atividade que mais agrega valor ao PIB de Roraima (46,1%), seguida por serviços (37,6%), indústria (11,1%) e agropecuária (5,2%).

As principais oportunidades e ameaças identificadas para o exercício 2022 são apresentadas no quadro a seguir:

Quadro 2 – Análise do Ambiente Externo – Oportunidades e Ameaças

OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Novas exigências do mundo do trabalho que provocam aumento na demanda por profissionais mais bem qualificados;</li> <li>• Possibilidade de parcerias para desenvolvimento de projetos de ensino, pesquisa e extensão na sociedade;</li> <li>• Credibilidade e reconhecimento do IFRR perante a população;</li> <li>• Ensino diferenciado em comparação com o da rede de ensino do estado;</li> <li>• Captação de recursos externos (TEDs e emendas parlamentares) para o fomento de ensino, pesquisa e extensão, assim como para a modernização da infraestrutura;</li> <li>• Demanda da sociedade por inovações e empreendedorismo;</li> <li>• Crescente demanda de cursos na modalidade EAD; e</li> <li>• Inovação na área de educação com implantação de novas tecnologias e de educação na modalidade híbrida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Isolamento social imposto à sociedade devido à pandemia da Covid-19;</li> <li>• Internet deficitária no Estado de Roraima;</li> <li>• Direcionamentos conflitantes emitidos pelos governos federal, estadual e municipal quanto aos procedimentos a serem adotados pela sociedade e pelas instituições de ensino;</li> <li>• Contingenciamento de recursos orçamentários;</li> <li>• Enfraquecimento do apoio político às instituições federais de ensino superior;</li> <li>• Incompreensão da base política sobre a missão dos institutos federais;</li> <li>• Quantidade de instituições de ensino atuando no estado, principalmente de ensino superior, o que gera grande concorrência, principalmente quando se leva em consideração o quantitativo populacional de Roraima;</li> <li>• Baixa qualidade na educação básica na rede pública estadual; e</li> <li>• Grandes distâncias e distribuição dos estudantes dos <i>campi</i> agrícolas em várias localidades rurais.</li> </ul>

Fonte: IFRR

## 2.7 Determinação da Materialidade das Informações

Segue na estrutura deste documento o que foi definido na Decisão Normativa/TCU n.º 187, de 9 de setembro de 2020, e no Guia para Elaboração na Forma de Relatório Integrado, 3ª edição.

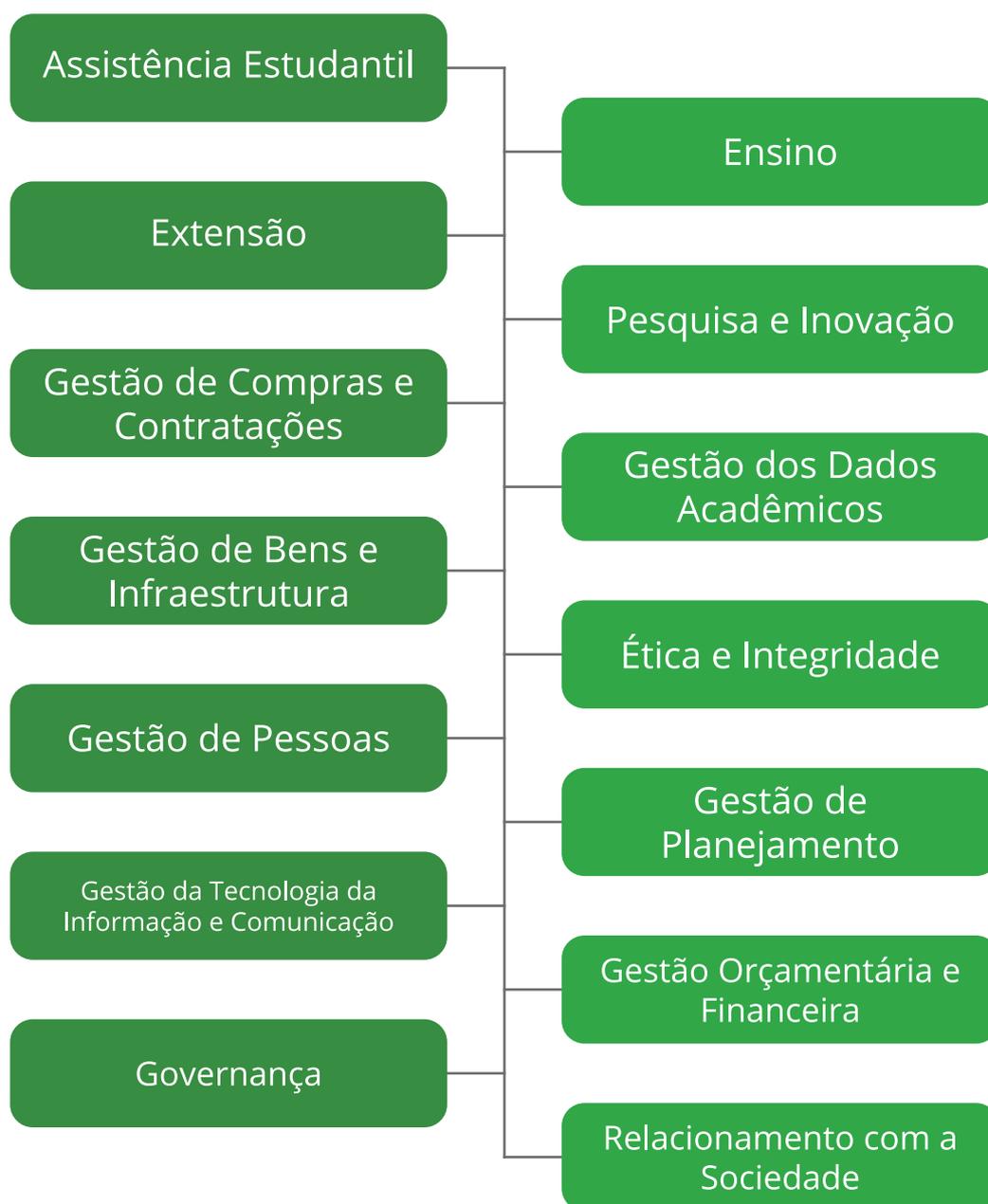
A determinação dos temas a serem incluídos no relatório está diretamente relaciona-

da ao PDI da instituição e, conseqüentemente, ao cumprimento dos respectivos objetivos estratégicos.

Portanto, os temas inseridos estão vinculados às ações finalísticas (ensino, pesquisa, extensão e inovação), ao esforço institucional e à realização de despesas e investimentos para que as ações finalísticas pudessem ocorrer.

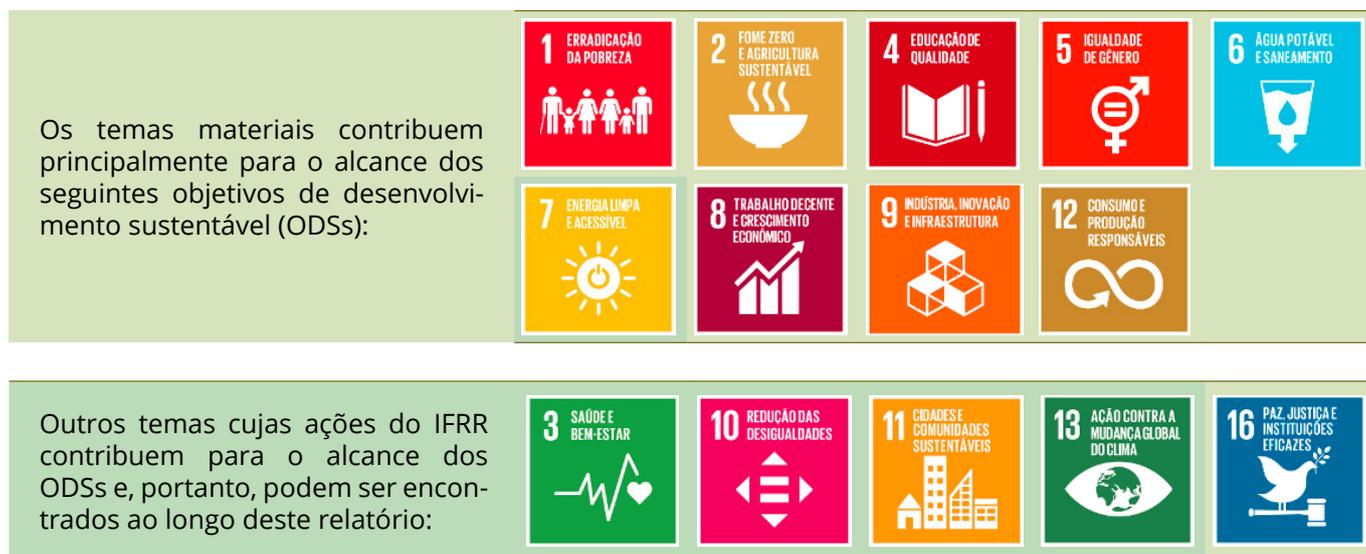
Segue figura apresentando a matriz de materialidade do IFRR, composta por 14 temas:

Figura 4 – Matriz de Materialidade do IFRR

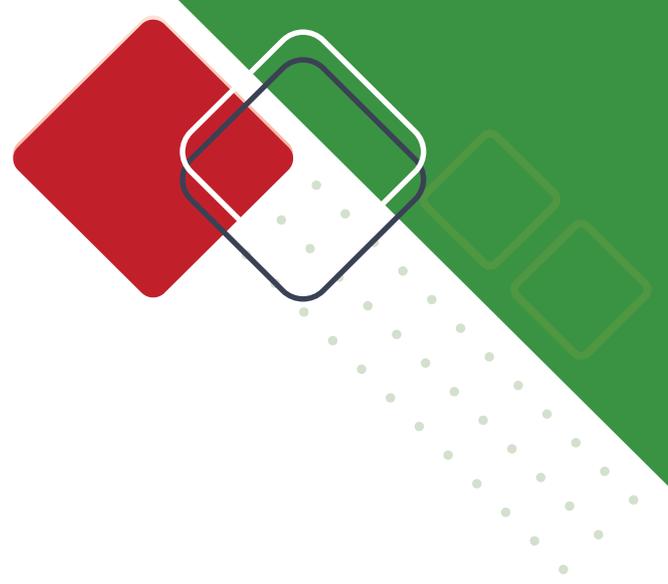


Fonte: IFRR

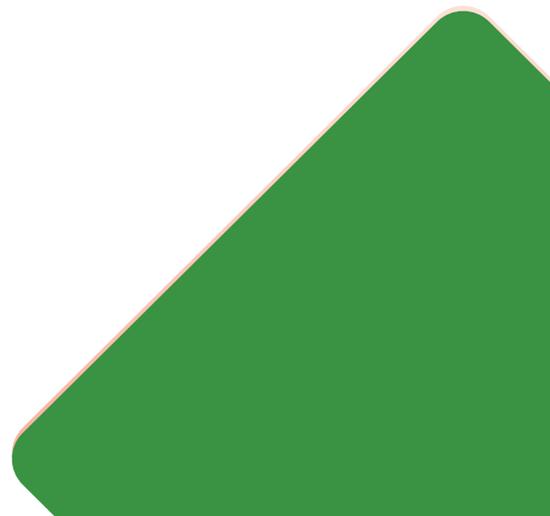
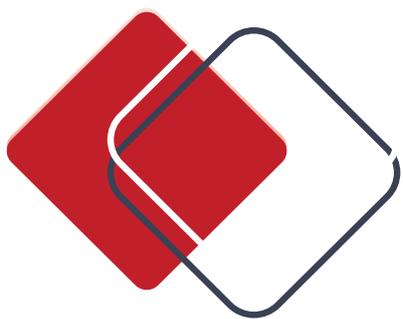
Figura 5 – Relação entre a Matriz de Materialidade do IFRR e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável



Fonte: IFRR



# Riscos, Oportunidades e Perspectivas



O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, tendo em vista implantar e sistematizar a gestão de riscos em âmbito institucional, instituiu o seu Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos, por meio da Portaria n.º 1969/GR, de 30 de novembro de 2018, posteriormente regimentado pela Resolução n.º 461/CONSELHO SUPERIOR, de 16 de julho de 2019. Ele tem caráter deliberativo e é a instância responsável pela implementação, pela execução, pelo monitoramento e pela avaliação da Política de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos da instituição.

As informações relacionadas à gestão de riscos no âmbito do IFRR podem ser acessadas no sítio eletrônico da instituição, por meio do *link* <https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/comite-de-governanca-e-controle-de-riscos/gestao-de-riscos-e-controles-internos>.

### **3.1 Política de Gestão de Riscos e Controles Internos**

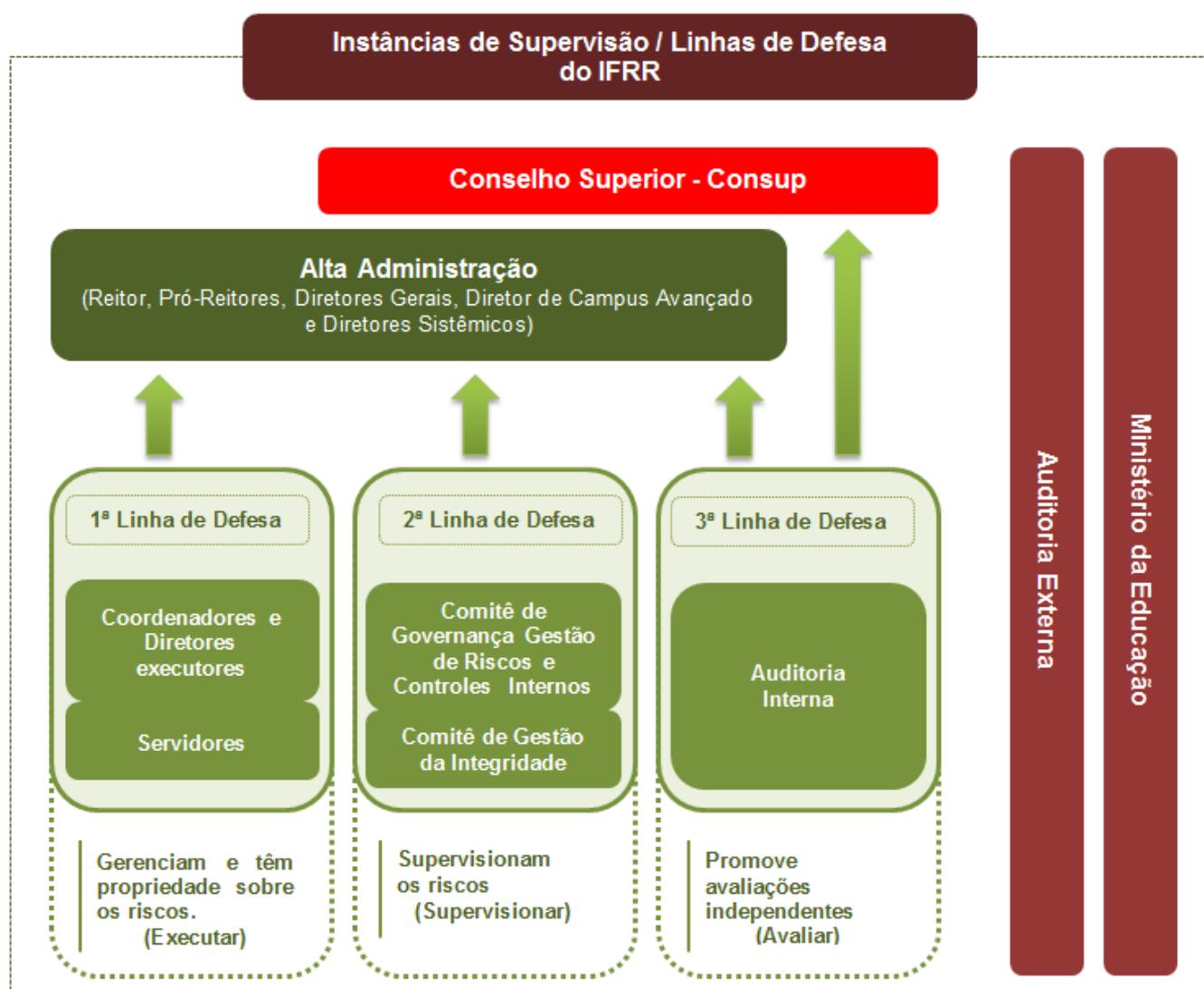
O IFRR estabeleceu sua Política de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança por meio da Resolução n.º 462/CONSELHO SUPERIOR, de 17 de julho de 2019. O principal objetivo da política é aumentar a probabilidade de alcance dos objetivos da instituição, agregando-lhe valor por meio do tratamento de riscos que interfiram nas suas atividades.

Para facilitar o processo de gerenciamento dos riscos institucionais pelos atores envolvidos, levando em consideração o nível de maturidade da instituição nesse quesito, em 2020 foi elaborado o Manual de Gestão de Riscos do IFRR, que apresenta o fluxo de gestão de riscos de forma didática e disponibiliza um planilha customizada. Esse manual pode ser acessado no *link* mencionado anteriormente.

### **3.2 Estruturas de Gestão de Riscos**

As instâncias de supervisão do IFRR foram definidas com base no modelo das três linhas de defesa, conforme a figura a seguir:

Figura 6 – Estruturas de Gestão de Riscos – Instâncias de Supervisão



Fonte: IFRR

Em 2021 foi criado o setor de Gestão de Riscos, responsável pelo gerenciamento de riscos no IFRR. Ele auxiliará os gestores de todas as unidades nas tomadas de decisão para que os objetivos estratégicos sejam alcançados. Além disso, com a cultura da integridade bem estabelecida, será possível criar controles preventivos para mitigar os riscos de integridade, sobretudo os relacionados à gestão de pessoas, à gestão de licitações e contratos, à gestão da tecnologia da informação e à gestão da informação e de arquivos.

### 3.3 Matriz de Riscos

A Matriz de Risco (ou Matriz de Probabilidade e Impacto) é uma ferramenta gráfica utilizada para análise e avaliação de riscos. Ela vem demonstrada na figura abaixo:

Figura 7 – Matriz de Risco do IFRR

Impacto	5 Catastrófico	5	10	15	20	25
	4 Alto	4	8	12	16	20
	3 Moderado	3	6	9	12	15
	2 Baixo	2	4	6	8	10
	1 Muito baixo	1	2	3	4	5
Legenda Nível de Risco		1 Muito Baixa	2 Baixa	3 Média	4 Alta	5 Muito Alta
Crítico		Probabilidade				
Alto						
Médio						
Baixo						

Fonte: IFRR

### 3.4 Principais Desafios para 2022

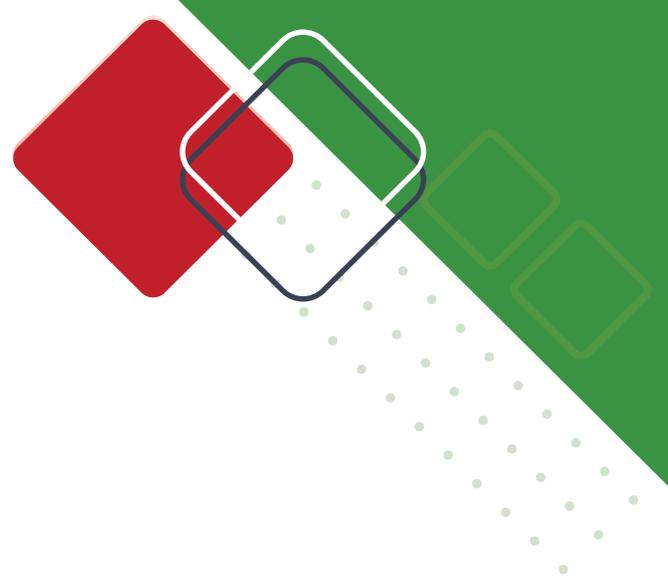
A Gestão de Riscos do IFRR observa os seguintes princípios: adoção de boas práticas de gestão de riscos, de forma a assegurar a existência de um processo estruturado; clareza e transparência na identificação e no tratamento dos riscos; respeito aos valores éticos e institucionais; subsídio à tomada de decisão e à elaboração do planejamento estratégico; e busca constante da melhoria contínua dos processos organizacionais.

Considerando a estrutura do IFRR, serão mapeados e avaliados os seguintes tipos de risco:

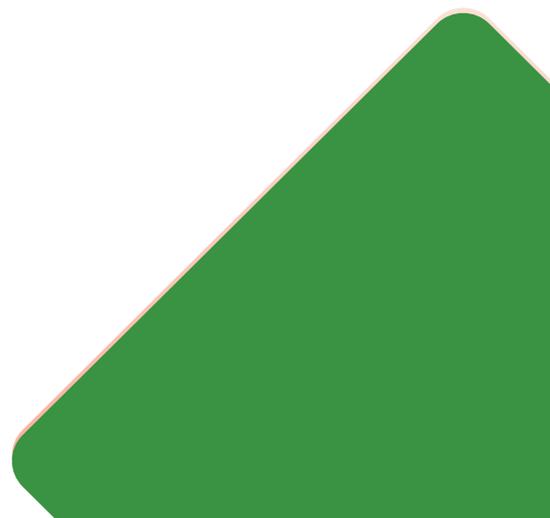
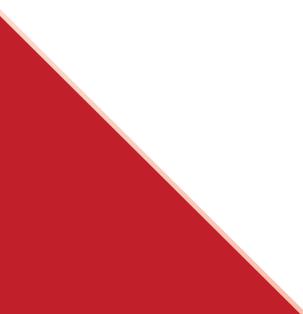
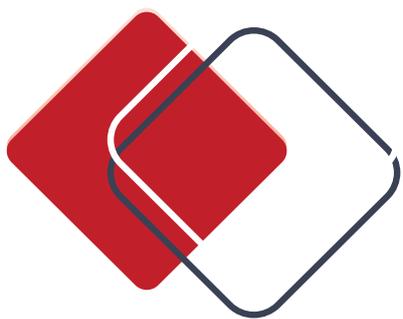
- a) Riscos operacionais: eventos que podem comprometer as atividades de um macroprocesso, normalmente associados a falhas, deficiência ou inadequação de processos internos, pessoas, infraestrutura e sistemas.

- b)** Riscos de imagem/reputação da instituição: eventos que podem comprometer a confiança da sociedade (incluindo parceiros e fornecedores) em relação à capacidade da entidade em cumprir sua missão institucional.
- c)** Riscos legais: eventos derivados de alterações legislativas ou normativas que podem comprometer as atividades da instituição.
- d)** Riscos financeiros/orçamentários: eventos que podem comprometer a capacidade da instituição de contar com os recursos orçamentários e financeiros necessários à realização de suas atividades ou eventos que possam comprometer a própria execução orçamentária.

A avaliação de riscos é o processo permanente de identificação e análise dos riscos relevantes que impactam o alcance dos objetivos da instituição. Ela envolve identificação, avaliação e resposta adequada aos riscos. Devem, pois, ser intensificadas essas medidas de avaliação de riscos e sistematizadas as rotinas de controle, de forma a minimizar, ou mesmo eliminar, eventuais problemas gerenciais de riscos.



# Governança, Estratégia e Desempenho



## 4.1 Estratégia da Instituição

As diretrizes estratégicas do IFRR (objetivos estratégicos, metas e indicadores de desempenho) estão definidas em seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), com vigência para os exercícios 2019 a 2023.

Sua construção envolveu a comunidade interna e externa por meio de comissões, audiências e consultas públicas. Os objetivos estratégicos encontram-se evidenciados no Mapa Estratégico do IFRR, que vem a seguir, e foram estabelecidos para o alcance da missão e da visão institucional.

Figura 8 – Mapa Estratégico do IFRR



Fonte: IFRR

Como planejamento estratégico, o PDI subsidia a elaboração dos planejamentos táticos/operacionais, denominados Planos Anuais de Trabalho (PATs), nos quais são definidas

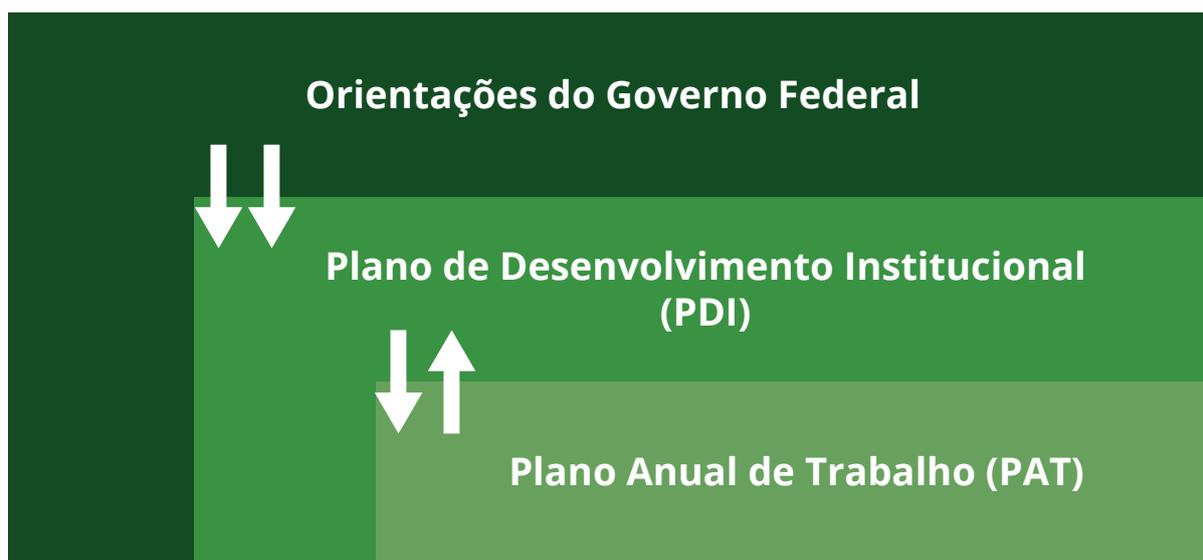
as ações do IFRR para um determinado exercício, incluindo os recursos a serem empregados para sua execução, em conformidade com o orçamento geral da instituição.

O PAT é o instrumento que torna tangível a estratégia definida, detalhando-a por meio de ações que visam ao alcance dos objetivos estratégicos, alinhadas às prioridades estabelecidas pela gestão.

Para o monitoramento do PAT, são elaborados relatórios que demonstrem o cumprimento das ações, a execução das metas físicas e financeiras, as dificuldades encontradas durante a realização das ação, assim como as soluções encontradas para superá-las. Esses relatórios ficam disponíveis no sítio institucional para conhecimento e consulta pela comunidade, por meio do link <https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/planejamento>.

A figura a seguir ilustra o alinhamento do planejamento institucional:

Figura 9 – Alinhamento do Planejamento Institucional do IFRR



Fonte: IFRR

## **4.2 Estrutura de Governança**

Em 2018 o IFRR instituiu seu Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos. Composto pela alta gestão, tem o objetivo de tratar de pautas voltadas ao fortalecimento da governança institucional.

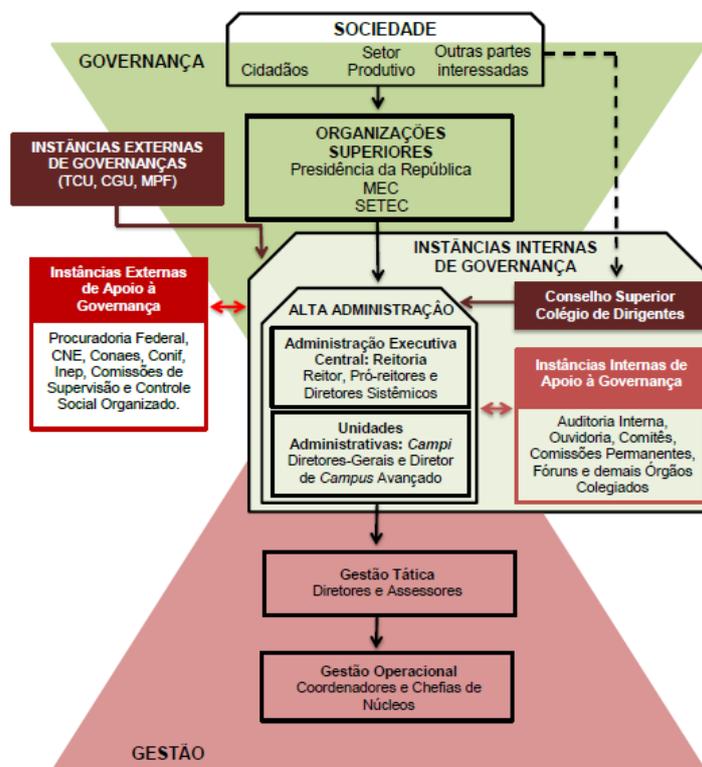
O comitê é responsável pela implementação, pela execução, pelo monitoramento e pela avaliação das Políticas de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos no âmbito do IFRR. O Regimento Interno do colegiado foi aprovado pelo Conselho Superior da insti-

tuição por meio da Resolução 461/CONSELHO SUPERIOR, de 16 de julho de 2019. Ele é presidido por quem ocupa o cargo de reitor e composto pelos titulares dos seguintes órgãos:

- Pró-Reitoria de Administração;
- Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional;
- Pró-Reitoria de Ensino;
- Pró-Reitoria de Extensão;
- Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação;
- Diretoria da Agência de Inovação;
- Diretoria de Gestão de Pessoas;
- Diretoria de Políticas de Educação a Distância;
- Diretoria de Tecnologia da Informação;
- Direção-Geral do *Campus* Amajari;
- Direção-Geral do *Campus* Boa Vista;
- Direção-Geral do *Campus* Novo Paraíso; e
- Direção do *Campus* Avançado Bonfim.

A figura 10 representa a estrutura de governança do IFRR.

Figura 10 – Estrutura de Governança do IFRR



Fonte: IFRR

A estrutura de governança do IFRR foi elaborada com base nos referenciais de melhores práticas e governança disponibilizados pelo Tribunal de Contas da União (TCU), na Lei de Criação dos Institutos Federais e nas regulamentações internas que disciplinam as atividades de sua estrutura organizacional.

#### **4.2.1 Levantamento do Perfil Integrado de Governança Organizacional e Gestão Públicas**

O último Levantamento do Perfil Integrado de Governança Organizacional e Gestão Públicas realizado pelo TCU ocorreu no exercício de 2021 e encontra-se disponível, na íntegra, no site do tribunal, no link <https://www.tcu.gov.br/igg2021/iGG2021%20-%20287%20-%20IFRR.pdf>. Os relatórios de autoavaliação do TCU relativos ao IFRR também podem ser encontrados no sítio do órgão de controle.

A seguir são apresentados os valores obtidos pelo IFRR nos índices da autoavaliação, dispostos no Acórdão 2164/2021-TCU-Plenário.

Quadro 3 – Resumo da Autoavaliação do IFRR

<b>Indicador</b>	<b>Valor</b>
<b>iGG</b> (índice integrado de governança e gestão públicas)	42,0%
<b>iGovPub</b> (índice de governança pública)	54,0%
<b>iGovPessoas</b> (índice de governança e gestão de pessoas)	39,1%
<b>iGestPessoas</b> (índice de capacidade em gestão de pessoas)	14,9%
<b>iGovTI</b> (índice de governança e gestão de TI)	22,8%
<b>iGestTI</b> (índice de capacidade em gestão de TI)	26,5%
<b>iGovContrat</b> (índice de governança e gestão de contratações)	50,8%
<b>iGestContrat</b> (índice de capacidade em gestão de contratações)	38,6%
<b>iGovOrcament</b> (índice de governança e gestão orçamentária)	84,8%
<b>iGestOrcament</b> (índice de capacidade em gestão orçamentária)	81,5%

Fonte: TCU, Levantamento de Governança e Gestão Públicas 2021

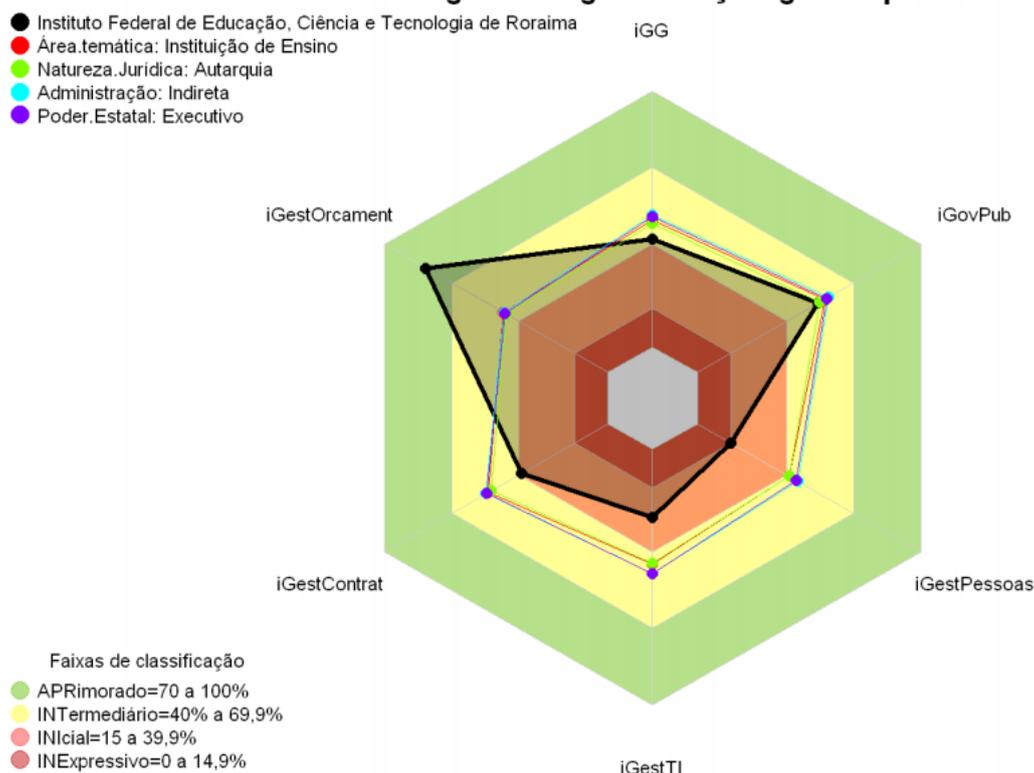
Quando comparados os índices dispostos nos Acórdãos 588/2018-TCU-Plenário e 2699/2018-TCU-Plenário com os índices do Acórdão 2164/2021-TCU-Plenário, é possível observar que o IFRR obteve grandes avanços na sua capacidade de governança.

A figura a seguir compara as médias obtidas pelo IFRR com as obtidas por outras insti-

tuições de ensino, pelas organizações do mesmo segmento e por todas as 378 organizações participantes do último levantamento.

Figura 11 – Perfil de Governança e Gestão Pública 2021/IFRR

**Indicador: iGG - Índice integrado de governança e gestão públicas**  
**iGG2021 - Governança Pública Organizacional**  
**Índice integrado de governança e gestão públicas**



Fonte: TCU, Levantamento de Governança e Gestão Públicas 2021

## 4.2.2 Principais Medidas Adotadas em Relação aos Índices de Governança e Gestão Públicas Levantados

### ***iGovPub (índice de governança pública):***

- a estrutura de governança está caracterizada e disponível no [link https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/comite-de-governanca-e-controle-de-riscos/governanca](https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/comite-de-governanca-e-controle-de-riscos/governanca);
- os membros da alta administração se submetem aos normativos e seguem o padrão de ética estabelecidos para os servidores públicos em geral, bem como

- aos normativos da Comissão de Ética disponíveis no *link* <https://www.ifrr.edu.br/comissao-de-etica>;
- a Política de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança do IFRR está disponível no *link* <https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/comite-de-governanca-e-controle-de-riscos>;
  - a instituição utiliza ferramentas de planejamento gerencial (PDI, PAT, PGC, PDP, PDTIC), nas quais metas e ações são estabelecidas para o exercício. Todos esses instrumentos encontram-se publicados no site institucional;
  - a instituição utiliza do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) para aprimorar toda a gestão. O PDP está disponível no *link* <https://reitoria.ifrr.edu.br/gestao-de-pessoas/coordenacao-de-desenvolvimento-do-servidor/capacitacao-e-qualificacao/plano-de-desenvolvimento-de-pessoal-pdp>;
  - o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é o instrumento que identifica a instituição no que diz respeito à sua estrutura, papel social, filosofia de trabalho, diretrizes pedagógicas que orientam suas ações estratégicas, e está disponível no *link* <https://www.ifrr.edu.br/pdi>;
  - o planejamento anual consta no Plano Anual de Trabalho (PAT), disponível no *link* <https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/planejamento>;
  - os atendimentos aos usuários foram simplificados por meio do Suap, disponível no endereço <https://suap.ifrr.edu.br/>;
  - o monitoramento das ações executadas pela instituição é realizado por meio do Relatório de Monitoramento e Avaliação do PAT, disponível em <https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/planejamento>;
  - o monitoramento das metas é realizado por meio do Relatório de Gestão, disponível em <https://www.ifrr.edu.br/acessoinformacao/contas-anuais>;
  - a instituição realiza sua autoavaliação por meio da Comissão Própria de Avaliação, a qual emite os respectivos relatórios, que estão disponíveis em <https://www.ifrr.edu.br/cpa>;
  - a transparência ativa e passiva é assegurada por meio do link <https://www.ifrr.edu.br/acessoinformacao>;
  - o canal de comunicação com a sociedade está disponível em <https://www.ifrr.edu.br/ouvidoria>;
  - os serviços de auditoria interna podem ser acessados em <https://www.ifrr.edu.br/acessoinformacao/auditorias>.

### ***iGovPessoas (índice de governança e gestão de pessoas):***

- a investidura no serviço público se dá mediante concurso público, conforme a Lei n.º 8.112/90, e os requisitos estão estabelecidos na Lei n.º 12.772/12, para a

carreira do Magistério Federal, e na Lei n.º 11.091/05, para a carreira de Técnicos Administrativos em Educação;

- em atenção ao Decreto n.º 9.991/2020 e à Instrução Normativa n.º 21/2021, o IFRR elabora anualmente o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP), cujo objetivo é promover o desenvolvimento dos servidores da instituição nas competências necessárias à concretização da excelência na atuação dos respectivos cargos e/ou funções. Ele está disponível no *link* <https://reitoria.ifrr.edu.br/gestao-de-pessoas/coordenacao-de-desenvolvimento-do-servidor/capacitacao-e-qualificacao/plano-de-desenvolvimento-de-pessoal-pdp>;
- com o objetivo de proporcionar qualidade de vida e segurança no trabalho, elevando o índice de satisfação dos servidores e, conseqüentemente, a retenção desses talentos, o IFRR promove diversas ações, entre elas a execução do projeto De Bem com a Vida, que presta acolhimento psicológico aos servidores com o apoio de profissionais de diversas unidades do IFRR;
- com o objetivo de construir um ambiente de trabalho favorável, foi regulamentado no âmbito do IFRR, por meio da Resolução 628/2021/ CONSUP/ IFRR, de 15 de dezembro de 2021, o Programa de Gestão, disponível em <https://www.ifrr.edu.br/reitoria/gestao-de-pessoas/legislacao/programa-de-gestao/resolucao-628-2021-consup-ifrr>.

### ***iGovTI (índice de governança e gestão de TI):***

- o Modelo de Governança de TI do IFRR, alinhado com a Estratégia de Governança Digital do Governo Federal, tem como principal instância o Comitê de Governança Digital e o Comitê de Gestão da Segurança da Informação, os quais determinam as estratégias de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), as prioridades dos investimentos em TIC e deliberam sobre os assuntos relacionados à Governança Digital e à Segurança da Informação e da Comunicação em alinhamento com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
- com base no PDI, foi elaborado o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação (Peti) em 2017, juntamente com o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), os quais se encontram em fase de atualização;
- há processos de TI devidamente mapeados e outros em andamento;
- os sistemas de informação, tais como o Suap, o e-mail e a área administrativa da página *web*, dispõem de controle de acesso com senha individual e podem ser auditados em caso de incidentes de segurança;
- os documentos e os processos podem ser classificados como públicos, restritos,

- sigilosos, entre outros, conforme os respectivos assuntos e naturezas;
- há a realização de campanhas pontuais de conscientização, educação e treinamento em segurança da informação;
  - o catálogo de serviços de TI pode ser acessado em <https://reitoria.ifrr.edu.br/dti/catalogo-de-servicos>;
  - a instituição está em fase de implantação de um sistema (Itop) para executar processo de gestão de configuração e ativos de serviços de TI;
  - depois da finalização dos atendimentos de TI, seguindo o Acordo de Nível de Serviço (ANS), o sistema solicita que o usuário informe o grau de satisfação com o atendimento, como indicador de nível de serviço;
  - é realizado o mapeamento dos riscos em todos os processos de aquisição de bens e serviços de TI.

### ***iGovContrat (índice de governança e gestão de contratações):***

- a instituição estabeleceu o modelo de gestão de contratações por meio do Plano de Gerenciamento de Compras e Contratações (PGC) e do Plano Anual de Contratações (PAC), disponíveis em <https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/arquivos/pgc-pac-2021>;
- o planejamento das contratações é executado por meio do PGC, do PAC e do PAT, adotando um modelo de compras compartilhadas;
- a instituição monitora o desempenho da gestão de contratações por meio de uma Coordenação de Planejamento de Contratações;
- é realizada constante avaliação dos contratos e das necessidades institucionais, bem como análise de vícios processuais ou necessidade de correção, além de propostas e fornecedores que possam comprometer a execução das contratações;
- os documentos relacionados com cada contratação, que contemplam as fases de planejamento, seleção do fornecedor e gestão contractual, são publicados no sítio institucional e podem ser acessados no link <https://www.ifrr.edu.br/acessoainformacao/licitacoes-e-contratos/>;
- a instituição explicita, nos autos dos processos de cada contratação, os aspectos de sustentabilidade cabíveis.

### ***iGovOrcament (índice de governança e gestão orçamentária):***

- a proposta orçamentária do IFRR é realizada durante a elaboração do Plano Anual de Trabalho, a qual inclui etapas de atividades, procedimentos padronizados, papéis, responsabilidades e prazos para cada colaborador no processo. Essas

etapas estão descritas no Guia de Elaboração do PAT, disponível em <https://reitoria.ifrr.edu.br/pro-reitorias/prodin/planejamento>;

- para o gerenciamento do processo orçamentário, são acompanhados os indicadores evolução da despesa liquidada, evolução do percentual da despesa liquidada em relação à aprovada, evolução da relação entre o limite do Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) e necessidade orçamentária do IFRR, além dos indicadores da Plataforma Nilo Peçanha;
- a instituição promove o alinhamento da orçamentação com o planejamento estratégico, uma vez que o PAT, no qual o orçamento é elaborado, está alinhado com o PDI, no qual a estratégia é definida;
- no processo de planejamento, a inclusão da estratégia é precedida de análise de viabilidade inerente à disponibilidade dos recursos, que leva em consideração os programas, os objetivos e as metas do PPA e é relacionada às ações orçamentárias;
- a proposta orçamentária busca alocar os recursos de acordo com o levantamento e a quantificação das despesas essenciais e com os riscos de insuficiência orçamentária, além de priorizar as despesas obrigatórias e os compromissos (contratos, convênios, acordos, etc.);
- no PAT, há a identificação de quais são as prioridades que demandam recursos orçamentários.

### 4.3 Resultados e Desempenhos da Gestão

É no PDI que o IFRR formaliza o seu planejamento estratégico. O documento é construído coletivamente pela comunidade interna. Para o quinquênio 2019-2023, foram identificadas nove dimensões estratégicas, sendo elas as principais áreas de atuação da instituição:

1. Ensino
2. Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
3. Extensão
4. Educação a Distância
5. Planejamento e Desenvolvimento Institucional
6. Governança
7. Tecnologia da Informação e Comunicação Institucional
8. Gestão Administrativa
9. Gestão de Pessoas

Para essas dimensões, foram definidos 10 objetivos estratégicos, 23 macroprocessos e 76 metas, com os respectivos indicadores para mensuração do desempenho.

Dessa forma, os resultados e o desempenho da gestão serão apresentados a seguir por dimensão estratégica.

### 4.3.1 Ensino

#### Dimensão: ENSINO

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a qualidade do ensino.

#### *Série Histórica de Dados Relacionados ao Ensino*

Matrículas				
2017	2018	2019	2020	2021
4477	5876	5751	6.264	6.142

Matrículas Equivalentes				
2017	2018	2019	2020	2021
4362	4928,07	4807,82	4.418,22	4.937,61

Vagas				
2017	2018	2019	2020	2021
1351	2480	2818	3.587	3.062

Inscritos				
2017	2018	2019	2020	2021
10172	8293	7720	7.656	8.633

Ingressantes				
2017	2018	2019	2020	2021
1191	2100	2511	2.808	2.933

Concluintes				
2017	2018	2019	2020	2021
982	1543	1224	1.042	1.820

Auxílios Estudantis Concedidos				
2017	2018	2019	2020	2021
1572	1766	2437	-	1.369

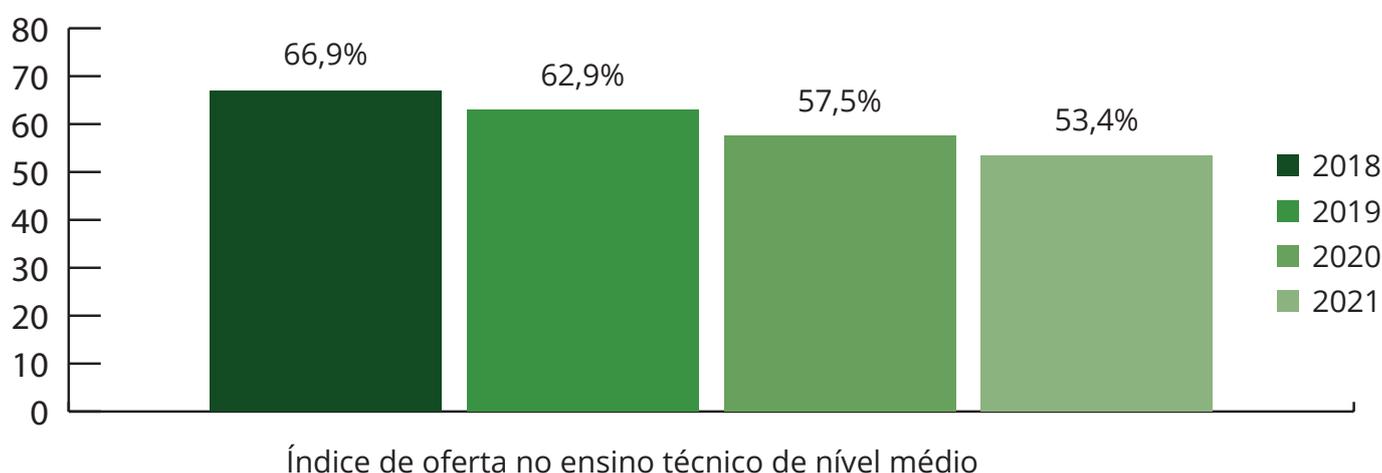
**Macroprocesso 1: Gestão da Oferta de Vagas**

**Meta 1:** Manter o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.

**Indicador:** Índice de oferta no ensino técnico de nível médio

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de vagas do ensino técnico de nível médio} / n.^{\circ} \text{ total de vagas da instituição}) * 100$

Gráfico 1 – Índice de Oferta no Ensino Técnico de Nível Médio



Fonte: IFRR

Todas as unidades de ensino do IFRR ofertaram cursos técnicos nas formas integrado e/ou subsequente. Observa-se, a partir dos dados da Plataforma Nilo Peçanha 2021, que o índice de 53,4% de oferta no ensino técnico de nível médio foi inferior ao dos anos anteriores. Entretanto, o IFRR atingiu o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.

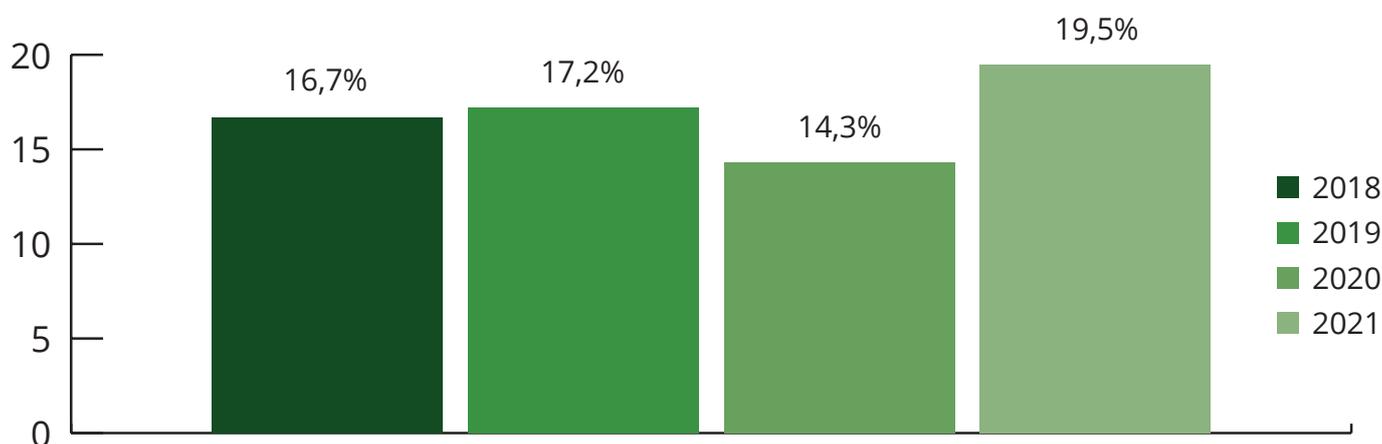
Destaca-se que o acompanhamento nos *campi* foi intensificado por meio de reuniões semanais, via Google Meet, com o Grupo de Trabalho Gestão Ensino (PORTARIA 1730/2021/GAB/IFRR, de 22/12/2021), vinculado ao Comitê de Crise para o Enfrentamento ao Coronavírus e responsável pelos estudos sobre a organização das aulas e a reposição do calendário acadêmico.

**Meta 2:** Atingir o percentual mínimo de 18% de vagas para os cursos de licenciatura (formação inicial) e de formação de professores, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.

**Indicador:** Índice de oferta nos cursos de licenciatura e de formação de professores

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de vagas nos cursos de licenciatura e de formação de professores} / n.º \text{ total de vagas da instituição}) * 100$

Gráfico 2 – Índice de Oferta nos Cursos de Licenciatura e de Formação de Professores



Índice de oferta nos cursos de licenciatura de formação de professores

Fonte: IFRR

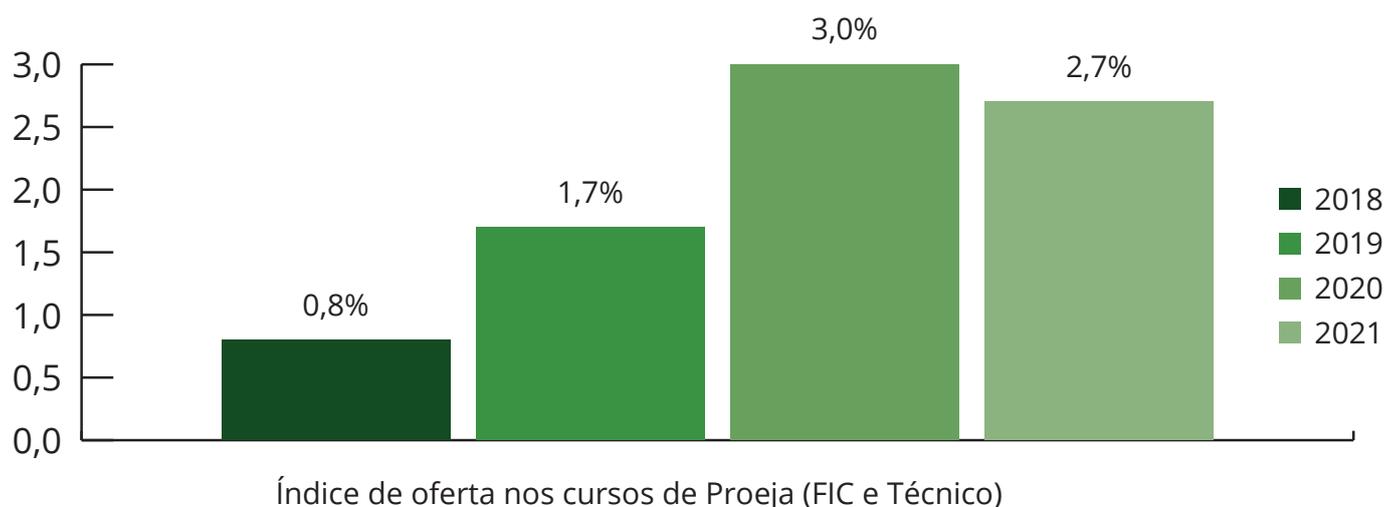
Em 2021, o País continuou em situação de emergência de saúde pública em decorrência da pandemia do novo coronavírus, como ocorrera em 2020, quando o IFRR teve de fazer a adequação dos calendários acadêmicos, assim como enfrentar outros desafios inerentes ao contexto pandêmico. Entretanto, a instituição atingiu o percentual de 19,5% de vagas para os cursos de licenciatura (formação inicial) e de formação de professores, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais, ultrapassando, dessa forma, a meta prevista.

**Meta 3:** Atingir o percentual mínimo de 6% de vagas para os cursos de Proeja (FIC e técnico), conforme o disposto no Decreto n.º 5.840/2006.

**Indicador:** Índice de oferta nos cursos de Proeja (FIC e técnico)

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de vagas nos cursos de Proeja (FIC e técnico)} / n.º \text{ total de vagas da instituição}) * 100$

Gráfico 3 – Índice de Oferta nos Cursos de Proeja (FIC e Técnico)



Fonte: IFRR

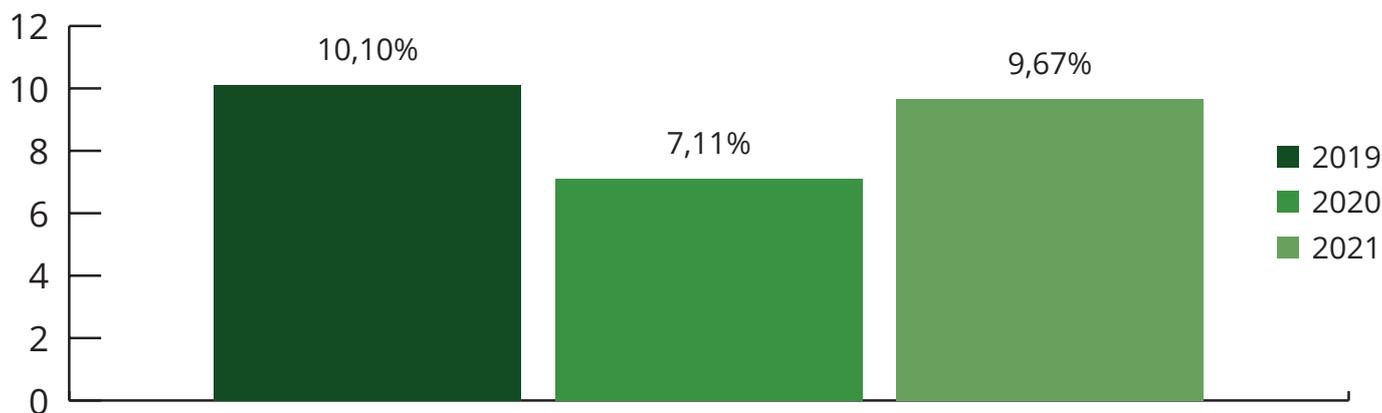
Atribui-se o percentual de 2,7% de oferta de vagas para os cursos do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos (Proeja) à continuação do contexto de emergência de saúde pública em decorrência da pandemia do novo coronavírus, como também às próprias peculiaridades da modalidade e à elevação dos desafios desta diante do desenvolvimento das atividades pedagógicas não presenciais (APNPs). No âmbito do IFRR, somente o *Campus Boa Vista Zona Oeste* realiza a oferta do curso Proeja-FIC.

**Meta 4:** Ampliar para 13% a oferta de vagas para os cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia).

**Indicador:** Índice de oferta nos cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia)

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de vagas nos cursos de graduação} / n.^{\circ} \text{ total de vagas da instituição}) * 100$

Gráfico 4 – Índice de Oferta nos Cursos de Graduação (Tecnologia, Bacharelado e Engenharia)



Índice de oferta nos cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia)

Fonte: IFRR

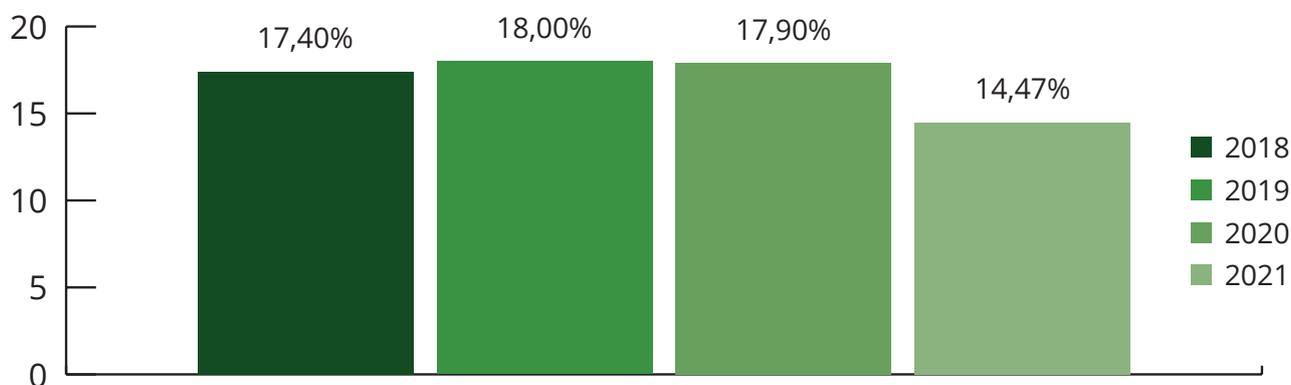
Em 2021, o número de ofertas de vagas para os cursos de graduação foi mantido. Entretanto, considerando a continuação do contexto de emergência de saúde pública em decorrência da pandemia do novo coronavírus e as alterações nos calendários acadêmicos, além de outros desafios inerentes ao contexto, foi inviável realizar a ampliação de vagas.

**Meta 5:** Atingir a relação de 18 alunos por docentes.

**Indicador:** Relação de alunos por docentes em tempo integral

**Fórmula de Cálculo:** (matrículas atendidas/docente\*) \*40h DE, 40h, 20h

Gráfico 5 – Relação de Alunos por Docentes em Tempo Integral



Relação de alunos por docentes em tempo integral

Fonte: IFRR

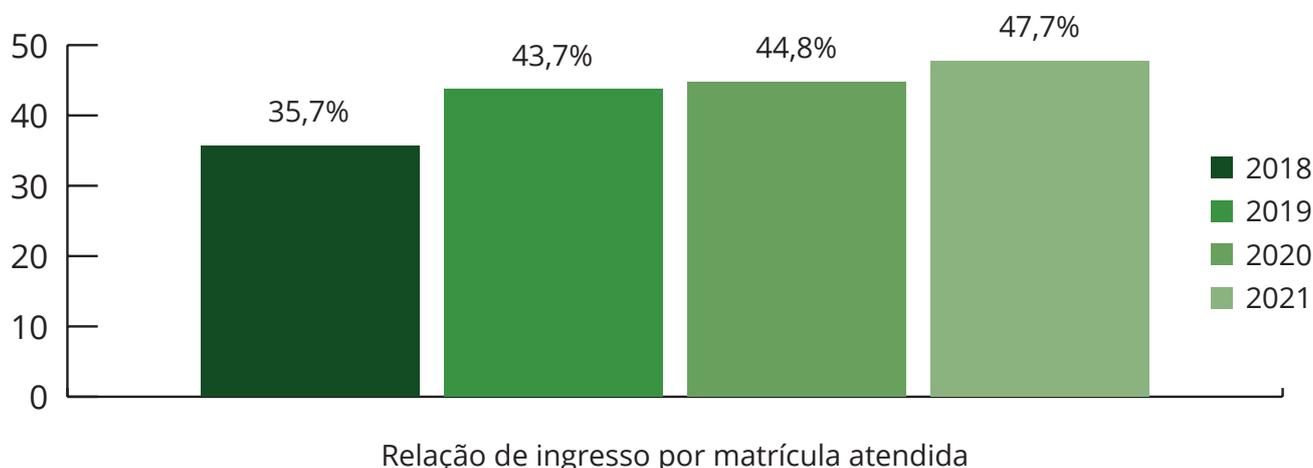
Conforme os dados da Plataforma Nilo Peçanha, a relação de alunos por docentes no IFRR foi de 14,47, o que demonstra que a instituição não atingiu a meta prevista para 2021. No entanto, ao se analisar a PNP, observa-se que alguns *campi* alcançaram a meta e outros não. Atribui-se o não alcance da meta prevista à continuação da situação de emergência de saúde pública decorrente da pandemia do novo coronavírus, causador da Covid-19, bem como às especificidades de alguns *campi*.

**Meta 6:** Atingir 28% o índice de ingresso de aluno em relação ao total de matrículas.

**Indicador:** Relação de ingresso por matrícula atendida

**Fórmula de Cálculo:**  $(\text{ingressantes}/\text{matrículas atendidas}) \times 100$

Gráfico 6 – Relação de Ingresso por Matrícula Atendida



Fonte: IFRR

Conforme os dados da Plataforma Nilo Peçanha, em 2021 o IFRR alcançou o índice de 47,75% de ingresso de alunos em relação ao total de matrículas, demonstrando que a instituição superou a meta prevista para o ano (28%). Esse resultado é decorrente da intensificação das divulgações dos editais de seleção no site institucional e nas redes sociais, bem como da busca ativa dos classificados, por meio de ligação telefônica, para a realização das matrículas.

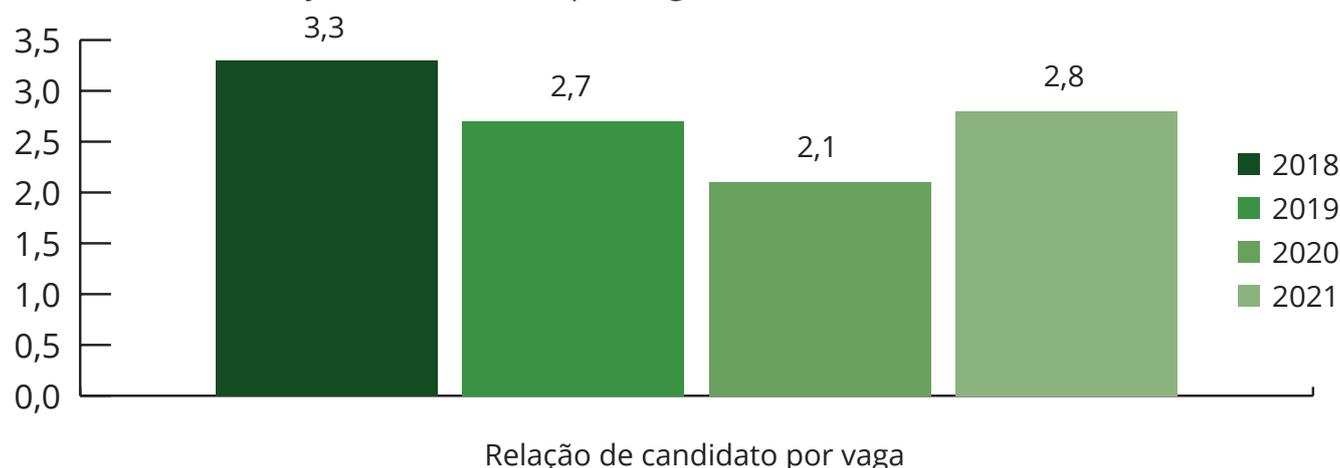
**Macroprocesso 2: Gestão do Ensino**

**Meta 7:** Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos por vaga.

**Indicador:** Relação de candidato por vaga

**Fórmula de Cálculo:** (n.º de inscritos/vagas para ingressos)

Gráfico 7 – Relação de Candidato por Vaga



Fonte: IFRR

Considerando que em 2021 perdurou a situação de emergência de saúde pública decorrente da pandemia do novo coronavírus, a divulgação dos processos seletivos do IFRR ocorreu por meios digitais, sendo utilizados o site institucional, redes sociais e aplicativos de mensagem, além de rádios e TVs locais. Também houve a divulgação em eventos internos e externos da instituição.

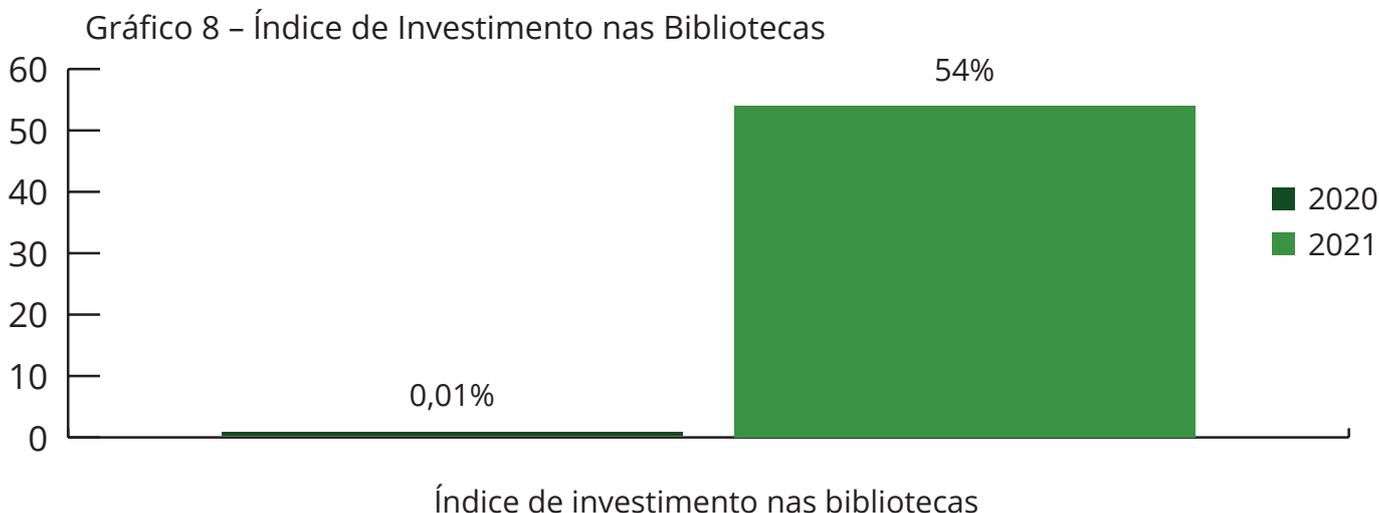
Cumprir esclarecer que cada *campus* tem sua especificidade quanto à realização dos processos seletivos, à divulgação dos editais, às formas de inscrição e de matrículas. Percebe-se que os *campi* localizados no interior, onde residem candidatos que não têm acesso à internet ou o acesso não é de qualidade, a divulgação do processo seletivo e as inscrições ocorreram, prioritariamente, *in loco*.

Diante disso, apesar das ações realizadas pelo IFRR, bem como das medidas adotadas, não foi possível atingir a meta de relação de atratividade no patamar de 8 candidatos por vaga.

**Meta 8:** Garantir 5% do orçamento próprio de investimento para fortalecimento das bibliotecas.

**Indicador:** Índice de investimento nas bibliotecas

**Fórmula de Cálculo:** (valor de investimento destinado às bibliotecas/valor do orçamento de investimento)\*100



Fonte: IFRR

Os investimentos para garantir o fortalecimento das bibliotecas foram mantidos em 2021. Foi renovado o contrato da assinatura da Biblioteca Digital, da ABNT e do Pergamum (sistema das bibliotecas). Em atendimento à Lei do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), bem como objetivando a melhoria na educação e em todo o processo de ensino-aprendizagem, foram realizadas reuniões nos *campi* visando ao acompanhamento das ações e à pactuação do valor destinado ao acervo a ser adquirido.

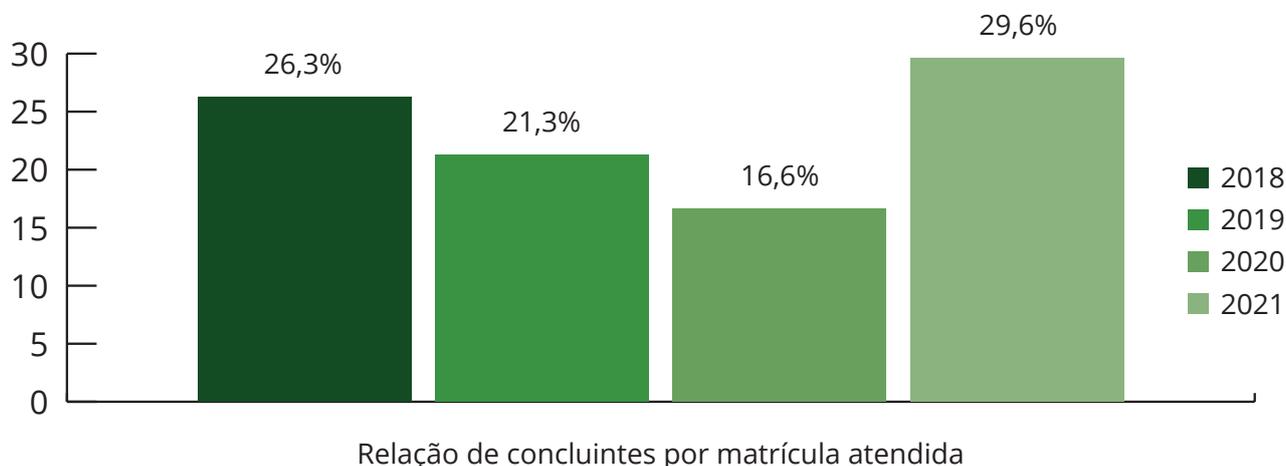
É importante destacar que, em conjunto com a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI), foi criado o repositório institucional de teses, dissertações, trabalho de conclusão de curso e artigos científicos de servidores e estudantes, cuja Política de Submissão, Gestão e Manutenção do Repositório Institucional (RI) do IFRR está em processo de elaboração pela comissão constituída por meio da Portaria 1245/2021/GAB/IFRR, de 29/9/2021, reconstituída pela Portaria 458/2022/GAB/IFRR, de 1/4/2022.

**Meta 9:** Atingir o percentual de 22% de concluintes em relação ao número de matriculados/ingressantes.

**Indicador:** Relação de concluintes por matrícula atendida

**Fórmula de Cálculo:** (concluintes/matrículas atendidas)\*100

Gráfico 9 – Relação de Concluintes por Matrícula Atendida



Fonte: IFRR

Em 2021, mesmo diante da continuação da suspensão das atividades acadêmicas presenciais em decorrência da pandemia do novo coronavírus, bem como da readequação dos calendários acadêmicos, que impactou o período de integralização dos cursos, o IFRR atingiu o percentual de 29,63% de concluintes em relação ao número de matriculados/ingressantes, um índice maior do que o previsto na meta em análise.

Cumprir destacar a criação do Grupo de Trabalho de Assistência Estudantil (Portaria 607/2021/GAB/IFRR, de 28/04/2021), fundamental para a realização do levantamento da quantidade de alunos em situação de vulnerabilidade social e para a sistematização dos dados de retenção e evasão para a definição das estratégias de permanência e êxito. Além disso, vale destacar a continuação da oferta do serviço de acolhimento psicológico *on-line* e o atendimento ao aluno por meio do Plano de Ação e Atenção Psicossocial no Âmbito do IFRR.

Também a Comissão de Acompanhamento Pedagógico das Atividades Pedagógicas não Presenciais (APNPs), criada por meio da Portaria 426/2021/GAB/IFRR, de 18/3/2021, teve uma atuação importante na instrumentalização da equipe de ensino dos *campi* para a orientação dos docentes sobre a oferta das APNPs e na identificação das necessidades dos discentes para a execução das respectivas atividades.

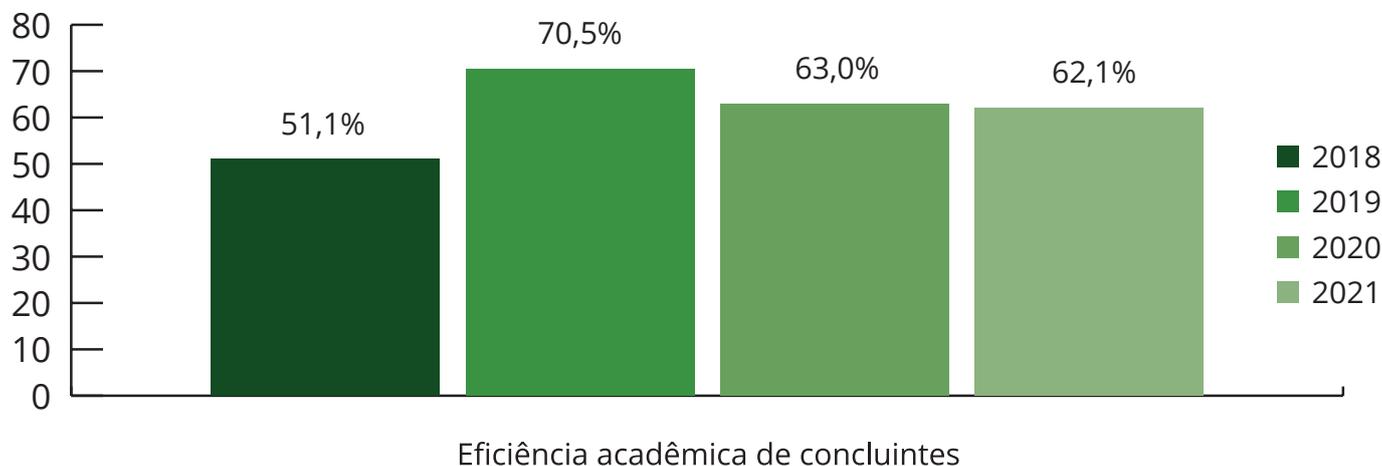
Ademais, o Grupo de Trabalho Gestão Ensino, criado pela Portaria 1730/2021GAB/IFRR, de 22/12/2021, vinculado ao Comitê de Crise para o Enfrentamento ao Coronavírus e responsável pelos estudos sobre a organização das aulas e a reposição do calendário acadêmico, também teve um papel relevante para a superação da meta estabelecida.

**Meta 10:** Attingir 48% de eficiência acadêmica.

**Indicador:** Eficiência acadêmica de concluintes

**Fórmula de Cálculo:** (concluintes/finalizados)\*100

Gráfico 10 – Eficiência Acadêmica de Concluintes



Fonte: IFRR

Em 2021 a instituição atingiu o percentual de 62,1% de eficiência acadêmica, superando a meta de 48% prevista para o exercício. Atribui-se isso às ações realizadas com o objetivo de fomentar o acompanhamento pedagógico dos estudantes, bem como à promoção e à participação destes em ações pertinentes às políticas de ensino. Destaca-se também a realização de eventos visando ao esclarecimento das políticas de ensino e à capacitação para sua efetividade perante o público discente.

Entre as ações realizadas nos *campi* em 2021 para melhorar os índices acadêmicos, destacam-se as seguintes: o acompanhamento pedagógico e o atendimento realizados pela Coordenação de Assistência Estudantil (Coaes), pelos setores pedagógicos e pelo Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (Napne), tanto de forma individualizada quanto coletiva; o atendimento domiciliar especializado; a busca ativa dos estudantes que não conseguiram, de alguma forma, acompanhar as atividades pedagógicas não presenciais (APNPs); os lançamentos de editais de programas e projetos; as reuniões de planejamento, de gestão e com os responsáveis pelos estudantes; os encontros pedagógicos e os eventos de acolhimento dos estudantes ingressantes.

É importante destacar também que uma das ações que visam contribuir para o atingimento dessa meta é o Programa de Bolsa-Permanência (PBP), o qual tem por finalidade minimizar as desigualdades sociais, étnico-raciais e contribuir para a permanência e a diplomação dos estudantes de graduação em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Destina-se à concessão de auxílio financeiro a estudantes de graduação de instituições federais de ensino superior e é promovido pelo MEC, via Fundo Nacional de Desenvolvimento da

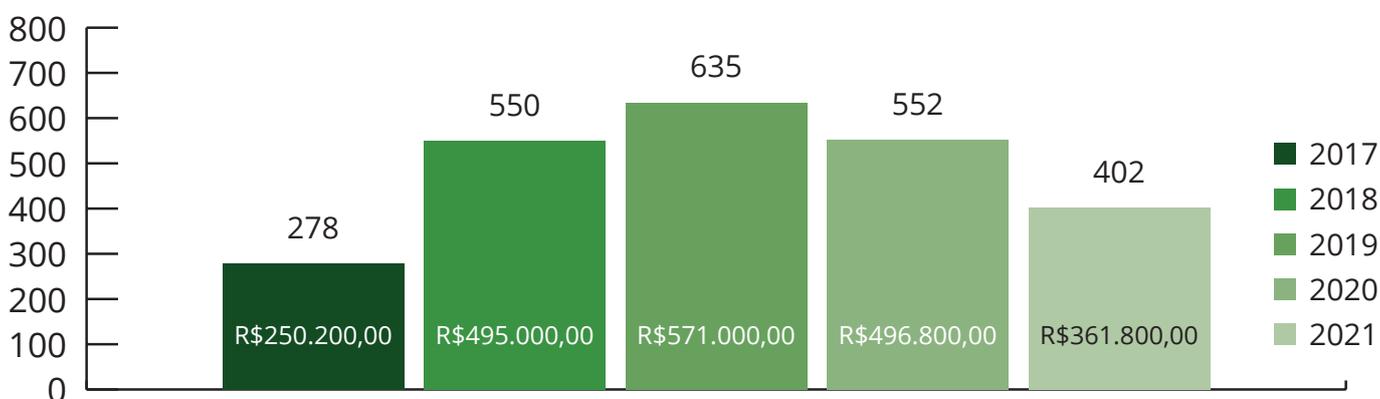
Educação (FNDE). O quadro 4 apresenta o total de bolsas homologadas em 2021; a figura 12, a evolução da oferta de bolsas do programa.

Quadro 4 – Total de Bolsas Homologadas

Quantidade de Bolsas	Valor Unitário – R\$	Valor Total – R\$
402	900,00	361.800,00

Fonte: IFRR

Figura 12 – Evolução da Oferta de Bolsas do PBP



Evolução da Oferta de Bolsas do PBP

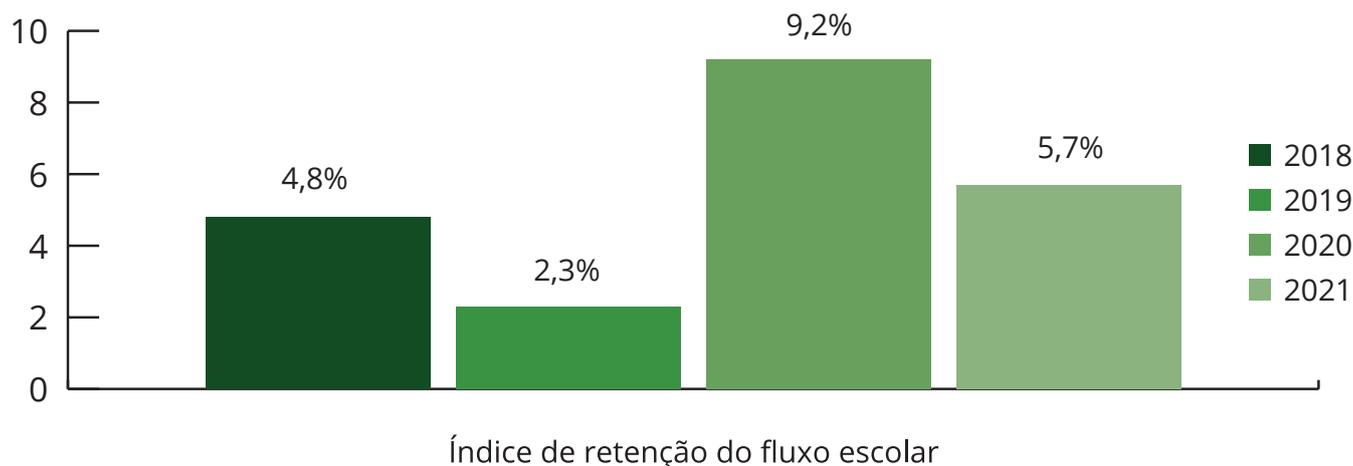
Fonte: IFRR

**Meta 11:** Reduzir para 35% o índice de retenção.

**Indicador:** Índice de retenção do fluxo escolar

**Fórmula de Cálculo:** (retidos/matrículas atendidas)\*100

Gráfico 11 – Índice de Retenção do Fluxo Escolar



Fonte: IFRR

Conforme o cálculo do indicador da Plataforma Nilo Peçanha, o IFRR conseguiu atingir de forma satisfatória a meta de 35% prevista para o ano de 2021, reduzindo, assim, os índices de retenção. Entre as ações planejadas com o objetivo de reduzir o índice, destacam-se estas:

- Trabalhos da comissão responsável por realizar o acompanhamento, a discussão e o alinhamento das ações das atividades não presenciais, instituída pela Portaria n.º 426/2021/GAB/IFRR, de 18/3/2021.
- Realização de acompanhamento dos setores de ensino, tais como Direção de Ensino, Coordenação de Cursos, Equipe Técnico-Pedagógica, Coordenação de Assistência Estudantil e Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (Napne), visando à permanência e ao êxito dos estudantes.
- Promoção de eventos com temáticas pertinentes ao combate à retenção de estudantes.
- Diálogo constante com os *campi* por meio de reuniões semanais do Grupo de Trabalho Gestão Ensino (Portaria 1730/2021/GAB/IFRR, de 22/12/2021) para a elaboração de normativas e o atendimento das questões pedagógicas, objetivando reduzir os impactos da pandemia.
- Criação do Grupo de Trabalho de Assistência Estudantil (Portaria 607/2021/GAB/IFRR, de 28/4/2021);
- Reformulação da Política de Assistência Estudantil pela comissão;
- Oferta do serviço de acolhimento psicológico *on-line* e atendimento ao aluno por meio do Plano de Ação e Atenção Psicossocial no Âmbito do IFRR.
- Elaboração de cardápio com cálculo das informações nutricionais e análise das necessidades nutricionais por faixa etária dos discentes, além da elaboração de

fichas técnicas das preparações contidas no cardápio planejado, como modo de preparo das refeições.

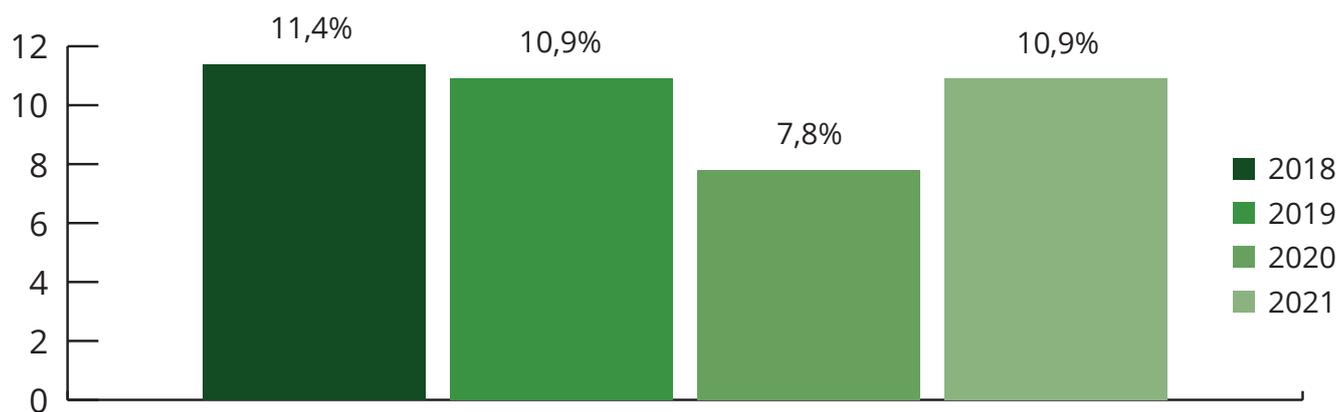
- Elaboração das orientações de higiene dos alimentos a serem repassadas aos alunos.
- Levantamento da quantidade de alunos em situação de vulnerabilidade social que serão beneficiados com a oferta de distribuição dos kits de alimentos da alimentação escolar (Processo n.º 23231.000395.2021-65).
- Criação do Fluxo de Acompanhamento Pedagógico pelo Grupo de Trabalho da Assistência Estudantil, a partir de um trabalho interdisciplinar entre os setores de assistência estudantil, setor pedagógico, coordenação de curso e professor.

**Meta 12:** Reduzir o índice de evasão para 37%.

**Indicador:** Índice de evasão do fluxo escolar

**Fórmula de Cálculo:** (evadidos/matrículas atendidas)\*100

Gráfico 12 – Índice de Evasão do Fluxo Escolar



Índice de evasão do fluxo escolar

Fonte: IFRR

Infere-se que os 37% previstos no PDI 2019-2023 para 2021 como índice de evasão foi estabelecido considerando o percentual de evasão por ciclo indicado na Plataforma Nilo Peçanha em 2018, ano base 2017, qual seja, 48,24%, e não a taxa de evasão de 9,6% por ano, também estabelecida na plataforma. Nesse sentido, compreende-se que os resultados apresentados na série histórica no gráfico acima referem-se à taxa de evasão por ano. Assim, o IFRR teve como resultado em 2021 10,9% de taxa de evasão. De qualquer forma, mesmo em se levando em consideração o percentual de evasão por ciclo, a instituição atingiu a meta, uma vez que alcançou 35,61% em 2021, conforme a Plataforma Nilo Peçanha.

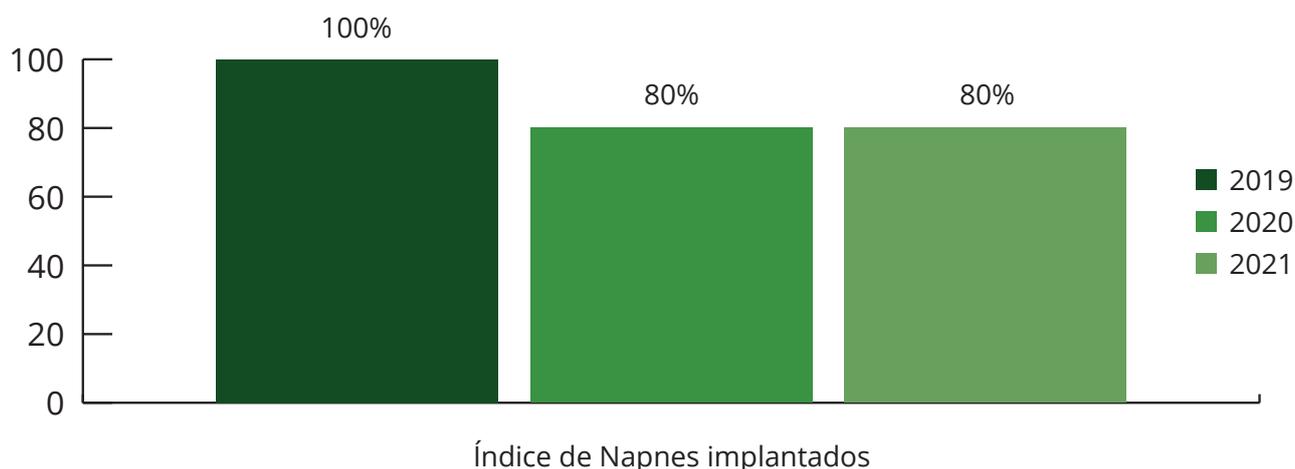
Entretanto, acredita-se que houve aumento no índice de evasão no IFRR em 2021. Contudo, a instituição desenvolveu ações para reduzir o índice, as quais estão relatadas na análise da meta 11.

**Meta 13:** Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (Napne) em todos os *campi* do IFRR.

**Indicador:** Índice de Napnes implantados

**Fórmula de Cálculo:** n.º de Napnes em atividade nos *campi* do IFRR

Gráfico 13 – Índice de Napnes Implantados



Fonte: IFRR

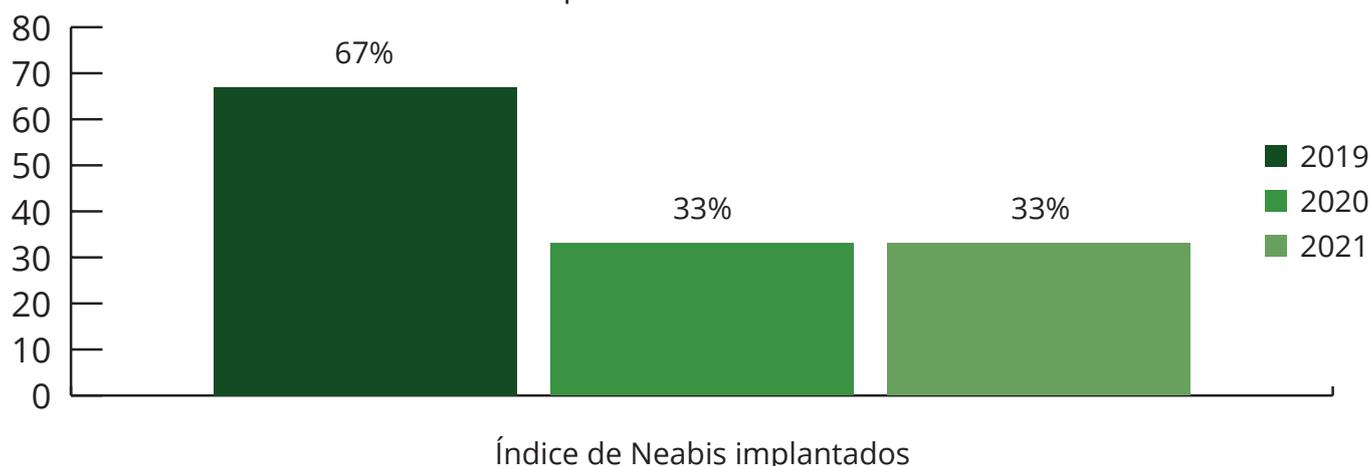
Apenas o *Campus* Avançado Bonfim não implantou seu Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Específicas (Napne). No entanto, com a publicação da Portaria n.º 44, de 21 de janeiro de 2022, pelo Ministério da Educação, a qual dispõe sobre a redistribuição de cargos de direção e funções gratificadas entre o Ministério da Educação e as instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, todos os *campi* do IFRR terão condições de implantar e estruturar seus Napnes para, dessa forma, a instituição atingir a meta.

**Meta 14:** Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena (Neabi) em três *campi* do IFRR.

**Indicador:** Índice de Neabis implantados

**Fórmula de Cálculo:** n.º de Neabis em atividade nos *campi* do IFRR

Gráfico 14 – Índice de Neabis Implantados



Fonte: IFRR

Atualmente, há Núcleos de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena (Neabis) em três unidades do IFRR: *Campus Amajari*, *Campus Boa Vista* e *Campus Novo Paraíso*. Entretanto, apenas o do *Campus Novo Paraíso* está com atividade vigente. Desenvolveu sua última ação em novembro de 2021, a palestra “Negritude e africanidades de Roraima”, com perspectivas de realizar novas formações e palestras em 2022.

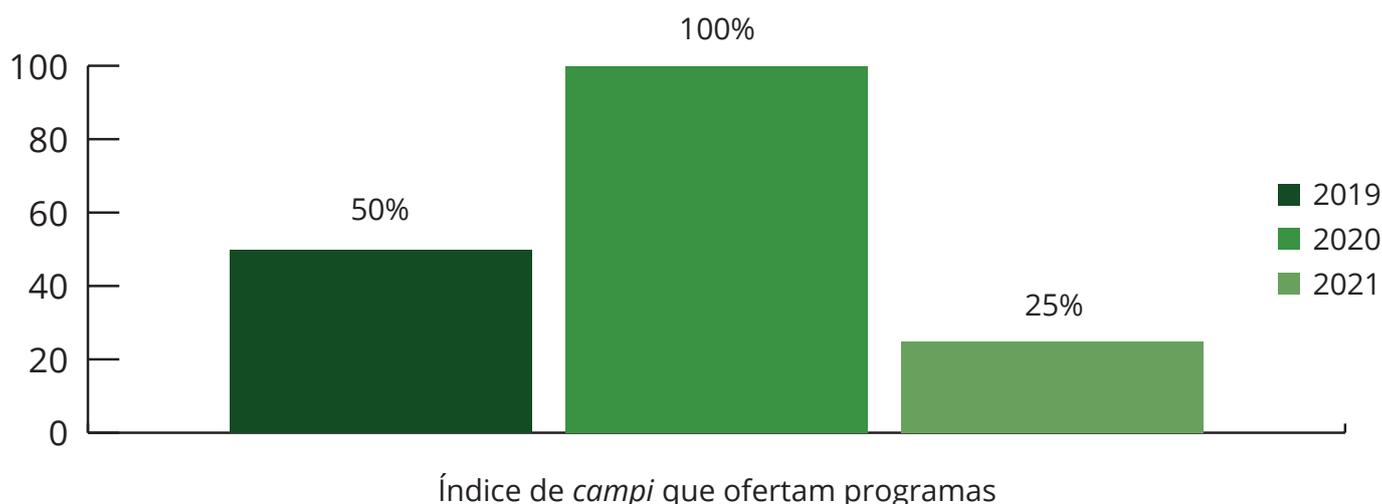
O Neabi do *Campus Amajari* teve sua última ação desenvolvida em 2019 e, atualmente, encontra-se inativo. Já o do *Campus Boa Vista* esteve em atividade até 2019, porém, desde o início da pandemia, em 2020, está sem desenvolver ações. Para o ano de 2022, há plano de retomada das atividades do Neabi nos *Campi Boa Vista* e *Amajari*, além da implantação de outros no *Campus Boa Vista Zona Oeste* e no *Campus Avançado Bonfim*, bem como da expansão das atividades do Neabi do *Campus Novo Paraíso*.

**Meta 15:** Ofertar no mínimo um programa de melhoria da qualidade da educação básica por *campus* (2021: quatro *campi*).

**Indicador:** Índice de *campi* que ofertam programas

**Fórmula de Cálculo:** n.º total de *campi* que ofertam programas de melhoria da qualidade da educação básica

Gráfico 15 – Índice de *Campi* que Ofertam Programas



Fonte: IFRR

Em 2021, somente o *Campus* Boa Vista ofertou programa que contribui para a qualidade da educação básica, qual seja, o Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (Pibid), financiado pelo MEC, por meio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes), o qual objetiva fomentar a iniciação à docência de acadêmicos dos cursos de licenciatura, aumentando a convivência dos graduandos com o cotidiano da função docente.

O IFRR vem desenvolvendo o Pibid, por meio do *Campus* Boa Vista, com estudantes que atuam em escolas da educação básica do Estado de Roraima. No ano de 2021, além da publicação do edital do programa (EDITAL 1/2021/PROEN/IFRR), a instituição realizou o I Encontro do Pibid, no período de 6 a 7/10/2021.

Contando com o número de 100 participantes, o evento teve em sua programação a palestra principal “Contribuição do Pibid para a formação dos estudantes de licenciaturas: da formação acadêmica para o mundo do trabalho” e a mesa-redonda “Trocadas de experiências entre estudantes/profissionais do Pibid: relatos de experiência dos trabalhos de supervisores do Pibid e relatos de experiência dos trabalhos dos estudantes do Pibid”.

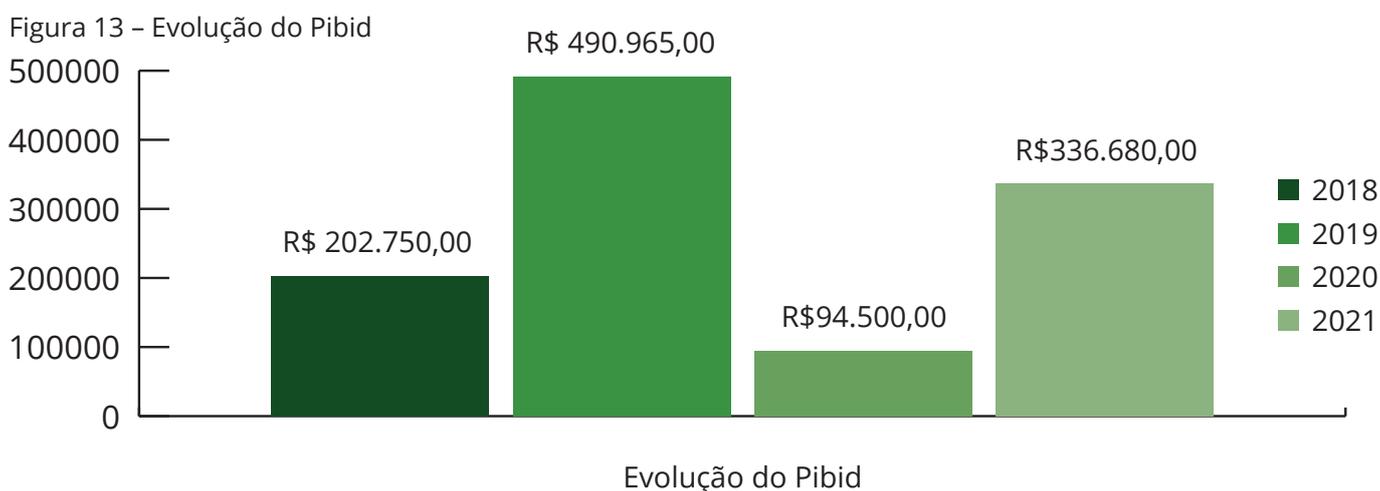
Inferese-se que o alcance da meta de ofertar no mínimo um programa de melhoria da qualidade da educação básica por *campus* foi inviabilizado, entre outros fatores, pelo contexto pandêmico. O quadro 5 apresenta a execução do Pibid em 2021.

Quadro 5 – Execução do Pibid

Função	N.º de Bolsas	Valor Unitário – R\$	Valor Total – R\$
Coordenador Institucional	12	1.500,00	18.000,00
Coordenador de Área	24	1.400,00	33.600,00
Professor Supervisor	72	765,00	55.080,00
Estudante Bolsista	575	400,00	230.000,00
Total	683	4.065,00	336.680,00

Fonte: (Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios – SCBA/Capes)

A figura 13 apresenta a evolução do Pibid.



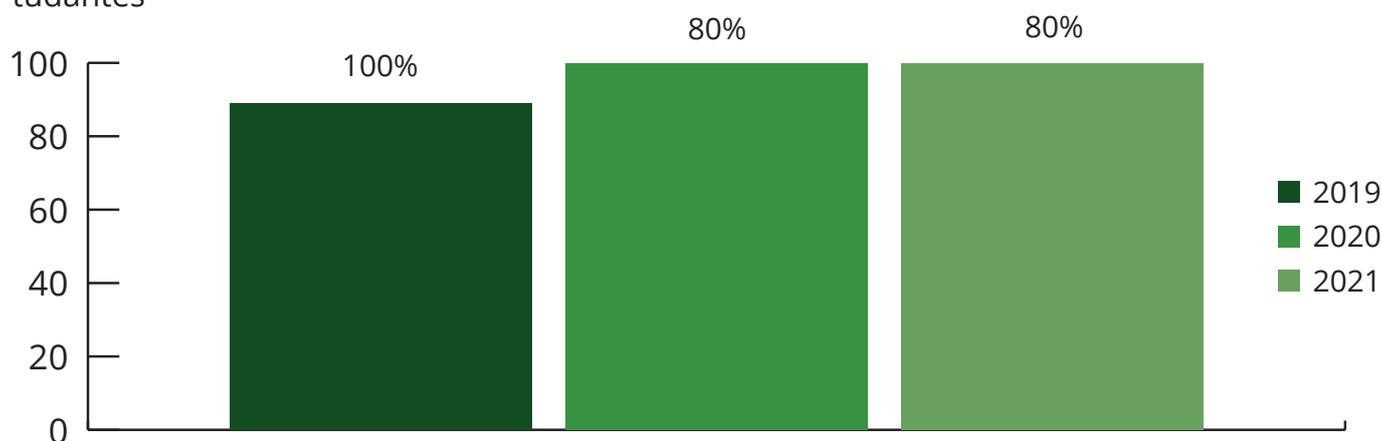
**Macroprocesso 3: Gestão da Permanência e do Êxito**

**Meta 16:** Implantar 80% do Plano Institucional de Permanência e Êxito dos Estudantes.

**Indicador:** Índice de Execução do Plano Institucional de Permanência e Êxito dos Estudantes

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de planos de ação implantados} / n.º \text{ de campi}) * 100$

Gráfico 16 – Índice de Execução do Plano Institucional de Permanência e Êxito dos Estudantes



Índice de execução do plano institucional de permanência e êxito dos estudantes

Fonte: IFRR

Com o objetivo de produzir indicadores que refletissem o alcance da meta, a fórmula de cálculo do indicador dos anos 2020 e 2021 precisou ser alterada. Nesse sentido, a implantação do Plano Institucional de Permanência e Êxito dos Estudantes está consolidada.

Vale destacar que, entre as ações de monitoramento previstas sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Ensino, foram realizadas a avaliação e a execução orçamentária da Assistência Estudantil nos *campi*, bem como o acompanhamento da implementação do módulo Etep. Ressalta-se ainda a elaboração pelo Grupo de Trabalho de Assistência Estudantil (Portaria 607/2021/GAB/IFRR, de 28/4/2021) de três fluxogramas para o monitoramento de cancelamento/transferência de matrícula, baixo rendimento e dos programas, a fim de serem utilizados pelas equipes multiprofissionais dos *campi* como instrumentos de intervenção intempestiva na prevenção da retenção e da evasão dos estudantes.

Em 2021 foi necessário fazer a adequação e a flexibilização das atividades previstas pelas unidades ao contexto das atividades pedagógicas não presenciais (APNPs), visando suprir as dificuldades de acesso à internet e equipamentos pelos discentes, além de garantir a conclusão com êxito dos componentes curriculares ofertados.

O atendimento às pessoas com necessidades educacionais específicas (PNEEs) é uma preocupação sistemática do IFRR em todas as áreas. Dos setores de ensino, pesquisa, extensão e administração ao setor de obras, todas as ações levam em conta as questões de acessibilidade e as políticas de inclusão. O quadro 6 demonstra a série histórica de atendimentos a PNEEs.

Quadro 6 – Série Histórica de Dados Referentes a PNEEs no IFRR

	2017	2018	2019	2020	2021
Matrículas	33	14	12	26	35
Concluintes	6	4	4	0	0
Formados	1	5	5	0	1
Trancamento	3	1	0	2	0

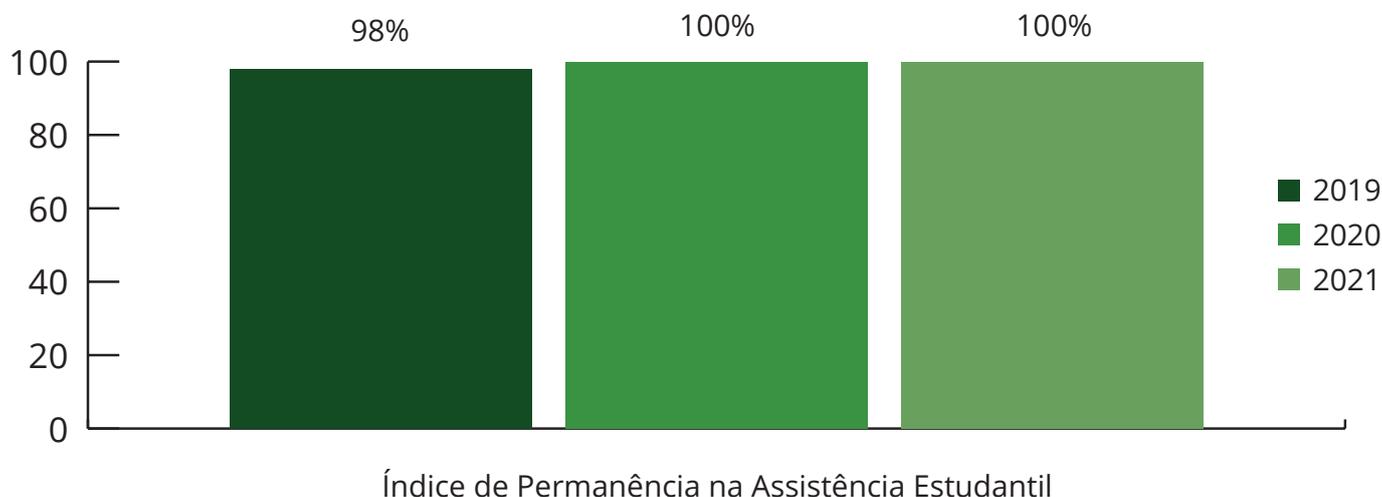
Fonte: IFRR

**Meta 17:** Atingir 98% de permanência dos estudantes atendidos pelos editais da Assistência Estudantil.

**Indicador:** Índice de Permanência na Assistência Estudantil

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de estudantes que receberam auxílio integralmente no exercício} / n.^{\circ} \text{ de estudantes contemplados em edital}) * 100$

Gráfico 17 – Índice de Permanência na Assistência Estudantil



Fonte: IFRR

Em virtude da pandemia ocasionada pela Covid-19, que alterou o calendário acadêmico, bem como as aulas presenciais, a gestão do IFRR precisou reavaliar a execução do orçamento da assistência estudantil em 2020, o que comprometeu a mensuração dos indicadores desse ano.

No ano de 2021, com as atividades remotas realizadas ainda em virtude da pandemia, os recursos da assistência estudantil foram utilizados na compra de cestas básicas e de

material didático para atendimento dos estudantes em situação de vulnerabilidade social. Nesse sentido, 1.859 estudantes foram atendidos.

A assistência estudantil tem forte impacto na permanência e no êxito dos alunos, em especial dos que se encontram em situação de vulnerabilidade social. O quadro 7 apresenta os auxílios concedidos em 2021.

Quadro 7 – Assistência Estudantil – Auxílios Concedidos

<b>Auxílio Estudantil Concedido</b>	<b>Quantidade</b>
Alimentação	1.369
Transporte	-
Apoio a Eventos	-
Alojamento	-
Formação Estudantil	-
Material Didático	490
<b>Total</b>	<b>1.859</b>

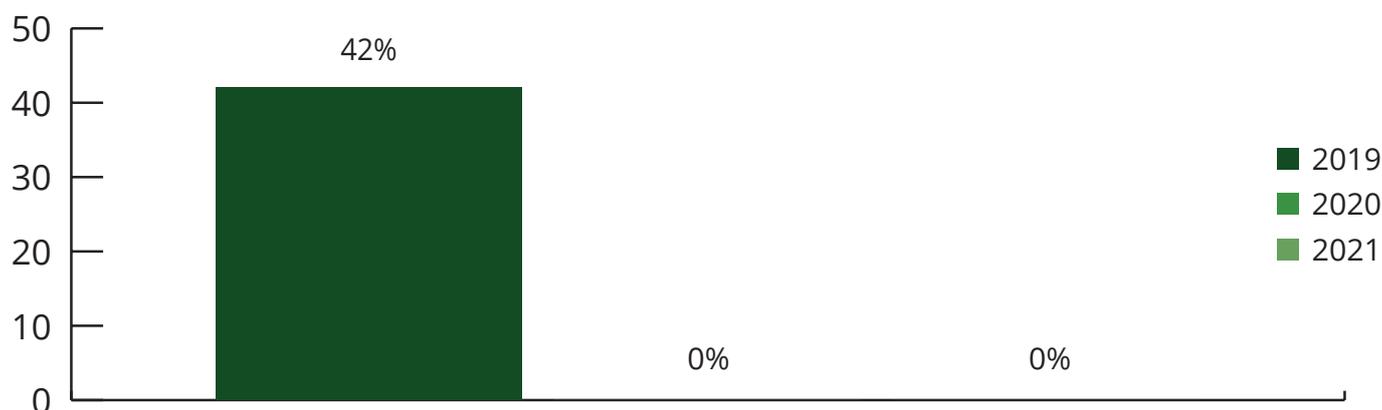
Fonte: IFRR

**Meta 18:** Atingir 65% de oferta de auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.

**Indicador:** Índice de estudantes com vulnerabilidade social atendidos com assistência estudantil

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de estudantes atendidos no exercício} / n.^{\circ} \text{ de estudantes matriculados}) * 100$

Gráfico 18 – Índice de Estudantes com Vulnerabilidade Social Atendidos com Assistência Estudantil



Índice de estudantes com vulnerabilidade social atendidos com Assistência Estudantil

Fonte: IFRR

No ano de 2021, em virtude da pandemia, as atividades pedagógicas ocorreram de forma não presencial. Assim sendo, não foram realizados repasses financeiros aos estudantes. Os recursos da assistência estudantil foram utilizados na compra de cestas básicas e de material didático para atendimento dos estudantes em situação de vulnerabilidade social, sendo 1.859 alunos atendidos. O quadro 8 demonstra a situação financeira dos estudantes matriculados no IFRR em 2021.

Quadro 8 – Estudantes Matriculados por Renda Familiar Declarada

Renda Familiar <i>per Capita</i> (RFP)	Quantidade	Proporção
0<RFP<=0,5	1.047	16,71%
0,5<RFP<=1,0	488	7,79%
1,0<RFP<=1,5	361	5,76%
1,5<RFP<=2,5	174	2,77%
2,5<RFP<=3,5	87	1,38%
RFP>3,5	153	2,44%
Não sabe/respondeu	3.954	63,12%
<b>Total</b>	<b>6.264</b>	<b>100%</b>

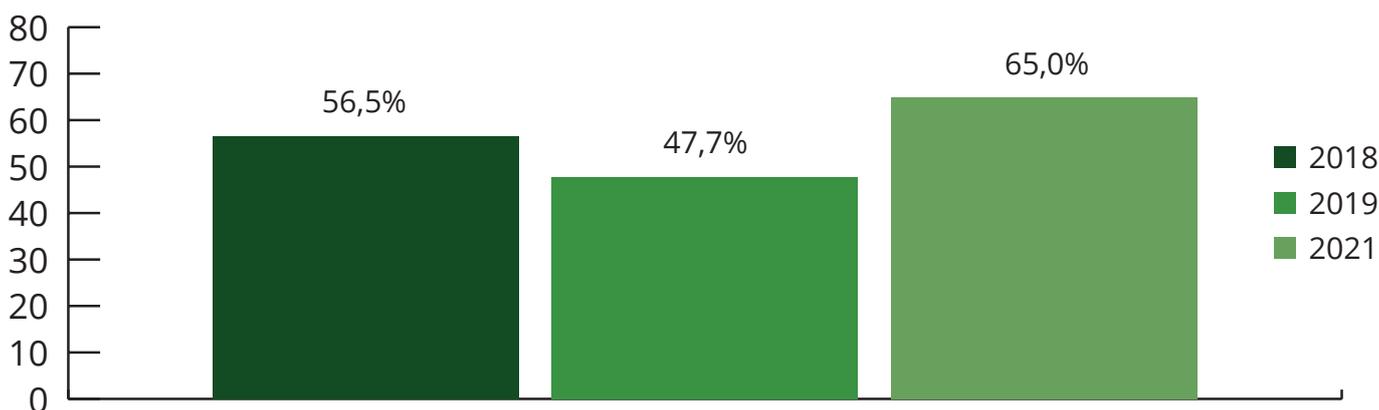
Fonte: IFRR

**Meta 19:** Atingir 100% de mapeamento do perfil de renda *per capita* autodeclaratória dos estudantes.

**Indicador:** Índice de mapeamento do perfil de renda *per capita* autodeclaratória dos estudantes

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de estudantes mapeados} / n.º \text{ total de estudantes}) * 100$

Gráfico 19 – Índice de Mapeamento do Perfil de Renda per Capita Autodeclaratória dos Estudantes



Índice de mapeamento do perfil de renda per capita autodeclaratória dos estudantes

Fonte: IFRR

Em virtude da pandemia ocasionada pela Covid-19, que alterou o calendário acadêmico, bem como as aulas presenciais, a gestão do IFRR precisou reavaliar a execução do orçamento da assistência estudantil no ano de 2020, o que comprometeu a mensuração dos indicadores nesse ano.

Com relação ao ano de 2021, apesar de a instituição não haver alcançado a meta de atingir 100% de mapeamento do perfil de renda *per capita* autodeclaratória dos estudantes, os *campi* fomentaram, perante os estudantes, o preenchimento voluntário do questionário socioeconômico no Sistema de Registro Acadêmico ou via aplicação de formulário.

Ademais, foi discutida e analisada pelo Grupo de Trabalho de Assistência Estudantil (Portaria 607/2021/GAB/IFRR, de 28/04/2021) a obrigatoriedade de preenchimento do questionário no ato da matrícula e na renovação desta, visando alcançar um maior número de estudantes que mantivessem as informações atualizadas, o que resultou na inserção dessa condição na minuta do Regulamento da Política de Assistência Estudantil.

#### 4.3.1.1 Principais Resultados Alcançados em Relação aos Objetivos Estratégicos e às Prioridades do Ensino

Essa dimensão tem como objetivo estratégico “fortalecer a qualidade do ensino” no IFRR. Assim sendo, desenvolve suas ações a partir de três macroprocessos, a saber, a gestão da oferta de vagas, a gestão do ensino e a gestão da permanência e êxito dos estudantes.

Com relação à oferta de vagas, em 2021, o IFRR atingiu o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais; não atingiu a relação de 18 alunos por docente, conforme previsto na meta 5, contudo superou o índice de 28%, previsto para 2021, de ingresso de aluno em relação ao total de matrículas, alcançando 47,75%.

Na gestão do ensino, em 2021 houve o investimento de R\$ 182.358,00 na aquisição de acervo para as bibliotecas da instituição, bem como a renovação dos contratos com a assinatura da Biblioteca Digital, da ABNT e do Pergamum (sistema das bibliotecas), visando fortalecê-las; a oferta do Pibid como programa de melhoria da qualidade da educação básica, atendendo seis escolas de educação básica do estado, além dos licenciandos do IFRR; o alcance de 62,1% do índice de eficiência acadêmica no ciclo; a promoção de capacitação aos professores e das equipes técnico-pedagógicas acerca das atividades pedagógicas não presenciais, a fim de dar continuidade às ações planejadas.

Na gestão da permanência e êxito dos estudantes, houve em 2021 a implementação individual dos planos de ação de permanência e êxito pelos *campi* do IFRR; o atendimento de 1.369 (mil trezentos e sessenta e nove) estudantes em vulnerabilidade social, com a aquisição de cestas básicas de gêneros alimentícios, por meio de recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) – Processo n.º 23231.000395.2021-65; bem como a atualização da Política de Assistência Estudantil do IFRR e a execução do programa Alunos Conectados.

O Alunos Conectados é uma iniciativa do governo federal. Atendendo à linha de ação “inclusão digital” da Assistência Estudantil, o programa oferta chip de telefonia celular com pacote de 20 GB por mês para acesso gratuito à internet a estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica que ganham até 1,5 salário mínimo de renda *per capita* familiar para o desenvolvimento das atividades acadêmicas fora do *campus* de sua instituição de ensino, no contexto da pandemia do Covid-19. Por meio dele, 171 alunos do IFRR foram beneficiados em 2021.

#### 4.3.1.2 Principais Desafios Relativos ao Ensino

Os principais desafios foram:

- atraso na execução do calendário acadêmico, devido ao contexto pandêmico, impossibilitando a finalização do ano letivo no ano civil em questão;
- dificuldade de atender os estudantes que residem em localidades sem internet ou que não possuem equipamentos nem internet; e
- inviabilidade de execução de programas de ensino pela dificuldade em adaptá-los ao contexto das atividades pedagógicas não presenciais (APNPs).

#### 4.3.1.3 Principais Medidas Tomadas pelo Ensino para o Enfrentamento dos Desafios

As principais medidas foram:

- adesão ao programa Alunos Conectados;
- realização de atendimento *in loco aos alunos* pela equipe multidisciplinar dos *campi*, bem como a ação de entrega de material impresso e de equipamentos tecnológicos;
- disponibilização de *notebooks, tablets, mouse e pen drive* para os alunos participarem das atividades pedagógicas não presenciais;
- capacitação dos profissionais para atuação diante do novo contexto;
- flexibilização/adaptação do estágio de acordo com a área de atuação;
- atenção aos estudantes em situação de vulnerabilidade social por meio de recursos da assistência estudantil;
- criação de fluxos para o acompanhamento pedagógico e biopsicossocial dos discentes; e
- realização de reuniões semanais ou quinzenais com os gestores para o alinhamento das ações.

### 4.3.2 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

#### Dimensão: PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer as ações da pesquisa aplicada, da pós-graduação e da inovação em prol do desenvolvimento social, cultural, econômico e científico da Região Norte.

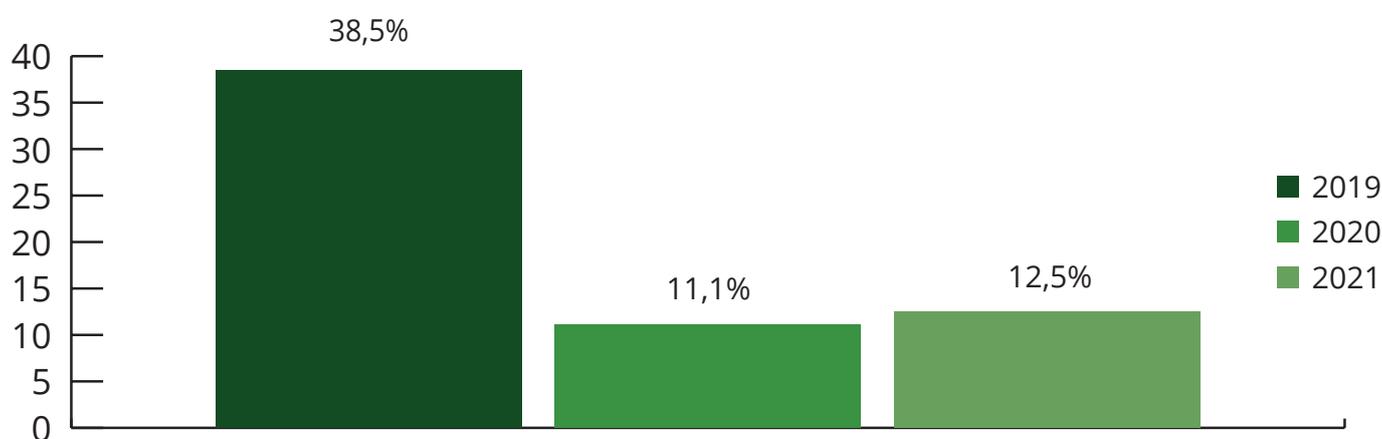
#### Macroprocesso 1: Promoção da Pesquisa

**Meta 1:** Ampliar em 10% ao ano o quantitativo de grupos de pesquisas institucionais.

**Indicador:** Índice de aumento de grupos de pesquisas institucionais

**Fórmula de Cálculo:**  $[(n.º \text{ GPI } 2/n.º \text{ GPI } 1)-1]*100$

Gráfico 20 – Índice de Aumento de Grupos de Pesquisas Institucionais



Índice de aumento de grupos de pesquisa institucionais

Fonte: IFRR

Atualmente, o IFRR encontra-se com 16 grupos certificados. Durante o ano de 2021, foram criados e certificados dois grupos de pesquisa, o que demonstra um crescimento de 12,5% em relação a 2020, atingindo-se, portanto, a meta de crescimento prevista para o exercício.

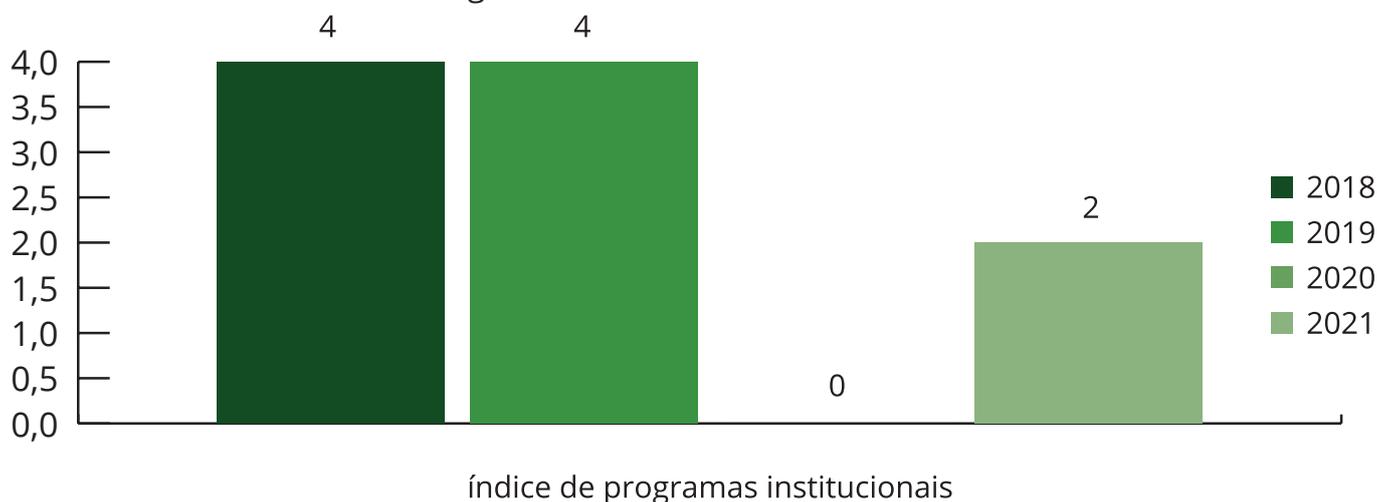
Visando ao alcance da meta, a Propespi, juntamente com o *Campus* Boa Vista, organizou o III Encontro de Pesquisadores do IFRR. Esse tipo de encontro é direcionado aos grupos de pesquisa. Nele se discute a importância dos grupos para a instituição e são apresentadas as ações desenvolvidas em pesquisa e desenvolvimento tecnológico. Para garantir o cumprimento da meta nos próximos anos, o evento constará no calendário de ações oficiais da dimensão. Além disso, foram estabelecidas como prioridades a reformulação do Regulamento para instituição de grupos de pesquisa [RESOLUÇÃO N.º 020/2010], a realização de censo dos grupos de pesquisa do IFRR e visitas aos *campi* com o objetivo de apresentar aos servidores a importância da criação de novos grupos de pesquisa.

**Meta 2:** Ofertar no mínimo 1 programa institucional de pesquisa para discentes e 1 para servidores.

**Indicador:** Índice de programas institucionais

**Fórmula de Cálculo:** n.º de programas institucionais de pesquisa ofertados para discentes e para servidores

Gráfico 21 – Índice de Programas Institucionais



Fonte: IFRR

Foram ofertados dois programas institucionais de pesquisa para os discentes, o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica (Pibict) e o Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e Tecnológica (Pivict), sendo contemplados 44 projetos com bolsas e 3 na modalidade voluntário. Para os servidores, foi ofertado 1 programa, o Programa Institucional de Pesquisa Aplicada – Docente (Pipad), e 2 editais de pesquisa, quais sejam, o de Energia Renovável (EDITAL 27/2021/PROPESQ/IFRR) e o de Apoio a Projetos de Pesquisa, Desenvolvimento Tecnológico e Inovação com Foco na Implantação ou Estruturação de Laboratório na Área de Energia Renovável (EDITAL 32/2021/PROPESQ/IFRR). Foram aprovados 6 projetos no Pipad e 1 por certame nos demais editais.

Em relação aos editais que dispõem de auxílio ao pesquisador (Pipad, Energia Renovável e Apoio a Projetos de Pesquisa, Desenvolvimento Tecnológico e Inovação com Foco na Implantação ou Estruturação de Laboratório na Área de Energia Renovável), observou-se uma procura satisfatória da parte dos pesquisadores. Entretanto, algumas dificuldades foram relatadas em razão da transformação digital da dimensão Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação mediante a adoção do Suap, para o lançamento dos editais e a realização dos processos de submissão, e da Plataforma de Gestão de Projetos do IFRR, para o gerenciamento de sua execução, além da indisponibilidade das plataformas do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), gerando a necessidade de retificações dos editais. Diante disso, a Propespi realizou testes e capacitações de gestores para a utilização das plataformas e registrou pontos para serem simplificados em novas ofertas dos

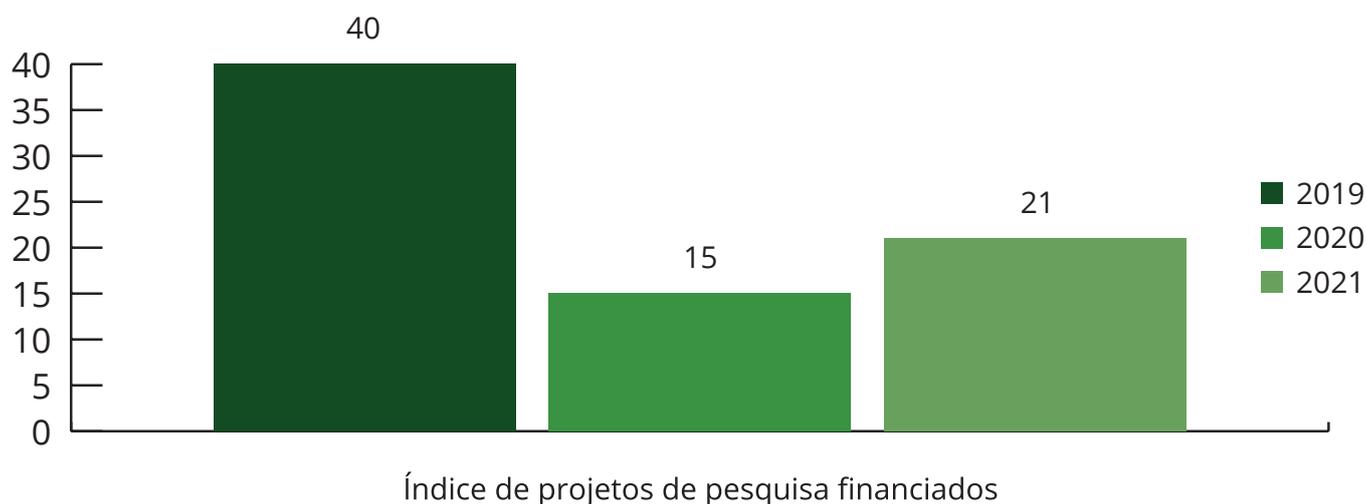
programas e editais. Em relação aos programas voltados aos discentes, houve uma menor procura em razão da situação sanitária, embora todas as bolsas disponibilizadas tenham sido contempladas, o que ocasionou um baixo número de projetos desenvolvidos de forma voluntária. Ademais, foi definida, no Fórum Interno de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (Fippi), a necessidade de reformulação do Regulamento do Pibict/Pivict [RESOLUÇÃO N.º 439/2019], com o objetivo de melhorar as possibilidades de participação de discentes e servidores na condição de orientadores, consolidando o alinhamento da iniciação científica e tecnológica com as agendas de investigação dos pesquisadores da instituição.

**Meta 3:** Atingir o quantitativo de 19 projetos de pesquisa com financiamento externo.

**Indicador:** Índice de projetos de pesquisa financiados

**Fórmula de Cálculo:** n.º de projetos de pesquisa aprovados com financiamento externo

Gráfico 22 – Índice de Projetos de Pesquisa Financiados



Fonte: IFRR

Foram aprovados 21 projetos, sendo 10 no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (Pibic/CNPq/IFRR) e 5 no Programa de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (Pibiti/CNPq/IFRR). Também foram aprovados 7 projetos no Edital IF Mais Empreendedor (EDITAL N.º 05/2021, de Adesão ao Programa IF Mais Empreendedor Nacional), 1 projeto pelo *Campus* Boa Vista Zona Oeste no Chamamento Público para adesão à linha de fomento da Bolsa Formação – Qualifica Mais Progredir (Anexo n.º 2818278/2021/Gerencia I/DAF/SETEC) e 1 projeto pelo *Campus* Boa Vista na Chamada Pública de adesão ao fomento da Bolsa Formação – Qualifica Mais Energif (Anexo n.º 2878258/2021/Gerencia I/DAF/SETEC).

No caso dos projetos com financiamento do CNPq, houve baixa procura por parte dos pesquisadores do IFRR, o que suscitou o lançamento de três editais. Para os próximos edi-

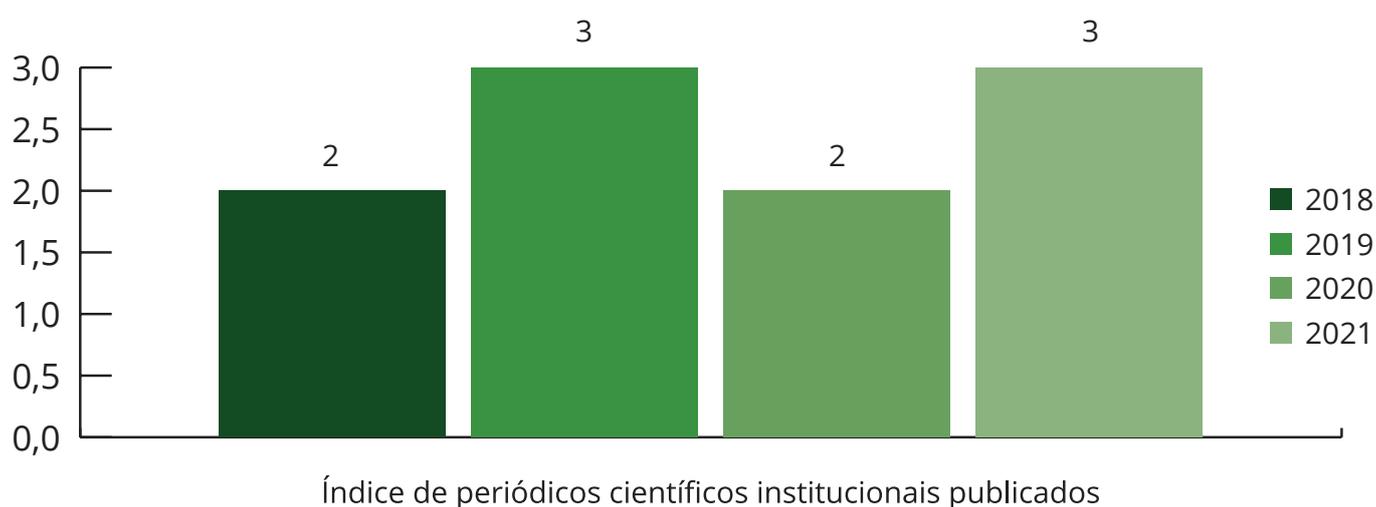
tais, precisam ser feitas reuniões com os diretores dos *campi* com o objetivo de solicitar o apoio deles na divulgação dos editais. Além disso, foi apresentada no Fippi a proposta de criação do Boletim de Pesquisa e Inovação, *newsletter* a ser encaminhada pela Propespi com a compilação de oportunidades de fomento à pesquisa, ao desenvolvimento e à inovação, cujo primeiro número está previsto para março de 2022. Por fim, a Propespi também realizou, com contribuição dos *campi*, o levantamento de informações para a elaboração do portfólio de estrutura, capacidade e serviços de pesquisa, desenvolvimento e inovação, de forma a permitir melhor relação com órgãos e instituições de fomento.

**Meta 4:** Alcançar o quantitativo de quatro periódicos científicos institucionais.

**Indicador:** Índice de periódicos científicos institucionais publicados

**Fórmula de Cálculo:** n.º de periódicos científicos publicados

Gráfico 23 – Índice de Periódicos Científicos Institucionais Publicados



Fonte: IFRR

O IFRR dispõe atualmente de três publicações periódicas: a Revista Norte Científico (e-ISSN 2236-2940), a Revista de Empreendedorismo & Inovação do IFRR (Remi) e o VIII Fórum de Integração Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica do IFRR.

Não foram criados novos periódicos institucionais em razão da necessidade de formulação das políticas editoriais da instituição. Desse modo, foi constituída a uma comissão responsável pela elaboração da Política Editorial do IFRR [PORTARIA 1481/2021/GAB/IFRR, de 9/11/2021], cuja primeira etapa de trabalho já foi concluída, sendo encaminhada a minuta da resolução para análise jurídica e revisão do texto e da técnica legislativa [Processo 23231.000027.2022-06]. Além disso, a Propespi disponibilizou capacitação para 13 servidores em produção editorial e preparação e revisão textual, e iniciou o processo de contratação

de serviço de capacitação em Avaliador de Artigo Científico [Processo 23231.000757.2021-18], com o objetivo de fomentar a maior atuação de servidores nos periódicos institucionais já existentes e, conseqüentemente, na criação de novas propostas editoriais.

**Meta 5:** Alcançar o quantitativo de 260 publicações científicas de servidores.

**Indicador:** Índice de produção científica

**Fórmula de cálculo:** n.º de NA+NTC+NR+NL+NC+NLFI

Legenda:

NA: n.º de artigos publicados em periódicos

NTC: n.º de trabalhos completos publicados em anais de eventos

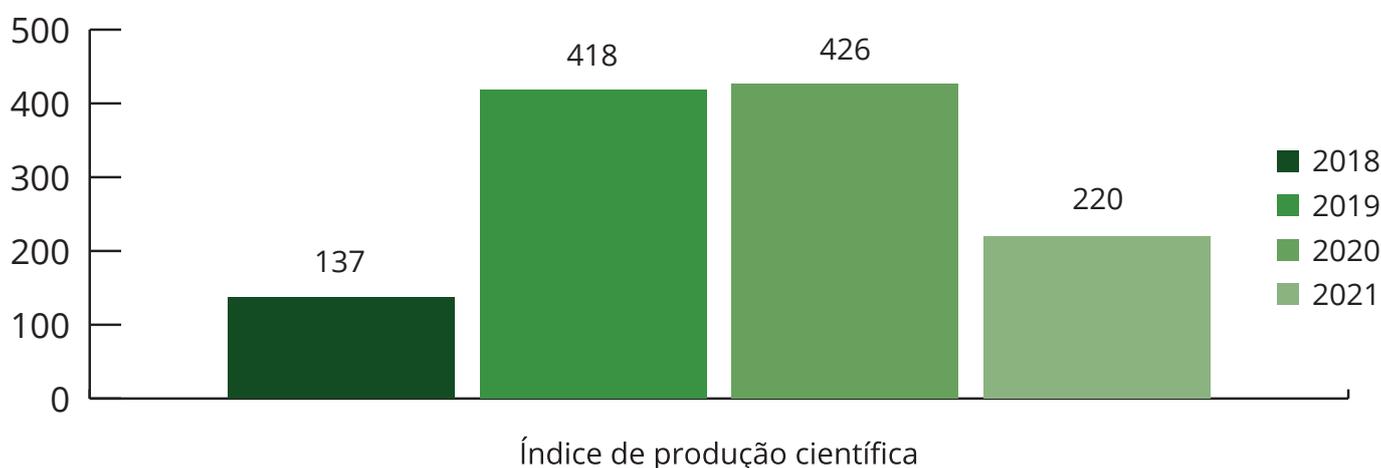
NR: n.º de resumos publicados em anais de eventos

NL: n.º de livros publicados sem financiamento da Instituição

NC: n.º de capítulos de livro publicados

NLFI: n.º de livros publicados com financiamento institucional

Gráfico 24 – Índice de Produção Científica



Fonte: IFRR

Durante o ano de 2021, foram identificadas 220 publicações, ou seja, 15,37% abaixo da meta prevista. Provavelmente, esse resultado foi influenciado pela pandemia e por possível desatualização ou preenchimento equivocado do Currículo Lattes por parte de alguns servidores. Além disso, uma vez que os dados apresentados são retirados por meio da importação do Currículo Lattes realizada pelo Suap, pode ter influenciado esse resultado a não importação do currículo de 144 servidores da instituição, o que implica que eventuais publicações não tenham sido consideradas. Diante desse contexto, a Propespi enviou e-mails para os servidores solicitando a atualização do Currículo Lattes; estabeleceu como critério para participação nos editais o período máximo de três meses de desatualização; fomentou, com auxílio dos *campi*, oficinas sobre o passo a passo para o preenchimento do currículo na Plataforma Lattes; e encaminhou à Diretoria de Tecnologia de Informação (DTI) chamado sobre a não importação de alguns currículos pelo Suap.

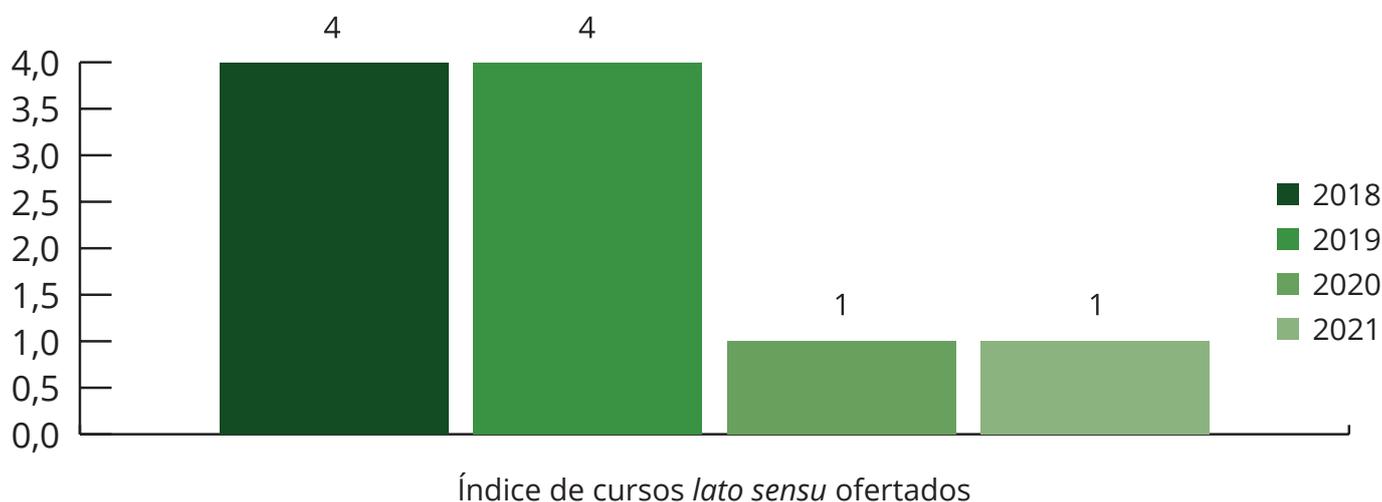
**Macroprocesso 2: Promoção da Pós-Graduação**

**Meta 6:** Ofertar cinco cursos *lato sensu*.

**Indicador:** Índice de cursos *lato sensu* ofertados

**Fórmula de Cálculo:** nº de cursos *lato sensu* ofertados

Gráfico 25 – Índice de Cursos *Lato Sensu* Ofertados



Fonte: IFRR

Foi ofertado, no *Campus* Boa Vista, um curso de pós-graduação *lato sensu*, qual seja, o curso de pós-graduação *lato sensu* em Docência para Educação Profissional e Tecnológica.

As dificuldades enfrentadas, em razão da pandemia, impossibilitaram o alcance da meta na medida em que os cursos ofertados em 2019 e 2020 tiveram de ser prorrogados, impedindo sua reoferta ou a oferta de outros cursos. Essas condições, que estenderam o calendário acadêmico de 2021 para o ano de 2022, também afetaram a elaboração de Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs) para novos cursos, o que implicou a impossibilidade de ofertá-los em 2021. Para o planejamento de novas ofertas, a Propespi tem realizado visitas aos *campi* e auxiliado com orientações para a elaboração dos PPCs.

Foram reformuladas as normas aplicáveis aos cursos de pós-graduação *lato sensu* do IFRR em virtude de atualizações legislativas e da necessidade de melhorar os fluxos para a oferta de cursos nesse nível de ensino. Por fim, teve início a elaboração do projeto pedagógico do curso de pós-graduação *lato sensu* em Educação Empreendedora na modalidade a distância, ofertado pelo *Campus* Boa Vista Zona Oeste (CBVZO), e foram aprovados os projetos pedagógicos dos seguintes cursos *lato sensu*:

- Curso de pós-graduação *lato sensu* em Docência para Educação Profissional e Tecnológica;
- Curso de pós-graduação *lato sensu* em Gestão e Ensino em Saúde no Contexto

Regional;

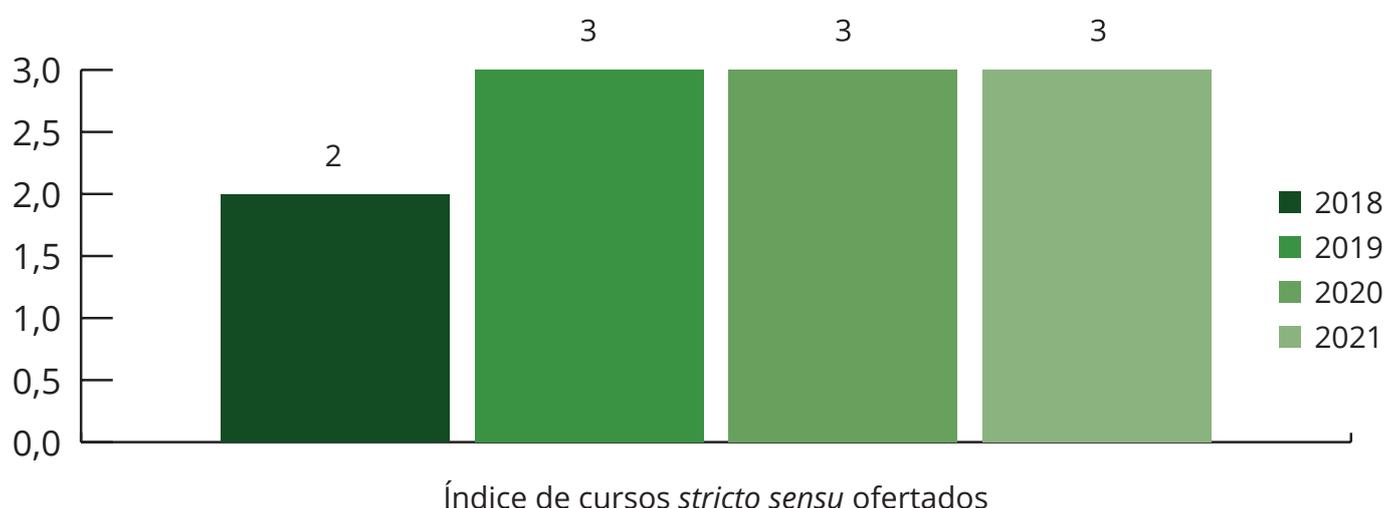
- Curso de pós-graduação *lato sensu* em Ensino da Matemática para o Ensino Médio;
- Curso de pós-graduação *lato sensu* em Gestão Pública Municipal;
- Curso de pós-graduação *lato sensu* em Informática na Educação;
- Curso de pós-graduação *lato sensu* em Agroecologia e Educação do Campo; e
- Curso de pós-graduação *lato sensu* em Residência Judicial.

**Meta 7:** Ofertar três cursos *stricto sensu*.

**Indicador:** Índice de cursos *stricto sensu* ofertados

**Fórmula de Cálculo:** n.º de cursos *stricto sensu* ofertados

Gráfico 26 – Índice de Cursos *Stricto Sensu* Ofertados



Fonte: IFRR

O IFRR oferta três programas de pós-graduação *stricto sensu* em nível de mestrado. Dois desses são realizados em parceria com a Universidade Estadual de Roraima (Uerr) e com a Embrapa: o Programa de Pós-Graduação em Agroecologia e o Programa de Pós-Graduação em Educação. O terceiro, Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), é realizado em rede, tendo como polo o *Campus* Boa Vista.

No momento, a Propespi está trabalhando na construção de uma APCN (Análise de Propostas de Cursos Novos) para a Capes. A expectativa é que o IFRR possa enviar uma APCN em mestrado profissional. Para tanto, serão providenciadas a previsão no PDI e a construção da resolução do Regulamento Geral dos Cursos *Stricto Sensu* do IFRR.

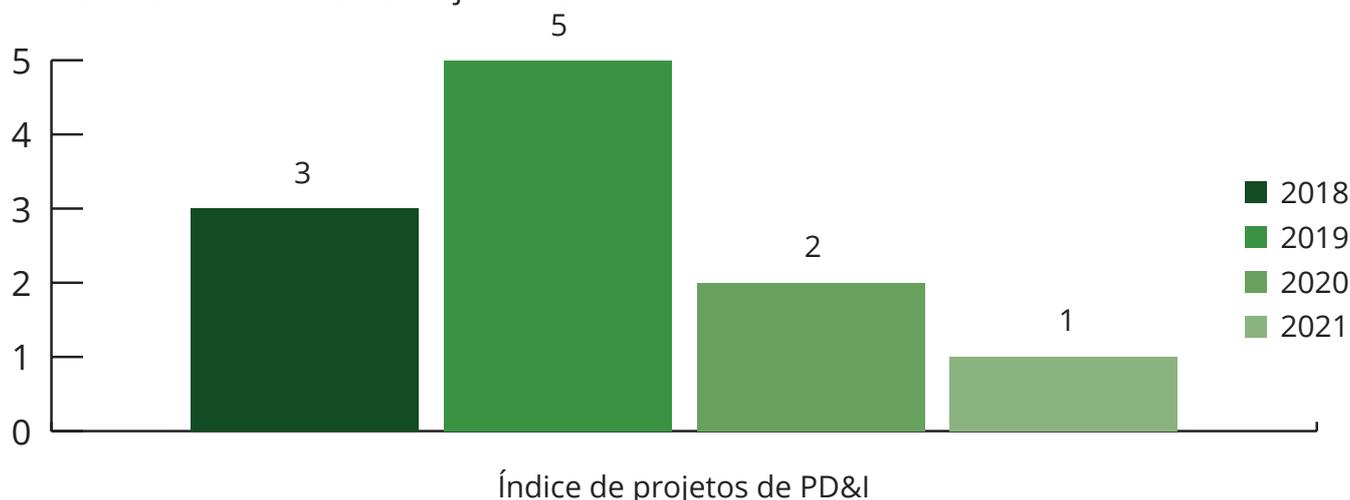
**Macroprocesso 3: Promoção da Inovação**

**Meta 8:** Alcançar um projeto de pesquisa, desenvolvimento e inovação (PD&I) por ano, totalizando três em 2021.

**Indicador:** Índice de projetos de PD&I

**Fórmula de Cálculo:** n.º de projetos de PD&I aprovados

Gráfico 27 – Índice de Projetos de PD&I



Fonte: IFRR

Em 2020 foram aprovados dois projetos na Chamada Pública 35/2020 da Setec/MEC (Lab IF Maker), um para o *Campus* Boa Vista Zona Oeste e outro para o *Campus* Novo Paraíso. O Lab IF Maker foi um ganho para servidores e estudantes do IFRR, considerando que seu principal objetivo é estimular o espírito de criação e inovação nos estudantes dos cinco *campi* da instituição, uma vez que os dois projetos agregam em blocos os campi que não foram contemplados (CAB, CAM e CBV). Além disso, ele visa integrar novas tecnologias e sala de aula por meio de recursos como impressoras 3D, scanner 3D, CNC Laser, kit Robótica Arduíno e Lego, entre outros equipamentos, que antes, eram conhecidos em fábricas e que, nesse projeto, serão usados como ferramentas didáticas.

Desse modo, o laboratório IF Maker contribuirá para a implementação de ações em diferentes atividades e setores, no âmbito do ensino, da pesquisa e da extensão, propiciando a fabricação de peças ou materiais para laboratórios, o desenvolvimento de pesquisas, a produção de materiais didáticos, entre outros serviços.

Em 2021 foi aprovado, no *Campus* Amajari, um projeto na Chamada Pública de Iniciação Tecnológica com Foco no Ensino de Programação Aplicada. Em relação aos editais que têm recursos externos de PD&I, observou-se um interesse satisfatório de pesquisadores. No entanto, algumas dificuldades foram relatadas em virtude da composição de time para a coordenação e a execução dos projetos, o que demandou tempo excessivo, impossibilitando a

inscrição e a participação nos editais ou chamadas públicas. Com o objetivo de engajar mais pesquisadores (servidores e estudantes), optou-se por formar times para capacitação em pesquisas dessa natureza e envolvimento em ações que estimulem servidores e estudantes a se preparem para aderir a editais ou chamadas desse cunho.

**Meta 9:** Alcançar dois registros de propriedade intelectual por ano, totalizando seis em 2021.

**Indicador:** Índice de registros de propriedade intelectual

**Fórmula de Cálculo:** n.º de DP+CP+RS+RM+DI+IG

Legenda:

DP – n.º de depósitos de patentes

CP – n.º de cartas patentes

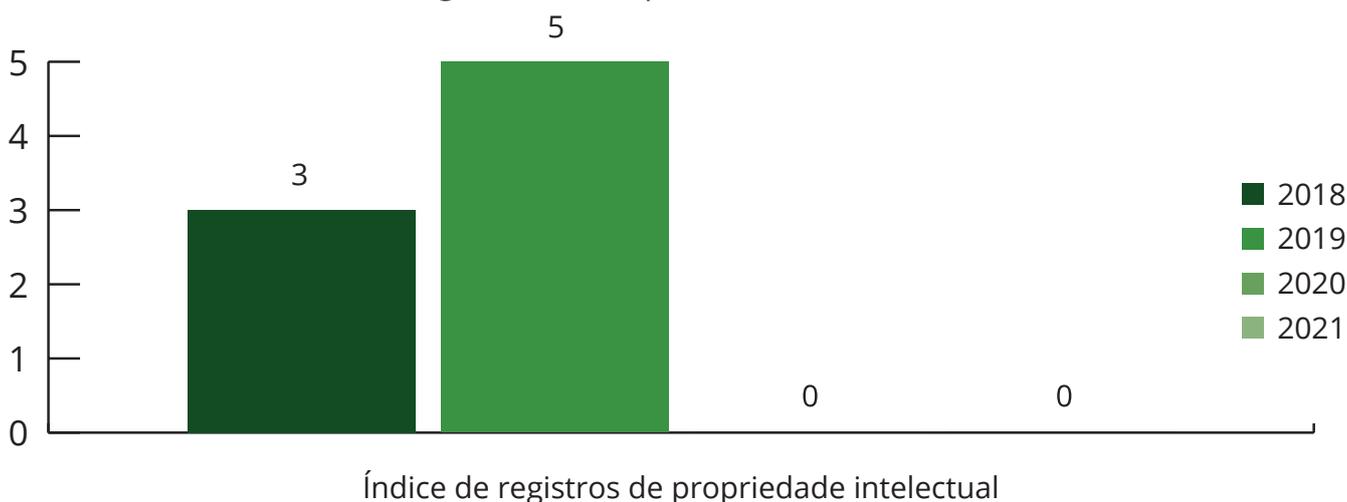
RS – n.º de registros de softwares

RM – n.º de registros de marcas

DI – n.º de registros de desenhos industriais

IG – n.º de registros de indicações geográficas

Gráfico 28 – Índice de Registros de Propriedade Intelectual



Fonte: IFRR

Não houve registro de propriedade intelectual em 2021, entretanto foi realizado o pagamento das taxas ao Instituto Nacional da Propriedade Industrial (Inpi) para a manutenção da proteção das tecnologias registradas pelo IFRR.

A cultura de inovação ainda está em fase de crescimento nas unidades do IFRR, conforme relato de pesquisadores. O baixo envolvimento em atividades de PD&I se deve, particularmente em 2020 e 2021, à não utilização dos laboratórios em razão da pandemia da Covid-19. Outro motivo diz respeito ao edital de apoio a grupos de pesquisas (GP Inovação), que ainda se encontra com projetos de pesquisas em vigência. No entanto, foi dada continuidade ao GP Inovação, sendo aprovados três projetos em 2021. Ademais, foi lançado o Edital

n.º 33/2021/PROPESQ/IFRR, de apoio a projetos de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação com foco na implantação ou estruturação de laboratórios IF Maker ou equivalentes. Foram aprovadas duas propostas com auxílio de R\$ 18.000,00 cada uma:

1. Espaço Maker Boa Vista IFRR – Estruturar para inovar;
2. Construção de organelas citoplasmáticas e biomoleculares atuantes no fluxo da informação genética.

Espera-se que essas ações, desenvolvidas em 2020 e 2021, proporcionem um aumento, no decorrer dos anos, de registros de propriedade intelectual no IFRR.

#### *4.3.2.1 Principais Resultados Alcançados em Relação aos Objetivos Estratégicos e às Prioridades de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação*

- Criação de novos grupos de pesquisa.
- Projetos contemplados em editais internos de iniciação científica e tecnológica, realização de pesquisas aplicadas e apoio a laboratórios Maker e de energia renovável.
- Adesão a programas de formação lançados pela Setec.
- Contemplação de cotas para projetos de iniciação científica e de desenvolvimento tecnológico financiados pelo CNPq.
- Realização de eventos institucionais de pesquisa em conjunto com os *campi* e/ou integrados a outras dimensões.

#### *4.3.2.2 Principais Desafios Relativos à Pesquisa, à Pós-Graduação e à Inovação*

- Desenvolvimento de pesquisa, pós-graduação e inovação em contexto de pandemia.
- Planejamento e gestão da dimensão em contexto de incertezas políticas e orçamentárias.
- Planejamento e gestão da dimensão em contexto de transição de processos para meios digitais.
- Baixo número de inscrições nos editais publicados pela Propespi.
- Desatualização ou baixa intensidade de institucionalização de diretrizes e políticas institucionais voltadas à dimensão.
- Quantidade reduzida de servidores dedicados a trabalhar no planejamento e na gestão da dimensão na Reitoria e nos *campi*.
- Acúmulo de funções em virtude do exposto no item anterior.

#### 4.3.2.3 Principais Medidas Tomadas pela Pesquisa, pela Pós-Graduação e pela Inovação para o Enfrentamento dos Desafios

- Reunião com os diretores dos *campi*, em que foram solicitadas a divulgação e a sensibilização dos servidores para o envio de projetos.
- Realização de capacitações voltadas a políticas editoriais, inovação e desenvolvimento tecnológico.
- Diagnóstico da dimensão pesquisa, pós-graduação e inovação em execução (censo de grupos de pesquisa e levantamento do perfil de pesquisadores do IFRR).
- Início da elaboração de portfólio de estrutura, capacidade e serviços de pesquisa, desenvolvimento e inovação (PD&I), de forma a permitir melhor relação com órgãos e instituições de fomento.
- Conclusão da reformulação da Política Institucional para Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*.
- Definição de prioridades para reformulações de políticas a serem realizadas em 2022, conforme a ordem a seguir: 1) Regulamento da Pesquisa do IFRR; 2) Institucionalização de Grupos de Pesquisa; 3) Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica e Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e Tecnológica.
- Definição de prioridades para elaboração de políticas institucionais, conforme a ordem a seguir: 1) Política Editorial (iniciada em dezembro de 2021); 2) Regulamento Geral de Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*; 3) Políticas de Ação Afirmativa para Cursos de Pós-Graduação; 4) Grupos Assistidos de Ensino, Pesquisa e Extensão (Gaepe).
- Constituição da Comissão de Ética de Uso de Animais (Ceua).
- Início da elaboração de proposta do Boletim de Pesquisa e Inovação do IFRR.
- Replanejamento orçamentário das ações.

### 4.3.3 Extensão

#### Dimensão: EXTENSÃO

**Objetivo Estratégico:** Ampliar e fortalecer as ações de extensão do IFRR em articulação com o mundo do trabalho e os arranjos produtivos locais, sociais e culturais, para a solução de questões regionais.

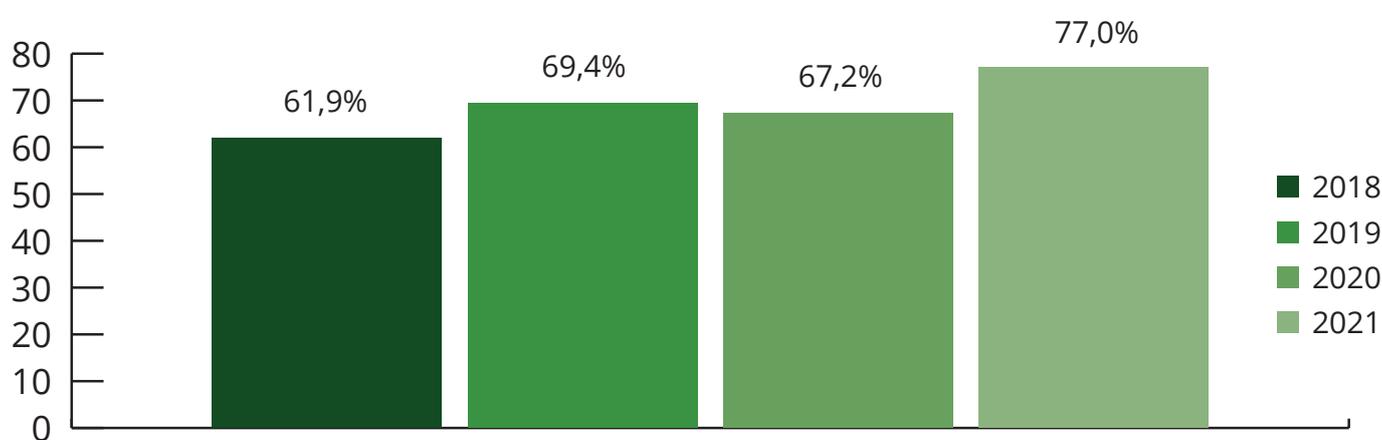
#### Macroprocesso 1: Gestão de Programas, Projetos e Eventos de Extensão

**Meta 1:** Atingir 50% de docentes envolvidos com as ações de extensão.

**Indicador:** Índice de envolvimento dos docentes com a extensão

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de docentes envolvidos nas ações de extensão} / n.º \text{ de docentes em exercício no IFRR}) * 100$

Gráfico 29 – Índice de Envolvimento dos Docentes com a Extensão



Índice de envolvimento dos docentes com a extensão

Fonte: IFRR

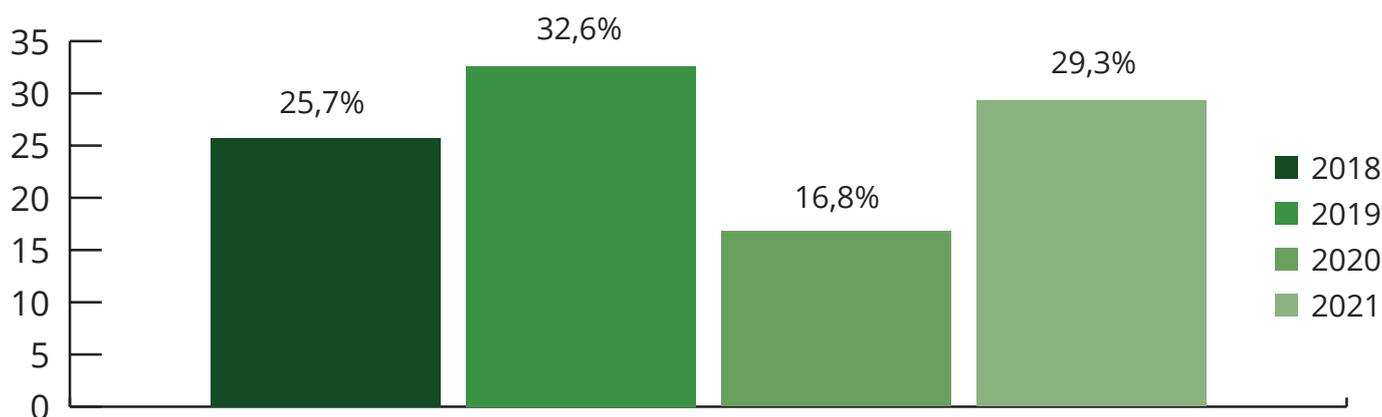
O envolvimento de docentes nas ações de extensão foi de 77% em 2021, correspondente à participação efetiva de 226 servidores em programas e projetos desenvolvidos pelos *campi* do IFRR, demonstrando que a instituição ultrapassou a meta para o exercício.

**Meta 2:** Atingir 23% de alunos envolvidos com as ações de extensão.

**Indicador:** Índice de envolvimento dos alunos com a extensão

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de alunos envolvidos nas ações de extensão} / n.º \text{ de alunos matriculados no IFRR}) * 100$

Gráfico 30 – Índice de Envolvimento dos Alunos com a Extensão



índice de envolvimento dos alunos com a extensão

Fonte: IFRR

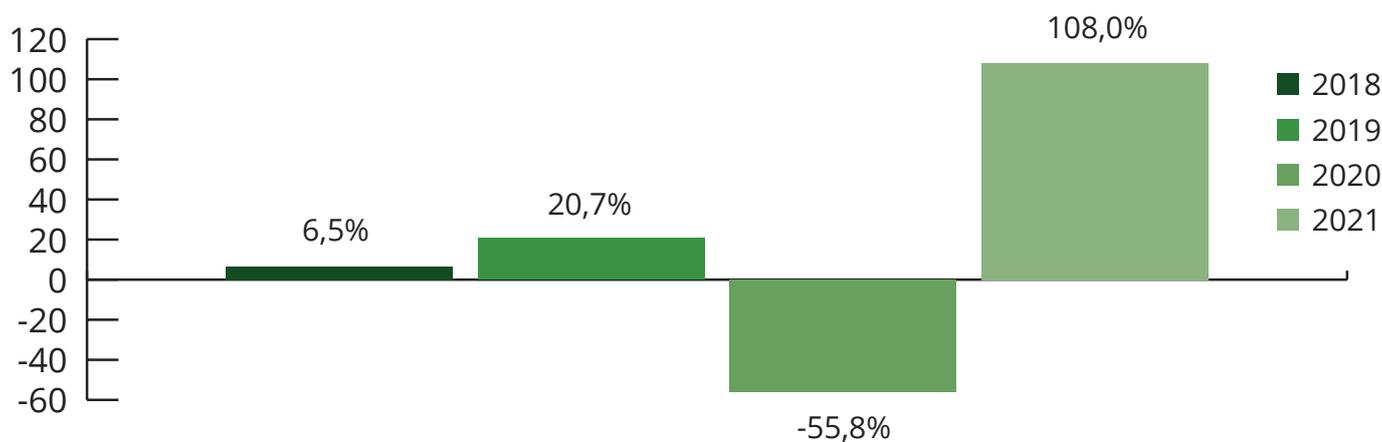
O envolvimento de estudantes com as ações de extensão foi de 29,3%. Do total de 8.633 estudantes matriculados em 2021, participaram das ações 2.526. Esse resultado representou um crescimento de 12,5% em relação a 2020, considerando a retomada das ações de extensão mediante a adoção das medidas de biossegurança em razão da pandemia.

**Meta 3:** Aumentar em 30% as ações de extensão desenvolvidas no IFRR.

**Indicador:** Índice de crescimento das ações de extensão

**Fórmula de Cálculo:**  $[(n.º \text{ de ações ocorridas no exercício em avaliação} / n.º \text{ de ações ocorridas no exercício anterior}) - 1] * 100$

Gráfico 31 – Índice de Crescimento das Ações de Extensão



índice de crescimento das ações de extensão

Fonte: IFRR

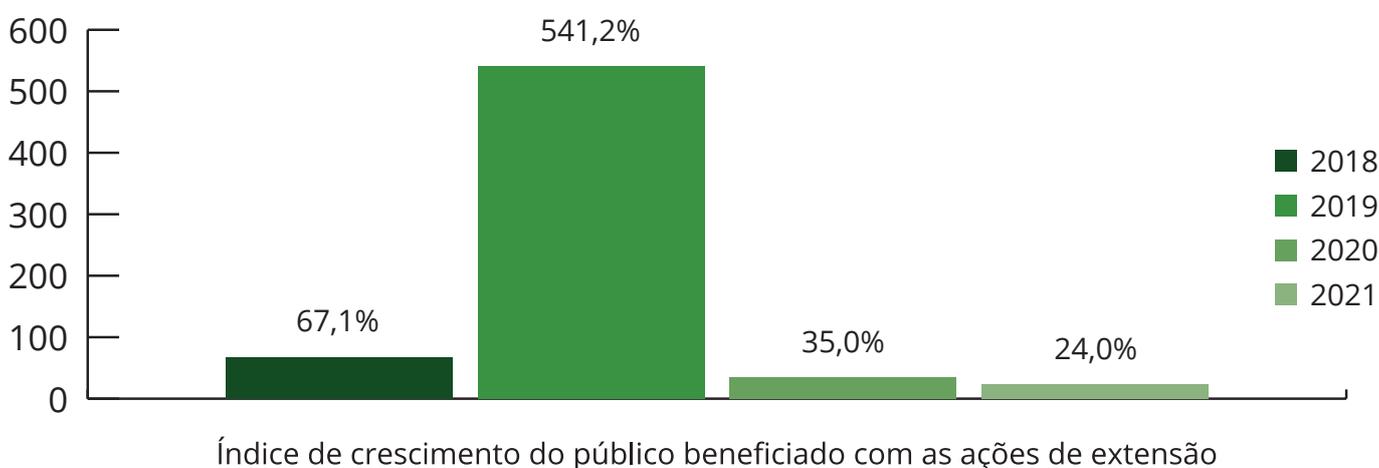
Em 2021 os *campi* desenvolveram um total de 225 ações, superando o crescimento esperado, considerando que no ano em questão houve a publicação e o fomento das ações de extensão.

**Meta 4:** Aumentar em 30% o público beneficiado com as ações de extensão.

**Indicador:** Índice de crescimento do público beneficiado com as ações de extensão

**Fórmula de Cálculo:**  $[(n.º \text{ de pessoas atendidas nas ações de extensão no exercício em avaliação} / n.º \text{ de pessoas atendidas no exercício anterior}) - 1] * 100$

Gráfico 32 – Índice de Crescimento do Público Beneficiado com as Ações de Extensão



Fonte: IFRR

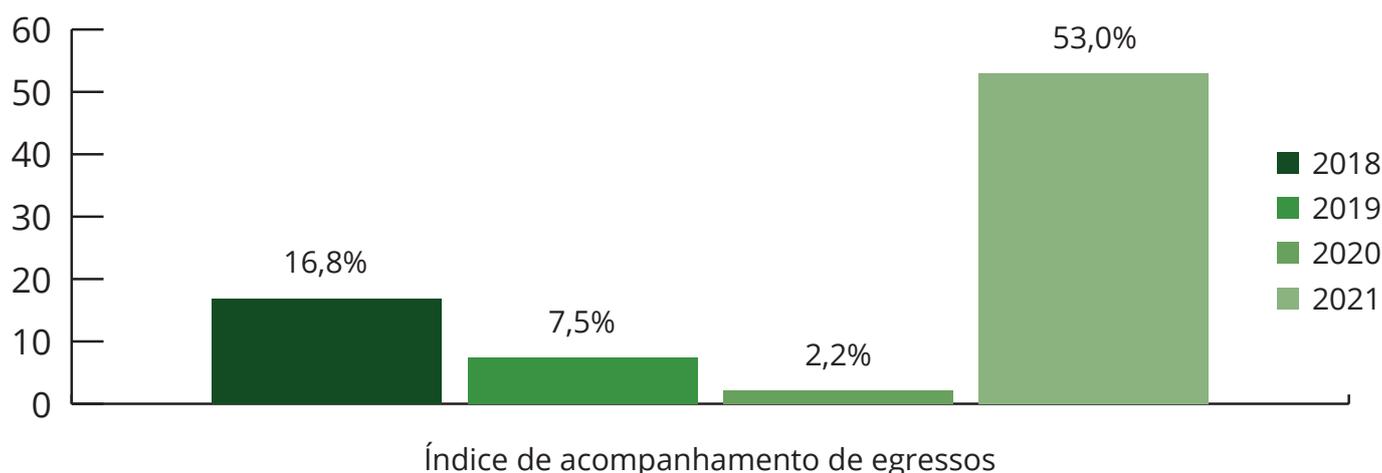
Foram atendidas 22.833 pessoas nas ações de extensão no exercício.

**Meta 5:** Attingir 25% de egressos inseridos no mundo de trabalho.

**Indicador:** Índice de acompanhamento de egressos

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de egressos inseridos no mundo de trabalho} / n.º \text{ de egressos participantes do encontro de egressos}) * 100$

Gráfico 33 – Índice de Acompanhamento de Egressos



Fonte: IFRR

O indicador foi calculado considerando os participantes de pesquisa realizada com os egressos, visto que o encontro de egressos tem um público limitado a ser pesquisado. Dessa forma, o percentual de inserção dos egressos no mundo do trabalho foi de 53% dos participantes da pesquisa aplicada pelos *Campi* Boa Vista e Amajari, em atendimento à metodologia de acompanhamento de egressos adotadas pelo Núcleo do Observatório do Mundo do Trabalho/Proex a partir de 2021.

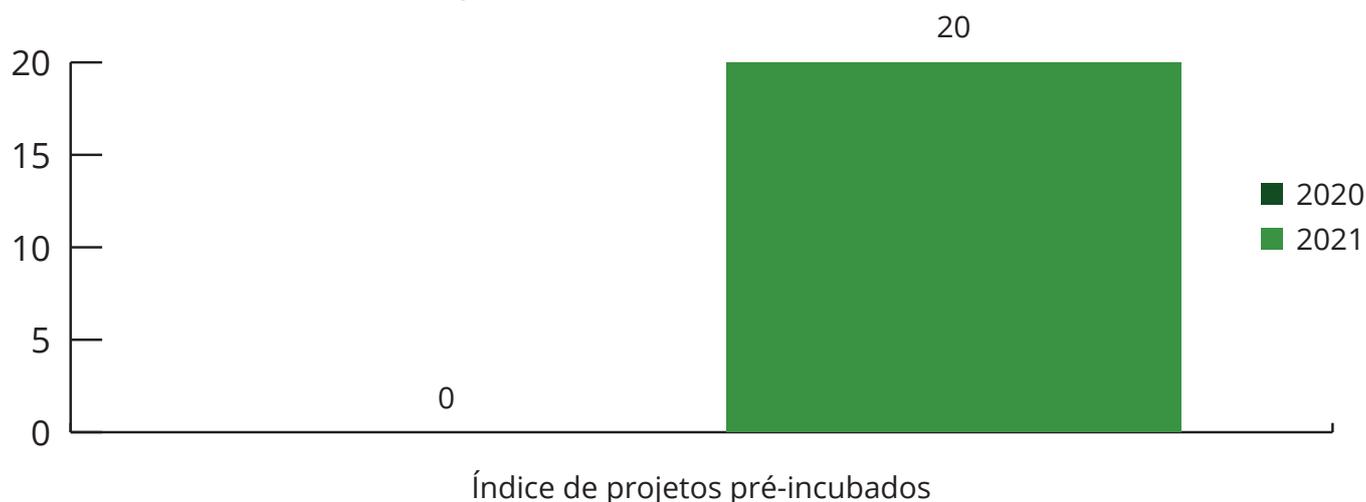
Em 2022 a pesquisa irá contemplar os concluintes/egressos dos demais *campi*, conforme previsão no Plano Anual de Acompanhamento de Egressos, instituído pela Resolução 608/2021/CONSUP/IFRR, que dispõe sobre a Política de Acompanhamento dos Egresso (PAE) do IFRR.

**Meta 6:** Pré-incubar cinco novos projetos por ano.

**Indicador:** Índice de projetos pré-incubados

**Fórmula de Cálculo:** n.º total de projetos pré-incubados no ano em exercício

Gráfico 34 – Índice de Projetos Pré-Incubados



Fonte: IFRR

Considerando que a meta era pré-incubar cinco projetos e foram pré-incubados 20, a meta foi ultrapassada em 400%, sendo 12 projetos no CBVZO e 8 no CNP.

A partir da estruturação das Konekas nos *campi*, no que tange à infraestrutura, disponibilização de mobílias, equipamentos, reforma, modernização e capacitação de servidores para atuarem nas atividades específicas da incubadora, a instituição aumentará o número de projetos incubados. Esse aumento impactará principalmente a criação de um produto mínimo viável, de uma prototipação e validação da solução, além de elaboração de planos de negócios amadurecidos e com possibilidades de aceleração, incubação, escalabilidade, repetição e geração de renda para alunos e egressos dos respectivos *campi*.

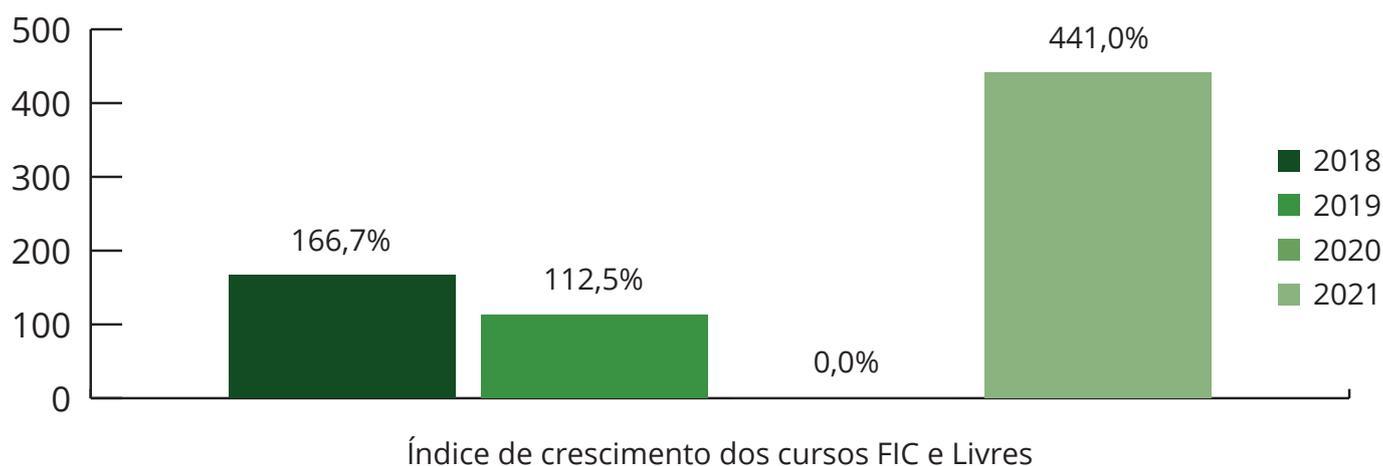
**Macroprocesso 2:** Desenvolvimento de Cursos de Formação Inicial e Continuada, e Livres

**Meta 7:** Aumentar em 23% o total de cursos FIC e livres ofertados.

**Indicador:** Índice de crescimento dos cursos FIC e livres

**Fórmula de Cálculo:**  $[(n.^{\circ} \text{ de cursos ofertados no exercício em avaliação} / n.^{\circ} \text{ de cursos ofertados no exercício anterior}) - 1] * 100$

Gráfico 35 – Índice de Crescimento dos Cursos FIC e Livres



Fonte: IFRR

Houve um crescimento de 441%, considerando que em 2020, em razão da pandemia, foram ofertados somente 17 cursos. Em 2021, só o *Campus* Boa Vista ofertou 75 cursos livres.

**Macroprocesso 3:** Celebração de Parceria com Instituições Públicas, Privadas e Movimentos Sociais Organizados

**Meta 8:** Celebrar cinco novas parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados por ano.

**Indicador:** Índice de parcerias celebradas

**Fórmula de Cálculo:** n.º de parcerias celebradas no ano em exercício

Gráfico 36 – Índice de Parcerias Celebradas



Fonte: IFRR

No total, foram firmadas dez parcerias institucionais, incluindo acordos de cooperação técnica e convênios de estágios.

#### 4.3.3.1 Principais Resultados Alcançados em Relação aos Objetivos Estratégicos e às Prioridades da Extensão

- Lançamento de novos editais: EDITAL N.º 01/2021/PROEX/IFRR, de fluxo contínuo para registro e monitoramento de projetos de extensão no Suap pelos *campi* do IFRR ao longo do ano, e EDITAL N.º 02/2021/PROEX/IFRR, de fluxo contínuo para registro no Suap, pelos *campi* do IFRR, ao longo do ano, de programas e projetos de extensão selecionados e fomentados com recursos externos.
- Aprovação de 19 projetos no Programa de Bolsa Acadêmica de Extensão (Pbaex) 2021, com fomento de R\$ 45.600,00.
- Implantação do Programa Institucional de Incentivo a Projeto de Extensão (Pipex), com a aprovação de 9 projetos, contemplando 14 bolsistas, com fomento total de R\$ 60.600,00.
- Implantação do Programa Português como Língua Adicional (PLA), por meio da adesão em Rede, com o objetivo de oferecer cursos de português aos parceiros internacionais; fortalecer as relações internacionais entre parceiros; e capacitar futuros estudantes de mobilidade internacional que desejam estudar nas instituições da Rede.
- Parceria com a Polícia Rodoviária Federal (PRF) para a oferta de formação de professores para educação para o trânsito, com previsão de 200 matrículas durante a vigência da parceria.
- Formalização da parceria para intermediação de estágios com agentes integradores CIEE e IEL abrangendo todos os *campi*, possibilitando alternativas de inserção no mundo do trabalho aos estudantes do IFRR.
- Parceria com a Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Interiorização (Faepi) do Instituto Federal do Amazonas (Ifam) para atuar como fundação de apoio institucional ao IFRR, na gestão administrativa e financeira dos projetos de ensino, pesquisa, extensão, desenvolvimento institucional, científico e tecnológico, bem como no estímulo à inovação, desde que esteja devidamente organizada em sua estrutura para fornecer os suportes necessários ao instituto, conforme os padrões exigidos por lei.
- Convênios para inserção de estudantes em estágios curriculares.
- Parceria com o Tribunal de Justiça do Estado de Roraima, por meio do CBV, para a execução e a realização, na modalidade híbrida, do Programa de Residência Judicial, a título de pós-graduação *lato sensu* em Residência Judicial, com oferta

de 40 vagas, a qual consiste em componentes curriculares obrigatórios de caráter teórico e prático, divididos em duas etapas, direcionando o residente ao desenvolvimento de experiências relacionadas ao exercício de práticas judiciais, conforme discriminado abaixo.

- Parceria com a Prefeitura Municipal de Normandia, por meio do CAB, com o objetivo de qualificar servidores, colaboradores e demais moradores do Município de Normandia por intermédio do curso Técnico em Administração na forma subsequente, com a oferta de 70 vagas.
- Parceria com a Prefeitura Municipal de Normandia, por meio do CAB, com objetivo de formar de 70 professores em Magistério Indígena, nível médio, na modalidade técnica, em atendimento à demanda apresentada pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer de Normandia (Smecel).
- Promoção da Mostra Cultural do 9.º Fórum de Integração, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica (Forint), numa ação integrada entre Proex, Proen, Propesq e DGP, com o objetivo de estimular a comunidade acadêmica e externa do IFRR a produzir, refletir e contextualizar as produções artísticas e culturais de Roraima por meio de seis linguagens artísticas: teatro, dança, música, literatura (microconto, crônica, poema e romances), artes visuais físicas (desenho/pintura/escultura/modelagem) e artes visuais digitais. A ação foi destinada aos estudantes regularmente matriculados no Proeja-FIC, no ensino técnico e no ensino superior do IFRR, bem como aos servidores (ativos e inativos) e aos terceirizados da instituição, além dos egressos e da comunidade externa.
- Organização e promoção da etapa local do e-JIF, bem como acompanhamento e suporte à participação dos estudantes na etapa nacional, que contou com uma delegação de 18 alunos-atletas.

#### 4.3.3.2 Principais Desafios Relativos à Extensão

- Manutenção da situação de pandemia de Covid-19, com atividades ainda remotas, tendo apenas o retorno das atividades administrativas no 2.º semestre.
- Desenvolvimento de ações de extensão de forma remota, na sua maioria, pois, com as medidas de biossegurança, algumas atividades foram retomadas. Entretanto, percebeu-se que, se as atividades presenciais estivessem ocorrendo em sua totalidade, os resultados de extensão teriam sido ainda mais expressivos.

#### 4.3.3.3 Principais Medidas Tomadas pela Extensão para o Enfrentamento dos Desafios

- Lançamento dos editais de extensão com a possibilidade de execução de projetos de forma remota e/ou presencial, adotadas as medidas de biossegurança.

### 4.3.4 Educação a Distância

#### Dimensão: EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

**Objetivo Estratégico:** Ampliar a oferta de vagas nos cursos na modalidade a distância e sua inserção nos cursos presenciais.

#### Série Histórica de Dados Relacionados à EAD

Matrículas				
2017	2018	2019	2020	2021
591	1523	1418	2035	2699

Vagas				
2017	2018	2019	2020	2021
220	461	784	2550	2737

Inscritos				
2017	2018	2019	2020	2021
175	537	1150	2035	6052

Ingressantes				
2017	2018	2019	2020	2021
174	419	673	2035	2699

Concluintes				
2017	2018	2019	2020	2021
62	288	382	1704	1583

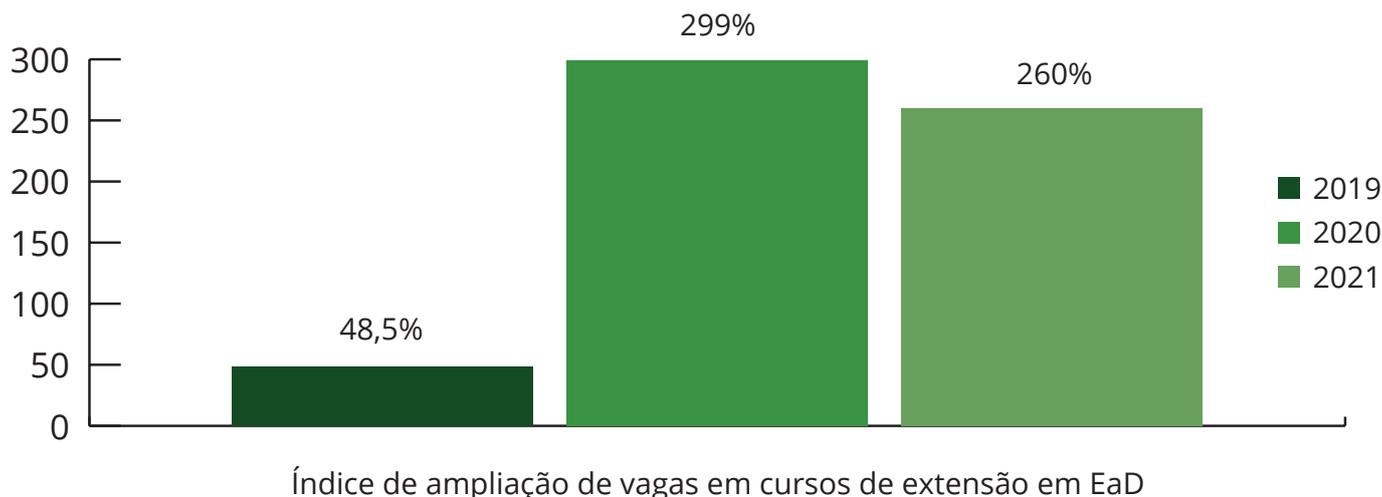
#### Macroprocesso 1: Promoção da Oferta de Educação a Distância

**Meta 1:** Ampliar a oferta de vagas em cursos de extensão em 116% na modalidade de Educação a Distância.

**Indicador:** Índice de ampliação de vagas em cursos de extensão em EAD

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de vagas ofertadas} / n.^{\circ} \text{ de vagas em 2018}) * 100$

Gráfico 37 – Índice de Ampliação de Vagas em Cursos de Extensão em EAD



Fonte: IFRR

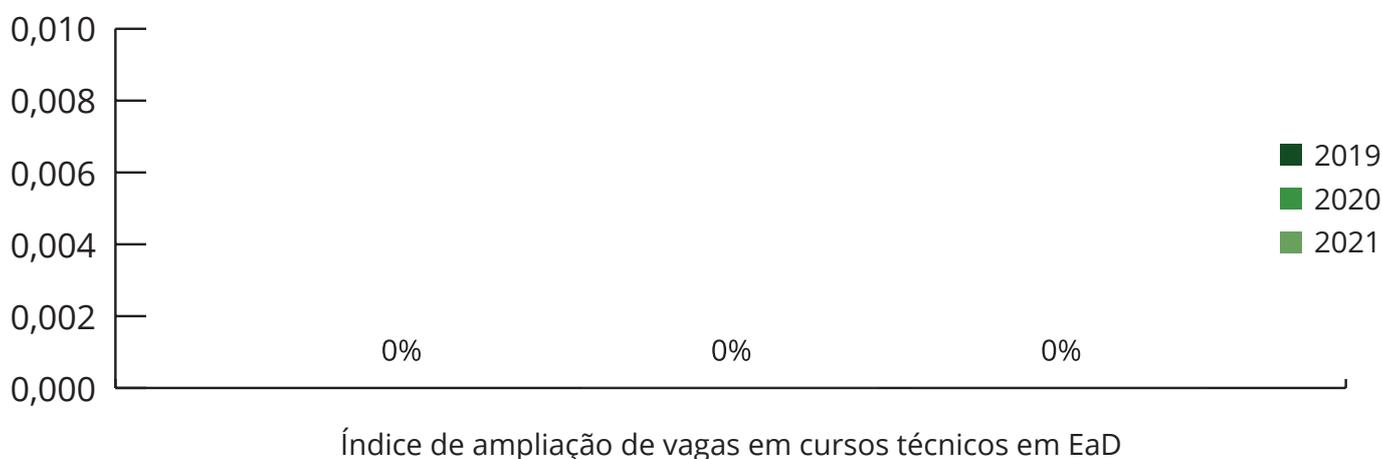
Para alcançar a meta, a Educação a Distância (EAD) tem como principal desafio a insuficiência ou nenhuma alocação de recursos do funcionamento das unidades para a oferta de cursos em EAD. No entanto, com articulação de esforço próprio do funcionamento entre as pró-reitorias e os *campi*, foram realizados 4 cursos FIC, que, somados, alcançaram mais de 2.822 inscrições, 965 matrículas e 884 concluintes; e 11 cursos de extensão com carga horária abaixo de 160 horas, que, somados, alcançaram 2.912 inscrições, 1.365 matrículas e 699 concluintes.

**Meta 2:** Ampliar as matrículas em cursos Técnicos em 15% na modalidade de Educação a Distância.

**Indicador:** Índice de ampliação de vagas em cursos técnicos em EAD

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de matrículas do ano} / n.^{\circ} \text{ de matrículas do ano de 2018}) * 100$

Gráfico 38 – Índice de Ampliação de Vagas em Cursos Técnicos em EAD



Fonte: IFRR

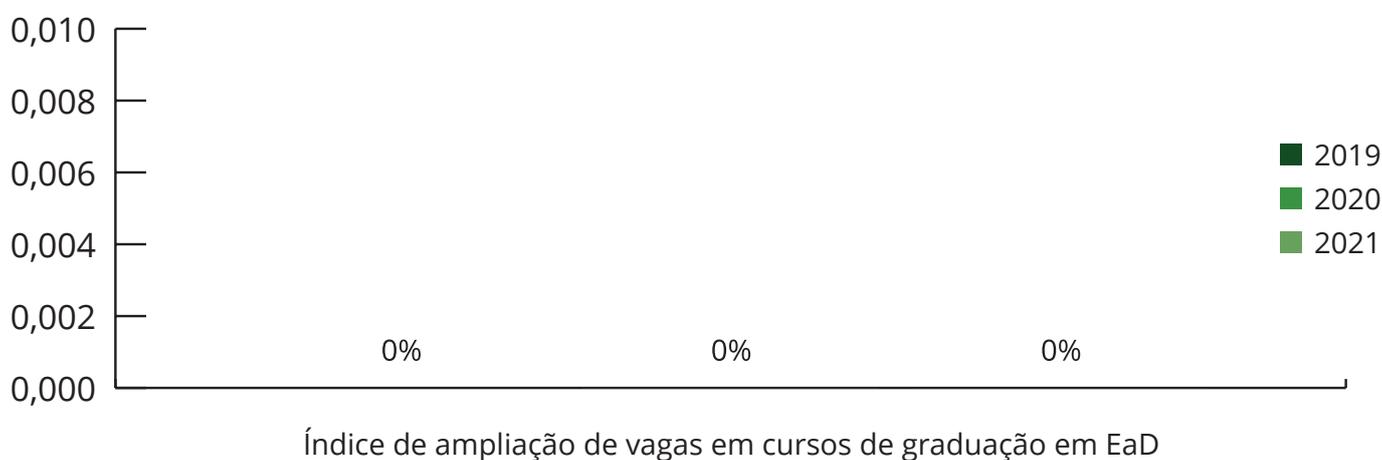
Os desafios para a oferta de cursos técnicos em EAD são principalmente a dificuldade de acesso a determinadas regiões e o difícil acesso à internet em algumas regiões campestres. O IFRR ainda não dispõe de estrutura para a oferta com 100% de investimento com esforço próprio, além de não ter havido abertura de editais com possibilidade de fomento no período.

**Meta 3:** Ampliar as matrículas em cursos de graduação em 30% na modalidade de Educação a Distância com recursos de fomento da UAB e esforço próprio.

**Indicador:** Índice de ampliação de vagas em cursos de graduação em EAD

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de matrículas ofertadas} / n.º \text{ de matrículas do ano de 2018}) * 100$

Gráfico 39 – Índice de Ampliação de Vagas em Cursos de Graduação em EAD



Fonte: IFRR

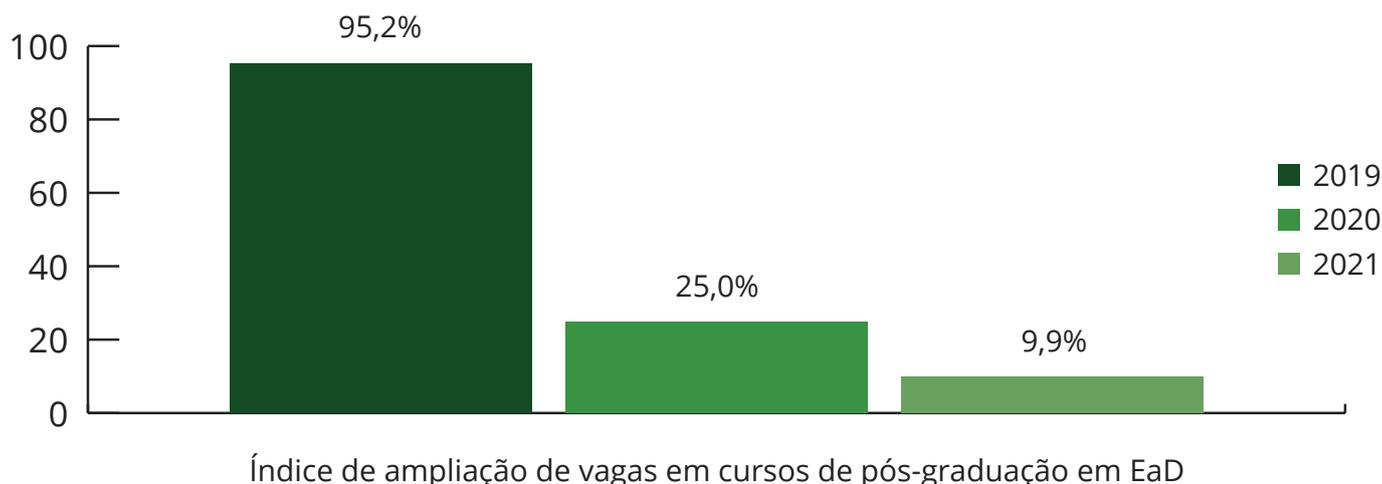
O IFRR ainda não atua com cursos de graduação com esforço próprio, embora tenha capacidade técnica. A oferta de um curso necessita de recursos para custeio, porém a redução orçamentária inviabilizou o primeiro ensaio planejado. Ademais, as ofertas da instituição são realizadas com apoio financeiro da Capes, porém, em 2021 não houve ofertas de novas vagas por meio de editais.

**Meta 4:** Ampliar as matrículas em cursos de pós-graduação em 30% na modalidade de Educação a Distância com recursos de fomento da UAB e esforço próprio.

**Indicador:** Índice de ampliação de vagas em cursos de pós-graduação em EAD

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de vagas ofertadas} / n.º \text{ de vagas em 2018}) * 100$

Gráfico 40 – Índice de Ampliação de Vagas em Cursos de Pós-Graduação em EAD



Fonte: IFRR

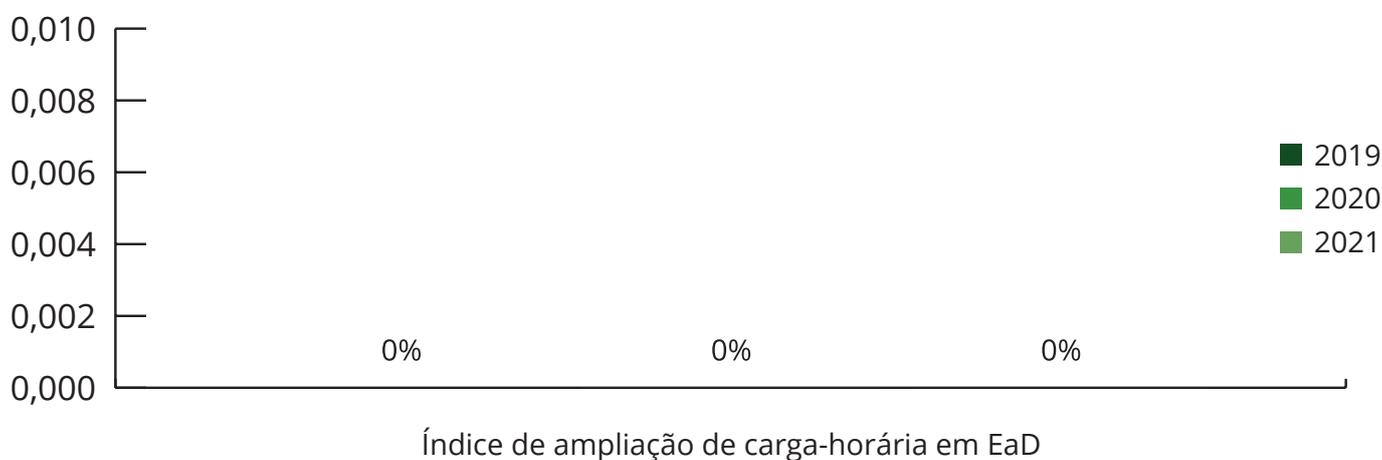
Os cursos de especialização *lato sensu* ofertados pelo IFRR são amplamente aceitos pela comunidade. No entanto, a instituição ainda caminha de forma tímida com relação a ofertas desse tipo de qualificação com esforço próprio. Aderiu, contudo, à proposta da Nota Técnica n.º 69/2020/CGPA/DPR/SETEC/SETEC para a oferta do curso de especialização *lato sensu* em Docência para Educação Profissional e Tecnológica (DocentEPT) na modalidade a distância, via UAB/Capes.

**Meta 5:** Ofertar carga horária em EAD, conforme a Resolução n.º 3, de 21/11/2018, e a Portaria n.º 1.428, de 28/12/2018, em 10% do total dos cursos presenciais.

**Indicador:** Índice de ampliação de carga horária em EAD

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de cursos com carga-horária em EaD} / n.º \text{ total de cursos em 2018}) * 100$

Gráfico 41 – Índice de Ampliação de Carga Horária em EAD



Fonte: IFRR

Apesar oferta de ensino remoto, ainda não foi realizada a reformulação dos PPCs dos cursos técnicos, de graduação e de pós-graduação, com a oferta de carga horária em EAD. Um grande desafio para o cumprimento dessa meta é a nova regulamentação da carga horária docente que vem sendo trabalhada na Rede, com previsão para finalizar-se em 2022. No entanto, os professores do IFRR, em número significativo, estão usando a plataforma institucional do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)/Moodle no ensino não presencial.

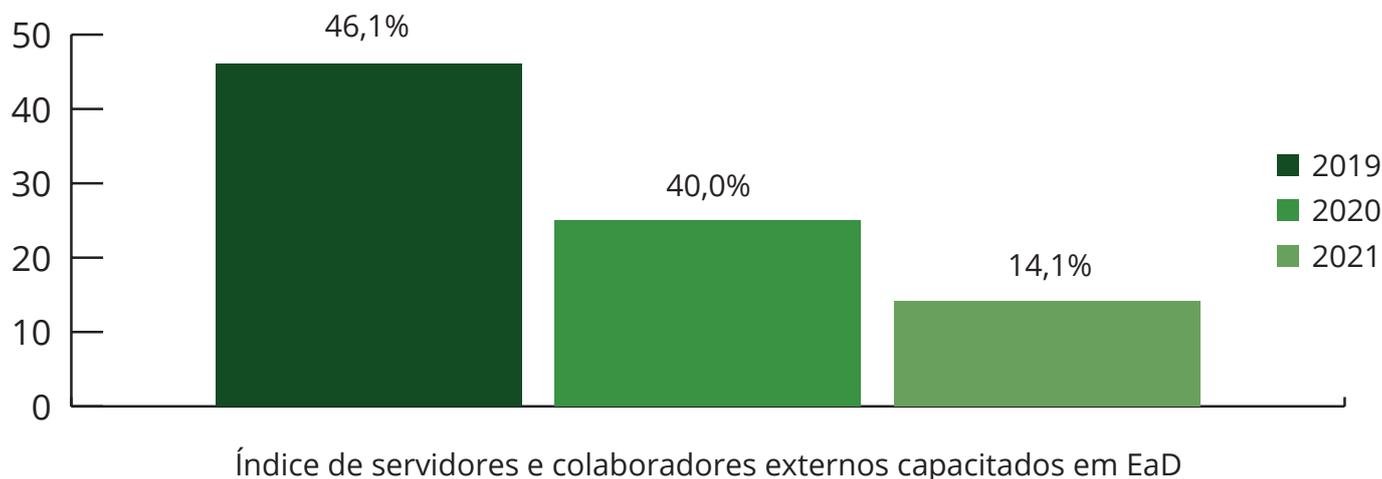
**Macroprocesso 2: Ensino-Aprendizagem na EAD**

**Meta 6:** Atingir 10% do número de servidores e colaboradores externos capacitados para atuar em EAD.

**Indicador:** Índice de servidores e colaboradores externos capacitados em EAD

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de servidores e colaboradores externos capacitados} / n.^{\circ} \text{ total de servidores e colaboradores externos}) * 100$

Gráfico 42 – Índice de Servidores e Colaboradores Externos Capacitados em EAD



Fonte: IFRR

Apesar da redução, em comparação com os anos anteriores, a meta foi atingida. As capacitações destinadas à equipe de colaboradores docentes e técnicos para atuação na EAD são ofertadas de forma recorrente. Os cursos ofertados foram a Capacitação para Utilização do Ava e Desenvolvimento do Plano de Ensino (60h); o Guia de Utilização do AVA e Desenvolvimento do Plano de Ensino de Atividades não Presenciais (60h); a Capacitação para o Desenvolvimento do Plano de Ensino de Atividades não Presenciais (60h); e a Participação no Evento Moodle Moot (20h); totalizando 119 servidores e colaboradores externos capacitados.

**Meta 7:** Disponibilizar materiais didáticos em 45% dos componentes curriculares para os cursos técnicos subsequentes e superiores ofertados na modalidade EAD.

**Indicador:** Índice de disponibilidade de material didático

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de materiais didáticos disponibilizados} / n.^{\circ} \text{ de componentes curriculares do curso}) * 100$

Gráfico 43 – Índice de Disponibilidade de Material Didático



Fonte: IFRR

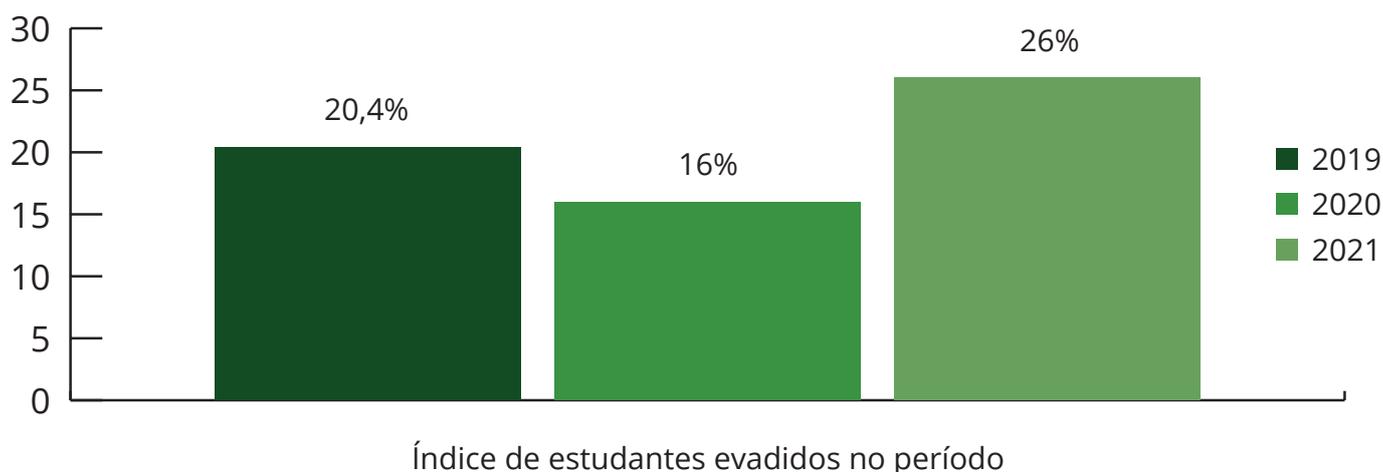
Os materiais didáticos estão sendo disponibilizados diretamente na plataforma do AVA e apostilados para estudantes que declararam acesso limitado à internet. Por questões técnicas, não foi possível mensurar os índices dos anos anteriores.

**Meta 8:** Reduzir o índice de evasão para 35%.

**Indicador:** Índice de estudantes evadidos no período

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de estudantes evadidos} / n.^{\circ} \text{ de estudantes matriculados no período}) * 100$

Gráfico 44 – Índice de Estudantes Evadidos no Período



Fonte: IFRR

Apesar dos esforços das equipes de trabalho, os cursos de extensão com carga horária abaixo de 160 horas na modalidade EAD atraem um público que, em sua maioria, está envolvido com outras atividades e que, por essa razão, se evade facilmente. Já os cursos com carga horária maior ou igual a 160 horas têm baixa evasão por agregarem valores à formação profissional. Portanto, não obstante as dificuldades enfrentadas, a meta foi atingida.

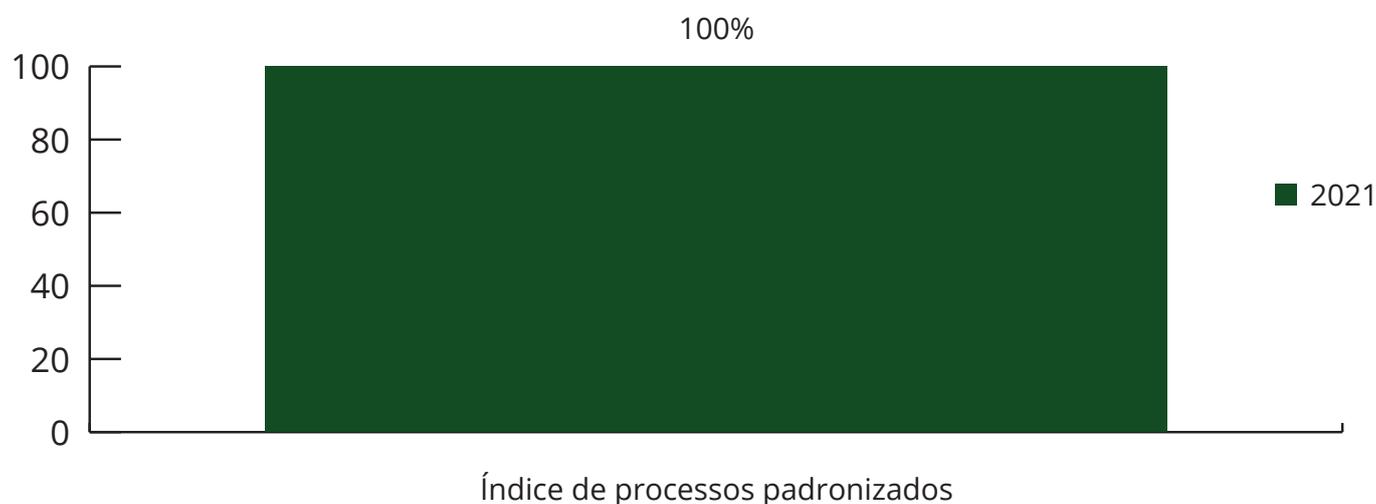
**Macroprocesso 3: Aprimoramento da Infraestrutura Tecnológica para EAD**

**Meta 9: Padronizar e normatizar três processos em EAD.**

**Indicador:** Índice de processos padronizados

**Fórmula de Cálculo:** n.º processos padronizados

Gráfico 45 – Índice de Processos Padronizados



Fonte: IFRR

Foram padronizados três processos, quais sejam, cadastro de professor prestador; importação de candidatos classificados do Sistema de Gerenciamento de Concursos (SGC) para o Suap-Edu; e criação de turmas e respectivas coortes com a importação de alunos do Suap-Edu para o Moodle. Os três processos tiveram seus fluxos desenhados e estabelecidos, restando agora normatizá-los.

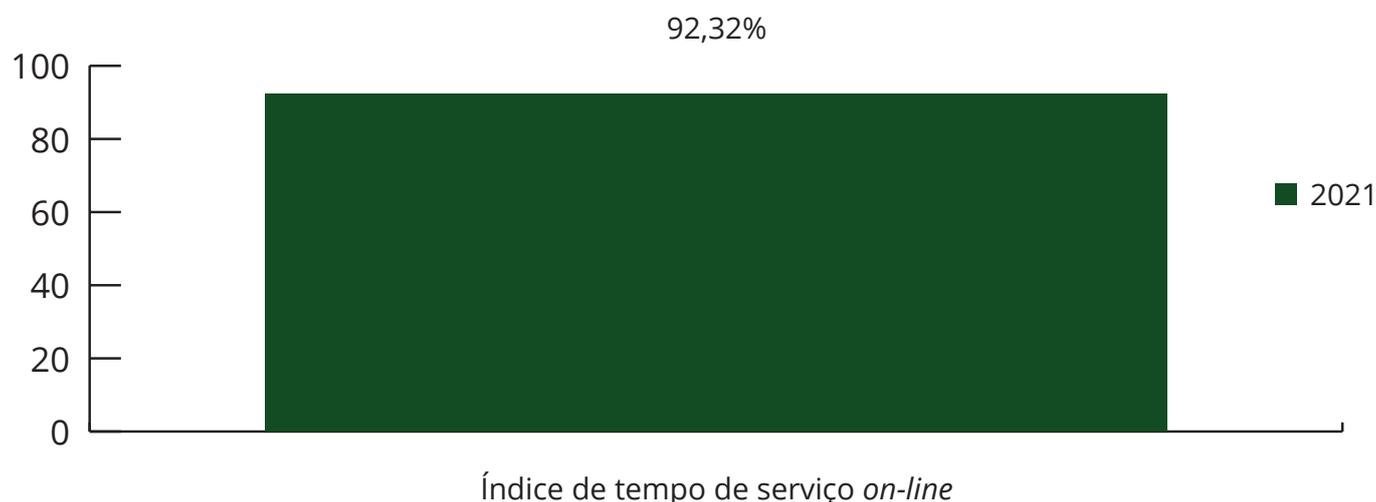
Por questões técnicas, não foi possível mensurar os índices dos anos anteriores.

**Meta 10:** Fomentar a garantia da disponibilidade do serviço do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) em 98%.

**Indicador:** Índice de tempo de serviço *on-line*

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de horas de serviço disponível} / n.º \text{ horas do ano}) * 100$

Gráfico 46 – Índice de Tempo de Serviço On-Line



Fonte: IFRR

Em 2021 Boa Vista passou por diversas interrupções de energia elétrica, algumas programadas, outras por falhas na rede de distribuição de energia, tais como defeitos em transformadores, queda de postes, etc. Alguns desses incidentes danificaram o anel de fibra óptica metropolitano da cidade, demandando mais tempo para a restauração da conexão. Para além disso, a infraestrutura do IFRR, em especial a solução de hiperconvergência que hospeda o AVA/Moodle, precisou parar para manutenções (corretivas), e o próprio serviço do AVA necessitou também de manutenção. O somatório dessas paradas aproxima-se de cento e doze horas no ano (cerca de quatro dias e dezesseis horas), o que representa 7,68% de parada do serviço e 92,32% de disponibilidade dele. Todo o tempo de manutenção na infraestrutura e no serviço do AVA totalizou vinte e cinco horas, denotando que a maior parte das paradas ocorreu por motivo de falha na alimentação de energia.

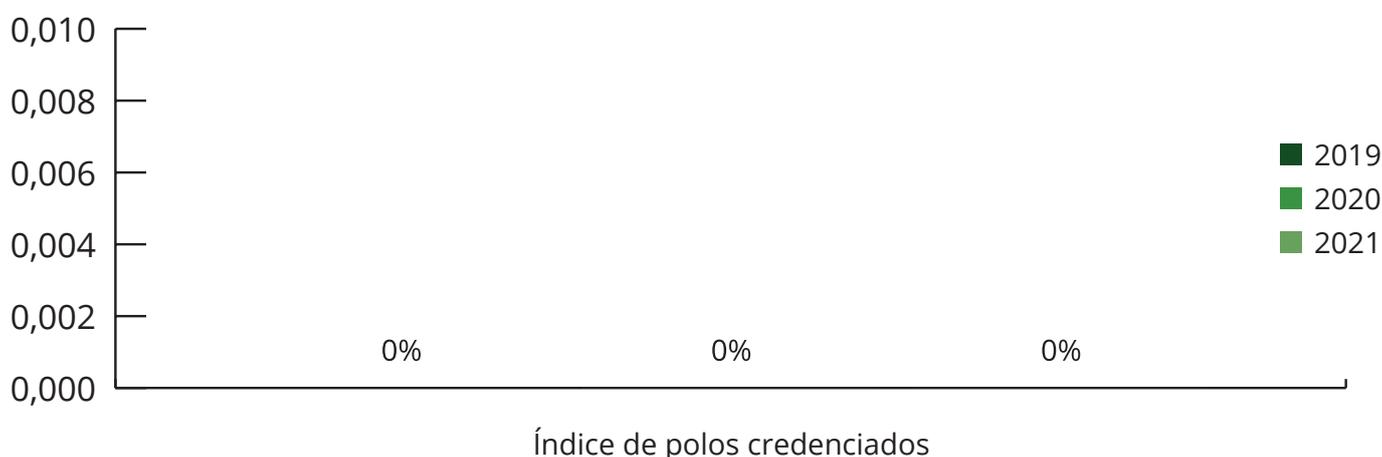
No que tange às falhas no fornecimento de energia elétrica, melhorias na autonomia da solução de Nobreak e investimento na aquisição de grupo gerador de energia podem mitigar significativamente o problema. Quanto à parada para manutenção de infraestrutura, a migração do serviço para a nuvem eliminaria completamente essa necessidade, restando apenas a manutenção no serviço do AVA. Tal medida traria melhora significativa no indicador por também ajudar na questão das paradas por falha no fornecimento de energia elétrica.

**Meta 11:** Fomentar o credenciamento de 16 polos de EAD institucionalizados.

**Indicador:** Índice de polos credenciados

**Fórmula de Cálculo:** n.º de polos credenciados no IFRR

Gráfico 47 – Índice de Polos Credenciados



Fonte: IFRR

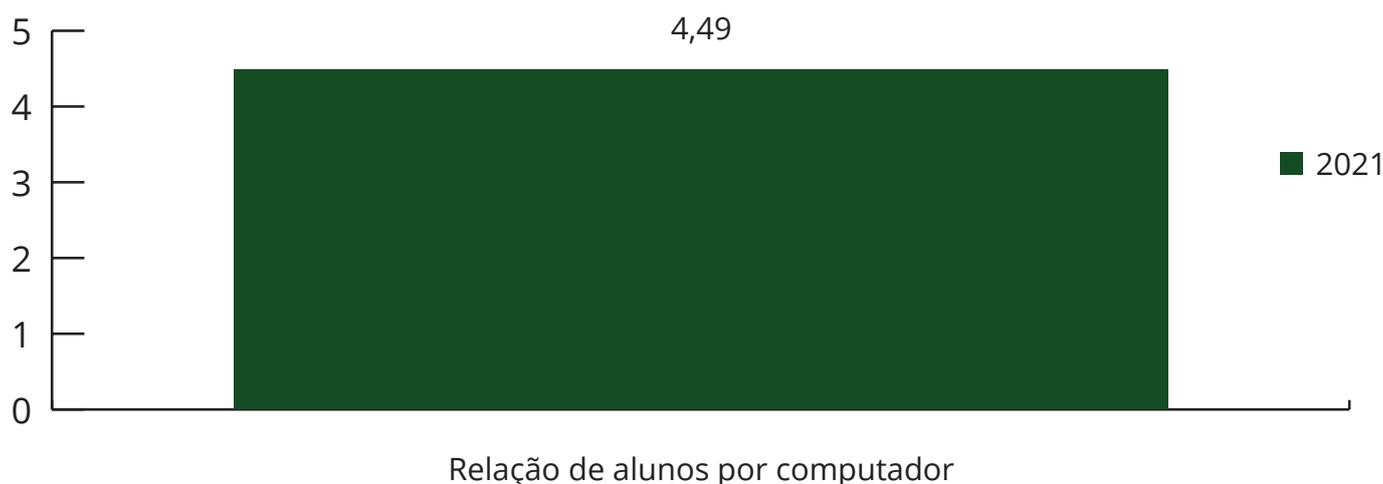
Em 2021, ainda no cenário pandêmico, ficou inviável a expansão por meio do credenciamento de novos polos. No entanto, a Diretoria de Políticas de Educação a Distância articulou a regularização perante a então Fundação Univirr, mediante acordo de cooperação técnica, para continuar a parceria com os 15 polos da UAB.

**Meta 12:** Atingir a relação de três alunos por computador em cada turma ofertada nos polos.

**Indicador:** Relação de alunos por computador

**Fórmula de Cálculo:** (n.º de alunos/n.º de computadores)

Gráfico 48 – Relação de Alunos por Computador



Fonte: IFRR

Os polos da UAB são de responsabilidade da mantenedora. Ao todo, são 15 polos equipados com 30 computadores cada um. Nos *campi*, os laboratórios são equipados com no mínimo 30 computadores. No total, são 600 computadores disponíveis, sendo 450 nos polos e 150 nos *campi*. Os *campi* fazem ainda, por meio de seus recursos, a opção de cautelas de equipamentos para uso de estudantes regularmente matriculados e ativos nos cursos de graduação em EAD e nos cursos técnicos subsequentes. No entanto, devido à situação pandêmica causada pela Covid-19, o público-alvo da EAD nos níveis de pós-graduação e nos cursos FIC alcançaram meios para estudar buscando formas de acesso a equipamentos, bem como um expressivo uso dos *smartphones*.

Por questões técnicas, não foi possível mensurar os índices dos anos anteriores.

#### 4.3.4.1 Principais Resultados Alcançados em Relação aos Objetivos Estratégicos e às Prioridades da Educação a Distância

- A Dimensão Estratégica da Educação a Distância atingiu em 2021 sete das 12 metas pactuadas para o exercício. Apesar de perdurarem os desafios ocasionados pela pandemia da Covid-19, as ações foram desenvolvidas com estratégias metodológicas e administrativas voltadas para a ampliação do número de vagas, em toda a rede, com ofertas de cursos FIC com esforço próprio, gerindo, com o apoio dos gestores dos *campi*, 57 bolsistas internos que participaram nas ofertas, sendo esse o primeiro ensaio em rede.
- Foram realizadas visitas *in loco* aos 15 polos da UAB e aos 5 *campi* da instituição, por meio da Coordenação da UAB no IFRR e da Coordenação de Tecnologia e Suporte ao Ambiente Virtual de Aprendizagem, gerindo um total de 114

bolsistas internos e externos atuantes do programa UAB, com fomento da Capes, em cursos de graduação e pós-graduação *lato sensu* em andamento. Houve o repasse de 300 kits de material de divulgação com a marca IFRR-EAD (camiseta, chaveiro, caneta e *necessaire*) para esses alunos.

- Foi realizada a adesão a processos de aquisição de material de consumo por meio do Almoxarifado Virtual com recursos do TED 7204 da UAB. Todo o material adquirido foi entregue ao Departamento de Educação a Distância do *Campus Boa Vista*.
- O *Campus Novo Paraíso* apresentou uma proposta para a implantação de um Centro EAD no Município de Rorainópolis e, para isso, a Dipead articulou 3 reuniões com a Direção-Geral do CNP e a equipe do Núcleo de Educação a Distância (Nead) da unidade; 2 reuniões virtuais com o diretor do Centro de EAD do Instituto Federal do Ceará (IFCE) e a equipe gestora do CNP; e 1 reunião com o diretor de EAD do Instituto Federal de Rondônia (Ifro) e a equipe diretiva do CNP. Isso suscitou uma visita técnica *in loco* ao Ifro, resultando em nova parceria de assessoramento para a implantação do centro e a oferta compartilhada de cursos em EAD com o IFRR.
- Houve a recuperação de 150 vagas de uma pós-graduação da Setec e da Capes, obtendo-se uma satisfatória oferta do curso DocentEPT.
- Foi feita a adesão ao programa Bolsa-Formação e ao programa Qualifica Mais Emprega Mais, com oferta de cursos FIC em EAD para quatro unidades da instituição.
- Houve a colaboração no projeto de Sala de Aula Tecnológica; no convênio tripartite entre a Prefeitura de Mucajaí, a Faepi e o IFRR; e no curso de Gestão por Processos.
- Articulou-se a aprovação de 7 projetos pedagógicos de cursos de pós-graduação em EAD aprovados pelo Consup; de 3 cursos FIC; e a participação de servidores do IFRR que atuam na EAD em evento nacional do Moodle, com passaporte cortesia.
- Procedeu-se à viabilização de espaço na nuvem (RNP) para os cursos em EAD, cujo processo está em andamento com o apoio da DTI.

#### 4.3.4.2 Principais Desafios Relativos à Educação a Distância

- Em 2021 os desafios para a oferta dos cursos em EAD continuaram, diante da situação da pandemia, com o rigor do protocolo do distanciamento social. Foram feitas visitas *in loco* para desenvolver as práticas pedagógicas e os estágios supervisionados nos cursos de graduação e de pós-graduação *lato sensu* para as aulas iniciais dos componentes.

- Quanto aos cursos FIC com carga horária de 160 horas, o desafio foi a falta de recursos para a oferta com esforço próprio, visto que não houve a publicação de nenhuma adesão por parte do MEC nesse nível de ensino.
- As normativas para a oferta dos cursos EAD institucionalizados pelo IFRR estão em fase de construção pelas comissões de trabalho no que tange ao pagamento de bolsas e à carga horária docente.
- A instabilidade da plataforma do Ambiente Virtual de Aprendizagem impacta diretamente a permanência e o êxito de alunos de cursos de curta duração.

#### 4.3.4.3 Principais Medidas Tomadas pela Educação a Distância para o Enfrentamento dos Desafios

- Em 2021 os desafios para a oferta dos cursos em EAD continuaram, diante da situação da pandemia, com o rigor do protocolo do distanciamento social, dificultando as visitas *in loco*. No entanto, as aulas teóricas foram atendidas de forma síncrona com gravações, e as visitas ocorreram por parte dos professores que desenvolveram as práticas pedagógicas e os estágios supervisionados nos cursos de graduação. Nos cursos de pós-graduação *lato sensu*, foram realizadas visitas presenciais no início dos componentes. Houve também a participação com pauta do Comitê de Crise para flexibilizar viagens para atendimento dos cursos em EAD nos polos municipais.
- Quanto aos cursos FIC com carga horária de 160 horas, o desafio foi a falta de recursos para a oferta com esforço próprio, visto que não houve a publicação de nenhuma adesão por parte do MEC nesse nível de ensino. Logo, a Reitoria, por meio da Dipead, e os *campi* apresentaram propostas para oferta de cursos com esforço próprio unindo recursos da Pró-Reitoria de Pesquisa, da Pró-Reitoria de Ensino, da Dipead e dos *campi* para atendimento dos projetos, alcançando o montante de investimento financeiro no valor de R\$ 241.440,00, tendo custo por aluno matriculado de R\$ 202,72, e custo por aluno concluinte de R\$ 273,12. No total, a instituição ofertou 1.200 vagas, das quais alcançou 1.191 matrículas e 884 concluintes, atingindo um percentual de permanência de 85,9%.
- Para o desafio da construção e do ajuste de normativas, a Dipead participou das seguintes comissões de trabalho, contribuindo nas discussões: Comissão da Organização Didática; Comissão Responsável pela Resolução 116/CONSUP; Comissão de Revisão do PDI; Comissão de Elaboração de Política Editorial; Comissão de Elaboração do Plano de Trabalho para Estágio não Presencial.
- A Dipead participou ainda da instrução de processo e estudos para a aquisição de espaço em nuvem, para atender alunos da EAD.

### 4.3.5 Planejamento e Desenvolvimento Institucional

#### Dimensão: PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a cultura do planejamento participativo com vistas ao alcance dos objetivos estratégicos com base em informações consistentes.

**Objetivo Estratégico:** Garantir infraestrutura física adequada e sustentável às necessidades educacionais e administrativas.

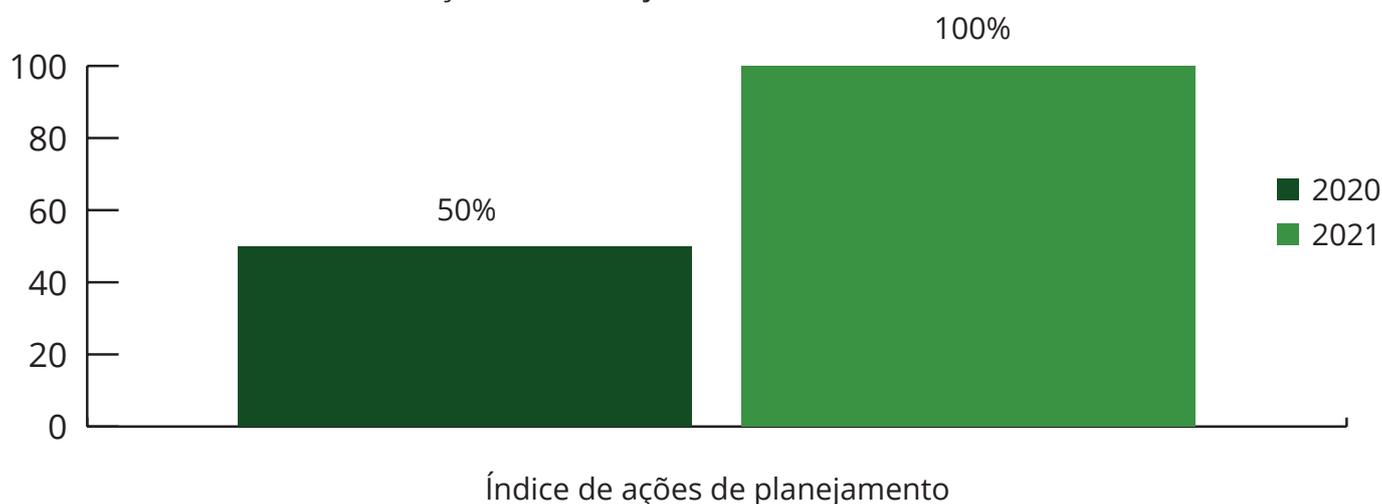
#### Macroprocesso 1: Planejamento Institucional

**Meta 1:** Realizar anualmente 12 ações de promoção do Planejamento Institucional.

**Indicador:** Índice de ações de planejamento

**Fórmula de Cálculo:** n.º de ações realizadas

Gráfico 49 – Índice de Ações de Planejamento



Fonte: IFRR

No exercício de 2021, a meta de realizar 12 ações de promoção do Planejamento Institucional foi alcançada. As ações desenvolvidas com vistas ao atingimento da meta foram as seguintes: 1) realização do Fórum Interno de Administração e Planejamento; 2) alinhamento entre a Prodin e a Proad sobre os instrumentos para o PAT 2022; 3) formação de comissão e início dos trabalhos de revisão do PDI; 4) coordenação da elaboração do Relatório de Anual de Gestão do exercício anterior; 5) coordenação do levantamento e gerenciamento dos riscos institucionais; 6) formação de comissão e início dos trabalhos de atualização do Regimento Geral do IFRR; 7) realização de oficinas com as unidades sobre avaliação *in loco*; 8) palestras sobre atos regulatórios; 9) monitoramento das ações do PAT 2021; 10) coordenação da elaboração do PAT 2022; 11) realização de pesquisa sobre o Planejamento Institucional; e 12) palestra sobre a importância dos Indicadores Institucionais.

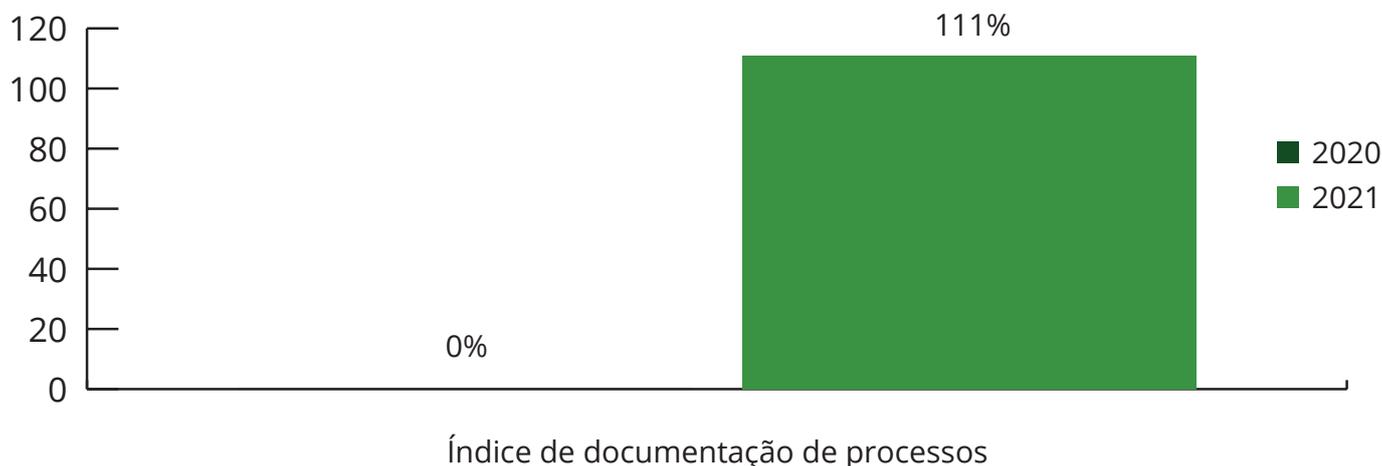
**Macroprocesso 2: Sistematização e Otimização dos Processos de Trabalho**

**Meta 2:** Mapear e documentar 35 processos no IFRR.

**Indicador:** Índice de documentação de processos

**Fórmula de Cálculo:** n.º de processos documentados

Gráfico 50 – Índice de Documentação de Processos



Fonte: IFRR

No exercício de 2021, a meta de documentar 35 processos foi superada. Foram documentados 39 processos, chegando-se à marca de 111% da meta executada. Para o atingimento da meta, foram iniciadas, em 21/1/2021, reuniões internas da Prodin com o intuito de articular os primeiros passos da nova roupagem da gestão de processos no IFRR.

Nessas reuniões foram estudados documentos, manuais e documentos correlatos para embasar as decisões tomadas. Foi proposto um plano de trabalho a partir do qual a equipe composta por membros da Prodin e da DTI trabalhou os instrumentos e o cronograma até chegar a um formato de curso, tendo em vista capacitar todos os servidores do IFRR e, ao mesmo tempo, mapear e documentar os processos da instituição.

Para a realização do curso, foi elaborado o Guia de Gestão por Processos, que serviu de embasamento teórico para as aulas. Como resultado da capacitação, para a certificação dos servidores, estes deveriam apresentar processos documentados de suas áreas de atuação no IFRR. Em 2021 foram realizadas duas edições do curso, totalizando 51 servidores inscritos, 11 concluintes e 39 processos documentados. Os processos mapeados e documentados passarão pela etapa de validação em 2022.

**Macroprocesso 3: Gestão de Obras Civis**

**Meta 3:** Executar 18,3% das obras e serviços de engenharia previstos no Plano Diretor de Obras.

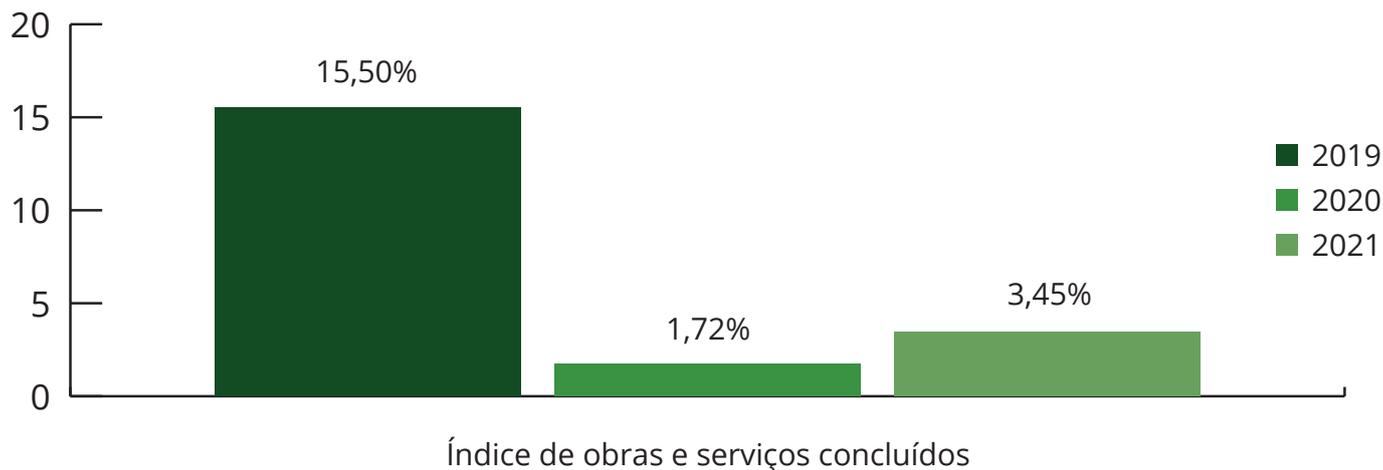
**Indicador:** Índice de obras e serviços concluídos.

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de obras e serviços concluídos} / n.º \text{ de obras e serviços previstos}) * 100$

**Indicador:** Índice de obras e serviços iniciados

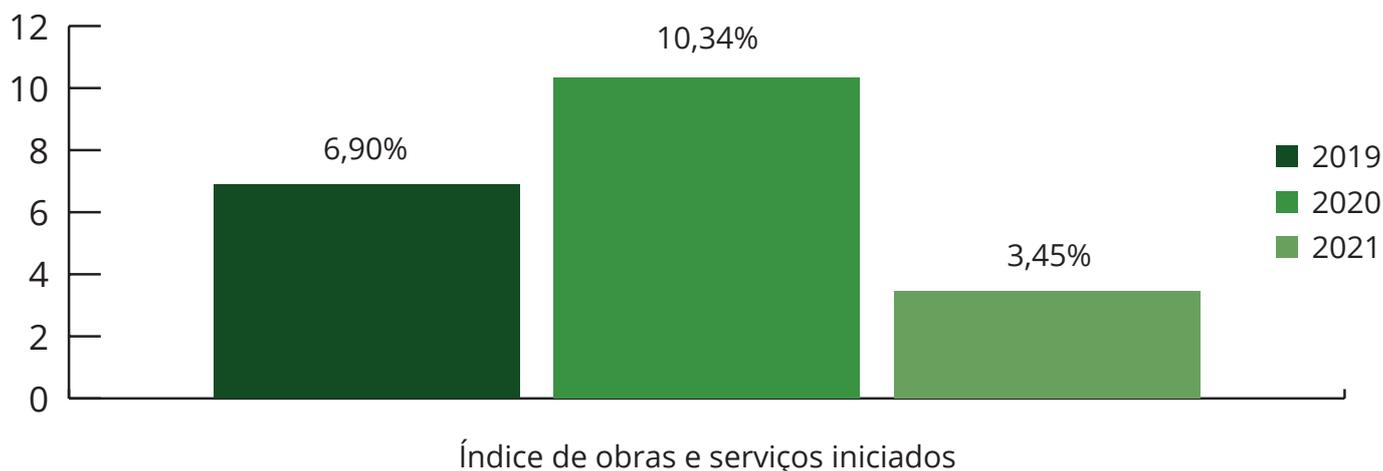
**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de obras e serviços iniciados} / n.º \text{ de obras e serviços previstos}) * 100$

Gráfico 51 – Índice de Obras e Serviços Concluídos



Fonte: IFRR

Gráfico 52 – Índice de Obras e Serviços Iniciados



Fonte: IFRR

Nos indicadores, não foram contabilizados as obras e os serviços que tiveram as etapas da contratação (licitação) e a etapa da elaboração dos projetos e dos orçamentos concluídas, visto não ter sido ainda iniciada a execução dos serviços efetivamente. Esses dados deverão ser contabilizados nos indicadores do próximo exercício.

Além disso, algumas dificuldades contribuíram para o baixo resultado da meta. A principal delas foi o efeito da pandemia nos contratos em curso. Atrelado a isso, houve a demora na liberação dos recursos para o IFRR, incidindo diretamente nas obras em andamento. Como outras dificuldades, podem-se citar o atraso por parte das contratadas em corrigir ou sanar problemas para a entrega da obra ou serviço, ocasionando o retardamento da entrega do contrato, e a dificuldade em encontrar empresas especializadas para a execução de serviços em sistemas elétricos e acessibilidade.

#### *4.3.5.1 Principais Resultados Alcançados em Relação aos Objetivos Estratégicos e às Prioridades do Planejamento e Desenvolvimento Institucional*

- Sensibilização dos servidores quanto à importância do planejamento institucional para que os resultados desejados sejam alcançados.
- Ajustes nos instrumentos de planejamento institucional de modo a atender às necessidades institucionais e às normas externas.
- Melhor planejamento das dimensões estratégicas em relação aos anos anteriores.

#### *4.3.5.2 Principais Desafios Relativos ao Planejamento e ao Desenvolvimento Institucional*

- Equipe da Prodin reduzida em face do volume de trabalho.
- Transição de equipe gestora, que necessita passar por um período de apropriação das demandas institucionais.

#### *4.3.5.3 Principais Medidas Tomadas pelo Planejamento e Desenvolvimento Institucional para o Enfrentamento dos Desafios*

- Reuniões semanais de gestores para alinhamento das políticas institucionais.

### 4.3.6 Governança

#### Dimensão: GOVERNANÇA

**Objetivo Estratégico:** Consolidar e fortalecer a governança institucional.

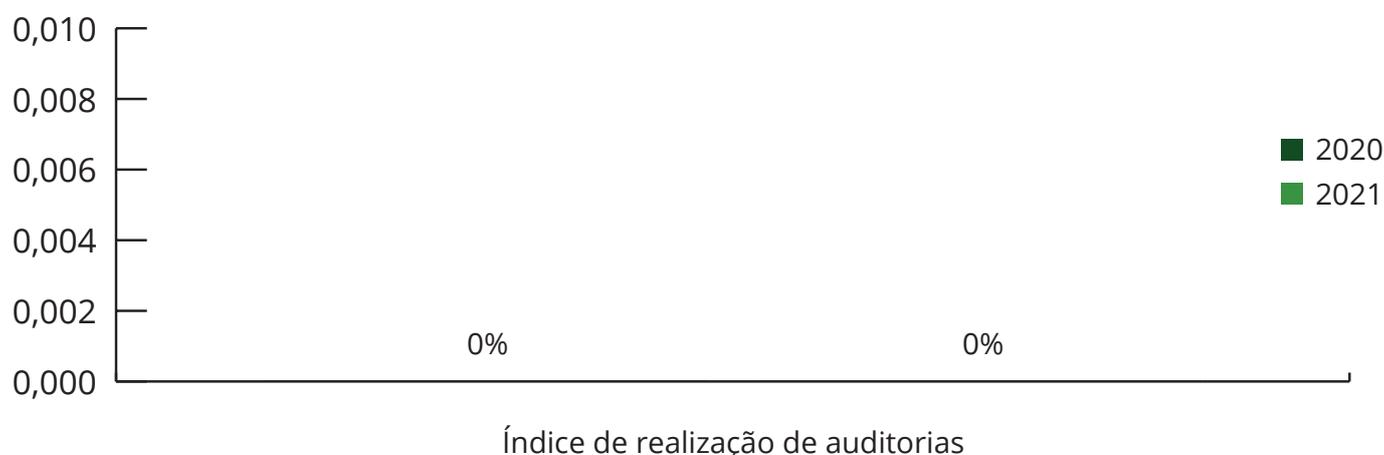
#### Macroprocesso 1: Execução de ações de Controle Interno

**Meta 1:** Realizar 100% das auditorias previstas no Paint.

**Indicador:** Índice de realização de auditorias

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de auditorias realizadas} / n.º \text{ de auditorias previstas}) * 100$

Gráfico 53 – Índice de Realização de Auditorias



Fonte: IFRR

Para o exercício de 2021, foram previstas quatro ações de avaliação de gestão: Gestão do Planejamento e Desenvolvimento Institucional; Gestão de Pessoas; Gestão do Ensino; e Gestão de Suprimento de Bens e Serviços.

A avaliação da Gestão do Planejamento e Desenvolvimento Institucional foi iniciada em 21 de setembro de 2021, e a previsão para sua conclusão é março de 2022. A não realização das demais ações planejadas se deu por conta do recebimento de demandas de apuração oriundas da Ouvidoria do IFRR. Dessa forma, o tempo necessário para concluir os trabalhos de apuração superou o previsto em reserva técnica. Além disso, houve redução na equipe.

Foram apuradas três denúncias com os seguintes números de protocolo: 23546.037021/2021-51, 23546.022149/2021-11 e 00106.020535/2021-51.

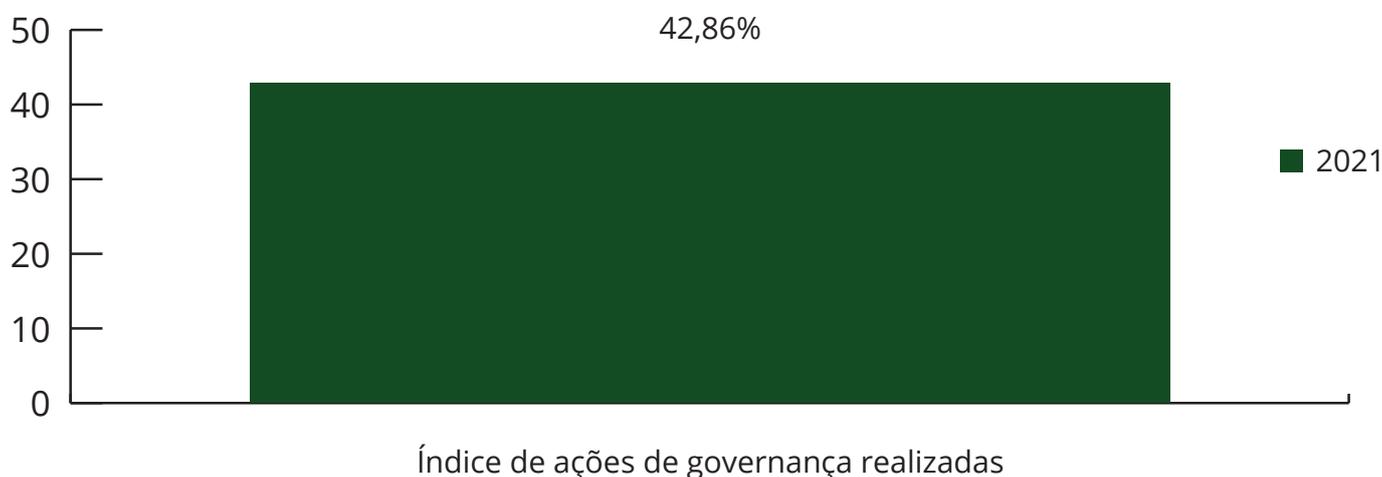
Em 1/10/2021, houve mudança de titular da Auditoria Interna, necessitando-se assim de tempo para que o novo titular se apropriasse dos trabalhos a serem realizados. Ademais, com a vigência da Instrução Normativa CGU n.º 05/2022, ocorreram mudanças para a elaboração do Paint.

**Meta 2:** Consolidar a Política de Governança em 100%.

**Indicador:** Índice de ações realizadas

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de ações realizadas} / n.º \text{ de ações previstas nos planos}) * 100$

Gráfico 54 – Índice de Ações de Governança Realizadas



Fonte: IFRR

Com base no levantamento realizado, em 2021 a Política de Governança encontrava-se implementada em 42,86%, considerando o número de ações realizadas das previstas no Plano de Integridade do IFRR.

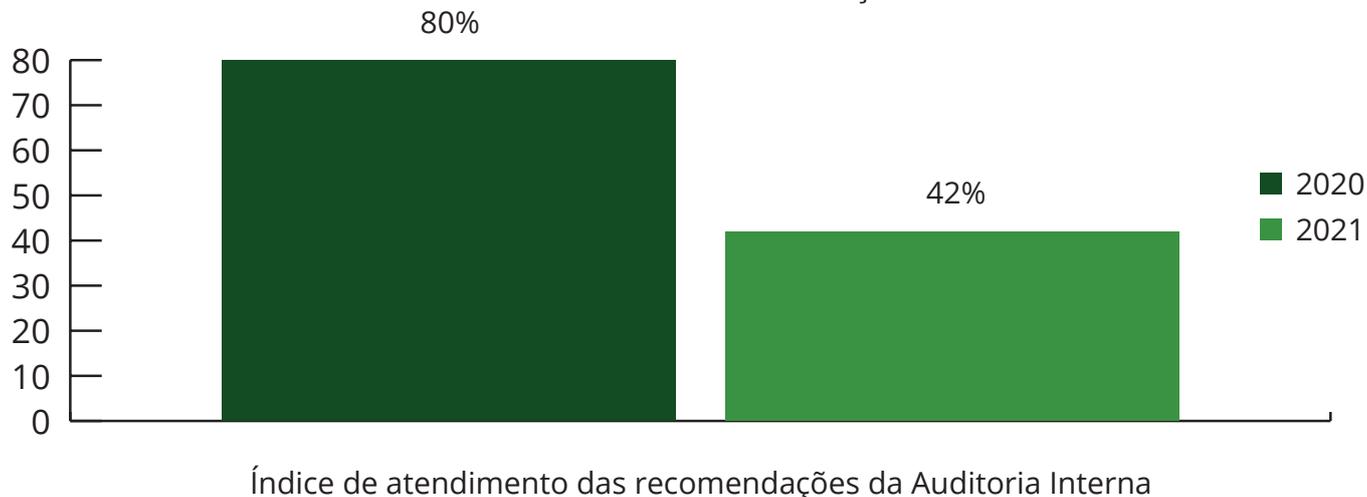
**Macroprocesso 2:** Acompanhamento do Cumprimento de Recomendações

**Meta 3:** Atingir 60% de recomendações atendidas provenientes da Auditoria Interna.

**Indicador:** Índice de atendimento das recomendações da Auditoria Interna

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ recomendações atendidas} / n.º \text{ recomendações emitidas}) * 100$

Gráfico 55 – Índice de Atendimento das Recomendações da Auditoria Interna



Fonte: IFRR

Em 2021 o IFRR começou a utilizar o sistema e-Aud, desenvolvido pela CGU e oferecido gratuitamente às auditorias internas das instituições federais de ensino superior, para a inserção de dados relacionados à execução do monitoramento, bem como para a quantificação de benefícios financeiros e não financeiros. Nesse sistema, foram inseridos dados de quantificação de benefícios financeiros e não financeiros referentes às recomendações emitidas nos Exercícios de 2018, 2019 e 2020. Também foi realizado o monitoramento das recomendações emitidas em Notas de Auditoria dos exercícios de 2019, 2020 e 2021, bem como do Relatório de Apuração. A ausência de respostas de alguns setores impactou negativamente o atingimento da meta estabelecida. No total, foram atendidos 42% das recomendações, ou seja, o percentual de atendimento das recomendações ficou abaixo da meta correspondente.

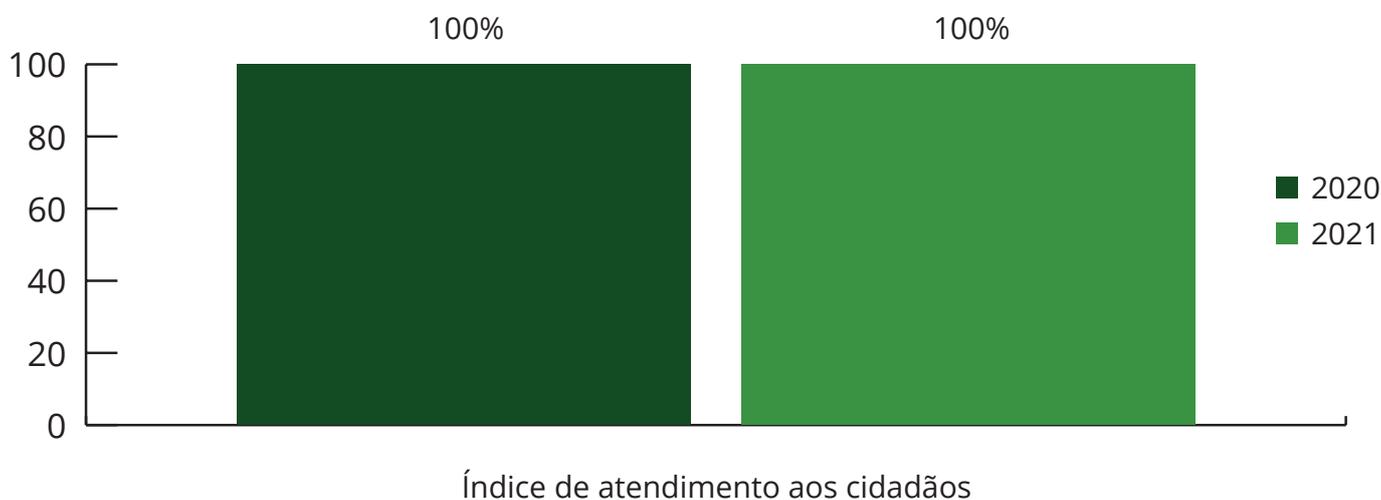
**Macroprocesso 3: Atendimento ao Cidadão**

**Meta 4:** Responder 100% das manifestações dos cidadãos dentro do prazo determinado.

**Indicador:** Índice de atendimento aos cidadãos

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de manifestações atendidas dentro do prazo} / n.^{\circ} \text{ de manifestações realizadas}) * 100$

Gráfico 56 – Índice de Atendimento aos Cidadãos



Fonte: IFRR

Considerando que 100% das manifestações foram respondidas e a satisfação está em nível alto, entende-se que o trabalho está sendo executado de forma satisfatória pela Ouvidoria.

A figura 14 mostra a lista de assuntos com o maior número de manifestões.

Figura 14 – Ranking dos Assuntos das Manifestações Recebidas pela Ouvidoria



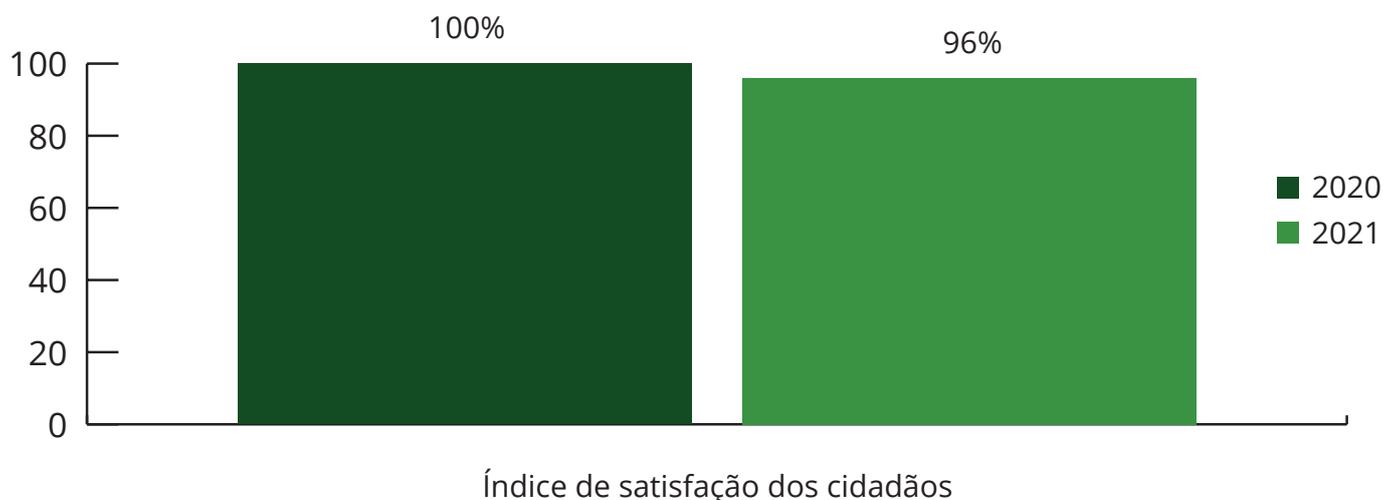
Fonte: Fala.BR

**Meta 5:** Atingir 90% de satisfação dos cidadãos em relação à resposta obtida.

**Indicador:** Índice de satisfação dos cidadãos

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de cidadãos satisfeitos} / n.^{\circ} \text{ de questionários preenchidos}) * 100$

Gráfico 57 – Índice de Satisfação dos Cidadãos



Fonte: IFRR

Considerando que as notas médias atribuídas pelos cidadãos se aproximam da nota máxima, entende-se que o trabalho está sendo executado de forma satisfatória pela Ouvidoria.

#### *4.3.6.1 Principais Resultados Alcançados em Relação aos Objetivos Estratégicos e às Prioridades da Governança*

- Apuração de denúncias, possibilitando o fortalecimento de controles institucionais.
- Atingimento das metas da Ouvidoria.
- Realização do monitoramento do Plano de Integridade do IFRR.

#### *4.3.6.2 Principais Desafios Relativos à Governança*

- Novo servidor assumindo a Auditoria.
- Equipe reduzida.
- Inobservância dos prazos solicitados nas recomendações da Auditoria Interna.
- Desenvolvimento da cultura da integridade na instituição.

#### *4.3.6.3 Principais Medidas Tomadas pela Governança para o Enfrentamento dos Desafios*

- Repasse das demandas da Ouvidoria para os setores em tempo hábil, fazendo o tratamento adequado para o cidadão ter informações de forma célere.
- Reiteração das solicitações da Auditoria Interna.
- Realização de treinamentos e reuniões com os gestores sobre gestão de riscos para integridade.

### 4.3.7 Tecnologia da Informação e Comunicação Institucional

#### Dimensão: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

**Objetivo Estratégico:** Fomentar a melhoria contínua da Tecnologia da Informação e da Comunicação Institucional.

#### Macroprocesso 1: Promoção da Tecnologia da Informação

**Meta 1:** Padronizar um processo no escopo da TI em todas as unidades do IFRR.

**Indicador:** Índice de processos padronizados

**Fórmula de Cálculo:** n.º processos padronizados em todas as unidades no exercício

Gráfico 58 – Índice de Processos Padronizados



Fonte: IFRR

Considerando a meta de padronização de um processo no exercício de 2021, conclui-se que a meta prevista foi superada. Apesar da pandemia ter trazido muitos desafios para a gestão nos anos 2020 e 2021, podem-se citar algumas iniciativas positivas, principalmente na aceleração da transformação digital, por exemplo, a implantação do processo eletrônico por meio da Resolução 570/2021/CONSUP/IFRR. Com a implantação do processo eletrônico, foi possível criar modelos padronizados de documentos administrativos. Outro ponto positivo foi a criação de modelos de documentos baseados na IN 01/2019, que trata das contratações de TI.

Com a infraestrutura e os sistemas institucionalizados, foi possível organizar/padronizar o funcionamento da Governança de TI no IFRR. Foram encaminhadas ao Consup para análise e aprovação a minuta que organiza e padroniza todo o processo de funcionamento do Comitê de Governança Digital (CGD) e a minuta que institui o Regimento do Comitê Gestor de Segurança da Informação do IFRR. Outro documento desenvolvido foi o Manual do

Membro do CGD, com o objetivo de facilitar o processo de inclusão dos membros do CGD e informá-los do seu funcionamento.

<b>Meta 2:</b> Centralizar 60% serviços em um único Datacenter.
<b>Indicador:</b> Índice de serviços centralizados
<b>Fórmula de Cálculo:</b> (n.º serviços centralizados no exercício/n.º de serviços existentes no exercício)*100

Gráfico 59 – Índice de Serviços Centralizados



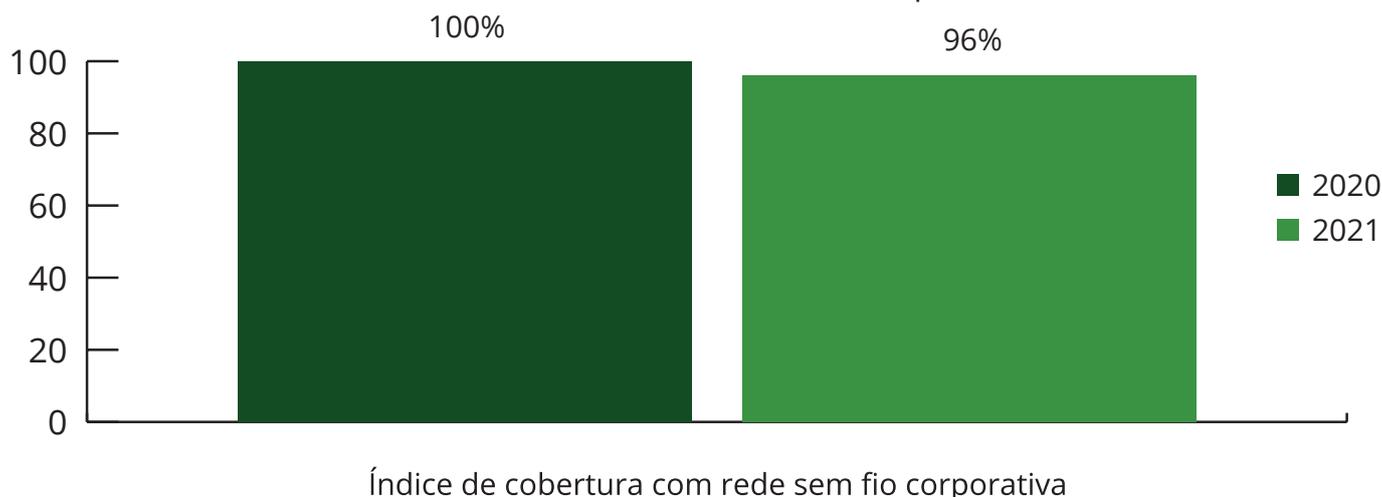
Fonte: IFRR

Desde a aquisição da solução de hiperconvergência Nutanix, houve a migração massiva de servidores físicos e serviços, por meio de virtualização, para o Datacenter institucional.

Em 2021 foram oferecidos 77 serviços, dos quais 73 foram centralizados, demonstrando, assim, a superação da meta em 34,8%. Vale ressaltar que esse resultado poderá sofrer oscilações devido à ativação ou desativação de serviços de acordo com o interesse ou necessidade da área de negócio da instituição.

<b>Meta 3:</b> Promover 80% de cobertura da estrutura física das unidades com rede sem fio corporativa.
<b>Indicador:</b> Índice de cobertura com rede sem fio corporativa
<b>Fórmula de Cálculo:</b> (n.º de instalações das unidades com cobertura/n.º de instalações das unidades)*100

Gráfico 60 – Índice de Cobertura com Rede sem Fio Corporativa



Fonte: IFRR

O objetivo central da meta 3 é a melhoria da conectividade em todas as unidades do IFRR. Melhorando a conectividade, toda a comunidade acadêmica é beneficiada com acesso aos serviços de e-mail, ferramentas de escritório, periódicos, ambiente virtual de aprendizagem (AVA), serviços de webconf, sistema acadêmico, entre outros sistemas internos do IFRR.

Comparando os exercícios 2020 e 2021, nota-se uma redução de 4% na cobertura de redes sem fio nas unidades do IFRR. Essa redução está relacionada às falhas e defasagens nos equipamentos, sem a opção de substituição. Visando à melhoria ou continuação desse indicador, foi iniciado, em 2021, o processo 23482.000198.2021-94 para a aquisição de novos equipamentos de LAN/WLAN com o objetivo de suprir a demanda de expansão da conectividade e também a substituição dos equipamentos com defeitos.

Considerando o percentual de 90% a ser atingido no exercício de 2021 para o alcance da meta 3, conclui-se que a meta de 96% é aceitável, porém o indicador poderá sofrer alterações negativas caso o processo de aquisição de novos equipamentos não seja devidamente concluído.

**Meta 4:** Realizar a abertura de 80% dos dados selecionados no Plano de Dados Abertos do IFRR (PDA).

**Indicador:** Índice de abertura de dados

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de dados abertos} / n.º \text{ de dados selecionados no plano}) * 100$

Gráfico 61 – Índice de Abertura de Dados



Fonte: IFRR

Apenas 15% das bases planejadas foram abertas. O baixo índice reflete a dificuldade na obtenção e no processamento dos dados. O Plano de Dados Abertos (PDA) foi aprovado pela Portaria 462/2021 e descreve a necessidade de a instituição disponibilizar os dados nos formatos XLX, json e CSV. Apesar do CKAN possuir alguns procedimentos para a disponibilidade dos dados em alguns formatos, os usuários relataram dificuldades na operacionalização do sistema.

Outro ponto relevante para a baixa abertura das bases é a falta de interoperabilidade dos sistemas internos do IFRR. Foi criado um projeto para integrar o Suap e o CKAN com o objetivo de disponibilizar a maioria das bases por meio de APIs (consultas em tempo real e automáticas), liberando informações como listas de servidores ativos, contratos, alunos que participam de bolsas de extensão, pesquisa e inovação, entre outras consultas listadas no PDA.

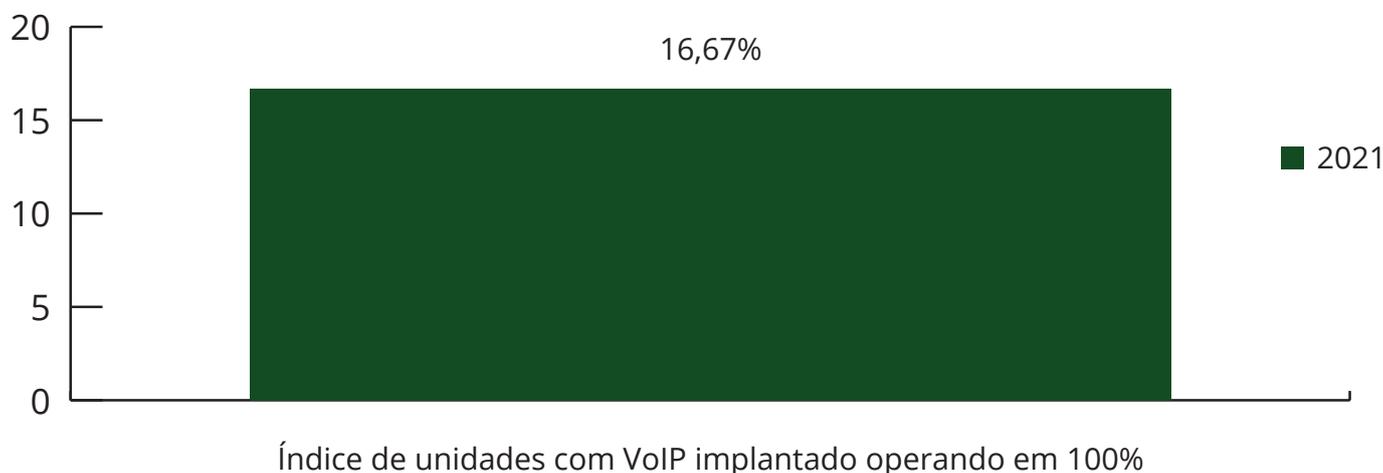
Considerando o percentual de 80% esperado para o exercício de 2021, conclui-se que a meta 4 precisa ser priorizada no exercício de 2022, quando são esperados 90% de abertura dos dados institucionais.

**Meta 5:** Implantar telefonia de Voz sobre IP (VoIP) em 60% das unidades do IFRR.

**Indicador:** Índice de unidades com VoIP implantado operando em 100%

**Fórmula de Cálculo:**  $(n^{\circ} \text{ de unidade com VoIP implantado} / n^{\circ} \text{ de unidades}) * 100$

Gráfico 62 – Índice de Unidades com VoIP Implantado Operando em 100%



Fonte: IFRR

O objetivo central da meta é a melhoria da comunicação intra e *intercampi* no IFRR por meio da tecnologia VoIP (Voice over IP) e a comunicação com instituições externas por meio do Fone@RNP, que permite fazer chamadas telefônicas gratuitas e de modo simples para outras universidades e instituições de pesquisa.

Visando à melhoria ou continuação desse indicador, foi iniciado, ainda em 2019, no *Campus Boa Vista Zona Oeste*, o Processo n.º 23482.000227.2019-01, no valor executado de R\$ 82.366,00, e implantado em 2020.

Em 2020 o *Campus Boa Vista* iniciou o Processo n.º 23229.000433/2020-48 para a contratação de empresa especializada para a aquisição de solução de telefonia VoIP. Esse processo se desdobrou na celebração do Contrato n.º 10/2021-CBV com vigência entre 20/10/2021 e 20/10/2022, no valor total de R\$ 242.379,00, assinado em 19/10/2021. Ele contempla a instalação de um Gateway de Voz (central telefônica), de 10 ramais IP (telefones), licenciamento e serviço técnico especializado para o perfeito funcionamento da solução, a ser implantado no primeiro semestre de 2022.

Por fim, em 2021 a Reitoria iniciou o Processo n.º 23231.000265.2021-22, com estimativa de custo de R\$ 33.702,00.

A previsão para o exercício 2021 era de 60% de implantação de telefonia VoIP no IFRR, porém a equipe atingiu apenas 16,67%. Isso se deu em razão da falta de profissionais especializados na tecnologia, morosidade na execução dos processos administrativos, gestão de TI descentralizada e recursos orçamentários contingenciados.

**Meta 6:** Integrar 80% dos recursos do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) correspondentes com o sistema acadêmico.

**Indicador:** Índice de recursos integrados com o sistema acadêmico

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de recursos integrados} / n.^{\circ} \text{ de recursos correspondentes em ambos os sistemas}) * 100$

Gráfico 63 – Índice de Recursos Integrados com o Sistema Acadêmico



Fonte: IFRR

O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) é de grande importância para a continuação e a expansão do ensino no IFRR. Por meio do ambiente virtual, a instituição conseguiu oferecer para a sociedade vários cursos técnicos, de formação inicial continuada (FIC), superiores e de pós-graduação. No entanto, existem algumas limitações na usabilidade da ferramenta que necessitam de atenção, por exemplo, falta integração do Moodle com o sistema acadêmico da instituição, além de outros problemas. Essas limitações geram uma série de problemas de centralização de informações. Como falta a interoperabilidade entre os sistemas, muitas informações ficam no AVA e dificultam o processamento dos relatórios estatísticos do sistema acadêmico.

A previsão para o exercício 2021 era de 80% de integração entre os sistemas, porém a equipe atingiu apenas 35%. Isso se deu em razão da falta de profissionais especializados na ferramenta Moodle.

**Meta 7:** Implantar um sistema de apoio à tomada de decisões e à publicidade de informações.

**Indicador:** Índice de implantação de sistemas

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de sistemas implantados} / n.^{\circ} \text{ de sistemas previstos para o exercício}) * 100$

Gráfico 64 – Índice de Implantação de Sistemas



Fonte: IFRR

É importante analisar o cenário 2020-2021 como um biênio de oportunidades para o avanço da transformação digital nas instituições. A necessidade de distanciamento trouxe o desafio do trabalho remoto. No IFRR, houve aumento na demanda de implantação de módulos do Suap, ocasionando um expressivo indicador de 500%, ou seja, 400% a mais que a meta prevista. O indicador reflete a necessidade de centralizar as informações e sistematizar o trabalho administrativo. Apenas em 2021 foram emitidos cinco relatórios de implantação de sistemas nas áreas do ensino, controle de frota, módulo de extensão e módulo de mineração de processos como suporte à implantação da gestão por processos, além do Sistema de Gestão de Conformidade.

Considerando que a meta para 2021 indicava a implantação de um sistema de apoio à tomada de decisões e que o cenário 2020-2021 demandou grandes adequações, conclui-se que houve uma grande evolução no uso dos sistemas de informações institucionais. Espera-se uma melhoria na qualidade dos dados futuros, devido à centralização e à padronização no uso dos sistemas internos.

### Macroprocesso 2: Promoção da Comunicação Institucional

**Meta 8** Atingir 60% de publicação das matérias enviadas para a imprensa estadual.

**Indicador:** Índice de publicação na imprensa

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de publicações veiculadas na imprensa} / n.^{\circ} \text{ de matérias enviadas para a imprensa}) * 100$

Todas as matérias produzidas no IFRR e de interesse da população em geral são encaminhadas para a imprensa local. Os canais de imprensa que dispõem de Feed/RSS são coletados automaticamente pelo sistema de pesquisa do Suap, na área de *clipping*, e de

lá também seguem para o site institucional, para uma área chamada IF na Mídia, na qual qualquer usuário pode verificar as matérias que estão chegando à mídia local. Porém, são poucos os canais de imprensa que dispõem dessa ferramenta, razão pela qual não há como mensurar o indicador, visto que o IFRR não dispõe de mecanismo de verificação para saber se as matérias institucionais foram publicadas em todos os canais aos quais foram enviadas.

**Meta 9:** Padronizar os materiais publicitários de 14 datas comemorativas e de 3 macroeventos realizados de forma integrada.

**Indicador:** Índice de materiais padronizados

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de materiais padronizados} / n.^{\circ} \text{ de datas e eventos predefinidos}) * 100$

Gráfico 65 – Índice de Materiais Padronizados



Fonte: IFRR

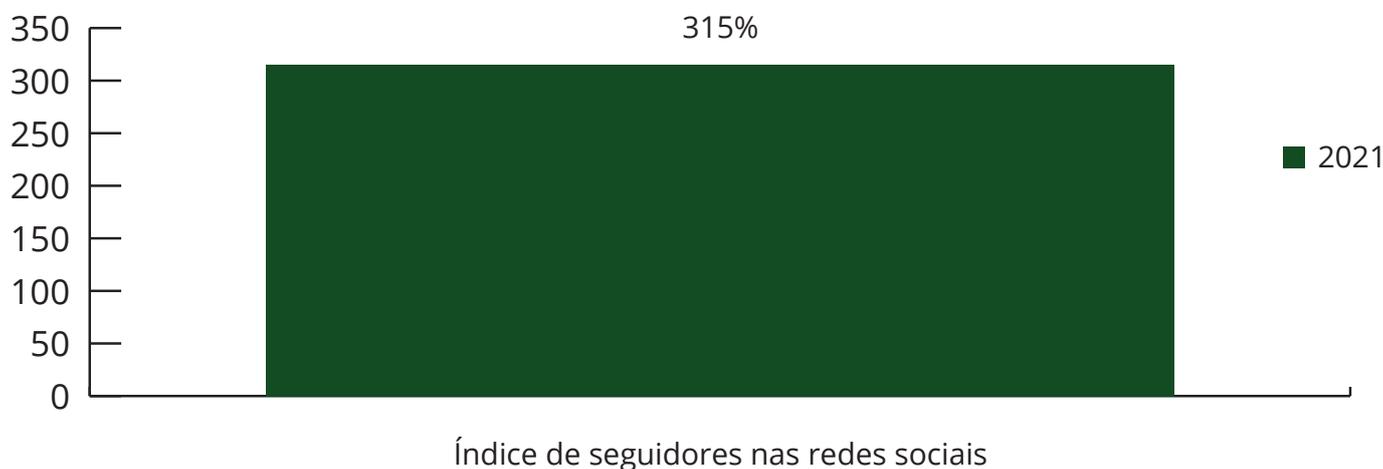
Todos os eventos previstos do IFRR que entram no calendário acadêmico foram padronizados – fóruns, encontros pedagógicos, *lives* de eventos e/ou palestras, volta às aulas, IF Comunidade, entre outros –, além dos macroeventos como os JIFs, o Forint, o Aniversário do IFRR, a Semana de Empreendedorismo e Inovação, o e-JIFs e o Jints.

**Meta 10:** Aumentar em 15% o total de seguidores nas redes sociais em relação a 2018.

**Indicador:** Índice de seguidores nas redes sociais

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de seguidores no ano em exercício} / n.º \text{ de seguidores em 2018}) * 100$

Gráfico 66 – Índice de Seguidores nas Redes Sociais



Fonte: IFRR

Em 2018 a instituição tinha apenas o perfil no Facebook, com pouco mais de 5.000 inscritos, e o canal no YouTube, com pouco mais de 50 inscritos. Em 2019 foi criado o seu perfil também no Instagram.

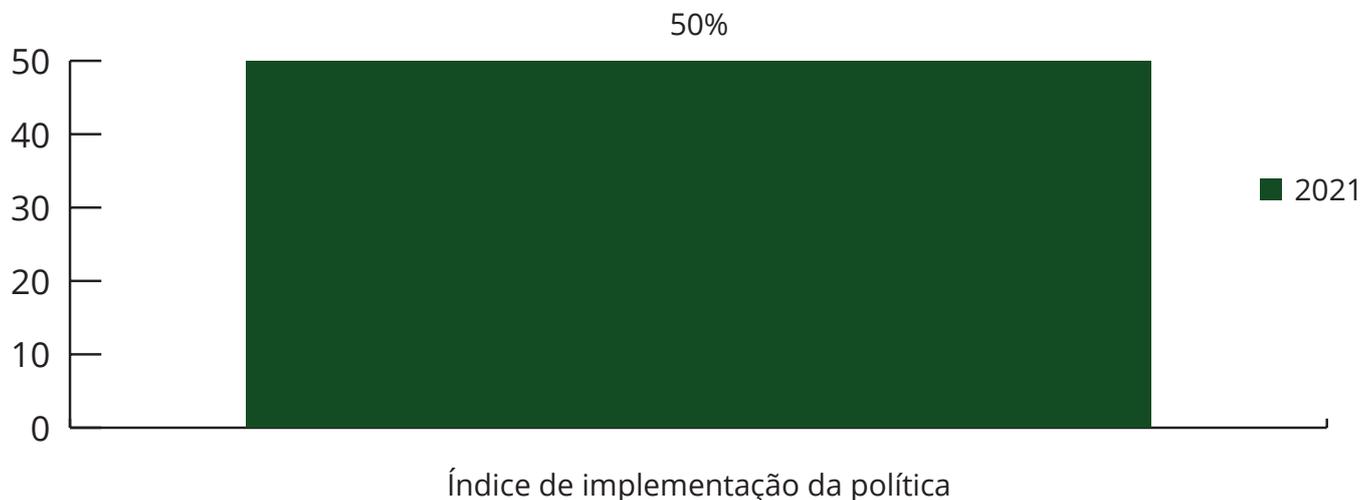
Em 2021, com o crescimento de eventos e *lives* utilizando as plataformas do Instagram, do YouTube e do Facebook, o IFRR conquistou, até dezembro desse ano, 1.900 inscritos no seu canal do Youtube, 7.300 em sua conta oficial no Instagram e 6.725 no seu perfil no Facebook. Com esses números, ultrapassou muito a marca dos 15% em relação a 2018, chegando a 315%. As notícias institucionais vêm sendo divulgadas em todos os suportes de comunicação possíveis, alcançando, assim, boa parte dos estudantes, dos servidores e da comunidade externa, que aproveitam as redes sociais para se manter informados de tudo o que ocorre no instituto.

**Meta 11:** Implementar 60% da Política de Comunicação Institucional.

**Indicador:** Índice de implementação da política

**Fórmula de Cálculo:** (n.º de manuais aprovados/n.º de manuais elaborados)\*100

Gráfico 67 – Índice de Implementação da Política



Fonte: IFRR

Foram produzidos quatro manuais, quais sejam, o de Cerimonial e Eventos, o de Uso de Redes Sociais, o de Redação e Estilo, e o de Atividades da Comunicação. Dos quatro, dois foram aprovados e dois estão em trâmite no Consup, alcançando, assim, uma margem de 50%. Todavia, em novembro de 2021, começou-se a tratar do desenvolvimento da Política de Comunicação Institucional com um olhar mais abrangente do que o da elaboração de manuais, com o objetivo de ela ser um guia nas políticas, nas diretrizes e nas ações que nortearão a comunicação institucional.

#### 4.3.7.1 Principais Resultados Alcançados em Relação aos Objetivos Estratégicos e às Prioridades da Tecnologia da Informação e da Comunicação Institucional

- Padrozinagem de 8 processos.
- Centralização de 10 serviços no Datacenter institucional.
- Abertura de bases de dados.
- Implantação de VoIP em 3 unidades da instituição.
- Integração parcial dos recursos do AVA correspondentes com o sistema acadêmico.
- Implantação de 5 serviços de apoio às tomadas de decisão.

#### *4.3.7.2 Principais Desafios Relativos à Tecnologia da Informação e da Comunicação Institucional*

- O principal desafio enfrentado pela TI foi a rápida mudança para o modelo de teletrabalho. Com isso, foram feitas adaptações para que a gestão e a comunidade acadêmica conseguissem executar suas atividades de rotina em tempo e lugar diverso, com vistas a garantir a continuação do negócio no IFRR.
- Outro desafio foi a equipe reduzida da TI.
- Além disso, ocorreu contingenciamento de recurso.

#### *4.3.7.3 Principais Medidas Tomadas pela Tecnologia da Informação e da Comunicação Institucional para o Enfrentamento dos Desafios*

- Disponibilização da equipe de TI para apoio, oferta de novos serviços de TI e capacitação em aplicações como Google Meet, Webconf, Moodle, Google Drive, Planilhas e Documentos do Google, Virtual Private Network, auxílio à transmissão em tempo real para o YouTube, entre outros.
- Centralização dos profissionais de TI.

### 4.3.8 Gestão Administrativa

#### Dimensão: GESTÃO ADMINISTRATIVA

**Objetivo Estratégico:** Gerir os recursos logísticos, orçamentários e financeiros para o alcance dos objetivos institucionais por meio de sua disponibilidade e utilização oportuna, sustentável e eficiente.

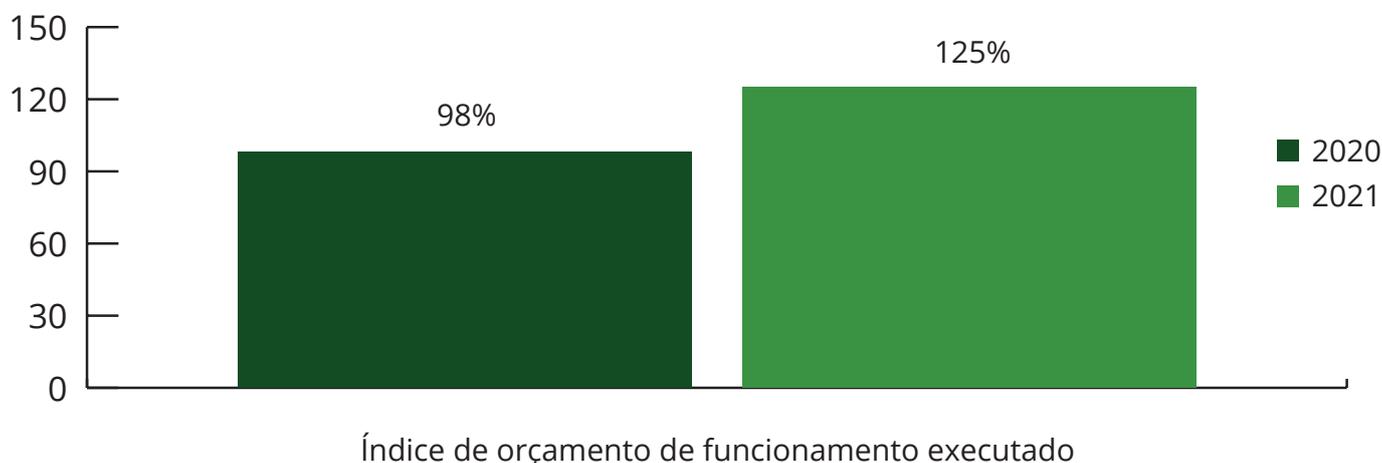
#### Macroprocesso 1: Manutenção e Funcionamento

**Meta 1:** Garantir a execução de 100% do orçamento de funcionamento, priorizando os contratos continuados essenciais.

**Indicador:** Índice de orçamento de funcionamento executado

**Fórmula de Cálculo:** (orçamento de funcionamento empenhado/limite de crédito disponibilizado do orçamento de funcionamento programado)\*100

Gráfico 68 – Índice de Orçamento de Funcionamento Executado



Fonte: IFRR

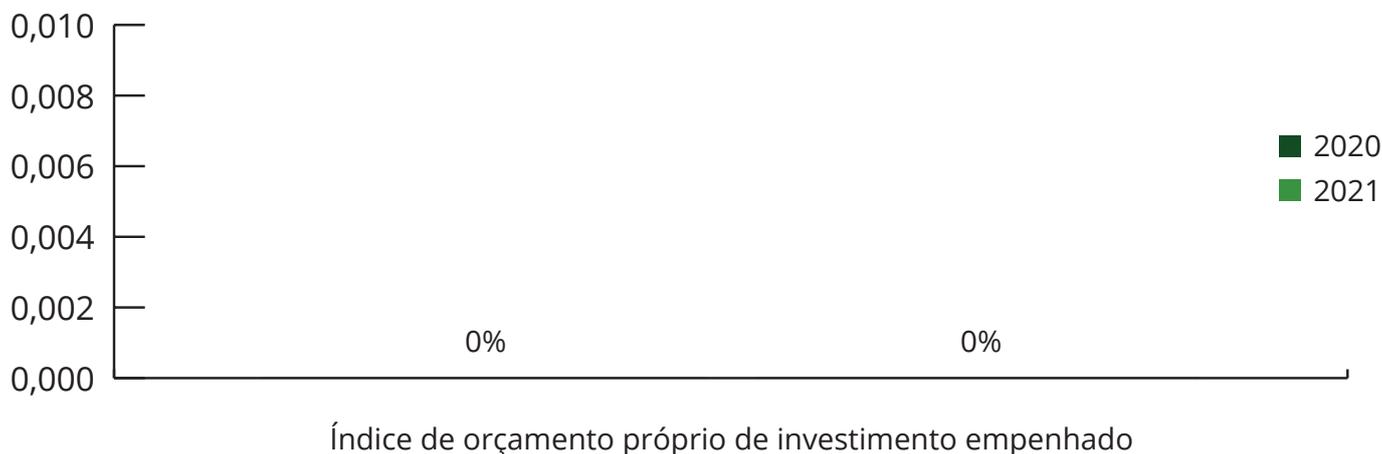
Em 2021 a dotação inicial para essa ação do IFRR ficou em R\$ 14.099.140,51. Entretanto, devido aos remanejamentos orçamentários, esse valor subiu para R\$ 17.682.355,50, divididos em R\$ 12.498.411,21 em custeio e R\$ 5.183.944,29 em investimento. Vale lembrar que, mesmo com os remanejamentos, todos os principais contratos do funcionamento (mão de obra e outros serviços de terceiros) foram atendidos. Considerando então essa suplementação do orçamento de funcionamento, a instituição ultrapassou os 100% previstos na meta.

**Meta 2:** Destinar até 10% de orçamento próprio de investimento, para viabilizar a aquisição de equipamentos e mobiliários para estruturação e/ou manutenção de ambientes administrativos e didáticos.

**Indicador:** Índice de orçamento próprio de investimento empenhado

**Fórmula de Cálculo:** (orçamento próprio de investimento empenhado/orçamento próprio de investimento)\*100

Gráfico 69 – Índice de Orçamento Próprio de Investimento Empenhado



Fonte: IFRR

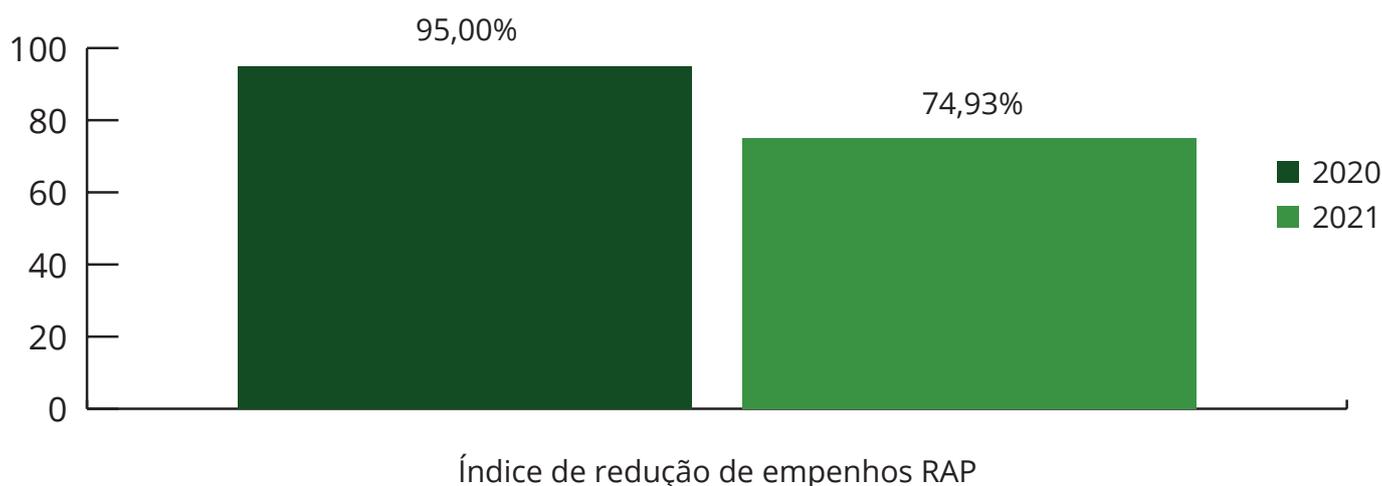
As receitas arrecadadas em 2020 chegaram à soma de R\$ 5.820,74, enquanto que em 2021 esse valor passou para R\$ 130.342,00 (Dotação Inicial/Loa + Arrecadado). Por conseguinte, devido à baixa arrecadação, todo o orçamento dos dois exercícios foi utilizado com despesas de custeio.

**Meta 3:** Reduzir em 70% os empenhos de custeio inscritos e/ou reinscritos em Restos a Pagar (RAP).

**Indicador:** Índice de redução de empenhos RAP

**Fórmula de Cálculo:** ((valor dos empenhos RAP pago no exercício + valor dos empenhos RAP cancelado no exercício)/valor dos empenhos RAP no exercício)\*100

Gráfico 70 – Índice de Redução de Empenhos RAP



Fonte: IFRR

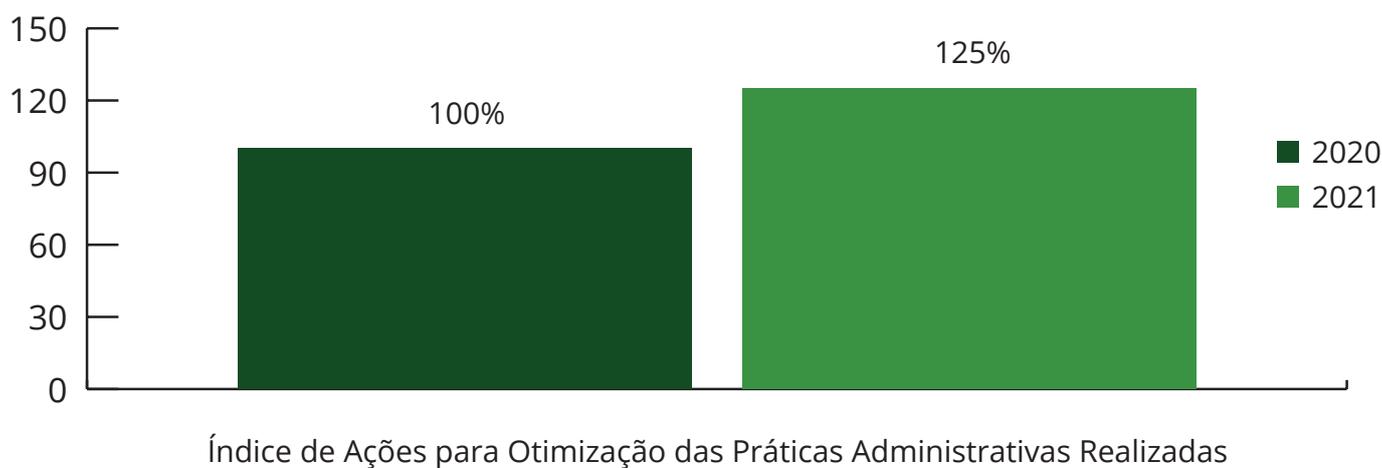
Como observado, tanto em 2020 como em 2021 a meta foi superada, entretanto os saldos em Restos a Pagar ainda são altos, visto que, devido à pandemia de Covid-19, muitos produtos deixaram de ser entregues. Os fornecedores alegaram falta de matéria-prima no mercado para a produção dos produtos ofertados. Outro fator que vale destacar são as despesas com os contratos continuados que são liquidadas no exercício subsequente.

**Meta 4:** Realizar quatro ações anuais para otimização das práticas administrativas.

**Indicador:** Índice de ações realizadas

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de ações realizadas} / n.º \text{ de ações previstas}) * 100$

Gráfico 71 – Índice de Ações para Otimização das Práticas Administrativas Realizadas



Fonte: IFRR

Diante da atual situação de pandemia, a estratégia utilizada para promover a integração foi a intensificação dos canais digitais para uma comunicação transparente, tais como Google Meet, grupos de WhatsApp, e-mails e outros. Nesse sentido, foram realizados o Fórum de Administração e Planejamento e encontros via webconferência para aperfeiçoamento da gestão administrativa (gestão de materiais, reequilíbrio econômico-financeiro, elaboração de estudo técnico preliminar), além da visita de uma delegação do IFRR, composta por servidores de todos os *campi* e da Reitoria, ao Instituto Federal de Sul de Minas, cujo objetivo foi vivenciar experiências relacionadas à cooperativa/escola.

**Meta 5:** Atualizar e regularizar a situação patrimonial de 50% dos bens inservíveis do IFRR.

**Indicador:** Índice de bens inservíveis regularizados

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de bens inservíveis regularizados} / n.º \text{ de bens classificados como inservíveis}) * 100$

Em virtude da pandemia, as atividades presenciais foram suspensas, dificultando a realização dos trabalhos nas unidades. Entretanto, alguns *campi* e a Reitoria, de forma mais lenta, iniciaram os levantamentos para a atualização patrimonial. A Reitoria, por intermédio da Comissão n.º 832/2021, realizou a atualização do inventário físico da unidade. O *Campus* Boa Vista, por meio das Portarias 31/2020, 33/2020 e 111/2021, fez o levantamento e a avaliação dos bens de tecnologia de informação, equipamentos de áudio e vídeo e refrigeração para uma futura desincorporação. No *Campus* Amajari, o levantamento de inventário encontra-se em andamento. Portanto, como os *campi* ainda estão atualizando os seus dados em relação aos seus inventários, não foi possível mensurar os resultados da meta.

#### *4.3.8.1 Principais Resultados Alcançados em Relação aos Objetivos Estratégicos e às Prioridades da Gestão Administrativa*

- Execução de 100% do orçamento previsto para as ações de funcionamento e investimento.
- Alcance das metas 1 e 2 e 4.

#### *4.3.8.2 Principais Desafios Relativos à Gestão Administrativa*

- A pandemia ocasionada pela Covid-19 atingiu, pelo segundo ano consecutivo, todos os serviços públicos e privados em 2021. Com isso, algumas ações caminharam de forma mais lenta. Por exemplo, a falta de insumos para a produção de materiais e equipamentos nas indústrias fez com que muitos fornecedores tivessem de adiar suas entregas. Isso se refletiu principalmente

no aumento de empenhos inscritos em Restos a Pagar. No mesmo sentido, as empresas que prestam serviços continuados repassam para a instituição o aumento dos preços repassados a elas.

- Houve a aprovação tardia do orçamento institucional, que só ocorreu no fim de abril de 2021, encolhendo o exercício orçamentário para oito meses.
- A instabilidade energética e de dados (internet) em meio à pandemia comprometeu as atividades institucionais, que necessitavam ocorrer de forma virtual, por meio dos canais digitais de comunicação.

#### *4.3.8.3 Principais Medidas Tomadas pela Gestão Administrativa para o Enfrentamento dos Desafios*

- Realização de diversas reuniões e fóruns para acompanhamento e orientação quanto ao atingimento das metas administrativas e orçamentárias.
- Aquisição de equipamentos (*notebooks, tablets* e um grupo gerador para o Datacenter) para melhorar a infraestrutura tecnológica e diminuir os impactos ocasionados pela falta de energia elétrica na cidade.

### 4.3.9 Gestão de Pessoas

#### Dimensão: GESTÃO DE PESSOAS

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a capacitação, a qualificação e a valorização de servidores, bem como a melhoria do ambiente organizacional, com foco nos resultados institucionais.

**Macroprocesso 1:** Aperfeiçoamento e desenvolvimento dos servidores

**Meta 1:** Proporcionar a capacitação anual de 30% dos servidores.

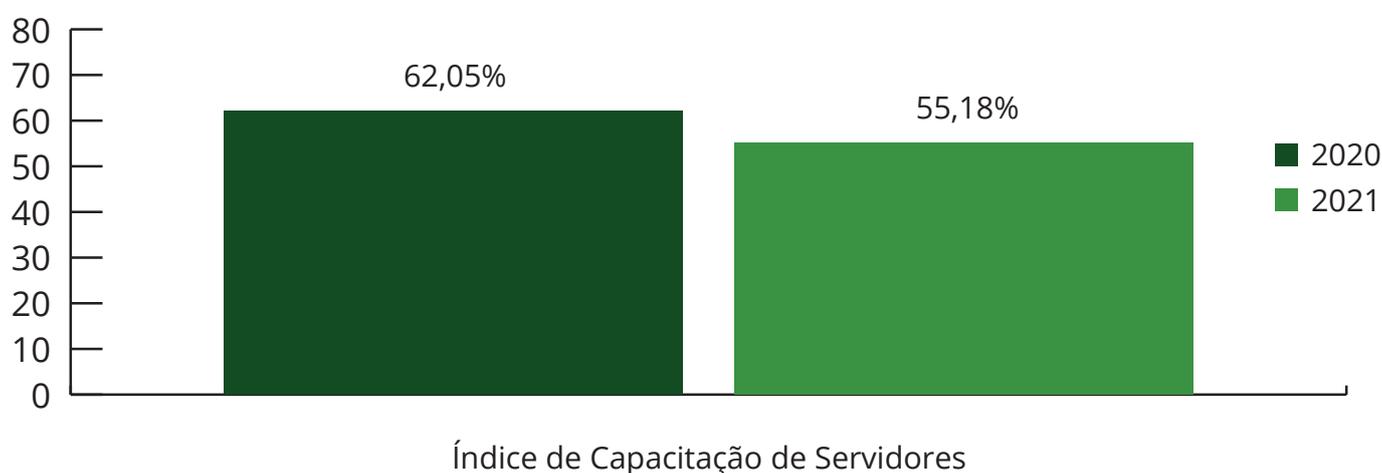
**Indicador:** Índice de capacitação de servidores

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de servidores capacitados no exercício} / n.^{\circ} \text{ total de servidores}) * 100$

**Indicador:** Índice de capacitação ocorridas

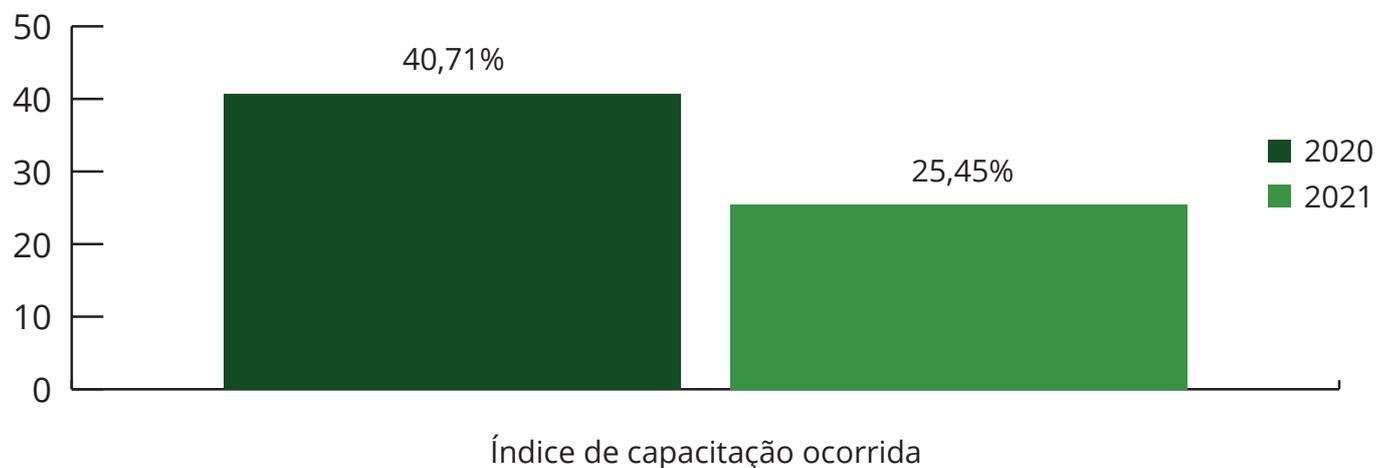
**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de capacitações ocorridas no exercício} / n.^{\circ} \text{ total de servidores}) * 100$

Gráfico 72 – Índice de Capacitação de Servidores



Fonte: IFRR

Gráfico 73 – Índice de Capacitação Ocorrida



Fonte: IFRR

O IFRR, por meio da Diretoria de Gestão de Pessoas, constrói anualmente o Plano de Desenvolvimento de Pessoas, o qual norteia o planejamento das ações de capacitação ou qualificação. Seu objetivo é promover o desenvolvimento dos servidores nas competências necessárias à consecução da excelência nas respectivas áreas de atuação no serviço público em conformidade com necessidades institucionais.

É de suma importância que a instituição invista em políticas de capacitação dos servidores para que estes desempenhem de maneira excelente as atribuições inerentes aos cargos que ocupam, as quais são fundamentais para o cumprimento de objetivos estratégicos e alcance da missão institucional. À medida que os profissionais são capacitados, com base nas necessidades institucionais, são gerados resultados positivos para a sociedade.

No exercício 2021, devido à pandemia, a instituição manteve as adequações, ocorridas em 2020, nos procedimentos para promover capacitação aos servidores. Nesse sentido, a maior parte das capacitações foram realizadas a distância.

O IFRR proporcionou aos servidores a participação em várias ações de capacitação para atender às necessidades institucionais. Foram dadas 660 oportunidades de capacitação mediante a divulgação de cursos, a autorização para usufruto de licença para capacitação, o custeio de capacitações, a oferta de cursos por meio de parcerias, entre outros meios.

Foram realizadas 167 capacitações para atendimento de 88 das 303 necessidades de capacitação previstas no PDP 2021. No total, foram capacitados 362 servidores, o que corresponde a 55,18% de 656 servidores ativos, até o fechamento da folha de pagamento referente ao mês de dezembro.

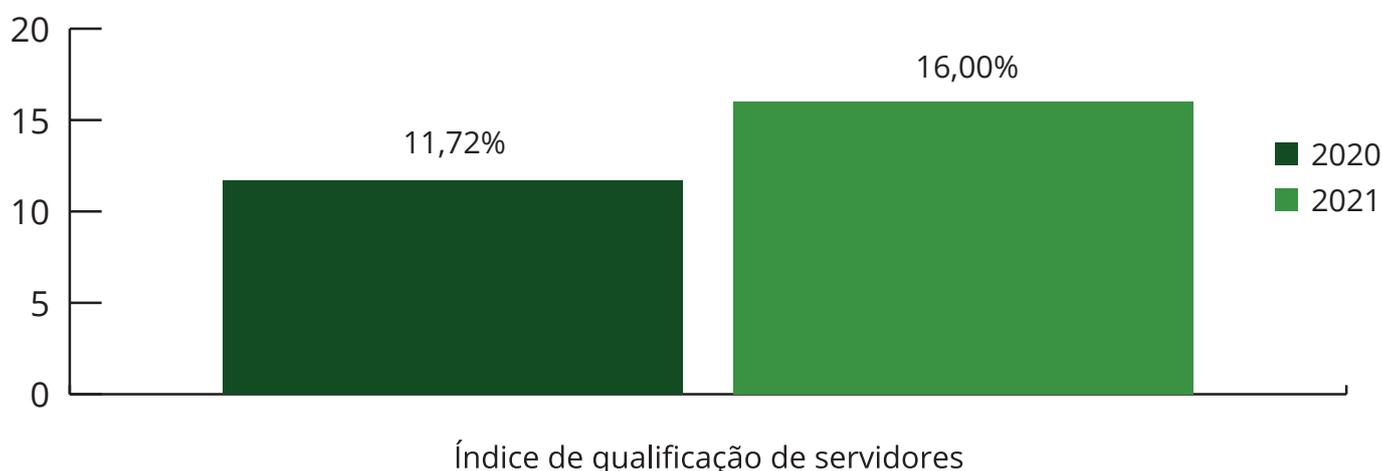
Considerando o percentual de 30% a ser atingido no exercício de 2021 para a meta 1, conclui-se que a meta prevista foi superada. Diferentemente do exercício de 2020, em 2021 não foi realizada jornada de trabalho especial no mês de janeiro, em que os servidores compensam a jornada pendente por meio de cursos de capacitação. Assim, as capacitações, em sua maioria, ou foram ofertadas pelo IFRR ou foram proporcionadas por meio de autorização para gozo de licença-capacitação, com curso custeado pelo servidor.

**Meta 2:** Proporcionar a qualificação de 8% dos servidores anualmente.

**Indicador:** Índice de qualificação de servidores

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.º \text{ de servidores qualificados ou em qualificação no exercício} / n.º \text{ total de servidores}) * 100$

Gráfico 74 – Índice de Qualificação de Servidores



Fonte: IFRR

Por ser uma instituição de ensino, que objetiva a formação integral do aluno por meio da educação, é constante a busca de promover a qualificação dos servidores do quadro funcional. A intenção é mantê-los atualizados e preparados para desenvolverem suas habilidades e competências, promovendo, assim, o crescimento, o desenvolvimento e o alcance dos objetivos institucionais.

Com base nisso, o IFRR tem buscado promover ações que visem ofertar a qualificação ou incentivar os servidores do quadro a se engajar cada vez mais na busca da qualificação profissional. Entre essas ações, podem-se citar a ampla divulgação de pós-graduações *stricto sensu*, a liberação de servidor para ação de desenvolvimento em serviço, a concessão de afastamento integral para estudo e a concessão de horário especial.

No exercício de 2021, foi publicado edital de processo seletivo interno para concessão de afastamentos integrais para pós-graduação *stricto-sensu* e pós-doutorado aos servidores do IFRR, por meio do qual foram ofertadas 19 vagas, sendo 12 para docentes e 7 para técnicos administrativos, distribuídos nas unidades do IFRR.

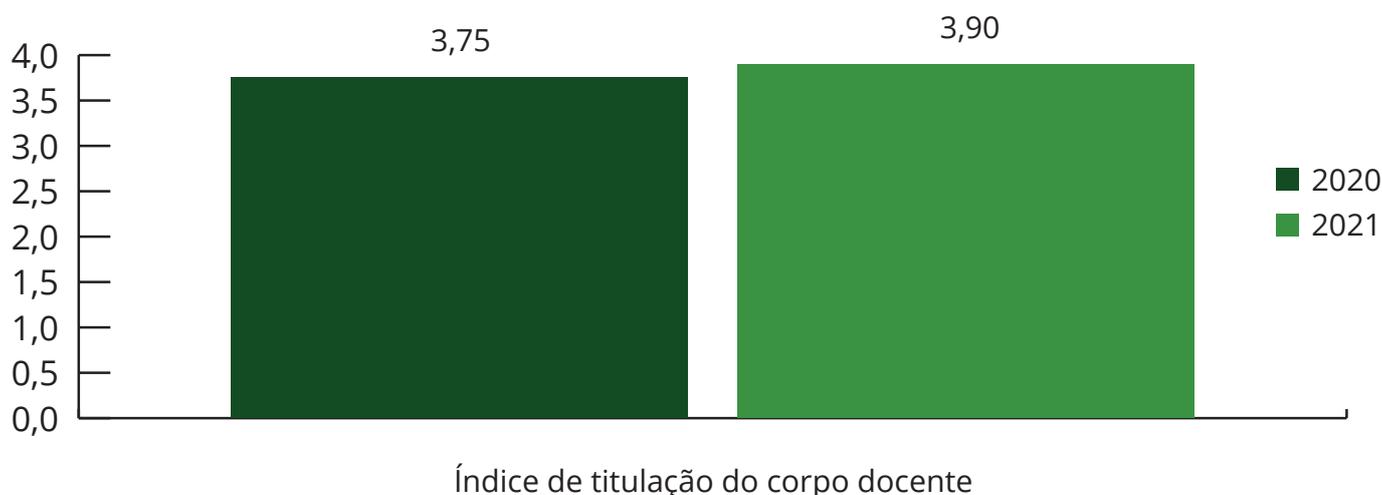
Ainda como forma de manter os servidores em suas qualificações, foram ofertadas, por meio de edital, 55 bolsas Proquali, distribuídas entre graduação, especialização, mestrado e doutorado. No total, o IFRR fez um investimento no valor de R\$ 181.125,00.

Em 2021, houve 105 servidores do IFRR qualificados ou em qualificação profissional, o

que corresponde a 16% do total de servidores. Considerando o percentual de 8% a ser atingido no exercício de 2021 para a meta 2, conclui-se que a meta prevista foi superada. Isso se deu em razão do grande número de divulgações de oportunidades de qualificação, da possibilidade de liberação ou da adequação da jornada de trabalho.

<b>Meta 3:</b> Atingir o índice 3,80 em relação à titulação do corpo docente.
<b>Indicador:</b> Índice de titulação do corpo docente
<b>Fórmula de Cálculo:</b> $[(G \times 1) + (A \times 2) + (E \times 3) + (M \times 4) + (D \times 5)] / (G + A + E + M + D)$

Gráfico 75 – Índice de Titulação do Corpo Docente



Fonte: IFRR

Conforme já discorrido na meta 2, por ser uma instituição de ensino, o IFRR tem como objetivo a formação integral por meio da educação. Portanto, é constante a busca de promover a qualificação dos servidores do quadro funcional. É dever da instituição mantê-los atualizados e preparados para desenvolverem suas habilidades e competências, promovendo, assim, o crescimento, o desenvolvimento e o alcance dos objetivos institucionais.

A formação dos servidores docentes influencia diretamente o público-alvo – os discentes – na promoção da atividade finalística da instituição, que é promover educação pública, gratuita e de qualidade. No exercício de 2021, considerando as informações referentes à titulação dos servidores docentes, registradas no Siape até o fechamento da folha de dezembro, obteve-se um índice de 3,9. Considerando o índice de 3,8 a ser atingido no exercício de 2021 para a meta 3, conclui-se que a meta prevista foi superada.

Para o alcance das metas preestabelecidas no PDI, a Diretoria de Gestão de Pessoas tem procurado elaborar políticas que promovam ou incentivem a qualificação dos docentes por meio de parcerias com outras instituições de ensino, da divulgação de programas de

pós-graduação *stricto sensu*, da liberação de servidor para a ação de desenvolvimento em serviço, da concessão de afastamento integral para estudo e da concessão de horário especial para estudo.

Para incentivar e beneficiar os servidores do IFRR, foi publicado em 2021 um edital de processo seletivo interno para concessão de afastamentos integrais para pós-graduação *stricto-sensu* e pós-doutorado, por meio do qual foram ofertadas 12 vagas de afastamento para servidores docentes distribuídos nas unidades do IFRR.

Anualmente, como forma de incentivo, é publicado um edital de afastamento, em que é autorizado o afastamento integral para pós-graduação *stricto-sensu* e pós-doutorado para 10% dos servidores decentes, conforme estabelecido na Resolução 495/2020/CONSUP/IFRR, de 30 de abril de 2020.

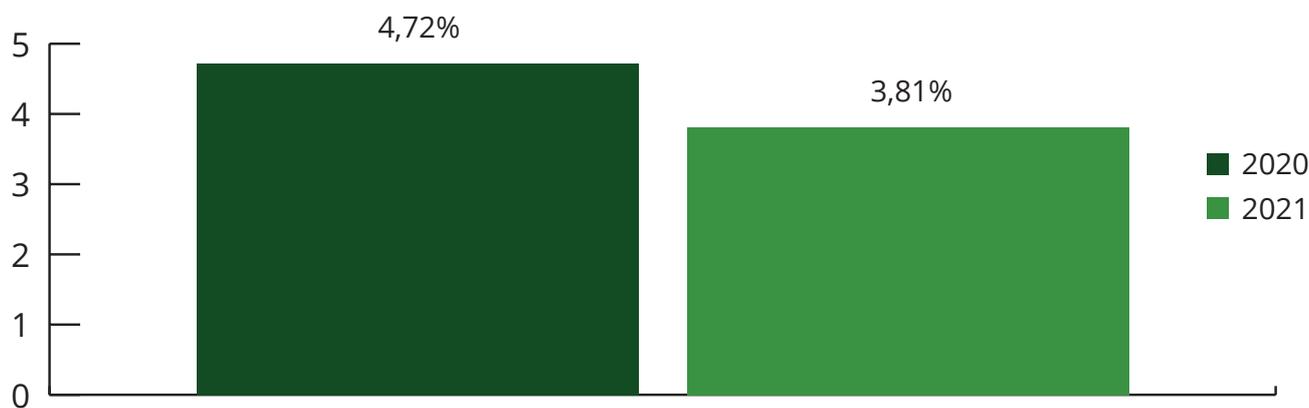
**Macroprocesso 2: Saúde e Bem-Estar dos Servidores**

**Meta 4:** Contribuir para o alcance de um índice de 5% de servidores em licença para tratamento da própria saúde por transtornos mentais e comportamentais.

**Indicador:** Índice de servidores em licença para tratamento da própria saúde por transtornos mentais e comportamentais

**Fórmula de Cálculo:**  $(n.^{\circ} \text{ de servidores em licença} / n.^{\circ} \text{ total de servidores}) * 100$

Gráfico 76 – Índice de Servidores em Licença para Tratamento da Própria Saúde por Transtornos Mentais e Comportamentais



Índice de Servidores em Licença para Tratamento da Própria Saúde por Transtornos Mentais e Comportamentais

Fonte: IFRR

Promover qualidade de vida aos servidores no ambiente organizacional sempre foi um desafio para a gestão de pessoas das instituições, ainda mais em tempos de pandemia decorrente do novo coronavírus, quando, além da estafa profissional já vivenciada no am-

biente de trabalho, ainda se tem de conviver com os reflexos da crise sanitária, que afetou a saúde mental de muitas pessoas. Pesquisas realizadas recentemente relatam o adoecimento mental de pessoas em virtude da pandemia, seja em razão do medo de contrair a doença, seja pela luto decorrente da perda de um ente querido, seja por qualquer outro fator.

Considerando esse cenário e com o objetivo de minimizar os impactados da pandemia e de outros fatores que desencadeiam o adoecimento mental dos servidores, o Instituto Federal de Roraima manteve o “Acolhimento Psicológico”, destinado também aos servidores.

Em atenção à Resolução 517/2020/CONSUP/REITORIA/IFRR, de 28 de julho de 2020, a Coordenação de Qualidade de Vida e Seguridade Social coordenou o processo de escolha dos membros da Cissp e realizou diversos eventos e ações em prol da qualidade de vida dos servidores.

Em 2021 houve 25 servidores em licença médica para tratamento da própria saúde por transtornos mentais ou comportamentais, o que corresponde a 3,81% do total de servidores.

Considerando o percentual de 5% a ser atingido no exercício de 2021 para a meta 4, conclui-se que a meta prevista foi superada, visto que o objetivo é ter o menor número possível de servidores afastados para tratamento de saúde. Essa superação deu-se em razão dos diversos trabalhos realizados pelas coordenações, pelas comissões e pelas equipes de gestão de pessoas em atenção à saúde e bem-estar dos servidores. Ratifica-se a importância desses trabalhos, pois se percebe, a cada dia, que a promoção da prevenção da saúde e da segurança são essenciais para o bem-estar dos servidores.

#### 4.3.9.1 Procedimentos de Conformidade

- Controle e acompanhamento dos registros de informação no sistema e-Pessoal, conforme Instrução Normativa TCU n.º 78/2018.

Quadro 9 – Atos e-Pessoal em 2021

ATOS E-PESSOAL EM 2021	
Tipo	Quantidade
Admissão (efetivos e temporários)	90
Desligamento (efetivos e temporários)	23
Aposentadoria	05
Pensões	02

Fonte: e-Pessoal/DGP

- Atendimento às determinações, às recomendações e às solicitações de subsídios dos órgãos de controle interno e externo, inclusive de controle social exercido via sistemas oficiais, como a Ouvidoria e o SIC, que contabilizaram 90 atendimentos.

Quadro 10 – Demandas Atendidas em 2021

<b>DEMANDAS ATENDIDAS EM 2021</b>	
<b>Tipo</b>	<b>Quantidade</b>
Indícios do TCU	16
Subsídios judiciais	44
Demanda da CGU	01
Ouvidoria	24
SA – Auditoria Interna	04
MPF	01
<b>Total</b>	<b>90</b>

Fonte: DGP/Ouvidoria/Sistema e-Pessoal Indícios

- Acompanhamento dos processos instruídos a título de reposição ao erário nos termos da Orientação Normativa SGDP/ME n.º 5, de 21/2/2013.

Quadro 11 – Reposição ao Erário em 2021

<b>REPOSIÇÃO AO ERÁRIO INCLUÍDO EM 2021</b>		
<b>Objeto</b>	<b>Número de Processos</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Recebimento indevido de Dedicção Exclusiva	05	61.142,88
Recebimento indevido de auxílio-saúde	01	1.333,50
Recebimento indevido de CD ou FG	08	9.235,62
Recebimento indevido de Retribuição por Titulação	01	9.982,88
Recebimento indevido de auxílio-transporte	02	7.063,82
Recebimento indevido em virtude de desligamento	03	33.319,86
Recebimento indevido em virtude de afastamento	03	12.637,68
Recebimento indevido em virtude de falta	01	207,39
Recebimento indevido de substituição	01	1.853,48
<b>Total</b>		<b>136.777,11</b>

Fonte: Siape/Suap/DGP/CPAG

- No exercício de 2021, foi concedido um total de 441 benefícios.

Quadro 12 – Benefícios Concedidos em 2021

<b>BENEFÍCIOS CONCEDIDOS EM 2021</b>	
<b>Objeto</b>	<b>Quantidade</b>
Concessão de adicionais ocupacionais	22
Concessão de auxílio-pré-escolar	44
Concessão de auxílio-natalidade	26
Concessão de auxílio-funeral	03
Concessão de licença-gestante e prorrogação	17
Concessão de licença-paternidade e prorrogação	13
Concessão de ressarcimento à saúde suplementar	64
Concessão de auxílio-moradia	01
Concessão de substituição remunerada	251
<b>Total</b>	<b>441</b>

Fonte: DGP/CQVSS/CPAG

#### 4.3.9.2 Qualificação dos Servidores Ativos

Quadro 13 – Titulação dos Servidores em 2021

<b>TITULAÇÃO DOS SERVIDORES DO IFRR – 2021</b>				
<b>Titulação</b>	<b>Cargo</b>			
	<b>Professor EBTT</b>	<b>Professor Substituto</b>	<b>TAE</b>	<b>Contrato Temporário</b>
Doutorado	69	09	03	00
Mestrado	160	06	83	00
Especialização	52	01	164	00
Aperfeiçoamento	00	00	00	00
Graduação	15	05	73	01
Ensino Técnico	00	00	10	00
Ensino Médio	00	00	25	00
Ensino Fundamental	00	00	01	00
Ensino Fundamental Incompleto	00	00	01	00
<b>Total</b>	<b>296</b>	<b>21</b>	<b>360</b>	<b>01</b>

Fonte: Suap/Siape, consulta em 16/12/2021

### 4.3.9.3 Despesas de Pessoal

#### Quadro 14 – Despesas com Pessoal Inativo em 2021

<b>DESPESAS COM PESSOAL INATIVO</b>		
<b>Tipo de despesa</b>	<b>Valor (R\$)</b>	
	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Aposentadoria do RPPS Reserva Remunerada Reforma Militar	17.840.509,08	19.031.674,65
Despesas de Exercícios Anteriores	5.969,80	288.150,41
<b>TOTAL</b>	<b>17.846.478,88</b>	<b>19.319.825,06</b>

Fonte: Detalhamento das Despesas de Pessoal (DDP/Siape) no Exercício de 2021 e Relatório de Gestão 2020

#### Quadro 15 – Despesas com Pessoal Ativo em 2021

<b>DESPESAS COM PESSOAL ATIVO</b>		
<b>Tipo de despesa</b>	<b>Valor (R\$)</b>	
	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Vencimento e Vantagens Fixas- Pessoal Civil	79.547.840,75	70.801.952,40
Obrigações Patronais	8.355.052,22	8.125.062,32
Contratação por Tempo Determinado	1.609.478,44	880.440,79
Contribuição a Entidade Fechada Previdência Complementar	307.2088,58	393.498,33
Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil	360.246,07	218.080,28
Aplicações Diretas – Auxílios e Benefícios	6.623.370,80	5.340.341,20
Despesas de Exercícios Anteriores	220.304,78	237.835,77
Sentenças Judiciais	338.327,12	486.177,40
<b>TOTAL</b>	<b>100.126.708,76</b>	<b>86.483.388,49</b>

Fonte: Detalhamento das Despesas de Pessoal (DDP/Siape) no Exercício de 2021 e Relatório de Gestão 2020

Quadro 16 – Despesas com Pensões Civis em 2021

<b>DESPESAS COM PENSÕES CIVIS</b>		
<b>Tipo de despesa</b>	<b>Valor (R\$)</b>	
	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Pensões Civis	730.676,52	872.816,42
13.º Salário – Pensões Civis	65.753,25	103.465,68
<b>TOTAL</b>	<b>796.429,77</b>	<b>976.282,10</b>

Fonte: Detalhamento das Despesas de Pessoal (DDP/Siape) no Exercício de 2021 e Relatório de Gestão 2020

*4.3.9.4 Ações Voltadas à Saúde e à Qualidade de Vida*

Com o objetivo de promover bem-estar, saúde, segurança e qualidade de vida aos servidores, o IFRR, em cumprimento à Política de Atenção à Saúde e Segurança dos Servidores (Resolução n.º 282/CONSUP/IFRR, de 17 de fevereiro de 2017), tem desenvolvido projetos de qualidade de vida, tais como treinamentos sobre saúde, momentos de integração, atendimento por meio de profissionais da saúde para sanar dúvidas e dar dicas importantes, oficinas temáticas, entre outros.

Foram realizadas em 2021 as seguintes ações de atenção à saúde, à segurança e à qualidade de vida do servidor:

- Projeto Roda que nos Move.
- Janeiro Branco.
- Divulgação de cuidados e higienização referentes à Covid-19.
- Ação do Dia das Mães.
- Acolhimento psicológico dos servidores.
- Divulgação das cartilhas “Saúde mental e qualidade de vida em tempos de trabalho remoto: desafios e possibilidades” e “Precisamos falar sobre o suicídio: orientações à população roraimense”.
- Projeto De Bem com a Vida, com o tema “O novo normal e a releitura de nossas certezas”.
- Ação do Dia dos Pais.
- Campanha de prevenção à zika, à dengue e à chikungunya.
- Sipat 2021: card, cartilhas e lives.
- Setembro Amarelo: card, cartilhas sobre suicídio, roda de conversa “Desafios da existência e superação das adversidades”.
- Outubro Rosa: ação por meio de card, vídeos e depoimento de servidores.
- Dia do Servidor.

- Novembro Azul: *live* com o tema “Masculinidade tradicional e cuidados em saúde”.
- Evento de acolhimento e ação de graça.
- Consciência Negra: *card*.
- Acolhimento psicológico dos servidores.
- Ações de monitoramento dos protocolos para o retorno ao trabalho presencial: subcomissão de revisão do Protocolo de Biossegurança no Retorno às Atividades Presenciais.
- Dezembro Vermelho: uma ação coordenada dos IFs por meio do Comitê Unifica (Ação de Prevenção às DSTs e à HIV – Dezembro Vermelho).
- Evento de confraternização da Reitoria.
- Mostra Cultural no IX Forint.

No decorrer do exercício, a Diretoria de Gestão de Pessoas promoveu 22 ações de relevância destinadas à promoção da qualidade de vida e segurança no trabalho no âmbito do IFRR. Cabe destacar que cada unidade da instituição tem sua Comissão Interna de Saúde e Segurança do Servidor, que promove ações destinadas à promoção da qualidade de vida, da saúde e da segurança dos servidores no âmbito da unidade.

A Coordenação de Qualidade de Vida e Seguridade Social do IFRR realiza o acompanhamento das licenças dos servidores. Segue abaixo o quadro demonstrativo de licenças para tratamento da própria saúde por transtornos mentais e comportamentais.

Quadro 17 – Demonstrativo de Licenças para Tratamento de Saúde

<b>LICENÇA PARA TRATAMENTO DA PRÓPRIA SAÚDE POR TRANSTORNOS MENTAIS E COMPORTAMENTAIS</b>	
Quantidade de Servidores em 2020	29
Quantidade de Servidores em 2021	25

Fonte: CQVSS

#### *4.3.9.5 Principais Resultados Alcançados em Relação aos Objetivos Estratégicos e às Prioridades da Gestão de Pessoas*

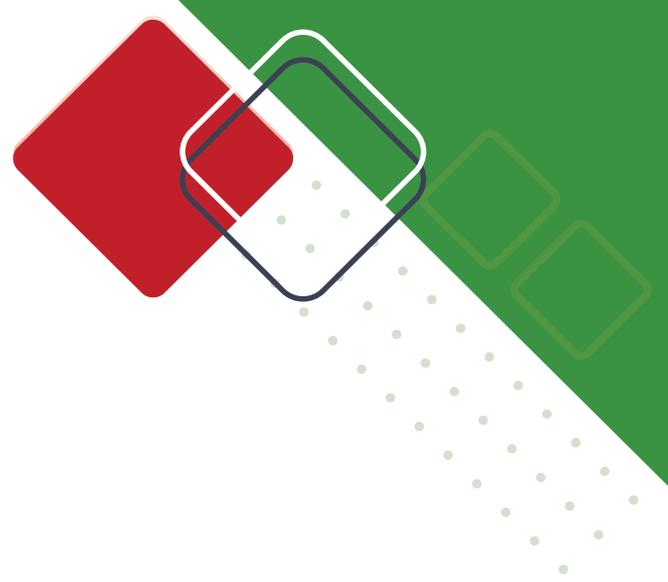
- Superação da meta de capacitação anual em 25,18%.
- Superação da meta de qualificação anual em 8%.
- Atingimento da meta de titulação do corpo docente.
- Superação da meta de redução no índice de servidores em licença para tratamento da própria saúde por transtornos mentais e comportamentais em 1,19%.

#### *4.3.9.6 Principais Desafios Relativos à Gestão de Pessoas*

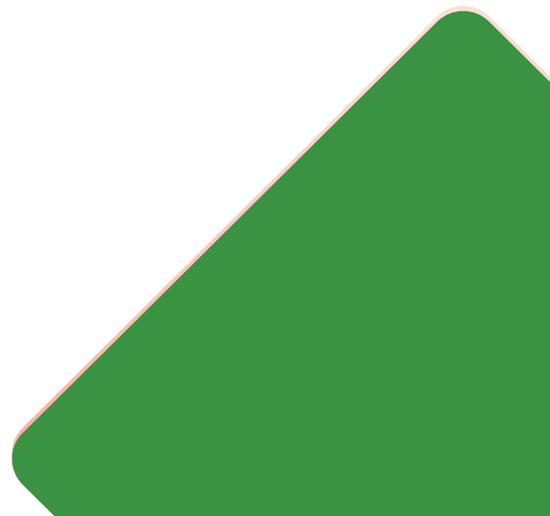
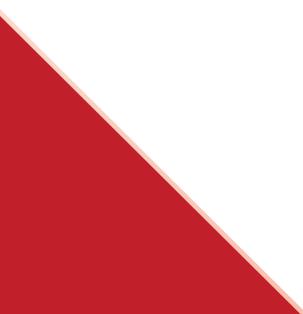
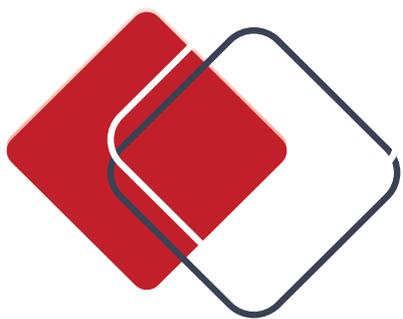
- Redução de recursos destinados à capacitação e à qualificação.

#### *4.3.9.7 Principais Medidas Tomadas pela Gestão de Pessoas para o Enfrentamento dos Desafios*

- Incentivo à capacitação e à qualificação dos servidores por outros meios, como liberação para licença à capacitação e afastamento para estudo.



# Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis



## 5.1 Informações Orçamentárias

A gestão orçamentária do IFRR é dividida em programas e ações que funcionam como instrumento de organização da ação governamental. Eles articulam um conjunto de iniciativas públicas e privadas – projetos, atividades, financiamentos, incentivos fiscais, normas, entre outros – que visam à solução de um problema ou ao atendimento de demanda da sociedade e são mensurados por meio de indicadores.

Cada programa identifica as ações necessárias para atingir seus objetivos, sob a forma de projetos, atividades e operações especiais. No IFRR, os programas e as ações para o exercício de 2021 estão descritos no quadro 18, que vem a seguir:

Quadro 18 – Programas e Ações do Governo Federal para o IFRR

Programa Governo		Ação Governo	
0910	Operações especiais: gestão da participação em organismos	00PW	Contribuições a entidades nacionais sem exigência de programa
5012	Educação profissional e tecnológica	20RL	Funcionamento das instituições da Rede Federal de Educação
		2994	Assistência aos estudantes das instituições federais de educação
0909	Operações Especiais	00S6	Benefícios especiais e demais complementações de aposentadorias
032	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação	09HB	Contribuição da União, de suas autarquias e fundações
		2004	Assistência médica e odontológica aos servidores civis, empregados
		20TP	Ativos civis da União
		212B	Benefícios obrigatórios aos servidores civis, empregados
		4572	Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação
		0181	Aposentadorias e pensões civis da União

Fonte: PPA 2020-2023 do Governo Federal

### 5.1.1 Execução Orçamentária e Financeira – Lei Orçamentária Anual (LOA)

A execução do IFRR ocorreu de forma descentralizada, visto que as unidades gestoras têm relativa autonomia para a gestão da dotação a elas consignada.

Quadro 19 – Unidades Gestoras do IFRR

UNIDADE GESTORA
158152 – Reitoria
158350 – <i>Campus</i> Boa Vista
158352 – <i>Campus</i> Boa Vista Zona Oeste
158351 – <i>Campus</i> Novo Paraíso
158510 – <i>Campus</i> Amajari
155053 – <i>Campus</i> Avançado Bonfim

Fonte: Siafi

Todas as despesas executadas pelo *Campus* Avançado Bonfim são contabilizadas na Reitoria por meio de uma Unidade Gestora Responsável (UGR).

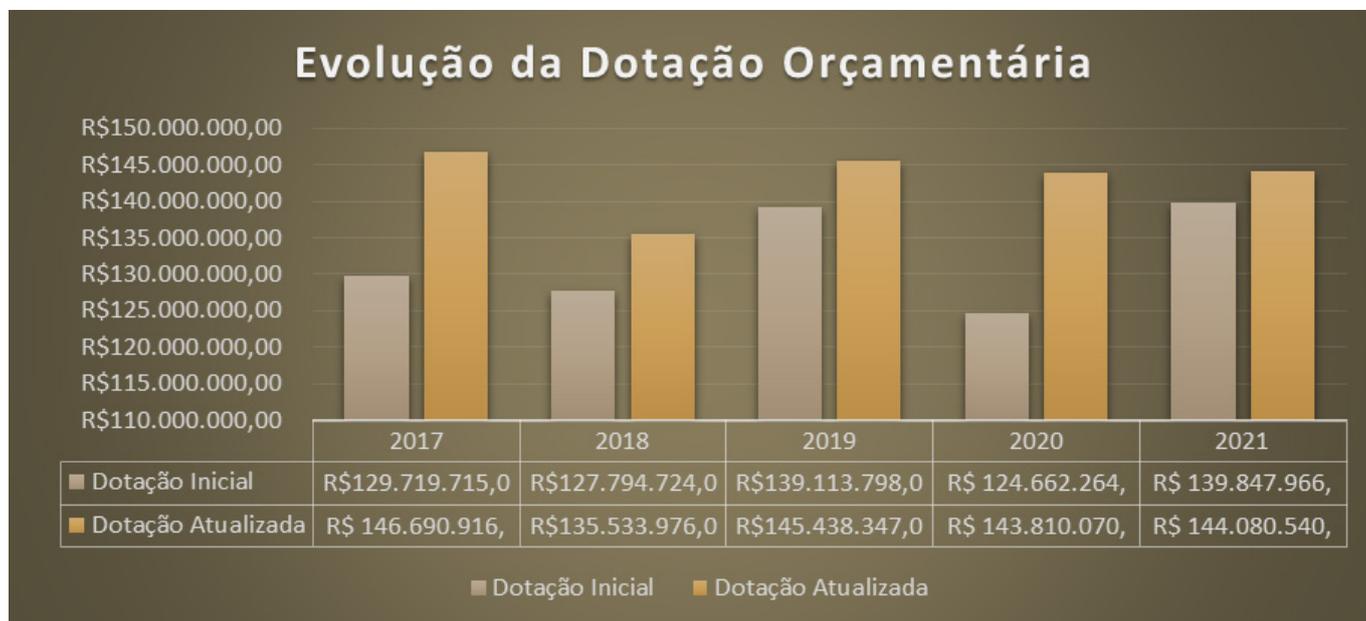
Figura 15 – Evolução da Execução Orçamentária do IFRR



Fonte: Tesouro Nacional

Houve um aumento de 3% nas despesas empenhadas em comparação com o exercício de 2020. Entretanto, esse aumento refletiu nas despesas com a folha de pagamento e benefícios a servidores.

Figura 16 – Evolução da Dotação Orçamentária do IFRR



Fonte: Tesouro Nacional

Em relação à evolução da dotação orçamentária inicial, em 2021 houve um acréscimo de 11% em comparação com 2020. Já comparando a dotação atualizada, a diferença ficou em apenas R\$ 270.470,00 (duzentos e setenta mil e quatrocentos e setenta reais).

### 5.1.2 Análise das Principais Ações de Responsabilidade do IFRR

Para um melhor entendimento, a análise será feita por tipo de ação, conforme a classificação a seguir:

**Atividade:** conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo.

**Projeto:** conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação do governo.

**Operação Especial:** despesas que não contribuem para a manutenção, a expansão ou o aperfeiçoamento das ações de governo, das quais não resulta um produto nem contra-prestação direta sob a forma de bens ou serviços.

### 5.1.2.1 Análise nas Principais Ações do Tipo Atividade

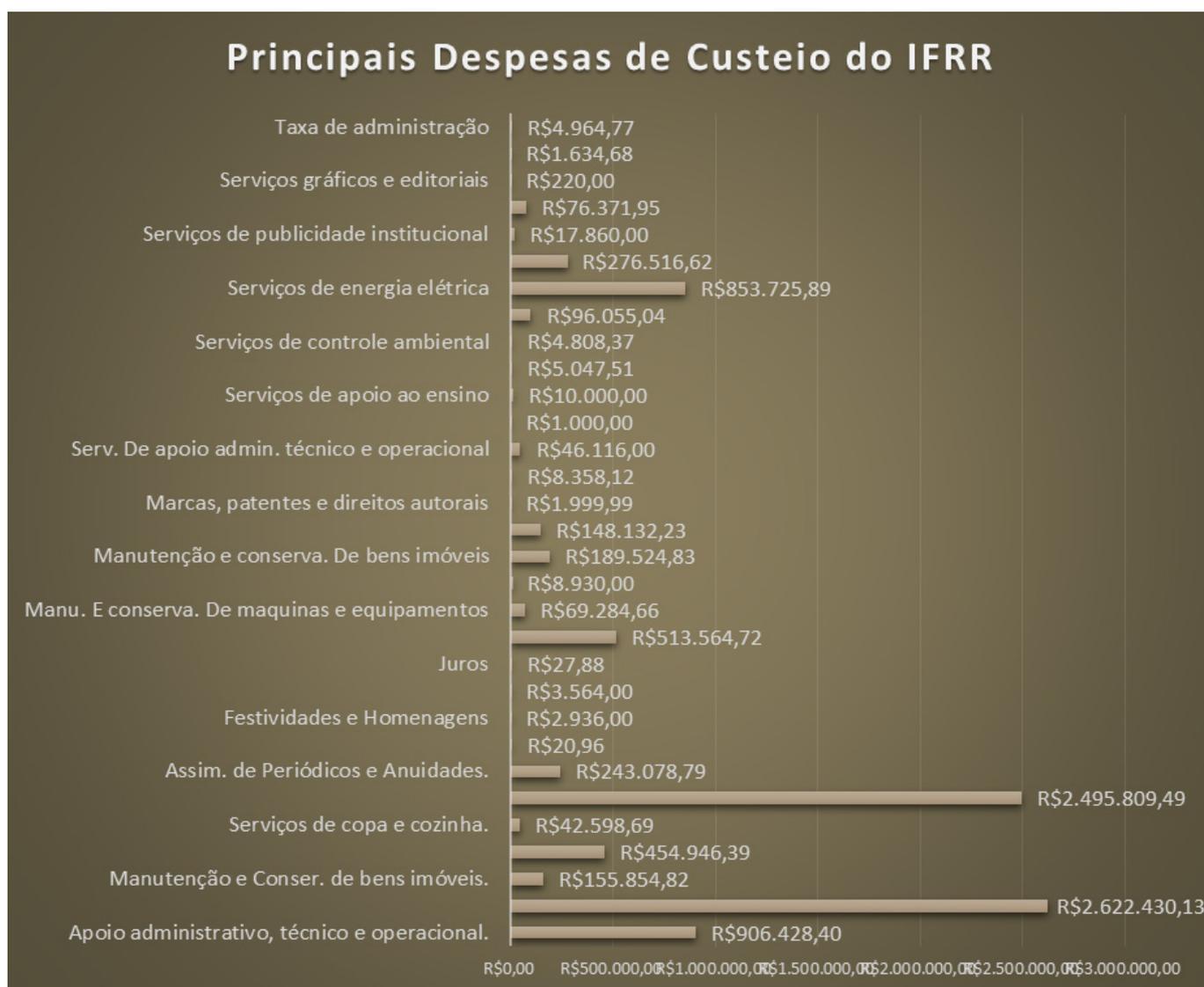
Quadro 20 – Execução das Ações do Tipo Atividade

DESCRIÇÃO	2004	20RL	20TP	212B	2994	4572
DOTAÇÃO INICIAL	R\$ 1.268.040,00	R\$ 14.328.771,00	R\$ 80.846.454,00	R\$ 5.573.288,00	R\$ 4.076.067,00	R\$ 487.526,00
DOTAÇÃO FINAL	R\$ 1.268.040,00	R\$ 17.945.703,00	R\$ 82.370.181,00	R\$ 5.586.617,00	R\$ 809.135,00	R\$ 287.526,00
DESPESAS EMPENHADAS	R\$ 1.253.687,00	R\$ 17.943.651,00	R\$ 81.863.340,00	R\$ 4.652.750,00	R\$ 809.015,00	R\$ 282.956,00
DESPESAS LIQUIDADAS	R\$ 1.253.687,00	R\$ 17.943.651,00	R\$ 81.863.340,00	R\$ 4.652.750,00	R\$ 809.015,00	R\$ 282.956,00
DESPESAS PAGAS	R\$ 1.077,357,00	R\$ 7.370,712,00	R\$ 74.738.358,00	R\$ 4.182.948,00	R\$ 492,390,00	R\$ 275.337,00

Fonte: Tesouro Nacional

**Funcionamento (20RL):** em 2021 a execução orçamentária referente ao funcionamento alcançou o montante de R\$ 17.943.651,00 (dezessete milhões, novecentos e quarenta e três mil e seiscentos e cinquenta e um reais) de despesas empenhadas e liquidadas. Nessa ação são financiadas ações vinculadas a todas as dimensões estratégicas da instituição: Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Extensão, Educação a Distância, Planejamento e Desenvolvimento Institucional, Governança, Tecnologia da Informação e Comunicação Institucional, Gestão Administrativa e Gestão de Pessoas. Vale destacar que na dimensão Gestão Administrativa, devido aos diversos contratos (limpeza, conservação, vigilância patrimonial, manutenção predial, transporte, eletricidade e telefonia fixa), fica concentrado o maior aporte orçamentário, qual seja, R\$ 9.003.398,52 (nove milhões e três mil, trezentos e noventa e oito reais e cinquenta e dois centavos).

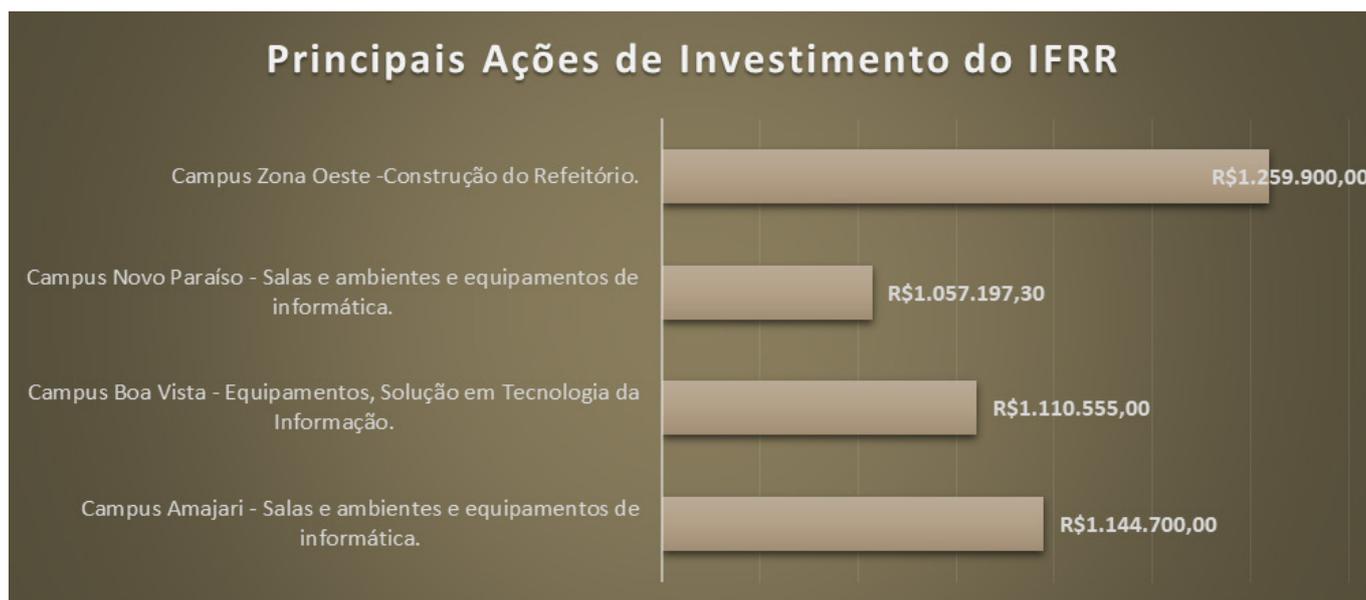
Figura 17 – Principais Despesas de Custeio do IFRR



Fonte: Tesouro Gerencial

Nessa ação, houve uma suplementação de R\$ 3.616.932,00 (três milhões, seiscentos e dezesseis mil, novecentos e trinta e dois reais) devido às conversões orçamentárias em que foram remanejados créditos do próprio funcionamento, da capacitação e da assistência estudantil para investimento com o propósito de adquirir equipamentos para os *Campi* Amajari, Boa Vista Zona Oeste, Novo Paraíso e Boa Vista.

Figura 18 – Principais Ações de Investimento do IFRR



Fonte: Tesouro Gerencial

**Assistência Estudantil (2994):** financia as ações vinculadas à dimensão estratégica Ensino em articulação com Pesquisa, Inovação e Extensão, em particular ao macroprocesso de regulamentação da política de assistência estudantil e à implementação de ações que contribuam para a permanência e o êxito dos estudantes regularmente matriculados, como a promoção de eventos de acompanhamento pedagógicos, a concessão de auxílio-moradia por meio de alojamento a discentes regularmente matriculados na modalidade de alternância, entre os cinco *campi* do IFRR.

Devido ao estado de emergência internacional ocasionado pela pandemia de Covid-19, as atividades presenciais estavam suspensas e, com isso, os custos diminuiriam. Nesse sentido, não alterando o objetivo principal da ação, do seu valor inicial de R\$ 4.076.067,00 (quatro milhões e setenta e seis mil e sessenta e sete reais), R\$ 3.267.051,62 (três milhões, duzentos e sessenta e sete mil e cinquenta e um reais e sessenta e dois centavos) foram remanejados para o investimento para a aquisição de salas de aula modulares, ambientes pedagógicos modulares, refeitório e equipamentos de informática para os *Campi* Amajari, Boa Vista, Novo Paraíso e Boa Vista Zona Oeste.

Quadro 21 – Resumo da Execução da Assistência Estudantil em 2021

<b>Unidade</b>	<b>Ação</b>	<b>Valor Empenhado</b>
Pró-Reitoria de Ensino	Complementação dos <i>campi</i> para aquisição de cestas básicas para doação do PNAE	R\$ 108.966,38
<i>Campus</i> Avançado Bonfim	Auxílio financeiro a estudantes	R\$ 540,00
<i>Campus</i> Boa Vista	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	R\$ 678.098,00
<i>Campus</i> Novo Paraíso	Fornecimento de alimentação e aquisição de material de consumo	R\$ 21.411,00
<b>Total</b>		<b>R\$ 809.015,38</b>

Fonte: Tesouro Gerencial

**Capacitação (4572):** na qualificação foram empregados R\$ 174.875,00 (cento e setenta e quatro mil, oitocentos e setenta e cinco reais) dos recursos do Programa de Auxílio à Qualificação (Proquali), contemplando 51 bolsas de estudos aos servidores do IFRR em processo de qualificação e requalificação, regularmente matriculados em cursos de graduação e pós-graduação *lato sensu* (especialização) e *stricto sensu* (mestrado ou doutorado). Já na capacitação foram empregados R\$ 105.230,89 (cento e cinco mil, duzentos e trinta reais e oitenta e nove centavos), beneficiando 70 servidores dos cinco *campi* e da Reitoria. O restante dos recursos, no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), foi remanejado para ações de investimento.

Quadro 22 – Resumo Execução da Capacitação de Servidores em 2021

<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>
Capacitação de servidores do IFRR	R\$ 105.230,89
Bolsa incentivo à graduação	R\$ 7.500,00
Bolsa incentivo à especialização	R\$ 10.125,00
Bolsa incentivo ao mestrado	R\$ 63.750,00
Bolsa incentivo ao doutorado	R\$ 93.500,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 280.105,89</b>

Fonte: Tesouro Gerencial

### 5.1.2.2 Análise das Principais Ações do Tipo Operações Especiais

Quadro 23 – Execução das Ações do Tipo Operações Especiais

DESCRIÇÃO	OOPW	181	09HB
DEPESAS EMPENHADAS	R\$ 20.812,00	R\$ 19.798.989,00	R\$ 15.740.561,00
DESPESAS LIQUIDAS	R\$ 20.812,00	R\$ 19.798.989,00	R\$ 15.740.561,00
DESSAS PAGAS	R\$ 8.325,00	R\$ 19.973. 889,00	R\$ 15.740.561,00

Fonte: Tesouro Gerencial

Em 2021 as despesas do tipo Operações Especiais foram estas: pagamento da anuidade do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif –00PW); aposentadorias e pensões civis (0181); e contribuição do IFRR para o custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais (09HB). Com exceção da ação 00PW, todas as outras são despesas de pessoal.

### 5.1.2.3 Análise das Principais Ações do Tipo Projeto

Inicialmente, a instituição tinha um montante de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) para o *Campus Amajari*. Entretanto, mas, devido à alteração do projeto inicial, o orçamento foi alterado para custeio. Portanto, não houve a execução de ações do tipo Projeto no exercício de 2021.

## 5.1.3 Receitas Orçamentárias

De acordo com o Balanço Orçamentário de 31/12/2021, as receitas realizadas (arrecadadas) atingiram o montante de R\$ 130.342,00, enquanto que as despesas empenhadas perfizeram um total de R\$ 144.445.854,74, gerando um déficit orçamentário de R\$ 144.315.512,74.

A justificativa para essa desproporcionalidade é que as receitas realizadas se referem somente às receitas próprias arrecadadas pelo IFRR, em que não são computadas as transferências financeiras recebidas do MEC nem as descentralizações de créditos recebidas de outras unidades orçamentárias.

Vale ressaltar que tanto as transferências financeiras quanto as receitas próprias arrecadadas pelo instituto só podem ser utilizadas para custear despesas fixadas e autorizadas na Lei do Orçamento Anual.

Apesar do déficit orçamentário, pode-se observar o desempenho da realização da receita, conforme demonstrado no quadro 24, a seguir.

Quadro 24 – Desempenho da Realização da Receita

<b>Categoria Econômica da Receita</b>	<b>Previsão Atualizada</b>	<b>Realização da Receita</b>	<b>Saldo</b>
Receitas Correntes	R\$ 13.541,00	R\$ 130.342,00	R\$ 116.801,00
Receitas de Capital	R\$ 69.171.420,00	R\$ 0,00	- R\$ 69.171.420,00
<b>Total da Arrecadação da Receita</b>	-	R\$ 130.342,00	<b>R\$ -69.054.619,00</b>

Fonte: SIAFI WEB 2021

Pode-se observar que houve um excesso de arrecadação de receitas correntes, pois o total arrecadado nessa categoria foi superior ao da previsão atualizada, obtendo-se, assim, um saldo R\$ 116.801,00. No entanto, houve uma insuficiência de arrecadação em relação à despesa de capital, por se tratar somente de uma previsão de operações de créditos, registrada no balanço do IFRR pela Secretaria de Orçamento Federal, no dia 23/4/2021, após a aprovação da Lei Orçamentária do exercício corrente, como Título de Responsabilidade do Tesouro Nacional, emitido geralmente para a cobertura de déficit orçamentário.

Para entender melhor como as despesas da instituição são pagas, as informações presentes no Balanço Orçamentário devem ser analisadas em conjunto com as do Balanço Financeiro e das Demonstrações de Fluxos de Caixas, os quais demonstram os recursos financeiros disponíveis de R\$ 130.342,00 (receitas orçamentárias arrecadadas) mais as Transferências Financeiras Recebidas de R\$ 154.036.517,09 (contrapartida dos créditos orçamentários recebidos e dos restos a pagar inscritos), que perfizeram um total de R\$ 154.166.859,09, para atender às despesas com custeio e de investimentos executadas até o quarto trimestre.

O quadro 25 apresenta a classificação das receitas pela origem, que visa identificar a procedência das receitas no momento em que ingressam nos cofres públicos.

Quadro 25 – Receitas Arrecadadas – Por Origem

Receitas Correntes	Previsão Atualizada	Realização da Receita	(%) Composição
Receita Patrimonial	R\$ 12.242,00	R\$ 13.920,00	10,68
Receita de Serviços	R\$ 1.299,00	R\$ 116.422,00	89,32
<b>Total de Receitas Correntes</b>	<b>R\$ 13.541,00</b>	<b>R\$ 130.342,00</b>	<b>100,00</b>
Receitas de Capital	Previsão atualizada	Realização da receita	(%) Composição
Operações de Crédito	R\$ 69.171.420,00	R\$ 0,00	-
<b>Total de Receitas (corrente + capital)</b>	<b>R\$ 69.184.961,00</b>	<b>R\$ 112.152,00</b>	<b>-</b>

Fonte: Siafi WEB 2021

Observa-se que a coluna da composição apresenta o percentual do valor arrecadado por origem da receita em relação à arrecadação total no 4.º trimestre. A realização de receita de serviço representa a maior parte da arrecadação das receitas correntes, 89,32% do total arrecadado.

O quadro 26 demonstra a composição pela natureza da receita, que tem a finalidade de identificar a origem do recurso segundo seu fato gerador.

Quadro 26 – Receitas Arrecadadas – Natureza da Receita

Natureza da Receita	Previsão Atualizada	Realização da Receita	% Composição
<b>Receita patrimonial</b>			
Alugueis e arrendamentos	R\$ 12.242,00	R\$ 13.920,00	10,67
<b>Receitas de serviços</b>			
Serviços administrativos e comerciais gerais	R\$ 1.299,00	R\$ 1.980,00	1,52
Inscr. em concursos e proc. seletivos – Principal	-	R\$ 114.432,00	87,79
Outros serviços – Principal	-	R\$ 10,00	0,02
<b>Receita de capital</b>			
Títulos de Responsabilidade do Tesouro Nacional –MERC.INT.-PRINC.	69.171.420,00	-	-
<b>Total das Receitas</b>	<b>R\$ 69.184.961,00</b>	<b>R\$ 130.342,00</b>	<b>100</b>

Fonte: Tesouro Gerencial

A coluna do percentual de composição refere-se ao valor arrecadado por natureza em relação ao total da receita realizada. As receitas provenientes das inscrições de processos seletivos atingiram 87,79% referentes ao total de receitas realizadas.

### 5.1.4 Despesas Orçamentárias Pagas por Grupo e Elemento de Despesas

Detalhar a despesa por elemento de despesa significa demonstrar à sociedade em geral quais os insumos que se utilizaram ou foram adquiridos pela instituição. Portanto, os quadros a seguir apresentam os valores pagos a cada elemento de despesa conforme seu grupo de despesa.

Quadro 27 – Grupo de Despesa 1: Pessoal e Encargos Sociais

DESCRIÇÃO	P. ENCARGOS SOCIAIS 2019	P. ENCARGOS SOCIAIS 2020	P. ENCARGOS SOCIAIS 2021
EMPENHADA	R\$ 110.148.202,49	R\$ 109.527.214,57	R\$ 110.522.025,68
LIQUIDADADA	R\$ 110.123.920,70	R\$ 109.488.908,99	R\$ 110.496.393,57
PAGOS	R\$ 102.445.372,70	R\$ 102.049.648,66	R\$ 102.788.081,05

Fonte: Tesouro Gerencial

As despesas empenhadas nesse grupo sempre representaram a maior fatia do orçamento do IFRR. Em 2021, o impacto de despesas empenhadas nesse grupo em relação aos demais foi de 72%.

Quadro 28 – Detalhamento das Despesas Pagas com Pessoal e Encargos Sociais:

DETALHAMENTO	2019	2020	2021
Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	R\$ 68.115.540,86	R\$ 67.976.303, 72	R\$ 68.115.540,86
Obrigações Patronais	R\$ 14.229.158,40	R\$ 13.605.209,44	R\$ 14.229.158,40
Aposentadoria RPPS, Reserva Remunerada e Reforma Militar	R\$ 13.888.519,36	R\$ 15.782.427,37	R\$ 13.888.519,36
Contratação por Tempo Determinado – Pessoal Civil	R\$ 2.570.200,65	R\$ 2.940.772,56	R\$ 2.895.261,63
Despesas de Exercícios Anteriores	R\$ 2.113.012,54	R\$ 55.118,98	R\$ 2.127.842,44
Pensões do RPPS e do Militar	R\$ 608.057,89	R\$ 718.526,53	R\$ 608.057,89
Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil.	R\$ 424.686,31	R\$ 330.901,75	R\$ 424.686,31
Contribuição a Entidade Fechada Previdência	R\$ 200.464,34	R\$ 220.942,85	R\$ 200.464,34

Sentenças Judiciais	R\$ 163.256,21	R\$ 285.461,77	R\$ 163.256,21
Ressarcimento Despesas Pessoal Requisitado	R\$ 132.476,18	R\$ 133.983,69	R\$ 135.293,61
<b>Total</b>	<b>R\$ 102.445.372,74</b>	<b>R\$ 102.049.648,66</b>	<b>R\$ 102.788.081,10</b>

Fonte: Tesouro Gerencial

### Quadro 29 – Grupo de Despesa 3: Outras Despesas Correntes

DESCRIÇÃO	OUTRAS DESPESAS CORRENTES 2019	OUTRAS DESPESAS CORRENTES 2020	OUTRAS DESPESAS CORRENTES 2021
EMPENHADA	R\$ 27.107.830,92	R\$ 26.411.146,48	R\$ 20.015.855,43
LIQUIDADADA	R\$ 21.868.272,40	R\$ 14.658.339,79	R\$ 14.477.994,33
PAGOS	R\$ 20.754.146,76	R\$ 14.087.310,93	R\$ 13.255.897,85

Fonte: Tesouro Gerencial

No grupo Outras Despesas Correntes estão inclusas as despesas necessárias à prestação de serviços e à manutenção organizacional, cujos exemplos mais típicos são material de consumo, material de distribuição gratuita, passagens e despesas de locomoção, serviços de terceiros, locação de mão de obra, arrendamento mercantil, auxílio-alimentação, entre outros. Em 2021, o impacto de despesas empenhadas nesse grupo em relação aos demais grupos foi de 14%.

### Quadro 30 – Detalhamento das Despesas Pagas no Grupo Outras Despesas Correntes

REITORIA			
DETALHAMENTO	2019	2020	2021
Auxílio-Alimentação	R\$ 3.254.083,26	R\$ 3.086.894,04	R\$ 3.254.083,26
Outros Serviços de Terceiros PJ – Op. int. Orçamentária	R\$ 1.182.273,58	R\$ 1.655.138,71	R\$ 1.365.278,46
Indenizações e Restituições	R\$ 1.151.604,87	R\$ 1.093.760,74	R\$ 1.142.864,87
Locação de Mão de Obra	R\$ 865.275,59	R\$ 4.996.693,43	R\$ 4.268.033,26
Auxílio-Transporte	R\$ 862.374,42	R\$ 345.528,27	R\$ 862.374,42
Outros Benefícios de Assistência do Servidor e do Militar	R\$ 625.542,96	R\$ 673.348,07	R\$ 625.542,96
Demais Despesas	R\$ 1.732.134,90	R\$ 1.523.213,10	R\$ 1.737.720,62
<b>Total</b>	<b>R\$ 9.403.289,58</b>	<b>R\$ 13.374.576,36</b>	<b>R\$ 13.255.897,85</b>

<b>CAMPUS BOA VISTA</b>			
<b>DETALHAMENTO</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Locação de Mão de Obra	R\$ 1.744.968,01	R\$ 1.790.449,11	R\$1.654.863,69
Outros Serviços de Terceiros PJ – Op. Int. Orçamentárias	R\$ 1.315.446,50	R\$ 414.821,38	R\$301.080,74
Material de Consumo	R\$ 569.363,66	R\$ 196.777,08	R\$41.151,16
Demais Despesas	R\$ 879.746,63	R\$ 122.810,89	R\$224.395,25
<b>Total</b>	<b>R\$ 4.509.524,80</b>	<b>R\$ 2.524.858,</b>	<b>R\$ 2.221.490,84</b>
<b>CAMPUS NOVO PARAÍSO</b>			
<b>DETALHAMENTO</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Locação de Mão de Obra	R\$ 1.052.098,13	R\$ 865.807,15	R\$574.857,78
Passagens e Despesas com Locomoção	R\$ 1.113.764,54	R\$ 152.304,16	R\$19.648,71
Outros Serviços de Terceiros PJ – Op. Int. Orçamentárias	R\$ 730.248,51	R\$ 251.229,77	R\$125.083,43
Demais Despesas	R\$ 205.471,73	R\$ 254.007,74	R\$222.143,26
<b>Total</b>	<b>R\$ 3.101.582,91</b>	<b>R\$ 1.623.348,</b>	<b>R\$ 941.733,18</b>
<b>CAMPUS AMAJARI</b>			
<b>DETALHAMENTO</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Locação de Mão de Obra	R\$ 1.052.678,88	R\$ 734.496,51	R\$ 577.300,02
Passagens e Despesas com Locomoção	R\$ 441.378,13	R\$ 167.260,18	R\$ 15.708,84
Outros Serviços de Terceiros PJ – Op. Int. Orçamentárias	R\$ 747.163,29	R\$ 87.512,78	R\$ 112.600,38
Demais Despesas	R\$ 244.620,33	R\$ 53.544,14	R\$ 130.854,52
<b>Total</b>	<b>R\$ 2.485.840,63</b>	<b>R\$ 1.042.813,61</b>	<b>R\$ 836.463,76</b>
<b>CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE</b>			
<b>DETALHAMENTO</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Locação de Mão de Obra	R\$ 718.319,69	R\$ 690.025,24	R\$702.280,13
Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 201.685,53	R\$ 203.885,08	R\$12.000,00
Outros Serviços de Terceiros PJ – Op. Int. Orçamentárias	R\$ 292.171,22	R\$ 193.762,36	R\$177.023,11
Demais despesas	R\$ 41.732,40	R\$ 171.409,29	R\$21.740,07
<b>Total</b>	<b>R\$ 1.253.908,84</b>	<b>R\$ 1.259.084,97</b>	<b>R\$ 913.043,31</b>
<b>CAMPUS AVANÇADO BONFIM</b>			
<b>DETALHAMENTO</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Locação de Mão de Obra	R\$ 224.091,59	R\$ 266.246,28	R\$253.722,62
Outros Serviços de Terceiros PJ – Op. Int. Orçamentárias	R\$ 22.954,11	R\$ 44.194,42	R\$ 62.234,03
Demais Despesas	R\$ 42.462,26	R\$ 63.762,87	R\$ 31.166,19

Total	R\$ 289.507,96	R\$ 374.203,57	R\$ 347.122,84
-------	----------------	----------------	----------------

Fonte: Tesouro Gerencial

Os números mostram uma redução na execução dessas despesas no exercício de 2021, ocasionada pelo estado de emergência gerado pela pandemia. Considerando essa redução, bem como atuando de forma estratégica, a gestão do IFRR remanejou parte do orçamento dessa despesa para investimento. Desse modo, conseguiu empenhar 99,99% no exercício.

#### Quadro 31 – Grupo de Despesa 4: Investimentos

AÇÃO	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
20RL	R\$5.183.944,29	R\$20.575,46	R\$20.575,46

Fonte: Tesouro Gerencial

Em 2021, o impacto de despesas empenhadas nesse grupo em relação aos demais grupos foi de 3%.

#### Quadro 32 – Detalhamento das Despesas Pagas no Grupo Investimento

DETALHAMENTO	2019	2020	2021
<b>Reitoria</b>	R\$ 202.772,50	R\$ 21.514,50	R\$ 00,00
Obras e instalações	R\$ 136.415,73	R\$ 0,00	R\$ 00,00
Equipamentos e material permanente	R\$ 66.356,77	R\$ 21.514,50	R\$ 00,00
<b>Campus Boa Vista</b>	R\$ 59.478,79	R\$ 93.311,74	R\$ 00,00
Equipamentos e material permanente	R\$ 59.478,79	R\$ 93.311,74	R\$ 00,00
<b>Campus Novo Paraíso</b>	R\$ 21.116,50	R\$ 10.508,85	R\$ 00,00
Equipamentos e material permanente	R\$ 19.001,65	R\$ 10.508,85	R\$ 571,71
Despesas de exercícios anteriores	R\$ 2.114,85	R\$ 0,00	R\$ 00,00
<b>Campus Boa Vista Zona Oeste</b>	R\$ 120.690,33	R\$ 227.056,94	R\$ 00,00
Obras e instalações	R\$ 82.333,58	R\$ 0,00	R\$ 00,00
Equipamentos e material permanente	R\$ 38.356,75	R\$ 209.566,94	R\$ 00,00
<b>Total</b>	R\$ 404.058,12	R\$ 17.490,00	R\$ 571,71

Fonte: Tesouro Gerencial

Apesar da pequena execução para essa despesa em 2021, foi empenhado para um único fornecedor o valor de R\$ 3.353.800,00 (três milhões, trezentos e cinquenta e três mil e oitocentos reais) para a aquisição de salas de aula modulares e ambientes pedagógicos para os *Campi* Amajari, Novo Paraíso e de um refeitório para o *Campus* Boa Vista Zona Oeste.

### 5.1.5 Destaques Orçamentários

Destaque Orçamentário ou Descentralização Externa de Créditos é a nomenclatura utilizada quando a operação envolve unidades gestoras de órgãos, ministérios ou entidades de estruturas administrativas diferentes, ou seja, é a movimentação de créditos entre órgãos diferentes. Os quadros a seguir apresentam os destaques recebidos pelo IFRR no exercício de 2021.

Quadro 33 – Dotações de Outros Órgãos

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	OBJETO	GRUPO DE DESPESA	VALOR EMPENHADO
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE.	Oferta de vagas em cursos de qualificação profissional – EMPREGA MAIS	3	R\$ 119.880,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação –FNDE.	Oferta de vagas em curso de qualificação profissional – ENERGIF	3	R\$ 80.000,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE.	Oferta de vagas em cursos de microempreendedor individual (MEI)	3	R\$ 320.000,00
Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – Capes	Financiamento das atividades da UAB/IFRR	3	R\$ 75.024
Diretoria de Educação a Distância/ Capes – DED/Capes	Programa Ciência é 10!	3	R\$ 11.000
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE	Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)- alimentação escolar	3	R\$ 180.053,30
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – Setec	Construção de uma sala de aula modular no <i>Campus</i> avançado Bonfim	4	R\$ 302.400,00
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – Setec	Aquisição de equipamentos para garantir a segurança do Datacenter	4	R\$ 247.166,67
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – Setec	Obra de acessibilidade no <i>Campus</i> Boa Vista	4	R\$ 612.038,49
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – Setec	Reajuste de valores das usinas fotovoltaicas	4	R\$ 72.219,99
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 2.019.782,45</b>

Fonte: Tesouro Gerencial

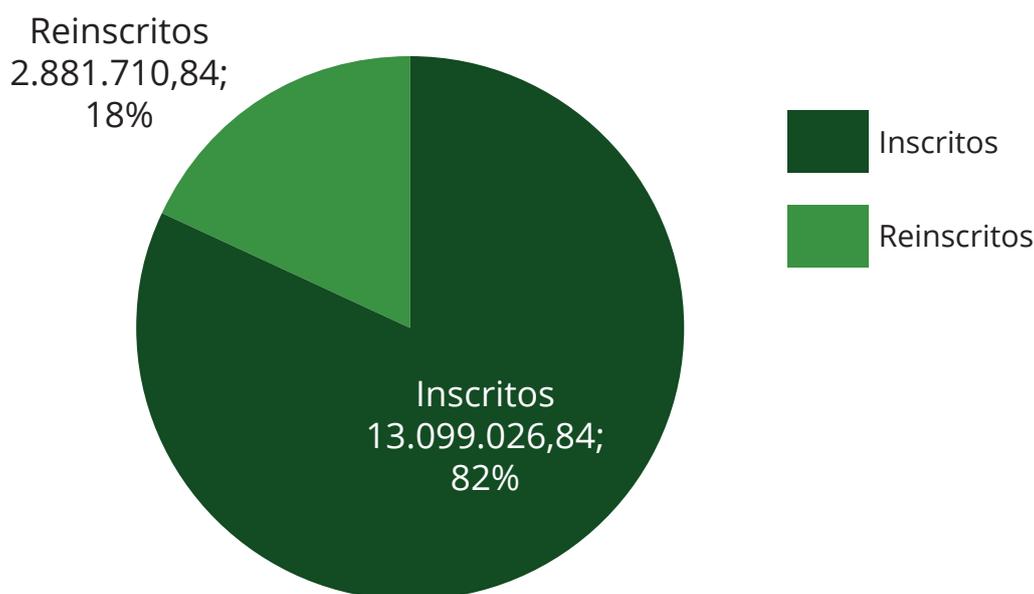
### 5.1.6 Execução Orçamentária de Restos a Pagar

Consideram-se Restos a Pagar Não Processados (RPNPs), conforme o artigo 67 do Decreto n.º 93.872/1986, as despesas empenhadas, mas não liquidadas até 31 de dezembro do ano anterior, ao passo que Restos a Pagar Processados (RPPs) dizem respeito às des-

pesas empenhadas e liquidadas até 31 de dezembro do ano anterior, porém pendentes de pagamento.

No encerramento do exercício de 2020 foram inscritos e reinscritos em Restos a Pagar Não Processados R\$ 14.235.241,86. Em 2021, esse tipo de despesa atingiu o montante de R\$ 15.980.737,68, o que corresponde a um aumento de 12,26%. No gráfico 77 é apresentada a inscrição de Restos a Pagar Não Processados referente aos empenhos de 2020 (inscritos) e aos exercícios anteriores (reinscritos).

Gráfico 77 – Inscrição de Restos a Pagar Não Processados



Inscrição de Restos a Pagar Não Processados

Fonte: IFRR

Do valor total, 81,97% correspondem ao exercício de 2020, e 18,03% a exercícios anteriores. A execução dos Restos a Pagar Não Processados a liquidar no 4.º trimestre se deu conforme o quadro 34.

**Quadro 34 – Execução dos Restos a Pagar Não Processados por UG**

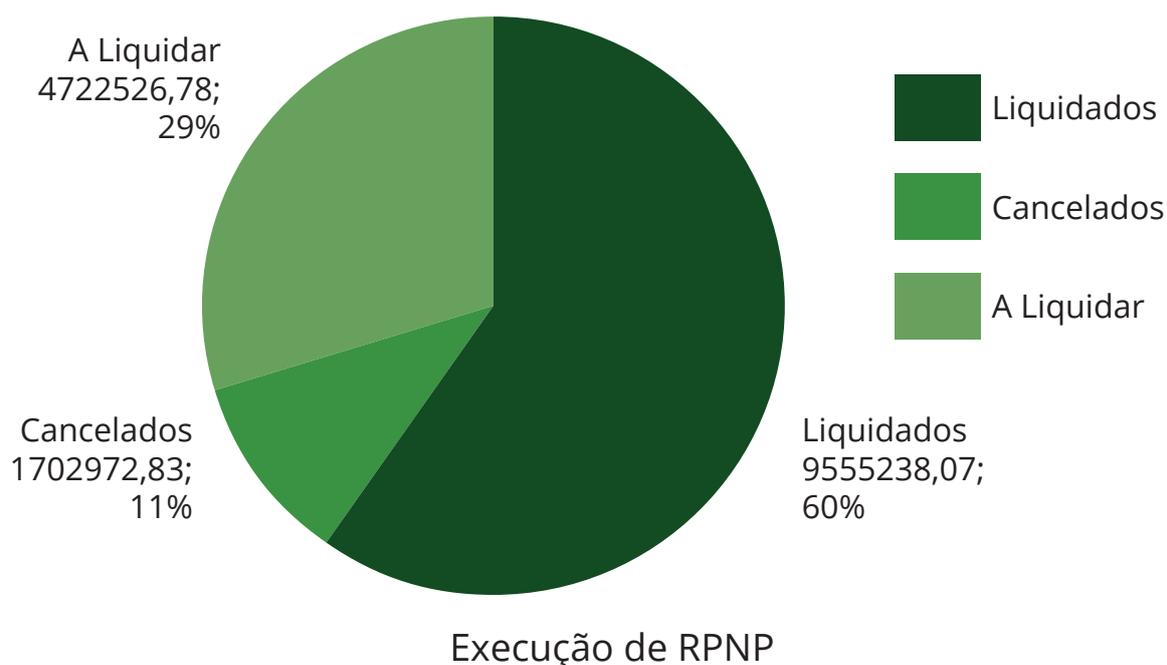
Unidade Gestora	Inscritos	Reinscritos	Liquidados	Cancelados	A Liquidar	Pagos	A Pagar	Bloqueados
	(A)		(B)	(C)	(E)=(A)-(B)-(C)-(D)	(F)	(G)=(B)-(F)+(D)+E	
158152	1.831.595,70	283.983,61	1.345.378,45	300.738,12	469.462,74	1.130.412,08	684.429,11	0,00
158350	3.928.821,20	497.778,35	2.902.618,10	1.173.735,13	350.246,32	2.862.615,19	390.249,23	0,00
158351	2.492.435,31	1.668.635,25	2.1058.856,38	125.527,15	1.929.687,03	2,031.807,31	2.003.736,10	0,00
158352	2.321.738,71	150.882,37	1.2355.059,04	35.973,67	1.181.588,37	963.432,23	1.473.215,18	0,00
158510	2.524.435,92	280.431,26	1.946.326,10	66.998,76	791.542,32	1.892.649,70	845.218,72	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>13.099.026,84</b>	<b>2.881.710,84</b>	<b>9.555.238,07</b>	<b>1.702.972,83</b>	<b>4.722.526,78</b>	<b>8.880.916,51</b>	<b>5.396.848,34</b>	<b>0,00</b>
	<b>15.980.737,68</b>	<b>%</b>	<b>59,79%</b>	<b>10,66%</b>	<b>29,55%</b>	<b>55,57%</b>	<b>33,77%</b>	<b>0,00</b>

Fonte: Tesouro Gerencial (dezembro/2021).

Houve uma redução de -2,61% de Restos a Pagar Inscritos do Exercício 2020 em relação ao exercício 2019, no entanto um aumento de 266,82% em Restos a Pagar Reinscritos referente aos exercícios anteriores, principalmente aos empenhos do exercício 2019, que têm validade até 30/6/2021. Do total inscrito e reinscrito, foi pago, até dezembro de 2021, o percentual de 55,57%, restando um saldo a pagar de 33,77%. Os RPNPs bloqueados foram cancelados automaticamente em 31/12/2021, conforme a legislação que trata de Restos a Pagar.

A execução dos Restos a Pagar Não Processados do 4º trimestre de 2021 vem ilustrada no gráfico 78, que demonstra os percentuais liquidados, cancelados e a liquidar.

**Gráfico 78 – Execução de Restos a Pagar Não Processados**



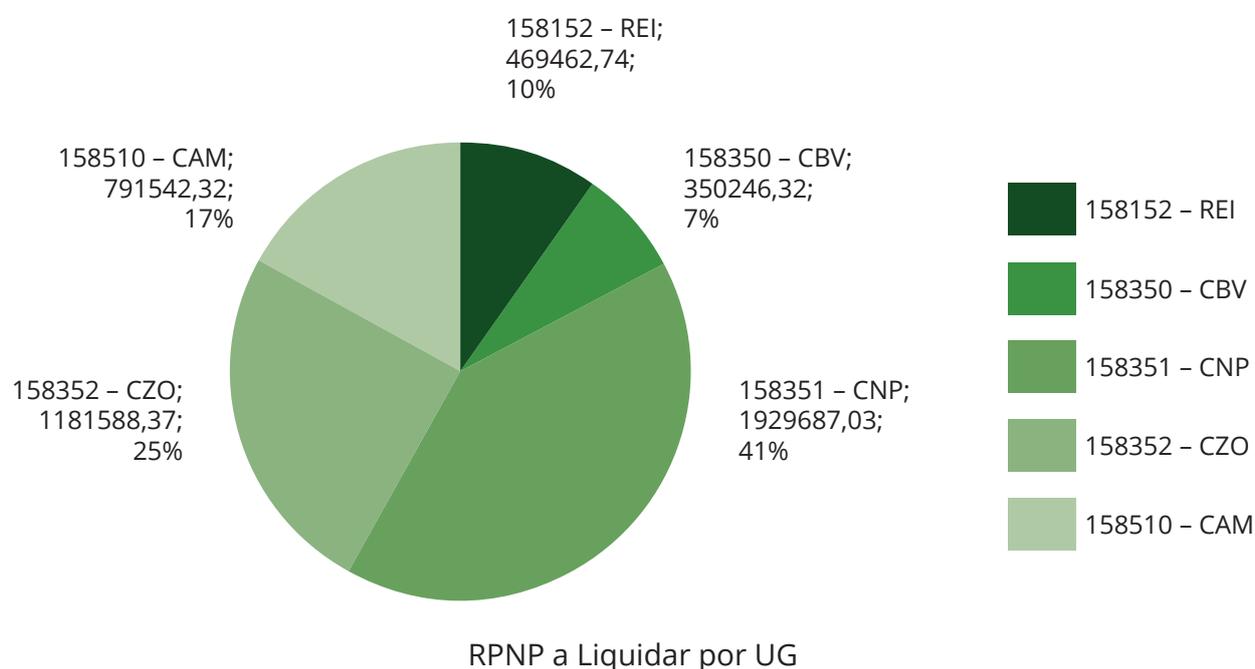
Fonte: IFRR

Quanto à execução orçamentária dos Restos a Pagar, pode-se observar, no gráfico 78, que, desse total, até 31/12/2021, houve a liquidação de 60%, o cancelamento de 11% e um saldo a liquidar de 29%.

A análise dos empenhos de RPNP referente aos exercícios anteriores é realizada pelos demandantes para que possam ser liquidados ou cancelados.

Os saldos de Restos a Pagar Não Processados a Liquidar por Unidade Gestora pode ser visualizado no gráfico 79.

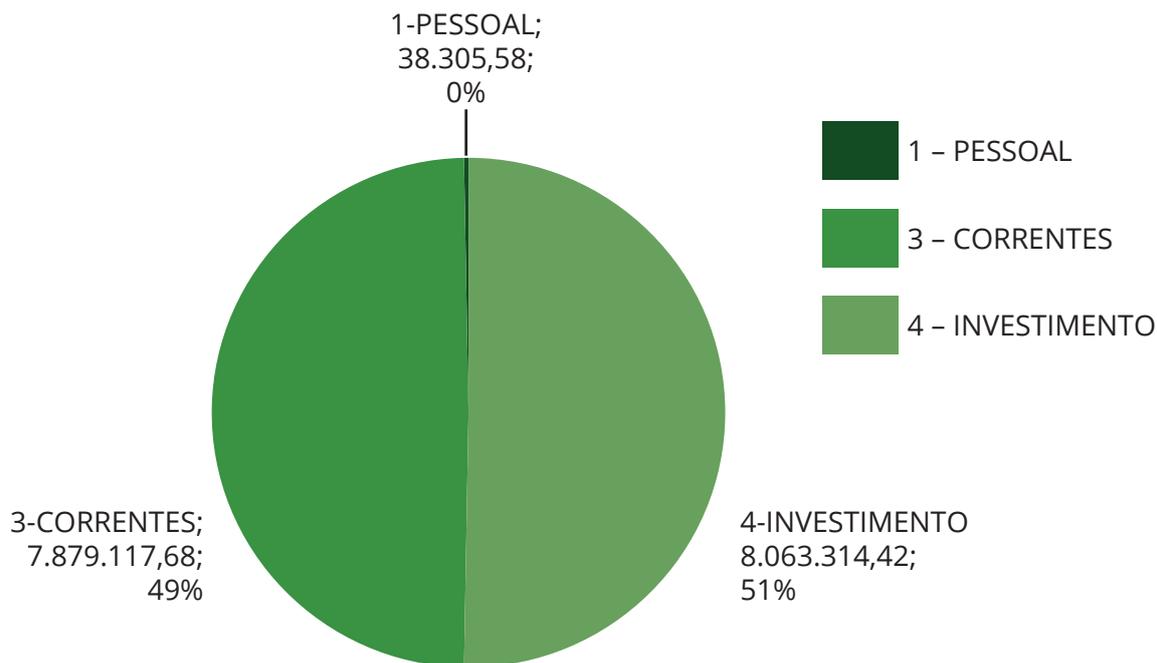
Gráfico 79 – RPNP a Liquidar por Unidade Gestora



Fonte: IFRR

Conclui-se, pelo gráfico 79, que a Unidade Gestora 158351 (*Campus Novo Paraíso*) é a unidade que apresenta maior saldo a liquidar, o que corresponde a 41%, seguida das unidades 158352 (*Campus Zona Oeste*) 25%, e 158510 (*Campus Amajari*), que corresponde a 17%. No gráfico 80, os Restos a Pagar Não Processados Inscritos em 2021 são apresentados por grupo de despesa.

Gráfico 80 – Restos a Pagar Não Processados Inscritos por Grupo de Despesa

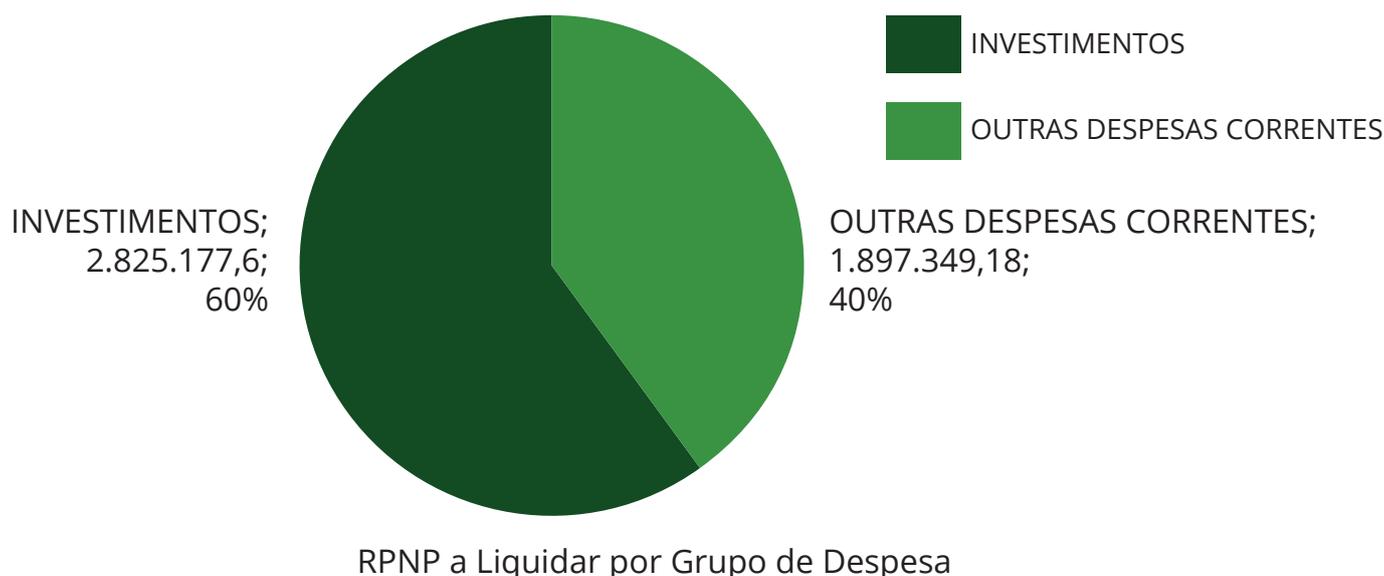


Fonte: IFRR

Do total inscrito e reinscrito em Restos a Pagar Não Processados, 49% correspondem a outras despesas correntes, e 51% à despesa com investimento. A despesa com pessoal é evidenciada, mas sua contribuição não é relevante. Além disso, os valores de pessoal inscritos correspondem à despesa com pessoal requisitada do mês de dezembro que é paga em janeiro.

No gráfico 81, os Restos a Pagar Não Processados a Liquidar são apresentados por grupo de despesa de gasto com saldo em 31/12/2021.

Gráfico 81 – Restos a Pagar Não Processados a Liquidar por Grupo de Despesa



Fonte: IFRR

Do total de Restos a Pagar Não Processados a Liquidar, 40% correspondem a outras despesas correntes, enquanto 60% à despesa com investimento.

O quadro 35 apresenta um comparativo, em relação ao exercício de 2019, da execução dos Restos a Pagar Não Processados.

Quadro 35 – Evolução da Execução dos Restos a Pagar Não Processados

Exercício	Inscritos	Reinscritos	Liquidados	Cancelados	A Liquidar	Pagos	A Pagar
2019	12.914.129,61	4.401.751,46	13.973.878,51	2.556.413,81	785.588,75	13.724.372,05	1.035.095,21
2020	13.449.653,11	785.588,75	10.695.512,75	658.018,27	2.881.710,84	10.692.567,48	2.945,27
Evolução %	4,15	-82,15	-23,46	-74,26	266,82	-22,09	-99,72
2021	13.099.026,84	2.881.710,84	9.555.238,07	1.702.972,83	4.722.526,78	8.880.916,51	5.396.848,34
Evolução %	-2,61	266,82	-10,66	-100,00	63,88	-16,94	183137,81

Fonte: Tesouro Gerencial 2019, 2020 e 2021

Houve um aumento de 4,15% de Restos a Pagar Inscritos referente ao exercício 2020, no entanto uma redução de -82,15% em Restos a Pagar Reinscritos referente aos exercícios anteriores, demonstrando que a instituição priorizou a execução dos Restos a Pagar Reinscritos. Houve redução de -23,46% em liquidação, -74,26% em cancelamentos, -22,09% em pagamentos e -99,72% em pendência de Restos a Pagar. O percentual de Restos a Pagar a Liquidar aumentou em 266,82% em razão das liquidações terem diminuído em relação ao exercício 2019.

### 5.1.7 Decreto de Programação Orçamentária e Financeira e Contingenciamento no Exercício de 2021

Os decretos de programação, conforme a Lei n.º 4.320/1964 e a LC n.º 101/200, dispõem sobre a programação orçamentária e financeira, bem como sobre o cronograma de execução mensal de desembolso dos órgãos, dos fundos e das entidades do Poder Executivo Federal.

Em 2021, o Decreto n.º 10.625, de 11 de fevereiro de 2021, estabeleceu um limite de empenho mensal antes da publicação da LOA. Para o IFRR, ficou no valor de R\$ 1.552.370 (um milhão, quinhentos e cinquenta e dois mil e trezentos e setenta reais).

O Decreto n.º 10.686, de 22 de abril 2021, dispõe sobre o bloqueio de dotações orçamentárias primárias discricionárias e dá outras providências. Para o IFRR, ficou no valor de R\$ 10.966.056,00 (dez milhões, novecentos e sessenta e seis mil e cinquenta e seis reais).

O Decreto n.º 10.699, de 14 de maio 2021, estabeleceu um limite de empenho para o IFRR. Nesse caso, todo o orçamento das despesas discricionárias foi liberado, correspondendo ao valor de R\$ 18.628.444,71 (dezoito milhões, seiscentos e vinte e oito mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e setenta e um centavos).

Nesse sentido, devido ao baixo limite para empenho estabelecido pelos decretos, a gestão teve de definir estratégias para garantir o funcionamento da instituição. Portanto, teve de levar em consideração o que era mais urgente e essencial.

## 5.2 Informações Financeiras e Contábeis

O Balanço Financeiro, conforme a Lei n.º 4.320/64, evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, bem como os ingressos e os dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte. Analisando de maneira detalhada os itens do balanço financeiro, seguem os quadros 36 e 37 com o comparativo dos ingressos e dos dispêndios do 4º trimestre 2021 em relação ao 4º trimestre de 2020.

Quadro 36 – Total de Ingressos (R\$)

<b>INGRESSOS</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>AV (%)</b>	<b>AH(%)</b>
Receitas Orçamentárias	130.342,00	5.820,74	0,07	2139,27
Transferências Financeiras Recebidas	154.036.517,09	151.076.489,62	82,44	1,96
Recebimentos Extraorçamentários	22.957.700,01	21.435.288,37	12,29	7,10
Saldo do Exer. Anterior- Caixa e Equivalente de Caixa	9.721.416,01	10.705.068,10	5,20	-9,19
<b>Total</b>	<b>186.845.975,11</b>	<b>183.222.666,83</b>	<b>100,00</b>	<b>1,98</b>

Fonte: Siafil 2021 e 2020

Como pode ser observado, as Receitas Orçamentárias tiveram um aumento considerável de 2.139,27% em relação ao mesmo período do exercício anterior, devido às inscrições arrecadadas referentes ao vestibular realizado no decorrer de 2021 pelos *Campi* Boa Vista e Novo Paraíso.

As Transferências Recebidas correspondem a 82,44% dos ingressos do período e, em sua maioria, são os repasses financeiros realizados pelo Ministério da Educação. Em relação ao período anterior, houve uma variação positiva de 1,96%.

Os Recebimentos Extraorçamentários correspondem a 12,29% do total dos ingressos e teve uma variação de 7,10% em relação ao período anterior. Nesse grupo, encontram-se os Restos a Pagar dos exercícios anteriores que foram inscritos no exercício.

O Saldo de Caixa e Equivalente de Caixa teve uma redução de -9,19% em relação ao exercício anterior. A maior parte desse valor refere-se à folha de pagamento, que somente é processada no 1.º dia útil do mês seguinte.

No 4.º trimestre de 2021, pode-se observar que houve um aumento no total de ingressos de 1,98% em relação a 2020. No quadro 37, apresenta-se o detalhamento dos dispêndios.

Quadro 37 – Total de Dispêndios (R\$)

<b>DISPÊNDIOS</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>AV (%)</b>	<b>AH(%)</b>
Despesas Orçamentárias	144.445.854,74	138.335.474,49	77,31	4,42
Transferências Financeiras Concedidas	13.538.178,23	15.310.522,76	7,25	-11,58
Pagamentos Extraorçamentários	17.222.807,08	19.855.253,57	9,22	-13,26
Saldo p/ o Exer. Seguinte – Caixa e Equivalente de Caixa	11.639.135,06	9.721.416,01	6,23	19,73
<b>Total</b>	<b>186.845.975,11</b>	<b>183.222.666,83</b>	<b>100,00</b>	<b>1,98</b>

Fonte: Siafi 2021 e 2020

As despesas pagas, que compõem 77,31% do total das saídas de recursos, tiveram um aumento de 4,42%. As transferências financeiras concedidas tiveram um decréscimo de -11,08%. Os pagamentos extraorçamentários tiveram redução de -13,26%, e o saldo e equivalente de caixa um aumento de 19,73%.

Com base nas informações presentes nos quadros seguintes deste relatório, pode-se observar que o IFRR apresentou um resultado financeiro positivo de R\$ 1.917.719,05, que corresponde à diferença entre o saldo da conta Caixa e Equivalente de Caixa para o exercício seguinte e o saldo da conta Caixa e Equivalente de Caixa do exercício anterior.

Considerando a Demonstração do Fluxo de Caixa, as informações contidas nela permitem aos usuários avaliar como a entidade do setor público obteve recursos para financiar suas atividades e a maneira como os recursos de caixa foram utilizados.

A demonstração de fluxo de caixa é classificada por atividades operacionais, de investimento e de financiamento da instituição. Pode-se observar que 99,91% do total dos ingressos de recurso financeiro para financiar tanto as atividades operacionais quanto as de investimento do IFRR são decorrentes de transferências financeiras recebidas do Ministério da Educação e de outros órgãos que realizam parcerias com o instituto.

No final do 4.º trimestre de 2021, o valor total de ingressos das atividades operacionais foi de R\$ 154.564.880,01, que é composto pela soma das receitas realizadas, dos ingressos extraorçamentários, das transferências financeiras recebidas e da arrecadação de outra unidade.

Vale ressaltar que o IFRR, por se tratar de uma autarquia federal, tem as suas atividades, tanto as operacionais quanto as de investimento, financiadas, em sua maior parte, com os recursos financeiros repassados pelo Ministério da Educação. A arrecadação de receita própria corresponde a apenas 6,80% do total de recursos financeiros que compõem a geração líquida de caixa e equivalentes de caixa da instituição.

O método direto é o padrão utilizado para a elaboração da demonstração do fluxo de caixa, conforme a Orientação da NBC TSP 12 e do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP). Esse método demonstra as principais classes de recebimentos brutos e pagamentos brutos.

Apresenta-se a seguir o quadro 38, que faz uma análise horizontal entre o 4.º trimestre de 2021 e o de 2020 referente aos fluxos de caixa de cada atividade, geração líquida de caixa e equivalentes de caixa, caixa e equivalentes de caixa inicial e caixa e equivalentes de caixa final.

Quadro 38 – Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa – Atividades

<b>ATIVIDADES</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>AH(%)</b>
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	6.198.801,64	6.073.702,77	2,06
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-4.281.082,59	-7.057.354,86	-39,34
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-	
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.917.719,05	-983.652,09	94,96
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	9.721.416,01	10.705.068,10	-9,19
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	11.639.135,06	9.721.416,01	19,73

Fonte: Siafi Web, 2021 e 2020

Considerando o princípio da unidade de caixa (conta única), conforme demonstra a tabela 26, a geração líquida de caixa e equivalentes de caixa no 4.º trimestre foi positiva em R\$ 1.917.719,05, o que coincide com o resultado financeiro apurado no Balanço Financeiro.

A coluna da análise horizontal, na tabela 26, demonstra que houve um aumento de 94,96% da geração líquida de caixa e equivalente de caixa realizados no 4.º trimestre de 2021 em relação ao 4.º trimestre de 2020, ou seja, os volumes de recebimentos e de transferências financeiras foram maiores no 4.º trimestre de 2021.

O demonstrativo apresenta saldo no fluxo de caixa nas atividades de investimento somente em relação aos desembolsos. No final do 4.º trimestre de 2021, foram desembolsados R\$ 4.281.082,59, que estão relacionados a despesas de capital, como execução de obras, aquisição de máquinas, equipamentos, instalações e material permanente.

Em relação ao fluxo de caixa das atividades de financiamento, que envolvem empréstimos e amortizações, financiamentos e integralização de capital social, não houve qualquer movimentação de caixa no IFRR, tanto no 4.º trimestre de 2020 quanto em 2021.

### **5.2.1 Informações Patrimoniais**

As demonstrações que evidenciam a situação patrimonial da instituição são o Balanço Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP).

A apuração do resultado patrimonial implica a confrontação das Variações Patrimoniais Aumentativas (VPAs) e das Variações Patrimoniais Diminutivas (VPDs). As VPAs são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão para o IFRR e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se a lógica do regime de competência. As VPDs são reconhecidas quando for provável que ocorrerá decréscimos nos benefícios

econômicos para O IFRR, implicando saída de recursos ou redução de ativos, ou assunção de passivos, seguindo a lógica do regime de competência.

A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para conta de Superávit/Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

No quadro 39 é apresentado de forma resumida o Resultado Patrimonial do Período 2021 e 2020, evidenciando a evolução de um exercício para outro.

Quadro 39 – Resultado Patrimonial do Período

	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>AH(%)</b>
Variações Patrimoniais Aumentativas - VPA	155.717.524,89	153.005.821,76	1,77
Variações Patrimoniais Diminutivas - VPD	153.156.169,80	153.204.703,60	-0,03
<b>Resultado Patrimonial</b>	<b>2.561.355,09</b>	<b>(198.881,84)</b>	<b>-1.387,88</b>

Fonte: DVP 2021

O Resultado Patrimonial apurado em 31/12/2021 foi superavitário em R\$ 2.561.355,09, se confrontadas as Variações Patrimoniais Aumentativas (R\$ 155.717.524,89) e as Diminutivas (R\$ 153.156.169,80). As variações aumentativas apresentaram aumento de 1,77%, enquanto as variações diminutivas uma redução de -0,03% em comparação ao mesmo período do exercício de 2020. A despesa com pessoal e encargos em dezembro/2021 foi a que mais contribuiu para o total das variações patrimoniais diminutivas, correspondendo a 64,98% e apresentando um aumento de 3,45% em relação a dezembro de 2020.

## **5.2.2 Informações sobre as Principais Contas do Balanço Patrimonial**

### *5.2.2.1 Caixa e Equivalentes de Caixa*

O grupo Caixa e Equivalentes de Caixa contempla o numerário e outros bens e direitos com maior capacidade de conversibilidade em moeda e está segmentado em “moeda nacional”. Em 31/12/2021, esse grupo apresentou valores na importância de R\$ 11.639.135,06, distribuídos da seguinte forma:

**Quadro 40 – Caixa e Equivalentes de Caixa – Composição**

	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>AH (%)</b>
Limite de saque com vinculação de pagamento	R\$ 1.836.177,45	R\$ 1.732.592,33	5,98
Limite de saque com vinculação de pagamento – Ordem de pagamento	R\$ 9.802.957,61	R\$ 7.988.823,68	22,71
<b>Total (Caixa e equivalentes de caixa)</b>	<b>R\$ 11.639.135,06</b>	<b>R\$ 9.721.416,01</b>	<b>19,73</b>

Fonte: Siafi, balancete 2021 e 2020

Como se pode observar, o item mais representativo desse grupo foi a conta “Limite de Saque com Vinculação de Pagamento – Ordem de Pagamento”, que apresentou um saldo de R\$ 9.802.957,61, correspondendo a um aumento de 22,71% em relação ao período de 31/12/2020. Considerando que as ordens bancárias só são processadas no 1.º dia útil à data de pagamento no sistema, os valores registrados nessa conta correspondem aos pagamentos realizados no dia 31/12/2021 e, em sua maioria, correspondentes à folha de pessoal do IFRR, os quais foram processados apenas no 1.º dia útil do mês subsequente. O somatório das duas contas corresponde à conta Caixa e Equivalentes de Caixa no Balanço Patrimonial, que apresentou um aumento de 19,73% em 31/12/2021.

*5.2.2.2 Demais Créditos e Valores a Curto Prazo*

Esse grupo registrou, até 31/12/2021, um montante de R\$ 832.580,11. A composição desse grupo é demonstrada da seguinte forma:

**Quadro 41 – Demais Créditos e Valores a Curto Prazo**

	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>AH (%)</b>
Salários e ordenados	R\$ 172.504,65	R\$ 73.795,42	133,76
Adiantamentos concedidos	R\$ 1.641,60	-	-
Adiantamentos a prestadores de serviços	R\$37.014,95	R\$ 37.014,95	0,00
Adiantamentos a fornecedores	R\$ 8.094,99	R\$ 8.094,99	0,00
Adiantamentos termo de execução descentralizada	R\$ 613.323,92	R\$ 613.323,92	0,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 832.580,11</b>	<b>R\$ 732.229,28</b>	<b>13,70</b>

Fonte: Siafi, Balancete 2021 e 2020

Ao final de 2021, a variação, em comparação a dezembro de 2020, conforme demonstra o quadro 41, foi de 13,70%. A conta “Adiantamentos Termo de Execução Descentralizada” apresenta um registro de R\$ 613.323,92, referente a adiantamento de recursos de créditos

de transferências formalizadas por meio de termo de execução descentralizada para execução de programas e ações no âmbito do IFRR.

### 5.2.2.3 Estoques

Os estoques do Instituto Federal de Roraima são ativos na forma de materiais ou suprimentos a serem consumidos ou empregados no processo de produção, na prestação de serviços e na distribuição no curso normal de suas atividades. Em 31/12/2021, a instituição apresentou um saldo de R\$ 3.226.356,97, que estão registrados pelo custo médio ponderado. No quadro 42 é apresentada a composição dos estoques.

Quadro 42 – Estoques – Composição

	31/12/2021	31/12/2020	AH (%)	AV(%)
Almoxarifado	R\$ 2.521.760,07	R\$ 2.274.864,43	10,85	78,16
Outros estoques – Consolidação	R\$ 704.596,90	R\$ 677.164,90	4,05	21,84
<b>Total</b>	<b>R\$3.226.356,97</b>	<b>R\$ 2.952.029,33</b>	<b>9,29</b>	<b>100</b>

Fonte: Siafi, Balancete 2021 e 2020

O item mais relevante que compõe o Estoque é a conta Materiais de Consumo, correspondente a 78,16% do grupo no 4.º trimestre de 2021. Pode-se analisar no quadro 42 que a conta Almoxarifado apresentou um aumento de 10,85% em relação a 31/12/2020. Trata-se de uma variação natural, pois ela registra valores para suprimento das necessidades do IFRR no que tange ao consumo de insumos no 4.º trimestre. A conta Almoxarifado – Consolidação é uma conta sintética composta atualmente pelas contas Estoque para Distribuição, Material de Consumo – Estoque Interno, Material de Consumo – Estoque para Terceiros, Estoques para Doação/Permuta e Mercadorias para Doação. O saldo da conta Estoques sofreu uma variação de 9,29% em relação a dezembro/2021.

### 5.2.2.4 Imobilizado

O Imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, esses bens ficam sujeitos à depreciação, à amortização ou à exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação. No quadro 43 é apresentada a composição do subgrupo Imobilizado em comparação ao exercício de 2020.

**Quadro 43 – Imobilizado – Composição**

	<b>31/12/2021 (R\$)</b>	<b>31/12/2020 (R\$)</b>	<b>AH (%)</b>	<b>AV (%)</b>
Bens Móveis	45.938.015,92	45.298.263,49	1,41	35,13
(+) Valor Bruto Contábil	62.618.137,13	59.226.434,79	5,73	
(-) Depr./Amort./Exaustão Acum. de Bens Móveis	-16.680.636,46	-13.927.686,55	19,77	
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-484,75	-484,75	0,00	
Bens Imóveis	84.835.795,00	83.439.712,36	1,67	64,87
(+) Valor Bruto Contábil	84.124.976,25	84.666.156,13	-0,64	
(-) Depr./Amort./Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-1.289.181,25	-1.226.443,77	5,12	
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-	-	
<b>Total</b>	<b>130.773.810,92</b>	<b>128.737.975,85</b>	<b>1,58</b>	<b>100</b>

Fonte: Siafi, Balancete 2021 e 2020

Em 31/12/2021, o IFRR apresentou um saldo de R\$ 130.773.810,92 referente ao imobilizado, representando um aumento de 1,58%, quando comparado ao período de 31/12/2020. Em relação à conta Depreciação/Amortização Acumulada de Bens Móveis, percebe-se uma variação positiva de 19,77%, em razão da depreciação das aquisições de bens, e de 1,67% em relação à depreciação de bens imóveis. O imobilizado corresponde a 89,20% do ativo total.

Os Bens Móveis do IFRR em 31/12/2021 estão distribuídos em várias contas contábeis, conforme detalhado a seguir.

**Quadro 44 – Bens Móveis – Composição**

	<b>31/12/2021 (R\$)</b>	<b>31/12/2020 (R\$)</b>	<b>AH (%)</b>	<b>AV (%)</b>
Máquinas, aparelhos, equipamentos e ferramentas	19.095.995,73	18.292.077,35	4,39	30,50
Bens de informática	16.574.254,21	14.513.691,74	14,20	26,47
Móveis e utensílios	12.990.850,41	12.742.339,72	1,95	20,75
Material cultural, educacional e de comunicação	5.367.552,27	5.171.883,36	3,78	8,57
Veículos	7.813.187,47	7.735.686,97	1,00	12,48
Bens em almoxarifado	150.032,56	150.032,56	0,00	0,24
Demais bens móveis	627.264,48	620.723,09	1,05	1,00
(=) Valor Bruto Contábil	62.619.137,13	59.226.434,79	5,73	100,00

(-) Depreciação e amortização acumulada	-16.680.636,46	- 13.927.686,55	19,77	
(-) Redução ao valor recuperável	-484,75	-484,75	0	
<b>Total</b>	<b>45.938.015,92</b>	<b>45.298.263,47</b>	<b>1,41</b>	

Fonte: Siafi, Balancete 2021 e 2020

Dos Bens Móveis registrados no IFRR, 30,50% referem-se a “Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas”, que é o maior subgrupo registrado na entidade referente ao total bruto dos Bens Móveis. Ele apresentou uma variação positiva de 4,39% referente a aquisições de imobilizado no período.

#### 5.2.2.5 Bens Imóveis

Os Bens Imóveis do IFRR em 31/12/2021 totalizaram R\$ 86.124.976,25, correspondentes ao valor bruto contábil deduzido de sua correspondente amortização. Eles estão distribuídos em várias contas contábeis, conforme detalhado no quadro a seguir.

#### Quadro 45 – Bens Imóveis – Composição

	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>AH (%)</b>	<b>AV (%)</b>
Bens de uso especial	R\$ 34.085.283,04	R\$ 34.085.283,04	0	39,58
Bens imóveis em andamento	R\$ 50.696.780,02	R\$ 49.245.650,42	2,95	58,86
Instalações	R\$ 1.319.133,19	R\$ 1.311.442,67	0,59	1,53
Benfeitorias em propriedade de terceiros	R\$ 23.780,00	R\$ 23.780,00	0	0,03
Valor bruto contábil	R\$ 86.124.976,25	R\$ 84.666.156,13	1,72	100,00
Depreciação acumulada – Bens imóveis	-R\$ 1.289.181,25	-R\$ 1.226.443,77	5,12	
<b>Total</b>	<b>R\$ 84.835.795,00</b>	<b>R\$ 83.439.712,36</b>	<b>1,67</b>	

Fonte: Siafi, Balancete 2021 e 2020

De acordo com o quadro 45, os “Bens imóveis em andamento” correspondem a 58,86% do valor bruto contábil de todos os bens imóveis reconhecidos contabilmente no Balanço Patrimonial do IFRR. Essa conta teve um aumento de 2,95% em relação a 31/12/2020. É importante esclarecer que ela está pendente de conciliação, uma vez que muitos bens imóveis já foram concluídos/finalizados.

### 5.2.2.6 Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo

O item compreende as obrigações perante fornecedores de matérias-primas, mercadorias e outros materiais, bem como as decorrentes do fornecimento de utilidades e prestação de serviços, tais como energia elétrica, água, telefone, e todas as outras contas a pagar com vencimento em curto prazo (circulante). No IFRR, não há valores registrados em caráter de longo prazo. Em 31/12/2021, a instituição apresentou um saldo aberto de R\$ 855.956,36 relacionado a fornecedores e contas a pagar de obrigações em curto prazo. Segue o quadro 46, demonstrando a distribuição dessas obrigações, entre fornecedores nacionais e estrangeiros.

Quadro 46 – Fornecedores e Contas a Pagar – Composição

	31/12/2021	31/12/2020	AH (%)
Circulante			
Nacionais	R\$ 855.956,36	R\$ 234.898,22	264,39
Não Circulante			
Nacionais			
<b>Total</b>	<b>R\$ 855.956,36</b>	<b>R\$ 234.898,22</b>	<b>264,39</b>

Fonte: Balanço Patrimonial (dezembro/2021)

A composição dos fornecedores e contas pagar de curto prazo se refere aos fornecedores nacionais e teve aumento de 264,39% em relação ao período 31/12/20. Essa obrigação foi reduzida com os repasses de recursos no início do mês de janeiro de 2021. Na continuação, apresenta-se o quadro 47, que relaciona as unidades gestoras contratantes com os valores mais expressivos de fornecedores e contas a pagar na data-base de 31/12/2021.

Quadro 47 – Fornecedores e Contas a Pagar por Unidade Gestora Contratante

	31/12/2021	31/12/2020	AV (%)	AH (%)
158152 – Reitoria	262.076,40	0,00	30,62	
158350 – <i>Campus</i> Boa Vista Centro	94.063,79	85.720,49	10,99	9,73
158351 – <i>Campus</i> Novo Paraíso	99.762,06	13.094,98	11,66	661,83
158352 – <i>Campus</i> Boa Vista Zona Oeste	306.052,22	15.283,45	35,76	1902,51
158510 – <i>Campus</i> Amajari	94.001,89	120.799,3	10,98	-22,18
<b>Total do Órgão</b>	<b>855.956,36</b>	<b>234.898,22</b>	<b>100,00</b>	<b>264,39</b>

Fonte: Siafi/Balancete (dezembro/2021)

Considerando a variação entre o período de dezembro de 2021 e dezembro de 2020, em todas as unidades houve o aumento de obrigações em relação ao período anterior, excetuando-se o *Campus Amajari*, que apresentou uma redução de -22,18%, considerando que o repasse de recursos só ocorreu no início de dezembro de 2021. O *Campus Zona Oeste* foi o que apresentou maior vulto de fornecedores a pagar, correspondendo a 35,76% do total. Os fornecedores mais significativos do *campus* e o saldo em aberto na data-base de 31/12/2021 constam no documento Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas do 4.º Trimestre 2021.

### 5.2.2.7 Obrigações Contratuais

Em 31/12/2021, o Instituto Federal de Roraima possuía um saldo de R\$ 20.297.595,70 relacionado a obrigações contratuais e a parcelas de contratos. A seguir, apresenta-se o quadro 48, segregando-se essas obrigações de acordo com a natureza dos respectivos contratos.

#### Quadro 48 – Obrigações Contratuais – Composição do Órgão

	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>AV (%)</b>	<b>AH (%)</b>
Aluguéis	42.539,55	555.924,06	0,21	-92,35
Fornecimento de Bens	4.800.699,82	3.517.261,54	23,65	36,49
Seguros	14.617,74	14.880,99	0,07	-1,77
Serviços	15.439.738,59	14.297.734,06	76,07	7,99
<b>Total</b>	<b>20.297.595,70</b>	<b>18.385.800,65</b>	<b>100,00</b>	<b>10,40</b>

Fonte: Tesouro Gerencial, dezembro/2021

As obrigações contratuais relacionadas com serviços representam a maioria do total das obrigações assumidas pelo Instituto Federal de Roraima, o que corresponde a 76,07% em 31/12/2021. Em relação ao período 31/12/2020, houve um aumento de 10,40% de obrigações contratuais. Os contratos com aluguéis apresentaram uma redução de -92,35% em relação ao período de 31/12/2020, considerando as liquidações ocorridas referentes ao prédio da Reitoria. Já os contratos de serviços apresentaram um aumento de 7,99%. Na continuação, apresenta-se o quadro 49, relacionando as unidades gestoras contratantes de serviços com os valores mais expressivos na data-base de 31/12/2021.

Quadro 49 – Obrigações Contratuais – Por Unidade Gestora Contratante –Serviços

	31/12/2021	31/12/2020	AV (%)	AH (%)
158152 – Reitoria	5.066.782,22	4.754.550,39	24,99	6,57
158350 – <i>Campus</i> Boa Vista Centro	7.776.696,60	4.069.765,55	38,36	91,08
158351 – <i>Campus</i> Novo Paraíso	5.111.555,48	6.109.417,75	25,21	-16,33
158352 – <i>Campus</i> Boa Vista Zona Oeste	1.049.465,56	1.597.652,02	5,18	-34,31
158510 – <i>Campus</i> Amajari	1.269.882,18	1.839.533,95	6,26	-30,97
<b>Total</b>	<b>20.274.382,04</b>	<b>18.370.919,66</b>	<b>100,00</b>	<b>10,36</b>

Fonte: Tesouro Gerencial, dezembro/2021

As unidades *Campus* Boa Vista e *Campus* Novo Paraíso foram responsáveis por 63,57% do total contratado. A primeira teve um crescimento de 91,08% nas contratações em relação a dezembro de 2020, enquanto o IFRR apresentou um aumento de 10,36% em relação ao mesmo período. No quadro 50, apresentado a seguir, relacionam-se os dez contratados mais significativos e o saldo a executar na data-base de 31/12/2021.

Quadro 50 - Obrigações Contratuais por Contratado – Em execução

CNPJ/ Inscrição Genérica	CONTRATOS	31/12/2021	AV (%)
03746938000143	BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS LTDA.	2.879.553,23	24,94
34805903000161	AMATUR AMAZONIA TURISMO LTDA	1.758.002,40	15,22
02341470000144	RORAIMA ENERGIA S.A	1.295.584,04	11,22
05340639000130	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	970.745,76	8,41
03397088000115	ITAMAR C. DA SILVA	933.815,74	8,09
11892959000103	EVOLUCAO ENGENHARIA, CONSTRUCAO E ADMINISTRACAO LTDA	876.936,98	7,59
IC18A21BV	APOIO ADMINISTRATIVO E MANUTENCAO PREDIAL	838.648,95	7,26
23156999000168	OWNERGY SOLUCOES E INSTALACOES ECO EFICIENTES LTDA	696.384,60	6,03
15790280000156	R M P ROMERO	686.400,00	5,94
ICC072021	LIMPEZA, CONSERVACAO E HIGIENIZACAO	611.683,77	5,30
		11.547.755,47	100,00

Fonte: Tesouro Gerencial (dezembro/2021).

O contrato mais expressivo de serviço em 31/12/2021 refere-se ao contrato de serviços de gerenciamento logístico (Almoxarifado Virtual) realizado na Reitoria, no *Campus* Boa Vista e no *Campus* Amajari, o que corresponde a 24,94% do total dos dez contratos mais expressivos, seguido do contrato de transporte de alunos do *Campus* Novo Paraíso, que corresponde a 15,22%.

### 5.2.3 Conformidade Contábil dos Atos e dos Fatos da Gestão Orçamentária, Financeira e Patrimonial

Consiste na certificação dos demonstrativos contábeis gerados pelo Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (Siafi), os quais apresentam restrições contábeis. Em 2021, o IFRR apresentou as seguintes restrições contábeis por unidade gestora:

Quadro 51 – Restrições Contábeis por UG – Exercício 2021

RESTRICÇÕES CONTÁBEIS POR UG - 2021															
UG	Rest.	Título	jan.	fev.	mar.	abr.	mai.	jun.	jul.	ago.	set.	out.	nov.	dez.	TOTAIS
158152	302	FALTA E/OU ATRASO DE REMESSA DO RMA E RMB								1		1		1	3
	315	FALTA/RESTRICAO CONFORM. REGISTROS DE GESTAO	1												1
	603	SALDO CONTABIL DO ALMOX.NAO CONFERE C/RMA									1		1	1	3
	640	SD CONTABIL BENS MOVEIS NAO CONFERE C/RMB	1	1	1	1	1	1	1		1		1	1	10
	651	FALTA OU INCONSISTÊNCIA NO CONTRATO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
	772	772 DEMAIS INCOERENCIAS - DDR										1	1		2
158350	302	FALTA E/OU ATRASO DE REMESSA DO RMA E RMB						1							1
	315	FALTA/RESTRICAO CONFORM. REGISTROS DE GESTAO		1										1	2
	603	SALDO CONTABIL DO ALMOX.NAO CONFERE C/RMA							1						1
	640	SD CONTABIL BENS MOVEIS NAO CONFERE C/RMB	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	674	SLD ALONG./INDEVTAS TRANSIT. PAS.CIRCULANTE			1										1

158351	302	FALTA E/OU ATRASO DE REMESSA DO RMA E RMB	1	1	1	1	1							5	
	315	FALTA/RESTRICAO CONFORM. REGISTROS DE GESTAO	1		1			1	1		1	1		1	7
	603	SALDO CONTABIL DO ALMOX.NAO CONFERE C/RMA	1			1			1	1				1	5
	640	SD CONTABIL BENS MOVEIS NAO CONFERE C/RMB						1	1	1	1	1	1	1	7
	674	SLD ALONG./INDEV CTAS TRANSIT. PAS.CIRCULANTE											1		1
158352	302	FALTA E/OU ATRASO DE REMESSA DO RMA E RMB			1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
	315	FALTA/RESTRICAO CONFORM. REGISTROS DE GESTAO		1										1	
	640	SD CONTABIL BENS MOVEIS NAO CONFERE C/RMB	1	1	1									3	
	642	FALTA/REG. INCOMP. DEPREC, AMORT, EX.-AT.IMOB											1	1	
158510	302	FALTA E/OU ATRASO DE REMESSA DO RMA E RMB	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		11	
	315	FALTA/RESTRICAO CONFORM. REGISTROS DE GESTAO		1			1	1			1			1	5
	606	SLD ALONG/INDEV. CONTAS TRANS. AT.CIRCULANTE							1						1
	609	SALDO CONTABIL ALMOX NAO CONFERE C/CONTROLE	1												1

Fonte: Siafi 2021/Conformidade Contábil

Entre as ocorrências citadas, a mais recorrente é a “SD CONTÁBIL BENS MÓVEIS NÃO CONFERE C/RMB”, haja vista a inconsistência entre os saldos do controle patrimonial e da contabilidade nas unidades. Em seguida, vem a “FALTA E/OU ATRASO DE REMESSA DO RMA E RMB”, em decorrência do não envio do Relatório Mensal de Almojarifado e Bens Móveis pelas Coordenações de Almojarifado e Patrimônio das unidades 18352 e 158510. Não foi informado o motivo do não envio por parte dos responsáveis.

### 5.2.4 Tratamento das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis do Instituto Federal de Roraima (IFRR) são elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei n.º 4.320/1964, do Decreto-Lei n.º 200/1967, do Decreto n.º 93.872/1986, da Lei n.º 10.180/2001 e da Lei Complementar n.º 101/2000. Abrangem também as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCasp), do Conselho Federal de Contabilidade; as Resoluções do CFC n.ºs 1.134 a 1.137/2008 e nº 1.366/2011; a NBC T 16.6 R1, 16.7 e 16.11; a NBC TSP Estrutura Conceitual e a NBC TSP

n.ºs 01 a 21; o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP, 7ª Ed – vigente para o exercício de 2018); e o Manual SIAFI, que contém as orientações e os procedimentos específicos por assunto.

As NBCs TSP citadas guardam correlação com as International Public Sector Accounting Standards (IPSAS), visto que o Brasil é um dos países signatários da convergência às normas internacionais.

As demonstrações contábeis consolidam as informações de todas as unidades gestoras vinculadas ao IFRR e são elaboradas a partir das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (Siafi). O objetivo principal das demonstrações contábeis é fornecer aos diversos usuários informações sobre a situação econômico-financeira da entidade, quais sejam, a sua situação patrimonial, o seu desempenho e os seus fluxos de caixa em determinado período ou exercício financeiro.

As estruturas e a composição das demonstrações contábeis estão de acordo com as bases propostas pelas práticas contábeis brasileiras com fulcro no modelo PCasp.

As demonstrações contábeis estão consolidadas em nível de órgão, tendo como base as seguintes unidades administrativas:

- Reitoria
- *Campus* Boa Vista
- *Campus* Boa Vista Zona Oeste
- *Campus* Novo Paraíso
- *Campus* Amajari
- *Campus* Avançado Bonfim

As Demonstrações Contábeis são publicadas trimestralmente e vêm acompanhadas de Notas Explicativas, que esclarecem a situação patrimonial, orçamentária e financeira do IFRR. As Demonstrações Contábeis e a Declaração do Contador referentes ao exercício 2021 podem ser consultadas por meio do link [http://www.ifrr.edu.br/acessoainformacao/contas-  
-anuais](http://www.ifrr.edu.br/acessoainformacao/contas-<br/>-anuais).

A contabilidade do Instituto Federal de Roraima é realizada na Reitoria por contadores lotados no Departamento de Contabilidade e Finanças, subordinado à Pró-Reitoria de Administração, enquanto que nos *campi* é realizada por contadores lotados nas Coordenações de Contabilidade e Finanças, subordinadas aos Departamentos de Administração das unidades, os quais têm a responsabilidade de acompanhar e analisar os procedimentos que envolvem as ações orçamentárias, financeiras e patrimoniais que compõem a conformidade de registro de gestão contábil do IFRR.

O processo de verificação de conformidade contábil se dá em dois níveis, órgão e unidade gestora, em que a unidade gestora é subordinada ao órgão.

Importa esclarecer que a execução orçamentária e financeira do *Campus* Avançado Bonfim é executada pela unidade Reitoria, usando a Unidade Gestora Regionalizada 155053 (UGR) como meio de controle.

A conformidade contábil das demonstrações contábeis do Instituto Federal de Roraima é realizada pela Reitoria, de acordo com a Lei 4.320/64, com a Lei Complementar 101/2000 – LRF, com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, com o Manual SIAFI e com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.

No quadro 52 são apresentados os nomes dos contadores por unidade gestora do IFRR.

Quadro 52 – Contadores das Unidades

Unidade Gestora	Nome	Cargo	Período de Atuação
158152 – Reitoria	Geórgia Marcelly Gomes Matias	Contadora – Titular	2011-2021
	Luciana Saraiva da Costa	Contadora – Substituta	2014-2021
158350 – <i>Campus</i> Boa Vista	Diana Cris Fernandes Gomes	Contadora – Titular	2013-2021
	Ana Catarina Ferreira Lima	Técnica em Contabilidade – Substituta	2016-2021
158352 – <i>Campus</i> Boa Vista Zona Oeste	Leonardo Pereira Santos	Contador – Titular	2015-2021
158351 – <i>Campus</i> Novo Paraíso	Marliane Ferreira Oliveira	Contadora – Titular	2014-2021
158510 – <i>Campus</i> Amajari	Marcos Silva e Silva	Contador – Titular	2014-2021

As unidades Reitoria e *Campus* Boa Vista contam com dois profissionais da área de contabilidade desempenhando atividades do cargo, enquanto que as demais unidades contam apenas com um profissional. Quando da necessidade de afastamentos legais dos contadores titulares das unidades, as atividades são desempenhadas pelos contadores da Reitoria, que atuam, nesses casos, como substitutos.

### 5.2.5 Gestão de Custos

A Unidade Jurisdicionada integra o Poder Executivo, mas, quanto à utilização do Sistema de Informações de Custos do Governo Federal (SIC), este é restrito aos servidores integrantes dos Comitês de Análise e Avaliação das Informações de Custos nos órgãos superiores da administração pública federal, ou indicados por unidades de gestão interna reconhecidas

como órgãos setoriais do Sistema de Custos do Governo Federal.

Para uso do SIC, o servidor deve estar devidamente cadastrado e habilitado na área de suporte ao sistema da Secretaria do Tesouro Nacional (STN), em posse de senha pessoal e intransferível, vinculada a seu CPF. Além disso, sugere-se que qualquer usuário do SIC seja suficientemente capacitado para o seu uso adequado, o que ainda não ocorreu em nível dos institutos federais.

Percebe-se que a gestão de custo está em nível macro na administração pública federal e que há a necessidade de capacitar os profissionais nas unidades gestoras para que a informação de custos seja um instrumento de informação e de tomada de decisão dos gestores.

Assim, diante das justificativas apresentadas, esta Unidade Jurisdicionada ainda não implantou a sistemática de apuração dos custos por programas e unidades administrativas, bem como dos bens e serviços resultantes da atuação da unidade prestadora de contas.